



PT MD Entertainment Tbk

Berkedudukan di Jakarta Selatan /
Domiciled in South Jakarta

PEMANGGILAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN TAHUN BUKU 2025 PT MD ENTERTAINMENT TBK

Direksi PT MD Entertainment Tbk ("Perseroan") dengan ini mengundang para Pemegang Saham Perseroan ("Pemegang Saham") untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan ("Rapat") yang akan diselenggarakan pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 24 Juni 2026
Waktu : 10.00 WIB – selesai
Tempat : MD Place, Jl. Setiabudi Selatan No. 7, Jakarta Selatan

Mata acara Rapat sebagai berikut:

1. Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan 2025 Perseroan, yang di dalamnya termasuk: Laporan Direksi, Laporan Dewan Komisaris, Laporan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (Laporan Keberlanjutan), dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2025 (Auditan) dan informasi susunan Direksi dan Komisaris Perseroan, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukannya pada tahun buku 2025.

Penjelasan

Perseroan akan memberikan penjelasan kepada para Pemegang Saham atau kuasanya mengenai pelaksanaan kegiatan usaha Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan laporan keuangan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 serta persetujuan laporan tahunan, pengesahan laporan keuangan dan laporan tanggung jawab sosial dan lingkungan oleh Rapat yang berarti memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan dalam tahun buku 2025.

2. Penetapan remunerasi dan fasilitas lainnya bagi anggota Dewan Komisaris serta memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan remunerasi dan fasilitas lainnya bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun 2026.

Penjelasan

Mata acara ini mencakup persetujuan sesuai ketentuan (i) Pasal 19 ayat (3) Anggaran Dasar Perseroan dan (ii) Pasal 96 ayat (1) dan Pasal 113 UUPU, bahwa penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan membutuhkan persetujuan dari Rapat.

3. Persetujuan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2026.

Penjelasan

Mata acara ini mencakup persetujuan sesuai ketentuan (i) Pasal 19 ayat (3) Anggaran Dasar Perseroan, (ii) Pasal 68 UUPU, dan (iii) Pasal 3 ayat 1 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan, bahwa penunjukan dan penetapan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik untuk melakukan audit atas laporan keuangan Perseroan membutuhkan persetujuan dari Rapat.

4. Persetujuan atas rencana penyesuaian maksud dan tujuan Perseroan dengan KBLI 2025.

Penjelasan

Mata acara ini mencakup persetujuan atas penyesuaian kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) dalam Anggaran Dasar Perseroan dari KBLI 2020 menjadi KBLI 2025. Penyesuaian ini tidak mengubah substansi maksud dan tujuan usaha Perseroan.

CONVOCATION OF THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS FOR 2025 FISCAL YEAR PT MD ENTERTAINMENT TBK

The Board of Directors of PT MD Entertainment Tbk (the "Company") hereby invites the Shareholders of the Company (the "Shareholders") to attend the Annual General Meeting of Shareholders of the Company (the "Meeting") which will be convened on:

Day/Date : Wednesday, June 24, 2026
Time : 10.00 WIB – onwards
Venue : MD Place, Jl. Setiabudi Selatan No. 7, Jakarta Selatan

Agenda of the Meeting are as follows:

1. Approval and ratification of the Company's 2025 Annual Report, which includes: the Board of Directors' Report, the Board of Commissioners' Report, the Corporate Social and Environmental Responsibility Report (Sustainability Report), and the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the Year Ended 31 December 2025 (Audited), as well as information on the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners, and the granting of full discharge and release from liability (acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners for their management and supervisory actions carried out during the 2025 financial year.

Explanation

The Company will provide an explanation to the Shareholders or their proxies regarding the conduct of the Company's business activities for the financial year ended 31 December 2025 and the financial statements for the year ended 31 December 2025, as well as the approval of the Annual Report, ratification of the financial statements and the corporate social and environmental responsibility report by the Meeting, which constitutes full discharge and release from liability (acquit et de charge) to the members of the Board of Directors and Board of Commissioners for the management and supervisory duties carried out during the 2025 financial year.

