md entertainment



CAPTURING STORIES

Creating Visual Masterpieces

2024

Annual Report & Sustainability Report

Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan



Tentang Laporan Tahunan
About the Annual Report

Selamat datang di Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT MD Entertainment Tbk tahun 2024. Laporan ini merupakan laporan yang menggabungkan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2024. Laporan ini menyajikan berbagai informasi mengenai aktivitas Perusahaan, termasuk kinerja operasional serta kondisi keuangan sepanjang periode Januari hingga Desember 2024.

Penyusunan Laporan Tahunan ini mengacu pada ketentuan yang ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 yang mengatur mengenai format dan isi laporan tahunan bagi emiten maupun perusahaan publik. Sementara itu, Laporan Keberlanjutan disusun berdasarkan Peraturan OJK Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Pada tahun 2024, Perusahaan mengangkat tema *"Capturing Stories, Crafting Visual Masterpieces"*. Tema ini dipilih dengan mempertimbangkan berbagai aspek dan masukan dari berbagai pihak, sehingga dapat merepresentasikan kinerja serta capaian bisnis Perusahaan sepanjang tahun 2024.

Laporan ini disajikan dalam dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Pemilihan jenis huruf serta ukuran yang digunakan telah disesuaikan agar memberikan kenyamanan dalam membaca bagi seluruh pemangku kepentingan. Sebagai bagian dari transparansi Perusahaan dalam menyampaikan kebijakan serta pencapaiannya kepada publik dan otoritas terkait, laporan ini dapat diakses melalui situs resmi kami www.mdentertainment.com.

Welcome to the 2024 Annual Report and Sustainability Report of PT MD Entertainment Tbk. This report serves as a combined Annual Report and Sustainability Report for the financial year ending December 31, 2024. It provides comprehensive information on the Company's activities, including its operational performance and financial condition throughout the period from January to December 2024.

The preparation of this Annual Report follows the provisions stipulated in the Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 29/POJK.04/2016 concerning Annual Reports of Issuers or Public Companies, as well as the Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 which regulates the format and content of annual reports for issuers and public companies. Meanwhile, the Sustainability Report is prepared based on OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.

In 2024, the Company adopted the theme "Capturing Stories, Crafting Visual Masterpieces". This theme was selected after careful consideration of various aspects and stakeholders inputs, ensuring that it accurately represents the Company's business performance and achievements throughout 2024.

This report is presented in both Indonesian and English. The font selection and layout have been adjusted to enhance readability and provide a comfortable reading experience. As part of the Company's commitment to transparency in communicating its policies and achievements to the public and relevant authorities, this report is accessible through our official website www.mdentertainment.com.

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab
Disclaimers and Limitation of Liability

Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT MD Entertainment Tbk memuat berbagai informasi terkait kondisi keuangan, kinerja operasional, kebijakan, proyeksi, rencana, strategi, serta target yang ingin dicapai oleh Perusahaan pada tahun 2024. Setiap pernyataan yang disampaikan dalam laporan ini memiliki potensi risiko dan ketidakpastian yang dapat menyebabkan perbedaan signifikan antara hasil aktual dan yang diperkirakan. Pernyataan-pernyataan tersebut disusun berdasarkan asumsi yang diperoleh melalui analisis serta pengamatan terhadap situasi Perusahaan, baik saat ini maupun yang diproyeksikan di masa depan. Namun, Perusahaan tidak memberikan jaminan bahwa dokumen yang telah diverifikasi keabsahannya akan menghasilkan pencapaian tertentu sesuai dengan harapan.

Selain itu, dalam laporan ini, istilah "Perusahaan", "FILM", dan "MD Entertainment" digunakan untuk merujuk kepada PT MD Entertainment Tbk, yang beroperasi di sektor industri hiburan digital (*digital entertainment*).

The Annual Report and Sustainability Report of PT MD Entertainment Tbk contains various information related to the Company's financial condition, operational performance, policies, projections, plans, strategies, and targets for 2024. Any statements made in this report are subject to potential risks and uncertainties, which may result in significant differences between actual and expected outcomes. These statements are based on assumptions derived from analysis and observations of the Company's situation and future projections. However, the Company does not guarantee that the verified documents will lead to specific achievements in line with expectations.

Additionally, throughout this report, the terms "Company", "FILM", and "MD Entertainment" refer to PT MD Entertainment Tbk, which operates in the digital entertainment industry sector.

Kesinambungan Tema
Theme Continuity



2022

Bringing Creativity to Life

Tahun 2022, pasca pandemi Covid-19 industri perfilman Indonesia mengalami pertumbuhan. Tercatat bahwa jumlah penonton film Indonesia di bioskop mengalami peningkatan dan menjadi kabar yang menggembirakan untuk bangkitnya perfilman di Indonesia. Di tahun yang sama, PT MD Entertainment Tbk dengan film "KKN DI DESA PENARI" berhasil mencatatkan raihan yang luar biasa dengan mencetak rekor sebagai film dengan jumlah penonton terbanyak di Indonesia. 10,1 Juta pasang mata sudah menonton film KKN Di Desa Penari di seluruh bioskop yang ada di Indonesia. Film ini merupakan kisah nyata yang viral, cerita diangkat dari kejadian aktivitas KKN Mahasiswa di salah satu Perguruan Tinggi di Indonesia. MD Entertainment berhasil mengilustrasikan kejadian tersebut ke dalam visual dengan bentuk film. MD Entertainment terus berkomitmen mengangkat industri film Indonesia dengan terus berinovasi dan berkolaborasi untuk menghasilkan film dengan kualitas dan bernilai tinggi. MD Entertainment akan terus menghidupkan kreativitas untuk menjadi kenyataan melalui sebuah tayangan film yang berkualitas. MD Entertainment terus berupaya untuk menghadirkan kegembiraan, momen spesial, serta pengalaman yang tak terlupakan ke dalam hati para pencinta film dan masyarakat di Indonesia hingga dunia.

In 2022, the Indonesian film industry experienced growth after the COVID-19 pandemic. The increase in the number of viewers of Indonesian films in cinemas was good news for the rise of cinema in Indonesia. In the same year, PT MD Entertainment accomplished a remarkable achievement as the film "KKN DI DESA PENARI" set a record for the most-watched film with 10.1 million viewers throughout Indonesia. This film was based on an infamous true story about an incident that happened during a Community Service Program conducted by the students of one of the universities in Indonesia. MD Entertainment successfully depicted the incident in the film. MD Entertainment continues to be committed to supporting the Indonesian film industry by continuously innovating and collaborating, bringing creativity to life through high-quality and high-value films. MD Entertainment strives to bring joy, special moments, and unforgettable experiences to the hearts of film lovers, the people of Indonesia, and the world.



2023

Continuous Growth & Excellence

MD Entertainment sebagai *market leader* di industri *entertainment* Indonesia, berhasil kembali mencatatkan pertumbuhan baik dari kinerja operasional dan keuangan. MD Entertainment mencatatkan kinerja pertumbuhan dengan pencapaian pada kinerja keuangan yang solid, neraca yang kuat, dan arus kas yang tumbuh positif. MD Entertainment berkomitmen terhadap penetrasi konten digital (OTT), yang dibuktikan dengan peningkatan pendapatan digital yang signifikan sebesar 130% pada tahun 2023. Seiring berkembangnya sektor OTT, hal yang menarik bahwa sektor bioskop tetap menjadi pemimpin dalam industri ini. Pada tahun 2023 terdapat dua film MD Entertainment, "Sewu Dino" dan "Kisah Tanah Jawa: Pocong Gundul," mencapai peringkat 12 besar dan menguasai 21% pangsa pasar film *blockbuster* lokal. Di ranah digital, MD Entertainment juga mencatatkan kinerja terbaik dengan perolehan pendapatan terbesar dari penjualan konten di platform digital. Keberhasilan MD Entertainment mampu mendongkrak pendapatan dari segmen digital yang ditayangkan di platform seperti Netflix, Disney Hotstar, Prime Video, WeTV & iflix, Telkomsel Maxstream, Vidio, Itunes. Serial 'Induk Gajah' di Prime Video, 'Mozachiko' di WeTV Indonesia, 'Jurnal Risa' di Disney+Hotstar serta 'Princess and The Boss' di Telkomsel MAXstream, telah ditonton oleh jutaan orang dan memuncaki tangga serial yang paling yang diminati audiens selama tahun 2023. MD Entertainment akan terus membawa kegembiraan dengan menciptakan momen spesial, pengalaman yang tidak terlupakan, dan kenangan abadi di hati pencinta film. MD Entertainment selalu berinovasi, dan melakukan bekerja sama untuk terus menghasilkan konten atau film-film yang unggul dan bernilai tinggi kepada pecinta film.

MD Pictures, as the market leader in the Indonesian entertainment industry, had achieved another positive growth in both operational and financial performance. Furthermore, MD Pictures had recorded solid financial performance, a strong balance sheet, and a positive cash flow growth. Our commitment to penetrating digital content (OTT), as evidenced by a staggering 130% increase in digital revenue for 2023. As the OTT sector expands, it's important to note that our cinema sector remains a leader in the industry. In 2023, two MD Pictures movies, "Sewu Dino" and "Kisah Tanah Jawa: Pocong Gundul," achieved top 12 rankings and held a 21% market share of local blockbuster movies. Moreover, MD Pictures also achieved the best performance in terms of revenue generated from content sales on digital platforms. The success of MD Pictures had increased its revenue from digital segments broadcasted on various platforms, such as Netflix, Disney Hotstar, Prime Video, WeTV & iflix, Telkomsel Maxstream, Vidio, Itunes. Its series, including 'Induk Gajah' on Prime Video, 'Mozachiko' on WeTV Indonesia, 'Jurnal Risa' on Disney+ Hotstar, and 'Princess and the Boss' on Telkomsel MAXSTream, had been watched by millions of people and topped the charts as the most popular shows for audiences in 2023. MD Pictures will continue to bring joy to film lovers by creating special moments, unforgettable experiences, and lasting memories. MD Pictures continuously innovates and collaborates to produce superior and high-value contents or films for the film lovers.



2024
Capturing Stories
Creating Visual Masterpiece

Tahun 2024 menjadi tonggak penting bagi PT MD Entertainment Tbk dalam memperkuat posisinya sebagai pemimpin industri hiburan di Indonesia. Dengan semangat *"Capturing Stories, Crafting Visual Masterpieces," kami t*erus menghadirkan kisah-kisah yang menggugah dan mengemasnya dalam produksi berkualitas tinggi. Melalui inovasi sinematografi, eksplorasi genre, serta pemanfaatan teknologi digital, MD Entertainment berhasil meraih pencapaian luar biasa dalam distribusi film dan serial, baik di layar lebar maupun platform digital.

Salah satu langkah strategis terbesar di tahun ini adalah akuisisi NET TV, yang membuka peluang baru bagi ekspansi konten dan jangkauan pemirsa. Integrasi ini memungkinkan MD Entertainment untuk memperkuat ekosistem bisnis dengan mengoptimalkan distribusi konten melalui televisi dan platform digital, sekaligus memperluas cakupan pasar. Dengan sinergi ini, kami dapat menghadirkan lebih banyak cerita yang berkualitas kepada masyarakat, mempercepat pertumbuhan industri kreatif, dan menciptakan pengalaman hiburan yang lebih dinamis bagi penonton.

Strategi MD Entertainment di tahun 2024 berfokus pada diversifikasi konten, ekspansi global, serta penguatan ekosistem digital. Kami terus menggandeng talenta terbaik, berinvestasi dalam teknologi produksi mutakhir, dan memperluas kerja sama dengan mitra internasional untuk membawa industri perfilman Indonesia ke panggung dunia. Selain itu, dengan meningkatnya permintaan akan konten digital, kami semakin memperkuat kehadiran di berbagai platform OTT *(Over-the-Top)*, memastikan bahwa setiap karya kami dapat dinikmati oleh audiens yang lebih luas.

Selain itu, kami juga melakukan transformasi identitas korporasi dengan melakukan perubahan nama menjadi PT MD Entertainment Tbk. Perubahan ini kami lakukan seiring arah pertumbuhan bisnis ke depan yang akan menjangkau di luar film dan membawa mimpi kami untuk semakin menjadi yang terdepan di industri hiburan tanah air.

Melalui tema ini, MD Entertainment menegaskan komitmen untuk tidak hanya menangkap kisah-kisah yang penuh makna, tetapi juga mengubahnya menjadi mahakarya visual yang mampu menyentuh hati dan membangkitkan imajinasi. Tahun 2024 adalah tahun pertumbuhan, inovasi, dan ekspansi bagi MD Entertainment, sekaligus bukti nyata dari dedikasi kami dalam membawa industri hiburan Indonesia ke level yang lebih tinggi.

The year 2024 marks a significant milestone for PT MD Entertainment Tbk, as it strengthens its position as a leader in Indonesia's entertainment industry. With the spirit of "Capturing Stories, Crafting Visual Masterpieces," we remain dedicated to bringing evocative stories to life through high-quality productions. Through cinematographic innovation, genre exploration, and the utilization of digital technology, MD Entertainment has achieved remarkable success in the distribution of films and series, both on the big screen and across digital platforms.

One of the most significant strategic moves of the year was the acquisition of NET TV, which has created new opportunities for content expansion and audience reach. This integration enables MD Entertainment to strengthen its business ecosystem by optimizing content distribution across television and digital platforms, while expanding market coverage. Through this synergy, we are bringing more high-quality stories to the public, accelerating the growth of the creative industry, and enhancing the entertainment experience for the audiences.

MD Entertainment's strategy for 2024 focuses on content diversification, global expansion, and strengthening the digital ecosystem. We continue to collaborate with top industry talents, invest in cutting-edge production technology, and expand partnerships with international stakeholders to elevate Indonesia's film industry onto the global stage. Furthermore, as demand for digital content rises, we are expanding our presence across various OTT (Over-the-Top) platforms, ensuring our content reaches a wider audience.

In addition, we also transformed our corporate identity by changing our name to PT MD Entertainment Tbk. This change is in line with the direction of future business growth which will reach beyond movies, reflecting our mission to be the country's leading entertainment provider.

Through this theme, MD Entertainment affirms its commitment not only to capturing meaningful stories, but also transforming them into visual masterpieces that touch hearts and ignite imaginations. This year is a year of growth, innovation, and expansion for MD Entertainment, reaffirming our dedication to elevating Indonesia's entertainment industry to new level.

Daftar Isi
Table of Contents

Pendahuluan
Preface

Tentang Laporan Tahunan
About the Annual Report 1

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab
Disclaimers and Limitation of Liability 1

Kesinambungan Tema
Theme Continuity 2

Daftar Isi
Table of Content 4

Kilas Kinerja
Performance Highlights

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights 8

Grafik Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights Graphic 10

Ikhtisar Kinerja Kebelanjutan
Sustainability Perfomance Highlights 11

Aspek Ekonomi
Economic Aspect 11

Aspek Lingkungan Hidup
Environmental Aspect 12

Aspek Sosial
Social Aspect 12

Ikhtisar Saham
Share Highlights 15

Aksi Korporasi
Corporate Action 16

Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham
Temporary Suspension of Share Trading and/or Delisting of Shares 17

Peristiwa Penting 2024
Significant Events in 2024 18

Penghargaan
Awards 23

Laporan Manajemen
Management Report

Laporan Dewan Komisaris
The Board of Commissioners' Report 26

Laporan Direksi
The Board of Directors' Report 34

Profil Perusahaan
Company Profile

Identitas Perusahaan
Company Identity 51

Sekilas Perusahaan
The Company at a Glance 52

Jejak Langkah
Milestones 55

Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan
Vision, Mission, and Corporate Value 56

Kegiatan Usaha
Bussiness Activity 57

Wilayah Operasi
Operational Area 58

Struktur Organisasi
Organizational Structure 60

Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Profile 62

Profil Direksi
Board of Directors' Profile 67

Profil Komite Audit, Internal Audit, dan Sekretaris Perusahaan
Profile of Audit Committee, Internal Audit Unit, and Corporate Secretary 70

Keanggotaan Asosiasi
Association Membership 73

Perubahan yang Signifikan terhadap Perusahaan
Significant Changes to the Company 73

Demografi Karyawan
Employee Demographics 73

Informasi Pemegang Saham
Information on Shareholders 75

Kronologi Pencatatan Saham
Share Listing Chronology 77

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya
Other Securities Listing Chronology 77

Struktur Grup Perusahaan
The Company's Group Structure 78

Informasi Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi
Information on Subsidiaries and/or Associates 78

Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal
Institution/Profession Supporting Capital Market 87

Informasi Website Perusahaan
Information on the Company's Website 88

Analisa dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis

Analisa dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis 92

Tinjauan Ekonomi dan Industri
Macroeconomic and Industry Overview 92

Tinjauan Ekonomi Dunia
Macroeconomic Overview 92

Tinjauan Ekonomi Nasional
National Economic Overview 93

Tinjauan Industri Perusahaan
The Company's Overview 93

Tinjauan Segmen Operasi
Segment Overview 95

Tinjauan Keuangan
Financial Review 100

Prospek Usaha
Business Outlook 116

Target 2025
2025 Target 117

Aspek Pemasaran
Marketing Aspects 117

Kebijakan Dividen dan Pembagian Dividen
Dividend Policy and Dividend Payment 118

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan/Manajemen (ESOP/MSOP)
Employees or Management Stock Ownership Program 118

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Realization of Use of Public Offering Proceeds 119

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal
Material Information on Investments, Expansion, Divestment, Merger/Consolidation, Acquisition, and Debt/Capital Restructuring 119

Pernyataan atas Transaksi Afiliasi
Statement of Affiliated Transactions 120

Informasi Material Mengenai Transaksi Afiliasi dan/atau Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan
Material Information on Affiliated Transactions and/or Conflict of Interest Transactions 120

Perubahan Ketentuan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan
Changes in Regulations that Have a Significant Impact 120

Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes in Accounting Policies 120

Informasi Kelangsungan Usaha Lainnya
Business Continuity Information 121

Tata Kelola Perusahaan
Goof Corporate Governance

Komitmen Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik
Commitment To Good Corporate Governance Implementation 127

Dasar Hukum Penerapan Tata Kelola Perusahaan
Legal Basis of Good Corporate Governance Implementation 128

Prinsip Tata kelola Perusahaan
Good Corporate Governance Principles 129

Penilaian Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance Assessment 131

Struktur Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance Structure 131

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS) 132

Dewan Komisaris
Board of Commissioners 152

Direksi
Board of Directors 159

Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris
Supporting Committee of the Board of Commissioners 166

Komite-Komite di Bawah Direksi dan Penilaiannya
Committees Under the Board of Directors and Their Assessment 175

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System 184

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System 187

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System 191

Perkara Hukum dan Sanksi Administratif
Legal Cases and Administrative Sanctions 193

Governansi Perpajakan
Taxation Governance 193

Kode Etik Perusahaan
Company Code of Ethics 195

Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen atau Karyawan
Management and Employee Stock Ownership Program 197

Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi
Policy on Disclosure of Information on Share Ownership of the Board of Commissioners and Directors 198

Kebijakan Anti Korupsi,Gratifikasi, dan Anti Fraud
Anti-Corruption, Anti-Gratuity, and Anti-Fraud Policy 198

Kebijakan Insider Trading
Insider Trading Policy 199

Pengungkapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Disclosure of Public Company Governance Guidelines 200

Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy 206

Komitmen Terhadap Tata Kelola Keberlanjutan
Commitment to Sustainability Governance 207

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance 215

Kinerja Ekonomi
Economic Performance 216

Kinerja Lingkungan Hidup
Environmental Performance 217

Keanekaragaman Hayati
Biodiversity 221

Kinerja Sosial
Social Performance 226

Aspek Ketenagakerjaan
Employment Aspect 227

Aspek Pengembangan Sosial Kemasyarakatan
Social Community Development Aspect 233

Aspek Pelanggan
Consumer Aspect 235

Lain-Lain
Others 238

Pernyataan Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2024 PT MD Entertainment Tbk
Statement of Board of Commissioners on the Responsibility for the 2024 Annual Report and Sustainability Report of PT MD Pictures Tbk 244

Pernyataan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2024 PT MD Entertainment Tbk
Statement of Board of Directors on the Responsibility for the 2024 Annual Report and Sustainability Report of PT MD Pictures Tbk 245

Laporan Keuangan
Financial Report


MD PICTURES PRESENTS
A MANOJ PUNJABI PRODUCTION
BADARAWUHI
DI DESA PENARI
A FILM BY KIMO STAMBOEL

Kilas Kinerja

Performance Highlights

MD Entertainment menegaskan komitmen untuk tidak hanya menangkap kisah-kisah yang penuh makna, tetapi juga mengubahnya menjadi mahakarya visual yang mampu menyentuh hati dan membangkitkan imajinasi. Kinerja positif tahun 2024 merefleksikan komitmen Perusahaan dalam mengedepankan pertumbuhan, inovasi, ekspansi, dan dedikasi kami dalam mendukung perkembangan industri hiburan Indonesia ke level yang lebih tinggi.

MD Entertainment affirms its commitment to not only capture meaningful stories, but also transform them into visual masterpieces that inspire feelings and stimulate imaginations. The positive performance in 2024 reflects the Company's commitment to growth, innovation, expansion, and our dedication in taking Indonesia's entertainment industry to the next level.

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

Disajikan dalam jutaan rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description		2024	2023	2022
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income				
Pendapatan	Revenue	**455.949**	369.545	436.858
Beban Pokok Pendapatan	Cost of Revenue	**181.145**	139.474	129.884
Laba Bruto	Gross Profit	**274.804**	230.070	306.974
Laba Neto	Net Profit	**20.551**	95.278	156.106
Laba Komprehensif	Comprehensive Profit	**21.375**	95.273	156.556
Laba Neto yang Dapat Diatribusikan kepada: **Net Income Attributable to:**				
Pemilik Entitas Induk	Owners of the Parent	**35.465**	96.637	159.989
Kepentingan Non-pengendali	Non-Controlling Interests	**(14.913)**	(1.359)	(3.883)
Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada: **Comprehensive Profit Attributable to**				
Pemilik Entitas Induk	Owners of the Parent	**36.365**	96.633	160.438
Kepentingan Non-pengendali	Non-Controlling Interests	**(14.990)**	(1.359)	(3.883)
Laba (Rugi) per Saham dan Dilusian (dalam Rupiah Penuh)	Basic and Diluted Earnings (Loss) per Share (in full Rupiah)	**3,70**	10,16	16,89
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN Consolidated Statements of Financial Position				
Aset Lancar	Current Assets	**1.047.028**	628.607	504.135
Aset Tidak Lancar	Non-Current Assets	**2.890.280**	1.084.295	1.111.277
Total Aset	Total Assets	**3.937.308**	1.712.903	1.615.412
Liabilitas dan Ekuitas **Liabilities and Equity**				
Liabilitas Jangka Pendek	Current Liabilities	**470.215**	63.337	68.036
Liabilitas Jangka Panjang	Non-Current Liabilities	**756.069**	20.320	8.568
Total Liabilitas	**Total Liabilities**	**1.226.285**	83.658	76.603
Total Ekuitas	**Total Equity**	**2.711.023**	1.629.245	1.538.809
Total Liabilitas dan Ekuitas	**Total Liabilities and Equity**	**3.937.308**	1.712.903	1.615.412

Disajikan dalam jutaan rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million rupiah, unless stated otherwise

Uraian Description		2024	2023	2022
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN Consolidated Statements of Financial Position				
Penerimaan Kas dari Pelanggan	Cash Receipt from Customers	**466.280**	384.955	451.727
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities	**(89.533)**	121.484	188.104
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities	**(1.655.847)**	(8.492)	10.008
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities	**1.599.894**	0	123.920
Kenaikan (Penurunan) Neto Kas dan Setara Kas	Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	**(145.940)**	112.992	322.032
Kas dan Setara Kas Awal Periode	Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Period	**518.029**	405.037	83.005
Kas dan Setara Kas Akhir Periode	Cash and Cash Equivalents at End of the Period	**372.090**	518.029	405.037

dalam %/in %

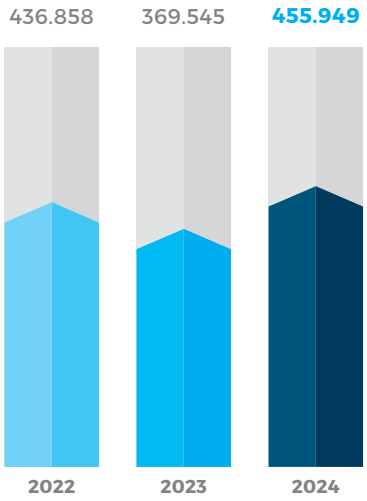
RASIO KEUANGAN Financial Ratio				
Rasio Laba (Rugi) terhadap Jumlah Aset	Profit (Loss) to Total Assets Ratio	**0,52**	5,56	9,66
Rasio Laba (Rugi) terhadap Ekuitas	Profit (Loss) to Equity Ratio	**0,76**	5,85	10,14
Rasio Laba (Rugi) terhadap Pendapatan	Profit (Loss) to Revenues	**4,51**	25,78	35,73
Rasio Lancar	Current Ratio	**222,67**	992,47	740,99
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	Liabilities to Equity Ratio	**45,23**	5,13	4,98
Rasio Liabilitas terhadap Aset	Liabilities to Assets Ratio	**31,15**	4,88	4,74

Grafik Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights Graphic

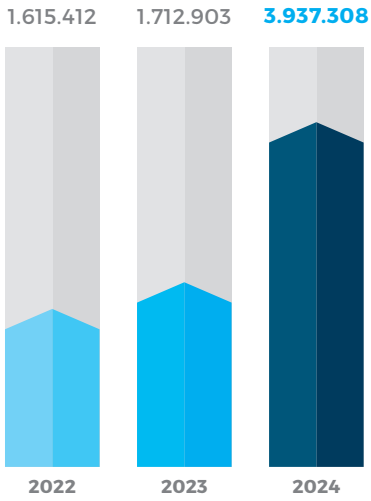
Pendapatan
Revenue

(dalam jutaan rupiah/
In million rupiah)



Aset
Assets

(dalam jutaan rupiah/
In million rupiah)



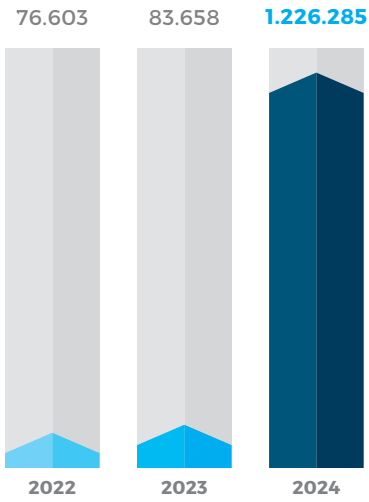
Laba Neto
Net Profit

(dalam jutaan rupiah/
In million rupiah)



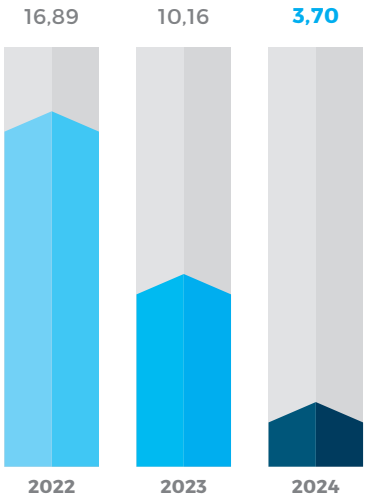
Liabilitas
Liabilities

(dalam jutaan rupiah/
In million rupiah)



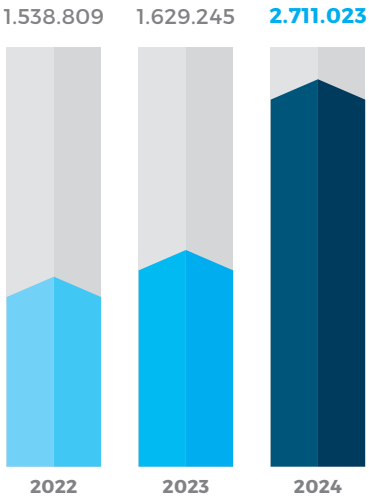
Laba (Rugi) Per Saham
Basic Earnings (Loss) per Share

(dalam %/
In %)



Ekuitas
Equity

(dalam jutaan rupiah/
In million rupiah)



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance Highlights

ASPEK EKONOMI | ECONOMIC ASPECT
[B.1]

Uraian Description	2024	2023	2022	Pertumbuhan | Growth 2023-2024	
				Nominal Nominal	Persentase (%) Percentage (%)
PENDAPATAN | REVENUE					
Film | Film	**408.573**	337.948	394.313	**70.625**	**20,90%**
Penyiaran | Broadcast	**26.285**	0	0	**26.285**	**100,00%**
Sewa | Rental	**21.091**	31.597	42.545	**-10.506**	**-33,25%**
Total	**455.949**	**369.545**	**436.858**	**86.404**	**23,38%**
LABA (RUGI) KOTOR | GROSS PROFIT (LOSS)					
Film | Film	**265.241**	217.510	293.941	**47.731**	**21,94%**
Penyiaran | Broadcast	**3.232**	0	0	**3.232**	**100,00%**
Sewa | Rental	**6.331**	12.560	13.033	**-6.229**	**-49,59%**
Total	**274.804**	**230.070**	**306.974**	**44.734**	**19,44%**
LABA (RUGI) USAHA | OPERATING PROFIT (LOSS)					
Film | Film	**123.537**	115.687	199.001	**7.850**	**6,79%**
Penyiaran | Broadcast	**-51.496**	0	0	**-51.496**	**100,00%**
Sewa | Rental	**-4.042**	-3.877	-6.018	**-165**	**4,26%**
Total	**67.999**	**111.810**	**192.983**	**-43.811**	**-39,18%**

PENGGUNAAN MATERIAL RAMAH LINGKUNGAN
THE USE OF ENVIRONMENTALLY FRIENDLY MATERIALS

MD Entertainment menerapkan prinsip keberlanjutan dengan mengadopsi konsep produksi hijau *(green production)*. Upaya ini mencakup penggunaan energi yang lebih efisien, pemilihan lokasi syuting yang ramah lingkungan, serta penerapan sistem manajemen limbah yang memastikan setiap produksi menghasilkan dampak lingkungan seminimal mungkin. Penggunaan set produksi yang dapat digunakan kembali dan penerapan sistem daur ulang pada properti produksi juga menjadi bagian dari strategi keberlanjutan Perusahaan.

MD Entertainment applies sustainability principles through the adoption of green production practices. These include more efficient energy use, environmentally considerate selection of filming locations, and waste management systems designed to minimize environmental impact. The use of reusable production sets and the implementation of recycling systems for production properties are also key elements of the Company's sustainability strategy.

ASPEK LINGKUNGAN HIDUP | ENVIRONMENT ASPECT

[B.2]

Pemakaian Energi Listrik
Electric Energy Usage

2.107
GJ

Pemakaian Energi BBM
Fuel Energy Usage

1.961
GJ

Penggunaan Air
Water Usage

17.343
m^3

Budaya *Reduce*, *Reuse*, dan *Recycle* (3R) dalam Pengelolaan Sampah Domestik
Reduce, Reuse, and Recycle (3R) culture in the domestic waste management



ASPEK SOSIAL | SOCIAL ASPECT

[B.3]

Jumlah Karyawan Perempuan dalam Manajemen
Number of Female Employees in Management

44
orang | people

40,00%

Biaya Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility Fee

Rp150
juta | million

Film Unggulan
FEATURED FILMS



Ancika: Dia yang Bersamaku 1995



Azzamine



Badarawuhi di Desa Penari



Bu Tejo Sowan Jakarta



Cinta dari Timor



Do You See What I see



Ipar Adalah Maut



Jurnal Risa The Movie



Munkar



Perewangan



Petak Umpet



Putri Bintang Lima



Ronggeng Kematian



Story of Laura



Sorop



Titip Surat Untuk Tuhan

*diurutkan berdasarkan abjad/sorted alphabetically

SERIES & FILM OTT TERBAIK
THE BEST OTT FILMS & SERIES



Ayo Balikan



Dinda



Induk Gajah 2



Kawin Tangan



Melodate



Mukidi



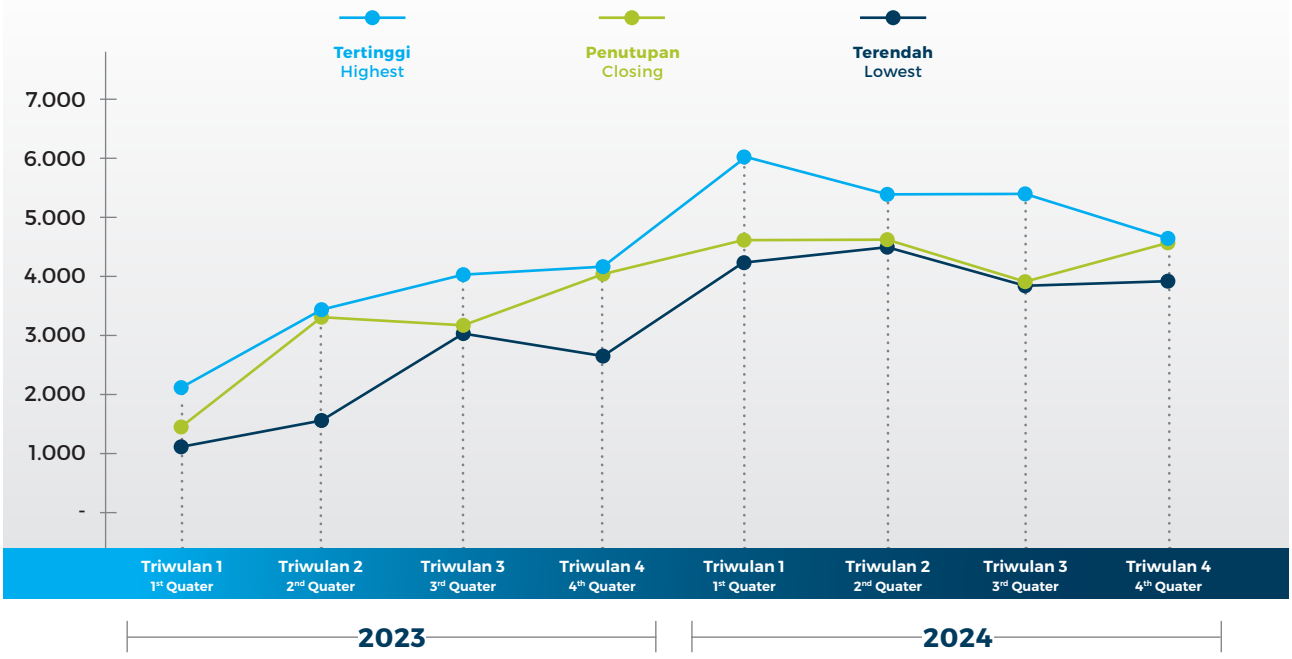
My Beautiful Genie

*diurutkan berdasarkan abjad/sorted alphabetically

Ikhtisar Saham
Share Highlights

Periode Period	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Jumlah Saham Beredar (dalam Lembar Saham) Number of Outstanding Share (in shares)	Total Volume Transaksi Total Transaction Volume (in shares)	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (IDR)
2024						
Triwulan 1/1st Quarter	1.910	610	1.020	9.511.217.000	40.304.546	9.701.441.340.000
Triwulan 2/2nd Quarter	3.430	1.000	3.360	9.511.217.000	102.119.891	31.957.689.120.000
Triwulan 3/3rd Quarter	4.020	2.750	2.950	9.511.217.000	329.093.015	28.058.090.150.000
Triwulan 4/4th Quarter	3.970	2.040	3.960	9.511.217.000	109.561.145	37.664.419.320.000
2023						
Triwulan 1/1st Quarter	6.250	3.970	4.390	9.511.217.000	529.619.900	41.754.242.630.000
Triwulan 2/2nd Quarter	5.250	4.070	4.260	9.511.217.000	456.532.800	40.517.784.420.000
Triwulan 3/3rd Quarter	5.100	3.090	3.110	9.511.217.000	253.545.600	29.579.884.870.000
Triwulan 4/4th Quarter	3.950	3.000	3.860	9.897.787.962	601.487.100	38.205.461.533.320

Pergerakan Harga Saham Penutupan dan Volume Perdagangan
Movement of Closing Share Prices and Trading Volume



Aksi Korporasi
Corporate Action

Pada tahun 2024, MD Entertainment melaksanakan beberapa aksi korporasi, antara lain:

In 2024, MD Entertainment carried out several corporate actions, among others:

AKUISISI
ACQUISITION

MD Entertainment melaksanakan proses Pengambilalihan PT MDTV Media Technologies Tbk [NETV] (d/h PT Net Visi Media Tbk). Berdasarkan hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang diselenggarakan pada tanggal 8 Oktober 2024, menyetujui rencana Perseroan untuk melaksanakan Transaksi Material sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha sehubungan dengan pengambilalihan atas PT Net Visi Media Tbk.

MD Entertainment carried out the Acquisition process of PT MDTV Media Technologies Tbk [NETV] (formerly PT Net Visi Media Tbk). Based on the decision of the Extraordinary General Meeting of Shareholders held on October 8, 2024, approved the Company's plan to carry out Material Transactions as stipulated in OJK Regulation No. 17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities in connection with the takeover of PT Net Visi Media Tbk.

Dengan telah dilaksanakannya proses Pengambilalihan tersebut, Perseroan menjadi pengendali NETV dengan komposisi kepemilikan menjadi sebagai berikut:

With the implementation of the Acquisition process, the Company becomes the controller of NETV with the following ownership composition:

Pemegang Saham Shareholders	**Jumlah Saham** Total Share	**Persentase (%)** Percentage (%)
PT MD Entertainment Tbk	33.109.887.166	80,05
Masyarakat/Public	8.250.630.556	19,05

PENAMBAHAN MODAL TANPA HAK MEMESAN EFEK TERLEBIH DAHULU (PMTHETD) I
Capital Increase without Pre-emptive Rights (PMTHETD) I

Perseroan melaksanakan aksi korporasi berupa Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHETD) I pada tanggal 25 Oktober 2024. Dalam PMTHMETD I tersebut, Perseroan menerbitkan sebanyak 216.322.660 lembar saham baru dengan harga pelaksanakaan Rp3.060. Setelah dilaksanakannya PMTHMETD I, jumlah modal ditempatkan dan disetor Perseroan meningkat dari semula 9.511.217.000 lembar saham menjadi 9.727.539.660 lembar saham dengan nilai nominal Rp972.753.966.000.

The Company carried out corporate action in the form of Capital Increase without Pre-emptive Rights (PMTHETD) I on October 25, 2024. In the PMTHMETD I, the Company issued 216,322,660 new shares with an exercise price of Rp3,060. After the implementation of PMTHMETD I, the total issued and paid-up capital of the Company increased from 9,511,217,000 shares to 9,727,539,660 shares with a nominal value of Rp972,753,966,000.

Tujuan penggunaan dana PMTHMETD I tersebut untuk Pendanaan sebagian atas serangkaian transaksi yang dilakukan Perseroan dalam rangka pengambilalihan PT MDTV Media Technologies Tbk [NETV] (d/h PT Net Visi Media Tbk).

The purpose of using the PMTHMETD I proceeds for partial funding of a series of transactions carried out by the Company in the framework of the takeover of PT MDTV Media Technologies Tbk [NETV] (formerly PT Net Visi Media Tbk).

PENAMBAHAN MODAL TANPA HAK MEMESAN EFEK TERLEBIH DAHULU (PMTHETD) II
Capital Increase without Pre-emptive Rights (PMTHETD) II

Perseroan melaksanakan aksi korporasi berupa Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHETD) II pada tanggal 8 November 2024. Dalam PMTHMETD II tersebut, Perseroan menerbitkan sebanyak 170.248.302 lembar saham baru dengan harga pelaksanaan Rp2.834. setelah dilaksanakannya PMTHMETD II, jumlah modal ditempatkan dan disetor Perseroan meningkat dari semula 9.727.539.660 lembar saham menjadi 9.898.787.962 lembar saham dengan nilai nominal Rp989.778.796.200.

The Company carried out a corporate action in the form of Capital Increase without Pre-emptive Rights (PMTHETD) II on November 8, 2024. In the PMTHMETD II, the Company issued 170,248,302 new shares with an exercise price of Rp2,834. After the PMTHMETD II, the total issued and paid-up capital of the Company increased from 9,727,539,660 shares to 9,898,787,962 shares with a nominal value of Rp989,778,796,200.

Tujuan penggunaan dana PMTHMETD II tersebut untuk pengembangan kegiatan usaha grup Perseroan dan mengejar peluang ekspansi potensial seiring dengan perkembangan bisnis dan kebutuhan pendanaan Perseroan.

The purpose of using the PMTHMETD II proceeds is to develop the Company's group business activities and pursue potential expansion opportunities in line with the Company's business development and funding needs.

Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham

Temporary Suspension of Share Trading and/or Delisting of Shares

Pada tahun 2024, saham Perusahaan yang tercatat di Bursa Efek Indonesia dengan kode saham "FILM" tidak mengalami penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan/atau penghapusan pencatatan saham (*delisting*).

In 2024, the Company's shares listed in Indonesia Stock Exchange under the stock code "FILM" were not subjected to temporary suspension and/or delisting.

Peristiwa Penting 2024
Significant Events in 2024

JANUARI | JANUARY



9 Januari 2024 | January 9, 2024

Press Conference
Ancika





15 Januari 2024 | January 15, 2024

- *Press Conference* dan penyerahan secara simbolis kemenangan 2 film Indonesia di Festival film Asia Pacific ke-60 2023 di Macau.
- KKN di Desa Penari produksi MD Entertainment memenangkan kategori *Best Screen Writer* oleh Lele Laila dan Gerald Mamahit.
- Press Conference and symbolic handover of 2 Indonesian films at the 60th Asia Pacific Film Festival 2023 in Macau.
- KKN di Desa Penari produced by MD Entertainment won the Best Screen Writer category by Lele Laila and Gerald Mamahit.



22 Januari 2024 | January 22, 2024

Press Conference Title & Teaser Poster Reveal Badarawuhi di Desa Penari
Press Conference Title & Teaser Poster Revel Badarawuhi di Desa Penari



23 Januari 2024 | January 23, 2024

Syukuran Film Laura.
Laura's Movie Celebration.



26 Januari 2024 | January 26, 2024

Press Conference Teaser Poster Release Ipar Adalah Maut.
Press Conference Teaser Poster Release of Ipar Adalah Maut.



29 Januari 2024 | January 29, 2024

First Look Badarawuhi di Desa Penari bersama Media.
First Look of Badarawuhi in Desa Penari with Media.



29 Januari 2024 | January 29, 2024

Gala Premiere Film Munkar
Munkar Movie Premiere Gala



30 Januari 2024 | January 30, 2024

Syukuran dan *Cast Reveal* Film Setetes Embun Cinta Niyala.
Celebration and Cast Reveal of Setetes Embun Cinta Niyala Movie.

FEBRUARI | FEBRUARY



20 Februari 2024 | February 20, 2024

Press Conference Official Teaser Ipar Adalah Maut.
Press Conference Official Teaser of Ipar Adalah Maut.



21 Februari 2024 | February 21, 2024

Syukuran Film Perewangan.
Perewangan Movie Celebration.

MARET | MARCH



5 Maret 2024 | March 5, 2024

Syukuran *Series* OTT Induk Gajah Season 2
Celebration of Induk Gajah OTT Series Season 2.



6 Maret 2024 | March 6, 2024

Press Conference Official Trailer & Poster Reveal Badarawuhi di Desa Penari.
Press Conference Official Trailer & Poster Reveal of Badarawuhi di Desa Penari.



15 Maret 2024 | March 15, 2024

MD Entertainment X Lionsgate *Press Announcement* Badarawuhi di Desa Penari.
MD Entertainment X Lionsgate Press Announcement of Badarawuhi di Desa Penari.



15 Maret 2024 | March 15, 2024

Launching Original Soundtrack dan *Music Video* Tak Pantas.
Launching Original Soundtrack and Music Video of Tak Pantas.



25 Maret 2024 | March 25, 2024

Press Conference Official Trailer
Ipar Adalah Maut
Press Conference Official Trailer of Ipar Adalah Maut.



29 Maret 2024 | March 29, 2024

Gala Premiere Film Badarawuhi
di Desa Penari
Badarawuhi Movie Premiere Gala at Penari Village

APRIL | APRIL



6 April 2024 | April 6, 2024

Gala Premiere Film Badarawuhi di Desa Penari di Amerika Serikat.
Gala Premiere of Badarawuhi di Desa Penari Movie in the United States.



23 April 2024 | April 23, 2024

Press Conference Official Poster Reveal & Pre-Launching OST Ipar Adalah Maut.
Press Conference Official Poster Reveal & Pre-Launching Original Soundtrack of Ipar Adalah Maut.



26 April 2024 | April 26, 2024

Syukuran Film Azzamine.
Azzamine Movie Celebration.

MEI | MAY



21 Mei 2024 | May 21, 2024

Perayaan Ulang Tahun ke-12 MD Animation.
MD Animation's 12th Anniversary Celebration.



24 Mei 2024 | May 24, 2024

Press Conference Official Poster & Trailer Film Ipar Adalah Maut.
Press Conference Official Poster & Trailer of Ipar Adalah Maut.



27 Mei 2024 | May 27, 2024

Press Conference Official Poster & Trailer Film Laura.
Press Conference Official Poster & Trailer of Laura Movie.

JUNI | JUNE



6 Juni 2024 | June 6, 2024

Press Conference Series OTT Kawin Tangan.
Press Conference of Kawin Tangan OTT Series.



10 Juni 2024 | June 10, 2024

Gala Premiere Film Ipar Adalah Maut.
Gala Premiere of Ipar Adalah Maut Movie.



17 Juni 2024 | June 17, 2024

Penyerahan Kurban untuk Hari Raya Idul Adha 2024.
Hand over of Qurban for Eid al-Adha 2024.



28 Juni 2024 | June 28, 2024

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan & Luar Biasa PT MD Entertainment Tbk.
Annual & Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT MD Entertainment Tbk.

JULI | JULY



4 Juli 2024 | July 4, 2024

Gala Premiere Film Jurnal Risa.
Gala Premiere of Jurnal Risa Movie.



19 Juli 2024 | July 19, 2024

Syukuran *Series* OTT Cinta Dua Dunia.
OTT Cinta Dua Dunia Series Celebration.

AGUSTUS | AUGUST



8 Agustus 2024 | August 8, 2024

Press Conference
Official Trailer 2 Film Laura.
Press Conference Official Trailer 2
of Laura Movie.

SEPTEMBER | SEPTEMBER



10 September 2024 | September 10, 2024

Gala Premiere Film Laura.
Gala Premiere of Laura Movie.



26 September 2024 | September 26, 2024

Acara Utama Asia untuk Industri Media,
Telekomunikasi & Hiburan (APOS) Bali 2024.
Asia's Premier Event for the Media, Telecoms &
Entertainment Industry (APOS) Bali 2024.

OKTOBER | OCTOBER



8 Oktober 2024
October 8, 2024

Rapat Umum Pemegang
Saham Luar Biasa PT MD
Entertainment Tbk.
Extraordinary General Meeting
of Shareholders of PT MD
Entertainment Tbk.



9 Oktober 2024
October 9, 2024

Syukuran MD Entertainment.
MD Entertainment Celebration.



25 Oktober 2024
October 25, 2024

Syukuran & *Cast Reveal*
Film Pabrik Gula.
Celebration & Cast Reveal of
Pabrik Gula Movie.



29 Oktober 2024
October 25, 2024

MD Entertainment turut
merayakan Hari Diwali.
MD Entertainment celebrated
Diwali Day.

NOVEMBER | NOVEMBER



7 November 2024 | November 7, 2024

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT MDTV Media Technologies Tbk.
Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT MDTV Media Technologies Tbk.



22 November 2024 | November 22, 2024

Press Conference Official Trailer & Poster Reveal Film Sorop.
Press Conference Official Trailer & Poster Reveal of Sorop Movie.

DESEMBER | DECEMBER



2 Desember 2024 | December 2, 2024

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT MD Entertainment Tbk.
Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT MD Entertainment Tbk.



11 Desember 2024 | December 11, 2024

Syukuran Film Tenung.
Celebration for Tenung Movie.



12 Desember 2024 | December 12, 2024

Press Conference Official Poster & Trailer Film Sebelum 7 Hari.
Press Conference Official Poster & Trailer of Sebelum 7 Hari Movie.



12 Desember 2024
December 12, 2024

Gala Premiere Sorop.
Gala Premiere of Sorop Movie.



15 Desember 2024
December 15, 2024

CEO MD Entertainment tampil di Forbes Asia.
MD Entertainment's CEO featured at Forbes Asia.



19 Desember 2024
December 19, 2024

Press Conference Official Teaser Pabrik Gula.
Press Conference Official Teaser of Pabrik Gula.



23 Desember 2024
December 23, 2024

Press Conference Official Trailer Series Pacarku Jinny.
Press Conference Official Teaser of Pacarku Jinny Series.

Penghargaan
Awards



Ajang Penghargaan | Award Event
Festival Film Indonesia

Kategori | Category
Penyunting Gambar Terbaik
Best Picture Editor

Pemenang | The Winner
Wawan I. Wibowo (Ipar adalah Maut)



Ajang Penghargaan | Award Event
Anugerah Musik Indonesia

Kategori | Category
Karya Produksi Global Music Terbaik
Best Picture Editor

Pemenang | The Winner
Madukina, Matoha Mino. Dawuh (Badarawuhi di Desa Penari)



Ajang Penghargaan | Award Event
Inspiring Asia Micro Film Festival 2024

Kategori | Category
Most Inspiring Project Award

Pemenang | The Winner
Indonesia's Silent Emergency: Stunting in Rural Population (Md Entertainment Foundation)



Ajang Penghargaan | Award Event
Movie Actor Awards 2024

Kategori | Category
Pemeran Pasangan Terfavorit
Favorite Couple Actor

Pemenang | The Winner
Davina Karamoy & Deva Mahenra (Ipar adalah Maut)



Ajang Penghargaan | Award Event
Movie Actor Awards 2024

Kategori | Category
Pemeran Pendukung Wanita Terfavorit
Favorite Female Supporting Actor

Pemenang | The Winner
Davina Karamoy (Ipar adalah Maut)



Ajang Penghargaan | Award Event
Movie Actor Awards 2024

Kategori | Category
Pemeran Pendukung Wanita Terbaik
Best Female Supporting Actor

Pemenang | The Winner
Davina Karamoy (Ipar adalah Maut)


Ancika
Dia yang bersamaku
1995

Laporan Manajemen

Management Report

MD Entertainment melangkah dengan strategi adaptif untuk menjawab dinamika industri hiburan yang terus berkembang. Manajemen terus memperkuat struktur bisnis, mendorong inovasi konten, serta mengoptimalkan peluang dari sinergi ekosistem Perusahaan. Melalui kepemimpinan yang responsif, manajemen MD Entertainment berhasil menjaga stabilitas sekaligus membuka ruang pertumbuhan untuk terus mencetak karya dan kinerja yang positif.

MD Entertainment is moving forward with an adaptive strategy to respond to the constantly evolving dynamics of the entertainment industry. The management continues to strengthen its business structure, drive content innovation, and optimize opportunities from the synergy of the Company's ecosystem. Through responsive leadership, the management of MD Entertainment has succeeded in maintaining stability while creating room for growth in order to continue producing positive results and performance.

Laporan Dewan Komisaris

The Board of Commissioners' Report

Keberhasilan Perusahaan dalam mempertahankan posisi sebagai pemimpin di industri hiburan nasional merupakan hasil dari strategi inovatif yang diterapkan oleh Direksi, baik dalam produksi konten, distribusi, maupun ekspansi ke pasar internasional.

The Company's success in maintaining its position as a leader in the national entertainment industry is the result of the Board of Directors' innovative strategies in content production, distribution, and expansion into international markets.

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,
Dear Shareholders and Stakeholders,

Izinkan saya mengawali laporan ini dengan mengucap rasa syukur atas pencapaian dan tantangan yang berhasil dihadapi oleh PT MD Entertainment Tbk pada tahun 2024. Suatu kehormatan bagi saya, mewakili Dewan Komisaris, untuk menyampaikan bahwa jajaran Direksi Perusahaan berhasil menavigasi beragam isu yang terjadi sepanjang tahun 2024 dan meresponnya dengan rangkaian strategi yang bijak.