2. Determination of remuneration and other facilities for members of the Board of Commissioners, and authorization to the Board of Commissioners to determine the remuneration and other facilities for members of the Board of Directors for the year 2026.

Explanation

This agenda item covers approval pursuant to (i) Article 19 paragraph (3) of the Company's Articles of Association and (ii) Article 96 paragraph (1) and Article 113 of the Company Law (UUPU), which stipulate that the determination of remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors requires approval from the Meeting.

3. Approval of the appointment of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements for the financial year ending 31 December 2026.

Explanation

This agenda item covers approval pursuant to (i) Article 19 paragraph (3) of the Company's Articles of Association, (ii) Article 68 of the Company Law (UUPU), and (iii) Article 3 paragraph 1 of Financial Services Authority Regulation No. 9 of 2023 concerning the Use of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities, which stipulates that the appointment and designation of a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to audit the Company's financial statements requires approval from the Meeting.

4. Approval of the plan to align the Company's purposes and objectives with KBLI 2025.

Explanation

This agenda item covers approval of the adjustment of the Indonesian Standard Industrial Classification (KBLI) codes in the Company's Articles of Association from KBLI 2020 to KBLI 2025. This adjustment does not alter the substantive purposes and objectives of the Company's business activities.



PT MD Entertainment Tbk

5. Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu melalui Penawaran Umum Terbatas I Tahun 2025.

Penjelasan

Mata acara ini merupakan penyampaian Laporan Realisasi Penggunaan Dana (LRPD) hasil PMHMETD I kepada Pemegang Saham sebagaimana diwajibkan oleh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.

Catatan:

1. Perseroan tidak mengirimkan surat undangan tersendiri kepada para Pemegang Saham. Pemanggilan ini merupakan undangan resmi bagi para Pemegang Saham Perseroan sesuai dengan Pasal 21 Anggaran Dasar Perseroan, dan dapat diakses melalui situs web Perseroan (www.mdentertainment.com), situs web Bursa Efek Indonesia (www.idx.co.id), dan situs web eASY.KSEI <https://easy.ksei.co.id>.
2. Bahan-bahan terkait mata acara Rapat tersedia di situs web Perseroan sejak tanggal dilakukannya Pemanggilan sampai dengan Rapat diselenggarakan.
3. Pemegang Saham yang berhak hadir atau diwakili dalam Rapat adalah:
 - a. untuk saham-saham Perseroan yang tidak berada dalam penitipan kolektif Pemegang Saham atau kuasa para Pemegang Saham Perseroan yang sah dan nama-namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham di Biro Administrasi Efek ("BAE") Perseroan yaitu PT Adimitra Jasa Korpora pada Jumat, 29 Mei 2026, selambat-lambatnya pukul 16.00 WIB; dan
 - b. untuk saham-saham Perseroan yang berada dalam penitipan kolektif Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat secara sah pada pemegang rekening atau bank kustodian di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") pada Jumat, 29 Mei 2026, selambat-lambatnya pukul 16.00 WIB.
4. Rapat akan diadakan secara *hybrid*. Untuk Rapat Elektronik akan menggunakan *Electronic General Meeting System* yang disediakan KSEI (eASY.KSEI) sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, dengan tata cara yang dapat dipelajari di *website* KSEI <https://www.ksei.co.id/data/download-data-and-user-guide>.
5. Perseroan sangat mengharapkan kepada para Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat untuk mengkuasakan kehadirannya melalui pemberian kuasa termasuk pengambilan suara serta penyampaian pertanyaan dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Perseroan menyiapkan 2 (dua) jenis kuasa kepada Pemegang Saham yaitu Surat Kuasa konvensional yang dapat diunduh melalui situs web Perseroan www.mdentertainment.com atau menggunakan e-Proxy yang dapat diakses secara elektronik melalui situs web <https://easy.ksei.co.id> ("eASY.KSEI").
 - i. Surat Kuasa Konvensional: surat kuasa yang mencakup pemilihan suara serta pernyataan atas setiap mata acara Rapat. Surat kuasa yang telah dilengkapi dan ditandatangani berikut dengan dokumen pendukungnya dapat dikirimkan *scan copy* melalui email ke corporatesecretary@mdentertainment.com dan opr@adimitra-jk.co.id. Asli surat kuasa wajib dikirimkan melalui surat tercatat kepada BAE Perseroan yaitu PT Adimitra Jasa Korpora dan diterima oleh BAE paling lambat hari Jumat, 19 Juni 2026 pukul 15.00 WIB, dengan alamat sebagai berikut:

PT Adimitra Jasa Korpora
Kirana Boutique Office, Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No. 5
Kelapa Gading – Jakarta Utara 14259
Telepon : 021-29745222, Email : opr@adimitra-jk.co.id

5. Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Rights Issue through the Limited Public Offering I of 2025.

Explanation

This agenda item constitutes the presentation of the Report on the Realization of the Use of Proceeds (LRPD) from the PMHMETD I to Shareholders, as required under Financial Services Authority Regulation No. 30/POJK.04/2015 concerning the Report on the Realization of the Use of Proceeds from Public Offerings.

Notes:

1. The Company does not send a separate invitation letter to the Shareholders. This Convocation is an official invitation to the Shareholders of the Company in accordance with Article 21 of the Company's Articles of Association, and can be accessed through the Company's website (www.mdentertainment.com), the Indonesia Stock Exchange website (www.idx.co.id), and the eASY.KSEI website <https://easy.ksei.co.id>.
2. Materials related to the agenda of the Meeting are available on the Company's website from the date of the Convocation until the Meeting is convened.
3. The Shareholders who are entitled to attend or be represented at the Meeting are:
 - a. for the Shareholders whose shares are not deposited in collective custody
Valid Shareholders or its proxies of the Company's Shareholders whose names are recorded in the Shareholders Register at the Company's Bureau of Securities Administration (Biro Administrasi Efek or "BAE") namely PT Adimitra Jasa Korpora as per Friday, May 29, 2026, until 16.00 WIB; and
 - b. for the Shareholders whose shares are deposited in collective custody
The Shareholders whose names are legally registered in the account holder or the custodian bank at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") as per Friday, May 29, 2026, until 16.00 WIB.
4. The Meeting will be held in *hybrid*. For Electronic meetings, the Electronic General Meeting System provided by the KSEI (eASY.KSEI) in accordance with the applicable law and regulations, with procedures available at KSEI's website <https://www.ksei.co.id/data/download-data-and-user-guide>.
5. The Company strongly suggests the Shareholders who have the right to attend the Meeting to authorize their presence through the granting of power of attorney including voting and submitting questions with the following conditions:
 - a. the Company prepares 2 (two) types of power of attorney to the Shareholders, namely conventional Power of Attorney which can be downloaded through the Company's website www.mdentertainment.com or using e-Proxy which can be accessed electronically through the website <https://easy.ksei.co.id> ("eASY.KSEI").
 - i. Conventional Power of Attorney: a power of attorney that includes voting and a statement on each agenda item of the Meeting. The completed and signed power of attorney along with supporting documents can be sent a scanned copy via email to corporatesecretary@mdentertainment.com and opr@adimitra-jk.co.id. The original power of attorney must be sent by registered letter to the Company's BAE namely PT Adimitra Jasa Korpora and received no later than Friday, June 19, 2026 at 15.00 WIB, at the following address:

PT Adimitra Jasa Korpora
Kirana Boutique Office, Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No. 5
Kelapa Gading – Jakarta Utara 14259
Telephone : 021-29745222, Email : opr@adimitra-jk.co.id