Sepanjang tahun 2024, MD Entertainment terus menunjukkan performa yang solid di tengah dinamika industri hiburan yang terus berkembang. Perusahaan tetap berkomitmen untuk mengembangkan strategi yang inovatif guna meningkatkan produksi dan menghadirkan konten hiburan berkualitas tinggi bagi masyarakat. Dewan Komisaris mengapresiasi kebijakan strategis yang diterapkan Direksi dalam memperkokoh posisi Perusahaan sebagai salah satu pemimpin di industri media dan hiburan Tanah Air.

Dewan Komisaris dengan ini menyampaikan laporan pelaksanaan tugas pengawasan serta pemberian nasihat kepada Direksi, yang mencerminkan kinerja dan perkembangan Perusahaan selama tahun 2024. Melalui Laporan Tahunan ini, para pemegang saham serta pemangku kepentingan diharapkan dapat memperoleh informasi yang transparan dan komprehensif mengenai pencapaian MD Entertainment.

Allow me to begin this report by expressing gratitude for the achievements attained and the challenges successfully navigated by PT MD Entertainment Tbk in 2024. It is my honour, on behalf of the Board of Commissioners, to share that the Company's Board of Directors has successfully navigated the various issues throughout the year and responded with a series of wise strategies measures.

Throughout 2024, MD Entertainment continued to demonstrate solid performance amid the dynamic and the ever-evolving entertainment industry. The Company remains committed to developing innovative strategies to enhance production and deliver high-quality entertainment content to the public. The Board of Commissioners appreciates the strategic policies implemented by the Board of Directors in strengthening the Company's position as one of the leading media and entertainment providers in the country.

The Board of Commissioners hereby presents a report on the implementation of its supervisory and advisory duties to the Board of Directors, which reflects the Company's performance and development throughout 2024. Through this Annual Report, shareholders and stakeholders are expected to obtain transparent and comprehensive information regarding MD Entertainment's achievements.



SHANIA MANOJ PUNJABI

Komisaris Utama
President Commissioner

Tinjauan Perekonomian Global dan Nasional

Berdasarkan laporan International Monetary Fund (IMF) dalam *World Economic Outlook* (WEO), pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2024 tercatat sebesar 3,3%, dengan inflasi global yang mengalami penurunan menjadi 5,5% sebagai dampak dari kebijakan moneter yang lebih stabil. Asia tetap menjadi kawasan dengan pertumbuhan ekonomi yang kuat, dengan proyeksi pertumbuhan sebesar 4,3%, didukung oleh performa ekonomi Tiongkok sebesar 4,8% dan India sebesar 6,6%. Indonesia sendiri diperkirakan mengalami pertumbuhan ekonomi sekitar 5,1%, didorong oleh sektor konsumsi domestik yang stabil dan meningkatnya investasi di berbagai sektor, termasuk industri kreatif.

Di sisi lain, mengacu pada Berita Resmi Badan Pusat Statistik, ekonomi Indonesia tahun 2024 tumbuh sebesar 5,03%, melambat dibanding capaian tahun 2023 yang mengalami pertumbuhan sebesar 5,05% (c-to-c). Dari sisi produksi, pertumbuhan tertinggi terjadi pada Lapangan Usaha Jasa Lainnya sebesar9,80%. Sementara itu, pertumbuhan tertinggi dari sisi pengeluaran dicapai oleh Komponen Pengeluaran Konsumsi Lembaga Nonprofit yang Melayani Rumah Tangga (PK-LNPRT) sebesar 12,48%.

Tinjauan Industri

Seiring dengan pertumbuhan ekonomi yang didominasi oleh Lapangan Jasa Usaha Lainnya yang didalamnya tercakup kegiatan usaha bioskop, industri perfilman dan hiburan nasional pun terus menunjukkan pertumbuhan yang signifikan pada tahun 2024. Berdasarkan data Badan Perfilman Indonesia, jumlah layar bioskop di Indonesia bertambah menjadi 2.250 layar yang tersebar di 120 kota/kabupaten. Jumlah penonton bioskop mengalami peningkatan yang pesat, dengan total mencapai lebih dari 70 juta penonton, melampaui target 60-80 juta yang diproyeksikan sebelumnya.

Dalam pencapaian kinerja tersebut, beberapa film produksi MD Entertainment turut berkontribusi melalui film "Ipar adalah Maut" dan "Badarawuhi di Desa Penari" yang masing-masing berhasil menembus lebih dari empat juta penonton di bioskop. Pendapatan Perusahaan dari segmen Layar Lebar pun meningkat sangat signifikan hingga mencapai 96,40% dari sebesar Rp148,27 miliar pada tahun sebelumnya menjadi Rp291,21 miliar pada tahun 2024.

Penilaian atas Kinerja Direksi dan Dasar Penilaiannya

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah menjalankan tugasnya dengan optimal dalam menghadapi tantangan industri dan memanfaatkan peluang bisnis. Keberhasilan

Global and National Economic Outlook

According to the International Monetary Fund's (IMF) World Economic Outlook (WEO), global economic growth in 2024 was recorded at 3.3%, with global inflation declined to 5.5% as a result of more stable monetary policy. Asia remains a region of strong economic growth, with projected growth of 4.3%, supported by China's economic performance of 4.8% and India's 6.6%. Indonesia itself is expected to experience economic growth of around 5.1%, driven by a stable domestic consumption sector and increased investment in various sectors, including the creative industry.

On the other hand, referring to the Official Gazette of the Central Statistics Agency, the Indonesian economy in 2024 grew by 5.03 percent, slightly slowing down compared to 2023, which recorded growth of 5.05 percent (c-to-c). In terms of production, the highest growth occurred in the Other Services Business Field at 9.80 percent. Meanwhile, the highest growth in terms of expenditure was achieved by the Consumption Expenditure Component of Nonprofit Institutions Serving Households (PK-LNPRT) at 12.48 percent.

Industry Overview

Aligned with economic growth which dominated by the Other Business Services Field, which also consists of cinema business activities, the national film and entertainment industry continued to show significant growth in 2024. Based on data from the Indonesian Film Board, the number of cinema screens in Indonesia increased to 2,250 screens distributed across 120 cities/regencies. The number of moviegoers experienced a rapid increase, totalling more than 70 million viewers, exceeding the previously projected target of 60-80 million.

In achieving this performance, several movie produced by MD Entertainment made significant contributions, particularly "Ipar adalah Maut" and "Badarawuhi di Desa Penari," each managing to attract more than four million viewers in theaters. The Company's revenue from the Cinema segment also increased significantly reached up to 96.40% from Rp148.27 billion in the previous year to Rp291.21 billion in 2024.

Assessment of the Performance of the Board of Directors and Basis for Assessment

The Board of Commissioners considers that the Board of Directors has performed its duties in an optimal manner in facing industry challenges and capitalizing on business

Perusahaan dalam mempertahankan posisi sebagai pemimpin di industri hiburan nasional merupakan hasil dari strategi inovatif yang diterapkan oleh Direksi, baik dalam produksi konten, distribusi, maupun ekspansi ke pasar internasional.

Kinerja tersebut diantaranya terlihat pada beberapa film besutan MD Entertainment yang berhasil mencatatkan rekor sebagai 10 film Indonesia terlaris di tahun 2024. Film berjudul Ipar adalah Maut tercatat sebagai peringkat ketiga film terlaris dengan jumlah penonton sebanyak 4,72 juta penonton. Prestasi tersebut diikuti oleh film Badarawuhi di Desa Penari yang menempati posisi keempat film terlaris dengan jumlah penonton terbanyak sebanyak 4,01 juta penonton. Selain itu, film Ancika: Dia yang Bersamaku di Tahun 1995 menduduki posisi kesembilan film terlaris melalui perolehan 1,32 juta penonton di bioskop.

Kinerja tersebut bermuara pada pertumbuhan kinerja finansial Perusahaan yang turut mencatatkan performa positif. Per 31 Desember 2024, Perusahaan mencatatkan pendapatan sebesar Rp455,95 miliar, meningkat dari Rp369,55 miliar pada tahun 2023. Laba usaha yang diperoleh mencapai Rp67,10 miliar, menurun dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp111,81 miliar. Total aset Perusahaan juga meningkat menjadi Rp3,94 triliun dari Rp1,71 triliun pada tahun sebelumnya, dengan ekuitas sebesar Rp2,71 triliun dari Rp1,63 triliun pada tahun sebelumnya.

Satu hal lain yang perlu digarisbawahi juga pada tahun 2024 adalah akuisisi MDTV (d/h NET TV) oleh MD Entertainment. Langkah ini menjadi salah satu tonggak penting dalam strategi ekspansi bisnis Perusahaan yang telah dipersiapkan dengan matang dan diproyeksikan akan memberikan kontribusi signifikan bagi MD Entertainment dalam memperluas jangkauan bisnis dan diversifikasi saluran distribusi. Dengan integrasi ini, Perusahaan dapat memanfaatkan sinergi antara produksi konten dan distribusi melalui platform *Free-to-Air,* sehingga meningkatkan eksposur dan aksesibilitas konten kepada audiens yang lebih luas.

Dewan Komisaris juga memandang langkah akuisisi ini sebagai keputusan strategis yang tidak hanya memperluas cakupan bisnis tetapi juga memperkuat sinergi dalam ekosistem industri hiburan. Kini, MD Entertainment memiliki peluang lebih besar untuk meningkatkan daya saing, memperkaya portofolio konten, serta memperluas jangkauan audiens. Langkah ini juga mempercepat adaptasi Perusahaan terhadap perubahan tren konsumsi media, sehingga semakin memperkuat posisi MD Entertainment di industri hiburan nasional dan membuka peluang baru untuk pertumbuhan di masa mendatang.

opportunities. The Company's success in maintaining its position as a leader in the national entertainment industry is the result of the innovative strategies implemented by the Board of Directors, both in content production, distribution, and expansion into international markets.

This performance can be seen in several films produced by MD Entertainment, which managed to set a records as the 10 highest-grossing Indonesian films in 2024. The film titled "Ipar Adalah Maut" was recorded as the third highest-grossing film with number of viewers of 4.72 million viewers. This achievement was followed by the film "Badarawuhi in Desa Penari," which secured the fourth position among the best-selling films with 4.01 million viewers. Additionally, the movie "Ancika: Dia yang Bersamaku di Tahun 1995" occupied the ninth position among the highest-grossing films, with 1.32 viewers in theaters.

These achievements propelled the growth of the Company's financial performance, which also recorded positive results. As of December 31, 2024, the Company recorded revenue of Rp455.95 billion, an increase from Rp369.55 billion in 2023. Operating profit reached Rp67.10 billion, decrease compared to the previous year, which was recorded at Rp111.81 billion. The Company's total assets also increased to Rp3.94 trillion from Rp1.71 trillion in the previous year, with equity of Rp2.71 trillion from Rp1.63 trillion in the previous year.

One of the major highlights in 2024 was the acquisition of MDTV (formerly NET TV) by MD Entertainment. This move marked a key milestone in the Company's well-prepared business expansion strategy and is projected to generate significant contribution for MD Entertainments in extending business reach and diversify its distribution channels. With this integration, the Company is able to leverage the synergy between content production and distribution through the Free-to-Air platform, thereby increasing the content exposure and accessibility to a wider audience.

The Board of Commissioners also views this acquisition as a strategic decision that not only expands business scope but also strengthens synergies within the entertainment industry ecosystem. MD Entertainment now has greater opportunities to enhance its competitiveness, enrich its content portfolio, and expand its audience reach. This strategic move also accelerates the Company's adaptation to changing media consumption trends, further solidifying MD Entertainment's position in the national entertainment industry and opening new opportunities for future growth.

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris memberikan apresiasi atas dedikasi Direksi dalam merumuskan langkah-langkah yang strategis dan mendorong pertumbuhan Perusahaan. Dengan pencapaian yang diraih di sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris optimis bahwa MD Entertainment dapat terus berkembang dan memperkuat dominasinya di industri hiburan nasional.

Overall, the Board of Commissioners appreciates the dedication of the Board of Directors in formulating strategic measures and driving the Company's growth. With the achievements made throughout the year, the Board of Commissioners is optimistic that MD Entertainment can continue to grow and strengthen its dominance in the national entertainment industry.

Pengawasan terhadap Perumusan dan Implementasi Strategi

Dewan Komisaris memiliki peran penting dalam melakukan pengawasan terhadap perumusan dan pelaksanaan strategi yang telah dirancang oleh Direksi terkait manajemen dan kelangsungan operasional Perusahaan. Dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris menjalin kerja sama dengan Direksi berdasarkan keselarasan visi, misi, dan tujuan bersama. Pada tahun 2024, Direksi telah menyusun kebijakan-kebijakan serta mengimplementasikan langkah-langkah strategis. Langkah-langkah tersebut dilaksanakan sesuai dengan aspirasi pemegang saham, keputusan RUPS, peraturan anggaran dasar, dan ketentuan hukum yang berlaku.

Supervision of Strategy Formulation and Implementation

The Board of Commissioners plays an important role in supervising the formulation and implementation of strategies designed by the Board of Directors concerning the management and continuity of the Company's operations. In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners cooperates with the Board of Directors based on the alignment of vision, mission and common goals. In 2024, the Board of Directors formulated policies and implemented strategic measures which in accordance with the aspirations of shareholders, GMS decisions, articles of association regulations, and applicable legal provisions.

Dalam hal perumusan dan implementasi strategi tahun 2024, Dewan Komisaris memberikan perhatian pada strategi utama Direksi yang memberikan dampak pada kinerja Perusahaan. Strategi tersebut mencakup upaya peningkatan kinerja produksi, perluasan distribusi, proses akuisisi, dan operasionalisasi bisnis secara keseluruhan.

Regarding strategy formulation and implementation for 2024, the Board of Commissioners monitored the Board of Directors' key strategies that impact the Company's performance. These strategies include efforts to enhance production performance, expand distribution, facilitate acquisition processes, and streamline overall business operations.

Dalam implementasi strategi utama tersebut, Dewan Komisaris menekankan pada pentingnya penerapan manajemen risiko yang memadai. Di tengah dinamika bisnis yang fluktuatif, Dewan Komisaris harus memastikan bahwa setiap langkah yang diambil oleh Direksi telah melibatkan proses penilaian risiko yang menyeluruh. Untuk itu, Dewan Komisaris secara rutin memberikan nasihat dan rekomendasi melalui mekanisme rapat dan melalui media komunikasi lainnya sebagaimana dibutuhkan.

In implementing these key strategies, the Board of Commissioners emphasizes the importance of adequate risk management. Amidst the fluctuating business dynamics, the Board of Commissioners ensures that each step taken by the Board of Directors involves a thorough risk assessment process. To support this, the Board of Commissioners routinely provides advice and recommendations through meetings mechanism and other communication channels as needed.

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat bersama Direksi sebanyak 6 (enam) kali rapat. Melalui rapat-rapat tersebut, Dewan Komisaris mengkaji rencana bisnis dan investasi yang diperlukan Perusahaan, juga memberikan rekomendasi atas evaluasi dari temuan yang ada. Pengawasan atas evaluasi ini sekaligus akan menjadi bahan pertimbangan untuk Perusahaan dalam menetapkan strategi dan target yang lebih baik. Hal ini dilakukan untuk memastikan bahwa Direksi senantiasa melakukan pengelolaan Perusahaan dalam koridor tata kelola yang baik, dan sesuai pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Throughout 2024, the Board of Commissioners held 6 (six) meetings with the Board of Directors. During these meetings, the Board of Commissioners reviewed the Company's business and investment plans, providing recommendations on the evaluation of existing findings. The supervision of these evaluations will also serve as a basis for the Company in setting improved strategies and targets. This approach ensures that the Board of Directors consistently manages the Company within the principles of good governance and in compliance with prevailing laws and regulations.

Pandangan atas Prospek Usaha Perusahaan

Dari sisi prospek usaha, industri film dan hiburan diperkirakan akan mengalami pertumbuhan yang signifikan pada tahun 2025. Pengamat film memprediksi bahwa tahun 2025 akan menjadi tahun yang lebih gemilang bagi perfilman Indonesia. Dewan Komisaris optimis bahwa industri hiburan nasional masih memiliki potensi pertumbuhan yang besar. Dengan meningkatnya permintaan akan konten berkualitas serta perkembangan teknologi digital, MD Entertainment memiliki peluang besar untuk terus memperluas jangkauan bisnisnya, baik di sektor bioskop, *Free-to-Air,* maupun OTT. Perusahaan diharapkan dapat terus beradaptasi dengan tren industri serta mempertahankan standar kualitas produksi yang tinggi.

Dengan melihat berbagai tren yang ada, Dewan Komisaris dapat menyimpulkan bahwa masa depan industri yang digeluti Perusahaan akan sangat menjanjikan. Dengan ekosistem bisnis yang lebih kuat, MD Entertainment dapat mengakselerasi ekspansi konten dan jangkauan pemirsa. Pada pelaksanaannya, Dewan Komisaris mengimbau agar jajaran Direksi dan seluruh elemen Perusahaan mampu menghadapi tantangan dengan bijak, senantiasa adaptif, dan terus memberikan nilai tambah kepada konsumen.

Dewan Komisaris berkomitmen untuk terus mendukung Direksi dalam menjalankan strategi bisnis yang berkelanjutan serta responsif terhadap perubahan industri. Dengan tata kelola yang kuat, transformasi yang berkesinambungan, serta pemanfaatan teknologi yang optimal, MD Entertainment diharapkan dapat mempertahankan pertumbuhan positif dan memberikan nilai maksimal bagi seluruh pemangku kepentingan.

Pandangan atas Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris menilai bahwa sepanjang tahun 2024, MD Entertainment telah menerapkan praktik terbaik *Good Corporate Governance* (GCG) secara konsisten. Perusahaan telah menjalankan pengelolaan operasional berdasarkan prinsip GCG, yang mencakup transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, serta kesetaraan dan kewajaran. Penerapan prinsip-prinsip ini tidak hanya memastikan kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku, tetapi juga memperkuat struktur dan sistem tata kelola di seluruh lini Perusahaan.

Sepanjang tahun 2024, koordinasi antara seluruh organ Perusahaan berjalan dengan baik. Direksi bersama Unit Audit Internal dan Sekretaris Perusahaan, telah memastikan bahwa operasional Perusahaan dikelola dengan efektif dan sesuai dengan standar tata kelola yang telah ditetapkan. Sementara itu, Dewan Komisaris dengan

Outlook on the Company's Business Prospects

In terms of business prospects, the film and entertainment industry is expected to experience significant growth in 2025. Industry analysts predict that 2025 will be a more prosperous year for Indonesian cinema. The Board of Commissioners is optimistic that the national entertainment industry still has immense growth potential. With the increasing demand for quality content and the rapid development of digital technology, MD Entertainment has great opportunities to continue expanding its business coverage in the cinema, Free-to-Air, and OTT sectors. The Company is expected to continue adapting to industry trends and maintaining high production quality standards.

By observing various trends, the Board of Commissioners concludes that the future of the industry in which the Company operates will be highly promising. With more robust business ecosystem, MD Entertainment can accelerate both content expansion and audience reach. To achieve this, the Board of Commissioners urged the Board of Directors and all elements of the Company to face challenges wisely, remain adaptive, and continue to deliver added value to consumers.

The Board of Commissioners is committed to continuously supporting the Board of Directors in implementing a sustainable business strategy that is responsive to industry changes. Through strong governance, continuous transformation, and optimal utilization of technology, MD Entertainment is expected to maintain positive growth and deliver maximum value to all stakeholders.

Outlook on Corporate Governance

The Board of Commissioners views that throughout 2024, MD Entertainment has consistently implemented the best practices of Good Corporate Governance (GCG). The Company has conducted operational management based on GCG principles, which incorporate transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness. The application of these principles not only ensures compliance with applicable regulations, but also strengthens the governance structure and system throughout the Company.

Throughout 2024, coordination between all Company units was carried out effectively. The Board of Directors, together with the Internal Audit Unit and Corporate Secretary, has ensured that the Company's operations are managed effectively and aligned with the established governance standards. Meanwhile, the Board of Commissioners,

dukungan Komite Audit, telah secara aktif melakukan pemantauan serta evaluasi terhadap kebijakan dan proses bisnis Perusahaan. Seluruh unit kerja juga telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan pedoman kerja masing-masing, sehingga tata kelola yang diterapkan dapat berjalan secara optimal.

Dewan Komisaris memberikan dukungan penuh terhadap langkah-langkah Direksi dalam memastikan bahwa seluruh kebijakan dan prosedur Perusahaan selaras dengan prinsip GCG. Evaluasi berkala terhadap kebijakan, prosedur operasional, serta matriks kewenangan dilakukan untuk memastikan efektivitas penerapan tata kelola di setiap tingkatan organisasi. Selain itu, upaya peningkatan kapabilitas tata kelola terus dilakukan agar Perusahaan dapat beradaptasi dengan dinamika industri yang berkembang.

Sebagai bagian dari tanggung jawab pengawasan, Dewan Komisaris tidak hanya berfokus pada hasil akhir, tetapi juga memantau setiap proses yang ditempuh dalam mencapai target Perusahaan. Implementasi GCG merupakan tanggung jawab bersama antara Dewan Komisaris dan Direksi, dengan dukungan penuh dari seluruh organ Perusahaan. Dengan sistem tata kelola yang semakin kuat, Perusahaan diharapkan dapat terus menjaga pertumbuhan kinerja yang berkelanjutan dan meningkatkan daya saingnya di industri hiburan.

Susunan Komposisi Dewan Komisaris

Melalui Laporan ini, kami juga ingin menyampaikan bahwa pada tahun 2024 telah terjadi 2 (dua) kali perubahan komposisi Dewan Komisaris seiring persetujuan RUPSLB tanggal 28 Juni dan 2 Desember 2024 yang terutama membahas tentang perubahan struktur Manajemen MD Entertainment. Dengan demikian, susunan komposisi Dewan Komisaris Perusahaan hingga 31 Desember 2024 terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Utama, 1 (satu) orang Komisaris Independen, dan 1 (satu) orang Komisaris, sebagai berikut:

Shania Manoj Punjabi : Komisaris Utama
Sanjeva Advani : Komisaris
Dian Adhitama : Komisaris Independen

supported by the Audit Committee, has actively monitored and evaluated the Company's policies and business processes. All work units have also performed their duties and responsibilities in accordance with their respective guidelines, enabling the implemented governance system to function in optimal manner.

The Board of Commissioners fully supports the Board of Directors in ensuring that all Company policies and procedures align with GCG principles. Periodic evaluation of policies, operational procedures, and the authority matrix are conducted to maintain the effectiveness of governance implementation at every level of the organization. Additionally, continuous efforts are made to enhance governance capabilities, to ensure the the Company's able to adapt with the evolving dynamics of the industry.

As part of its supervisory responsibilities, the Board of Commissioners not only focuses on the end results but also monitors every process undertaken to achieve the Company's targets. The implementation of GCG is a shared responsibility between the Board of Commissioners and the Board of Directors, with full support from all Company's units. With an improved governance system, the Company is expected to maintain sustainable growth and improve competitiveness in entertainment industry.

Composition of the Board of Commissioners

Through this Report, we would also like to convey that in 2024 there have been 2 (two) changes in the composition of the Board of Commissioners, in line with the approval of the EGMS dated June 28 and December 2, 2024 which mainly addressed changes in the corporate structure of MD Entertainment. Thus, the composition of the Company's Board of Commissioners until December 31, 2024 consists of 1 (one) President Commissioner, 1 (one) Independent Commissioner, and 1 (one) Commissioner, as follows:

Shania Manoj Punjabi : President Commissioner
Sanjeva Advani : Commissioner
Dian Adhitama : Independent Commissioner

Apresiasi

Untuk menutup laporan ini, Dewan Komisaris memberikan apresiasi mendalam kepada jajaran Direksi yang telah mengupayakan strategi terbaik bagi pertumbuhan berkelanjutan PT MD Entertainment Tbk. Seluruh strategi tersebut tentunya dapat terlaksana dengan baik karena dukungan seluruh insan MD Entertainment yang bahu membahu mewujudkan performa terbaiknya bagi Perusahaan.

Apresiasi juga kami sampaikan kepada pemegang saham, mitra kerja, media, dan pemangku kepentingan lainnya yang senantiasa memberikan arahan dan kepercayaan kepada Perusahaan. Mari menjaga sinergi yang telah terjalin dan terus berkolaborasi mewujudkan aspirasi bersama.

Dewan Komisaris berharap agar pencapaian positif yang telah diraih MD Entertainment pada tahun 2024 dapat terus dipertahankan dan ditingkatkan di tahun mendatang. Dengan komitmen terhadap transformasi dan tata kelola yang baik, Dewan Komisaris optimis bahwa MD Entertainment dapat terus menjaga pertumbuhan yang berkelanjutan serta memperkuat posisinya di lanskap industri.

Appreciation

To conclude this report, the Board of Commissioners would like to express the most profound appreciation to the Board of Directors for implementing the best strategies for sustainable growth of PT MD Entertainment Tbk. These strategies have been successfully implemented, thanks to the unwavering supports and collaboration of all individuals at MD Entertainment who have worked in unison to deliver the Company's best performance.

We also extend our gratitude to shareholders, business partners, media, and other stakeholders who continue to provided guidance and trust the Company. Let us continue to maintain the established synergy and collaborate to achieve our shared aspirations.

The Board of Commissioners hopes that the positive achievements made by MD Entertainment in 2024 can be preserved and further improved in the coming year. With a commitment to transformation and good governance, the Board of Commissioners is optimistic that MD Entertainment will continue to achieve sustainable growth and fortify its position within the industry landscape.

Jakarta, April 2024
Atas nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners



SHANIA MANOJ PUNJABI

Komisaris Utama
President Commissioner

Laporan Direksi

The Board of Directors' Report

MD Entertainment berhasil memproduksi sejumlah film dan serial yang menunjukkan komitmen Perusahaan dalam menghadirkan karya-karya berkualitas. Film dan serial yang Perusahaan rilis sepanjang tahun 2024 mendapatkan sambutan positif dari penonton, dan Perusahaan terus berupaya meningkatkan kualitas serta kuantitas produksi.

MD Entertainment has successfully produced a number of films and series that demonstrate the Company's commitment to delivering high-quality content. The films and series released by the Company throughout 2024 received positive feedback from the audience, and the Company remains committed to improving both the quality and quantity of its productions.

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,
Dear Shareholders and Stakeholders,

Dengan penuh rasa syukur, kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Kuasa atas pencapaian yang diraih oleh PT MD Entertainment Tbk sepanjang tahun 2024. Tahun ini telah menjadi saksi perjalanan yang penuh tantangan dan dinamika bisnis, namun kami bangga menyampaikan bahwa kinerja Perusahaan konsisten menunjukkan pertumbuhan. Prestasi ini merupakan hasil kerja keras seluruh elemen Perusahaan, serta dukungan tak ternilai dari pemegang saham dan pemangku kepentingan, yang telah memberikan kepercayaan kepada MD Entertainment untuk terus berinovasi dan berkembang dalam industri perfilman.

Tahun ini menjadi momentum bagi MD Entertainment, di mana film yang kami produksi berhasil memenuhi standar tinggi yang diharapkan oleh penonton. Pada paruh pertama 2024, Perusahaan telah sukses merilis 8 (delapan) judul film layar lebar di mana beberapa di antaranya sukses ditonton jutaan penonton dan menempati deretan film terlaris Indonesia 2024. Pada tahun ini pula, kami berhasil melakukan akuisisi PT MDTV Media Technologies Tbk (d/h PT Net Visi Media Tbk) atau MDTV (d/h NET TV). Akuisisi tersebut diharapkan dapat menjadi langkah strategis Perusahaan untuk memperluas jangkauan distribusi konten serta memperkuat posisi MD Entertainment di industri hiburan tanah air.

With gratitude, we would like to thank God Almighty for the achievements made by PT MD Entertainment Tbk throughout the year 2024. This year has been marked by a journey full of challenges and business dynamics, but we are proud to say that the Company's performance has consistently shown growth. This achievement is the result of the hard work of all elements of the Company, as well as the invaluable support from shareholders and stakeholders, who have entrusted MD Entertainment to continue innovating and advancing in the film industry.

This year has been a milestone for MD Entertainment, as the films we produced successfully met the high standards anticipated by the audience. In the first half of 2024, the Company successfully released 8 (eight) feature films, some of which attracted millions of viewers and ranked as Indonesia's top-grossing films of 2024. During the year, we have successfully acquired PT MDTV Media Technologies Tbk (formerly PT Net Visi Media Tbk) or MDTV formerly NET TV). The acquisition is expected to become a strategic step of the Company to expand its content distribution network as well as strengthen MD Entertainment's position in the national entertainment industry.



MANOJ DHAMOO PUNJABI

Direktur Utama
President Director

Keberhasilan ini tidak hanya mencerminkan kemampuan Perusahaan dalam menghasilkan konten berkualitas, tetapi juga menegaskan posisi Perusahaan sebagai salah satu pemimpin industri perfilman di Indonesia. Dalam upaya untuk terus bersaing, Perusahaan berkomitmen untuk meningkatkan kualitas produksi, serta merangkul teknologi dan platform digital yang semakin berkembang. Banyaknya platform *Over-The-Top* (OTT) memberikan peluang yang lebih besar bagi Perusahaan untuk menjangkau audiens yang lebih luas dengan konten yang lebih variatif dan menarik.

This success not only demonstrates the Company's ability to produce quality content but also reaffirms the Company's position as one of the leaders in the Indonesian film industry. To remain competitive, the Company is committed to continually enhancing production quality while embracing technological advancements and digital platforms. The proliferation of Over-The-Top (OTT) platforms offers greater opportunities for the Company to reach a wider audience with more diverse and engaging content.

Untuk selanjutnya, izinkan saya mewakili jajaran Direksi lainnya untuk memberikan gambaran yang lebih lengkap mengenai gambaran kinerja Perusahaan selama tahun 2024. Kami ingin memastikan bahwa pemegang saham dan pemangku kepentingan mendapatkan informasi yang komprehensif tentang langkah-langkah strategis yang diambil, perkembangan bisnis, dan dampak yang dihasilkan dari aktivitas Perusahaan. Dengan demikian, laporan ini akan mencakup berbagai aspek penting dari kegiatan operasional Perusahaan, dari produksi, distribusi, hingga kontribusi Perusahaan terhadap pertumbuhan industri perfilman nasional.

Hereafter, allow me, to represent the Board of Directors, to provide a more comprehensive overview of the Company's performance throughout 2024. We aim to ensure that shareholders and stakeholders are well-informed about the strategic initiatives taken, business developments, and the impact generated by the Company's activities. This report will cover various important aspects of the Company's operations, from production, distribution, to the Company's contribution to the growth of the national film industry.

Perkembangan Ekonomi dan Industri

Tinjauan Ekonomi Dunia

Laporan *International Monetary Fund* (IMF) yang dirilis pada Januari 2025 mencatat bahwa perekonomian global tumbuh sebesar 3,3% pada tahun 2024, atau di bawah rata-rata historis pada 2000 hingga 2019 sebesar 3,7%. IMF menyatakan perekonomian global tetap stabil, meskipun tingkat pengaruhnya bervariasi antar negara.

Pada triwulan IV-2024, perekonomian Amerika Serikat (AS) diprakirakan tumbuh lebih kuat, sedangkan ekonomi Eropa dan Jepang masih lemah. Sementara itu, berdasarkan rilis terbaru di bulan Januari 2025, pertumbuhan ekonomi Tiongkok terakselerasi menjadi sebesar 5,4% yoy pada triwulan IV-2024, didorong oleh stimulus ekonomi. Arah kebijakan Pemerintah dan bank sentral AS berpengaruh pada ketidakpastian pasar keuangan global. Kuatnya ekonomi AS dengan pasar tenaga kerja yang membaik, serta dampak kebijakan tarif menahan proses disinflasi di AS yang meningkatkan ketidakpastian terhadap ekspektasi penurunan *Fed Funds Rate* (FFR).

Tinjauan Ekonomi Nasional

Berdasarkan data dari Badan Pusat Statistik (BPS), perekonomian Indonesia tumbuh sebesar 5,03% pada tahun 2024. Pertumbuhan ini mencerminkan pemulihan yang berkelanjutan setelah dampak pandemi dan optimisme yang semakin meningkat di kalangan pelaku bisnis. Secara regional, Pulau Jawa tetap menjadi penyumbang utama terhadap pertumbuhan ekonomi, diikuti oleh Pulau Sumatera dan Kalimantan, yang mencerminkan peran penting masing-masing wilayah dalam kontribusi PDB nasional.

Global Economic and Industrial Development

Economic Overview

The International Monetary Fund (IMF) report released in January 2025 noted that the global economy grew by 3.3% in 2024, which is below the historical average of 3.7% from 2000 to 2019. The IMF states that the global economy remains stable, although the degree of impact varies between countries.

In Q4-2024, the US economy is forecast to grow stronger, while the European and Japanese economies remain weak. Meanwhile, based on the latest release in January 2025, China's economic growth accelerated to 5.4% year-over-year in Q4-2024, driven by economic stimulus. The policy direction of the US government and central bank has influenced global financial market uncertainty. The strength of the US economy, with an improving labor market and the impact of tariff policies, has slowed the disinflationary process in the US, creating uncertainty regarding expectations of a Fed Funds Rate (FFR) cut.

National Economic Overview

According to data from the Central Statistics Agency (BPS), Indonesia's economy grew by 5.03% in 2024. This growth reflects a continued recovery following the pandemic and growing optimism among businesses. By region, Java Island remains the main contributor to economic growth, followed by Sumatra Island and Kalimantan, reflecting the important role each region plays in contributing to national GDP.

Dari sisi produksi, pertumbuhan terjadi pada seluruh lapangan usaha. Lapangan usaha yang mengalami pertumbuhan tertinggi adalah Jasa Lainnya sebesar 9,80%; diikuti Transportasi dan Pergudangan sebesar 8,69%; dan Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum sebesar 8,56%. Sementara itu, Industri Pengolahan yang memiliki peran dominan tumbuh 4,43%. Sedangkan Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi Mobil dan Sepeda Motor serta Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan masing-masing tumbuh sebesar 4,86% dan 0,67%.

In terms of production, growth was recorded across all business fields. The sector with the highest growth was Other Services, at 9.80%, followed by Transportation and Warehousing at 8.69%; and Provision of Accommodation and Food and Beverage at 8.56%. Meanwhile, the Processing Industry, which plays a dominant role, grew by 4.43%. Additionally, Wholesale and Retail Trade, Car and Motorcycle Repair grew by 4.86%, while Agriculture, Forestry, and Fisheries recorded a growth of 0.67%.

Tinjauan Industri Film

Pertumbuhan yang kuat dalam sektor jasa, termasuk industri film dan hiburan, memberikan kontribusi yang berarti terhadap Produk Domestik Bruto (PDB). Dengan tingginya minat masyarakat untuk menonton film, industri perfilman semakin berperan sebagai salah satu pendorong pertumbuhan ekonomi kreatif di Indonesia. Lembaga Sensor Film (LSF) menyebut 2024 sebagai tahun baik bagi industri film nasional, antara lain karena pada tahun ini, jumlah film nasional yang masuk ke lembaga sensor melampaui jumlah film asing. LSF juga menyatakan bahwa tahun 2024 menjadi tahun emas industri film nasional dimana pertama kalinya film layar lebar nasional melampaui jumlah film asing, sehingga menunjukkan perkembangan signifikan pada industri film nasional.

Film Industry Overview

Strong growth in the services sector, including the film and entertainment industry, contributes significantly to the Gross Domestic Product (GDP). With the high public interest in watching movies, the film industry plays a vital role as one of the drivers of creative economic growth in Indonesia. The Film Censorship Board (LSF) has declared 2024 as a good year for the national film industry, as the number of national films submitted to the censorship board surpassed that of foreign films. LSF also stated that 2024 marked the golden year of the national film industry, where the number of national feature films exceeded that of foreign films for the first time, demonstrating substantial growth in the local film industry.

Sepanjang 2024, LSF melakukan penyensoran pada total 42.331 judul film dan iklan film, melebihi target 41.500 judul yang ditetapkan oleh lembaga. LSF mencatat sepanjang 2024 terdapat 540 judul film layar lebar, terdiri atas 285 judul film nasional dan 255 film impor. Jumlah film layar lebar yang hadir selama 2024 tercatat paling banyak dalam empat tahun terakhir. Sebanyak 285 judul film layar lebar nasional yang hadir selama 2024 menurut data LSF didaftarkan oleh pemilik film yang terdiri atas 140 rumah produksi.

Throughout 2024, LSF censored a total of 42,331 film titles and film advertisements, surpassing the target of 41,500 titles set by the institution. LSF reported that throughout 2024, there were 540 feature film titles, consisting of 285 national titles and 255 imported films. This number represents the highest feature film count in the past four years. According to LSF data, the 285 national feature films titles in 2024 were registered by film owners representing 140 production houses.

Di sisi lain, Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Kemenparekraf) juga menyatakan bahwa industri film Indonesia menunjukkan tren positif yang menggembirakan. Kemenparekraf melaporkan bahwa total penonton bioskop di Indonesia diperkirakan mencapai 70 juta pada tahun 2024. Hal ini menunjukkan tingginya antusiasme masyarakat terhadap film-film lokal yang berhasil menarik perhatian penonton. Selain itu, lebih dari 30 judul film nasional diperkirakan meraih jumlah penonton lebih dari 1 juta, menandakan potensi yang signifikan dalam industri perfilman.

On the other hand, the Ministry of Tourism and Creative Economy (Kemenparekraf) also acknowledged that the Indonesian film industry is showing a promising positive trend. Kemenparekraf reported that the total cinema audience in Indonesia is expected to reach 70 million by 2024, reflecting the public's high enthusiasm for local films that have successfully captured audience interest. Moreover, it is estimated that more than 30 national film titles will reach an audience of more than 1 million, indicating significant potential within the film industry.

Menghadapi dinamika tersebut, MD Entertainment teguh pada komitmennya untuk menghadirkan berbagai film dan serial berkualitas tinggi, serta memperkuat kehadirannya di platform OTT. Komitmen tersebut dibuktikan dengan peningkatan pendapatan keseluruhan sebesar 23,38% dan pendapatan Layar Lebar sebesar 96,40% pada tahun 2024.

In response to these dynamics, MD Entertainment remains steadfast in its commitment to deliver high-quality movies and series while strengthening its presence on OTT platforms. This commitment is evidenced by an increase in overall revenue by 23.38% and Cinema revenue by 96.40% by 2024.

MD Entertainment meyakini bahwa dengan mengadaptasi perkembangan teknologi dan memahami perilaku konsumen, Perusahaan dapat terus menghasilkan karya-karya yang relevan dan menarik bagi penonton. Pendapatan dari konten digital Perusahaan terus meningkat, mencerminkan perubahan dalam cara konsumen menikmati film dan serial.

MD Entertainment believes that by adapting to technological advancements and understanding consumer behavior, the Company can continue to produce works that are relevant and captivating to audiences. Revenue from the Company's digital content continues to grow, reflecting the shift in how consumers enjoy movies and series.

Proses Menentukan Strategi dan Kebijakan Strategis

Direksi telah menyusun kebijakan dan strategi bisnis yang berkelanjutan untuk mendukung perkembangan industri film di Indonesia. Perusahaan berkomitmen untuk mengimplementasikan pendekatan yang berfokus pada penciptaan nilai tambah bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan. Dengan melihat dinamika pasar yang terus berubah, Perusahaan berupaya untuk merumuskan strategi yang responsif terhadap kebutuhan konsumen dan tren yang ada.

Dalam menyusun strategi dan kebijakan, Perusahaan memastikan bahwa setiap keputusan didasarkan pada analisis mendalam tentang kondisi pasar dan potensi pertumbuhan. Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) dan keberlanjutan *triple bottom line (profit, people, planet)* menjadi landasan utama dalam setiap langkah yang diambil. Secara berkala, Perusahaan juga melakukan pembaruan terhadap strategi dan kebijakan strategi yang dimiliki. Berbagai inovasi dilakukan untuk terus meningkatkan nilai dan mewujudkan tujuan Perusahaan. Pada proses ini, Perusahaan senantiasa berupaya menjaga kapabilitas dan akuntabilitasnya sehingga strategi yang dirumuskan dapat memenuhi harapan pemegang saham dan pemangku kepentingan.

Process of Determining Strategy and Strategic Policies

The Board of Directors has developed sustainable business policies and strategies to support the growth of the film industry in Indonesia. The Company is committed to implementing an approach that focuses on creating added value for shareholders and stakeholders. Considering the evolving market dynamics, the Company endeavors to formulate strategies that are responsive to consumer needs and emerging trends.

In formulating strategies and policies, the Company ensures that every decision is based on an in-depth analysis of market conditions and growth potential. The principles of Good Corporate Governance (GCG) and the triple bottom line of sustainability (profit, people, planet) frorm the main foundation of every strategic step. Periodically, the Company also updates its strategy and strategic policies to stay relevant and competitive. Various innovations are introduced to continuously increase value and achieve the Company's goals. In this process, the Company consistently strives to maintain its capability and accountability, ensuring that the strategies formulated align with the expectations of shareholders and stakeholders.

Peran Direksi dalam Penyusunan Strategi

Direksi secara aktif merumuskan strategi dan kebijakan Perusahaan, yang meliputi target usaha, rencana ekspansi, sumber daya manusia, dan berbagai hal lainnya. Dalam hal ini, Direksi mengevaluasi proyek yang telah berjalan, memberikan usulan langkah strategis, serta proyeksi kondisi yang akan datang.

Direksi bersinergi dengan Dewan Komisaris dan *top management* lainnya untuk menggali usulan-usulan yang akan dipertimbangkan oleh Direksi ketika menyusun target dan strategi pencapaian baik untuk satu tahun ke depan maupun untuk jangka panjang. Rencana dan strategi pencapaian target tersebut kemudian disampaikan kepada Dewan Komisaris dan Komite Audit, untuk dimintakan persetujuan. Setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris, Direksi mempresentasikan strategi dan target tersebut kepada pemegang saham.

Direksi juga memanfaatkan berbagai mekanisme rapat sebagai medium untuk memastikan kesesuaian dan keberlanjutan dari strategi yang diterapkan. Beberapa jenis rapat yang dijalankan yaitu, rapat internal internal Direksi,

Role of the Board of Directors in Strategy Formulation

The Board of Directors actively formulates the Company's strategies and policies, encompassing business targets, expansion plans, human resources, and various other aspects. In this context, the Board of Directors evaluates ongoing projects, provides recommendations for strategic actions, and projects future conditions.

The Board of Directors works in synergy with the Board of Commissioners and other top management to explore proposals that will be taken into account when developing targets and strategies for both the upcoming year and the long term. The plans and strategies for achieving these targets are then submitted to the Board of Commissioners and the Audit Committee for approval. Upon obtaining approval from the Board of Commissioners, the Board of Directors presents the strategies and targets to the shareholders.

To ensure the alignment and sustainability of the implemented strategies, the Board of Directors utilizes various meeting mechanisms including internal Board of Directors' meetings, joint meetings with the Board

rapat gabungan dengan Dewan Komisaris, dan rapat rutin bersama divisi terkait. Rapat-rapat ini dilakukan secara rutin dengan mengangkat tema yang mengemuka pada setiap bulan. Dalam penyusunan strategi dan kebijakan strategis, Dewan Komisaris memberikan masukan dan nasihat kepada Direksi. Hal ini dilakukan dalam rangka untuk mendukung mewujudkan tujuan Perusahaan di masa mendatang. Penyusunan strategi dan kebijakan strategis dilakukan dengan penuh pertimbangan dan kehati-hatian.

of Commissioners, and regular meetings with related divisions. These meetings are conducted regularly, with a thematic focus each month. During the preparation of strategic policies and strategies, the Board of Commissioners provides input and advice to the Board of Directors to support the realization of the Company's future goals. All strategies and policies are formulated with careful consideration and prudence.

Seluruh hasil rapat, keputusan, dan komitmen yang dihasilkan dipastikan terdokumentasi dengan baik. Hal ini menjadi landasan yang kuat untuk memahami perkembangan strategi dan memudahkan identifikasi setiap langkah yang diambil. Dengan pendekatan ini, Direksi dapat memastikan bahwa Perusahaan bergerak sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan dan dapat secara proaktif menyesuaikan strategi jika diperlukan.

All meetings, decisions, and commitments are well documented to provide a solid foundation for understanding strategic developments and facilitating the tracking of each step taken. This approach ensures that the Company moves in accordance with the established plan and proactively adjusts the strategy when necessary.

Implementasi Strategi dan Kebijakan oleh Direksi

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sepanjang tahun 2024, Direksi didukung oleh Unit Audit Internal dan Sekretaris Perusahaan sebagai bagian dari sistem tata kelola yang efektif. Direksi secara aktif memberikan arahan strategis kepada seluruh insan MD Entertainment guna memastikan kelancaran operasional, meningkatkan efisiensi, serta mengidentifikasi dan memitigasi risiko yang dapat berdampak terhadap kinerja Perusahaan. Dengan pendekatan ini, Perusahaan berupaya menjaga kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku serta menghindari potensi pelanggaran atau kerugian yang dapat mempengaruhi keberlanjutan usaha.

Implementation of Strategies and Policies by the Board of Directors

Throughout 2024, the Board of Directors carried out its duties and responsibilities with the support of the Internal Audit Unit and Corporate Secretary, as part of an effective governance system. The Board of Directors actively provides strategic direction to all MD Entertainment personnel to ensure smooth operations, enhance efficiency, and identify and mitigate risks that may impact the Company's performance. Through this approach, the Company strives to maintain compliance with applicable regulations and avoid potential violations or losses that could affect business sustainability.

Sebagai bagian dari sistem pengelolaan Perusahaan yang terstruktur, implementasi strategi menjadi tanggung jawab penuh Direksi dengan pengawasan ketat dari Dewan Komisaris. Dewan Komisaris menjalankan perannya dengan memberikan arahan serta masukan strategis kepada Direksi guna memastikan bahwa setiap keputusan bisnis yang diambil selaras dengan visi jangka panjang Perusahaan, regulasi yang berlaku, serta tren industri perfilman dan hiburan yang terus berkembang. Dengan demikian, Direksi dan Dewan Komisaris bekerja secara sinergis untuk memastikan bahwa seluruh aktivitas bisnis yang dijalankan tidak hanya memberikan dampak positif terhadap pertumbuhan Perusahaan, tetapi juga mampu menciptakan nilai tambah bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

As part of the Company's structured management system, the implementation of strategies is the sole responsibility of the Board of Directors with close supervision from the Board of Commissioners. The Board of Commissioners fulfills its role by providing strategic direction and input to the Board of Directors to ensure that every business decision aligns with the Company's long-term vision, prevailing regulations, and the evolving trends of the film and entertainment industry. This collaborative synergy between the Board of Directors and Board of Commissioners ensures that all business activities not only positively impact the Company's growth but also create added value for shareholders and other stakeholders.

Analisis atas Kinerja Perusahaan 2024

Sepanjang tahun 2024, MD Entertainment berhasil memproduksi sejumlah film dan serial yang menunjukkan komitmen Perusahaan dalam menghadirkan karya-karya berkualitas. Film dan serial yang Perusahaan rilis mendapatkan sambutan positif dari penonton, dan Perusahaan terus berupaya meningkatkan kualitas serta kuantitas produksi.

Analysis of the Company's 2024 Performance

Throughout 2024, MD Entertainment successfully produced a number of films and series, demonstrating the Company's commitment to delivering high-quality content. The movies and series released received positive responses from audiences, and the Company remains committed to continually improving the quality and quantity of production.

Secara keseluruhan, MD Entertainment berhasil memproduksi sebanyak 16 (enam belas) film. Film-film tersebut berhasil menduduki deretan film terlaris Indonesia 2024 melalui film "Ipar Adalah Maut" yang mampu menembus lebih dari 4,72 juta penonton, "Badarawuhi di Desa Penari" dengan 4,01 juta penonton, serta "Ancika: Dia yang Bersamaku 1995" dengan 1,32 juta penonton. Dengan hasil tersebut, MD Entertainment menempatkan diri sebagai *Production House* dengan *market share* terbesar di Indonesia berdasarkan jumlah penonton selama 3 tahun berturut-turut. Pada tahun 2024, MD Entertainment memperoleh *market share* sebesar 19,25% diantara 79 *Production House* lainnya.

In total, MD Entertainment has produced 16 (sixteen) films during the year. Among these, several films topped Indonesia's highest grossing films of 2024, including "Ipar Adalah Maut" with over 4.72 million viewers, "Badarawuhi di Desa Penari" with 4.01 million viewers, and "Ancika: Dia yang Bersamaku 1995" with 1.32 million viewers. With this result, MD Entertainment positions itself as the Production House with the largest market share in Indonesia based on the number of viewers for 3 consecutive years. In 2024, MD Entertainment's market share was 19.25% from 79 other Production Houses.

Selain segmen film bioskop, MD Entertainment berhasil memproduksi *series* OTT terbaik dengan judul diantaranya Ayo Balikan, Induk Gajah 2, Asrama Putri, dan Mukidi. Secara konsisten, Perusahaan menghasilkan produksi series tersebut dan menayangkannya di *platform online* terdepan seperti Disney +Hotstar, Viu, WeTV, Netflix, iFlix, Vidio.com, MAXstream, iTunes dan Prime Video.

In addition to the cinema segment, MD Entertainment successfully produced several high-quality OTT series including Ayo Balikan, Induk Gajah 2, Asrama Putri, and Mukidi. These series were consistently produced and aired on leading online platforms such as Disney+Hotstar, Viu, WeTV, Netflix, iFlix, Vidio.com, MAXstream, iTunes and Prime Video.

Pada aspek pengembangan bisnis, Perusahaan dengan bangga melaporkan suksesnya Akuisisi MDTV (d/h NET TV) setelah mendapatkan pengesahan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang digelar pada 8 Oktober 2024. Pada 25 Oktober 2024, Perusahaan telah melakukan pengambilalihan dengan cara mengambil bagian atas saham baru yang diterbitkan oleh MDTV dan pembelian saham pada Pemegang Saham *existing* dengan total persentase kepemilikan pada MDTV menjadi sebesar 80,05% (pengambilalihan). Setelah pelaksanaan pengambilalihan, Perusahaan resmi menjadi pengendali MDTV.

In the business development aspect, the Company proudly reports its successful acquisition of MDTV (formerly NET TV) following the ratification in Extraordinary General Meeting of Shareholders held on October 8, 2024. On October 25, 2024, the Company completed the acquisition by purchasing new shares issued by MDTV and purchasing existing shares, making the ownership percentage in MDTV to 80.05% (acquisition). Following the acquisition, the Company officially became the controller of MDTV.

Akuisisi ini diyakini dapat semakin memperkuat ekosistem bisnis MD Entertainment dengan mengoptimalkan distribusi konten melalui *platform Free-to-Air* dan platform digital, sekaligus memperluas cakupan pasar. Melalui akuisisi ini juga, MD Entertainment dapat menghadirkan lebih banyak cerita yang berkualitas kepada masyarakat, mempercepat pertumbuhan industri kreatif, dan menciptakan pengalaman hiburan yang lebih dinamis bagi penonton.

This strategic acquisition is expected to further strengthen MD Entertainment's business ecosystem by optimizing content distribution through Free-to-Air platform and digital platforms, while also expanding market reach. Through this acquisition, MD Entertainment aims to bring more high-quality stories to the public, accelerate the growth of the creative industry, and create a more dynamic entertainment experience for the audience.

Selain itu, Perusahaan juga melakukan transformasi identitas korporasi dengan melakukan perubahan nama dari PT MD Pictures Tbk menjadi PT MD Entertainment Tbk. Perubahan ini dilakukan seiring arah pertumbuhan bisnis ke depan yang akan menjangkau di luar film dan membawa mimpi Perusahaan untuk semakin menjadi yang terdepan di industri hiburan tanah air.

Furthermore, the Company transformed its corporate identity by changing its name PT MD Pictures Tbk PT to PT MD Entertainment Tbk. This change reflects the Company's forward-looking vision to extend beyond movies and to become the leader in the national entertainment industry.