PT MD Entertainment Tbk

ii. Surat Kuasa Elektronik atau e-Proxy yang dapat diakses melalui eASY.KSEI, suatu sistem pemberian kuasa yang disediakan oleh KSEI untuk memfasilitasi dan mengintegrasikan surat kuasa dari Pemegang Saham tanpa warkat yang sahamnya berada dalam penitipan kolektif KSEI kepada kuasanya secara elektronik melalui situs web eASY.KSEI (https://easy.ksei.co.id) paling lambat 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal penyelenggaraan Rapat yakni pada Selasa, 23 Juni 2026, pukul 12.00 WIB. b. Direktur, anggota Dewan Komisaris, atau karyawan Perseroan dapat bertindak selaku kuasa Pemegang Saham dalam Rapat, namun suara yang dikeluarkan selaku penerima kuasa tidak dihitung dalam pemungutan suara selama Rapat. 6. Untuk menggunakan aplikasi eASY.KSEI, Pemegang Saham dapat mengakses aplikasi tersebut melalui fasilitas AKSes (https://akses.ksei.co.id/). 7. Sebelum menentukan keikutsertaan dalam Rapat, Pemegang Saham wajib membaca ketentuan yang disampaikan melalui Pemanggilan ini serta ketentuan lainnya terkait pelaksanaan Rapat berdasarkan kewenangan yang ditetapkan oleh Perseroan. Ketentuan lainnya dapat dilihat melalui lampiran dokumen pada fitur 'Meeting Info' pada aplikasi eASY.KSEI dan/atau Pemanggilan Rapat yang terdapat pada laman situs web Perseroan. Perseroan berhak untuk menentukan persyaratan lain sehubungan dengan keikutsertaan Pemegang Saham atau penerima kuasanya yang akan hadir dalam Rapat secara fisik. 8. Pemegang Saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal berikut: a. Proses Registrasi i. Pemegang Saham tipe individu lokal yang belum memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 5 (a) (ii) dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan. ii. Pemegang Saham tipe individu lokal yang telah memberikan deklarasi kehadiran tetapi belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 5 (a) (ii) dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan. iii. Pemegang Saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (<i>Independent Representative</i>) atau <i>Individual Representative</i> tetapi Pemegang Saham belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 5 (a) (ii), maka penerima kuasa yang mewakili Pemegang Saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan. iv. Pemegang Saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa partisipan/<i>Intermediary</i> (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 5 (a) (ii), maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi eASY.KSEI wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan. v. Pemegang Saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (<i>Independent Representative</i>) atau <i>Individual Representative</i> dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 5 (a) (ii), maka Pemegang Saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat.	ii. <i>Electronic Power of Attorney or e-Proxy that can be accessed through the eASY.KSEI, an electronic authorization system provided by KSEI to facilitate and integrate the power of attorney of the scriptless Shareholders whose shares are in the collective custody of KSEI to their proxies electronically through the eASY-KSEI's website until 1 (one) working day before the Meeting date, on Tuesday, June 23, 2026, at 12.00 WIB.</i> b. <i>Directors, members of the Board of Commissioners, or employees of the Company may act as proxies for the Shareholders at the Meeting, but the votes cast as proxies are not counted in the voting during the Meeting.</i> 6. <i>To use eASY.KSEI application, Shareholders can access such application through AKSes facility (https://akses.ksei.co.id/).</i> 7. <i>Prior to determining their participation in the Meeting, Shareholders shall read the requirements conveyed through this Convocation as well as other requirements related to the Meeting based on the authority determined by the Company. Other requirements can be seen in documents attached in the 'Meeting Info' feature of the eASY.KSEI application and/or invitation for the Meeting on the Company's website. The Company has the right to determine other requirements in relation to the participation of the Shareholders or their proxies who will be physically present at the Meeting.</i> 8. <i>The Shareholders who will attend or provide power of attorney electronically at the Meeting through eASY.KSEI application shall pay attention to the following:</i> a. <i>Registration Process</i> i. <i>Local individual Shareholders who have not submitted attendance declaration or power of attorney in the eASY.KSEI application by the time limit set in point 5 (a) (ii) and wish to attend the Meeting electronically are required to register their attendance in the eASY.KSEI application on the Meeting date until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company.</i> ii. <i>Local individual Shareholders who have submitted attendance declaration but have not cast their votes for at least 1 (one) Meeting agenda in the eASY.KSEI application until the deadline in point 5 (a) (ii) and wish to attend the Meeting electronically are required to register their attendance in the eASY.KSEI application on the Meeting date until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company.</i> iii. <i>Shareholders who have granted power of attorney to their proxies provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative but the Shareholders have not cast their votes for at least 1 (one) Meeting agenda in the eASY.KSEI application until the deadline set in point 5 (a) (ii), then the proxies representing the Shareholders are required to register their attendance in the eASY.KSEI application on the Meeting date until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company</i> iv. <i>Shareholders who have granted power of attorney to the participant/Intermediary proxy (Custodian Bank or Securities Company) and has cast their votes in the eASY.KSEI application until the deadline set in point 5 (a) (ii), then the proxy who has been registered in the eASY.KSEI application are required to register their attendance in the eASY.KSEI application on the Meeting date until the electronic registration period for the Meeting is closed by the Company.</i> v. <i>Shareholders who have granted an attendance declaration or grant power of attorney to their proxy provided by the Company (Independent Representative) or Individual Representative and has cast their vote for at least 1 (one) or all Meeting agenda in the eASY.KSEI application no later than the deadline set in point 5 (a) (ii), then the Shareholders or their proxies does not need to register their attendance electronically in the eASY.KSEI application on the Meeting date. Shares ownership will be automatically calculated as the attendance quorum and the vote casted will automatically be included in the Meeting voting.</i>
---	---