Perbandingan Pencapaian dan Target Tahun 2024

Sampai dengan akhir tahun 2024, MD Entertainment berhasil mencatatkan nilai pendapatan dari hasil penjualan sejumlah Rp455,95 miliar atau meningkat dari Rp369,55 miliar pada tahun sebelumnya. Pendapatan di tahun 2024, diperoleh dari penjualan film di layar lebar

Comparison of Achievement and Target Year 2024

By the end of 2024, MD Entertainment successfully recorded revenue from sales amounting to Rp455.95 billion reflecting an increase from Rp369.55 billion in the previous year. Revenues in 2024 was generated from various sources: movie sales on the big screen amounted

sejumlah Rp291,21 miliar, penjualan film digital sejumlah Rp105,82 miliar, penjualan film di stasiun televisi sejumlah Rp4,95 miliar, dan lain-lain sejumlah Rp6,60 miliar. Dengan demikian, Perusahaan mencatatkan nilai laba usaha sejumlah Rp67,10 miliar, menurun dari Rp111,81 miliar pada tahun sebelumnya. Penurunan laba usaha ini adalah dampak dari konsolidasi laporan keuangan MDTV pasca akuisisi. MDTV pada tahun 2024 masih mencatatkan mencatatkan kerugian sebesar Rp78,64 miliar. Kerugian tersebut telah berkurang signifikan jika dibandingkan dengan kerugian pada tahun 2023 sebesar Rp634,32 miliar.

to Rp291.21 billion, digital movie sales amounted to Rp105.82 billion, movie sales on television stations amounted to Rp4.95 billion, and other revenue sources amounted to Rp6.60 billion. Consequently, the Company recorded an operating profit of Rp67.10 billion, a decrease from Rp111.81 billion in the previous year This decrease in operating profit was due to the consolidation of MDTV's financial statements after the acquisition. MDTV still recorded a loss of Rp78.64 billion in 2024. However, the loss has reduced significantly compared to the loss in 2023 which was Rp634.32 billion.

Sejalan dengan dampak konsolidasi laporan keuangan MDTV, Perusahaan juga mencatatkan nilai aset lancar sejumlah Rp1,05 triliun, dan nilai aset tidak lancar sejumlah Rp2,90 triliun, sehingga nilai total aset Perusahaan sejumlah Rp3,94 triliun. Perolehan nilai aset mengalami peningkatan signifikan sebesar 129,86% atau sejumlah Rp2,22 triliun, jika dibandingkan perolehan nilai aset pada tahun 2023 sejumlah Rp1,71 triliun. Selain itu, Perusahaan mencatatkan nilai liabilitas sejumlah Rp1,23 triliun, dan nilai ekuitas sejumlah Rp2,71 triliun.

in line with the impact of the consolidation of MDTV's financial statements, the Company also managed to record a current asset value of Rp1.05 trillion, and a non-current asset value of Rp2.90 trillion, resulting in a total asset value of Rp3.94 trillion. The total asset acquisition increased significantly by 129.86% or Rp2.22 trillion compared to the previous year's acquisition of Rp1.71 trillion. Furthermore, the Company recorded liabilities value of Rp1.23 trillion, and equity value of Rp2.71 trillion.

Perbandingan Target dan Pencapaian

Pada tahun 2024, Perusahaan berhasil mencatatkan pendapatan sebesar Rp455,95 miliar, yang lebih tinggi dibandingkan tahun sebelumnya. Pencapaian ini telah sesuai dengan kisaran target yang ditetapkan oleh Perusahaan.

Target and Achievement Comparison

In 2024, the Company's revenue was recorded at Rp455.95 billion, higher than the previous year. This achievement is in line with the target range set by the Company.

Dalam industri perfilman, keberhasilan suatu film tidak hanya bergantung pada kualitas produksi, tetapi juga sangat dipengaruhi oleh dinamika selera dan antusiasme penonton yang terus berubah. Oleh sebab itu, dalam menetapkan target, Perusahaan senantiasa mempertimbangkan karakteristik masing-masing film yang akan dirilis, termasuk genre, momentum penayangan, hingga tren yang berkembang di masyarakat.

In the film industry, the success of a film not only depends on the quality of production, but is also greatly influenced by the constantly changing dynamics of audience tastes and enthusiasm. Therefore, the Company establishes its targets by considering the characteristics of each film that will be released, including genre, airing momentum, and trends in society.

Namun demikian, perlu dipahami bahwa pencapaian atas target yang telah dirancang sejak awal tahun tidak sepenuhnya bersifat pasti. Respon pasar yang tidak selalu dapat diprediksi menjadi faktor utama yang mempengaruhi capaian pendapatan, terutama karena performa komersial film sangat bergantung pada jumlah penonton saat dirilis di bioskop. Sebagai gambaran, pada tahun 2024, film unggulan Ipar Adalah Maut memperoleh perhatian besar dari publik dengan capaian penonton yang kuat, meskipun secara angka sedikit di bawah pencapaian Sewu Dino pada tahun sebelumnya. Sementara itu, film KKN di Desa Penari yang dirilis dalam beberapa tahun terakhir masih memegang rekor sebagai film terlaris sepanjang sejarah perfilman Indonesia.

However, it should be noted that the achievement of the targets set at the beginning of the year is not entirely certain. The unpredictable market response is the main factor affecting revenue, especially since the commercial performance of a film relies heavily on the number of viewers at the cinema. For example, in 2024, the flagship film Ipar Adalah Maut received great public reception with strong audience numbers, although slightly below the numbers of Sewu Dino in the previous year. Meanwhile, the release of KKN di Desa Penari in recent years still holds the record as the highest-grossing film in the history of Indonesian cinema.

Kondisi ini menggambarkan bahwa kesuksesan sebuah film sering kali melampaui perencanaan awal, namun tak jarang pula hasilnya berada di luar ekspektasi. Oleh karenanya, Perusahaan terus mengedepankan strategi

This condition illustrates that the success of a film often goes beyond initial planning, but sometimes the results are also beyond expectations. Therefore, the Company continues to prioritize adaptive and creative strategies in

yang adaptif dan kreatif dalam setiap rencana peluncuran film, untuk tetap relevan dan kompetitif di tengah industri yang dinamis.

Kendala yang Dihadapi

Meskipun tidak menghadapi tantangan signifikan pada tahun 2024, namun Perusahaan menyadari bahwa perkembangan industri film akan terus menjadi semakin kompleks. Hal tersebut terutama berkaitan dengan persaingan yang ketat dan banyaknya film asing yang masuk ke pasar lokal. Direksi menyadari bahwa untuk tetap bersaing, MD Entertainment perlu beradaptasi dan terus berinovasi dalam strategi pemasaran serta distribusi film.

Dalam hal ini, Direksi terutama menggarisbawahi pada terus berkembangnya ekosistem digital pada seluruh lini bisnis, termasuk pada industri hiburan dan film. Kondisi ini menghadirkan peluang sekaligus risiko yang perlu dihadapi dengan strategi yang matang dan infrastruktur yang memadai. Untuk menghadapinya, MD Entertainment menyadari urgensi untuk melakukan reinvensi model bisnis secara mendalam. Tidak cukup hanya melakukan penyesuaian kecil untuk meningkatkan margin keuntungan, tetapi perlu memikirkan kembali bagaimana Perusahaan menciptakan, menyampaikan, dan menangkap nilai dari pasar. Kami meyakini, bahwa berbagai upaya yang telah dianalisa dan diimplementasikan akan membuahkan hasil dan memperkuat posisi Perusahaan dalam dinamika yang berkembang.

Prospek Usaha

Pada 2025 mendatang, situasi ekonomi global diprediksi masih akan menghadapi tantangan yang cukup signifikan. Menurut proyeksi IMF, pertumbuhan ekonomi global akan mencapai 3,2% pada 2025. Awalnya, IMF memberikan prediksi angka 3,3% untuk pertumbuhan ekonomi global pada 2025. Namun, prediksi tersebut dipangkas menjadi 3,2% seiring adanya peringatan meningkatnya risiko perang dan proteksionisme perdagangan. Peristiwa politik di beberapa negara, terutama masih terkait pemilihan presiden, berpeluang mengubah konstelasi geoekonomi dan geopolitik global pada 2025 dan seterusnya.

Sementara itu, dalam laporan *Indonesia Economic Prospects* edisi Desember 2024, Bank Dunia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi Indonesia sebesar 5,1% pada 2025. Bank Dunia menyoroti bahwa prospek ekonomi Indonesia akan menghadapi risiko yang seimbang, mencakup ketegangan geopolitik yang meningkat sekaligus potensi penundaan dalam reformasi fiskal dan struktural. Proyeksi tersebut sejalan dengan laporan *Economic Surveys Indonesia* edisi November 2024 dari *Organisation for Economic Co-operation and Development* (OECD) yang memproyeksikan ekonomi Indonesia akan tumbuh mencapai 5,2% pada 2025.

Melihat pencapaian yang telah diraih pada tahun ini, kami optimis bahwa MD Entertainment akan terus tumbuh dan berkembang di tahun mendatang. Dari sisi global, merujuk

every film release plan, ensuring that it remains relevant and competitive in the midst of a dynamic industry.

Obstacles Faced

Although the Company did not encounter significant challenges in 2024, it acknowledges that the film industry's development will continue to grow increasingly complex. This complexity arises mainly from the intense competition and the number of foreign films entering the local market. The Board of Directors realizes that to stay competitive, MD Entertainment must continuously adapt and innovate in its marketing and film distribution strategies.

In this regard, the Board of Directors particularly emphasizes the ongoing development of the digital ecosystem across all business lines, including in the entertainment and film industry. This evolving environment presents both opportunities and risks that must be addressed with well-prepared strategies and sufficient infrastructure. To meet these challenges, MD Entertainment recognizes the urgency to undergo a comprehensive business model reinvention. Rather than making minor adjustments to improve profit margins, the Company needs to rethink how it creates, delivers, and captures value from the market. We believe that the various efforts already analyzed and implemented yield positive outcomes and further solidify the Company's position in the evolving dynamics.

Business Outlook

In 2025, the global economic landscape is predicted to face significant challenges. According to IMF projections, global economic growth is expected to reach 3.2% in 2025, a slight decrease from the initial prediction of 3.3%. The IMF attributes this revision to increasing risks related to war and trade protectionism. Political events in several countries, especially related to presidential elections, are likely to alter the global geoeconomic and geopolitical landscape in 2025 and beyond.

Meanwhile, the World Bank's Indonesia Economic Prospects report, published in December 2024, projects Indonesia's economic growth at 5.1% in 2025. The World Bank highlights that Indonesia's economic outlook faces balanced risks, including heightened geopolitical tensions and potential delays in fiscal and structural reforms. Similarly, the Economic Surveys Indonesia report on November 2024 from the Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) projected Indonesia's economy to grow by 5.2% in 2025.

Reflecting on the achievements made this year, the Company remains optimistic about continued to growth and development in the coming year. On a global scale,

pada PwC *Global Entertainment & Media Outlook* 2024-2028, industri hiburan dan media (*entertainment and media*/E&M) akan terus berkembang pesat dan diperkirakan akan mencapai angka fantastis sebesar US$3,4 triliun pada tahun 2028, naik dari US$2,8 triliun di tahun 2023.

Sektor *streaming*, yang selama beberapa tahun terakhir menjadi pusat perhatian, kini menggambarkan tantangan yang lebih luas dalam industri E&M. Penggunaan dan adopsi layanan *streaming* terus meningkat, tetapi laju pertumbuhannya tidak setinggi sebelumnya. Dengan semakin banyaknya layanan *streaming* yang beredar, pasar mulai mencapai titik jenuh. Langganan video OTT global diperkirakan akan meningkat dari 1,6 miliar pada 2023 menjadi 2,1 miliar pada 2028. Namun, pendapatan rata-rata per langganan tidak mengalami perubahan berarti, hanya naik dari US$65,21 menjadi US$67,66.

Di sisi lain pada industri nasional, wartawan dan pengamat film memprediksi bahwa tahun 2025 akan menjadi tahun yang lebih gemilang bagi perfilman Indonesia. Pada tahun mendatang, diprediksi bahwa judul film yang tayang akan semakin meningkat mencapai lebih dari 150 judul, bahkan mencapai 200 judul. Dengan semakin banyak bioskop yang menyediakan ruang untuk film lokal, industri film Indonesia diprediksi akan terus berkembang. Dengan lebih dari 200 film baru yang akan dirilis sepanjang tahun. Pengamat juga melihat tren positif di industri film Indonesia, di mana saat ini sineas dan rumah produksi tampak lebih berani mengeksplorasi tema. Bukan hanya drama atau horor, film bergenre biopik hingga laga akan turut mewarnai bioskop selama 2025.

Menghadapi tahun 2025, Perusahaan akan tetap fokus pada strategi pengembangan usaha. Sebagai salah satu Perusahaan produksi film terbaik yang tercatat di Bursa Efek Indonesia, Perusahaan akan terus meningkatkan perannya dalam peta persaingan. Dalam hal ini, MD Entertainment telah menyiapkan berbagai strategi untuk menghasilkan karya film terbaik dan berkualitas di tahun mendatang.

Ditengah kondisi yang diwarnai dengan berbagai tantangan dan peluang, Perusahaan optimis dapat meningkatkan kinerjanya melalui fokus pada pendapatan organik dan anorganik. Fokus tersebut akan diimplementasikan dengan strategi produksi film yang berkualitas dan sesuai dengan preferensi audiens. Selain itu, Perusahaan akan meningkatkan pendapatan anorganik dari pendapatan iklan pada platform *Free-to-Air* dan Digital yang berasal dari entitas anak Perusahaan. Dengan dukungan dari pemegang saham dan pemangku kepentingan, Perusahaan percaya bahwa MD Entertainment akan terus mempertahankan keunggulannya sebagai *market leader* dalam industri perfilman dan hiburan di Indonesia.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG) telah menjadi fondasi

the PwC Global Entertainment & Media Outlook 2024-2028 forecasts that the entertainment and media (E&M) industry will continue to grow rapidly, reaching a remarkable US$3.4 trillion by 2028, up from US$2.8 trillion in 2023.

The streaming sector, which has gained significant traction over the past few years, now illustrates a broader challenge in the E&M industry. While the adoption of streaming services continues to rise, the growth rate has slowed as the market nears saturation. With the increasing numbers of streaming services in circulation, the market is starting to reach saturation point. Global OTT video subscriptions are projected to increase from 1.6 billion in 2023 to 2.1 billion in 2028. However, the average revenue is not expected to change significantly, rising only from US$65.21 to US$67.66.

On the other side, within national industry, both press and predict that 2025 will be a landmark year for Indonesian cinema, with more than 150 to 200 titles expected to be released throughout the year. With more and more theaters providing space for local films, the Indonesian film industry is predicted to continue to grow. With more than 200 new movies to be released throughout the year. Observers also see a positive trend in the Indonesian film industry, where currently filmmakers and production houses seem more daring to explore themes. Not only drama or horror, biopic to action genre films will also color theaters during 2025.

As MD Entertainment faces 2025, the Company will continue to focus on its business development strategy. As one of the top film production companies listed on the Indonesia Stock Exchange, the Company remains committed to enhancing its position in the competitive landscape. To achieve this, MD Entertainment has devised various strategies to produce high-quality films and content in the coming year.

Amidst various challenges and opportunities, the Company is optimistic of its ability to improve performance by focusing on organic and inorganic revenues. The focus will be implemented though quality film production strategies that are tailored to audience preferences. In addition, the Company will increase inorganic revenues from advertising in Free-to-Air and digital platforms managed by its subsidiaries. With continued support from shareholders and stakeholders, MD Entertainment is committed to maintaining its position as the market leader in the Indonesian film and entertainment industry.

Implementation of Corporate Governance

The implementation of Good Corporate Governance (GCG) has become a fundamental foundation in driving

utama dalam mendorong pertumbuhan berkelanjutan bagi MD Entertainment. Sepanjang tahun 2024, Direksi berkomitmen untuk menjalankan operasional Perusahaan dengan mengacu pada prinsip-prinsip GCG, yaitu Transparansi, Akuntabilitas, Kemandirian, Tanggung Jawab, dan Kesetaraan. Penerapan prinsip-prinsip ini tidak hanya memastikan kepatuhan terhadap regulasi, tetapi juga meningkatkan daya saing Perusahaan dalam industri hiburan yang semakin dinamis. Dengan tata kelola yang baik, Perusahaan berhasil mencatat pertumbuhan kinerja yang positif, didukung oleh inovasi konten, diversifikasi produk, serta strategi ekspansi yang tepat.

Dalam menjalankan tata kelola yang baik, Perusahaan memastikan bahwa setiap organ dalam struktur GCG berfungsi secara optimal sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya. Direksi, sebagai pengelola utama operasional Perusahaan, telah menjalankan perannya secara efektif dengan dukungan penuh dari Unit Audit Internal dan Sekretaris Perusahaan. Dewan Komisaris, yang memiliki peran pengawasan dan pemberian nasihat strategis kepada Direksi, juga telah menjalankan fungsinya dengan baik. Kami mengapresiasi peran Dewan Komisaris dalam menjaga keseimbangan antara pertumbuhan bisnis dan kepatuhan terhadap peraturan serta standar tata kelola yang berlaku.

Lebih lanjut, Perusahaan juga telah mengimplementasikan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*/ WBS) serta manajemen risiko secara efektif. Direksi memastikan bahwa WBS berfungsi sebagai sarana bagi seluruh pemangku kepentingan untuk melaporkan potensi pelanggaran dengan jaminan kerahasiaan dan perlindungan terhadap pelapor. Di tahun 2024, tidak terdapat laporan mengenai pelanggaran terhadap peraturan, kebijakan internal, atau kode etik. Hal ini mencerminkan keberhasilan Perusahaan dalam menciptakan lingkungan kerja yang transparan dan berintegritas.

Dalam menghadapi dinamika industri hiburan yang terus berkembang, Direksi terus melakukan evaluasi dan penyempurnaan kebijakan guna menjaga daya saing Perusahaan. Kami meyakini bahwa keberhasilan yang telah diraih oleh Perusahaan tidak terlepas dari penerapan GCG yang patuh serta komitmen terhadap inovasi dan kreativitas.

Ke depan, Direksi akan terus memperkuat implementasi GCG sebagai bagian dari strategi jangka panjang Perusahaan. Dengan kepemimpinan yang berintegritas, manajemen yang profesional, serta kepatuhan terhadap regulasi, Perusahaan optimis untuk dapat terus tumbuh dan memberikan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan.

Pencapaian Kinerja Keberlanjutan

PT MD Entertainment Tbk berkomitmen untuk menjalankan operasional bisnis yang selaras dengan

sustainable growth for MD Entertainment. Throughout 2024, the Board of Directors remained committed to managing the Company's operations by adhering to the GCG principles of Transparency, Accountability, Independence, Responsibility and Equality. The consistent application of these principles not only ensures regulatory compliance, but also enhances the Company's competitiveness in the dynamic entertainment industry. As a result of good governance, the Company successfully recorded positive performance growth, supported by content innovation, product diversification, and the execution of effective expansion strategies.

In implementing good governance, the Company ensures that each component of the GCG structure functions optimally in accordance with its duties and responsibilities. The Board of Directors, as the primary manager of the Company's operations, has carried out its role effectively with full support from the Internal Audit Unit and Corporate Secretary. The Board of Commissioners, responsible for supervising and providing strategic advice to the Board of Directors, has also performed its functions commendably. We extend our appreciation to the Board of Commissioners for maintaining a balance between business growth and adherence to applicable regulations and governance standards.

Furthermore, the Company has effectively implemented a whistleblowing system (WBS) and risk management. The Board of Directors ensures that the WBS functions as a secure channel for all stakeholders to report potential violations, with a guarantee of confidentiality and protection for the whistleblower. In 2024, there were no reports of violations of regulations, internal policies or codes of conduct, reflecting the Company's success in fostering a transparent and integrity-driven work environment.

Amidst the evolving dynamics of the entertainment industry, the Board of Directors continues to evaluate and refine policies to maintain the Company's competitiveness. We firmly believe that the Company's success is inseparable from the consistent implementation of GCG, as well as its unwavering commitment to innovation and creativity.

Looking ahead, the Board of Directors is committed to further strengthening GCG implementation as part of the Company's long-term strategy. Through integrity-driven leadership, professional management, and strict regulatory compliance, the Company remains optimistic about its potential for sustainable growth and value creation for all stakeholders.

Sustainability Performance Achievements

PT MD Entertainment Tbk is steadfast in conducting business operations that align with the principles of

prinsip keberlanjutan, dengan mengedepankan nilai-nilai yang memberikan dampak positif bagi masyarakat serta lingkungan hidup. Perusahaan menerapkan prinsip *triple bottom lines*, yang mencakup aspek ekonomi (*profit*), sosial (*people*), dan lingkungan (*planet*), guna memastikan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan serta bertanggung jawab.

sustainability, emphasizing values that positively impact society and the environment. The Company adheres to the triple bottom line principle, encompassing economic (profit), social (people), and environmental (planet) aspects, to ensure sustainable and responsible business growth.

Sepanjang tahun 2024, Direksi telah merumuskan dan mengimplementasikan strategi keberlanjutan yang mencakup berbagai aspek operasional guna menciptakan nilai tambah dan meningkatkan kontribusi dalam mengatasi tantangan ekonomi, sosial, serta lingkungan. MD Entertainment terus berupaya memperkuat inisiatif keberlanjutan dengan mengintegrasikan praktik bisnis yang inovatif dan berorientasi jangka panjang. Dengan strategi ini, Perusahaan tidak hanya mampu mempertahankan kinerja bisnis yang solid, tetapi juga turut serta dalam menjaga keseimbangan ekosistem industri hiburan serta mendukung kesejahteraan masyarakat secara lebih luas.

Throughout 2024, the Board of Directors formulated and executed a sustainability strategy that encompassed various operational aspects to create added value and and address economic, social and environmental challenges. MD Entertainment continues to bolster its sustainability initiatives by integrating innovative and long-term oriented business practices. This strategic approach not only ensures sustained business performance but also contributes to maintaining the balance of the entertainment industry ecosystem and supporting the welfare of the broader community.

Sumber Daya Manusia (SDM) dan Teknologi Informasi (TI)

MD Entertainment menyadari bahwa sumber daya manusia (SDM) yang unggul dan pemanfaatan teknologi informasi (TI) yang optimal merupakan kunci dalam mendukung pertumbuhan dan inovasi bisnis. Oleh karena itu, Perusahaan secara konsisten melakukan investasi dalam pengembangan kompetensi karyawan melalui berbagai program pelatihan dan peningkatan keterampilan. Sepanjang tahun, Perseroan menyelenggarakan berbagai sesi pelatihan bagi karyawan di berbagai tingkatan untuk meningkatkan kemampuan profesional mereka sejalan dengan perkembangan industri kreatif.

Human Resources (HR) and Information Technology (IT)

MD Entertainment acknowledges that excellence in human resources (HR) and optimal use of information technology (IT) are critical in supporting business growth and innovation. Accordingly, the Company consistently invests in employee competency development through various training and skill enhancement programs. Throughout the year, the Company organized numerous training sessions for employees at different levels to enhance their professional capabilities in line with development in the creative industry.

Di sisi teknologi, MD Entertainment terus berinovasi dengan memperbarui dan mengembangkan sistem produksi serta distribusi kontennya. Perusahaan telah mengimplementasikan teknologi terbaru dalam bidang pascaproduksi, efek visual, serta manajemen data guna meningkatkan efisiensi dan kualitas produksi. Selain itu, Perusahaan juga melakukan pembaruan sistem perangkat lunak dan peralatan produksi secara berkala untuk memastikan kinerja operasional yang optimal serta mampu beradaptasi dengan perkembangan industri digital yang semakin dinamis.

On the technology front, MD Entertainment continues to innovate by updating and advancing content production and distribution systems. The Company has integrated cutting-edge technology in post-production, visual effects, and data management to enhance production efficiency and quality. Additionally, the Company regularly updates its software systems and production equipment to ensure optimal operational performance and adaptability to the the ever-changing digital industry.

Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL)

Sebagai bagian dari komitmennya terhadap keberlanjutan, MD Entertainment secara aktif menjalankan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang bertujuan memberikan manfaat bagi masyarakat dan lingkungan sekitar. Pada tahun 2024, Perusahaan telah melaksanakan berbagai inisiatif sosial, termasuk program syukuran atas setiap film yang diluncurkan, penyerahan kurban pada hari raya Idul Adha, pembuatan Film Dokumenter terkait kesadaran

Social and Environmental Responsibility (CSR)

As part of its commitment to sustainability, MD Entertainment actively implements Social and Environmental Responsibility (CSR) programs aimed at benefiting the community and the environment. In 2024, the Company carried out various social initiatives, including a Celebration program for each film launched, sacrificial delivery on Eid al-Adha, making a Documentary Film related to public awareness of stunting, and numerous other initiatives. All of these

masyarakat terhadap *stunting*, dan beragam kegiatan lainnya. Seluruh kegiatan tersebut sejalan dengan visi Perusahaan untuk melibatkan pemangku kepentingan dalam pencapaian bisnisnya.

activities align with the Company's vision to engage stakeholders in its business achievements.

Selain itu, MD Entertainment juga telah mengambil langkah-langkah strategis dalam mendukung keberlanjutan lingkungan melalui penggunaan teknologi produksi yang lebih ramah lingkungan, pengelolaan limbah produksi secara bertanggung jawab, serta penerapan praktik bisnis yang mendukung efisiensi energi. Perusahaan berkomitmen untuk terus memperluas dampak positifnya dengan mengembangkan program-program keberlanjutan yang lebih komprehensif di masa mendatang.

In addition, MD Entertainment has also taken strategic steps in supporting environmental sustainability through the use of more environmentally friendly production technology, responsible management of production waste, and implementation of business practices that support energy efficiency. The Company is committed to continue expanding its positive impact by developing more comprehensive sustainability programs in the future.

Kinerja Produksi dan Layanan Konsumen

Sebagai salah satu pemain utama dalam industri hiburan di Indonesia, MD Entertainment terus berinovasi dan memperkuat kolaborasi strategis guna menghadirkan produk dan layanan berkualitas tinggi bagi konsumen. Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan telah memperluas jangkauan distribusi kontennya melalui berbagai *platform digital*, termasuk Netflix, WeTV Iflix, Prime Video, Vidio, Maxstream, iTunes, Disney+, serta layanan *streaming* lainnya. Selain itu, Perusahaan juga menjalin kerja sama lisensi dengan berbagai *platform digital* terkemuka seperti Disney+ Hotstar, WeTV, iFlix, dan lainnya, guna memastikan konten Perusahaan dapat dinikmati oleh audiens yang lebih luas.

Production Performance and Consumer Services

As one of the major players in the Indonesian entertainment industry in Indonesia, MD Entertainment consistently innovates and strengthens strategic collaborations to deliver high-quality products and services to consumers. As of December 31, 2024, the Company has expanded its content distribution reach through various digital platforms, Netflix, WeTV Iflix, Prime Video, Vidio, Maxstream, iTunes, Disney+, and other streaming services. Additionally, the Company has established licensing cooperation with leading digital platforms such as Disney+ Hotstar, WeTV, iFlix, and more, ensuring that the Company's content can be accessed by a wider audience.

Dalam aspek produksi, MD Entertainment berhasil menunjukkan peningkatan yang signifikan dibandingkan tahun sebelumnya. Sepanjang tahun 2024, Perusahaan telah memproduksi sebanyak 16 (enam belas) film dan 7 (tujuh) series, menunjukkan komitmen dalam menghadirkan konten berkualitas yang dapat dinikmati oleh berbagai segmen pasar. Peningkatan ini mencerminkan strategi bisnis yang tepat dalam menjawab permintaan pasar serta tren konsumsi hiburan yang terus berkembang.

In terms of production, MD Entertainment has shown a significant increase compared to the previous year. Throughout 2024, the Company produced 16 (sixteen) films and 7 (seven) series, demonstrating its commitment to delivering quality content that caters to various market segments. This growth reflects the effectiveness of the business strategy in responding to market demand and the increasing trend of entertainment consumption.

Dengan berbagai pencapaian pada aspek-aspek keberlanjutan, MD Entertainment optimistis dapat terus memperkuat posisinya sebagai perusahaan hiburan terdepan di Indonesia serta memberikan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

With numerous achievements in sustainability aspects, MD Entertainment remains optimistic about strengthening its position as a leading entertainment company in Indonesia, providing sustainable added value for all stakeholders.

Komposisi Direksi

Hingga 31 Desember 2024, terjadi 1 (satu) kali perubahan komposisi Direksi seiring persetujuan RUPSLB tanggal 2 Desember 2024 sehingga susunan Direksi menjadi sebagai berikut:

Manoj Dhamoo Punjabi : Direktur Utama
Sajan Lachmandas Mulani : Direktur
Priyadarshi Anand : Direktur
Theodore Yoon Soung Kim : Direktur
Bhavin Patel : Direktur

Composition of the Board of Directors

As of December 31, 2024, there was 1 (one) change in the composition of the Board of Directors in line with the approval of the EGMS dated December 2, 2024 so that the composition of the Board of Directors is as follows:

Manoj Dhamoo Punjabi : President Director
Sajan Lachmandas Mulani : Director
Priyadarshi Anand : Director
Theodore Yoon Soung Kim : Director
Bhavin Patel : Director

Apresiasi dan Penutup

Tahun 2024 menjadi periode yang penuh tantangan sekaligus peluang bagi Perusahaan. Dengan berbagai inovasi yang terus dilakukan, MD Entertainment berhasil mempertahankan posisinya sebagai salah satu pemimpin industri hiburan di Indonesia. Melalui karya-karya berkualitas tinggi, Perusahaan senantiasa menghadirkan pengalaman menonton yang menghibur dan bermakna bagi masyarakat. Pencapaian ini tidak hanya mencerminkan komitmen kami terhadap industri perfilman nasional, tetapi juga menjadi bukti bahwa strategi bisnis yang diterapkan mampu menghasilkan pertumbuhan yang berkelanjutan.

Untuk itu, Direksi mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh pemegang saham dan pemangku kepentingan atas kepercayaan serta dukungan yang terus diberikan. Keberhasilan dan kinerja positif yang dicapai Perusahaan sepanjang tahun 2024 merupakan hasil dari sinergi yang solid antara manajemen, mitra bisnis, serta berbagai pihak yang turut berkontribusi dalam perjalanan Perusahaan. Kami menyampaikan apresiasi yang mendalam kepada seluruh karyawan atas dedikasi dan kerja kerasnya dalam mewujudkan visi dan misi Perusahaan, serta kepada mitra bisnis yang telah menjalin kolaborasi yang konstruktif. Tak lupa, kami juga berterima kasih kepada para penonton setia yang telah menikmati berbagai tayangan film dan serial produksi Perusahaan sepanjang tahun 2024.

Ke depan, Direksi optimis bahwa momentum pertumbuhan ini dapat terus dipertahankan dan ditingkatkan. Perusahaan berkomitmen untuk terus berinovasi dalam menciptakan film dan serial yang berkualitas tinggi, relevan dengan perkembangan zaman, serta memiliki daya tarik yang luas bagi penonton. Dengan semangat dan kerja sama yang kuat, kami yakin MD Entertainment akan semakin memperkuat posisinya sebagai pemimpin industri perfilman di Indonesia dan terus berkontribusi dalam membawa hiburan berkualitas bagi masyarakat.

Appreciation and Closing

The year 2024 is a period full of challenges and opportunities for the Company. Through continuous innovation, MD Entertainment has managed to maintain its position as a leading player in the Indonesian entertainment industry. By consistently delivering high-quality works, the Company continues to offer an entertaining and meaningful viewing experience to the public. This achievement not only reflects the Company's commitment to the national film industry, but also demonstrates the effectiveness of the business strategies implemented in generating sustainable growth.

The Board of Directors would like to express its deepest gratitude to all shareholders and stakeholders for their continued trust and support. The success and positive performance achieved throughout 2024 are the result of strong synergy between management, business partners, and various stakeholders who have contributed to the Company's journey. We also extend our heartfelt appreciation to all employees for their dedication and hard work in realizing the Company's vision and mission, as well as to our business partners for their constructive collaboration. Lastly, we express our gratitude to our loyal viewers who have enjoyed the Company's various movies and series throughout the year.

Looking ahead, the Board of Directors remains optimistic that this growth momentum can be maintained and enhanced. The Company is committed to continuing to innovate by creating high-quality films and series that remain relevant to contemporary trends, and appeal to a broad audience. With strong spirit and collaboration, we are confident that MD Entertainment will further solidify its position as a leader in the Indonesian film industry and continue to contribute to delivering quality entertainment to the public.

Jakarta, April 2024
Atas Nama Direksi
On behalf of the Board of Directors



MANOJ DHAMOO PUNJABI

Direktur Utama
President Director



Profil Perusahaan

Company Profile

MD Entertainment membangun ekosistem hiburan terintegrasi yang menghubungkan ide kreatif, proses produksi, dan distribusi konten dalam satu kesatuan yang solid. Pendekatan ini menciptakan keunggulan dalam menghasilkan konten yang relevan dan berdampak bagi penonton Indonesia. Dengan struktur bisnis yang sinergis, Perusahaan terus memperkuat posisinya di tengah persaingan industri yang semakin dinamis.

MD Entertainment built an integrated entertainment ecosystem that integrates creative ideas, production processes, and content distribution into a solid unit. This approach creates advantages in the production of relevant and impactful content for Indonesian viewers. With a synergic business structure, the Company continues to consolidate its position amidst the increasingly dynamic industrial competition.

Pada tahun 2024, MD Entertainment kembali menjadi rumah produksi terlaris di Indonesia, didukung oleh kesuksesan film “Ipar Adalah Maut” dan “Badarawuhi di Desa Penari”. Sepanjang tahun ini, MD Entertainment telah merilis total 16 film layar lebar, 4 film untuk platform OTT serta 3 film serial.

In 2024, MD Entertainment once again became the highest-grossing production house in Indonesia, supported by the success of “Ipar Adalah Maut” and “Badarawuhi in Desa Penari”. Throughout the year, MD Entertainment released a total of 16 feature films, 4 direct to OTT films, and 3 limited series.



Identitas Perusahaan

Corporate Identity

[C.2, C.3]

Nama Perseroan
Company Name

PT MD Entertainment Tbk

Tanggal Pendirian
Date of Establishment

01 Agustus/August **2002**

Dasar Hukum Pendirian
Legal Basis of Establishment

Akta No. 05 tanggal 1 Agustus 2002 yang dibuat di hadapan Frans Elsius Muliawan, S.H., Notaris di Jakarta
Deed No. 05 dated August 1, 2002 made before Frans Elsius Muliawan, S.H., Notary in Jakarta

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp2.000.000.000.000

Modal Disetor
Issued Capital

Rp989.778.796.200

Bidang Usaha
Line of Business

Produksi Film/Film Production

Jumlah Karyawan (31 Desember 2024)
Total Employees (as of December 31, 2024)

110 orang/employee

Pencatatan Saham
Share Listing

07 Agustus/August **2018**

Kepemilikan Saham
Share Ownership

PT MD Global Investments	(48,53%)
Manoj Dhamoo Punjabi	(16,82%)
Masyarakat/Public	(21,24%)

Bursa Efek
Stock Exchange

Bursa Efek Indonesia (BEI)
Indonesia Stock Exchange (IDX)

Alamat Kantor Pusat
Head Office Address

MD Place Tower 1, 9th Floor
Jl. Setia Budi Selatan No.7, RT.5/RW.1,
Kuningan, Kota Jakarta Selatan,
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12910
Tel : 021-29855777 / 021-29055777
Fax : 021-29055777
Web : www.mdentertainment.com/pictures/
Email & Hubungan Investor/Investor Relations:
corporatesecretary@mdentertainment.com

Kode Saham
Ticker Code

FILM

Jumlah Saham
Total Share

9.897.787.962
lembar/shares

Sekilas Perusahaan

The Company at a Glance

MD Entertainment merupakan salah satu rumah produksi terbesar dan terlaris di Indonesia yang sukses menarik jutaan penonton. Konsistensinya dalam menghadirkan karya berkualitas tidak hanya mengukuhkan posisinya sebagai pemain utama di industri perfilman Tanah Air, tetapi juga menjadikannya rumah produksi terdepan yang terus menghadirkan film-film sukses di pasaran.

MD Entertainment, is one of the largest and best-selling production houses in Indonesia consistently attracting millions of viewers. Its dedication to delivering quality content has solidified its position as a major player in the country's film industry and established it as a leading production house known for its market successes.

MD Entertainment telah berkembang menjadi pusat media paling produktif di Indonesia, didukung oleh sistem terintegrasi dan fasilitas canggih yang mencakup seluruh rantai produksi. Tidak hanya memproduksi film, MD juga menghadirkan program televisi, program OTT, musik, dan animasi, serta terus menetapkan tolok ukur industri secara konsisten. Perjalanan PT MD Entertainment dimulai dengan berdirinya PT MD Media berdasarkan Akta No. 05 tanggal 1 Agustus 2002 di hadapan Notaris Frans Elsius Muliawan, S.H. Pada tahun 2002 itu juga, PT MD Media didirikan sebagai bagian dari ekspansi usaha di industri hiburan dan kemudian menjadi cikal bakal PT MD Entertainment.

MD Entertainment has evolved into Indonesia's most productive media center, supported by an integrated system and state-of-the-art facilities covering the entire production chain. Besides film production, MD also produces television programs, OTT content, music, and animation, continuously setting industry benchmarks. PT MD Entertainment's journey began with the establishment of PT MD Media based on Deed No. 05 dated August 1, 2002, executed before Notary Frans Elsius Muliawan, S.H. In the same year, PT MD Media was founded as part of an expansion strategy into the entertainment industry and later became the foundation for PT MD Entertainment.

Seiring berjalannya waktu, PT MD Media mengalami perubahan signifikan. Pada tahun 2007, perusahaan ini berganti nama menjadi PT MD Pictures yang semakin memfokuskan diri pada industri film dan pengelolaan studio. Langkah ini diambil untuk memperkuat posisi Grup MD sebagai perusahaan hiburan yang terintegrasi.

Over time, PT MD Media underwent significant changes. In 2007, it was renamed PT MD Pictures, increasingly focusing on film production and studio management. This stratefic decision was was taken to strengthen MD Group's position as an integrated entertainment company.

Perubahan nama ini disahkan secara resmi melalui Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT MD Media No. 03 tanggal 3 April 2009, dibuat di hadapan Tahir Kamili, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta. Perubahan itu juga disetujui Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan Nomor: AHU-18508.AH.01.02 tahun 2009 pada tanggal 6 Mei 2009.

The name change was officially changed through the Deed of Meeting Resolution of PT MD Media No. 03 dated April 3, 2009, made before Tahir Kamili, S.H., M.Kn., Notary in Jakarta. The amendment was approved by the Minister of Law and Human Rights through Decree Number: AHU-18508.AH.01.02 of 2009 on May 6, 2009.

PT MD Pictures kemudian mendirikan PT MD Global Media sebagai induk usaha yang menaungi tiga anak perusahaan dengan fokus berbeda, di antaranya: PT MD Pictures yang berfokus kepada produksi film layar lebar, PT MD Inti Produksi bergerak di bidang film dan drama televisi, sedangkan PT MD Eltra Animasi berfokus pada animasi. Restrukturisasi ini dilakukan pada tahun 2012 untuk memperkuat struktur bisnis dan memperluas jangkauan industri hiburan.

PT MD Pictures then established PT MD Global Media as a holding company that overseeing three subsidiaries with distinct focuses, among others: PT MD Pictures specializes in feature films, PT MD Inti Produksi engages in film and television drama productions, and PT MD Eltra Animasi focuses on animation. This restructuring in 2012 reinfoced the Group's business structure and expanded its reach in the entertainment industry.

Perubahan menjadi perusahaan publik menandai langkah besar dalam industri film Indonesia, membuka peluang lebih luas untuk pertumbuhan dan ekspansi.

The transition to a public company marked a significant milestone in Indonesia's film industry, providing greater growth and expansion opportunities. MD Pictures made

MD Pictures mencatat sejarah sebagai perusahaan film pertama di tanah air yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia. Keputusan ini dituangkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Edaran Para Pemegang Saham Sebagai Pengganti dari Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT MD Pictures No. 70 tanggal 13 April 2018, yang dibuat di hadapan Notaris Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., di Jakarta.

Perubahan tersebut mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Keputusan No. AHU-0008393.AH.01.02. tahun 2018. Serta tercatat dalam Sistem Administrasi Badan Hukum (Sisminbakum) Direktorat Jenderal Administrasi Badan Hukum Umum Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor: AHU-AH.02.03-0147492 tanggal 13 April 2018 perihal penerimaan pemberitahuan perubahan data Perusahaan, dan Nomor: AHUAH.01.03-0147491 tanggal 13 April 2018 perihal penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran dasar Perusahaan.

Perubahan ini juga telah didaftarkan dalam Daftar Perusahaan Nomor: AHU-0052750.AH.01.11 tahun 2018 tanggal 13 April 2013 (untuk selanjutnya disebut "Akta No. 70 tanggal 13 April 2018"). Dalam keputusan tersebut, para pemegang saham menyetujui sejumlah perubahan penting yang mencakup:

1. Perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan.
2. Penyesuaian nilai nominal saham Perusahaan.
3. Perubahan status dari perusahaan privat menjadi perusahaan terbuka.
4. Pelaksanaan Penawaran Umum Saham Perdana (IPO).
5. Revisi seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dalam rangka menjadi Perusahaan Terbuka.
6. Pemberian kuasa kepada Direksi untuk menuangkan atau menyatakan kembali keputusan-keputusan tersebut dalam bentuk akta otentik.

Dengan menjadi perusahaan publik, MD Pictures semakin memperkuat posisinya sebagai pemain utama di industri perfilman Indonesia. Langkah ini tidak hanya membuka peluang baru untuk pertumbuhan dan inovasi, tetapi juga memberikan akses lebih luas terhadap pendanaan serta ekspansi bisnis di masa depan.

PT MD Pictures terus berkembang dengan melakukan restrukturisasi pada tahun 2021 melalui pendirian PT MD Global Investments sebagai induk bagi anak usahanya,

history as the first film company in Indonesia to be listed on the Indonesia Stock Exchange. This decision documented in the Deed of Shareholders' Circular Resolution in lieu of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of PT MD Pictures No. 70 dated April 13, 2018, made before Notary Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn., in Jakarta.

The changes ratified by the Minister of Law and Human Rights through Decree No. AHU-0008393.AH.01.02. of 2018. They were also recorded in the Legal Entity Administration System (Sisminbakum) of the Directorate General of General Legal Entity Administration of the Minister of Law and Human Rights Number: AHU-AH.02.03-0147492 dated April 13, 2018 regarding receipt of notification of changes in Company data, and Number: AHUAH.01.03-0147491 dated April 13, 2018 regarding receipt of notification of changes in the Company's articles of association.

This amendment was registered in the Company Register Number: AHU-0052750.AH.01.11 of 2018 dated April 13, 2013 (hereinafter referred to as "Deed No. 70 dated April 13, 2018"). In this resolution, the shareholders approved changes in several important matters, namely:

1. The composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.
2. The nominal value of the Company's shares.
3. The Company's status from a private company to a public company.
4. The implementation of an Initial Public Offering (IPO).
5. The amendment of all provisions of the Company's Articles of Association in order to become a Public Company.
6. The authorization to the Company's Board of Directors to pour or restate the above decisions in the form of an authentic deed.

By becoming a public company, MD Pictures further cemented its position as a leading entity in the Indonesian movie industry, creating opportunities for growth, innovation, and improved access to funding and business expansion.

PT MD Pictures continued its growth by restructuring in 2021 through the establishment of PT MD Global Investments as a holding company for its subsidiaries,

dengan kepemilikan saham sebesar 50,50% pada PT MD Pictures. Di tahun yang sama, Tencent bergabung sebagai pemegang saham minoritas, membawa dampak positif bagi perusahaan. Kehadiran Tencent tidak hanya membuka peluang lebih besar, tetapi juga semakin mendorong PT MD Pictures dalam menghadirkan konten premium bagi para penontonnya.

with a 50.50% stake in PT MD Pictures. In the same year, Tencent joined as a minority shareholder, positively impacting the the company by opening greater opportunities and enabling PT MD Pictures to deliver premium content to audiences.

PT MD Pictures kembali menorehkan sejarah dengan produksi film "KKN di Desa Penari", yang sukses menarik lebih dari 10 juta penonton. Angka ini menjadikannya sebagai film dengan jumlah penonton terbanyak dalam sejarah perfilman tanah air. Kesuksesan berlanjut pada 2023 dengan dirilisnya "Sewu Dino", yang meraih 4.886.406 penonton dan menjadi film Indonesia dengan jumlah penonton tertinggi sepanjang tahun.

PT MD Pictures again made history with the production of the movie "KKN di Desa Penari", successfully drawing more than 10 million viewers. The success continued in 2023 with "Sewu Dino", which reached 4,886,406 viewers, becoming the highest-grossing Indonesian film of that year.

Sebagai bagian dari strategi penguatan identitas dan ekspansi bisnis, pada Juli 2024, perusahaan mengubah namanya dari PT MD Pictures Tbk menjadi PT MD Entertainment Tbk.

As part of its identity reinforcement and business expansion strategy, the company changed its name from PT MD Pictures Tbk to PT MD Entertainment Tbk in July 2024.

Pada 2024, MD Entertainment mencatat pencapaian luar biasa sebagai rumah produksi terlaris dengan total 15,7 juta penonton. Kontribusi terbesar datang dari "Ipar Adalah Maut", yang berhasil menarik 4.775.315 penonton dan "Badarawuhi di Desa Penari" dengan 3,714.932 penonton. Prestasi ini semakin menegaskan dominasi MD Entertainment di industri film nasional.

In 2024, MD Entertainment recorded remarkable achievement as the highest-grossing production house, drawing a total of 15.7 million viewers. Significant contributions came from "Ipar Adalah Maut", attracting 4,775,315 viewers, and "Badarawuhi di Desa Penari" with 3,714,932 viewers, solidifying MD Entertainment' dominance in the national film industry.

Keberhasilan ini diikuti dengan akuisisi PT MDTV Media Technologies Tbk (d/h PT Net Visi Media Tbk) atau NET TV pada Oktober 2024, yang menandai komitmen perusahaan dalam memperluas ekosistem hiburan dan meningkatkan daya saing di industri media dan konten digital.

This success was followed by the acquisition of PT MDTV Media Technologies Tbk (formerly PT Net Visi Media Tbk) or NET TV in October 2024, which marked the company's commitment to expanding the entertainment ecosystem and increasing competitiveness in the digital media and content industry.

Jejak Langkah
Milestones

2002
MD Entertainment dan PT MD Media mulai beroperasi
MD Entertainment and PT MD Media commenced operations.

2004
Sebagai pelopor, MD Entertainment menghadirkan konsep pertunjukan harian.
As a pioneer, MD Entertainment presents the concept of daily shows.

2007
PT MD Media *rebranding* menjadi PT MD Pictures.
PT MD Media rebranded to PT MD Pictures.

2008
Film "Ayat-Ayat Cinta" yang diproduksi oleh perseroan berhasil meraih 3,7 juta penonton.
The movie "Ayat-Ayat Cinta" produced by the company managed to reach 3.7 million viewers.

2012
- "Ayat-Ayat Cinta" mendapat penghargaan dari Museum Rekor Indonesia atas jumlah penonton terbanyak.
- MD Animasi resmi didirikan.
- Grup MD membentuk PT MD Global Media sebagai induk usaha di industri hiburan.
- "Ayat-Ayat Cinta" received an award from the Indonesian Record Museum for the highest number of viewers.
- MD Animation was officially established.
- MD Group established PT MD Global Media as its holding company for its subsidiaries in the entertainment sector.

2013
Film "Habibie & Ainun" menarik 4,6 juta penonton dan meraih penghargaan "Film Terlaris 2013".
The movie "Habibie & Ainun" attracted 4.6 million viewers and won the "Best-Selling Movie of 2013" award.

2015
MD Pictures kembali memecahkan rekor box office dengan Surga yang Tak Dirindukan, yang kemudian melahirkan banyak sekuel.
MD Pictures yet again broke box office records with Surga yang Tak Dirindukan, which subsequently spawned numerous sequels.

2018
MD Pictures menjadi perusahaan film pertama yang tercatat di Bursa Efek Indonesia.
MD Pictures became the first movie company to be listed on the Indonesia Stock Exchange.

2021
- Pendirian PT MD Global Investments sebagai induk usaha dengan saham sebesar 50,50%.
- Tencent menjadi pemegang saham minoritas.
- Establishment of PT MD Global Investments as the holding company with a 50.50% stake.
- Tencent became a minority shareholder.

2022
Film "KKN di Desa Penari" menarik 10 juta penonton dan memecahkan rekor sebagai film terlaris sepanjang masa.
The movie "KKN di Desa Penari" attracted 10 million viewers and broke the record as the highest grossing movie of all time.

2023
Film 'Sewu Dino' sebagai film Indonesia terlaris dengan 4.886.406 penonton.
'Sewu Dino' as the highest grossing Indonesian movie with 4,886,406 viewers.

2024
- **Perubahan Nama menjadi PT MD Entertainment Tbk**
- **Akuisisi PT MDTV Media Technologies Tbk (d/h PT Net Visi Media Tbk) atau NET TV**
- **Name Change to PT MD Entertainment Tbk**
- **Acquisition of PT MDTV Media Technologies Tbk (formerly PT Net Visi Media Tbk) or NET TV**

Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan

Vision, Mission, and Corporate Value

[C1]

Visi
Vision

Visi kami membawa kegembiraan ke dalam kehidupan masyarakat dengan menciptakan momen spesial, pengalaman yang tak terlupakan, dan kenangan abadi di hati pencinta film.

Our vision is for the stories we tell to inspire, and find a place in the homes, hearts and memories of audiences worldwide.

Misi
Mission

Misi kami menjadi yang terdepan di industri film dengan bekerjasama secara kolaboratif untuk berinovasi, membuat dan secara konsisten menghasilkan film bernilai tinggi.

Our mission is to be a front-runner in the local film industry and launch globally by working together collaboratively to innovate, crate and consistently produce high value films.

PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Statement of the Board of Commissioners and Board of Directors

Dewan Komisaris dan Direksi meninjau visi dan misi Perusahaan dinilai tetap relevan dengan perkembangan bisnis serta kondisi tahun 2024.

The Board of Commissioners and the Board of Directors reviewed the Company's vision and mission as relevant to business development and conditions in 2024.

Nilai Perusahaan

Corporate Value

Inovasi
Innovation

Integritas
Integrity

Kolaborasi
Collaboration

Semangat
Passion

Kegiatan Usaha
Bussiness Activity
[C.4]

KEGIATAN UTAMA
Main Activities

MD Entertainment beroperasi di industri perfilman sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan dengan kegiatan usaha yang mencakup usaha utama dan usaha penunjang. Adapun usaha utama yang dijalankan meliputi:

a. Menjalankan kegiatan pembuatan/memproduksi film dan video antara lain membuat *celluloid*, *digital slide film*, iklan film dan *printing paper*, laboratorium untuk memberi teks (*subtitling*) pada film-film serta *finishing process* dari pembuatan film, baik yang berwarna maupun yang tidak berwarna;
b. Melakukan kegiatan perdagangan film dan video, antara lain mengimpor film dan bahan baku (*raw materials*) dan alat-alat perlengkapan untuk keperluan bioskop termasuk namun tidak terbatas baik pada media elektronik maupun media sosial lainnya, dan pembuatan film dan video seperti *projectors, movie cameras, movie lighting, equipments, spare parts,* dan alat-alat lainnya yang ada hubungannya dengan keperluan bioskop dan pembuatan film dan video baik atas perhitungan sendiri maupun atas perhitungan dengan pihak lain secara komisi;
c. Menjalankan usaha dalam bidang jasa peredaran film dan video di antaranya melalui bioskop, media elektronik, dan media sosial lainnya termasuk periklanannya (kecuali jasa dalam bidang hukum dan konsultan pajak); dan
d. Menjadi agen, distributor, leveransir, dan *supplier* film dan video dari perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri (tidak termasuk menjadi agen perjalanan/pariwisata).

MD Entertainment operates in the movie industry as stipulated in the Company's Articles of Association, with activities divided into main business and supporting business activites. The primary business activities include:

a. Producing films and videos, including celluloid, digital slide film, advertising films, print materials, film subtitling laboratories, and the film finishing process, both color and black-and-white;
b. Engaging in film and video trading activities, which encompass the importation of films, raw materials, and cinema equipment, including but not limited to electronic and social media tools, as well as film and video production equipment such as projectors, movie cameras, movie lighting, equipment, spare parts, and other related cinema and film production tools, either independently or in cooperation with other parties on a commission basis;
c. Providing film and video distribution services through cinemas, electronic media, and social media platforms, including advertising services (excluding legal and tax consultancy services); and
d. Acting as an agent, distributor, contractor, and supplier of films and videos sourced from domestic and international companies (excluding travel/tourism agency services).

KEGIATAN PENUNJANG
Supporting Activities

MD Entertainment juga mengembangkan berbagai kegiatan usaha penunjang, yang mencakup:

a. Menjalankan usaha jasa penyewaan gedung perkantoran;
b. Menjalankan usaha jasa penyewaan studio;
c. Menjalankan jasa penyewaan peralatan dan perlengkapan pembuatan film, video, dan iklan; serta
d. Mencetak dan menerbitkan buku dan majalah.

MD Entertainment also engages in various supporting business activities, including:

a. Providing office office building rental services;
b. Providing studio rental services;
c. Renting out equipment and supplies for movie, and advertising production; and
d. Printing and publishing books and magazines.

Wilayah Operasi
Operational Area

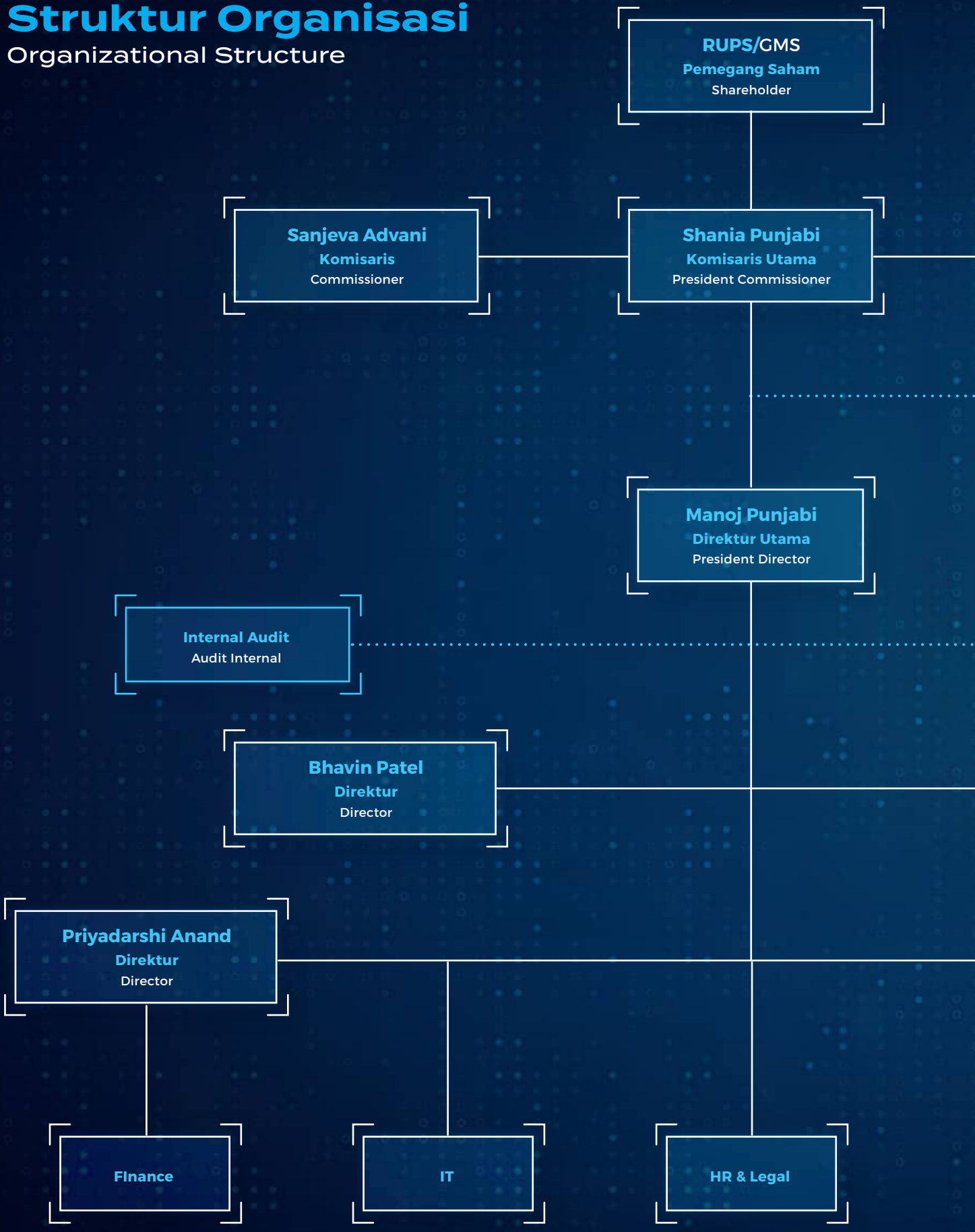
Perseroan berkantor pusat di Jakarta, Indonesia dan memiliki jaringan operasi yang mencakup seluruh Indonesia melalui entitas anak dan mitra-mitra kerjanya.
The Company is headquartered in Jakarta, Indonesia and owns operational networks that provide nationwide coverage through its subsidiaries and business partners.



Kantor Pusat/Head Office
MD Place Tower 1, 9th Floor
Jl. Setia Budi Selatan No.7, RT.5/RW.1,
Kuningan, Kota Jakarta Selatan,
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12910



Struktur Organisasi
Organizational Structure




Dian Adhitama
Komisaris Independen
Independent Commissioner
Komite Audit
Audit Committee
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary
Theodore Yoon Soung Kim
Direktur
Director
Sajan Lachmandas Mulani
Direktur
Director
Marketing
General Affair
Production
Casting

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



Shania Manoj Punjabi

Komisaris Utama/President Commissioner

Periode Menjabat Term of Office	**2023-Sekarang** 2023-Present
Kewarganegaraan Citizenship	**Indonesia** Indonesian
Domisili Domicile	**Jakarta** Jakarta
Tahun Lahir Birth Year	1974
Usia Age	50 **tahun** years old
Kepemilikan Saham Share Ownership	**18.955.400 (0,19%)** **lembar/**share

Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Keputusan RUPSLB Akta Notaris Nomor 15 tanggal 09 Juni 2023 dibuat di hadapan Notaris Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., di Jakarta. Resolution of EGM Notarial Deed No. 15 dated June 09, 2023 made before Notary Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., in Jakarta.
Hubungan Afiliasi Affiliation	Terafiliasi dengan Direktur Utama melalui hubungan keluarga. Merupakan istri dari Bapak Manoj Punjabi. Affiliated with the President Director through family relationship. She is the wife of Mr. Manoj Punjabi.
Riwayat Pendidikan Education History	Sarjana Ilmu Ekonomi jurusan Pemasaran dan Manajemen Strategi, The Wharton School, University of Pennsylvania, Amerika Serikat. Bachelor of Economics majoring in Marketing and Strategic Management, The Wharton School, University of Pennsylvania, USA.

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

- Komisaris PT MDTV Media Technologies Tbk (2024-sekarang)
- Komisaris PT MD Animasi Indonesia, (2021-sekarang)
- Komisaris PT MD Publikasi Indonesia (2021-sekarang)
- Komisaris PT Massive Digital Media (2021-sekarang)
- Direktur PT Jakarta Film Studios (2021-sekarang)
- Direktur PT MD Entertainment (2002-sekarang)
- Direktur PT MD Ritel Utama (2002-sekarang)
- Commissioner of PT MDTV Media Technologies Tbk (2024-present)
- Commissioner of PT MD Animation Indonesia (2021-present).
- Commissioner of PT MD Publications Indonesia (2021 – present).
- Commissioner of PT Massive Digital Media (2021 – present).
- Director of PT Jakarta Film Studios (2021-present).
- Director of PT MD Entertainment (2002-present)
- Director of PT MD Ritel Utama (2002-present).

Riwayat Pekerjaan
Work History

- Direktur PT MD Entertainment Tbk (2018-2021)
- Direktur PT MD Graha Persada (2002–2021)
- Direktur PT MD Graha Utama (2002–2021)
- Direktur PT Sarana Kelola Graha (2002-2021)
- Direktur PT MD Inti Prima (2002-2021)
- Direktur PT MD Cine Media Global (2002-2021)
- Associate di A.T Kearney Management Consultants, Jakarta (1997-2000).
- Director of PT MD Entertainment Tbk (2018-2021).
- Director of PT MD Graha Persada (2002 – 2021).
- Director of PT MD Graha Utama (2002-2021).
- Director of PT Sarana Kelola Graha (2002-2021).
- Director of PT MD Inti Prima (2002-2021).
- Director of PT MD Cine Media Global (2002-2021).
- Associate at A.T Kearney Management Consultants, Jakarta (1997-2000)

Catatan
Note

Berpengalaman profesional selama lebih dari 20 tahun dalam berbagai jabatan.
More than 20 years of professional experience in various positions.



Sanjeva Advani

Komisaris/Commissioner

Periode Menjabat Term of Office	**2023-Sekarang** 2023-Present
Kewarganegaraan Citizenship	**Indonesia** Indonesian
Domisili Domicile	**Jakarta** Jakarta
Tahun Lahir Birth Year	1968
Usia Age	56 **tahun** years old
Kepemilikan Saham Share Ownership	**1.650.000 (0,02%)** **lembar/**share

Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Keputusan RUPSLB Akta Notaris Nomor 15 tanggal 09 Juni 2023 dibuat di hadapan Notaris Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., di Jakarta. Resolution of EGM Notarial Deed No. 15 dated June 09, 2023 made before Notary Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., in Jakarta
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi atau pemegang saham. Not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or shareholders.
Riwayat Pendidikan Education History	Sarjana Ilmu Bisnis Administrasi jurusan Keuangan, State University of New York Buffalo (1992). Bachelor of Business Administration majoring in Finance, State University of New York Buffalo (1992).

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

Komisaris PT MDTV Media Technologies Tbk (2024-sekarang)
Commissioner of PT MDTV Media Technologies Tbk (2024-present)

Riwayat Pekerjaan
Work History

- Direktur PT Infra Cerdas Indonesia (2002-2008).
- Corporate Investment Banking Hongkong and Shanghai Banking Corporation (HSBC) (1993-1999).
- Director of PT Infra Cerdas Indonesia (2002-2008).
- Corporate Investment Banking of Hongkong and Shanghai Banking Corporation (HSBC) (1993-1999).



Dian Adhitama Wiweko

Komisaris Independen/Independent Commissioner

Periode Menjabat Term of Office	**2024-Sekarang** 2024-Present
Kewarganegaraan Citizenship	**Indonesia** Indonesian
Domisili Domicile	**Jakarta** Jakarta
Tahun Lahir Birth Year	1967
Usia Age	57 **tahun** years old
Kepemilikan Saham Share Ownership	**Tidak memiliki saham Perusahaan** Does not own any shares of the Company

Dasar Pengangkatan
Basis of Appointment

Keputusan RUPSLB Akta Notaris Nomor 30 tanggal 19 Desember 2024 dibuat di hadapan Notaris Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., di Jakarta
Resolution of EGM Notarial Deed No. 30 dated December 19, 2024 made before Notary Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., in Jakarta

Hubungan Afiliasi
Affiliation

Tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi atau pemegang saham.
Not affiliated with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or shareholders.

Riwayat Pendidikan
Education History

- Sarjana Ekonomi, Universitas Indonesia
- MSc Bisnis Internasional, University of Manchester, Inggris
- Bachelor of Economics, University of Indonesia
- MSc in International Business, University of Manchester, UK

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

Direktur Utama dan Pemilik PT Coris Oratoria (2015-sekarang)
President Director and Owner of PT Coris Oratoria (2015-present)

Riwayat Pekerjaan
Work History

- Dosen Keuangan Internasional, Program Magister Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Indonesia - MMUI (2003-2018)
- Vice President, External Affairs, PT Bank Danamon Indonesia Tbk (2012-2015)
- Vice President, Sekretaris Perusahaan dan Hubungan Investor, PT Darma Henwa Tbk (2011-2015)
- Vice President, Hubungan Investor, PT Bakrie Brothers Tbk (2007-2011)
- Manager Program Indonesia, Financial Services Volunteer Corps (FSVC) (2004-2007)
- Sekretaris Perusahaan dan Kepala Divisi, Bursa Efek Jakarta (BEJ) - sekarang BEI (2001-2004)
- Kepala Unit Analis Makro - Divisi Pengembangan dan Riset BEJ (1997-1999) dan International Relations BEJ (1996-1997)
- Assistant Program Officer, Biro Kerjasama Ekonom, Sekretariat ASEAN (1994-1996)
- Lecturer in International Finance at the Masters of Management Program, Faculty of Economics and Business, University of Indonesia - MMUI (2003-2018)
- Vice President of External Affairs, PT Bank Danamon Indonesia Tbk (2012-2015)
- Vice President of Corporate Secretary & Investor Relations, PT Darma Henwa Tbk (2011-2015)
- Vice President of Investor Relations, PT Bakrie Brothers Tbk (2007-2011)
- Indonesia Program Manager, Financial Services Volunteer Corps (FSVC) (2004-2007)
- Corporate Secretary and Division Head, of Jakarta Stock Exchange (JSX) now IDX (2001-2004)
- Head of Macro Analysis Unit - Research and Development Division JSX (1997-1999) and International Relations JSX (1996-1997)
- Assistant Program Officer, Bureau of Economic Cooperation, The ASEAN Secretariat (1994-1996)

Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certifications

- The British Chevening Awards 1999/2000 (program beasiswa yang dikelola the British Council, disponsori the UK Foreign and Commonwealth Office).
- Certified Risk Professional (CRP), Badan National Sertifikasi Profesi (BNSP),
- Asesor Kompetensi, Badan National Sertifikasi Profesi (BNSP)
- The British Chevening Awards 1999/2000 (a scholarship program managed by the British Council, sponsored by the UK Foreign and Commonwealth Office).
- Certified Risk Professional (CRP) issued by the Indonesian Professional Certification Authority (BNSP)
- Assessor of Competency issued by the Indonesian Professional Certification Authority (BNSP)

Profil Direksi
Board of Directors Profile



Manoj Dhamoo Punjabi
Direktur Utama/President Director

Periode Menjabat Term of Office	**2023-Sekarang** 2023-Present
Kewarganegaraan Citizenship	**Indonesia** Indonesian
Domisili Domicile	**Jakarta** Jakarta
Tahun Lahir Birth Year	**1972**
Usia Age	**53** **tahun** years old
Kepemilikan Saham Share Ownership	**1.664.362.615 (16.82%)** **lembar**/share

Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Keputusan RUPSLB Akta Notaris Nomor 15 tanggal 09 Juni 2023 dibuat di hadapan Notaris Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., di Jakarta. Resolution of EGM Notarial Deed No. 15 dated June 09, 2023 made before Notary Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., in Jakarta
Hubungan Afiliasi Affiliation	Terafiliasi dengan Komisaris Utama melalui hubungan keluarga. Merupakan suami dari Ibu Shania Manoj Punjabi. Affiliated with the President Commissioner through family relationship. Husband of Mrs. Shania Manoj Punjabi.
Riwayat Pendidikan Education History	Sarjana dari Indonesia European University jurusan Marketing dan Keuangan (1993). Bachelor's degree from Indonesia European University majoring in Marketing and Finance (1993)

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

- Komisaris Utama PT MDTV Media Technologies Tbk (2024-sekarang)
- Direktur Utama MD Global Investments (2021-sekarang)
- Kepala Bidang Peredaran di PPFI (Persatuan Produsen Film Indonesia (2009-sekarang)
- Komisaris Utama MD Animasi Indonesia (2021-sekarang)
- Komisaris Utama MD Ritel Utama (2021-sekarang)
- Direktur Utama MD Musik Indonesia (2021-sekarang)
- President Commissioner of PT MDTV Media Technologies Tbk (2024-present)
- President Director of Indonesia MD Global Investments (2021-present)
- Head of Distribution at PPFI (Indonesian Film Producers Association) (2009-present)
- President Commissioner of MD Animation Indonesia (2021-present)
- President Commissioner of MD Retail Utama (2021-present)
- President Director of MD Musik Indonesia (2021-present)

Riwayat Pekerjaan
Work History

- Direktur Utama MD Graha Utama dan Indonesia MD Global Media (2012-2021).
- Direktur Utama Studio 7 (2005-2013).
- Wakil Direktur Utama MD Media (sebelum MD Pictures) (2002-2009).
- President Director of Indonesia MD Graha Utama and Indonesia MD Global Media (2012-2021).
- President Director of Studio 7 (2005-2013).
- Vice President Director of MD Media (before MD Pictures) (2002-2009).

Catatan
Note

Perannya dalam mendirikan MD Entertainment menjadikannya figur penting di industri hiburan. Berbagai acara televisi, film, musik, dan film animasi telah lahir di bawah kepemimpinannya sebagai Presiden Direktur MD Entertainment selama lebih dari 21 tahun. MD Entertainment juga mencatat sejarah melalui film-film dengan penjualan tertinggi di bioskop Indonesia, antara lain melalui Ayat-Ayat Cinta (2008), Habibie & Ainun (2012), Rudy Habibie (2016), Danur (2017), KKN di Desa Penari (2022), Sewu Dino (2023), dan Ipar Adalah Maut (2024).
His role in establishing MD Entertainment has made him an important figure in the entertainment industry. Various television shows, movies, music, and animated films have been born under his leadership as President Director of MD Entertainment for more than 21 years. MD Entertainment has also made history through films with the highest sales in Indonesian theaters, including Ayat-Ayat Cinta (2008), Habibie & Ainun (2012), Rudy Habibie (2016), Danur (2017), KKN di Desa Penari (2022), Sewu Dino (2023), and Ipar Adalah Maut (2024).



Sajan Lachmandas Mulani

Direktur/Director

Periode Menjabat Term of Office	**2023-Sekarang** 2023-Present
Kewarganegaraan Citizenship	**Indonesia** Indonesian
Domisili Domicile	**Jakarta** Jakarta
Tahun Lahir Birth Year	**1971**
Usia Age	**53** **tahun** years old
Kepemilikan Saham Share Ownership	**Tidak memiliki saham Perusahaan** Does not own any shares of the Company

Dasar Pengangkatan
Basis of Appointment

Keputusan RUPSLB Akta Notaris Nomor 15 tanggal 09 Juni 2023 dibuat di hadapan Notaris Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., di Jakarta.
Resolution of EGM Notarial Deed No. 15 dated June 09, 2023 made before Notary Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., in Jakarta.

Hubungan Afiliasi
Affiliation

Tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi atau pemegang saham.
Not affiliated with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, or shareholders.

Riwayat Pendidikan
Education History

Sarjana dari GS Fame Institute of Business jurusan Keuangan (1993).
Bachelor degree from GS Fame Institute of Business majoring in Finance (1993).

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

- Komisaris di PT Jakarta Film Studios dan Direktur di PT MD Ritel Utama (2021-sekarang).
- Komisaris Utama MD Animasi Indonesia (2021-sekarang).
- Komisaris Utama MD Ritel Utama (2021-sekarang).
- Direktur Utama MD Musik Indonesia (2021-sekarang).
- Commissioner at PT Jakarta Film Studios and Director at PT MD Retail Utama (2021-present).
- President Commissioner of MD Animation Indonesia (2021-present).
- President Commissioner of MD Retail Utama (2021-present).
- President Director of MD Film Studios (2021-present).
- President Director of MD Musik Indonesia (2021-present).

Riwayat Pekerjaan
Work History

- Direktur PT RIM Management Kreasi (2014-2018).
- Direktur PT Akira Indonesia (2013-2018).
- Direktur Studio 7 (2013-2018).
- Direktur Utama PT Talenta Citra Management (2012-2018).
- Manajer Casting MD Entertainment (2003-2012).
- Pengawas Underwriter Asuransi Rama Satria Wibawa (1995-2001).
- Director of PT RIM Management Kreasi (2014-2018).
- Director of PT Akira Indonesia (2013-2018).
- Director of Studio 7 (2013-2018).
- President Director of PT Talenta Citra Management (2012-2018).
- Casting Manager of MD Entertainment (2003-2012).
- Underwriter Supervisor of Rama Satria Wibawa Insurance (1995-2001).

Catatan
Note

Beliau berperan penting dalam mempertahankan daya saing perusahaan dengan mengelola departemen casting, promosi, dan PR internal selama 15 tahun bersama MD Entertainment.
He was instrumental in maintaining the company's competitiveness by managing in-house casting, promotion and PR departments for 15 years with MD Entertainment.



Priyadarshi Anand

Direktur/Director

Periode Menjabat Term of Office	**2023-Sekarang** 2023-Present
Kewarganegaraan Citizenship	**Indonesia** Indonesian
Domisili Domicile	**Jakarta** Jakarta
Tahun Lahir Birth Year	1984
Usia Age	40 **tahun** years old
Kepemilikan Saham Share Ownership	**Tidak memiliki saham Perusahaan** Does not own any shares of the Company

Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Keputusan RUPSLB Akta Notaris Nomor 15 tanggal 09 Juni 2023 dibuat di hadapan Notaris Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., di Jakarta. Resolution of EGM Notarial Deed No. 15 dated June 09, 2023 made before Notary Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., in Jakarta.
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi atau pemegang saham. Not affiliated with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, or shareholders.
Riwayat Pendidikan Education History	Lulusan Delhi University, India dengan gelar B.Com (H) – Bachelor of Commerce with Honors (2005). Graduated from Delhi University, India with B.Com (H) - Bachelor of Commerce with Honors (2005).

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

Direktur PT MDTV Media Technologies Tbk (2024-sekarang).
Director of PT MDTV Media Technologies Tbk (2024-present).

Riwayat Pekerjaan
Work History

- Bekerja di Bertelsmann & MetLife di India (sektor Teknologi Informasi, Media & Asuransi) (2007-2010).
- Bekerja di grup multinasional seperti Cargill & Tereos FKS di Indonesia (sektor manufaktur) (2010-2019).
- Bekerja sebagai Trainee di Perusahaan Audit (2004-2007).
- Worked at Bertelsmann & MetLife in India (Information Technology, Media & Insurance sectors) (2007-2010).
- Worked in multinational groups like Cargill & Tereos FKS in Indonesia (manufacturing sector) (2010-2019).
- Worked as a Trainee in an Audit Firm (2004-2007).

Sertifikasi
Certifications

- Sertifikasi Chartered Accountant dari The Institute of Chartered Accountants of India (ICAI).
- Sertifikasi Sekretaris Perusahaan dari The Institute of Company Secretaries of India (ICSI).
- Certified Chartered Accountant from The Institute of Chartered Accountants of India (ICAI).
- Certified Company Secretary from The Institute of Company Secretaries of India (ICSI).



Theodore Yoon Soung Kim

Direktur/Director

Periode Menjabat Term of Office	**2024-Sekarang** 2024-Present
Kewarganegaraan Citizenship	**Warga Negara Amerika** American Citizen
Domisili Domicile	**Amerika Serikat** United States of America
Tahun Lahir Birth Year	1967
Usia Age	57 **tahun** years old
Kepemilikan Saham Share Ownership	**Tidak memiliki saham Perusahaan** Does not own any shares of the Company

Dasar Pengangkatan
Basis of Appointment

Keputusan RUPSLB Akta Notaris Nomor 30 tanggal 19 Desember 2024 dibuat di hadapan Notaris Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., di Jakarta.
Resolution of EGM Notarial Deed Number 30 dated December 19, 2024 made before Notary Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., in Jakarta.

Hubungan Afiliasi
Affiliation

Tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi atau pemegang saham.
Not affiliated with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, or shareholders.

Riwayat Pendidikan
Education History

- Sarjana Hukum dari University of Arizona College of Law
- Sarjana dari University of California, Berkeley
- Bachelor of Laws from University of Arizona College of Law
- Bachelor's degree from University of California, Berkeley

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

- Konsultan di Skydance Media (2023-Sekarang)
- Consultant at Skydance Media (2023-Present)

Riwayat Pekerjaan
Work History

- Chief Operating Manager di KAPE Technologies, London (2020 – 2022)
- Chief Executive Officer di Private Internet Access/London Trust Media, Los Angeles, California (2014–2016)
- Chief Executive Officer & President di MNET America (CJ E&M), Los Angeles, California (2012–2014)
- Head of Strategic Planning di CJ Entertainment & Media America, Los Angeles, California (2005–2012)
- Chief Financial Office di CJ CGV Holdings (2005–2008)
- Chief Operating Manager at KAPE Technologies, London (2020-2022)
- Chief Executive Officer at Private Internet Access/London Trust Media, Los Angeles, California (2014-2016)
- Chief Executive Officer & President at MNET America (CJ E&M), Los Angeles, California (2012-2014)
- Head of Strategic Planning at CJ Entertainment & Media America, Los Angeles, California (2005-2012)
- Chief Financial Office at CJ CGV Holdings (2005-2008)



Bhavin Patel

Direktur/Director

Periode Menjabat Term of Office	**2024-Sekarang** 2024-Present
Kewarganegaraan Citizenship	**Warga Negara Inggris** British Citizen
Domisili Domicile	**Jakarta** Jakarta
Tahun Lahir Birth Year	1984
Usia Age	40 **tahun** years old
Kepemilikan Saham Share Ownership	**Tidak memiliki saham Perusahaan** Does not own any shares of the Company

Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Keputusan RUPSLB Akta Notaris Nomor 30 tanggal 19 Desember 2024 dibuat di hadapan Notaris Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., di Jakarta. Resolution of EGM Notarial Deed Number 30 dated December 19, 2024 made before Notary Leolin Jayanti, S.H., M.Kn., in Jakarta.
Hubungan Afiliasi Affiliation	Tidak terafiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi atau pemegang saham. Not affiliated with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, or shareholders.
Riwayat Pendidikan Education History	Sarjana Bisnis, University of Hertfordshire jurusan Marketing & Mathematics. Bachelor of Business, University of Hertfordshire majoring in Marketing & Mathematics.

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

Tidak merangkap jabatan apa pun, baik di Perusahaan maupun di perusahaan lain.
Does not hold any concurrent position, either in the Company or in other companies.

Riwayat Pekerjaan
Work History

- Group CEO & President Director, CT Corp Digital (2018–2023)
- Group Managing Director, CT Corp (2018–2023)
- Group Omnichannel Director, Kanmo Retail Group (2016–2018)
- Global Head of Digital, L'Oréal (2015–2016)
- Senior International Manager, Tesco (2012-2015)
- Senior Multichannel Manager, Marks & Spencer (2010–2012)
- Senior Marketing Manager, Burberry (2008–2010)
- Project Marketing Specialist, M&C Saatchi (2006–2008)
- Group CEO & President Director, CT Corp Digital (2018-2023)
- Group Managing Director, CT Corp (2018-2023)
- Group Omnichannel Director, Kanmo Retail Group (2016-2018)
- Global Head of Digital, L'Oréal (2015-2016)
- Senior International Manager, Tesco (2012-2015)
- Senior Multichannel Manager, Marks & Spencer (2010-2012)
- Senior Marketing Manager, Burberry (2008-2010)
- Project Marketing Specialist, M&C Saatchi (2006-2008)

Profil Komite Audit, Internal Audit, dan Sekretaris Perusahaan

Profile of Audit Committee, Internal Audit Unit, and Corporate Secretary

KOMITE AUDIT | Audit Committee



Dian Adhitama

Ketua Komite Audit
Head of Audit Committee

Kewarganegaraan
Citizenship
Indonesia
Indonesian

Domisili
Domicile
Jakarta
Jakarta

Usia
Age
57 tahun
years old

Dasar Pengangkatan
Basis of Appointment

Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 011/KOM/Corpsec/MDE12/2024
Board of Commissioners Decree No. 011/KOM/Corpsec/MDE12/2024

Riwayat Pendidikan
Education History

- Sarjana Ekonomi, Universitas Indonesia
- Magister Bisnis Internasional, University of Manchester
- Bachelor of Economics, University of Indonesia
- Master of International Business, University of Manchester

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

- Komisaris Independen Perusahaan (2024-sekarang)
- Direktur Utama dan Pemilik PT Coris Oratoria (2015-sekarang)
- Independent Commissioner of the Company (2024-present)
- President Director and Owner of PT Coris Oratoria (2015-present)



Richad Antonio

Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Kewarganegaraan
Citizenship
Indonesia
Indonesian

Domisili
Domicile
Jakarta
Jakarta

Usia
Age
31 tahun
years old

Dasar Pengangkatan
Basis of Appointment

Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 010/KOM/Corpsec/ MDP10/2023
Board of Commissioners Decree No. 011/KOM/Corpsec/MDE12/2024

Riwayat Pendidikan
Education History

Sarjana Akuntansi dari Universitas Trisakti (2016)
Bachelor of Accounting from Trisakti University (2016)

Riwayat Pekerjaan
Career History

- Anggota Komite Audit, PT Morenzo Abadi Perkasa Tbk (2020-2021)
- Audit Manager di Kantor Akuntan Publik Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan (2015-2019)
- Member of Audit Committee, PT Morenzo Abadi Perkasa Tbk (2020-2021)
- Audit Manager at Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan Public Accounting Firm (2015-2019)

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

- Direktur Utama, PT Pratama Beton Nusantara (2022-sekarang)
- Anggota Komite Audit, PT Semacom Integrated Tbk (2021-sekarang)
- Manajer Keuangan, Akunting, Pajak dan Pengembangan Bisnis, PT Pratama Widya Tbk (2019-sekarang)
- President Director, PT Pratama Beton Nusantara (2022-present)
- Member of Audit Committee, PT Semacom Integrated Tbk (2021-present)
- Manager of Finance, Accounting, Tax and Business Development, PT Pratama Widya Tbk (2019-present)

Sertifikasi
Certification

Akuntan Beregister di Kementerian Keuangan serta memiliki izin praktik konsultan pajak.
Certified Public Accountant of Indonesia, ASEAN Chartered Professional Accountant.



Supardji

Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Kewarganegaraan
Citizenship
Indonesia
Indonesian

Domisili
Domicile
Jakarta
Jakarta

Usia
Age
68 **tahun**
years old

Dasar Pengangkatan
Basis of Appointment

Surat Keputusan Dewan Komisaris Commissioners No. 010/KOM/Corpsec/MDP10/2023
Board of Commissioners Decision Letter No. 010/KOM/Corpsec/MDP10/2023

Riwayat Pendidikan
Education History

- Magister Manajemen dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIEK IPWI) (1996)
- Diploma IV (Akuntan) dari Sekolah Tinggi Akuntansi Negara (STAN) (1983)
- Master of Management from the College of Economics (STIEK IPWI) (1996)
- Diploma IV (Accountant) from the State College of Accountancy (STAN) (1983)

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

Tidak merangkap jabatan apa pun di Perusahaan maupun di perusahaan lain.
Does not hold any concurrent position, either in the Company or in other companies.

Riwayat Pekerjaan
Career History

- Penasihat di PT Permodalan Nasional Madani (PT PNM) (2016-2018)
- Kepala Satuan Pengawasan Intern (SPI) PT Permodalan Nasional Madani Persero (2010-2015)
- Auditor Ahli di Badan Pengawasan Keuangan dan Pembangunan (BPKP) (1984-2009)
- Auditor pajak di Direktorat Jenderal Pajak, Kementerian Keuangan (1990-1992)
- Auditor di Direktorat Jenderal Pengawasan Keuangan Negara (DJPKN), Kementerian Keuangan (1978-1983)
- Advisor at PT Permodalan Nasional Madani (PT PNM) (2016-2018)
- Head of Internal Audit Unit (SPI) of PT Permodalan Nasional Madani Persero (2010-2015)
- Expert Auditor at the Financial and Development Supervisory Agency (BPKP) (1984-2009)
- Tax auditor at the Directorate General of Taxes, Ministry of Finance (1990-1992)
- Auditor at the Directorate General of State Financial Supervision (DJPKN), Ministry of Finance (1978-1983)

INTERNAL AUDIT | Audit Internal



Safril Hasibuan
Ketua Internal Audit
Head of Internal Audit Committee

Kewarganegaraan
Citizenship
Indonesia
Indonesian

Domisili
Domicile
Jakarta
Jakarta

Usia
Age
56 tahun
years old

Dasar Pengangkatan
Basis of Appointment

Surat Keputusan Direksi No.012-DIR/Corpsec/MDP/IV/18 tanggal 16 April 2018
Board of Directors Decree No.012-DIR/Corpsec/MDP/IV/18 dated April 16, 2018

Riwayat Pendidikan
Education History

- Magister Manajemen Ekonomi dan Bisnis dari Universitas Mercubuana (2017)
- Sarjana Akuntansi dari STEI (2001)
- Master of Economics and Business Management from Mercubuana University (2017)
- Bachelor of Accounting from STEI (2001)

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

Tidak merangkap jabatan apa pun di Perusahaan maupun di perusahaan lain.
Does not hold any concurrent position, either in the Company or in other companies.

Riwayat Pekerjaan
Career History

- Manager Audit di PT Bumi Wijaya Indorail (2015-2018)
- Audit Assistant Manager PT Dharma Henwa Tbk (2013-2015)
- Audit Supervisor di PT Bakrie Telecom Tbk (2008-2013)
- Audit Manager at PT Bumi Wijaya Indorail (2015-2018)
- Audit Assistant Manager at PT Dharma Henwa Tbk (2013-2015)
- Audit Supervisor at PT Bakrie Telecom Tbk (2008-2013)

SEKRETARIS PERUSAHAAN | Corporate Secretary



Fadel Ramadhia
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Kewarganegaraan
Citizenship
Indonesia
Indonesian

Domisili
Domicile
Jakarta
Jakarta

Usia
Age
32 tahun
years old

Dasar Pengangkatan
Basis of Appointment

Surat Keputusan Direksi No. SK-DIR-022/Corpsec/MDP/XII/2024 tanggal 2 Desember 2024
Decree of the Board of Directors No. SK-DIR-022/Corpsec/MDP/XII/2024 dated December 2, 2024

Riwayat Pendidikan
Education History

- Sarjana Akuntansi dari Universitas Widyatama
- Master of Business Administration dari Institut Teknologi Bandung
- Bachelor of Accounting from Widyatama University
- Master of Business Administration from Bandung Institute of Technology

Rangkap Jabatan
Concurrent Position

Tidak merangkap jabatan apa pun di Perusahaan maupun di perusahaan lain.
Does not hold any concurrent position, either in the Company or in other companies.

Riwayat Pekerjaan
Career History

- Corporate Secretary PT Cahayaputra Asa Keramik Tbk (2023-2024)
- Head of Investor Relation PT Citra Marga Nusaphala Persada Tbk (2022-2023)
- Investor Relation Officer PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (2014-2022)
- Corporate Secretary of PT Cahayaputra Asa Keramik Tbk (2023-2024)
- Head of Investor Relations of PT Citra Marga Nusaphala Persada Tbk (2022-2023)
- Investor Relations Officer of PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (2014-2022)

Keanggotaan Asosiasi

Association Membership

[C.5]

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan mengikuti keanggotaan asosiasi. Informasi keanggotaan asosiasi yang diikuti oleh MD Entertainment adalah sebagai berikut:

Until December 31, 2024, the Company joined association memberships. Information on association memberships participated by MD Entertainment are as follows:

Nama Asosiasi Name of Association	Keanggotaan (Anggota/Pengurus/ Lainnya) Membership (Member/Management/Others)
Persatuan Perusahaan Film Indonesia (PPFI) Indonesian Film Companies Association (PPFI)	Pengurus/Management
Asosiasi Emiten Indonesia	Anggota/Member

Perubahan yang Signifikan Terhadap Perusahaan

Significant Changes to the Company

[C.6]

Di tahun 2024 Perusahaan berubah nama dari PT MD Pictures Tbk menjadi PT MD Entertainment Tbk berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada Jumat, 28 Juni 2024. Hasil ini tertuang pada Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Nomor 04 tanggal 10 Juli 2024 yang dibuat di hadapan Notaris Tri Firdaus Akbarsyah S.H.,M.H., dan tercantum dalam Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0043005.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 16 Juli 2024,

In 2024 the Company changed its name from PT MD Pictures Tbk to PT MD Entertainment Tbkbased on the results of the Extraordinary General Meeting of Shareholders on Friday, June 28, 2024. These results are stated in the Deed of Statement of Decisions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders Number 04 dated July 10, 2024 made before Notary Tri Firdaus Akbarsyah S.H.,M.H., and stated in the Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-0043005. AH.01.02.YEAR 2024 dated July 16, 2024.

Demografi Karyawan

Employee Demographics

Di tahun 2024, Perusahaan memiliki sebanyak 110 (seratus sepuluh) karyawan. Karyawan MD Pictures mengalami peningkatan sebesar 15,7% jika dibandingkan dengan jumlah karyawan di tahun 2023 sebanyak 95 (sembilan puluh lima) karyawan. Peningkatan jumlah karyawan disebabkan oleh pengembangan bisnis yang dilakukan di tahun 2024.

In 2024, the Company employed a total of 110 (one hundred and ten) people. This represented an increase of 15.7% compared to the total of 95 (ninety five) employees in 2023. The increase in employee numbers was due to business expansion and development initiatives carried out throughout in 2024.

Demografi karyawan MD Entertainment berdasarkan jenis kelamin, usia, tingkat pendidikan, level jabatan, dan status kepegawaian di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

The demographic breakdown of MD Entertainment' employees in 2024 by gender, age, education level, position level, and employment status is as follows:

DEMOGRAFI KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN
Employee Demographics by Gender

Keterangan Description	2024	2023	2022
Laki-laki | Male	66	62	51
Perempuan | Female	44	33	26
Jumlah | Total	110	95	77

DEMOGRAFI KARYAWAN BERDASARKAN USIA
Employee Demographics by Age

Keterangan Description	2024	2023	2022
> 55 tahun | years old	2	1	1
46-55 tahun | years old	11	10	9
41-45 tahun | years old	19	12	10
31-40 tahun | years old	36	33	31
< 30 tahun | years old	42	39	36
Jumlah | Total	110	95	87

DEMOGRAFI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
Employee Demographics by Education Level

Keterangan Description	2024	2023	2022
S2	8	8	4
S1	70	59	44
Diploma	16	16	14
SMA	16	12	15
Jumlah | Total	110	95	77

DEMOGRAFI KARYAWAN BERDASARKAN LEVEL JABATAN
Employee Demographics by Position Level

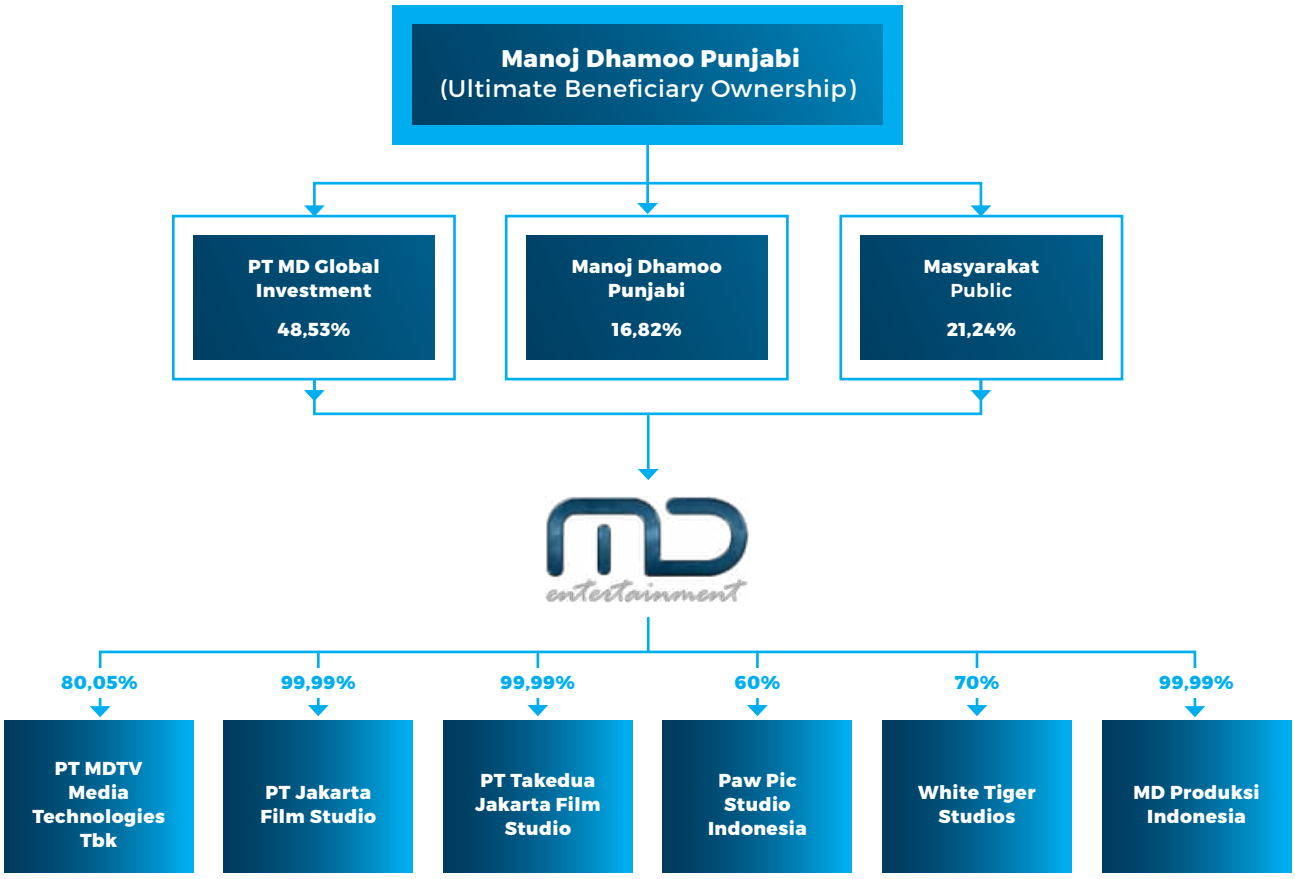
Keterangan Description	2024	2023	2022
Dewan Komisaris | Board of Commissioners	3	2	2
Direksi | Board of Directors	5	3	4
Manajer | Manager	29	21	18
Supervisor | Supervisor	1	3	4
Staff | Staff	72	66	59
Jumlah | Total	110	95	77

DEMOGRAFI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KEPEGAWAIAN
Employee Demographics by Employment Status

Keterangan Description	2024	2023	2022
Tetap | Permanent	84	73	52
Tidak Tetap | Temporary	26	22	25
Jumlah | Total	110	95	77

Informasi Pemegang Saham
Information on Shareholders

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM
Shareholder Composition



PEMEGANG SAHAM DI ATAS/DI BAWAH 5%
Share Ownership of More/Less Than 5%

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nominal Saham Total Par Value of Shares	Persentase (%) Percentage (%)
Kepemilikan Saham Lebih dari 5% | Share Ownership of More Than 5%			
PT MD Global Investments	4.803.164.585	480.316.458.500	48,53%
Manoj Dhamoo Punjabi	1.664.362.615	166.436.261.500	16,82%
Kepemilikan Saham Kurang dari 5% | Share Ownership of Less Than 5%			
Masyarakat/Public	2.102.227.462	210.222.746.200	21,24%

Catatan/Note:
Informasi penerima manfaat akhir PT MD Entertainment Tbk adalah/Ultimate Beneficial Ownership PT MD Entertainment Tbk are:
Bapak Manoj Dhamoo Punjabi selaku Pemegang Saham Pengendali PT MD Entertainment Tbk, melalui
Mr. Manoj Dhamoo Punjabi as Controlling Shareholder of PT MD Entertainment Tbk, through:
1. Kepemilikan langsung sebesar 1.664.362.615 saham (16,82%)/Direct ownership of 1,664,362,615 shares (16.82%)
2. Kepemilikan tidak langsung melalui PT MD Global Investments sejumlah 4.803.164.585 saham (48,53%)
   Indirect ownership through PT MD Global Investments amounting to 4,803,164,585 shares (48,53%)

PEMEGANG SAHAM BERDASARKAN KLASIFIKASI STATUS KEPEMILIKAN SAHAM
Shareholders by Share Ownership Status

Klasifikasi status kepemilikan saham hingga 31 Desember 2024:
Classification of share ownership status until December 31, 2024:

Status Kepemilikan Ownership Status	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Persentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)
Pemegang Saham Lokal | Local Shareholders			
Individu | Individual	2.135.609.451	7.131	21,58%
Institusi | Institution	6.072.271.069	68	61,35%
Pemegang Saham Asing | Foreign Shareholders			
Individu | Individual	13.955.600	11	0,14%
Institusi | Institution	1.675.951.842	99	16,93%
Jumlah Pemegang Saham Lokal dan Asing Total Local and Foreign Shareholders	**9.897.787.962**	**7.309**	**100,00%**

IDENTITAS PEMEGANG SAHAM UTAMA ATAU PENGENDALI
Identity of Major or Controlling Shareholders

PT MD Global Investments

PT MD Global Investments adalah pemegang saham utama dan pengendali Perusahaan. Hingga 31 Desember 2024, PT MD Global Investments memiliki saham Perusahaan sebanyak 4.803.164.585 lembar saham atau sebesar 48,53% dari total keseluruhan saham dengan nilai nominal sejumlah Rp480.316.458.500.

PT MD Global Investments

PT MD Global Investments is the primary and controlling shareholder of the Company. As of December 31, 2024, PT MD Global Investments holds 4,803,164,585 shares of the Company or 48.53% of the total shares with a nominal value of Rp480,316,458,500.

KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
Shares Ownership by the Board of Commissionersand Board of Directors

Hingga 31 Desember 2024, terdapat Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan yang memiliki saham Perusahaan. Informasi kepemilikan saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

As of December 31, 2024, certain members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors hold shares in the Company. Details of the share ownership are as follows:

Pemegang Saham Shareholders	Jabatan Position	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nominal Saham Total Par Value of Shares	Persentase (%) Percentage (%)
Manoj Dhamoo Punjabi	Direktur Utama President Director	1.665.362.615	166.536.281.500	16,82%
Shania Manoj Punjabi	Komisaris Utama President Commissioner	18.955.400	1.895.540.000	0,19%
Sanjeva Advani	Komisaris Commissioner	1.650.000	165.000.000	0,02%

Kronologi Pencatatan Saham
Share Listing Chronology

MD Entertainment mencatatkan sahamnya pada tahun 2018 melalui Penawaran Umum dengan total dana yang berhasil dihimpun sebesar Rp 274.631.700.000,- (dua ratus tujuh puluh empat miliar enam ratus tiga puluh satu juta tujuh ratus ribu Rupiah). Dalam proses ini, Perusahaan menerbitkan 1.307.770.000 (satu miliar tiga ratus tujuh juta tujuh ratus tujuh puluh ribu) saham biasa atas nama, dengan nilai nominal Rp100,- (seratus Rupiah) per saham dan harga penawaran Rp210,- (dua ratus sepuluh Rupiah) per saham. Pembayaran penuh dilakukan pada saat pengajuan Formulir Pemesanan Pembelian Saham (FPPS). Di bawah ini informasi lebih detail mengenai pencatatan saham MD Entertainment:

MD Entertainment listed its shares in 2018 through an Initial Public Offering, successfully raising total funds raised of Rp 274,631,700,000 (two hundred seventy-four billion six hundred thirty-one million seven hundred thousand Rupiah). During this IPO, the Company issued 1,307,770,000 (one billion three hundred seven million seven hundred seventy thousand) common shares, each with a nominal value of Rp100 (one hundred Rupiah) and an offering price of Rp 210 (two hundred ten Rupiah) per share. Full payment was made at the time of submission of the Share Subscription Form (FPPS) was submitted. Further details regarding the share listing of MD Entertainment are provided below:

TABEL PENCATATAN SAHAM MD ENTERTAINMENT
Table of Share Listing of MD Entertainment

Aksi Korporasi Corporate Actions	**Penawaran Umum Perdana** Initial Public Offering	**Bursa Efek** Stock Exchange	**Bursa Efek Indonesia (BEI)** Indonesia Stock Exchange
Tanggal Pencatatan Date of Listing	**07 Agustus 2018** August 7, 2018	**Kode Saham** Ticker Code	FILM

Penawaran Umum (lembar saham) Public Offering (shares) (lembar saham | share)	Harga Penawaran Saham Share Offering Price (Rp/lembar | Rp/share)	Jumlah Penawaran Umum Total Public Offering (Rp| Rp)
1.307.770.000	Rp210	Rp274.631.700.000

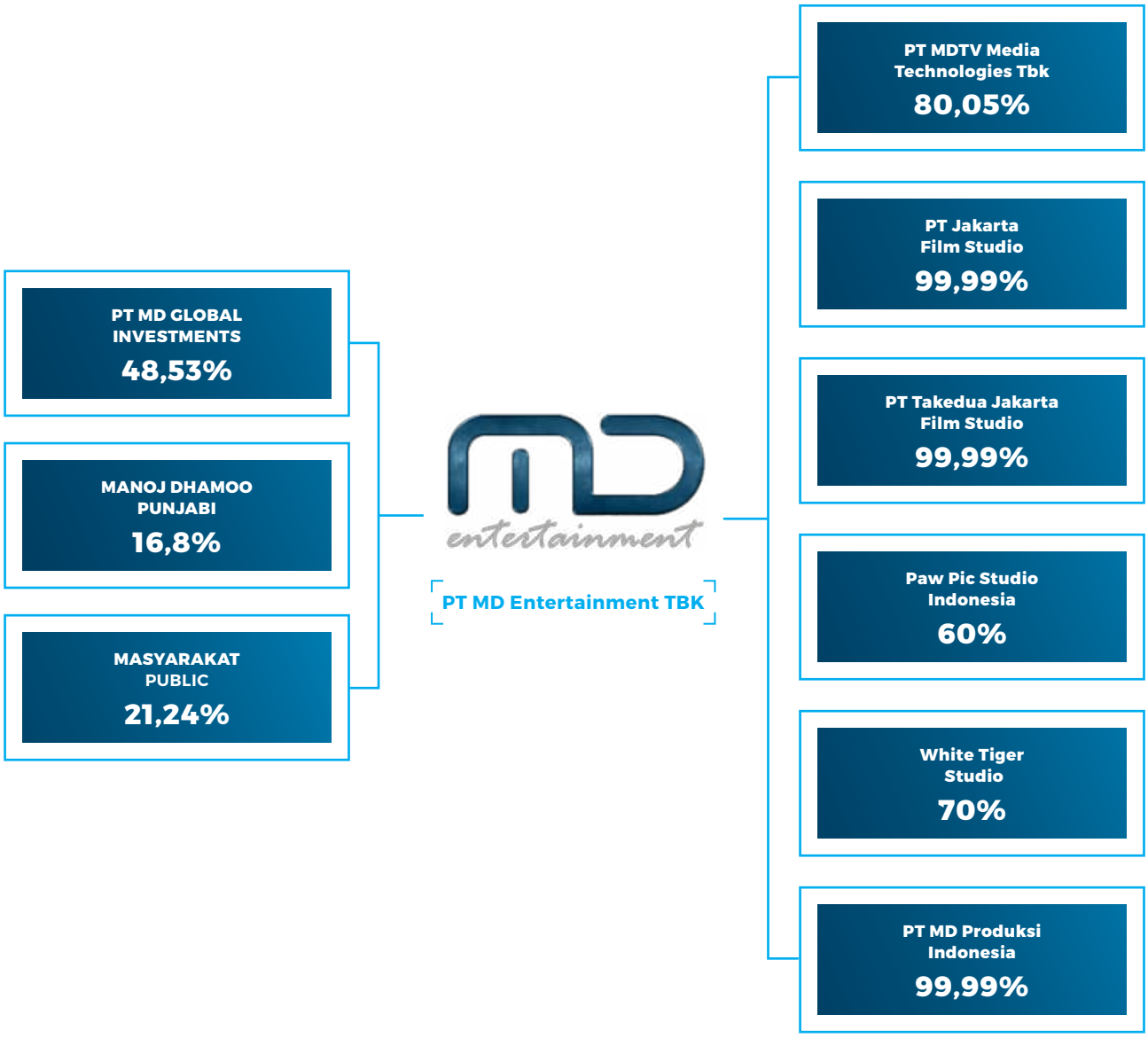
Kronologi Pencatatan Efek Lainnya
Other Securities Listing Chronology

Di tahun 2024, MD Entertainment tidak melakukan pencatatan efek lainnya. Sehingga informasi tersebut tidak disajikan di dalam Laporan ini.