PT MD Entertainment Tbk

vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka i – iv dengan alasan apa pun akan mengakibatkan Pemegang Saham atau penerima kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat.

b. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik

i. Pemegang Saham atau penerima kuasa memiliki 2 (dua) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh Pemegang Saham atau penerima kuasa dengan menggunakan fitur *chat* pada kolom 'Electronic Opinions' yang tersedia dalam layar E-meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom 'General Meeting Flow Text' adalah "Discussion started for agenda item no. []".

ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat secara tertulis melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI merupakan kewenangan bagi setiap Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.

iii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pemegang sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama Pemegang Saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.

c. Proses Pemungutan Suara/Voting

i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi eASY.KSEI pada menu E-Meeting Hall, sub menu Live Broadcasting.

ii. Pemegang Saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat, maka Pemegang Saham atau penerima kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar E-Meeting Hall di aplikasi eASY.KSEI dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara (*voting time*) dengan menghitung mundur maksimum selama 30 (tiga puluh) detik.

iii. *Voting time* selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada aplikasi eASY.KSEI. Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik per mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 30 (tiga puluh) detik per mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.

d. Tayangan Rapat

i. Pemegang Saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 5 (a) (ii) dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses menu eASY.KSEI (sub menu Tayangan RUPS) yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>).

ii. Tayangan Rapat memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *first come first serve* basis. Bagi Pemegang Saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah teregistrasi dalam aplikasi eASY.KSEI.

vi. Any delay or failure in the electronic registration process as referred to in number i – iv for any reason shall result in the inability for the Shareholders or their proxies to attend the Meeting electronically and their ownership of shares shall not be included in the Meeting attendance quorum.

b. Process for Submitting Questions and/or Opinions Electronically

i. The Shareholders or their proxies have 2 (two) opportunities to submit questions and/or opinions during each discussion session per Meeting agenda. Questions and/or opinions per Meeting agenda can be submitted in writing by the Shareholders or their proxies by using the chat feature in the 'Electronic Opinions' column as provide in the E-meeting Hall screen in eASY.KSEI application. Raising questions and/or opinions can be done as long as the status of the Meeting in the 'General Meeting Flow Text' column is "Discussion started for agenda item no. []".

ii. The determination of the mechanism for implementing the discussion per meeting agenda in writing through the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application is the authority of each Company and this will be stated by the Company in the Rules of Conduct for the Meeting through eASY.KSEI application.

iii. For the proxies who attend electronically and will submit questions and/or opinions of their Shareholders during the discussion session per agenda of the Meeting, are required to write down the names of the Shareholders and the numbers of their share ownership followed by related questions or opinions.