In 2024, MD Entertainment did not list any other securities. Therefore, No such information is not presented in this report.

Struktur Grup Perusahaan

The Company's Group Structure



Informasi Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi

Information on Subsidiaries and/or Associates

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan memiliki 6 (enam) Entitas Anak. Perusahaan memiliki kepemilikan saham, dan sebagai pengendali entitas dengan informasi sebagai berikut:

As of December 31, 2024, the Company has 6 (six) subsidiaries in which it holds shares and acts as the controlling entity. Details of these subsidiaries are as follows:

PT MDTV Media Technologies Tbk
(d/h PT Net Visi Media Tbk)

Bidang Usaha Line of Business	**Industri Media** Media Industy
Lokasi Location	MD Place Tower 1, 2nd Floor Jl. Setia Budi Selatan No.7, RT.5/RW.1, Kuningan, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12910

Status Status	**Aktif** Active	**Tahun** Year	**2004**	**Kepemilikan Saham** Share Ownership	**80,05%**

Jumlah Aset (31 Desember 2024)
Total Assets (as of December 31, 2024)

Rp1.044.869.043.684

PT MDTV Media Technologies Tbk merupakan perusahaan media yang terintegrasi dengan berbagai layanan di industri hiburan dan penyiaran. Perusahaan ini didirikan pada 23 Juli 2004 dengan nama PT Putra Insan Permata. Pada tahun 2017, namanya berubah menjadi PT Net Visi Media seiring dengan fokus bisnis yang semakin luas di industri media. Setelah diakuisisi oleh MD Group, perusahaan kembali berganti nama menjadi PT MDTV Media Technologies Tbk. Dalam operasionalnya, perusahaan menjalankan beberapa segmen bisnis utama, yaitu manajemen artis, penyiaran televisi, dan media digital.

PT MDTV Media Technologies Tbk is an integrated media company providing various services in the entertainment and broadcasting industries. The company was established on July 23, 2004 initially under the name PT Putra Insan Permata. In 2017, the company changed to PT Net Visi Media, reflecting a broader business focus within the media industry. Following its acquisition by the MD Group, the company once again changed its name, becoming PT MDTV Media Technologies Tbk. In its operations, the company manages several primary business segments, including artist management, television broadcasting, and digital media.

SUSUNAN PENGURUS MDTV MEDIA TECHNOLOGIES
Management Composition of MDTV Media Technologies

Hingga 31 Desember 2024, susunan pengurus PT PT MDTV Media Technologies Tbk adalah sebagai berikut:

Until December 31, 2024, the composition of the management of PT MDTV Media Technologies Tbk is as follows:

Nama | Name	**Jabatan** | Position
Manoj Dhamoo Punjabi	Komisaris Utama | President Commissioner
Shania Manoj Punjabi	Komisaris | Commissioner
Sanjeeva Advani	Komisaris | Commissioner
Rommy Fibri Hardianto	Komisaris Independen | Independent Commissioner
Lie Halim	Direktur Utama | President Director
Esmal Diansyah	Direktur | Director
Surya Hadiwinata	Direktur | Director
Priyadarshi Anand	Direktur | Director

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM
Capital Structure and Shareholder Composition

Struktur permodalan MDTV Media Technologies adalah sebagai berikut:
The capital structure of MDTV Media Technologies is as follows:

Modal Dasar
Authorized Capital

RP6.500.000.000.000

(enam triliun lima ratus miliar Rupiah)
(six trillion five hundred billion Rupiah)

Modal Disetor dan Ditempatkan Penuh
Issued and Fully Paid-In Capital

Rp3.827.014.179.100 (tiga triliun delapan ratus dua puluh tujuh miliar empat belas juta seratus tujuh puluh sembilan ribu seratus Rupiah) **yang terdiri atas 41.360.517.722** (empat puluh satu miliar tiga ratus enam puluh juta lima ratus tujuh belas ribu tujuh ratus dua puluh dua) **lembar saham**

Rp3,827,014,179,100 (three trillion eight hundred twenty-seven billion fourteen million one hundred seventy-nine thousand one hundred Rupiah) **consisting of 41,360,517,722** (forty-one billion three hundred and sixty million five hundred and seventeen thousand seven hundred and twenty-two) **shares**

Komposisi pemegang saham PT MDTV Media Technologies Tbk sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The shareholder composition of PT MDTV Media Technologies Tbk until December 31, 2024 is as follows:

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nominal Saham Total Par Value of Shares	Persentase (%) Percentage (%)
PT MD Entertainment Tbk	Seri A : 7.888.940.339 Seri B : 25.220.946.827	Seri A : 200 Seri B : 50	80,05%
Publik | Public	8.250.630.556	200	19,95%
Total	**41.360.517.722**	**3.827.014.179.100**	**100%**

PT Jakarta Film Studio

Bidang Usaha
Line of Business
Jasa penyewaan gedung, mesin dan peralatan film
Building, machinery, and film equipment rental services

Lokasi
Location
Jl. Raya Ceger No.1 RT/5 RW 1 Ceger, Kec. Cipayung, Kota Jakarta Timur, DKI Jakarta 13820

Status
Status
Aktif
Active

Tahun
Year
2006

Kepemilikan Saham
Share Ownership
99,99%

Jumlah Aset (31 Desember 2024)
Total Assets (as of December 31, 2024)
Rp211.701.620.655

PT Jakarta Studio didirikan berdasarkan Akta Pendirian Nomor 10 Tahun 2005 dan disahkan melalui Keputusan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia (Kemenkumham) Nomor C-11361 HT.01.01.TH.2006 sebagai anak perusahaan MD Entertainment. Pada tahun 2019, perusahaan berganti nama menjadi PT Jakarta Film Studio, sebagaimana tercantum dalam Akta Nomor 20 tanggal 17 Oktober 2019, yang dibuat di hadapan Notaris Tri Firdaus Akbarsyah, S.H., di Jakarta. Perubahan ini disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Keputusan Nomor AHU-0086081.AH.01.02. Tahun 2019 serta tercatat dalam Daftar Perusahaan dengan Nomor AHU-0201697.AJ.01.11. Tahun 2019, keduanya tertanggal 23 Oktober 2019. Dengan perubahan tersebut, PT Jakarta Film Studio kini berkedudukan di Jakarta Timur dan memiliki NPWP 02.466.997.0-009.000. Penyesuaian Anggaran Dasar ini juga telah tercatat dalam salinan Akta Nomor 20 tanggal 17 Oktober 2019, yang kembali dibuat oleh Notaris Tri Firdaus Akbarsyah, S.H., M.H.

PT Jakarta Studio was established based on Deed of Establishment Number 10 of 2005 and authorized by the Decree of the Ministry of Law and Human Rights (Kemenkumham) Number C-11361 HT.01.01.TH.2006 as a subsidiary of MD Entertainment. In 2019, the company changed its name to PT Jakarta Film Studio, as stipulated in Deed Number 20 dated October 17, 2019, drawn up before Notary Tri Firdaus Akbarsyah, S.H., in Jakarta. This amendment was authorized by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree Number AHU-0086081.AH.01.02. of 2019 and registered in the Company Register with Number AHU-0201697.AJ.01.11. Year 2019, both dated October 23, 2019. Following this amendment, PT Jakarta Film Studio is now domiciled in East Jakarta and has an NPWP 02.466.997.0-009.000. This adjustment of the Articles of Association has also been recorded in a copy of Deed Number 20 dated October 17, 2019, which was again made by Notary Tri Firdaus Akbarsyah, S.H., M.H.

KEGIATAN USAHA
Business Activities

Jakarta Film Studio berfokus pada tiga bidang utama:
a. Penyewaan gedung dan properti;
b. Penyewaan mesin serta peralatan film; dan
c. Perdagangan film.

Jakarta Film Studio focuses on three main areas:
a. Building and property rental;
b. Rental of movie machinery and equipment; and
c. Movie trading.

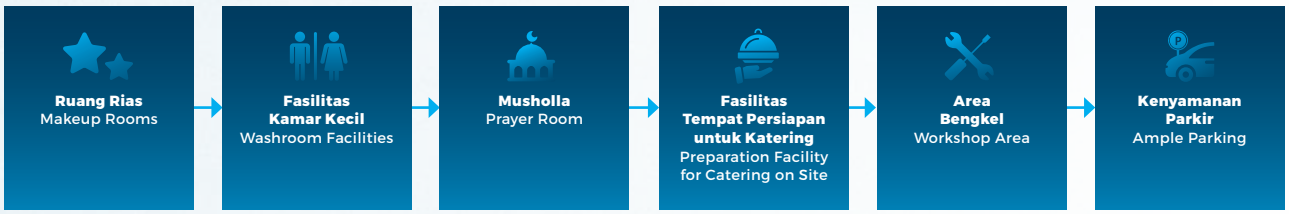
Dalam menjalankan operasionalnya, Jakarta Film Studio melakukan berbagai kegiatan usaha, di antaranya:

a. Penyewaan gedung dan properti, yang mencakup kepemilikan, penyewaan, serta pengelolaan berbagai jenis bangunan, termasuk perkantoran, apartemen, serta properti komersial dan hunian. Perusahaan juga menyediakan layanan manajemen properti untuk apartemen dan kondominium.
b. Penyewaan mesin dan peralatan produksi film, yang menyediakan berbagai kebutuhan teknis dalam pembuatan film.
c. Perdagangan film, yang meliputi:
   i. Distribusi dan perdagangan film serta video, termasuk impor film, bahan baku, dan perlengkapan produksi serta bioskop; serta
   ii. Layanan penyewaan lokasi dan properti sebagai fasilitas produksi film.

In carrying out its operations, Jakarta Film Studio conducts various business activities, including;

a. Building and property leasing, encompassing ownership, leasing, and management of various types of properties such as office buildings, apartments, and commercial and residential properties. The Company also offers property management services for apartments and condominiums.
b. Rental of film production machinery and equipment, providing diverse technical support and equipment required for filmmaking.
c. Movie trade, which covers:
   i. Distribution and trading of films and videos, including the importation of films, raw materials, and production and cinema equipment; and
   ii. Location and property rental services utilized as film production facilities.

JAKARTA FILM STUDIO KOMPLEKS
Jakarta Film Studio Complex



Terletak di area seluas lebih dari 22.000 m², Jakarta Film Studio adalah kompleks ruang kerja kelas dunia dengan nuansa Hollywood yang dirancang khusus di Jakarta, Indonesia. Berlokasi strategis, hanya beberapa menit dari pintu keluar Taman Mini di Ceger, fasilitas ini dilengkapi dengan studio teknologi Dolby Atmos pertama (Fourmix), serta fasilitas pengeditan dan penilaian (Fix It). Selain itu, tersedia tiga panggung seni NC22 *soundstage* dengan ukuran bervariasi, mulai dari 177 m² hingga 576 m². Kompleks ini juga menyediakan berbagai set siap pakai dan ribuan properti di lokasi guna mendukung proses produksi film secara efisien.

Located in an area of over 22,000 m², Jakarta Film Studio is a world-class workspace complex designed exclusively in Jakarta, Indonesia. Strategically situated just minutes from the Taman Mini exit in Ceger, the facility is equipped with the first Dolby Atmos technology studio (Fourmix), along with dedicated editing and scoring facilities (Fix It). Additionally, the studio features three NC22 soundstages of varying sizes, ranging from 177 m² to 576 m². The complex also offers a diverse array of ready-made sets and thousands of on-site props to effectively support and streamline the filmaking process.

SUSUNAN PENGURUS JAKARTA FILM STUDIO
Board Composition of Jakarta Film Studio

Hingga 31 Desember 2024, susunan pengurus PT Jakarta Film Studio adalah sebagai berikut:

Until December 31, 2024, the composition of the management of PT Jakarta Film Studio is as follows:

Nama | Name	**Jabatan** | Position
Sajan Lachmandas Mulani	Komisaris Utama | President Commissioner
Manoj Dhamoo Punjabi	Direktur Utama | President Director
Shania Manoj Punjabi	Direktur | Director

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM
Capital Structure and Shareholder Composition

Struktur permodalan Jakarta Film Studio adalah sebagai berikut:
The capital structure of Jakarta Film Studio is as follows:

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp300.000.000.000

(tiga ratus miliar Rupiah) terbagi atas 3.000.000 (tiga juta) saham, masing-masing saham senilai nominal sebesar Rp100.000 (seratus ribu Rupiah).
(three hundred billion Rupiah), divided into 3,000,000 (three million) shares, each share having a par value of Rp100,000 (one hundred thousand Rupiah).

Modal Disetor dan Ditempatkan Penuh
Issued and Fully Paid-In Capital

Rp233.622.000.000

(dua ratus tiga puluh tiga miliar enam ratus dua puluh dua juta Rupiah, terdiri dari 2.336.220 (dua juta tiga ratus tiga puluh tiga enam ribu enam ratus dua puluh) saham.
(two hundred thirty-three billion six hundred twenty-two million) Rupiah, consisting of 2,336,220 (two million three hundred thirty-six thousand two hundred twenty) shares.

Komposisi pemegang saham PT Jakarta Film Studio sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The shareholder composition of PT Jakarta Film Studio until December 31, 2024 is as follows:

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nominal Saham Total Par Value of Shares	Persentase (%) Percentage (%)
PT MD Entertainment Tbk	2.336.210	233.621.000.000,-	99.99
PT MD Global Investment	10	1.000.000,-	0.01
Total	**2.336.220**	**233.622.000.000,-**	**100**

PT Paw Pic Studio Indonesia

Bidang Usaha
Line of Business
Produksi, pemasaran, dan pengedaran film
Film production, marketing and distrbution

Lokasi
Location
Jl. Tanah Abang III, No. 23-A, Petojo, Gambir, Jakarta-Pusat, Jakarta

Status
Status
Aktif
Active

Tahun
Year
2018

Kepemilikan Saham
Share Ownership
60%

Jumlah Aset (31 Desember 2024)
Total Assets (as of December 31, 2024
Rp166.326.153

Berkedudukan di Jakarta Selatan, PT PAW PIC Studio Indonesia adalah badan hukum yang didirikan berdasarkan Akta Pendirian Nomor 14 tanggal 24 Oktober 2018, dibuat di hadapan Notaris Tri Firdaus Akbarsyah, S.H., M.H., di Jakarta. Akta tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Keputusan Nomor AHU-0051438.AH.01.01.Tahun 2018 pada 30 Oktober 2018.

Based in South Jakarta, PT PAW PIC Studio Indonesia is a legal entity established pursuant to Deed of Establishment Number 14 dated October 24, 2018, made before Notary Tri Firdaus Akbarsyah, S.H., M.H., in Jakarta. This deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree Number AHU-0051438.AH.01.01.Tahun 2018 on October 30, 2018.

SUSUNAN PENGURUS PAW PIC STUDIO INDONESIA
Management Composition of PT Paw Pic Studio Indonesia

Hingga 31 Desember 2024, susunan pengurus PT PAW PIC Studio Indonesia adalah sebagai berikut:

Until December 31, 2024, the composition of the management of PT PAW PIC Studio Indonesia is as follows:

Nama | Name	Jabatan | Position
Sajan Lachmandas Mulani	Komisaris | Commissioner
Sanjeva Advani	Direktur | Director

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM
Capital Structure and Shareholder Composition

Struktur permodalan PT PAW PIC Studio Indonesia adalah sebagai berikut:
The capital structure of PT PAW PIC Studio Indonesia is as follows:

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp10.000.000.000

(sepuluh miliar Rupiah), terbagi atas 10.000 (sepuluh ribu) saham, masing-masing saham senilai nominal sebesar Rp1.000.000 (satu juta Rupiah).
(ten billion Rupiah), divided into 10,000 (ten thousand) shares, each share having a par value of Rp1,000,000 (one million Rupiah).

Modal Disetor dan Ditempatkan Penuh
Issued and Fully Paid-In Capital

Rp2.500.000.000

(dua miliar lima ratus juta Rupiah), yang terdiri dari 2.500 (dua ribu lima ratus) saham
(two billion five hundred million Rupiah), consisting of 2,500 (two thousand five hundred) shares

Komposisi pemegang saham PT PAW PIC Studio Indonesia sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The shareholder composition of PT PAW PIC Studio Indonesia until December 31, 2024 is as follows:

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Nominal Saham Total Par Value of Shares	Persentase (%) Percentage (%)
PT MD Entertainment Tbk	1.500	1.500.000.000,-	60
Sanjeva Advani	625	625.000.000,-	25
Cheryl Aneal Melwani	375	375.000.000,-	15
Total	**2.500**	**2.500.000.000,-**	**100**

PT Takedua Jakarta Film Studio
(d/h PT Barakuda Film Galeri Indonesia)

Bidang Usaha
Line of Business
Penyewaan peralatan digital dan perfilman
Digital and film equipment rental

Lokasi
Location
Jl. Raya Ceger No.1 RT/5 RW 1 Ceger, Kec. Cipayung, Kota Jakarta Timur, DKI Jakarta 13820

Status
Status
Aktif
Active

Tahun
Year
2019

Kepemilikan Saham
Share Ownership
99,99%

Jumlah Aset (31 Desember 2024)
Total Assets (as of December 31, 2024)
Rp20.717.271.008

Didirikan pada 22 Agustus 2019, PT Barakuda Film Galeri Indonesia merupakan badan hukum yang berkedudukan di Jakarta Selatan. Pendirian perusahaan ini dituangkan dalam Akta Nomor 14 yang dibuat oleh Notaris Amanda Tasya, S.H., M.H., di Depok. Akta tersebut telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Keputusan Nomor AHU-0043082.AH.01.01.Tahun 2019 dan tercatat dalam Daftar Perusahaan Nomor AHU-0152311.AH.01.11.Tahun 2019 pada 29 Agustus 2019.

Established on August 22, 2019, PT Barakuda Film Galeri Indonesia is a legal entity domiciled in South Jakarta. The company's establishment is documented in Deed Number 14 made by Notary Amanda Tasya, S.H., M.H., in Depok. The deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree Number AHU-0043082.AH.01.01.Year 2019 and registered in the Company Register Number AHU-0152311.AH.01.11.Year 2019 on August 29, 2019.

Pada 03 Desember 2024, PT Barakuda film Galeri Indonesia berubah nama menjadi PT Takedua Jakarta Film Studio yang dituangkan dalam Akta Nomor 02 yang dibuat oleh Notaris Tri Firdaus Akbarsyah, S.H., M.H., di Jakarta.

On December 03, 2024, PT Barakuda Film Galeri Indonesia changed its name to PT Takedua Jakarta Film Studio as stated in Deed Number 02 made by Notary Tri Firdaus Akbarsyah, S.H., M.H., in Jakarta.

SUSUNAN PEMEGANG SAHAM
Shareholders Composition

Hingga 31 Desember 2024, susunan pengurus PT Takedua Jakarta Film Studio adalah sebagai berikut:

Until December 31, 2024, the composition of the management of PT Takedua Jakarta Film Studio is as follows:

Nama | Name	**Jabatan** | Position
Manoj Dhamoo Punjabi	Komisaris | Commissioner
Rahul Hemnani	Direktur Utama | President Director
Sajan Lachmandas Mulani	Direktur | Director

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM
Capital Structure and Shareholder Composition

Struktur permodalan PT Takedua Jakarta Film Studio adalah sebagai berikut:
The capital structure of PT Takedua Jakarta Film Studio is as follows:

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp100.000.000.000

(seratus miliar Rupiah), terbagi atas 100.000 (seratus ribu) lembar saham, masing-masing saham senilai nominal sebesar Rp1.000.000 (satu juta Rupiah).
(ten hundred billion Rupiah), divided into 100,000 (ten hundred thousand) shares, each share having a par value of Rp1,000,000 (one million Rupiah).

Modal Disetor dan Ditempatkan Penuh
Issued and Fully Paid-In Capital

Rp40.000.000.000

(empat puluh miliar Rupiah), yang terdiri dari 40.000 (empat puluh ribu) lembar saham.
(fourty billion Rupiah), consisting of 40,000 (four hundred thousand) shares.

Komposisi pemegang saham PT Takedua Jakarta Film Studio sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The composition of shareholders of PT Takedua Jakarta Film Studio as of December 31, 2024 is as follows:

Pemegang Saham Shareholders	**Jumlah Saham** Total Shares	**Jumlah Nominal Saham** Total Par Value of Shares	**Persentase (%)** Percentage (%)
PT MD Entertainment Tbk	39,999	39.999.000.000	99,99%
PT MD Global Investment	1	1.000.000	0,01%
Total	**40.000**	**40.000.000.000**	**100%**

PT White Tiger Studios

Bidang Usaha Line of Business	**Penyewaan peralatan digital dan perfilman** Digital and film equipment rental
Lokasi Location	Jl. Raya Ceger, No.1, RT 5/ RW 1, Ceger, Kec. Cipayung, Kota Jakarta Timur/East Jakarta, DKI Jakarta, 13820

Status Status	**Beroperasi** Operational	**Tahun** Year	**2021**	**Kepemilikan Saham** Share Ownership	**70%**

Jumlah Aset (31 Desember 2024)
Total Assets (as of December 31, 2024)

Rp639.262.314

SUSUNAN PENGURUS WHITE TIGER STUDIOS
White Tiger Studios Board Composition

Hingga 31 Desember 2024, susunan pengurus PT White Tiger Studios adalah sebagai berikut:

Until December 31, 2024, the composition of the management of PT White Tiger Studios is as follows:

Nama | Name	**Jabatan** | Position
Manoj Dhamoo Punjabi	Komisaris Utama | President Commissioner
Shania Manoj Punjabi	Komisaris | Commissioner
Gule Naghma Khan	Direktur Utama | President Director
Gorky	Direktur | Director
Karan Bagoo Mahtani	Direktur | Director
Varun Mehta	Direktur | Director

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM
Capital Structure and Shareholder Composition

Struktur permodalan PT White Tiger Studios adalah sebagai berikut:
The capital structure of PT White Tiger Studios is as follows:

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp11.000.000.000,-

(sebelas miliar Rupiah), terbagi atas 11.000 (sebelas ribu) lembar saham, masing-masing saham senilai nominal sebesar Rp1.000.000 (satu juta Rupiah).
(eleven billion Rupiah), divided into 11,000 (eleven thousand) shares, each share having a par value of Rp 1,000,000,- (one million Rupiah).

Modal Disetor dan Ditempatkan Penuh
Issued and Fully Paid-In Capital

Rp11.000.000.000,-

(sebelas miliar Rupiah), yang terdiri dari 11.000 (sebelas ribu) lembar saham.
(eleven billion Rupiah), consisting of 11,000 (eleven thousand) shares.

Komposisi pemegang saham PT White Tiger Studios sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The shareholder composition of PT White Tiger Studios until December 31, 2024 is as follows:

Pemegang Saham Shareholders	**Jumlah Saham** Total Shares	**Jumlah Nominal Saham** Total Par Value of Shares	**Persentase (%)** Percentage (%)
PT MD Entertainment Tbk	7.700	Rp 7.700.000.000,-	70%
Gule Naghma Khan	3.300	Rp 3.300.000.000,-	30%
Total	**11.000**	**Rp 11.000.000.000,-**	**100%**

PT MD Produksi Indonesia

Bidang Usaha
Line of Business
Produksi Film
Film Production

Lokasi
Location
Jl. Raya Ceger, No.1, RT 5/ RW 1, Ceger, Kec. Cipayung, Jakarta Timur/East Jakarta, DKI Jakarta, 13820

Status
Status
Beroperasi
Operational

Tahun
Year
2024

Kepemilikan Saham
Share Ownership
99,99%

Jumlah Aset (31 Desember 2024)
Total Assets (as of December 31, 2024)
Rp3.293.597.313

SUSUNAN PENGURUS MD PRODUKSI INDONESIA
Management Composition of MD Produksi Indonesia

Hingga 31 Desember 2024, susunan pengurus PT MD Produksi Indonesia adalah sebagai berikut:

Until December 31, 2024, the composition of the management of PT MD Produksi Indonesia is as follows:

Nama | Name	**Jabatan** | Position
Manoj Dhamoo Punjabi	Komisaris Utama | President Commissioner
Abdul Latif	Komisaris | Commissioner
Karan Bagoo Mahtani	Direktur Utama | President Director
Amar Parsram Kalwani	Direktur | Director
Syaiful Drajat	Direktur | Director
Nasrul Warid	Direktur | Director

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM
Capital Structure and Shareholder Composition

Struktur permodalan PT MD Produksi Indonesia adalah sebagai berikut:
The capital structure of PT MD Produksi Indonesia is as follows:

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp50.000.000,-

(lima puluh juta Rupiah), terbagi atas 5.000 (lima ribu) lembar saham, masing-masing saham senilai nominal sebesar Rp 10.000,- (sepuluh ribu Rupiah).
(fifty million Rupiah), divided into 5,000 (five thousand) shares, each share having a par value of Rp 10,000,- (ten thousand Rupiah).

Modal Disetor dan Ditempatkan Penuh
Issued and Fully Paid-In Capital

Rp12.500.000,-

(dua belas juta lima ratus ribu Rupiah), yang terdiri dari 12.500 (dua belas ribu lima ratus) lembar saham.
(twelve million five hundred thousand Rupiah), consisting of 12,500 (twelve thousand five hundred) shares.

Komposisi pemegang saham PT MD Produksi Indonesia sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

The shareholder composition of PT MD Produksi Indonesia until December 31, 2024 is as follows:

Pemegang Saham Shareholders	**Jumlah Saham** Total Shares	**Jumlah Nominal Saham** Total Par Value of Shares	**Persentase (%)** Percentage (%)
PT MD Entertainment Tbk	1.000	Rp 10.000.000,-	80%
Syaiful Drajat	125	Rp 1.250.000,-	10%
Nasrul Warid	125	Rp 1.250.000,-	10%
Total	**1250**	**Rp 12.500.000,-**	**100%**

Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal

Institution/Profession Supporting Capital Market

KANTOR AKUNTAN PUBLIK Public Accounting Firm	
Jenis Lembaga/Profesi Type of Institution/Profession	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm
Nama Lembaga/Profesi Name of Institution/Profession	Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan (member of Auditrust International)
Alamat Address	Perkantoran Sentra Kramat Blok A1 1 No.79, Jl Kramat Raya, Jakarta Pusat Telp (021) 3910600; 3910580 | Fax (021) 3910583
Jasa yang Diberikan Services Rendered	Memeriksa dan memastikan bahwa Laporan Keuangan Perusahaan telah disajikan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku, dengan hasil akhir berupa opini auditor terhadap Laporan Keuangan Perusahaan. Auditing and ensuring that the Company's Financial Statements are presented in accordance with applicable accounting standards to produce auditor's opinion on the Company's Financial Statements.
Biaya Jasa Fees	**Rp810.000.000**
Periode Penugasan Assignment Period	**2024**

BIRO EFEK Share Registrar	
Jenis Lembaga/Profesi Type of Institution/Profession	Biro Administrasi Efek Share Registrar
Nama Lembaga/Profesi Name of Institution/Profession	PT Adimitra Jasa Korpora Kirana
Alamat Address	**Boutique Office** Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No.5 Kelapa Gading, Jakarta Utara 14250
Jasa yang Diberikan Services Rendered	Mengelola administrasi saham atau mencatat daftar pemegang saham Perusahaan Managing share administration or recording the shareholder register of the Company
Biaya Jasa Fees	**Rp90.385.000**
Periode Penugasan Assignment Period	**2024**

NOTARIS Notary	
Jenis Lembaga/Profesi Type of Institution/Profession	Notaris Notary
Nama Lembaga/Profesi Name of Institution/Profession	Ny. Leolin Jayayanti, S.H., M.Kn.
Alamat Address	Jl. Pulo Raya VI No.1 Kebayoran Baru Jakarta 12170
Jasa yang Diberikan Services Rendered	Menyiapkan dan membuat akta-akta dalam rangka Penawaran Umum, antara lain perubahan seluruh Anggaran Dasar Perusahaan, Perjanjian Penjaminan Emisi Efek, Perjanjian Pengelolaan Administrasi Saham antara Perusahaan dan Biro Administrasi Efek. Preparing and making deeds for Public Offering, including changes to the entire Articles of Association of the Company, Securities Issuance Guarantee Agreement, Share Administration Agreement between the Company and the Share Registrar.
Biaya Jasa Fees	**Rp86.760.000**
Periode Penugasan Assignment Period	**2024**

Informasi Website Perusahaan

Information on the Company's Website

Berdasarkan POJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, Perusahaan memiliki website resmi dengan alamat www.mdentertainment.com/pictures/. Tampilan website MD Entertainment ditampilkan dengan menggunakan 2 (dua) Bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Situs website Perusahaan berisikan informasi meliputi:

In compliance with POJK No. 8/POJK.04/2015 concerning the Website of Issuers or Public Companies, the Company maintains an official website www.mdentertainment.com/pictures/. The MD Entertainment website is presented in 2 (two) languages, Indonesian and English. The website provides various information, including:

Informasi Website Website Information	**Ketersediaan** Availability
Beranda | Home	✓
Tentang Kami | About Us • Tentang Perusahaan | About the Company • Sejarah Perusahaan | Corporate Milestone • Visi dan Misi Perusahaan | Corporate Vision and Mission • Struktur Perusahan | Corporate Structure • Struktur Manajemen | Management Structure - Komisaris | Commissioner - Direktur | Director - Komite Audit | Audit Committee - Sekretaris Perusahaan | Corporate Secretary - Internal Audit • Struktur Organisasi | Organizational Structure • Anak Perusahaan | Subsidiaries • Prestasi | Corporate Awards • Good Corporate Governance - Piagam Internal Audit | Internal Audit Charter - Pedoman Direksi | Board of Directors Charter - Pedoman Dewan Komisaris | Board of Commissioners Charter - Kode Etik | Code of Conduct - Lembaga Pendukung | Supporting Institutions - Komite Nominasi dan Remunerasi | Nomination and Remuneration Committee	✓
Investor Relation | Investor Relations • Laporan Keuangan | Financial Statements • Laporan Tahunan & Keberlanjutan | Annual & Sustainability Report • Pengumuman Perusahaan | Corporate Announcement • Siaran Pers | Press Release • Rapat Pemegang Saham | Shareholder Meeting • Paparan Publik | Public Expose	
CSR	✓
Karir | Career	✓
News	✓




TAK SELALU MEMILIKI
IPAR MAUT
md music
Tentang MD Music
Tentang MD Animations
Our TV Series


MARSHANDA TIKA PANGGABEAN DIMAS ANGGARA MIKHA TAMBAYONG
INDUK GAJAH
A SERIES BY
MUHADKLY ACHO
MARRIED

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

Sepanjang tahun 2024, Perseroan mencatatkan kinerja positif melalui produksi film dan distribusinya yang terus tumbuh mencapai 20,89%. Aksi korporasi berupa akuisisi MDTV sebagai lini usaha baru merupakan langkah strategis untuk meningkatkan jangkauan distribusi. Hal ini menguatkan posisi Perseroan sebagai rumah produksi terkemuka di Indonesia yang berkomitmen untuk terus memproduksi konten hiburan bagi masyarakat.

Throughout 2024, the Company demonstrated strong performance, highlighted by a 20.89% growth in film production and distribution activities. The acquisition of MDTV as a new business line marked a strategic initiative to expand its distribution reach. This move further strengthens the Company's position as a leading production house in Indonesia, committed to consistently producing and delivering high-quality entertainment content for audiences nationwide.

Analisa dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis

MD Entertainment sebagai perusahaan rumah produksi terkemuka di Indonesia mencatatkan angka penjualan yang baik selama tahun 2024, yaitu mencapai Rp455,95 miliar. Pendapatan dari film mencapai 89,61% dari total penjualan, sedangkan pendapatan dari penyiaran televisi mencapai 5,76% dari total penjualan. Sementara itu, raihan pendapatan dari segmen persewaan berupa bangunan dan sewa peralatan *shooting* mencapai 4,63% dari total penjualan.

MD Entertainment, as a leading production house in Indonesia, achieved strong sales in 2024, reaching Rp455.95 billion. Revenue from films accounted for 89.61% of total sales, while television broadcasting earnings contributed 5.76%. Additionally, revenue from rental of building and shooting equipment comprised 4.63% of total sales.

Tinjauan Ekonomi dan Industri
Macroeconomic and Industry Overview

Dengan pertumbuhan pendapatan pada tahun 2024, posisi neraca yang kuat, dan nilai arus kas yang positif, menunjukkan bahwa Perseroan mampu menghadapi tantangan dan terus mengoptimalkan kinerja secara berkelanjutan.

With revenue growth in 2024, strong balance sheet position, and positive cash flows, the Company has demonstrated its capability to navigate challenges while optimizing sustainable performance.

Tinjauan Ekonomi Dunia
Macroeconomic Overview

Dinamika geopolitik yang terus berubah dengan cepat berdampak terhadap pertumbuhan ekonomi secara global pada tahun 2024. Setelah sempat meredanya ketegangan antara Rusia dan Ukraina, situasi geopolitik kembali memanas akibat serangan Israel terhadap Palestina. Tantangan selanjutnya adalah ketidakpastian akibat perubahan kepemimpinan di banyak negara.

The rapidly evolving geopolitical condition continued to impact global economic growth in 2024. After a temporary easing of tensions between Russia and Ukraine, geopolitical instability resurfaced following Israel's attacks on Palestine. Another key challenge was the uncertainty from leadership transitions in multiple countries.

Meski demikian ekonomi dunia di tahun 2024 ditutup dengan kinerja yang kuat, di mana pertumbuhan makroekonomi sedikit melampaui proyeksi. Berdasarkan IMF *World Economic Outlook Update*, ekspansi ekonomi global mencapai 3,2% sepanjang tahun, mempertahankan stabilitas meskipun terdapat ketegangan geopolitik yang berkelanjutan dan perubahan kebijakan. Dibandingkan tahun-tahun sebelumnya, pertumbuhan pada 2024 tetap stabil, meskipun tantangan seperti inflasi, perubahan di pasar tenaga kerja, dan fluktuasi suku bunga tetap menjadi perhatian utama.

Despite these challenges, the global economy closed 2024 on a strong note, slightly exceeding macroeconomic growth projections. According to the IMF World Economic Outlook Update, global economic expansion reached 3.2%, demonstrating resilience amids ongoing geopolitical tensions and policy shifts. Growth remained stable compared to previous years, concerns over inflation, labor market shifts, and interest rate fluctuations persisted.

Tekanan inflasi terus berlanjut, terutama di sektor jasa, yang memperumit upaya normalisasi kebijakan moneter. Meskipun inflasi menurun lebih cepat dari yang

Pressure on inflation continued, particularly in the services sector, complicating efforts to normalize monetary policy. Although inflation declined faster than expected in some

diperkirakan di beberapa wilayah, risiko suku bunga tinggi yang berkepanjangan tetap ada. Pasar tenaga kerja global juga mengalami perubahan signifikan, didorong oleh tren pekerjaan yang terus berkembang akibat kondisi pasar dan kemajuan teknologi.

regions, the risk of prolonged high interest rates remained. Meanwhile, the global labor market experienced significant shifts, driven by evolving job trends, market conditions, and rapid technological advancements.

Tinjauan Ekonomi Nasional

National Economic Overview

Pertumbuhan ekonomi Indonesia meningkat di tengah ketidakpastian global yang masih tinggi. Data Badan Pusat Statistik (BPS) menunjukkan ekonomi triwulan IV 2024 tumbuh sebesar 5,02% (YoY), lebih tinggi dibandingkan dengan pertumbuhan ekonomi pada triwulan sebelumnya sebesar 4,95% (YoY). Dengan perkembangan tersebut, ekonomi Indonesia secara keseluruhan tahun 2024 tumbuh sebesar 5,03% (YoY).

Indonesia's economic growth continued to rise despite global uncertainties. According to the data from the Central Statistics Agency (BPS), the economy condition expanded by 5.02% (YoY) in Q4 2024, an improvement from 4.95% (YoY) in the previous quarter. This brought the country's overall economic growth for 2024 to 5.03% (YoY).

Pertumbuhan ekonomi ini sedikit dibawah perkiraan, dipengaruhi oleh lebih rendahnya permintaan domestik, baik konsumsi maupun investasi. Konsumsi rumah tangga juga masih lemah, sehubungan dengan belum kuatnya ekspektasi penghasilan dan ketersediaan lapangan kerja pasca kejadian Covid-19.

Growth slightly fell short of expectations, primarily due to weaker domestic demand, both in consumption and investment. Household consumption remained subdued, influenced by concerns over income expectations and job availability in the post-COVID-19 era.

Inflasi tetap terkendali di angka 1,57% pada Desember 2024 yang turun dari angka 2,61% pada Desember 2023. Selama beberapa bulan pada tahun 2024, Indonesia mengalami deflasi secara berturut-turut. Hal ini mencerminkan terbatasnya kemampuan belanja rumah tangga di tengah kenaikan pajak, penurunan subsidi energi dan pertumbuhan upah yang relatif terbatas.

Inflation remained under control, reaching 1.57% in December 2024, down from 2.61% in December 2023. Throughout several months of 2024, Indonesia experienced consecutive deflation, reflecting limited household spending capacity amid rising taxes, reduced energy subsidies, and slow wage growth.

Secara keseluruhan hingga 31 Desember 2024, Rupiah tercatat di level Rp16.095, melemah 4,34% year-on-year. Meskipun melemah, kinerja Rupiah tersebut lebih baik dibandingkan dengan mata uang sejumlah negara lain seperti Won Korea, Peso Mexico, Real Brasil, Yen Jepang, dan Lira Turki.

As of December 31, 2024, the Rupiah stood at Rp16,095, depreciating 4.34% year-on-year. Despite this decline, the Rupiah performed better than several other currencies, including the South Korean Won, Mexican Peso, Brazilian Real, Japanese Yen, and Turkish Lira.

Tinjauan Industri Perusahaan

The Company's Industry Overview

Berdasarkan paparan Menteri Ekonomi Kreatif Republik Indonesia di awal tahun 2025, sektor ekonomi kreatif mengalami pertumbuhan yang cukup berarti.

According to the statement of Ministry of Creative Economy of Republic Indonesia in early 2025, creative economy sector has grown significantly.

Sejak 10 tahun lalu, ekonomi kreatif (Ekraf) menunjukkan tren positif. Dan tahun ini Ekraf memberikan nilai ekspor pada angka sekitar Rp396,18 triliun-Rp401,61 triliun, ini

Over the past 10 years, the creative economy (Ekraf) has shown a positive growth. This year, Indonesia's creative economy exports are estimated to range between

menunjukkan angka yang tumbuh signifikan dari tahun sebelumnya. Sementara, nilai tambah ekonomi kreatif Indonesia pada tahun 2024 mencapai Rp1.502,77 triliun, mengalami peningkatan dari tahun sebelumnya, yakni sebesar Rp1.417,69 triliun. Selain itu, jumlah penyerapan tenaga kerja di bidang ekonomi kreatif tahun 2024 diperkirakan mengalami peningkatan, dari sebelumnya sebesar 24,92 juta menjadi 26,47 juta orang. Data ini mencerminkan peran strategis ekonomi kreatif dalam mendukung pertumbuhan ekspor, produk domestik bruto, dan menciptakan lapangan kerja berkelanjutan.

Rp396.18 trillion to Rp401.61 trillion, reflecting a significant increase from the previous year. Meanwhile, the added value of Indonesia's creative economy in 2024 reached Rp1,502.77 trillion, increased from Rp1,417.69 trillion in 2023. Moreover, employment in the creative economy sector saw an increase, rising from 24.92 million workers to 26.47 million workers in 2024. These achievements highlight the strategic role of the creative economy in driving export growth, contributing to gross domestic products, and creating sustainable job opportunities.

Film, animasi dan video menjadi salah satu dari 17 subsektor ekonomi kreatif yang berada di bawah kelembagaan Kementrian Ekonomi Kreatif. Sub sektor ini memiliki potensi menjadi lebih besar dengan peraturan hak karya intelektual, investasi dan permodalan, serta akses penonton yang lebih luas. Perfilman Indonesia saat ini sedang mengalami perkembangan yang positif. Para rumah produksi mulai berlomba-lomba menggenjot produktivitasnya menggarap film yang berkualitas dari segi cerita sekaligus menguntungkan secara komersial. Ini tak lepas dari potensi penonton Indonesia yang sangat besar dan bisa mengapresiasi film produksi lokal secara positif. Meski demikian, pertumbuhan industri film juga tak lepas dari tantangan. Yang saat ini masih dihadapi oleh para pelaku perfilman adalah masih minimnya Sumber Daya Manusia (SDM) yang berkeahlian dalam bidang film, layar bioskop yang masih terbatas dan belum merata, serta belum adanya proteksi terhadap hak cipta sehingga masih banyak aksi pembajakan.

Film, animation, and video are among the 17 creative economy sub-sectors under the jurisdiction of the Ministry of Creative Economy. This sub-sector holds greater potential for further expansion, driven by intellectual property regulations, increased investment and funding, and broader audience access. Indonesia's film industry is currently experiencing positive growth, with production houses competing to enhance their productivity by creating high-quality films that are both narratively compelling and commercially successful. This growth is fueled by the large domestic audience, which continues to show strong appreciation for local films. However, the industry still have significant challenges. Skilled human resources in film industry, limited of cinema screens over the country, and lack of copyright protection that leads to massive piracy are among the challenges.

Lembaga Sensor Film (LSF) mengungkapkan selama tahun 2024, jumlah film layar lebar produksi Indonesia mencapai 285 film, melampaui jumlah film produksi luar negeri yang beredar di Indonesia. Dengan jumlah penonton film lokal selama tahun 2024 mencapai 80 juta penonton, meningkat pesat dibanding tahun 2023 yang mencapai 55 juta penonton.

Despite the challenges, according to the Film Censorship Board (LSF), 285 Indonesian films were produced in 2024, surpassing the number of foreign films screened in the country. Additionally, local film viewership reached 80 million in 2024, a significant increase from 55 million in 2023.

Meski demikian, pemerintah menilai hingga akhir tahun 2024, Indonesia masih banyak kekurangan ruang bioskop. Karenanya, diperlukan penambahan jumlah layar bioskop dan penyebaran lokasi agar lebih merata, hal itu diyakini akan meningkatkan jumlah penonton film Indonesia secara signifikan. Kementrian menyatakan kita membutuhkan 10.000 bioskop di seluruh nusantara, masih ada gap yang besar dibanding ketersediaan jumlah bioskop saat ini yang mencapai 2.000 bioskop.

However, the government recognizes that by the end of 2024, Indonesia still faces a significant shortage of cinema screens. There is a need to increase the number of cinemas and ensure their distribution is more equitable across the country. Expanding cinema access is expected to significantly boost the audience for Indonesian films. According to the Ministry of Creative Economy, Indonesia requires 10,000 cinemas nationwide, a substantial gap compared to the current availability of only 2,000 cinemas.

Tinjauan Segmen Operasi
Operation Segment Overview

MD Entertainment merupakan rumah produksi terkemuka di Indonesia, yang telah menghasilkan konten hiburan berupa film layar lebar, sinetron, program televisi, musik dan animasi. Perseroan yang didirikan di tahun 2002 terus berkomitmen untuk menyajikan konten berkualitas sesuai dengan pasar Indonesia, dan berinovasi serta berkontribusi signifikan dalam perkembangan dan keberlanjutan industri hiburan.

MD Entertainment is a leading production house in Indonesia, known for creating a wide range of entertainment content, including films, television series, TV programs, music, and animation. Established in 2002, the company remains committed to delivering its high-quality content to the Indonesian market while continuously innovating and contributing to the growth and sustainability of the entertainment industry.

Hingga akhir 2024, Perseroan dalam kegiatan operasionalnya menjalankan segmen operasi film dan persewaan, juga yang terbaru adalah segmen penyiaran televisi melalui akuisisi anak usaha di kuartal empat tahun 2024.

By the end of 2024, MD Entertainment operated film and rental services, and a new segmen of television broadcasting which acquired at the last quarter in 2024.

SEGMEN FILM
Film Segment

MD Entertainment sebagai salah satu rumah produksi terkemuka di Indonesia konsisten merilis berbagai film berkualitas di setiap tahunnya. Hal ini dilakukan Perseroan sebagai komitmennya untuk senantiasa menghadirkan hiburan yang berkesan bagi penonton dan untuk terus menjaga operasional Perseroan yang berkelanjutan.

As one of Indonesia's leading production houses, MD Entertainment has consistently released high-quality films in every year. This reflects the Company's commitment to deliver memorable entertainment experiences for audiences while ensuring sustainable operations.

Selama tahun 2024, Perseroan telah memproduksi 23 film dari berbagai *genre* yaitu drama sebanyak 13 film, horor sebanyak 8 film dan komedi sebanyak 2 film. Perseroan juga secara konsisten memproduksi film layar lebar, dimana selama tahun 2024 diproduksi hingga 16 film atau 70% dari keseluruhan produksi Perseroan. Sedangkan film DOTT atau *Direct to Over The Top* dan *film series* masing-masing 4 film dan 3 film.

During 2024, the Company has produced 23 films of various genres, 13 drama films, 8 horror films, and 2 comedies. MD Entertainment consistently produce theatrical films/ movies, with 16 films or 70% of the total films produced in 2024. Meanwhile, the Direct to Over The Top (DOTT) and series were 4 films and 3 films.

Di tahun 2024, dua film layar lebar Perseroan berhasil masuk ke dalam daftar 10 film Indonesia terlaris di tahun 2024, yaitu film Ipar Adalah Maut dengan 4.774.134 penonton dan film Badarawuhi di Desa Penari dengan 4.015.120 penonton. Sedangkan 2 film layar lebar produksi Perseroan juga mencapai lebih dari satu juta penonton, yaitu Ancika: Dia yang Bersamaku 1995 dengan 1.318.885 penonton dan Story of Laura dengan 1.246.478 penonton.

In 2024, two of theatrical films produced by the Company has successfully included in top 10 list of movies of the year, Ipar Adalah Maut with 4,774,134 audiences and Badarawuhi di Desa Penari with 4,015,120 audiences. While other two film productions have more than 1 million viewers, Ancika: Dia yang Bersamaku 1995 with 1,318,885 audiences and Story of Laura with 1,246,478 audiences.

Terlampir adalah daftar film layar lebar, film DOTT dan series yang diproduksi Perseroan selama tahun 2024:

The Company's film production of theatrical films, DOTT films, and series in 2024:

FILM LAYAR LEBAR







Judul Film Film Title	Ipar Adalah Maut	Badarawuhi di Desa Penari	Ancika: Dia yang Bersamaku 1995
Genre Genre	Drama	Horor	Drama
Jumlah Penonton Total Audience	4.775.134	4.015.120	1.318.885

FILM LAYAR LEBAR







Judul Film Film Title	Story of Laura	Jurnal Risa The Movie	Munkar
Genre Genre	Drama	Horor	Horor
Jumlah Penonton Total Audience	1.246.478	863.707	773.367

FILM LAYAR LEBAR







Judul Film Film Title	Sorop	Perewangan	Do You See What I see
Genre Genre	Horor	Horor	Horor
Jumlah Penonton Total Audience	690.778	676.422	546.486

FILM LAYAR LEBAR







Judul Film Film Title	**Petak Umpet**	**Ronggeng Kematian**	**Azzamine**
Genre Genre	Horor	Horor	Drama
Jumlah Penonton Total Audience	463.083	263.173	85.137

FILM LAYAR LEBAR







Judul Film Film Title	**Bu Tejo Sowan Jakarta**	**Titip Surat Untuk Tuhan**	**Cinta dari Timor**
Genre Genre	Komedi	Drama	Drama
Jumlah Penonton Total Audience	54.333	18.693	1.663

FILM LAYAR LEBAR



Judul Film Film Title	**Putri Bintang Lima**
Genre Genre	Drama
Jumlah Penonton Total Audience	673

FILM DOTT



Judul Film Film Title	**Melodate**
Genre Genre	Drama

FILM DOTT







Judul Film Film Title	Mukidi	Ayo Balikan	Dinda
Genre Genre	Komedi	Drama	Drama

FILM SERIES







Judul Film Film Title	Kawin Tangan	Induk Gajah 2	My Beautiful Genie
Genre Genre	Drama	Drama	Drama

Dengan ditayangkannya film-film tersebut di tahun 2024, Perseroan berhasil mencatatkan pendapatan mencapai Rp408,57 miliar, naik 20,90% dibanding pendapatan tahun 2023 senilai Rp337,95 miliar dari segmen film. Pendapatan segmen film ini terdiri dari 71,27% atau Rp291,21 miliar dari distribusi film layar lebar di bioskop, meningkat dari pendapatan distribusi film layar lebar di tahun 2023 Rp148,27 miliar. Sedangkan hasil dari distribusi film melalui platform digital yaitu kontrak tayang berlisensi multi tahun di Netflix, WeTV Iflix, Prime Video, Vidio, Maxstream, iTunes, Disney+ mencapai Rp105,82 miliar, atau 25,90%, mengalami penurunan bila dibandingkan dengan pendapatan distribusi melalui platform digital di tahun 2023 yang mencapai Rp177,48 miliar, dan juga Perseroan mencatatkan Rp4,95 miliar atau 1,21% dari distribusi film melalui stasiun TV. Pendapatan distribusi film dari pihak lain-lain mengalami penurunan menjadi Rp6,60 miliar bila dibandingkan di tahun 2023 yang mencapai Rp9,36 miliar. Untuk tahun buku 2024 ini Perseroan tidak lagi melakukan distribusi film melalui media VCD & DVD.

Along with the films released on 2024, the Company earned revenue of Rp408.57 billion, an increase of 20.90% compared to 2023 revenue of Rp337.95 billion from film segment. The film segment revenue was 71.27% or Rp291.21 billion from theatrical film distribution in cinemas, reflecting an increase from 2023's theatrical film distribution revenue of Rp148.27 billion. Meanwhile, revenue from digital platforms, through multi-year licensed streaming contracts with Netflix, WeTV Iflix, Prime Video, Vidio, Maxstream, iTunes, Disney+, reached Rp105.82 billion or 25.90% of this segmen, marking a decrease from Rp177.48 billion in 2023, and Rp4.95 billion or 1.21% from film distribution through TV stations. Revenue from other third-party film distribution decreased to Rp6.60 billion, compared to Rp9.36 billion in 2023. For the year of 2024, the Company no longer distributes films via VCDs & DVDs.

SEGMEN PENYIARAN TELEVISI
Television Broadcasting Segment

Di kuartal empat tahun 2024, Perseroan telah menyelesaikan akuisisi anak usaha baru yaitu PT MDTV Media Technologies Tbk (NETV) dahulu PT Net Visi Media Tbk televisi. Melalui anak usaha baru di segmen penyiaran televisi ini, NETV berkontribusi terhadap pendapatan konsolidasi di akhir tahun 2024 sebesar Rp26,28 miliar dengan pendapatan iklan mencapai Rp19,50 miliar dan pendapatan lainnya mencapai Rp6,78 miliar.

In the fourth quarter of 2024, the Company completed the acquisition of a new subsidiary, PT MDTV Media Technologies Tbk (NETV) formerly PT Net Visi Media Tbk television. Through this new subsidiary in the television broadcasting segment, NETV contributes to consolidated revenue at the end of 2024 of Rp26.28 billion with advertising revenue reaching Rp19.50 billion and other revenue reaching Rp6.78 billion.

SEGMEN SEWA
Rental Services Segment

Dalam menjalankan operasionalnya selama tahun 2024, selain memproduksi film dan melaksanakan penyiaran televisi, Perseroan juga menawarkan jasa berupa sewa gedung, dan sewa peralatan produksi film. Selain menyewakan bangunan perkantoran, apartemen dan bangunan lain milik sendiri, Perseroan melalui salah satu anak usahanya menyewakan kompleks studio yang memiliki kelengkapan set dan properti siap pakai dengan area seluas 22.000 m², berikut peralatan *shooting*nya.

Jasa sewa gedung, sewa kompleks studio, serta sewa peralatan *shooting* ini menjadi kegiatan usaha penunjang yang menghasilkan pendapatan untuk tahun 2024 sebesar Rp18,68 miliar, dan Rp1,48 miliar, dan Rp924 juta atau merupakan 88,58%, 7,04% dan 4,38% dari total pendapatan di segmen sewa Perseroan. Pendapatan dari segmen sewa senilai Rp21,09 miliar ini turun bila dibandingkan dengan pendapatan di tahun 2023 yang mencapai Rp31,59 miliar. Perbandingan pendapatan Perseroan berdasar segmennya disajikan sebagai berikut:

In carrying out its operations during 2024, in addition to producing films and broadcasting television, the Company also offers services in the form of rental of buildings, and rental of film production equipment, and other buildings, the Company offers their studio complex equipped with film sets and other ready-to-use property for the film with the total area of 22,000m² and its shooting equipments. This studio complex held by one of the Company's subsidiary.

This rental services for buildings, studio complex, and film production equipment serve as supporting business activities, generating Rp18.68 billion, Rp1.48 billion, and Rp924 million in revenue for 2024, accounting for 88.58%, 7.04% and 4.38% of the Company's total rental segment. Revenue of rental services segments of Rp21.09 billion decreased compare to the segment revenue in 2023 amounting Rp31.59 billion. Comparison of the Company's revenue based on segments are as follows:

Segmen Segments (**dalam juta Rp**/in million Rp)	**2024**	**2023**	**Perubahan 2023- 2024** Changes in 2023-2024	
			Rp	**%**
Film | **Film**	**408.573**	**337.947**	**70.626**	**20,90**
Layar Lebar | Cinema	291.206	148.274	142.931	96,40
Digital | Digital	105.816	177.458	(71.642)	(40,37)
Stasiun Televisi | Television Station	4.948	2.311	2.637	114,11
Dvd & Vcd	0	546	(546)	(100)
Lainnya| Others	6.604	9.357	(2.753)	(29,42)
Penyiaran Televisi | **Television Broadcasting**	**26.285**	**0**	**26.285**	**100**
Pendapatan Iklan | Advertising Revenue	19.500	0	19.500	100
Pendapatan Lainnya | Other Revenue	6.785	0	6.785	100
Persewaan | **Rental**	**21.091**	**31.596**	**(10.505)**	**(33,25)**
Sewa Bangunan | Building Rental	18.682	28.740	(10.058)	(35.00)
Studio dan *Sound Mixing* | Studio and Sound Mixing	1.485	0	1.485	100
Sewa Alat *Shooting* | Shooting Equipments Rental	924	2,858	(1.934)	(67,67)

Tinjauan Keuangan
FINANCIAL REVIEW

Pada tanggal 27 Maret 2025, Kantor Akuntan Publik Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan melalui Auditor Raynold Nainggolan telah mengaudit Laporan Keuangan PT MD Entertainment Tbk dan entitas anak.

Kantor Akuntan Publik memberikan opini bahwa laporan keuangan konsolidasian terlampir tersaji secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasinya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standard Akuntansi Keuangan Indonesia.

On March 27, 2025, the Public Accounting Firm Jamaludin, Ardi, Sukimto & Partners, through Auditor Raynold Nainggolan, audited the Financial Statements of PT MD Entertainment Tbk and its subsidiaries.

The Public Accounting Firm issued an opinion, stating that the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position as of December 31, 2024, as well as the consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

LAPORAN POSISI KEUANGAN
Statements of Financial Position

Laporan posisi keuangan per 31 Desember 2024 yang memuat posisi aset, liabilitas dan ekuitas Perseroan, disajikan sebagai berikut:

Statements of financial position as of 31 December 2024 with the Company's assets, liabilities and equity, are presented as per below:

ASET
Aset yang dimiliki Perseroan hingga akhir tahun 2024 berupa seluruh kekayaan baik yang berwujud maupun tidak berwujud, dan memiliki nilai ekonomi yang dapat digunakan untuk kegiatan operasional Perseroan.

ASSETS
The Company's assets by the end of 2024, include tangible and intangible assets, with the economic values for the operational.

Tabel Total Aset 2024/Table of Total Assets in 2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Aset Lancar Current Assets	1.047.028	628.607	418.421	66,56
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	2.890.280	1.084.295	1.805.984	166,56
Total Aset **Total Assets**	**3.937.308**	**1.712.903**	**2.224.405**	**129,86**

Total Aset
Per 31 Desember 2024, total aset Perseroan tercatat sebesar Rp3.937,31 miliar. Angka ini merupakan peningkatan dari hasil di periode yang sama pada tahun sebelumnya yang mencapai Rp1.712,90 miliar. Meningkat 129,86% atau Rp2.224,40 miliar, karena adanya peningkatan persediaan dan aset tak berwujud akibat konsolidasi dengan saldo posisi laporan keuangan NETV.

Total Assets
As of 31 December 2024, the Company recorded total assets of Rp3,937.31 billion, marking a significant increase from Rp1,712.90 billion in the same period of the previous year. This represents a 129.86% growth, or Rp2,224.40 billion, driven by increased in inventory and intangible balance due to consolidated balance with NETV financial position.

Aset Lancar
Aset lancar Perseroan untuk tahun buku 2024 mencapai Rp1.047,03 miliar. Meningkat 66,56% atau Rp418,42 miliar jika dibandingkan dengan perolehan aset lancar

Current Assets
The Company's current assets for the fiscal year 2024 amounted to Rp1,047.03 billion, reflecting an increase of 66.56%, or Rp418.42 billion, compared to Rp628.61 billion

di tahun 2023 sejumlah Rp628,61 miliar. Naiknya aset lancar ini terutama karena adanya peningkatan pada pos persediaan sebesar Rp505,07 miliar.

recorded in 2023. This change was primarily driven by a rise in inventory, which grew by Rp505.07 billion.

Tabel Total Aset Lancar 2024/Total Current Assets Table in 2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	372.089	518.029	(145.940)	(28,17)
Piutang Usaha Accounts Receivable	69.733	36.519	33.214	90,95
Piutang Lain-Lain Other Receivable	4.485	0	4.485	100
Pajak Dibayar di Muka Prepaid Taxes	55.779	46.110	9.669	20,97
Uang Muka Advances	33.690	26.655	7.035	26,39
Persediaan Inventory	505.070	0	505.070	100
Biaya Dibayar Di Muka Prepaid Expenses	6.179	1.292	4.887	378,17
Total Aset Lancar **Total Current Assets**	**1.047.028**	**628.607**	**418.421**	**66,56**

Kas dan Setara Kas

Manajemen Kas dan Setara Kas yang efektif merupakan hal penting yang dilakukan Perseroan untuk pengelolaan keuangan yang stabil, mencegah pengeluaran berlebih dan mendukung flexibilitas dalam proses kreativitas Perseroan.

Cash and Cash Equivalents

Effective management of cash and cash equivalents is critical for the Company's financial strategy, ensuring stable financial operations, preventing overspending, and supporting flexibility in the Company's creative processes.

Tabel Kas dan Setara Kas 2024/Cash and Cash Equivalents Table in 2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Kas Cash	594	100	494	494,32
Bank Bank	102.226	127.144	(24.918)	(19,60)
Deposito Berjangka Time Deposits	269.268	390.784	(121.516)	(31,09)
Total Kas dan Setara Kas **Total Cash and Cash Equivalents**	**372.089**	**518.029**	**(145.940)**	**(28,17)**

Total kas dan setara kas Perseroan per 31 Desember 2024 tercatat Rp372,09 miliar, turun dibandingkan dengan total kas dan setara kas Perseroan di periode yang sama di 2023 yang tercatat Rp518,03 miliar. Turunnya total kas dan setara kas ini karena adanya penurunan pada simpanan di bank menjadi Rp102,23 miliar. Sedangkan deposito berjangka juga turun dibandingkan dengan tahun sebelumnya, menjadi Rp269,27 miliar imbas transaksi akusisi NETV. Di tahun 2024 ini, kas Perseroan tercatat Rp594 juta, atau naik bila dibandingkan nilai kas di 2023 yang tercatat Rp100 juta.

As of 31 December 2024, the Company's total cash and cash equivalents recorded at Rp372.09 billion, a decrease compared to the Rp518.03 billion recorded in the same period in 2023. This change was primarily due to a decrease in bank deposits of Rp102.23 billion. Meanwhile, time deposits also decreased compared to the previous year, to Rp269.27 billion due to the NETV acquisition transaction. In 2024, the Company's cash balance amounted to Rp594 million, an increase from the Rp100 million recorded in 2023.

Perseroan menempatkan seluruh dana kas dan setara kas dalam denominasi Rupiah untuk menghindari adanya fluktuasi nilai tukar. Penempatan dana kas dan setara kas ini digunakan untuk kegiatan operasional Perseroan.

Piutang Usaha
Perseroan mencatatkan piutang usaha sebesar Rp69,73 miliar per 31 Desember 2024. Piutang usaha ini naik 90,95% atau senilai Rp33,21 miliar jika dibandingkan dengan piutang usaha di tahun 2023 yang tercatat Rp36,52 miliar. Sementara, piutang usaha dari pihak ketiga mengalami kenaikan menjadi Rp59,61 miliar, dan piutang usaha dari pihak berelasi turun menjadi Rp10,12 miliar.

Piutang Lain-lain
Per 31 Desember 2024, terdapat piutang lain-lain yang dicatatkan oleh Perseroan yaitu senilai Rp4,48 miliar, dibandingkan dengan pos piutang lain-lain di tahun 2023 yang tercatat nihil.

Pajak Dibayar Dimuka
Perseroan mencatatkan pos pajak dibayar dimuka senilai Rp55,78 miliar per 31 Desember 2024. Nilai pajak dibayar dimuka ini meningkat 20,97% atau Rp9,67 miliar jika dibandingkan dengan nilainya di periode yang sama di tahun 2023. Penghitungan pajak dibayar dimuka ini berasal dari pajak penghasilan, pajak pertambahan nilai dan nilai sengketa pajak, yang masing-masing senilai Rp33 juta, Rp33,27 miliar dan Rp22,47 miliar.

Uang Muka
Uang muka Perseroan meningkat 26,39% atau Rp7,04 miliar menjadi Rp33,69 miliar, di tahun 2024. Dengan nilai sebelumnya di periode yang sama di tahun 2023 mencapai Rp26,65 miliar. Uang muka ini, sebagian besarnya tercatat digunakan sebagai pembayaran proses produksi film yang meliputi biaya jasa sutradara dan produksi film, artis dan *crew*, dan penulis. Selain itu, uang muka juga digunakan untuk pembayaran operasional gedung, pembangunan studio, pembelian aset, dan iklan/promosi. Kenaikan nilai uang muka disebabkan oleh penambahan program televisi, operasional dan deposit *voucher promo*.

Biaya Dibayar Di Muka
Di akhir tahun 2024, Perseroan mencatatkan pos biaya dibayar dimuka senilai Rp6,18 miliar. Mengalami peningkatan Rp4,89 miliar, atau 378,17% dibandingkan dengan pos biaya dibayar dimuka di periode yang sama tahun 2023 senilai Rp1,29 miliar. Biaya dibayar dimuka ini, sebagian besar digunakan untuk pembayaran biaya asuransi dan biaya sewa masing-masing senilai Rp1,67 miliar dan Rp3,41 miliar.

The Company maintains all its cash and cash equivalents in Rupiah to avoid the impact of exchange rate fluctuations. The allocation of cash and cash equivalents is intended to support the Company's operational activities.

Account Receivables
As of 31 December 2024, the Company recorded account receivables amounting of Rp69.73 billion. This figure reflects an increase of 90.95% or Rp33.21 billion compared to account receivables in 2023, which stood at Rp36.52 billion. Receivables from third parties rose to Rp59.61 billion, while receivables from related parties decreased to Rp10.12 billion.

Other Receivables
As of 31 December 2024, the Company recorded Rp4.48 billion of other receivables, while no other receivables recorded in 2023.

Prepaid Taxes
The Company recorded prepaid taxes of Rp55.78 billion as of 31 December 2024. This reflects an increase of 20.97% or Rp9.67 billion compared to the same period in 2023. The prepaid taxes comprise income tax, value-added tax, and tax dispute amounts, for each were Rp33 million, Rp33.27 billion, and Rp22.47 billion, respectively.

Advances
The Company's advances increased by 26.39% or Rp7.04 billion, reaching Rp33.69 billion in 2024, up from Rp26.65 billion in the same period of 2023. A significant portion of these advances was allocated for film production expenses, including payments for directors, production crews, artists, and writers. Additionally, advances were also used for building operations, studio construction, asset procurement, and advertising/promotion activities. The increase in advances was primarily driven by the addition of television programs, operational needs, and promotional voucher deposits.

Prepaid Expense
At the end of 2024, the Company recorded prepaid expenses of Rp6.18 billion, representing an increase of Rp4.89 billion or 378.17% compared to the same period in 2023, with balance of Rp1.29 billion. The majority of these prepaid expenses were allocated for insurance and rental payments, of Rp1.67 billion and Rp3.41 billion, respectively.

Aset Tidak Lancar

Total aset tidak lancar Perseroan yang tercatat di periode yang berakhir di 31 Desember 2024 adalah senilai Rp2.890,28 miliar. Nilai ini tercatat mengalami kenaikan sebesar 166,56% atau Rp1.805,98 miliar, jika dibandingkan dengan nilai di tahun 2023 yang mencapai Rp1.084,29 miliar. Kenaikan total aset tidak lancar Perseroan ini disebabkan oleh meningkatnya kas di bank yang dibatasi penggunaannya dan aset tak berwujud menjadi Rp288,59 miliar dan Rp1.096,62 miliar.

Non Current Assets

The Company's total non-current assets as of 31 December 2024, amounted to Rp2,890.28 billion. This reflects an increase of 166.56% or Rp1,805.98 billion compared to the previous year's figure of Rp1,084.29 billion as of 31 December 2023. Growth in total non-current assets was primarily driven by an increase in restricted cash in banks and intangible assets, which reached Rp288.59 billion and Rp1,096.62 billion, respectively.

Tabel Total Aset Tidak Lancar 2024/Table of Total Non Current Assets in 2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Kas di Bank yang Dibatasi Penggunaannya Restricted Cash in Banks	288.594	0	288.594	100
Uang Muka Pembelian Aset Tidak Lancar Advance for Purchase of Non Current Assets	1.290	0	1.290	100
Aset Tetap – Neto Fixed Assets – Net	929.206	693.135	236.070	34,06
Properti Investasi – Neto Investment Properties – Net	80.712	86.842	(6.130)	(7,06)
Aset Film Film Assets	349.307	304.254	45.053	14,81
Aset Tak Berwujud Intangible Assets	1.096.619	0	1.096.619	100
Aset Pajak Tangguhan Deferred Tax Assets	128.244	4	128.240	27.170,80
Aset Lain-Lain Other Assets	16.305	58	16.247	27.772,78
Total Aset Tidak Lancar **Total Non-Current Assets**	**2.890.280**	**1.084.295**	**1.805.984**	**166,56**

Aset Tetap – neto

Nilai aset tetap dan properti investasi Perseroan per 31 Desember 2024 tercatat senilai Rp929,21 miliar. Nilai ini mengalami kenaikan 34,06% atau Rp236,07 miliar jika dibandingkan dengan tahun 2023 senilai Rp693,13 miliar. Nilai aset tetap ini mengalami perubahan utamanya karena imbas dari akuisisi entitas anak. Sementara itu, keseluruhan nilai aset tetap ini sebagian besar terdiri atas kepemilikan tanah dan bangunan.

Net fixed assets

As of 31 December 2024, the Company's fixed assets and investment properties were recorded at Rp929.21 billion, reflecting an increase of 34.06% or Rp236.07 billion compared to Rp693.13 billion in 2023. The change in the value of fixed assets was primarily due to the acquisition of a subsidiary. A significant portion of these assets consists of land and building ownership.

Properti Investasi – neto

Sementara itu, nilai properti investasi Perseroan di akhir 2024 tercatat mencapai Rp80,71 miliar, mengalami penurunan 7,06% atau Rp6,13 miliar bila dibandingkan dengan perolehan di tahun 2023 yang tercatat Rp86,84 miliar. Perbedaan nilai properti investasi ini terutama karena adanya penambahan akumulasi depresiasi atas bangunan yang dimiliki Perseroan.

Net Investment Property

Meanwhile, the value of the Company's investment properties at the end of 2024 was recorded at Rp80.71 billion, reflecting a decrease of 7.06% or Rp6.13 billion compared to the value of Rp86.84 billion in 2023. The difference in the value of investment properties is primarily due to the addition of accumulated depreciation on the buildings owned by the Company.

LIABILITAS

Sebagai perusahaan yang kegiatan utamanya adalah produksi film, liabilitas Perseroan menjadi penting utamanya menggambarkan kewajiban keuangan yang harus diselesaikan, baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang, selama proses dan sesudah produksi film. Mengolah liabilitas dengan efektif berarti menjaga kelangsungan operasional Perseroan.

LIABILITIES

As a film production company, the Company's liabilities are important as they represent the financial obligations that must be settled, both in the short term and long term, during and after the film production process. Effectively managing liabilities is crucial to ensuring the continuity of the Company's operations.

Tabel Total Liabilitas 2024/Table of Total Liabilities in 2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	470.216	63.337	406.878	642,39
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	756.070	20.320	735.749	3.620,77
Total Liabilitas **Total Liabilities**	**1.226.285**	**83.658**	**1.142.627**	**1.365,83**

Total Liabilitas

Total liabilitas yang dicatatkan Perseroan di akhir tahun 2024 senilai Rp1.226,28 miliar. Naik bila dibandingkan total liabilitas di akhir tahun 2023 senilai Rp83,65 miliar. Nilai liabilitas Perseroan ini meningkat sebesar 1.365,83%, atau mengalami perubahan sejumlah Rp1.142,63 miliar. Kenaikan saldo liabilitas diakibatkan oleh adanya pinjaman kepada Bank untuk transaksi akuisisi

Total Liabilities

Total liabilities recorded by the Company at the end of 2024 amounted to Rp1,226.28 billion, an increase compared to the total liabilities at the end of 2023 of Rp83.65 billion. This represents an increase of 1,365.83%, or a change of Rp1,142.63 billion. The increased liabilities balance was driven by bank loan for acquisition transaction.

Liabilitas Jangka Pendek

Hingga 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan liabilitas jangka pendek senilai Rp470,22 miliar, mengalami kenaikan sebesar 642,39%, jika dibandingkan perolehan di tahun 2023 sejumlah Rp63,33 miliar.

Current Liabilities

As of 31 December 2024, the Company reported short-term liabilities of Rp470.22 billion, an increase of 642.39%, compared to the amount of Rp63.33 billion in 2023.

Tabel Total Liabilitas Jangka Pendek 2024/Total Short-Term Liabilities Table in 2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Utang Usaha – Pihak Ketiga Accounts Payable – Third Parties	77.326	3.454	73.871	2.138,22
Utang Bank Jangka Pendek Short Term Bank Loan	224.320	0	224.320	100
Utang Pajak Taxes Payable	14.061	16.545	(2.484)	(15,02)
Beban yang Masih Harus Dibayar Accrued Expenses	24.920	67	24.853	36.567,31
Uang Muka Penjualan Sales Advances	28.924	32.382	(3.458)	(10,68)

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Liabilitas Jangka Panjang yang Jatuh Tempo dalam Satu Tahun: Utang Bank Current Maturities of Long Term Liabilities: Bank Loans	79.800	0	79.800	100
Utang Lain-Lain – Pihak Ketiga Other Payable – Third Parties	20.863	10.887	9.976	91,63
Total Liabilitas Jangka Pendek **Total Current Liabilities**	**470.216**	**63.337**	**406.878**	**642,39**

Utang Usaha

Nilai utang usaha Perseroan di akhir tahun 2024 tercatat senilai Rp77,33 miliar, naik bila dibandingkan dengan nilai utang usaha di akhir tahun 2023 yang tercatat Rp3,45 miliar. Utang usaha ini mengalami peningkatan sebesar Rp73,87 miliar. Perubahan nilai utang usaha ini disebabkan oleh bertambahnya jumlah utang Perseroan dari akuisisi anak usaha.

Account Payable

The Company's accounts payable at the end of 2024 amounted to Rp77.33 billion, an increase compared to the accounts payable at the end of 2023, which was recorded at Rp3.45 billion. This represents an increase of Rp73.87 billion. Change in the value of accounts payable is attributed to the increase in the Company's liabilities from the acquisition of its subsidiary in 2024.

Utang Pajak

Berkurangnya nilai utang pajak karena perubahan jumlah pajak yang harus dibayarkan atas pajak penghasilan Pasal 29 dan pajak pertambahan nilai selama tahun 2024, berpengaruh pada nilai utang pajak tercatat Perseroan. Tercatat nilai utang pajak adalah sebesar Rp14,06 miliar, turun 15,02% bila dibandingkan dengan utang pajak yang harus dibayarkan di tahun 2023 yaitu sejumlah Rp16,54 miliar.

Taxes Payable

Decrease in tax payable was due to the change in the amount of taxes to be paid for income tax Article 29 and value-added tax during 2024, which impacted the recorded tax payable. The recorded tax liabilities amounted to Rp14.06 billion, a decrease of 15.02% compared to the tax liabilities to be paid in 2023, which totaled Rp16.54 billion.

Beban yang Masih Harus Dibayar

Beban yang masih harus dibayar oleh Perseroan hingga akhir tahun 2024 tercatat senilai Rp24,92 miliar, naik bila dibandingkan dengan beban yang sama di akhir tahun 2023 yang tercatat senilai Rp67 juta.

Accrued Expenses

The accrued expenses of the Company at the end of 2024 were recorded at Rp24.92 billion, an increase compared to the same liabilities at the end of 2023, which were recorded at Rp67 million.

Uang Muka Penjualan

Sedangkan uang muka penjualan Perseroan di tahun yang berakhir di 31 Desember 2024 tercatat senilai Rp28,92 miliar, atau turun bila dibandingkan dengan saldo uang muka di akhir tahun 2023 senilai Rp32,38 miliar. Perubahan ini disebabkan oleh berkurangnya nilai uang muka yang dibayarkan kepada vendor.

Sales Advances

The advances from sales at the Company for the year ending 31 December 2024, amounted to Rp28.92 billion, a decrease compared to the advances balance at the end of 2023, which were recorded at Rp32.38 billion. This change is mainly due to a decrease in advances paid to vendors.

Liabilitas Jangka Panjang

Di akhir tahun 2024, Perseroan mencatatkan nilai total liabilitas jangka panjang senilai Rp756,07 miliar, mengalami peningkatan bila dibandingkan dengan nilai total liabilitas jangka panjang di akhir tahun 2023 yang tercatat Rp20,32 miliar. Meningkatnya nilai liabilitas jangka panjang ini, utamanya disebabkan oleh perubahan pada utang bank dan liabilitas imbalan kerja masing-masing menjadi Rp701,65 miliar dan Rp30,67 miliar.

Long-Term Liability

At the end of 2024, the Company recorded a total long-term liability of Rp756.07 billion, reflecting an increase compared to the total long-term liabilities at the end of 2023, which amounted to Rp20.32 billion. The increase in long-term liabilities is primarily due to changes in bank loans and employee benefit liabilities, which amounted to Rp701.65 billion and Rp30.67 billion, respectively.

Tabel Total Liabilitas Jangka Panjang 2024/Table of Total Long Term Liabilities in 2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Liabilitas Jangka Panjang Setelah Dikurangi Bagian yang Jatuh Tempo dalam Satu Tahun: Utang Bank Long Term Liabilities Net of Current Maturities: Bank Loans	701.650	0	701.650	100
Utang Pihak Berelasi Due To Related Parties	993	993	0	0
Liabilitas Pajak Tangguhan Deferred Tax Liabilities	22.758	16.098	6.660	41,37
Liabilitas Imbalan Kerja Employee Benefits Liabilities	30.669	3.229	27.440	849,74
Total Liabilitas Jangka Panjang **Total Non-Current Liabilities**	**756.070**	**20.320**	**735.749**	**3.620,77**

EKUITAS

Total ekuitas Perseroan hingga 31 Desember 2024 tercatat sebesar Rp2.711,02 miliar, meningkat 66,40% atau Rp1.081,78 miliar, bila dibandingkan dengan nilai total ekuitas per 31 Desember 2023 senilai Rp1.629,26 miliar. Kenaikan nilai total ekuitas ini utamanya karena adanya peningkatan tambahan modal disetor Perseroan di 2024.

EQUITY

The Company's total equity as of 31 December 2024 recorded at Rp2,711.02 billion, an increase of 66.40% or Rp1,081.78 billion compared to the equity balance as of December 31, 2023 amounted Rp1,629.26 billion. The Company's growth in total equity in 2024 primarily due to to additional paid-in capital.

Tabel Ekuitas 2024/2024 Total Equity

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Modal Saham Share Capital	989.779	951.122	38.657	4,06
Selisih Transaksi Perubahan Ekuitas Entitas Anak Difference Due Changes of Equity In Subsidiary	(4.232)	(4.232)	0	0
Tambahan Modal Disetor Additional Paid In-Capital	1.359,045	253.271	1.105.774	470,00
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	657	(241)	898	372,61
Saldo Laba **Retained Earnings**				
Telah Ditentukan Penggunaannya Appropriated	22.100	17.100	5.000	29,24
Belum Ditentukan Penggunaannya Unappropriated	205.137	412.451	(207.314)	(50,26)
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Equity Attributable to Owners of the Parent	2.572.487	1.629.470	943.017	57,87
Jumlah Ekuitas yang Dapatdiatribusikan kepada Kepentingan Non Pengendali Equity Attributable to Non Controlling Interest	138.537	(225)	138.762	61.672,00
Total Ekuitas **Total Equity**	**2.711.023**	**1.629.245**	**1.081.778**	**66,40**

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER INCOME

Tabel Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian 2024
Table of Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Income in 2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Penjualan Sales	455.950	369.545	86.405	23,38
Beban Pokok Penjualan Cost of Sales	181.145	139.474	41.670	29,88
Laba (Rugi) Bruto Gross Profit (Loss)	274.804	230.070	44.734	19,44
Beban Usaha Operating Expenses	206.805	118.260	88.544	74,87
Laba (Rugi) Usaha Operating Profit (Loss)	67.999	111.810	(43.810)	(39,18)
Penghasilan (Beban) Lain-lain Other Income (Expenses)	(17.231)	13.273	(30.504)	(229,82)
Laba (Rugi) Sebelum Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan Profit (Loss) Before Income Tax Benefit (Expense)	50.768	125.083	(74.315)	(59,41)
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan Income Tax Benefits (Expenses)	(30.217)	(29.805)	(411)	(1,38)
Laba Neto Net Profit	20.552	95.278	(74.726)	(78,43)
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	823	(4)	827	19.041,56
Total Penghasilan Komprehensif Total Comprehensive Income	21.375	95.273	(73.899)	(77,56)
Laba per Saham Dasar dan Dilusian (dalam Rupiah) Basic and Diluted Earnings per Share (in Rupiah)	3,70	10,16	(6.46)	(63,58)

Penjualan

Nilai penjualan Perseroan hingga akhir tahun 2024 tercatat senilai Rp455,95 miliar yang terdiri dari penjualan dari film senilai Rp408,57 miliar, dari penyiaran televisi senilai Rp26,28 miliar dan dari sewa properti senilai Rp21,09 miliar. Nilai penjualan ini meningkat bila dibandingkan perolehan di tahun 2023 yang tercatat sebesar Rp369,55 miliar. Kontribusi terbesar pada peningkatan penjualan di kurun waktu 2024 adalah pendapatan film layar lebar senilai Rp291,21 miliar.

Sebagai catatan, di tahun 2024 ini Perseroan sudah tidak lagi melakukan penjualan melalui media VCD dan DVD, sehingga nilai perolehan dari pos ini adalah 0 (nol).

Sales

The Company's sales by the end of 2024 recorded at Rp455.95 billion, comprising film sales of Rp408.57 billion, television broadcasting revenue of Rp26.28 billion, and property rental income of Rp21.09 billion. This sales figure represents an increase compared to the 2023 revenue, which was recorded at Rp369.55 billion. The largest contributor to the increase in sales during 2024 was the box office revenue from the cinema film of Rp291.21 billion.

As a note, in 2024, the Company no longer conducted sales through VCD and DVD media, resulting in a revenue of zero (0) from this segment.

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Layar Lebar Cinema	291.205	148.274	142.931	96,40
Digital	105.816	177.457	(71.641)	(40,37)
Stasiun Televisi Television Station	4.948	2.311	2.637	114,11
DVD & VCD	0	546	546	100
Lain-Lain Others	6.604	9.357	(2.753)	(29,42)
Pendapatan Televisi dari Pendapatan Iklan dan Pendapatan Lainnya Television Revenue from Advertising Revenue and Other Revenue	26.285	0	26.285	100
Sewa Bangunan Building Rental	18.682	28.739	(10.057)	(34,99)
Studio dan Sound Mixing Studio and Sound Mixing	1.485	0	1.485	100
Sewa Alat Shooting Shooting Equipment Rental	924	2.857	(1.933)	(67,66)
Jumlah **Total**	**455.950**	**369.545**	**86.405**	**23,38**

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan Perseroan hingga 31 Desember 2024, adalah senilai Rp181,14 miliar. Nilai ini mengalami peningkatan sebesar 29,88%, jika dibandingkan perolehan di tahun 2023 sejumlah Rp139,47 miliar. Peningkatan beban pokok penjualan ini disebabkan pengakuan beban penyiaran senilai Rp23,05 miliar yang mulai dikonsolidasi setelah proses akuisisi PT MDTV Media Technologies, Tbk.

Komponen beban pokok penjualan Perusahaan adalah sebagai berikut:

Cost of Sales

The Company's cost of sales as of 31 December 2024, amounted to Rp181.14 billion. This figure increased by 29.88% compared to the 2023 amount of Rp139.47 billion. The increase in cost of sales was mainly due to cost recognition in broadcasting-related expenses, which increased to Rp23.05 billion which has been consolidated since the acquisition PT MDTV Media Technologies, Tbk.

The component of the Company's cost of sales are as follows:

Tabel Beban Pokok Penjualan 2024/Table of Cost of Sales in 2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Amortisasi Aset Film Amortization of Film Assets	139.190	114.198	24.992	21,88
Penyiaran Broadcasting	23.054	0	23.054	100
Beban Sewa Alat Equipment Rental Expenses	1.992	3.208	(1.216)	(37,91)
Beban Operasional Gedung Building Operating Expenses	12.769	15.828	(3.059)	(19,33)
Beban Pokok Film Lainnya Other Costs of Film	4.141	6.239	(2.098)	(33,63)
Jumlah **Total**	**181.145**	**139.474**	**41.670**	**29,88**

Laba Bruto
Dengan adanya nilai penjualan yang positif di tahun 2024, menjadikan laba bruto Perseroan hingga 31 Desember 2024, tercatat sejumlah Rp274,80 miliar. Nilai ini mengalami peningkatan sebesar 19,44%, jika dibandingkan perolehan di tahun 2023 sejumlah Rp230,07 miliar.

Gross Profit/Loss
With positive sales figures in 2024, the Company's gross profit as of 31 December 2024, was recorded at Rp274.80 billion. This represents an increase of 19.44% compared to the 2023 figure of Rp230.07 billion.

Beban Usaha
Sedangkan beban usaha Perseroan hingga 31 Desember 2024, tercatat sejumlah Rp206.805 miliar meningkat sebesar 74,87%, jika dibandingkan perolehan di tahun 2023 sejumlah Rp118,26 miliar. Perubahan pada beban usaha ini utamanya karena adanya pembayaran iuran keanggotaan hingga senilai Rp1,09 miliar.

Operating Expenses
Meanwhile, the Company's operating expenses as of 31 December 2024, were recorded at Rp206,805 billion, showing an increase of 74.87% compared to the 2023 figure of Rp118.26 billion. The change in operating expenses was mainly due to membership fee payments of up to Rp1.09 billion.

PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN / OTHER INCOME/EXPENSE

Tabel Penghasilan (Beban) Lain-Lain 2024/Table of Other Income/Expense in 2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Pendapatan Lain-lain **Other Income**				
Selisih Kurs Foreign Exchange	0	382	(382)	(100)
Penghasilan Bunga Bank Bank Interest Income	19.201	12.145	7.056	58,10
Keuntungan Penjualan Aset Tetap Gain of Disposal of Fixed Assets	0	820	(820)	(100)
Uang Jaminan Sewa Security Rental Deposit	1.276	0	1.276	100
Lain-Lain Others	1.599	348	1.251	359,48
Sub Total	**22.077**	**13.695**	**8.382**	**61,20**
Beban Lain-Lain **Other Expenses**				
Rugi Penjualan Aset Tetap Loss on Disposal of Fixed Assets	(4.234)	0	(4.234)	(100)
Cadangan Penurunan Nilai Piutang Usaha Allowance for Impairment of Account Receivables	(4.557)	(247)	(4.310)	(1.744,94)
Selisih Kurs Foreign Exchange	3.696	0	3.696	100
Administrasi Bank Bank Administration	(225)	(78)	(147)	(188,46)
Beban Keuangan Financial Expenses	(24.070)	0	(24.070)	(100)
Lain-Lain Others	0	(97)	97	100
Sub Total	**(36.783)**	**(422)**	**(36.361)**	**(8.616,35)**
Total Penghasilan (Beban) Lain-Lain **Total Other Income (Expenses)**	**(14.706)**	**13.273**	**(30.504)**	**(229,82)**

Di tahun 2024, Perseroan kembali mencatatkan nilai positif pada pos pendapatan lain-lain senilai Rp22,07 miliar. Mengalami peningkatan bila dibandingkan dengan pendapatan lain-lain di tahun 2023 yang senilai Rp13,70 miliar karena pencatatan besaran keuntungan dari penghasilan bunga bank senilai Rp19,20 miliar selama tahun 2024.

In 2024, the Company once again recorded a positive value in other income of Rp22.07 billion. Although this figure showed an increase compared to the 2023 other income of Rp13.70 billion, it was influenced by the recorded profit from bank interest income which declined to Rp19.20 billion during 2024.

Sementara itu, nilai beban lain-lain Perseroan di tahun 2024 juga turut mengalami peningkatan bila dibandingkan dengan nilai di tahun 2023. Tercatat selama tahun 2024, beban lain-lain senilai Rp36,78 miliar, meningkat bila dibandingkan dengan tahun 2023 yang tercatat Rp 422 juta. Peningkatan ini karena adanya beban keuangan Perseroan senilai Rp24,07 miliar.

Meanwhile, the Company's other expenses in 2024 also experienced an increase compared to the 2023 figure. In 2024, other expenses were recorded at Rp 36.78 billion, showing an increase from Rp422 million in 2023. This change was primarily due to financial of Rp24.07 billion.

Laba Neto

Di akhir 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan laba neto senilai Rp20,55 miliar. Nilai ini mengalami penurunan sebesar 78,43%, jika dibandingkan perolehan di tahun 2023 sejumlah Rp95,27 miliar. Turunnya nilai laba neto ini terutama karena adanya kenaikan beban pokok penjualan dan beban usaha Perseroan selama tahun 2024 masing-masing meningkat 29,88% dan 74,87%.

Net Profit

As of 31 December 2024, the Company recorded a net profit of Rp20.55 billion, representing a decrease of 78.43% compared to the 2023 figure of Rp95.27 billion. The decrease in net profit was primarily due to the increase in the Company's cost of sales and operating expenses, which rose by 29.88% and 74.87% respectively in 2024.

Laba (Rugi) per Saham

Laba per saham Perseroan di akhir tahun 2024 adalah Rp3,70. Nilai laba per saham ini turun bila dibandingkan dengan nilai laba per saham di tahun 2023 yang tercatat senilai Rp10,16 per saham.

Earning per Share

The Company's earnings per share at the end of 2024 was Rp3.70, which represents a decrease compared to Rp10.16 per share in 2023.

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS

Tabel Arus Kas Konsolidasian 2024/Table of Consolidated Statements of Cash Flow in 2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Arus Kas Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi Cash Flows Provided by (Used in) Operating Activities	(89.534)	121.484	(211.018)	(173,70)
Arus Kas Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi Cash Flows Provided by (Used in) Investing Activities	(1.656.302)	(8.492)	1.647.809	19.404,25
Arus Kas Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan Cash Flows Provided by (Used in) Financing Activities	1.599.895	0	1.599.895	100
Kenaikan (Penurunan) Neto Kas dan Setara Kas Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	(145.940)	112.992	(258.932)	(229,16)
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Year	518.029	405.037	112.992	27,90
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at End of the Year	372.089	518.029	(145.940)	(28,17)

Arus Kas dari Aktivitas Operasi
Di tahun 2024, Perseroan mencatatkan sejumlah kas neto yang digunakan untuk aktivitas operasi mencapai Rp89,53 miliar. Jumlah ini diantaranya digunakan untuk pembayaran kepada pemasok, karyawan dan lainnya yang tercatat senilai Rp550,72 miliar. Disamping itu, Perseroan juga mencatatkan kenaikan penerimaan kas dari pelanggan di tahun 2024 menjadi Rp466,28 miliar dari sebelumnya Rp384,96 miliar per akhir tahun 2023.

Cash flows from Operating Activities
In 2024, the Company recorded net cash used in operating activities amounting to Rp89.53 billion. This amount included payments to suppliers, employees, and others totaling Rp550.72 billion. In addition, the Company also recorded an increase in cash receipts from customers, which rose to Rp466.28 billion in 2024 from Rp384.96 billion at the end of 2023.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi
Di periode yang berakhir pada 31 Desember 2024, arus kas yang digunakan untuk aktivitas investasi meningkat, utamanya karena adanya proses akuisisi perusahaan di kuartal ke empat tahun 2024. Tercatat arus kas untuk aktivitas investasi menjadi Rp1.656,87 miliar dari sebelumnya Rp8,49 miliar di tahun 2023.

Cash flows from investing activities
For the period ending 31 December 2024, cash flows used in investing activities increased, mainly due to a corporate acquisition in the fourth quarter of 2024. Cash used in investing activities reached Rp1,656.87 billion, compared to Rp8.49 billion in 2023.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan
Pada 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan sejumlah Rp1.559,89 miliar, yang sebagian besar berasal dari penerbitan saham biasa senilai Rp1.144,43 miliar dan dari pinjaman bank senilai Rp1.019,07 miliar. Dana tersebut sebagian besar digunakan untuk pembayaran dividen dan penempatan kas yang dibatasi penggunaannya. Sedangkan di tahun 2023, Perseroan tidak mencatatkan nilai arus kas dari aktivitas pendanaan.

Cash flow from financing activities
As of 31 December 2024, the Company recorded net cash used in financing activities amounting to Rp1,559.89 billion, primarily sourced from the issuance of common stock worth Rp1,144.43 billion and bank loans totaling Rp1,019.07 billion. These funds were mostly used for dividend payments and the placement of restricted cash. In contrast, in 2023, the Company did not record any cash flows from financing activities.

Kas Awal dan Akhir Tahun

Nilai kas dan setara kas di awal tahun 2024 tercatat Rp518,03 miliar, dan dengan adanya penurunan arus kas selama tahun 2024 senilai Rp145,94 miliar, menjadikan nilai kas dan setara kas di akhir tahun 2024 menjadi Rp372,09 miliar. Nilai kas dan setara kas di akhir tahun ini turun sebesar 28,17%, jika dibandingkan dengan nilai kas dan setara kas di akhir tahun 2023.

Cash and Cash Balances at the Beginning and at the End of the Year
The cash and cash equivalents at the beginning of 2024 were recorded at Rp518.03 billion, and with a net cash decrease during the year of Rp145.94 billion, the cash and cash equivalents at the end of 2024 stood at Rp372.09 billion. This represents a decrease of 28.17% compared to the end-of-year cash position in 2023.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG DAN TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG
ABILITY TO PAY DEBTS AND COLLECTABILITY OF RECEIVABLES

Dalam menjalankan operasional perusahaan, Perseroan senantiasa mencermati kemampuannya dalam pembayaran utang dan juga tingkat kolektabilitasnya. Di tahun 2024, Perseroan memiliki tingkat kolektibilitas baik terhadap piutang dan memiliki kemampuan yang baik dalam membayar utang.

In carrying out the company's operations, the Company always pays close attention to its ability to pay debts and its collectability level. In 2024, the Company has a good level of collectability of receivables and has a good ability to pay debts.

Dalam hal kemampuan pembayaran utang Perseroan, perhitungan rasio likuiditas dan rasio solvabilitas menjadi salah satu tolak ukur utamanya. Perseroan

In terms of the Company's debt repayment ability, the calculation of liquidity ratio and solvency ratio is one of the main benchmarks. The Company always maintains

senantiasa menjaga rasio-rasio tersebut dalam rentang yang memadai, agar dapat melaksanakan pembayaran utang sesuai waktu yang disyaratkan oleh para kreditur.

Rasio likuiditas digunakan Perseroan dalam menilai kemampuan ekuitasnya untuk melakukan pelunasan terhadap utang di suatu waktu. Sedangkan rasio solvabilitas membantu Perseroan untuk mengukur kemampuan dalam pembayaran utang jangka panjang, dengan membandingkannya terhadap aset dan ekuitas Perseroan.

these ratios within an adequate range, so that it can carry out debt payments at the time required by creditors.

Liquidity ratios are used by the Company in assessing the ability of its equity to make repayments against debt at a time. Meanwhile, the solvency ratio helps the Company to measure its ability to repay long-term debt, by comparing it to the Company's assets and equity.

Tabel Kemampuan Membayar Utang Perusahaan Tahun 2023-2024/Company's Debt Repayment Capability Table in 2023-2024

Uraian Description (**dalam juta Rp**/in million Rp)	**2024**	**2023**
Rasio Likuiditas **Liquidity Ratio**		
Rasio Lancar (%) Current Ratio (%)	222,67%	992,47%
Rasio Kas (%) Cash Ratio (%)	79,13%	817,88%
Rasio Solvabilitas **Solvency Ratio (%)**		
Debt to Assets Ratio (DAR)	0.31	0,05x
Debt to Equity Ratio (DER)	0.45	0,05x
Imbal Hasil Aset Return on Asset/ROA	0,52	5,56%
Imbal Hasil Ekuitas Return on Equity/ROE	0,76	5,85%

Rasio Likuiditas

Di akhir tahun 2024, kemampuan pembayaran utang jangka pendek Perseroan berada pada sisi yang baik karena rasio likuiditas Perseroan masih berada pada rentang umum. Tercatat rasio lancar dan rasio kas Perseroan adalah 222,67% dan 79,13%. Rasio ini mengalami penurunan bila dibandingkan dengan periode sebelumnya di tahun 2023 yang tercatat 740,99% dan 595,33%. Kedua rasio tersebut, memperlihatkan kemampuan Perseroan dalam melakukan pembayaran utang jangka pendeknya.

Rasio Solvabilitas

Rasio solvabilitas Perseroan di akhir tahun 2024 tercatat sebagai berikut: *Debt to Equity Ratio* (DER) dan *Debt to Assets Ratio* (DAR) masing-masing adalah 0,45 dan 0,31. Kedua hal ini menunjukkan kemampuan Perseroan untuk membayar utangnya pada tingkat yang baik. Sementara itu, nilai imbal hasil terhadap aset dan ekuitas Perseroan tercatat sebesar 0,52% dan 0,76%, menunjukkan perolehan laba yang menurun bila terhadap nilai aset dan ekuitas di tahun sebelumnya.

Liquidity Ratio

At the end of 2024, the Company's short-term debt repayment ability is on the good side because the Company's liquidity ratio is still in the general range. The Company's current ratio and cash ratio are 222.67% and 79.13%. This ratio has decreased when compared to the previous period in 2023 which was recorded at 740.99% and 595.33%. Both ratios show the Company's ability to pay its short-term debt.

Solvency Ratio

The Company's solvency ratios at the end of 2024 were recorded as follows: Debt to Equity Ratio (DER) and Debt to Assets Ratio (DAR) are 0.45 and 0.31 respectively. Both of these indicate the Company's ability to pay its debts at a good level. Meanwhile, the return on assets and equity of the Company was recorded at 0.52% and 0.76%, indicating a decrease of net income against the value of assets and equity in the previous year.

TINGKAT KOLEKTIBILITAS
COLLECTABILITY RATIO

Tingkat kolektibilitas Perseroan menunjukkan kemampuan Perseroan untuk menagih piutang yang berkaitan dengan transaksi penjualan secara kredit, baik kepada pihak ketiga ataupun kepada pihak berelasi. Tingkat kolektibilitas ini penting untuk diperhatikan oleh Perseroan, untuk mengukur arus kas dan likuiditas. Di akhir tahun 2024, proporsi utang yang belum jatuh tempo adalah 20,70% dibandingkan dengan utang yang telah jatuh tempo, turun bila dibandingkan dengan kondisi 2023 dimana proporsinya adalah 53,80%.

The Company's collectibility rate reflects its ability to collect receivables related to credit sales transactions, whether from third parties or from related parties. This collectibility rate is important for the Company to monitor and to assess its cash flow and liquidity. At the end of 2024, the proportion of non-overdue receivables was 20.70% compared to overdue receivables, representing a decrease from the 2023 condition, where the proportion stood at 53.80%.

Berikut adalah tabel perbandingan tingkat kolektibilitas piutang Perusahaan pada tahun 2023 dan 2024:

Comparison table of the Company collectability in 2023 and 2024:

Tabel Kemampuan Membayar Utang Perusahaan Tahun 2023-2024/Company's Debt Repayment Capability Table in 2023-2024

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023	Perubahan 2023- 2024 Changes in 2023-2024	
			Rp	%
Belum Jatuh Tempo Ataupun Mengalami Penurunan Nilai Neither Past Due Nor Impaired	20.730	22.166	(1.436)	(6,48)
Telah Jatuh Tempo Namun Tidak Mengalami Penurunan Nilai **Past Due But Not Impaired**				
• 1 – 30 hari/days	8.844	36	8.808	24.466,67
• 31 – 60 hari/days	14.075	644	13.431	2.085,56
• Lebih dari 60 hari/Over 60 days	77.210	18.353	58.857	320,69
Subtotal	100.129	41.199	58.930	143,04
Dikurangi Penyisihan Kerugian atas Penurunan Nilai Less Allowance for Impairment Losses	30.395	4.680	25.715	549,47
Total	69.733	36.519	33.214	90,95

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL
CAPITAL STRUCTURE AND THE MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

Perseroan memiliki struktur modal sebanyak 20.000.000.000 saham dengan nilai nominal Rp100 per saham. Dengan modal ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 9.897.787.962 saham dengan nilai penuh Rp989.778.796.200 per akhir 2024. Hingga akhir tahun 2024, struktur modal Perseroan yang terdiri dari nilai aset, liabilitas, ekuitas dan rasio utang terhadap modal memiliki kecukupan untuk menjalankan operasional perusahaan. Perseroan juga memiliki struktur modal yang kuat dan sehat sesuai dengan kebijakan manajemen atas struktur modal.

The Company has a capital structure consisting of 20,000,000,000 shares with a nominal value of Rp100 per share. At of the end of 2024, the issued and fully paid-up capital amounted to 9,897,787,962 shares, with a total value of Rp989,778,796,200 billion. By the end of 2024, the Company's capital structure—which includes assets, liabilities, equity, and the debt-to-equity ratio—was deemed sufficient to support the Company's operational activities. The Company also maintains a strong and healthy capital structure in line with management's policy on capital structure.

Informasi struktur modal Perusahaan adalah sebagai berikut:

Information of the Company's capital structured are explained as follows:

Tabel Struktur Modal Perusahaan/The Company Capital Structure

Uraian Description (dalam juta Rp/in million Rp)	2024	2023
Total Aset Total Assets	3.937.309	1.712.903
Total Liabilitas Total Liabilities	1.226.285	83.658
Total Ekuitas Total Equity	2.711.023	1.629.245
Rasio Utang terhadap Modal Debt to Equity Ratio	0,45x	0,05x

KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL
Management Policy on Capital Structure

Terkait dengan struktur modal, Perseroan telah memiliki kebijakan dalam penyediaan struktur modal dan memastikan pengelolaan struktur modal dengan baik untuk kepentingan bisnis berkelanjutan. Kebijakan struktur modal Perseroan ditetapkan berdasarkan pada kemampuan Perseroan dalam mengelola modal yang telah dimiliki maupun diusahakan oleh Perseroan. Untuk itu, Perseroan menetapkan nominal modal yang kemudian disetujui oleh Direksi dengan tetap memperhatikan faktor risiko, terutama berkaitan dengan perubahan ekonomi nasional.

In relation to capital structure, the Company has established a policy to ensure the provision and make sure of its capital structure in support of sustainable business operations. The Company's capital structure policy is determined based on its ability to manage both existing and newly acquired capital. Accordingly, the Company sets a capital amount which is then approved by the Board of Directors, while taking into consideration various risk factors—particularly those related to changes in the national economic landscape.

Dalam menjalankan kegiatan operasionalnya, Perseroan juga secara berkala melakukan penilaian terhadap struktur modal yang telah ditetapkan. Penilaian dilakukan terkait rasio terhadap modal yang telah disesuaikan, dengan membandingkan utang neto Perseroan terhadap modal.

In carrying out its operations, the Company also conducts regular assessments of the established capital structure. These evaluations involve reviewing the ratio of adjusted capital by comparing the Company's net debt to its equity.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL
MATERIAL COMMITMENT ON CAPITAL EXPENDITURES

Per 31 Desember 2024, Perseroan tidak memiliki ikatan material untuk investasi barang modal.

As of 31 December 2024, the Company do not conduct any material commitment on the capital expenditures.

Investasi Barang Modal

Pada tanggal 31 Desember 2024, Perseroan memiliki investasi barang modal berupa aset tetap yang terdiri dari bangunan, perabotan dan perlengkapan kantor, kendaraan, mesin, peralatan studio, dan peralatan shooting. Di akhir tahun 2024, total investasi barang modal Perseroan adalah Rp64,33 miliar, turun 28% dibanding dengan total investasi barang modal di tahun 2023 senilai Rp88,74 miliar.

Capital Expenditures Investment

As of 31 December 2024, the Company held capital investments in the form of fixed assets, which included buildings, office furniture and equipment, vehicles, machinery, studio equipment, and filming equipment. At the end of 2024, the Company's total capital investment amounted to Rp64.33 billion, showing an decrease of 28% compared to the total capital investment in 2023, which stood at Rp88.74 billion.

Informasi mengenai investasi barang modal yang digunakan dalam kegiatan operasional Perseroan selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

The details of capital investments used in the Company's operations during 2024 are as follows:

Uraian Description	Saldo Awal Opening Balance	Akuisisi entitas anak Acquisition of subsidiaries	Penambahan Addition	Pengurangan Disposals	Reklasifikasi Reclassification	Saldo Akhir Closing Balance
Biaya Perolehan **Acquisition Cost**						
Tanah Land	591.695	43.458	158.960	48.483	0	745.631
Bangunan Building	66.455	92.742	3.426	2.106	0	160.517
Kendaraan Vehicle	27.642	7.555	9.259	7.338	0	37.119
Perabotan dan Perlengkapan Kantor Office Fixture and Equipment	59.117	109.066	26.678	10.715	(6.016)	178.131
Peralatan Studio dan Shooting Studio and Shooting Equipment	41.610	0	10.693	24.812	6.016	33.507
Mesin Machineries	22.222	0	220	0	0	22.442
Peralatan Penyiaran Broadcasting Equipment	0	389.220	14.059	169.507	0	233.772
Total Biaya Perolehan Total Acquisition Cost	808.743	642.041	223.297	262.961	0	1.411.119
Akumulasi Penyusutan **Accumulated Depreciation**						
Bangunan Building	17.630	44.876	3.100	1.472	0	64.134
Kendaraan Vehicle	16.957	9.087	3.576	6.411	0	23.210
Perabotan dan Perlengkapan Kantor Office Fixture and Equipment	24.680	114.591	7.661	10.519	0	136.412
Peralatan Studio dan Shooting Studio and Shooting Equipment	40.169	0	3.079	24.442	0	18.806
Mesin Machineries	16.170	0	2.791	0	0	18.961
Peralatan Penyiaran Broadcasting Equipment	0	361.811	1.066	142.487	0	220.389
Total Akumulasi Penyusutan **Total Accumulated Depreciation**	**115.607**	**485.489**	**21.273**	**185.332**	**0**	**481.913**

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN
MATERIAL INFORMATION AND FACTS AFTER THE DATE OF THE AUDITOR'S REPORT

Hingga diterbitkannya laporan tahunan ini, tidak terdapat informasi dan fakta material setelah tanggal laporan Akuntan.

As of the issuance of this annual report, there are no material information or facts that occurred after the date of the Auditor's Report.

Prospek Usaha
Business Outlook

Pasca-pandemi, antusiasme penonton yang kembali membanjiri bioskop dan tingginya minat terhadap berbagai film terbaru menjadi sinyal positif bagi sektor perfilman di Indonesia.