c. Voting Process

i. The electronic voting process takes place in the eASY.KSEI application on the E-Meeting Hall menu, Live Broadcasting sub menu.

ii. Shareholders who are present by themselves or are represented by their proxies but have not yet cast their votes in the agenda of the Meeting, then the Shareholders or their proxies have the opportunity to submit their vote during the voting period as long as the E-Meeting Hall in the eASY.KSEI application has been opened by the Company. When the electronic voting period per meeting agenda begins, the system automatically runs the voting time by counting down a maximum of 30 (thirty) seconds.

iii. Voting time during the electronic voting process is the standard time set in the eASY.KSEI application. Company may determine the time policy for direct voting electronically per agenda of the Meeting (with a maximum time of 30 (thirty) seconds per agenda of the Meeting) and this will be stated in the Rules of Conduct for the Meeting through the eASY.KSEI application.

d. Meeting Broadcast

i. Shareholders or their proxies who have been registered in the eASY.KSEI application no later than the deadline in point 5 (a) (ii) can witness the ongoing Meeting through the Zoom webinar by accessing the eASY.KSEI menu (the GMS Broadcast submenu) located at the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).

ii. The Meeting broadcast has a capacity of up to 500 participants, where the attendance of each participant will be determined on a first come first serve basis. Shareholders or their proxies who do not have the opportunity to witness the convention of the Meeting through the Meeting Broadcast are still considered valid to be present electronically and share ownership and voting choices are taken into account at the Meeting, as long as they have been registered in the eASY.KSEI.



PT MD Entertainment Tbk

iii. Pemegang Saham atau penerima kuasanya yang hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan Rapat namun tidak teregistrasi hadir secara elektronik pada aplikasi eASY.KSEI, maka kehadiran Pemegang Saham atau penerima kuasanya tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat. iv. Pemegang Saham atau penerima kuasanya yang menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan Rapat memiliki fitur <i>raise hand</i> yang dapat digunakan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung. Apabila Perseroan mengizinkan dengan mengaktifkan fitur <i>allow to talk</i>, maka Pemegang Saham atau penerima kuasanya dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat dengan berbicara langsung. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat menggunakan fitur <i>allow to talk</i> yang terdapat dalam Tayangan Rapat merupakan kewenangan Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI. 9. Perseroan akan mengumumkan kembali apabila terdapat perubahan dan/atau penambahan informasi mengenai tata cara pelaksanaan Rapat. Pemanggilan ini dibuat dalam versi Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia. Dalam hal terjadi perbedaan penafsiran antara informasi yang disampaikan dalam Bahasa Inggris dan Bahasa Indonesia, maka informasi dalam Bahasa Indonesia yang digunakan.	iii. <i>Shareholders or their proxies who only witnessed the convention of the Meeting through the Meeting Broadcast but are not registered are present electronically on the eASY.KSEI application, then the presence of the Shareholders or proxies is considered invalid and will not be included in the calculation of the meeting attendance quorum.</i> iv. <i>Shareholders or their proxies who witness the convention of the Meeting through the Meeting Broadcast have a raise hand feature that can be used to ask questions and/or opinions during the discussion session per agenda of the Meeting. If the Company allows by activating the allow to talk feature, then Shareholders or their proxies can submit questions and/or opinions by speaking directly. The determination of the mechanism for conducting discussions per meeting agenda using the allow to talk feature contained in the Meeting is the authority of the Company and this will be stated by the Company in the Code of Conduct of Meeting Convention through eASY.KSEI application.</i> 9. <i>The Company will announce further if there is any change and additional information disregarding the procedure of the Meeting.</i> <i>This Convocation is prepared in English and Bahasa Indonesia version. In the event there is a different interpretation between the English and Bahasa Indonesia version, the information in Bahasa Indonesia will prevail.</i>
--	--

Jakarta, 2 Juni 2026 / June 2, 2026

PT MD Entertainment Tbk

Direksi / Board of Directors