Selama tahun 2024, industri film nasional menunjukkan tren positif, dan proyeksi lebih optimis untuk kemajuan industri ini di tahun 2025. Industri film Indonesia diperkirakan akan terus berkembang pesat pada 2025. Dengan bioskop yang semakin banyak memutar film Indonesia, tahun depan diprediksi akan ada lebih dari 150 film yang tayang, bahkan bisa mencapai 200 judul. Perkembangan ini tak hanya meningkatkan jumlah produksi film, tetapi juga kualitas film, dengan banyaknya rumah produksi, produser dan sutradara yang berkomitmen untuk menghasilkan karya-karya yang dapat bersaing dengan film internasional.

Dengan teknologi digital yang terus berkembang dari tahun ke tahun, pilihan distribusi film juga tidak lagi hanya dengan pemutaran film di bioskop, semakin banyak film yang dapat didistribusikan melalui platform digital yang lebih mudah diakses dan terjangkau. Hingga saat ini, Perseroan telah menjalin kerjasama dengan penyedia streaming digital utamanya pada platform *Subscription Video On Demand* (SVOD), yaitu Disney+ Hotstar, WeTV, Netflix, Vidio, Telkomsel Maxstream, dan Prime Video, dan tidak menutup kemungkinan untuk bekerja sama dengan platform *Advertising Supported Video on Demand* (AVOD) di tahun tahun berikutnya.

MD Entertainment terus berupaya untuk memproduksi film dan karya yang berkualitas dan dapat dijangkau melalui berbagai platform oleh khalayak. Upaya ini diharapkan memberikan hasil yang optimal sehingga meningkatkan profitabilitas dan kemampuan Perseroan untuk terus berproduksi secara berkelanjutan.

Perseroan juga berusaha untuk mempertahankan posisinya sebagai rumah produksi yang terkemuka di industri hiburan tanah air, dan tetap berkinerja baik untuk para pemangku kepentingan.

Post-pandemic, the renewed enthusiasm of audiences returning to cinemas and the high interest in new film releases signal a positive outlook for the film industry in Indonesia.

Throughout 2024, the national film industry has shown a positive trend, even more optimistic projections for 2025. The Indonesian film industry is expected to continue growing rapidly in 2025. With an increasing number of cinemas screening Indonesian films, it is anticipated that more than 150 films will be released next year—potentially reaching up to 200 titles. This growth not only boosts film production volume but also enhances film quality, driven by the commitment of production houses, producers, and directors to create works that can compete on an international level.

With the advancement of digital technology, film distribution is no longer limited to theatrical releases. An increasing number of films are being distributed via digital platforms that are more accessible and affordable. To date, the Company has established partnerships with major digital streaming providers, particularly on Subscription Video On Demand (SVOD) platforms such as Disney+ Hotstar, WeTV, Netflix, Vidio, Telkomsel Maxstream, and Prime Video. Collaboration with Advertising Supported Video on Demand (AVOD) platforms in the coming years are also being considered.

MD Entertainment remains committed to producing high-quality films and content that can be accessed across various platforms by a wide audience. These efforts are expected to yield optimal results, enhancing the Company's profitability and its capacity for sustainable production.

The Company also strives to maintain its position as a leading production house in the Indonesian entertainment industry, continuing to deliver strong performance for all stakeholders.

Target 2025
2025 Target

Selama tahun 2024, Perseroan telah mencatatkan kinerja yang baik, bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Kinerja ini melampaui target yang ditetapkan Perseroan di awal tahun 2024.

Untuk tahun buku selanjutnya yaitu di 2025, Perseroan belum dapat menetapkan target kinerja, karena Perseroan masih melakukan konsolidasi berkaitan dengan proses akuisisi anak usaha di kuartal 4 tahun 2024 lalu.

Throughout 2024, the Company recorded a strong performance compared to the previous year. This performance exceeded the targets set by the Company at the beginning of 2024.

For the upcoming fiscal year of 2025, the Company has not set performance targets due to our consolidation process with the new acquired subsidiary in the 4Q 2024.

Aspek Pemasaran
Marketing Aspects

Dalam pendistribusian film, MD Entertainment mengoptimalkan segala peluang yang dapat mempengaruhi pertumbuhan pendapatan Perusahaan. MD Entertainment melakukan distribusi penjualan film ke pasar layar lebar di bioskop, *Free-to-Air* (FTA) TV, dan kanal-kanal digital *"Over The Top"* (OTT).

Melihat perkembangan yang terjadi serta potensi pertumbuhan yang ada, Perusahaan berfokus pada penguatan pemasaran dan distribusi konten digital melalui pemanfaatan layanan OTT. Layanan OTT memungkinkan Perusahaan untuk mendistribusikan konten selain melalui layar lebar yang dapat dimonetisasi berulang kali melalui distributor *online*. Selain itu, platform OTT juga dapat membuka peluang bagi Perusahaan untuk melakukan penetrasi ke pasar internasional dan pengenalan merek yang lebih luas bagi konsumen.

MD Entertainment telah melakukan Kerjasama untuk mendistribusikan film melalui platform digital seperti Netflix, Disney Hotstar, Prime Video, WeTV & iflix, Telkomsel Maxstream, Vidio, dan Itunes. MD Entertainment akan melakukan peningkatan porsi penjualan di platform

In film distribution, MD Entertainment optimizes every opportunity that can contribute to the Company's revenue growth. MD Entertainment distributes films to theatrical markets, Free-to-Air (FTA) TV, and digital Over-The-Top (OTT) platforms.

Given current situation and the potential for growth, the Company is focusing on strengthening marketing and digital content distribution through OTT services. OTT platforms allow the Company to distribute content beyond cinemas and to monetize it repeatedly through online distributors. Additionally, OTT platforms open opportunities for the Company to penetrate international markets and increase brand recognition among a wider consumer base.

MD Entertainment has established partnerships to distribute films via digital platforms such as Netflix, Disney+ Hotstar, Prime Video, WeTV & iflix, Telkomsel Maxstream, Vidio, and iTunes. The Company aims to increase its sales share through digital platforms. This

digital. Hal ini dilakukan karena melihat perkembangan teknologi dan zaman mengharuskan Perusahaan lebih adaptif dan inovatif memanfaatkan berbagai media yang ada untuk mengoptimalkan peluang, dan menguasai pangsa pasar digital. Dengan demikian, MD Entertainment akan terus bertahan dan menjadi *market leader* di industri entertainment di Indonesia.

Tak hanya itu, dalam industri film bioskop MD Entertainment juga melakukan berbagai upaya promosi film ke berbagai daerah dengan mendatangkan langsung aktris dan actor untuk melakukan *"meet and greet"*. MD Entertainment juga terus memperkuat jaringan kerjasama dengan pemilik usaha bioskop di antaranya XXI, CGV dan lain-lain yang menambah potensi market untuk memperluas jangkauan penonton.

initiative is driven by the need to stay adaptive and innovative in response to technological developments and modern trends, leveraging all available media to optimize opportunities and dominate the digital market share. With this strategy, MD Entertainment aims to remain resilient and maintain its position as a market leader in Indonesia's entertainment industry.

Moreover, in the cinema industry, MD Entertainment actively promotes its films across various regions by organizing "meet and greet" events featuring actors and actresses. The Company continues to strengthen its network with cinema operators such as XXI, CGV, and others, further expanding its market reach and audience base.

Kebijakan Dividen dan Pembagian Dividen

Dividend Policy and Dividend Payment

Perseroan sebagai perusahaan publik dan terdaftar di Bursa Efek Indonesia (BEI), selalu berupaya untuk dapat memberikan manfaat bagi para pemangku kepentingan dengan tetap memperhatikan kondisi keuangan. Karenanya, Perseroan menetapkan penyisihan dana untuk dividen yang ditetapkan melalui Rapat Umum Pemegang Saham.

Berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada Juni 2024, menyetujui penggunaan laba ditahan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir di 31 Desember 2023 dibagikan sebagai dividen tunai kepada para Pemegang Saham sebesar Rp25 per lembar saham atau sejumlah Rp237.780.425.000.

As a publicly listed company on the Indonesia Stock Exchange (IDX), the Company consistently strives to deliver value to its stakeholders while maintaining sound financial conditions. Therefore, the Company allocates funds for dividends based on decisions made through Annual General Meeting of Shareholders.

Based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders held in June 2024, it was agreed that the Company would distribute retained earnings for the fiscal year ending December 31, 2023, as cash dividends to shareholders at Rp25 per share, totaling Rp237,780,425,000.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan/Manajemen (ESOP/MSOP)

Employees or Management Stock Ownership Program

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh manajemen dan/atau karyawan.

As of 31 December 2024, the Company did not conduct any stock ownership program.

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of Use of Public Offering Proceeds

Pada tahun 2018, Perseroan telah memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dengan surat No. S-103/D.04/ 2018 untuk melakukan Penawaran Umum Perdana ("IPO") sebanyak 1.307.770.000 lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp100 per saham dan harga penawaran Rp210 per saham kepada masyarakat. Saham-saham yang ditawarkan kepada masyarakat selama IPO tersebut dicatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 7 Agustus 2018. Dana hasil penawaran umum tersebut digunakan oleh Perseroan untuk 100% modal kerja.

Laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum Perseroan terakhir adalah pada Juni 2020.

Sampai dengan tahun 2024, Perseroan belum memiliki laporan lebih lanjut mengenai realisasi dana IPO.

In 2018, the Company obtained an effective statement from the Financial Services Authority (OJK) through letter No. S-103/D.04/2018 to conduct an Initial Public Offering (IPO) of 1,307,770,000 common shares with a nominal value of IDR 100 per share and an offering price of Rp210 per share to the public. The shares offered during the IPO were listed on the Indonesia Stock Exchange on August 7, 2018. The proceeds from the public offering were entirely allocated for working capital (100%).

The latest report on the realization of the use of public offering proceeds was issued in June 2020.

As of 2024, the Company has no further reports regarding the realization of IPO proceeds.

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information on Investments, Expansion, Divestment, Merger/Consolidation, Acquisition, and Debt/Capital Restructuring

Selama tahun 2024, Perseroan telah melakukan transaksi material berupa:

1. Akuisisi PT Net Visi Media Tbk. Melalui akuisisi ini, Perseroan menjadi pemegang saham pengendali baru NETV dengan kepemilikan lebih dari 50% (lima puluh persen) saham NETV.
2. Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD). Perseroan melakukan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) sebanyak-banyaknya 10% dari modal ditempatkan dan disetor, yaitu sebanyak 951.121.700 lembar saham dengan nilai nominal Rp100 per saham.

Throughout 2024, the Company conducted the following material transactions:

1. Acquisition of PT Net Visi Media Tbk. Through this acquisition, the Company became the new controlling shareholder of NETV, holding more than 50% (fifty percent) of NETV's shares.
2. Capital Increase Without Pre-Emptive Rights (PMTHMETD). The Company carried out a Capital Increase Without Pre-Emptive Rights of up to 10% of the issued and paid-up capital, amounting to 951,121,700 shares with a nominal value of Rp100 per share.

Pernyataan atas Transaksi Afiliasi

Statement of Affiliated Transactions

Selama tahun 2024, Perseroan tidak melakukan aktivitas transaksi afiliasi dengan pihak manapun.

Throughout 2024, the Company did not engage in any affiliated transactions with any parties.

Informasi Material Mengenai Transaksi Afiliasi dan/atau Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Material Information on Affiliated Transactions and/or Conflict of Interest Transactions

Pada 10 Desember 2024, Perseroan mengumumkan transaksi afiliasi, berupa pembelian saham PT White Tiger Studios (WTS), perusahaan di bidang industri produksi film. Proses akuisisi ini melibatkan pembelian 7.700 saham WTS atau 70% dari seluruh saham yang dikeluarkan oleh WTS senilai Rp352,66 juta.

On 10 December 2024, the Company announced an affiliated transaction in the form of the acquisition of shares in PT White Tiger Studios (WTS), a company engaged in the film production industry. The acquisition process involved the purchase of 7,700 WTS shares, representing 70% of the total issued shares of WTS, valued at Rp352.66 million.

Akuisisi ini untuk mendukung rencana Perseroan dalam rangka pengembangan dan konsolidasi kegiatan usaha Perseroan dalam malaksanakan bidang produksi film.

This acquisition aims to support the Company's plan to develop and consolidate its business activities in the field of film production.

Perubahan Ketentuan Perundang-Undangan yang Berpengaruh Signifikan

Changes in Regulations that Have a Significant Impact

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat perubahan ketentuan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan bagi Perusahaan.

As of 31 December 2024, there were no changes in regulations that had a significant impact on the Company.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policies

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat perubahan terkait kebijakan akuntansi yang diterapkan di Perusahaan. Perusahaan telah menetapkan standar dan interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK), yang relevan dan efektif terhadap operasional bisnis Perusahaan.

As of 31 December 2024, there were no changes to the accounting policies applied by the Company. The Company has adopted the relevant and effective standards and interpretations of the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) applicable to its business operations.

Informasi Kelangsungan Usaha Lainnya
Business Continuity Information

PERISTIWA DAN PERJANJIAN PENTING
Significant Events and Agreements

1. Pada tahun 2024, PT MD Entertainment Tbk ("FILM") telah menjalin kemitraan dengan Lionsgate untuk Distribusi Global dari prekuel film terlaris sepanjang masa Badarawuhi Di Desa Penari (Dancing Village: The Curse Begins), dimana Film ini juga merupakan Filmed for IMAX pertama yang diproduksi di Asia Tenggara. Kemitraan dengan Lionsgate dan IMAX ini akan menjadi potensi bisnis yang memberikan dampak positif bagi Perusahaan.
2. Pada tanggal 11 April tahun 2024 PT MD Pictures Tbk kembali merilis film dengan judul "Badarawuhi Di Desa Penari". Film tersebut menjadi Film Nasional Pertama yang dibuat dengan Format IMAX yang saat ini telah disaksikan oleh lebih dari 4 juta penonton di Indonesia. Selain itu, film tersebut juga telah tayang di Amerika Serikat sejak tanggal 26 April 2024. Menjadi pencapaian besar bagi perusahaan karena telah mampu masuk ke dalam pasar global. Film tersebut merupakan karya yang masih berkaitan dengan Film "KKN di Desa Penari" yang telah rilis pada tanggal 30 April 2022 menjadi film karya PT MD Pictures Tbk tersukses yang telah memecahkan rekor film Indonesia terlaris, dimana telah disaksikan oleh lebih dari 10 juta penonton di bioskop Indonesia.
3. Pada tanggal 13 Juni 2024 perusahaan merilis sebuah film dengan judul "Ipar Adalah Maut" yang pada tanggal laporan ini dibuat telah menjadi salah satu film tersukses di tahun 2024. Film tersebut telah disaksikan oleh lebih dari 4,7 juta penonton di bioskop seluruh Indonesia. Selain itu, pada 12 September 2024 perusahaan telah merilis film dengan judul "Laura" yang telah disaksikan oleh lebih dari 1,2 juta penonton.
4. Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 28 Juni 2024 menyetujui penambahan Dewan Komisaris, yaitu Bapak Innayat Haresh Khubchandani sebagai Komisaris Independen Perseroan, dan menyetujui melakukan perubahan pada Pasal 1 Anggaran Dasar Perseroan tentang perubahan nama PT MD Pictures Tbk menjadi PT MD Entertainment Tbk. Perubahan nama perseroan tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-00043005. AH.01.02 tanggal 16 Juli 2024.

1. In 2024, PT MD Entertainment Tbk ("FILM") established a partnership with Lionsgate for the global distribution of the prequel to the all-time highest-grossing film Badarawuhi di Desa Penari (Dancing Village: The Curse Begins). This film also became the first Filmed for IMAX production made in Southeast Asia. The partnership with Lionsgate and IMAX presents a significant business opportunity with positive implications for the Company.
2. On 11 April 2024, PT MD Pictures Tbk released the film Badarawuhi di Desa Penari. This film became the first Indonesian film produced in IMAX format and has been viewed by more than 4 million viewers in Indonesia. It was also released in the United States starting 26 April 2024. This marks a major milestone for the Company as it successfully entered the global market. The film is related to KKN di Desa Penari, released on 30 April 2022, which remains MD Pictures' most successful film, breaking Indonesian box office records with over 10 million viewers.
3. On 13 June 2024, the Company released the film Ipar Adalah Maut, which has become one of the most successful films of 2024, having attracted over 4.7 million cinema viewers across Indonesia. Furthermore, on 12 September 2024, the Company released the film Laura, which has been viewed by more than 1.2 million people.
4. Based on the Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated 28 June 2024, the meeting approved the addition of a new member to the Board of Commissioners, Mr. Innayat Haresh Khubchandani as Independent Commissioner of the Company. The meeting also approved amendments to Article 1 of the Company's Articles of Association regarding the name change from PT MD Pictures Tbk to PT MD Entertainment Tbk. The name change was ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-00043005.AH.01.02 dated 16 July 2024.

5. Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 8 Oktober 2024 menyetujui rencana Perseroan untuk melaksanakan Transaksi Material sebagaimana diatur berdasarkan Peraturan OJK 17/POJK.04/2020 tentang transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha. Persetujuan Transaksi Material tersebut terdiri dari:
   i. Menyetujui rencana perseroan untuk mengambil alih PT Net Visi Media Tbk. Dengan pengambilalihan tersebut menyebabkan perseroan menjadi pengendali baru NETV karena perseroan akan memiliki lebih dari 50% (lima puluh persen) saham di NETV.
   ii. Menyetujui rencana perseroan untuk menambah kegiatan usaha siaran televisi bagi grup perseroan sebagai akibat dari pengambilalihan PT Net Visi Media Tbk oleh Perseroan.
   iii. Menyetujui melakukan rencana Peningkatan perseroan Modal untuk Tanpa Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) sebanyak-banyaknya 10% dari modal ditempatkan dan disetor perseroan, yaitu sebanyak 951.121.700 lembar saham dengan nilai nominal Rp100,- per saham.
6. Pada tanggal tanggal 11 Oktober 2024 PT MD Entertainment Tbk telah menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk yang tertuang dalam Akta Perjanjian Kredit Nomor 71, yang dibuat di hadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notaris di Kota Administrasi Jakarta Barat. Nilai kredit sebesar Rp794.750.000.000,- jangka waktu kredit selama 61 bulan. Penandatangan perjanjian kredit tersebut dalam rangka untuk pendanaan pengambilalihan NETV.

5. Based on the Minutes of the EGMS dated 8 October 2024, the shareholders approved the Company's plan to conduct a Material Transaction as regulated by OJK Regulation No. 17/POJK.04/2020 regarding Material Transactions and Changes in Business Activities. The approved transactions include:
   i. Approval of the Company's plan to acquire PT Net Visi Media Tbk. As a result of this acquisition, the Company becomes the new controlling shareholder of NETV by owning more than 50% of its shares.
   ii. Approval of the Company's plan to expand its business into television broadcasting as a result of the acquisition of PT Net Visi Media Tbk.
   iii. Approval of the plan to increase capital through a Capital Increase Without Pre-emptive Rights (PMTHMETD) by up to 10% of the issued and paid-up capital, amounting to 951,121,700 shares with a nominal value of Rp100 per share.
6. On 11 October 2024, PT MD Entertainment Tbk signed a credit agreement with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk as stated in the Credit Agreement Deed No. 71, executed before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., a Notary in West Jakarta. The credit facility amounted to Rp794,750,000,000 with a loan term of 61 months. This agreement was made to finance the acquisition of NETV.



7. Pada tanggal 22 Oktober 2024 PT MD Entertainment Tbk telah merealisasikan Peningkatan Modal Tanpa Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) sebanyak 216.322.600 lembar saham nominal Rp100,- dari rencana 10% dari modal ditempatkan dan disetor penuh sebanyak 951.121.700 lembar saham nominal Rp100,-.

7. On 22 October 2024, PT MD Entertainment Tbk realized the Capital Increase Without Pre-emptive Rights (PMTHMETD) by issuing 216,322,600 shares with a nominal value of Rp100 per share, as part of the plan to issue up to 951,121,700 shares.




A TRUE STORY OF A FIGHTER
LAURA

Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

Komitmen terhadap prinsip tata kelola yang baik menjadi bagian tak terpisahkan dari praktik bisnis MD Entertainment. Perusahaan terus memperkuat struktur dan proses tata kelola untuk memastikan kesesuaian dengan standar terbaik dan harapan pemangku kepentingan. Prinsip integritas, tanggung jawab, dan kepatuhan menjadi pedoman utama dalam setiap kebijakan dan keputusan strategis.

The commitment to good governance principle is an integral part of MD Entertainment's business practices. The Company continuously enhances its governance structure and processes to ensure compliance with the best standards and stakeholders' expectations. The principles of integrity, responsibility, and compliance are the main guidelines in every strategic policy and decision.

Sebagai perusahaan terdepan dalam industri hiburan di Indonesia, PT MD Entertainment Tbk berkomitmen untuk menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/GCG) sebagai landasan utama dalam menjalankan bisnis. Perusahaan meyakini bahwa penerapan prinsip GCG yang konsisten dan berkelanjutan tidak hanya memperkuat reputasi Perusahaan tetapi juga menciptakan nilai jangka panjang bagi seluruh pemangku kepentingan, termasuk pemegang saham, mitra bisnis, pekerja kreatif, dan masyarakat luas.

As a leading company in Indonesia's entertainment industry, PT MD Entertainment Tbk is committed to implementing Good Corporate Governance (GCG) as the foundation of its business operations. The Company believes that the consistent and sustainable application of GCG principles not only enhances its reputation but also creates long-term value for all stakeholders, including shareholders, business partners, creative professionals, and the wider community.

Komitmen kami terhadap Tata Kelola yang Baik tercermin dalam kebijakan dan praktik yang mengedepankan transparansi, akuntabilitas, independensi, tanggung jawab, serta kewajaran dan kesetaraan dalam seluruh aspek operasional. Perusahaan memahami bahwa industri hiburan menghadapi beragam tantangan, seperti perlindungan hak kekayaan intelektual, etika dalam produksi konten, serta dinamika pasar yang terus berkembang. Oleh karena itu, Perusahaan berupaya menerapkan standar tertinggi dalam pengelolaan bisnis, kepatuhan terhadap regulasi, serta inovasi berkelanjutan untuk mendukung pertumbuhan industri kreatif di Indonesia.

Our commitment to Good Governance is reflected in policies and practices that promote transparency, accountability, independence, responsibility, and fairness and equality in all aspects of operations. The Company recognizes that the entertainment industry faces unique challenges, including intellectual property rights protection, ethical considerations in content production, and evolving market dynamics. Therefore, we strive to implement the highest standards in business management, regulatory compliance, and continuous innovation to support the growth of Indonesia's creative industry.



Komitmen Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Commitment to Good Corporate Governance Implementation

MD Entertainment berkomitmen untuk menerapkan GCG sesuai dengan prinsip *best practices* guna memastikan transparansi, akuntabilitas, dan keberlanjutan bisnis. Penerapan Tata Kelola yang Baik dilakukan secara terintegrasi, konsisten, serta mengacu pada ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kami meyakini bahwa implementasi GCG yang kuat tidak hanya mendukung pertumbuhan bisnis Perusahaan, tetapi juga membangun citra dan reputasi positif di mata pemangku kepentingan.

Sebagai entitas usaha di industri hiburan, MD Entertainment mengimplementasikan GCG melalui penetapan sistem dan alur kerja yang jelas, efektif, dan efisien untuk meningkatkan kinerja jangka pendek maupun jangka panjang. Kami memiliki struktur tata kelola yang terpadu, yang mencakup Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi, di mana masing-masing organ menjalankan perannya berdasarkan pedoman kerja dan standar kebijakan yang telah ditetapkan. Mekanisme dan pola hubungan dalam GCG ini berfungsi sebagai landasan utama dalam pengambilan keputusan strategis guna memastikan operasional bisnis berjalan dengan optimal serta menjamin keberlangsungan usaha di masa mendatang.

Sebagai prinsip dasar dalam pengelolaan Perusahaan, GCG berperan penting dalam meningkatkan efektivitas kinerja, memastikan pemenuhan hak seluruh pemangku kepentingan, serta menjamin kepatuhan terhadap peraturan dan etika yang berlaku. Dengan menerapkan *best practice* GCG, MD Entertainment dapat terus berkontribusi membangun industri hiburan yang lebih profesional, inovatif, dan berkelanjutan melalui konten berkualitas yang memberikan dampak positif bagi masyarakat serta memperkuat posisi Indonesia di kancah industri hiburan global.

MD Entertainment is committed to implementing GCG in accordance with global best practices to ensure transparency, accountability, and business sustainability. The adoption of strong Governance principles is carried out in a structured and consistent manner, in compliance with prevailing laws and regulations. We believe that robust GCG implementation not only supports the Company's business growth but also enhances its image and reputation in the eyes of stakeholders.

As a leading entity in the entertainment industry, MD Entertainment integrates GCG principles through the establishment of clear, effective, and efficient systems and workflows that drive to improve short-term and long-term performance improvements. The Company has an integrated governance structure, comprising the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors. Each of these governing bodies functions in accordance with established work guidelines and policy standards. This structured governance mechanism serves as the foundation for strategic decision-making to ensure business operations run optimally and ensure business sustainability in the future.

As a core principle in corporate management, GCG plays a vital role important role in enhancing operational efficiency and, safeguarding the rights and interests of all stakeholders, and ensuring compliance with applicable laws, regulations, and ethical standards. By adopting GCG best practices, MD Entertainment continues to play a pivotal role in advancing a more professional, innovative, and sustainable entertainment industry. Through the creation of high-quality content, the Company not only delivers a positive impact on society but also reinforces Indonesia's postition in the global entertainment industry.

Dasar Hukum Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Legal Basis of Good Corporate Governance Implementation

Untuk memastikan bahwa GCG diterapkan secara optimal, Perusahaan berpegang pada prinsip-prinsip *best practice* dalam industri hiburan yang mencakup ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai berikut:

1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten Atau Perusahaan Publik;
4. SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
5. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik;
6. POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
7. POJK No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan atas Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik;
8. POJK No. 32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka;
9. POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka;
10. POJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik;
11. POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik;
12. POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;
13. POJK No. 34/POJK.04/2014 Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik;
14. POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik;
15. POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal;
16. KEP-00066/BEI/09-2022 Peraturan Nomor I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi;
17. Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) 2021 oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG);
18. Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI); dan
19. Anggaran Dasar Perusahaan.

To ensure the optimal implementation of GCG, the Company adheres to best practices in the entertainment industry, while complying with applicable laws and regulations as follows:

1. Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies;
2. Law No. 8 of 1995 on the Capital Market;
3. Circular Letter of the Financial Services Authority (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies;
4. SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 regarding Public Company Governance Guidelines;
5. Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 29/POJK.04/2016 concerning Annual Reports of Issuers or Public Companies;
6. POJK No. 21/POJK.04/2015 regarding the Implementation of Public Company Governance Guidelines;
7. POJK No. 31/POJK.04/2015 regarding Disclosure of Information or Material Facts by Issuers or Public Companies;
8. POJK No. 32/POJK.04/2014 regarding the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies;
9. POJK No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies;
10. POJK No. 16/POJK.04/2020 regarding the Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies Electronically;
11. POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies;
12. POJK No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Implementation Guidelines for the Audit Committee;
13. POJK No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies;
14. POJK No. 35/POJK.04/2014 regarding Corporate Secretary of Issuers or Public Companies;
15. POJK No. 56/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Guidelines for the Preparation of an Internal Audit Unit Charter;
16. KEP-00066/BEI/09-2022 Regulation Number I-E regarding Obligation to Submit Information;
17. General Guidelines for Indonesian Corporate Governance (PUGKI) 2021 by the National Committee on Governance Policy (KNKG);
18. Indonesia Stock Exchange (IDX) Regulations; and
19. Articles of Association of the Company.

Prinsip Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance Principles

Tata Kelola Perusahaan yang Baik dalam industri hiburan, termasuk yang dijalankan oleh MD Entertainment, memiliki peran krusial dalam memastikan transparansi, akuntabilitas, dan keberlanjutan bisnis. Sebagai sebuah entitas yang bergerak di bidang produksi dan distribusi konten hiburan, Perusahaan secara konsisten menerapkan prinsip-prinsip GCG untuk menjaga reputasi, menarik investor, serta memastikan kepatuhan terhadap regulasi industri. Secara lebih spesifik, prinsip-prinsip yang melandasi implementasi GCG Perusahaan adalah sebagai berikut:

Good Corporate Governance plays a crucial role in the entertainment industry, including at MD Entertainment, by ensuring transparency, accountability, and business sustainability. As a company engaged in the production and distribution of entertainment content, the Company consistently adheres to maintain its reputation, attract investors, and ensure compliance with industry regulations. More specifically, the principles underlying the Company's GCG implementation are as follows:

Transparansi
Transparency

Keterbukaan dalam proses pengambilan keputusan dan keterbukaan dalam pengungkapan serta penyediaan informasi yang relevan mengenai Perusahaan kepada seluruh pemangku kepentingan, sesuai peraturan yang berlaku.
Transparency in the decision-making process and in the disclosure and provision of relevant information about the Company to all stakeholders, in accordance with applicable regulations.

Implementasi/Implementation:
Untuk menjaga objektivitas dalam menjalankan bisnis, Perusahaan menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan. Perusahaan mengambil inisiatif mengungkapkan tidak hanya masalah yang disyaratkan oleh perundang-undangan, tetapi juga hal yang penting untuk pengambilan keputusan oleh pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.
To maintain objectivity in conducting business, the Company provides materials and relevant information that is easily accessible and understood by stakeholders. The Company took the initiatives to disclose not only matters required by regulations, but also those are important for decision making by shareholders and other stakeholders.

Akuntabilitas
Accountability

Kejelasan fungsi dan pelaksanaan pertanggungjawaban organ-organ Perusahaan.
Clarity of functions and implementation of responsibilities of the Company's organs.

Implementasi/Implementation:
Perusahaan mempertanggungjawabkan kinerja secara transparan dan wajar dengan pengelolaan Perusahaan yang terukur, sesuai dengan kepentingan Perusahaan, serta memperhitungkan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lain.
The Company is accountable for its performance in a transparent and fair manner with measurable management of the Company, in accordance with the interests of the Company, and taking into account the interests of shareholders and other stakeholders.

Pertanggungjawaban
Responsibility

Kesesuaian pengelolaan Perusahaan dengan peraturan yang berlaku.
Compliance with the management of the Company with applicable regulations.

Implementasi/Implementation:
Mencerminkan adanya kesesuaian dan kepatuhan pengelolaan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat.
Reflecting the conformity and compliance of the Company's management with applicable laws and regulations and sound corporate principles.

Independensi
Independence

Terwujudnya kondisi Perusahaan yang dikelola secara mandiri dan profesional, serta bebas benturan kepentingan dan pengaruh atau tekanan dari pihak manapun.
The realization of the condition of the Company which is managed independently and professionally, and free from conflicts of interest and influence or pressure from any party.

Implementasi/Implementation:
Perusahaan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak mana pun, yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat.
The Company is managed professionally without conflict of interest and influence/pressure from any party, which is not in accordance with the prevailing laws and regulations and sound corporate principles.

Kewajaran
Fairness

Kesetaraan, keseimbangan, dan keadilan dalam memenuhi hak-hak seluruh pemangku kepentingan, mengacu pada peraturan yang berlaku.
Equality, balance, and justice in fulfilling the rights of all stakeholders, referring to the applicable regulations.

Implementasi/Implementation:
Perlakuan yang adil dan setara dalam memenuhi hak-hak pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan lainnya, baik yang timbul karena perjanjian maupun peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan Perusahaan. Prinsip ini menjamin perlindungan hak-hak para Pemegang Saham, terutama Pemegang Saham minoritas dan menjamin terlaksananya komitmen Perusahaan dengan pihak lain.
Fair and equal treatment in fulfilling the rights of shareholders and all other stakeholders, whether arising from agreements or applicable laws and regulations as well as Company policies. This principle ensures the protection of the rights of Shareholders, especially minority Shareholders and ensures the implementation of the Company's commitments with other parties.

Penilaian Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance Assessment

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan belum melakukan penilaian atas penerapan GCG. Meski demikian, Perusahaan tetap berkomitmen untuk mengoptimalkan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik sesuai dengan prinsip *best practices* GCG dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

As of December 31, 2024, the Company has not yet conducted a formal assessment of its CGC implementation. However, the Company remains fully committed to optimizing the application of Good Corporate Governance in accordance with GCG best practices and applicable laws and regulations.

Struktur Tata Kelola Perusahaan

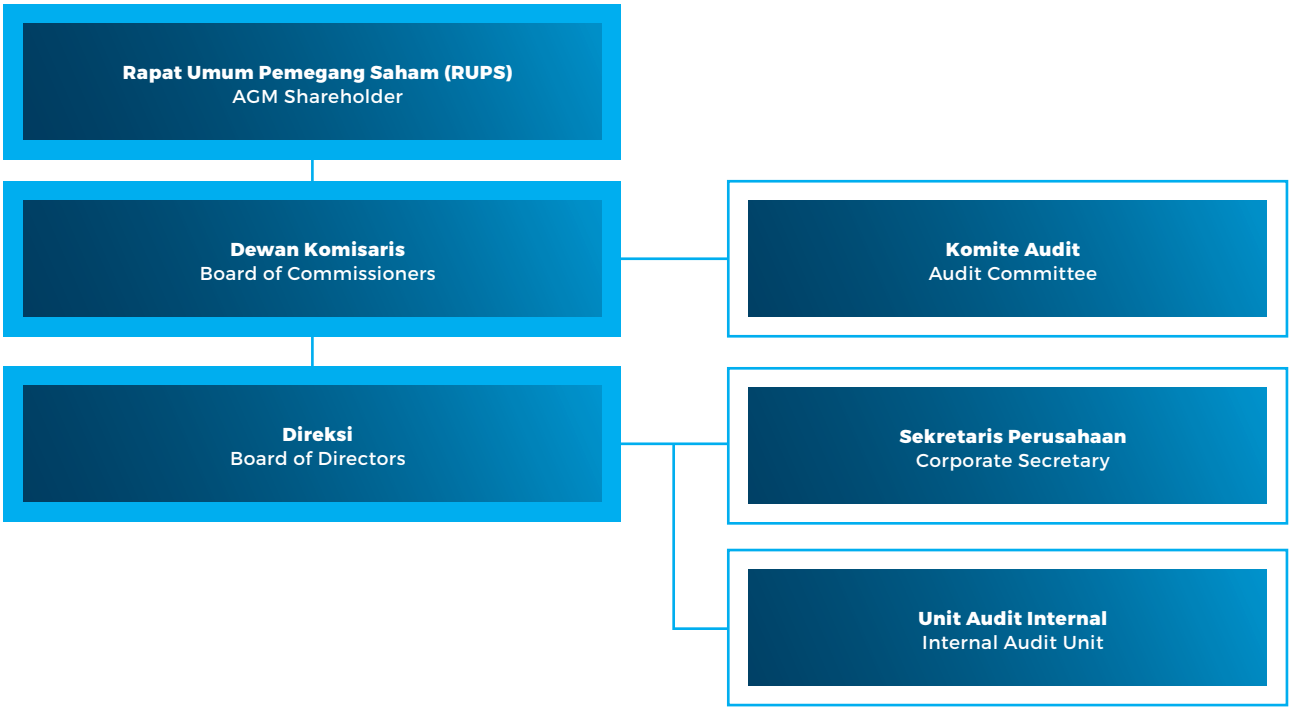
Good Corporate Governance Structure

Untuk melaksanakan penerapan GCG yang optimal, Perusahaan mengacu kepada struktur GCG sebagaimana diatur oleh Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Organ utama terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi. Sementara kepengurusan Perusahaan menganut sistem dua badan (*two boards system*), yaitu Dewan Komisaris dan Direksi, yang memiliki wewenang dan tanggung jawab yang jelas sesuai fungsinya masing-masing sebagaimana diamanatkan dalam Anggaran Dasar dan Peraturan Perundang-Undangan yang terkait lainnya.

To ensure the effective implementation of GCG implementation, the Company adheres to the GCG structure as regulated by Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies. The main governing bodies consist of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners and the Board of Directors. Meanwhile, the Company's management structure follows a two-board system, comprising the Board of Commissioners and the Board of Directors. Each governing body has clearly defined authorities and responsibilities, aligned with its respective functions as mandated in the Articles of Association and other relevant laws and regulations.

STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN

The Company's Good Corporate Governance Structure



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders (GMS)

RUPS memiliki kewenangan tertinggi di mana para pemegang saham akan mempertimbangkan dengan seksama keputusannya berdasarkan aspirasi bersama dan demi kepentingan jangka panjang Perusahaan. Setiap keputusan yang diambil dipastikan secara musyawarah, wajar, dan transparan.

The General Meeting of Shareholders GMS holds the highest authority within the Company, where shareholders carefully consider decisions based on shared aspirations and the long-term interests of the Company. Every decision made is deliberative, fair, and transparent.

Meskipun memiliki kewenangan tertinggi, RUPS tidak dapat mengintervensi tugas, fungsi, dan wewenang Dewan Komisaris serta Direksi. Setelah keputusan diambil, maka RUPS kemudian akan menyerahkan segala kewenangan pengawasan dan pelaksanaan keputusan tersebut kepada Dewan Komisaris dan Direksi, dengan tidak mengurangi kewenangan RUPS sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Despite holding the highest authority, the GMS cannot intervene in the duties, functions, and authorities of the Board of Commissioners and the Board of Directors. Once a decision is made, the GMS delegates all supervisory and implementation authority to the Board of Commissioners and the Board of Directors, without diminishing the GMS's authority, as outlined in the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations.

RUPS PERUSAHAAN
The Company's GMS

RUPS Perusahaan terbagi menjadi dua, yaitu:

1. RUPS Tahunan (RUPST) yang diselenggarakan setiap tahun buku. RUPST dilaksanakan selambat-lambatnya enam bulan setelah tahun buku berakhir dengan penyampaian hal mengenai persetujuan laporan tahunan, usulan penggunaan laba bersih, usulan penetapan Akuntan Publik, dan hal-hal lain yang memerlukan persetujuan RUPS.
2. RUPS Luar Biasa (RUPSLB) yaitu Rapat Umum Pemegang Saham yang diadakan sewaktu-waktu berdasarkan kebutuhan. RUPSLB dapat diadakan jika dipandang perlu oleh Direksi, Dewan Komisaris atau Pemegang Saham untuk menetapkan hal-hal yang tidak dilakukan dalam RUPS Tahunan, atau menyesuaikan dengan kebutuhan Perusahaan.

The Company's GMS is classified into two types:

1. Annual GMS (AGMS) which is held annually in every fiscal year. The AGM must be conducted no later than six months after the end of the financial year and covers the approval of the annual report, the proposed use of net profit, the proposed appointment of a Public Accountant, and other matters requiring GMS approval.
2. Extraordinary GMS (EGMS) is a General Meeting of Shareholders held at any time based necessity. EGMS can be conveened if deemed necessary by the Board of Directors, Board of Commissioners or Shareholders to address matters not covered in the Annual GMS, or any adjustments needed for the Company's operations.

Perusahaan menyelenggarakan RUPS berdasarkan POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, dan POJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara elektronik.

The Company organizes the GMS based on POJK No. 15/POJK.04/2020 regarding the Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies, and POJK No. 16/POJK.04/2020 regarding the Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies Electronically.

PEMEGANG SAHAM
Shareholders

Pemegang saham merupakan individu atau badan hukum yang memiliki saham perusahaan secara sah dan bertindak sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Shareholders are individuals or legal entities that legally owns shares in the Company and act in accordance with the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations. In their capacity as shareholders, there

Dalam kapasitasnya sebagai pemegang saham, tidak terdapat tanggung jawab pribadi atas perikatan yang dibuat atas nama perusahaan. Selain itu, kewajiban terhadap kerugian perusahaan hanya terbatas pada jumlah saham yang dimiliki, sehingga tidak ada kewajiban untuk menanggung kerugian di luar nilai investasi yang telah ditanamkan.

is no personal liability for agreements made on behalf of the Company. In addition, the liability for Company losses is limited to the number of shares owned, meaning shareholders are not obligated to cover losses beyond their investment value.

Hingga 31 Desember 2024, PT MD Global Investments menjadi pemegang saham utama sekaligus pemegang kendali atas perusahaan. Dengan kepemilikan sebanyak 4.803.164.585 lembar saham atau sebesar 48,53% dari total saham yang beredar, PT MD Global Investments memiliki peran strategis dalam menentukan kebijakan dan arah pengembangan perusahaan.

As of December 31, 2024, PT MD Global Investments is the main and controlling shareholder of the Company, with ownership of 4.803.164.585shares or 48.53% of the total outstanding shares, PT MD Global Investments plays a strategic role in determining the Company's policies and development direction.

Hak dan Tanggung Jawab Pemegang Saham

Pemegang saham Perusahaan memiliki hak dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Pemegang saham dapat melakukan permintaan penyelenggaraan RUPS;
2. Pemegang saham berhak memperoleh informasi mata acara rapat sepanjang tidak bertentangan dengan kepentingan Perusahaan Terbuka;
3. Pemegang saham berpartisipasi dalam mengambil keputusan di dalam RUPS; dan
4. Pemegang saham menerima dividen saham sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku.

Rights and Responsibilities of Shareholders

The Company's shareholders have the following rights and responsibilities:

1. Shareholders have the right to request the convening of GMS;
2. Shareholders have the right to receive information regarding the GMS agenda, as long as it does not conflict with the interests of the Public Company;
3. Shareholders have the right to participate in decision-making; and
4. Shareholders have the right to receive stock dividends, in accordance with applicable terms and conditions.

PENYELENGGARAAN RUPS PERUSAHAAN TAHUN 2024
Organizing the Company's GMS in 2024

RUPS Tahunan (RUPST) Tahun 2024 | Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) in 2024

MD Entertainment telah menyelenggarakan RUPST pada tanggal 28 Juni 2024, yang diselenggarakan di MD Place, Jl. Setia Budi Selatan No. 7, RT.5/RW.1, Kuningan, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12910.

MD Entertainment held its AGMS on June 28, 2024, which was held at MD Place, Jl. Setia Budi Selatan No. 7, RT.5/RW.1, Kuningan, South Jakarta City, Special Capital Region of Jakarta 12910.

Mekanisme Pelaksanaan RUPST Tahun 2024

Mechanism of the 2024 AGMS

Kegiatan Activities	Tanggal Date
Pemberitahuan RUPS | GMS Notice	7 Mei | May 2024
Pengumuman RUPS | GMS Announcement	16 Mei | May 2024
Pemanggilan RUPS | GMS Invitation	6 Juni | June 2024
Pelaksanaan RUPS | GMS Convention	28 Juni | June 2024
Pengumuman Hasil dan Keputusan RUPS | GMS Resolutions Announcement	2 Juli | July 2024

Kehadiran RUPST Tahun 2024

Pihak-pihak yang hadir pada RUPST tahun 2024 adalah sebagai berikut:

2024 AGMS Attendance

The parties who attended the 2024 AGM were as follows:

DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners	
Komisaris Utama President Commissioner	SHANIA MANOJ PUNJABI
Komisaris Independen Independent Commissioner	SANJEVA ADVANI
DIREKSI Board of Directors	
Direktur Utama President Director	MANOJ DHAMOO PUNJABI
Direktur Director	• SAJAN LACHMANDAS MULANI • PRIYADARSHI ANAND
PIHAK INDEPENDEN Independent Party	
Notaris Notary	LEOLIN JAYAYANTI, SH
PEMEGANG SAHAM Shareholders	
Pemegang Saham dan/atau kuasanya Shareholders and/or their proxies	Pada RUPST sebanyak 7.940.810.000 saham yang memiliki suara yang sah atau setara dengan 83,49% dari 9.511.217.000 saham, yang merupakan seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah ditempatkan dan dikeluarkan oleh Perseroan. At the AGMS, 7,940,810,000 shares had valid votes or equivalent to 83.49% of 9,511,217,000 shares, which is the total number of shares with valid voting rights that have been issued by the Company.

Hasil Keputusan RUPST Tahun 2024

Agenda dan keputusan RUPST Perusahaan tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Resolution of the AGMS Year 2024

The agenda and resolutions of the Company's AGMS in 2024 are as follows:

MATA ACARA RAPAT KE-1 First Agenda	
Persetujuan Laporan Tahunan Direksi Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, dan Persetujuan dan pengesahan Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Approval of the Board of Directors' Annual Report for the Financial Year ended on December 31, 2023, and the Approval and ratification of the Company's Financial Statements for the Financial Year ended on December 31, 2023.	
Keputusan Rapat Meeting Resolution	1. Menyetujui dan Menerima baik Laporan Tahunan Direksi mengenai keadaan dan jalannya Perseroan, Tata Usaha Keuangan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023; 2. Menyetujui dan mengesahkan Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 (Laporan Keuangan Perseroan) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan, dengan pendapat: Wajar tanpa Pengecualian. Serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab *(Acquit et de Charge)* sepenuhnya kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam laporan tahunan dan perhitungan tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023; dan 3. Menerima baik dan menyetujui laporan atas kinerja Dewan Komisaris untuk tahun buku 2023.

	1. Approved and Accepted the Board of Directors' Annual Report regarding the Company's condition and operations, as well as its financial administration for the Financial Year ending December 31, 2023; 2. Approved and ratified the Company's Balance Sheet and Profit/Loss Statement for the Financial Year ending December 31, 2024 (the Company's Financial Statements) which have been audited by the Public Accounting Firm Jamaludin, Ardi, Sukimto & Partners, and received the opinion: Unqualified. Granted full release and discharge (*Acquit et de Charge*) to the Board of Directors and the Board of Commissioners for their management and supervisory actions during the financial ending on December 31, 2023, to the extent that such actions are reflected in the Company's Annual Report and Financial Statements; and 3. Accepted and approved the Board of Commissioners' Performance Report for the financial year 2023.
Realisasi Realization	**Terealisasi | Realized**

Pengambilan Keputusan dengan Pemungutan Suara Decision-Making by Voting	**Setuju | Agree**	**Tidak Setuju | Disagree**	**Abstain | Abstain**
	7.940.807.000 (99,999%)	**-**	**3.000** (0,0001%)

MATA ACARA RAPAT KE-2
Second Agenda

Persetujuan Penunjukkan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Independen untuk mengaudit buku-buku Perseroan untuk Tahun Buku yang akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan pemberian wewenang kepada Direksi untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut, serta persyaratan lain penunjukannya.
Approval of the appointment of a Public Accountant and/or an Independent Public Accountant Firm to audit the Company's books for the financial year 2024, and authorization for the Board of Directors to determine the Public Accountant's honorarium and other terms of appointment.

Keputusan Rapat Meeting Resolution	1. Menyetujui menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Kantor Akuntan Publik Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan, untuk melaksanakan Audit Umum atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2024. 2. Menyetujui memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: - menunjuk KAP pengganti dan menetapkan kondisi dan persyaratan penunjukannya jika KAP yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melaksanakan atau melanjutkan tugasnya karena sebab apapun, termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal atau tidak tercapai kata sepakat mengenai besaran jasa audit. - memberi kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium atau besaran imbalan jasa audit dan persyaratan penunjukan lainnya yang wajar bagi kantor KAP tersebut. 1. Approved the appointment of Public Accounting Firm (KAP), Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan, to conduct a general audit of the Company's Consolidated Financial Statements for the fiscal year 2024. 2. Approved the authorization of the Company's Board of Commissioners to: - appoint a replacement Public Accounting Firm (KAP) and determine the terms and conditions of its appointment if the initially appointed KAP is unable to perform or continue its duties for any reason, including legal constraints, regulatory requirements in the capital market sector, or failure to reach an agreement on audit service fees. - determine the honorarium or audit fees, along with other reasonable terms of appointment, for the Public Accounting Firm (KAP).
Realisasi Realization	**Terealisasi | Realized**

Pengambilan Keputusan dengan Pemungutan Suara Decision-Making by Voting	**Setuju | Agree**	**Tidak Setuju | Disagree**	**Abstain | Abstain**
	7.932.688.100 (99,897%)	**8.118.900** (0,102%)	**3.000** (0,0001%)

MATA ACARA RAPAT KE-3
Third Agenda

Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
Determination of the allocation of the Company's Net Income for the Financial Year ending on December 31, 2023.

Keputusan Rapat Meeting Resolution	Menyetujui menggunakan laba ditahan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebagai berikut: • Sebesar Rp.5.000.000.000,- (lima miliar Rupiah) disisihkan untuk dana cadangan Perseroan. • Sebesar Rp.25,- (dua puluh lima Rupiah) per lembar saham dibagikan sebagai dividen tunai kepada para pemegang saham. • Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jadwal dan tata cara pembagian dividen tunai sesuai ketentuan yang berlaku. Approved the allocation of the Company's retained earnings for the financial year ending December 31, 2023 as follows: • Rp.5,000,000,000,- (five billion Rupiah) to be allocated to the Company's reserve fund. • Rp.25,- (twenty five Rupiah) per share to be distributed as a cash dividend to the shareholders. • To authorize Board of Directors of the Company to determine the schedule and procedures for the distribution of cash dividends in accordance with applicable regulations.
Realisasi Realization	**Terealisasi | Realized**

Pengambilan Keputusan dengan Pemungutan Suara Decision-Making by Voting	**Setuju | Agree**	**Tidak Setuju | Disagree**	**Abstain | Abstain**
	7.940.807.000 (99,999%)	-	**3.000** (0,0001%)

MATA ACARA RAPAT KE-4
Fourth Agenda

Penetapan Gaji/Honorarium dan Tunjangan Lainnya bagi Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun 2024.
Determination of Salary/Honorarium and Other Benefits for Board Members in 2024.

Keputusan Rapat Meeting Resolution	Menyetujui menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan lain bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan maksimal Rp1.500.000.000 (satu miliar lima ratus juta Rupiah) dan anggota Direksi maksimal Rp7.500.000.000 (tujuh miliar lima ratus juta Rupiah) untuk tahun buku 2024. Approved to determination of the salary, honorarium, and other benefits for the Company's Board of Commissioners at a maximum of Rp1,500,000,000 (one billion five hundred million Rupiah) and for members of the Board of Directors at a maximum of Rp7,500,000,000 (seven billion five hundred million Rupiah) for the financial year 2024.
Realisasi Realization	**Terealisasi | Realized**

Pengambilan Keputusan dengan Pemungutan Suara Decision-Making by Voting	**Setuju | Agree**	**Tidak Setuju | Disagree**	**Abstain | Abstain**
	7.940.807.000 (99,999%)	-	**3.000** (0,0001%)

RUPS Luar Biasa (RUPSLB) Tahun 2024 | Extraordinary GMS (EGM) in 2024

Sepanjang 2024, MD Entertainment telah menyelenggarakan 3 (tiga) kali RUPSLB yaitu pada tanggal 28 Juni, 8 Oktober, dan 2 Desember, ketiganya diselenggarakan di MD Place, Jl. Setia Budi Selatan No. 7, RT.5/RW.1, Kuningan, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12910.

Throughout 2024, MD Entertainment has held 3 (three) EGMS on June 28, October 8, and December 2. All three were held at MD Place, Jl. Setia Budi Selatan No. 7, RT.5/RW.1, Kuningan, South Jakarta City, Special Capital Region of Jakarta 12910.

Mekanisme Pelaksanaan RUPSLB 28 Juni 2024

Mechanism of EGMS Implementation on June 28, 2024

Kegiatan Activities	Tanggal Date
Pemberitahuan RUPS | GMS Notice	7 Mei | May 2024
Pengumuman RUPS | GMS Announcement	16 Mei | May 2024
Pemanggilan RUPS | GMS Invitation	6 Juni | June 2024
Pelaksanaan RUPS | GMS Convention	28 Juni | June 2024
Pengumuman Hasil dan Keputusan RUPS | GMS Resolutions Announcement	2 Juli | July 2024

Kehadiran RUPSLB 28 Juni 2024

Pihak-pihak yang hadir pada RUPSLB 28 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

EGM Attendance on June 28, 2024

The parties attended at EGMS on June 28, 2024 are as follows:

DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners	
Komisaris Utama President Commissioner	SHANIA MANOJ PUNJABI
Komisaris Independen Independent Commissioner	SANJEVA ADVANI
DIREKSI Board of Directors	
Direktur Utama President Director	MANOJ DHAMOO PUNJABI
Direktur Director	• SAJAN LACHMANDAS MULANI • PRIYADARSHI ANAND
PIHAK INDEPENDEN Independent Party	
Notaris Notary	LEOLIN JAYAYANTI, SH
PEMEGANG SAHAM Shareholders	
Pemegang Saham dan/atau kuasanya Shareholders and/or their proxies	Pada RUPSLB sebanyak 7.926.182.000 saham yang memiliki suara yang sah atau setara dengan 83,34% dari 9.511.217.000 saham, yang merupakan seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah ditempatkan dan dikeluarkan oleh Perseroan. At the EGMS, 7,926,182,000 shares had valid votes or equivalent to 83.34% of 9,511,217,000 shares, which is the total number of shares with valid voting rights that have been issued by the Company.

Hasil Keputusan RUPSLB 28 Juni 2024

Agenda dan keputusan RUPSLB Perusahaan tanggal 28 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

Result of EGMS Resolution on June 28, 2024

The agenda and resolutions of the Company's EGMS dated June 28, 2024 are as follows:

MATA ACARA RAPAT KE-1
First Agenda

Perubahan Susunan Pengurus Perseroan | Changes in the Composition of the Company's Management.

Keputusan Rapat Meeting Resolution	a. Menyetujui penambahan anggota Dewan Komisaris, yaitu Bapak Innayat Khubchandani sebagai Komisaris Independen Perseroan yang baru, dan Bapak Sanjeva Advani sebagai Komisaris untuk jangka waktu sisa masa jabatan Dewan Komisaris dan Direksi lainnya yaitu sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang dilaksanakan pada tahun 2028 adalah sebagai berikut: **Dewan Komisaris:** - Komisaris Utama : Ibu SHANIA MANOJ PUNJABI - Komisaris : Bapak SANJEVA ADVANI - Komisaris Independen : Bapak INNAYAT KHUBCHANDANI **Direksi**: - Direktur Utama : Bapak MANOJ DHAMOO PUNJABI - Direktur : Bapak PRIYADARSHI ANAND - Direktur : Bapak SAJAN LACHMANDAS MULANI b. Menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pengangkatan anggota Dewan Komisaris Perseroan tersebut sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. a. Approved the addition of members to the Board of Commissioners, appointing Mr. Innayat Khubchandani as Independent Commissioner and Mr. Sanjeva Advani as Commissioner for the remaining term of office of office of the Board of Commissioners and Board of Directors, until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders in 2028, as follows: **Board of Commissioners:** - President Commissioner : Ms. SHANIA MANOJ PUNJABI - Commissioner : Mr. SANJEVA ADVANI - Independent Commissioner : Mr. INNAYAT KHUBCHANDANI **Board of Directors:** - President Director : Mr. MANOJ DHAMOO PUNJABI - Director : Mr. PRIYADARSHI ANAND - Director : Mr. SAJAN LACHMANDAS MULANI b. Approved the authorization for the Company's Board of Directors to take all necessary actions related to the appointment of the new members of the Board of Commissioners, in accordance with prevailing laws and regulations.
Realisasi Realization	**Terealisasi | Realized**

Pengambilan Keputusan dengan Pemungutan Suara Decision-Making by Voting	**Setuju | Agree**	**Tidak Setuju | Disagree**	**Abstain | Abstain**
	7.926.102.000 (99,999%)	**77.000** (0,001%)	**3.000** (0,0001%)

MATA ACARA RAPAT KE-2 Second Agenda	
Persetujuan untuk Perubahan Anggaran Dasar | Approval of Amendments to the Articles of Association.	
Keputusan Rapat Meeting Resolution	1. a. Menyetujui melakukan perubahan pada Pasal 1 Anggaran Dasar Perseroan tentang perubahan nama PT MD Entertainment Tbk menjadi PT MD Entertainment Tbk. b. Menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan perubahan Pasal 1 Anggaran Dasar Perseroan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. 2. a. Menyetujui perbaikan data pemegang saham di *database* Sistem Administrasi Badan Hukum. b. Menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan sehubungan dengan perbaikan data pemegang saham tersebut sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. 1. a. Approved the amendment to Article 1 of the Company's Articles of Association, reflecting the change of the Company's name from PT MD Entertainment Tbk to PT MD Entertainment Tbk. b. Approved the authorization for Company's Board of Directors to take all necessary actions related to the amendment to Article 1 of the Company's Articles of Association, in accordance with prevailing laws and regulations. 2. a. Approved the update and improvement of shareholder data in the Legal Entity Administration System database. b. Approved the authorization for the Company's Board of Directors of the Company to take all necessary actions related to the improvement of shareholders' data, ensuring compliance with prevailing laws and regulations.
Realisasi Realization	**Terealisasi | Realized**

Pengambilan Keputusan dengan Pemungutan Suara Decision-Making by Voting	**Setuju | Agree**	**Tidak Setuju | Disagree**	**Abstain | Abstain**
	7.910.370.300 (99,801%)	**15.808.700** (0,199%)	**3.000** (0,0001%)



Mekanisme Pelaksanaan RUPSLB 8 Oktober 2024

Mechanism of EGMS Implementation on October 8, 2024

Kegiatan Activities	Tanggal Date
Pemberitahuan RUPS | GMS Notice	20 Agustus | August 2024
Pengumuman RUPS | GMS Announcement	28 Agustus | August 2024
Pemanggilan RUPS | GMS Invitation	12 September 2024
Pelaksanaan RUPS | GMS Convention	8 Oktober | October 2024
Pengumuman Hasil dan Keputusan RUPS | GMS Resolutions Announcement	10 Oktober | October 2024

Kehadiran RUPSLB 8 Oktober 2024

Pihak-pihak yang hadir pada RUPSLB 8 Oktober 2024 adalah sebagai berikut:

EGMS Attendance on October 8, 2024

The parties attended at EGMS on October 8, 2024 are as follows:

DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners	
Komisaris Utama President Commissioner	SHANIA MANOJ PUNJABI
Komisaris Commissioner	SANJEVA ADVANI
Komisaris Independen Independent Commissioner	INNAYAT HARESH KHUBCHANDANI
DIREKSI Board of Directors	
Direktur Utama President Director	MANOJ DHAMOO PUNJABI
Direktur Director	• SAJAN LACHMANDAS MULANI • PRIYADARSHI ANAND
PIHAK INDEPENDEN Independent Party	
Notaris Notary	LEOLIN JAYAYANTI, SH
PEMEGANG SAHAM Shareholders	
Pemegang Saham dan/atau kuasanya Shareholders and/or their proxies	Rapat dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham Perseroan yang sah yang mewakili 99,04% atau sebanyak 9.419.464.767 saham dari total keseluruhan 9.511.217.000 saham dengan hak suara yang telah diterbitkan oleh Perseroan. Dari jumlah pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham Perseroan yang hadir tersebut, pemegang saham independen dan/atau kuasa pemegang saham independen yang hadir dalam Rapat mewakili 96,96% atau sebanyak 2.931.332.167 saham dari total keseluruhan 3.023.084.400 saham dengan hak suara yang telah diterbitkan oleh Perseroan dan dimiliki oleh pemegang saham independen. The Meeting was attended by shareholders and/or their proxies representing 99.04% or 9,419,464,767 shares out of a total of 9,511,217,000 shares with voting rights issued by the Company. Among the total shareholders and/or their proxies of independent shareholders and/or proxies of independent shareholders accounted for 96.96%, representing 2,931,332,167 shares of a total 3,023,084,400 shares with voting rights issued by the Company and owned by independent shareholders.

Hasil Keputusan RUPSLB 8 Oktober 2024

Agenda dan keputusan RUPSLB Perusahaan tanggal 8 Oktober 2024 adalah sebagai berikut:

EGMS Resolution Result on October 8, 2024

The agenda and resolutions of the Company's EGMS dated October 8, 2024 are as follows:

MATA ACARA RAPAT KE-1
First Agenda

Persetujuan sehubungan dengan rencana Perseroan untuk melaksanakan Transaksi Material sebagaimana diatur berdasarkan Peraturan OJK No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha sehubungan dengan pengambilalihan atas PT Net Visi Media Tbk.
Approval of the Company's plan to conduct a Material Transactions in accordance with OJK Regulation No. 17/POJK.04/2020 on Material Transactions and Changes in Business Activities related to the acquisition of PT Net Visi Media Tbk.

Keputusan Rapat Meeting Resolution	Mata acara pertama: a. Menyetujui rencana Perseroan untuk melaksanakan Transaksi Material sebagaimana diatur berdasarkan Peraturan OJK 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha sehubungan dengan pengambilalihan atas PT Net Visi Media Tbk. b. Menyetujui untuk memberikan kuasa dan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala sesuatu tindakan yang berhubungan dengan keputusan tersebut, dengan tetap memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku. First agenda item: a. Approval of the Company's plan to conduct a Material Transactions in accordance with OJK Regulation 17/POJK.04/2020 on Material Transactions and Changes in Business Activities related to the acquisition of PT Net Visi Media Tbk. b. Approval to grant power and authority to the Board of Directors of the Company to take all necessary actions related to this decision, in compliance with applicable laws and regulations.
Realisasi Realization	**Terealisasi | Realized**

Pengambilan Keputusan dengan Pemungutan Suara Decision-Making by Voting	**Setuju | Agree**	**Tidak Setuju | Disagree**	**Abstain | Abstain**
	9.418.942.947 (99,9945%)	-	**521.820** (0,0055%)

MATA ACARA RAPAT KE-2
Second Agenda

Persetujuan sehubungan dengan rencana penambahan kegiatan usaha siaran televisi akibat pengambilalihan PT Net Visi Media Tbk, yang disertai dengan pembahasan studi kelayakan tentang penambahan kegiatan usaha tersebut.
Approval of the plan to expand television broadcasting business activities following the acquisition of PT Net Visi Media Tbk, including a discussion on the feasibility study for the proposed business expansion.

Keputusan Rapat Meeting Resolution	Menyetujui penambahan kegiatan usaha siaran televisi bagi grup Perseroan sebagai akibat dari pengambilalihan PT Net Visi Media Tbk oleh Perseroan. Approved the expansion of Company's business activities to include television broadcasting, following the acquisition of PT Net Visi Media Tbk by the Company.
Realisasi Realization	**Terealisasi | Realized**

Pengambilan Keputusan dengan Pemungutan Suara Decision-Making by Voting	**Setuju | Agree**	**Tidak Setuju | Disagree**	**Abstain | Abstain**
	9.418.942.947 (99,9945%)	-	**521.820** (0,0055%)

MATA ACARA RAPAT KE-3
Third Agenda

Persetujuan sehubungan dengan rencana Perseroan untuk melakukan peningkatan Modal Tanpa Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu sebanyak-banyaknya 10% dari modal ditempatkan dan disetor Perseroan (PMTHMETD I)
Approval of the Company's plan to increase capital without pre-emptive rights by up to 10% of the issued and paid-up capital (PMTHMETD I).

Keputusan Rapat Meeting Resolution	1. Menyetujui pengeluaran sebanyak-banyaknya 951.121.700 (sembilan ratus lima puluh satu juta seratus dua puluh satu ribu tujuh ratus) saham Perseroan dengan nilai nominal Rp.100 (seratus Rupiah) per saham atau paling banyak 10% (sepuluh persen) dari jumlah saham yang telah ditempatkan dan disetor penuh atau modal disetor yang tercantum dalam perubahan anggaran dasar yang telah diberitahukan dan diterima Menteri yang berwenang pada saat pengumuman Rapat, dengan nilai nominal masing-masing saham sebesar Rp.100 (seratus Rupiah), melalui Penambahan Modal Tanpa Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu kepada pemegang saham Perseroan sesuai dengan Peraturan OJK No. 14/POJK.04/2019 tentang Perubahan atas Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu, serta menyetujui untuk mengubah ketentuan Pasal 4 ayat (2) anggaran dasar Perseroan sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan hasil pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu. Pengeluaran saham-saham Perseroan tersebut akan dilaksanakan dengan syarat serta harga sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal. 2. Memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan realisasi atas pengeluaran saham tersebut dengan melakukan perubahan atas ketentuan anggaran dasar Perseroan, termasuk tetapi tidak terbatas untuk: a. melakukan peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan dengan penerbitan saham-saham baru dalam simpanan berdasarkan hasil pelaksanaan PMTHMETD serta menetapkan jumlah modal ditempatkan dan disetor dan/atau jumlah saham yang sesungguhnya yang telah dikeluarkan Perseroan setelah pelaksanaan PMTHMETD berdasarkan laporan dari Biro Administrasi Efek Perseroan dan/atau pihak lain yang berwenang setelah terpenuhinya syarat-syarat dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku; b. menyetujui penetapan kepastian jumlah saham baru yang diterbitkan dalam PMTHMETD dan harga pelaksanaan PMTHMETD sebagaimana diusulkan Direksi Perseroan dengan memperhatikan ketentuan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal; c. menyatakan/menuangkan Keputusan tersebut dalam akta-akta yang dibuat di hadapan Notaris, untuk mengubah dan/atau menyusun kembali ketentuan Pasal 4 ayat (2) anggaran dasar Perseroan atau Pasal 4 anggaran dasar Perseroan secara keseluruhan sesuai keputusan tersebut (termasuk menegaskan susunan pemegang saham dalam akta tersebut bilamana diperlukan), sebagaimana yang disyaratkan oleh serta sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku; dan d. membuat atau meminta untuk membuat serta menandatangani akta-akta dan surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, dan selanjutnya untuk mengajukan permohonan persetujuan dan/atau menyampaikan pemberitahuan atas keputusan Rapat ini dan/atau perubahan anggaran dasar Perseroan dalam keputusan Rapat ini, kepada instansi yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. 3. Memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan penerbitan saham baru dalam rangka PMTHMETD di atas, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk tidak terbatas, untuk: a. menegosiasikan dan menandatangani perjanjian-perjanjian lainnya, termasuk terkait dengan perjanjian penyertaan saham bersyarat dengan syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan yang dianggap baik untuk Perseroan oleh Direksi Perseroan; b. menentukan harga pelaksanaan dalam rangka PMTHMETD dengan persetujuan Dewan Komisaris dengan memperhatikan ketentuan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal; c. menetapkan kepastian jumlah saham yang diterbitkan dalam rangka PMTHMETD dengan persetujuan Dewan Komisaris; d. menitipkan saham Perseroan dalam penitipan kolektif PT Kustodian Sentral Efek Indonesia sesuai dengan peraturan Kustodian Sentral Efek Indonesia; e. melakukan permohonan pencatatan atas saham baru yang diterbitkan oleh Perseroan tersebut di Bursa Efek Indonesia;

f. menegaskan satu atau lebih keputusan yang tercantum di dalam keputusan Rapat dalam satu atau lebih akta Notaris; dan
g. melakukan tindakan-tindakan lain yang diperlukan dan/atau disyaratkan guna melaksanakan dan menyelesaikan hal-hal tersebut di atas serta guna mencapai maksud dan tujuan dari keputusan-keputusan yang diambil oleh pemegang saham berdasarkan dan sebagaimana yang tercantum dalam keputusan Rapat, termasuk tindakan-tindakan yang dikuasakan kepada penerima kuasa dan menyelesaikan segala sesuatu yang berkaitan dengan setiap atau seluruh hal tersebut, termasuk namun tidak terbatas pada, menghadap atau hadir di hadapan Notaris atau pihak lain; memberikan, mendapatkan dan/atau menerima keterangan dan/atau dokumen apapun; maupun membuat, menyebabkan dibuatnya, memberi paraf pada dan/atau menandatangani dokumen apapun.

1. Approved the issuance of a maximum of 951,121,700 (nine hundred fifty one million one hundred twenty one thousand seven hundred) shares of the Company with a nominal value of Rp.100 (one hundred Rupiah) per share or a maximum of 10% (ten percent) of the total issued and fully paid shares, as stated in the amendment to the articles of association notified and received by the authorized Minister at the time of the Meeting announcement. The issuance will be carried through a Capital Increase Without Pre-emptive Rights in accordance with OJK Regulation No. 14/POJK.04/2019 on Amendment to OJK Regulation No. 32/POJK.04/2015 on Amendment to Articles of Association (one hundred Rupiah), through a Capital Increase without Pre-emptive Rights to the shareholders of the Company in accordance with OJK Regulation No.14/POJK.04/2019 concerning Amendments to OJK Regulation No. 32/POJK.04/2015 concerning Capital Increase of Public Companies with Pre-emptive Rights, and approving to amend the provisions of Article 4 paragraph (2) of the Company's articles of association to reflect the increase in issued and paid-up capital as a result of this of Capital Increase without Pre-emptive Rights. The issuance of the Company's shares will be executed under terms and pricing in compliance with prevailing capital market laws and regulations.
2. Granting power and authority to the Board of Commissioners, with the right to delegate to the Board of Directors, to implement and declare the realization of the shares issuance by amending the provisions of the articles of association of the Company, including but not limited to:
   a. increasing the issued and paid-up capital of the Company by issuing new shares in depository, based on the results of the PMTHMETD, and determining the exact number of issued and paid-up shares after the PMTHMETD, based on reports from the Company's Securities Administration Bureau and/or other authorized parties in compliance with applicable market laws and regulations;
   b. determining the final number newly issued shares in the PMTHMETD and the exercise price, as proposed by the Board of Directors, in accordance with capital market laws and regulations;
   c. finalizing the number of shares issued in the PMTHMETD with the approval of the Board of Commissioners;
   d. depositing the Company's shares into the collective custody of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia in compliance with the Kustodian Sentral Efek Indonesia regulations;
   e. applying for the listing of the new shares on the Indonesia Stock Exchange;
   f. formalizing one or more resolutions from the Meeting in one or more Notarial deeds; and
   g. taking any necessary and/or required actions to implement and complete the aforementioned matters, ensuring the fulfillment of the shareholders' resolutions, including but not limited to appearing before a Notary or other relevant parties; providing or obtaining necessary information and documents; and drafting, signing, or approving any required documents.

Realisasi Realization	**Terealisasi** | Realized		
Pengambilan Keputusan dengan Pemungutan Suara Decision-Making by Voting	**Setuju** | Agree	**Tidak Setuju** | Disagree	**Abstain** | Abstain
	2.930.810.347 (99,9822%) (Independen | Independent)	-	**521.820** (0,0178%) (Independen | Independent)

Mekanisme Pelaksanaan RUPSLB 2 Desember 2024

Mechanism of the EGMS Implementation on December 2, 2024

Kegiatan Activities	Tanggal Date
Pemberitahuan RUPS | GMS Notice	16 Oktober | October 2024
Pengumuman RUPS | GMS Announcement	24 Oktober | October 2024
Pemanggilan RUPS | GMS Invitation	8 November 2024
Pelaksanaan RUPS | GMS Convention	2 Desember | December 2024
Pengumuman Hasil dan Keputusan RUPS | GMS Resolutions Announcement	4 Desember | December 2024

Kehadiran RUPSLB 2 Desember 2024

Pihak-pihak yang hadir pada RUPSLB 2 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

EGMS Attendance on December 2, 2024

The parties attended at the EGMS on December 2, 2024 are as follows:

DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners	
Komisaris Utama President Commissioner	SHANIA MANOJ PUNJABI
Komisaris Independen Independent Commissioner	SANJEVA ADVANI
DIREKSI Board of Directors	
Direktur Utama President Director	MANOJ DHAMOO PUNJABI
Direktur Director	• SAJAN LACHMANDAS MULANI • PRIYADARSHI ANAND
PIHAK INDEPENDEN Independent Party	
Notaris Notary	LEOLIN JAYAYANTI, SH
PEMEGANG SAHAM Shareholders	
Pemegang Saham dan/atau kuasanya Shareholders and/or their proxies	Pada RUPST sebanyak 7.674.541.566 saham yang memiliki suara yang sah atau setara dengan 78,89% dari 9.727.539.660 saham, yang merupakan seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah ditempatkan dan dikeluarkan oleh Perseroan. At the AGMS, 7,674,541,566 shares had valid votes or equivalent to 78.89% of 9,727,539,660 shares issued by the Company with valid voting rights.

Hasil Keputusan RUPSLB 2 Desember 2024

Agenda dan keputusan RUPSLB Perusahaan tanggal 2 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Resolution of EGM December 2, 2024

The agenda and resolutions of the Company's EGMS on December 2, 2024 are as follows:

MATA ACARA RAPAT KE-1 First Agenda	
Persetujuan atas rencana Perseroan untuk melakukan penambahan modal Perseroan dengan memberikan hak memesan efek terlebih dahulu kepada pemegang saham Perseroan melalui mekanisme Penawaran Umum Terbatas serta perubahan Pasal 4 ayat (2) anggaran dasar Perseroan tentang modal ditempatkan dan disetor, sehubungan dengan realisasi hasil Penambahan Modal dengan memberikan hak memesan efek terlebih dahulu kepada pemegang saham Perseroan melalui mekanisme Penawaran Umum Terbatas. Approval of the Company's plan to increase capital with pre-emptive rights to the Company's shareholders through a Limited Public Offering mechanism and amendment to Article 4 paragraph (2) of the Company's articles of association regarding issued and paid-up capital, related to the realization of the Capital Increase with pre-emptive rights.	
Keputusan Rapat Meeting Resolution	a. Menyetujui penambahan modal ditempatkan dan disetor Perseroan dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("HMETD") melalui mekanisme Penambahan Modal dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMHMETD") dalam jumlah sebanyak-banyaknya 989.778.796 (sembilan ratus delapan puluh sembilan juta tujuh ratus tujuh puluh delapan ribu tujuh ratus sembilan puluh enam) saham dengan nilai nominal Rp.100 (seratus Rupiah) per saham, yang dilaksanakan setelah efektifnya Pernyataan Pendaftaran. b. Menyetujui dan memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan PMHMETD Perseroan, dengan tetap pmemenuhi syarat-syarat yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk namun tidak terbatas pada: 1. menandatangani, mencetak dan/atau menerbitkan Prospektus Ringkas, Perbaikan dan/atau Tambahan atas Prospektus Ringkas, Prospektus Awal, Prospektus, Info Memo dan/atau seluruh perjanjian-perjanjian dan/atau dokumen-dokumen lainnya sehubungan dengan pernyataan pendaftaran dalam rangka PMHMETD; 2. menentukan rasio antara jumlah saham yang telah dikeluarkan dengan HMETD yang akan diperoleh para pemegang saham; 3. menentukan kepastian jumlah saham yang dikeluarkan dalam rangka PMHMETD; 4. menentukan harga pelaksanaan dalam rangka PMHMETD; 5. menentukan kepastian penggunaan dana hasil PMHMETD; 6. menentukan kepastian jadwal; 7. menegosiasikan dan menandatangani perjanjian-perjanjian lainnya terkait dengan perjanjian pembeli siaga dengan syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan yang dianggap baik untuk Perseroan oleh Direksi Perseroan; 8. menitipkan saham Perseroan dalam penitipan kolektif PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) sesuai dengan peraturan KSEI; 9. mencatatkan seluruh saham Perseroan yang telah dikeluarkan dan disetor penuh pada Bursa Efek Indonesia (BEI); 10. menegaskan satu atau lebih keputusan yang tercantum di dalam keputusan Rapat dalam satu atau lebih akta Notaris; 11. melakukan segala tindakan yang diperlukan dan/atau dipersyaratkan sehubungan dengan PMHMETD, termasuk yang dipersyaratkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku; dan 12. melakukan tindakan-tindakan lain yang diperlukan dan/atau dipersyaratkan guna melaksanakan PMHMETD. c. Menyetujui perubahan Pasal 4 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan dengan memberikan HMETD, yaitu dari 9.897.787.962 (sembilan miliar delapan ratus sembilan puluh tujuh juta tujuh ratus delapan puluh tujuh ribu sembilan ratus enam puluh dua) lembar saham menjadi sebanyak-banyaknya 10.887.566.758 (sepuluh miliar delapan ratus delapan puluh tujuh juta lima ratus enam puluh enam ribu tujuh ratus lima puluh delapan) lembar saham dengan nilai nominal sebesar Rp.100 (seratus Rupiah) per saham, dengan memerhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku. d. Mendelegasikan dan memberikan kuasa dengan hak substitusi, baik sebagian maupun seluruhnya, kepada Dewan Komisaris Perseroan, termasuk untuk: 1. menyatakan realisasi jumlah saham yang telah dikeluarkan dalam PMHMETD tersebut, melaksanakan keputusan RUPS dan menetapkan kepastian jumlah modal ditempatkan dan disetor serta menyatakan perubahan Pasal 4 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan di hadapan Notaris, sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan disetor Perseroan dengan memberikan HMETD setelah PMHMETD selesai dilaksanakan, dan selanjutnya memberitahukan perubahan Anggaran Dasar Perseroan tersebut kepada Menteri Hukum Republik Indonesia, dan melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;	

	2. untuk keperluan tersebut, berhak menghadap kepada Notaris atau kepada siapapun yang dianggap perlu, memberikan dan/atau meminta keterangan-keterangan yang diperlukan, membuat atau minta dibuatkan serta menandatangani akta-akta, surat-surat serta dokumen-dokumen yang diperlukan, singkatnya melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan berguna untuk keperluan tersebut di atas, tidak ada tindakan yang dikecualikan. a. Approved the increase in the Company's issued and paid-up capital by granting Pre-emptive Rights ("Rights Issue") through the Capital Increase with Pre-emptive Rights ("PMHMETD") mechanism, for a maximum of 989,778,796 (nine hundred eighty nine million seven hundred seventy eight thousand seven hundred ninety six) shares with a nominal value of Rp.100, (one hundred Rupiah) per share, which will be implemented following the effectiveness of the Registration Statement. b. Approved and authorized, with the right of substitution, either partially or wholly, to the Board of Directors to take all necessary actions related to the Company's PMHMETD, while ensuring compliance with applicable laws and regulations, including but not limited to: 1. signing, printing and/or issuing the Concise Prospectus, Amendment and/or Supplement to the Concise Prospectus, Initial Prospectus, Prospectus, Info Memo and/or all agreements and/or other documents in connection with the registration statement in the framework of PMHMETD; 2. determining the ratio between the number of shares issued and the Pre-emptive Rights allocated to shareholders; 3. determining the final number of shares issued under the PMHMETD; 4. setting the exercise price in the framework of PMHMETD; 5. determining the final number of shares issed under the PMHMETD; 6. determining the certainty of the schedule; 7. negotiating and signing related agreements, including the standby buyer agreement with terms and conditions deemed favorable to the Company by the Board of Directors; 8. depositing the Company's shares in the collective custody of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) in accordance with KSEI regulations; 9. listing all of the Company's newly issued and fully paid shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX); 10. confirming one or more resolutions of the Meeting in one or more Notarial deeds; 11. taking all necessary and/or required actions in connection related to the PMHMETD, in accordance with prevailing laws and regulations; and 12. undertaking any other required actions necessary to implement the PMHMETD. c. Approved the amendment to Article 4 paragraph (2) of the Company's Articles of Association in relation to the increase in issued and paid-up capital of the Company by granting Pre-emptive Rights, from 9,897,787,962 (nine billion eight hundred ninety-seven million seven hundred eighty-seven thousand nine hundred sixty-two) shares to a maximum of 10,887,566,758 (ten billion eight hundred eighty-seven million five hundred sixty-six thousand seven hundred fifty-eight) shares with a nominal value of Rp.100,- (one hundred Rupiah) per share, in compliance with prevailing laws and regulations. (one hundred Rupiah) per share, in compliance with prevailing laws and regulations. d. Delegated and authorized, with the right of substitution, either partially or wholly, to the Board of Commissioners to: 1. declare the realization of the number of shares issued in the Rights Issue, implement the resolutions of the GMS, determine the exact amount of issued and paid-up capital, and formalize the amendment to Article 4 paragraph (2) of the Company's Articles of Association before a Notary. This is in connection with the increase in issued and paid-up capital by granting Pre-emptive Rights after the Rights Issue has been completed, and subsequently notify the amendment to the Company's Articles of Association to the Minister of Law of the Republic of Indonesia, and take all necessary actions in accordance with prevailing laws and regulations; 2. appear before a Notary or any relevant authority, provide and/or request necessary information, draft and sign deeds, letters, and documents as required. In short, take any and all necessary actions deemed essential for the execution of the resolutions, with no action excluded.
Realisasi Realization	**Terealisasi | Realized**

Pengambilan Keputusan dengan Pemungutan Suara Decision-Making by Voting	**Setuju | Agree**	**Tidak Setuju | Disagree**	**Abstain | Abstain**
	7.620.963.600 (99,30%)	**53.567.866** (0,70%)	**10.100** (0,00%)

MATA ACARA RAPAT KE-2
Second Agenda

Perubahan susunan pengurus Perseroan | Changes in the composition of the Company's management.

Keputusan Rapat Meeting Resolution	a. Menyetujui pengunduran diri dari Bapak Innayat Haresh Khubchandani sebagai Komisaris Independen Perseroan dan selanjutnya menyetujui mengangkat ibu Dian Adhitama sebagai Komisaris Independen yang baru, Bapak Theodore Yoon Soung Kim, dan Bapak Bhavin Patel masing-masing sebagai Direktur Perseroan yang baru untuk jangka waktu sisa masa jabatan Dewan Komisaris dan Direksi lainnya yaitu sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang dilaksanakan pada tahun 2028. Sehingga susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan berubah menjadi sebagai berikut: **Dewan Komisaris:** Komisaris Utama : Ibu SHANIA MANOJ PUNJABI Komisaris : Bapak SANJEVA ADVANI Komisaris Independen : Ibu DIAN ADHITAMA **Direksi:** Direktur Utama : Bapak MANOJ DHAMOO PUNJABI Direktur : Bapak PRIYADARSHI ANAND Direktur : Bapak SAJAN LACHMANDAS MULANI Direktur : Bapak THEODORE YOON SOUNG KIM Direktur : Bapak BHAVIN PATEL b. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan dalam akta Notaris tersendiri mengenai keputusan dalam Rapat ini dan melakukan segala tindakan yang diperlukan berkaitan dengan keputusan mata acara Rapat ini sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk untuk menyampaikan pemberitahuan kepada Menteri Hukum Republik Indonesia serta mendaftarkan susunan anggota Direksi Perseroan tersebut pada Daftar Perseroan di Kementerian Hukum Republik Indonesia. a. Approved the resignation of Mr. Innayat Haresh Khubchandani from his position as Independent Commissioner of the Company and further approved the appointment of Ms. Dian Adhitama as the new Independent Commissioner, along with Mr. Theodore Yoon Soung Kim, and Mr. Bhavin Patel as the new Directors of the Company. Their appointment will be effective for the remaining term of office of the Board of Commissioners and Board of Directors, until the conclusion of the Annual General Meeting of Shareholders held in 2028. Accordingly, the updated composition of the Board of Directors and Board of Directors is as follows: **Board of Commissioners:** President Commissioner : Mrs. SHANIA MANOJ PUNJABI Commissioner : Mr. SANJEVA ADVANI Independent Commissioner : Ms. DIAN ADHITAMA **Board of Directors:** President Director : Mr. MANOJ DHAMOO PUNJABI Director : Mr. PRIYADARSHI ANAND Director : Mr. SAJAN LACHMANDAS MULANI Director : Mr. THEODORE YOON SOUNG KIM Director : Mr. BHAVIN PATEL b. To grant power and authority to the Board of Directors, with the right of substitution, to formalize this resolution in a separate Notarial deed and take all necessary actions related to the implementation of this resolution in compliance with applicable laws and regulations. This includes submitting a formal notification to the Minister of Law of the Republic of Indonesia and registering the updated composition of the Board of Directors in the Company in the Company Register at the Ministry of Law of the Republic of Indonesia.
Realisasi Realization	**Terealisasi | Realized**

Pengambilan Keputusan dengan Pemungutan Suara Decision-Making by Voting	**Setuju | Agree**	**Tidak Setuju | Disagree**	**Abstain | Abstain**
	7.673.627.466 (99,99%)	**904.000** (0,01%)	**10.100** (0,00%)

Informasi RUPS 1 (Satu) Tahun Sebelumnya | Previous 1 (One) Year GMS Information

Mekanisme Pelaksanaan RUPST Tahun 2023 — Mechanism of the 2023 AGMS

Kegiatan Activities	Tanggal Date
Pemberitahuan RUPS | GMS Notice	14 April 2023
Pengumuman RUPS | GMS Announcement	2 Mei | May 2023
Pemanggilan RUPS | GMS Invitation	17 Mei | May 2023
Pelaksanaan RUPS | GMS Convention	9 Juni | June 2023
Pengumuman Hasil dan Keputusan RUPS | GMS Resolutions Announcement	13 Juni | June 2023

Kehadiran RUPST Tahun 2023 — 2023 AGM Attendance

RUPST tahun 2023 dihadiri oleh:
The 2023 AGM was attended by:

DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners	
Komisaris Utama President Commissioner	SHANIA MANOJ PUNJABI
Komisaris Independen Independent Commissioner	SANJEVA ADVANI
DIREKSI Board of Directors	
Direktur Utama President Director	MANOJ DHAMOO PUNJABI
Direktur Director	• SAJAN LACHMANDAS MULANI • PRIYADARSHI ANAND
PIHAK INDEPENDEN Independent Party	
Notaris Notary	LEOLIN JAYAYANTI, SH
PEMEGANG SAHAM Shareholders	
Pemegang Saham dan/atau kuasanya Shareholders and/or their proxies	Pada RUPST sebanyak 7.775.697.988 saham yang memiliki suara yang sah atau setara dengan 81,75% dari 9.511.217.000 saham, yang merupakan seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah ditempatkan dan dikeluarkan oleh Perseroan. At the AGMS, 7,775,697,988 shares were represented with valid voting rights, equivalent to 81.75% of 9,511,217,000 shares issued by the Company with valid voting rights.

Keputusan Rapat Meeting Resolution	**Realisasi** Realization
1. Menyetujui dan menerima baik Laporan Tahunan mengenai keadaan dan jalannya Perseroan, Tata Usaha Keuangan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022; 2. Menyetujui dan mengesahkan Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 (Laporan Keuangan Perseroan) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan, dengan pendapat: wajar tanpa pengecualian. Serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (*acquit et de charge*) sepenuhnya kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam laporan tahunan dan perhitungan tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. 3. Menerima baik dan menyetujui laporan atas kinerja Dewan Komisaris untuk tahun buku 2022. 1. Approved and accepted the Annual Report on the Company's condition, operations, and financial administration for the financial year ending on December 31, 2022; 2. Approved and ratified the Company's Balance Sheet and Profit/Loss Statement for the financial year ending December 31, 2022 (the Company's Financial Statements) which has been audited by the Public Accounting Firm Jamaludin, Ardi, Sukimto & Partners, with an opinion: unqualified. Additionally, granted full release and discharge *(acquit et de charge)* to the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for the management and supervisory actions undertaken, provided that such actions are reflected in the Annual Report and Financial Statements of the Company for the financial year ending on December 31, 2022. 3. Accepted and approved the performance report of the Board of Commissioners for the financial year 2022.	Terealisasi Realized
1. Menyetujui menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan untuk melaksanakan Audit Umum atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2023. 2. Menyetujui memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: a. Menunjuk KAP pengganti dan menetapkan kondisi dan persyaratan penunjukannya jika KAP yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melaksanakan atau melanjutkan tugasnya karena sebab apa pun, termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal atau tidak tercapai kata sepakat mengenai besaran jasa audit. b. Memberi kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium atau besaran imbalan jasa audit dan persyaratan penunjukan lainnya yang wajar bagi kantor KAP tersebut. 1. Approved the appointed of Public Accountant Firm (KAP) Jamaludin, Ardi, Sukimto & Partners to conduct a general audit of the Company's Consolidated Financial Statements for the fiscal year 2023. 2. Authorized the Company's Board of Commissioners to: a. Appoint a replacement KAP and determine the conditions and terms of its appointment if the appointed KAP is unable to carry out or continue its duties for any reason, including legal constraints, capital market regulations, or the absence of an agreement on audit service fees. b. Authorize the Board of Commissioners to determine the honorarium (audit fees) and other reasonable terms for the appointment for the KAP firm.	Terealisasi Realized
Menyetujui penetapan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sebesar Rp.156.105.724.129 digunakan untuk Operasional dan pengembangan bisnis Perseroan. Approved the allocation of the Company's Net Income for the fiscal year ending December 31, 2022 amounting to Rp.156,105,724,129 to be utilized for the Company's operations and business development.	Terealisasi Realized
1. Menyetujui menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan lain bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan maksimal Rp1 Miliar dan Direksi Perseroan maksimal Rp7 Miliar untuk tahun buku 2023. 2. Menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan lain untuk anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2023. 1. Approved the determination of the salary, honorarium, and other benefits for members of the Company's Board of Commissioners, with a maximum limit of Rp1 Billion, and for members of the Company's Board of Directors, with a maximum of Rp7 Billion for the financial year 2023. 2. Approved the delegation of power and authority to the Company's Board of Commissioners to determine the salary, honorarium, and other benefits for members of the Company's Board of Directors for the financial year 2023.	Terealisasi Realized

RUPS Luar Biasa (RUPSLB) Tahun 2023 | Extraordinary GMS (EGMS) Year 2023

Perusahaan telah menyelenggarakan RUPSLB pada tanggal 09 Juni 2023, yang diselenggarakan di MD Place, Jl. Setia Budi Selatan No.7, RT.5/RW.1, Kuningan, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12910.

The Company has held an EGMS on June 09, 2023, at MD Place, Jl. Setia Budi Selatan No.7, RT.5/RW.1, Kuningan, South Jakarta City, Special Capital Region of Jakarta 12910.

Mekanisme Pelaksanaan RUPSLB 2023

Mechanism of 2023 EGMS Implementation

Kegiatan Activities	Tanggal Date
Pemberitahuan RUPS | GMS Notice	14 April 2023
Pengumuman RUPS | GMS Announcement	2 Mei | May 2024
Pemanggilan RUPS | GMS Invitation	17 Mei | May 2024
Pelaksanaan RUPS | GMS Convention	9 Juni | June 2024
Pengumuman Hasil dan Keputusan RUPS | GMS Resolutions Announcement	13 Juli | July 2024

Kehadiran RUPSLB Tahun 2023

RUPSLB tahun 2023 dihadiri oleh:

EGM Attendance in 2023

The 2023 EGM was attended by:

DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners	
Komisaris Utama President Commissioner	SHANIA MANOJ PUNJABI
Komisaris Independen Independent Commissioner	SANJEVA ADVANI
DIREKSI Board of Directors	
Direktur Utama President Director	• MANOJ DHAMOO PUNJABI • PRIYADARSHI ANAND
Direktur Director	• SAJAN LACHMANDAS MULANI • PRIYADARSHI ANAND
PIHAK INDEPENDEN Independent Party	
Notaris Notary	LEOLIN JAYAYANTI, SH
PEMEGANG SAHAM Shareholders	
Pemegang Saham dan/atau kuasanya Shareholders and/or their proxies	Pada RUPSLB sebanyak 7.842.095.588 saham yang memiliki suara yang sah atau setara dengan 82,45% dari 9.511.217.000 saham, yang merupakan seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah ditempatkan dan dikeluarkan oleh Perseroan. At the EGMS, 7,842,095,588 shares had valid votes, equivalent to 82.45% of the 9,511,217,000 shares, which represents all shares with valid voting rights that had been placed and issued by the Company.

Keputusan Rapat Meeting Resolution	Realisasi Realization
a. Menyetujui pengunduran diri bapak David Elliot selaku Direktur Perseroan, dan menyetujui mengangkat kembali seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan, sehingga terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang dilaksanakan pada tahun 2028 adalah sebagai berikut: **Dewan Komisaris:** - Komisaris Utama : Shania Manoj Punjabi - Komisaris Independen : Sanjeva Advani **Direksi:** - Direktur Utama : Manoj Dhamoo Punjabi - Direktur : Priyadarshi Anand - Direktur : Sajan Lachmandas Mulani b. Menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan susunan Direksi Perseroan dan pengangkatan kembali Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tersebut sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku. a. Approved the resignation of Mr. David Elliot as Director of the Company, and the re-appointment of all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for a period of 5 (five) years, effective from the closing of this Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders held in 2028 is as follows: **Board of Commissioners:** - President Commissioner : Shania Manoj Punjabi - Independent Commissioner : Sanjeva Advani **Board of Directors:** - President Director : Manoj Dhamoo Punjabi - Director : Priyadarshi Anand - Director : Sajan Lachmandas Mulani b. Approved the granting of power and authority to the Board of Directors to take all necessary actions related to the changes in the composition of the Board of Directors and the reappointment of the Board of Commissioners and Directors, in accordance with the prevailing laws and regulations.	Terealisasi Realized
1. Menyetujui menyesuaikan pasal 3 anggaran dasar Perseroan dengan KBLI tahun 2020. 2. Menyetujui melakukan perubahan Pasal 17 anggaran dasar Perseroan tentang Tahun Buku, Rencana Kerja & Anggaran Perusahaan (RKAP) Dan Laporan Tahunan untuk disesuaikan dengan POJK 14/ POJK.04/2022 Tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten Atau Perusahaan Publik. 3. Menyetujui memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan penyesuaian dan perubahan anggaran dasar tersebut sesuai dengan peraturan yang berlaku. 1. Approved the adjustment of article 3 of the Company's articles of association to align with 2020 Standard Classification of Indonesian Business Fields (KBLI 2020). 2. Approved the amendment of Article 17 of the Company's articles of association concerning the Financial Year, Company Work Plan & Budget (RKAP), and Annual Report, to comply with POJK 14/POJK.04/ 2022 regarding the Submission of Periodic Financial Statements of Issuers or Public Companies. 3. Approved the granting of authority to the Board of Directors to take all necessary actions related to the adjustment and amendment of the articles of association, in accordance with applicable regulations.	Terealisasi Realized

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah Organ Perusahaan yang bertanggung jawab dan berwenang mengawasi Direksi, memberikan nasihat perbaikan dalam menjalankan kepengurusan Perusahaan dan memastikan bahwa Perusahaan telah melaksanakan implementasi GCG di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan Perundang-Undangan yang berlaku.

The Board of Commissioners is the Company's governing responsible for overseeing the Board of Directors, providing corrective guidance, and ensuring that the Company implements GCG at all levels of the organization, in accordance with the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations.

Selain menjalankan pengawasan atas kinerja Perusahaan, Dewan Komisaris juga menyampaikan nasihat-nasihat dalam bentuk saran, terutama berkenaan dengan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan penerapan manajemen risiko. Pengelolaan Perusahaan harus dilaksanakan bukan hanya berpedoman pada regulasi yang berlaku, tetapi juga standar etika yang baik. Hasil pengawasan Dewan Komisaris sebagai bagian dari penilaian kinerja Direksi disampaikan melalui RUPS yang diselenggarakan setiap tahun.

In addition to monitoring the Company's performance, the Board of Commissioners offers advisory support, particularly regarding the implementation of Good Corporate Governance and risk management. The Company's management must operate not only in compliance with applicable regulations but also in adherence to high ethical standards. The results of the Board of Commissioners' oversight, which form part of as part of the Board of Directors' performance evaluation, are presented at the Annual GMS.

LANDASAN HUKUM DEWAN KOMISARIS
Legal Basis of the Board of Commissioners

Dalam menjalankan fungsinya, Dewan Komisaris Perusahaan bertindak berdasarkan landasan hukum sebagai berikut:

1. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten dan Perusahaan Terbuka;
4. Anggaran Dasar Perusahaan.

In carrying out its functions and responsibilities, the Company's Board of Commissioners operates based on the following legal basis:

1. Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies;
2. Law No. 8 of 1995 on the Capital Market;
3. POJK No. 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers and Public Companies; and
4. Articles of Association of the Company.

PEDOMAN DAN TATA TERTIB *(BOARD MANUAL)* DEWAN KOMISARIS
Board Manual of the Board of Commissioners

Untuk memastikan efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris telah memiliki pedoman dan tata tertib kerja yang disusun berdasarkan ketentuan POJK 33/2014 dan disahkan melalui Surat Keputusan No. 061.A/DOF-PJ/X/2015 tanggal 30 Oktober 2015. Pedoman Dewan Komisaris memuat hal-hal sebagai berikut:

a. Landasan Hukum;
b. Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang;
c. Nilai-nilai;
d. Waktu Kerja;
e. Kebijakan Rapat, termasuk kebijakan kehadiran dalam rapat dan risalah rapat; dan
f. Pelaporan dan Pertanggungjawaban.

To ensure the effective execution of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners follows guidelines and work rules that comply with POJK 33/2014 and were ratified through Decree No. 061.A/DOF-PJ/X/2015 dated October 30, 2015. The Board of Commissioners Charter outlines the following key aspects:

a. Legal Basis;
b. Duties, Responsibilities, and Authorities;
c. Core Values;
d. Working Time;
e. Meeting Policy, including attendance requirements and documentation of and meeting minutes; and
f. Reporting and Accountability.

Secara berkala, Perusahaan melakukan evaluasi atas pedoman tersebut guna memastikan keselarasannya dengan perubahan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan dengan kebutuhan Perusahaan.

The Company periodically evaluates these guidelines to ensure that their alignment with with regulatory changes and the Company's evolving needs.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS
Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

Berikut merupakan tugas dan tanggung jawab yang dilaksanakan oleh Dewan Komisaris Perusahaan, berpedoman pada Anggaran Dasar Perusahaan dan Piagam Dewan Komisaris:

1. Melakukan pengawasan atas jalannya pengurusan perusahaan oleh Direksi, dan memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan Perusahaan untuk tahun buku yang akan datang;
2. Memastikan terselenggaranya pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik;
3. Mengawasi keputusan strategis dan operasional Direksi serta efektivitas manajemen perusahaan;
4. Melaksanakan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku, dan/atau berdasarkan keputusan RUPS;
5. Melakukan tugas, wewenang dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan keputusan RUPS;
6. Meneliti dan menelaah Laporan Tahunan yang disiapkan oleh Direksi, serta menandatangani laporan tersebut; dan
7. Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran.

The duties and responsibilities of the Company's Board of Commissioners are based on the Company's Articles of Association and the Board of Commissioners Charter, which outline their supervisory and advisory functions:

1. Supervise the management of the Company by the Board of Directors, and approve the Company's annual work plan for the coming fiscal year;
2. Ensure the implementation of Good Corporate Governance;
3. Supervise the strategic and operational decisions of the Board of Directors and the effectiveness of the company's management;
4. Carry out duties specifically assigned to him/her according to the Articles of Association, applicable laws and regulations, and/or based on GMS resolutions;
5. Perform duties, authorities and responsibilities in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and resolutions of the GMS;
6. Examining and reviewing the Annual Report prepared by the Board of Directors, and signing the report; and
7. Comply with the Articles of Association and laws and regulations, and shall implement the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility, and fairness.

PENGANGKATAN DAN PEMBERHENTIAN DEWAN KOMISARIS
Appointment and Dismissal of the Board of Commissioners

Mengacu pada POJK No. 33/POJK.04/2014, pengangkatan dan pemberhentian Dewan Komisaris dilakukan melalui keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Dalam hal ini, RUPS memiliki wewenang penuh untuk menetapkan anggota Dewan Komisaris yang baru maupun memberhentikan yang sedang menjabat. Masa tugas Dewan Komisaris dalam satu periode berlangsung maksimal selama lima tahun atau berakhir pada saat penutupan RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada akhir periode tersebut.

Pursuant to POJK No. 33/POJK.04/2014, the appointment and dismissal of the Board of Commissioners is conducted throguh a resolution of the General Meeting of Shareholders (GMS). The GMS has full authoririty to appoint new members or dismiss existing ones. The term of office of the Board of Commissioners is five years per period or until the closing of the Annual GMS held at the end of that period.

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS
Composition of the Board of Commissioners

Penentuan komposisi dan jumlah Dewan Komisaris mengacu pada peraturan yang berlaku yakni POJK No.

The determination of the composition and number of the Board of Commissioners adheres to the applicable

33/POJK.04/2014 mengenai jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan, yaitu paling kurang terdiri dari dua orang. Dalam hal Dewan Komisaris terdiri dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris, 1 (satu) di antaranya adalah Komisaris Independen. Dalam hal Dewan Komisaris terdiri lebih dari 2 (dua) orang anggota Dewan Komisaris, jumlah Komisaris Independen wajib paling kurang 30% (tiga puluh persen) dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Komposisi dan jumlah anggota Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS dengan memperhatikan visi, misi, dan rencana strategis Perusahaan untuk memungkinkan pengambilan keputusan yang efektif, tepat dan cepat, serta dapat bertindak secara independen.

regulations, namely POJK No. 33/POJK.04/2014 regarding the number of members of the Company's Board of Commissioners, which consists of at least two people. If the Board of Commissioners consists of 2 (two) members, at least 1 (one) must be an Independent Commissioner. If the Board of Commissioners consists of more than 2 (two) members, at least 30% (thirty percent) of the total number of members must be Independent Commissioners. The composition and number of members are determined by the GMS taking into account the Company's vision, mission, and strategic plan to enable effective, precise, and swift decision-making, while maintaining independence in its functions.

Pada tahun 2024, terjadi 2 (dua) kali perubahan komposisi Dewan Komisaris seiring persetujuan RUPSLB tanggal 28 Juni dan 2 Desember 2024.

In 2024, there were 2 (two) changes in the composition of the Board of Commissioners, as approved by the EGMS held on June 28 and December 2, 2024.

Komposisi Dewan Komisaris 28 Juni-2 Desember 2024
Composition of the Board of Commissioners as of June 28-December 2, 2024

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Shania Manoj Punjabi	Komisaris Utama President Commissioner	Akta No. 15 tanggal 9 Juni 2023 Deed No. 15 of June 9, 2023
Sanjeva Advani	Komisaris Commissioner	Akta No. 15 tanggal 9 Juni 2023 Deed No. 15 of June 9, 2023
Innayat Khubchandani	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta No. 25 tanggal 28 Juni 2024 Deed No. 25 of June 28, 2024

Komposisi Dewan Komisaris 2 Desember-31 Desember 2024
Composition of the Board of Commissioners as of December 2-31, 2024

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Shania Manoj Punjabi	Komisaris Utama President Commissioner	Akta No. 15 tanggal 9 Juni 2023 Deed No. 15 of June 9, 2023
Sanjeva Advani	Komisaris Commissioner	Akta No. 15 tanggal 9 Juni 2023 Deed No. 15 of June 9, 2023
Dian Adhitama	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta No. 2 tahun 2024 Deed No. 2 of 2024

PROGRAM ORIENTASI DEWAN KOMISARIS BARU
New Board of Commissioners Orientation Program

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan belum memiliki program orientasi untuk Anggota Dewan Komisaris baru. Oleh karena itu, informasi tersebut tidak dapat disajikan dalam laporan ini.

As of 31 December 2024, the Company does not have an orientation program for newly appointed members of the Board of Commissioners. Therefore, this information cannot be presented in this report.

Komisaris Independen
Independent Commissioners

Untuk menciptakan iklim yang obyektif, independen, dan menjaga fairness, Perusahaan menunjuk anggota Dewan Komisaris yang berasal dari luar Perusahaan dan tidak terafiliasi dengan pemegang saham utama, anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris lainnya. Penunjukkan dilakukan dengan memenuhi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik ("Peraturan OJK 33/2014").

To ensure objectivity, independence, and fairness, the Company who are not affiliated with major shareholders, members of the Board of Directors, and/or other members of the Board of Commissioners. This appointment is conducted in compliance with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies ("OJK Regulation 33/2014").

KRITERIA PENENTUAN KOMISARIS INDEPENDEN
Criteria for Determining Independent Commissioners

Kriteria penentuan Komisaris Independen senantiasa mengacu pada POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, yaitu sebagai berikut:

The criteria for appointing Independent Commissioners always refer to POJK No. 33/POJK.04/2014, which outlines the requirements for the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies as follows:

Kriteria Criteria	Pemenuhan Independensi Fulfillment of Independence
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perusahaan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perusahaan pada periode berikutnya. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months, except for reappointment as an Independent Commissioner of the Company in the following period.	✓
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan. Does not own shares either directly or indirectly in the Company.	✓
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perusahaan, Dewan Komisaris, Anggota Direksi atau Pemegang Saham Utama Perusahaan. Has no affiliation with the Company, Board of Commissioners, Members of the Board of Directors or Majority Shareholders of the Company.	✓
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan. Has no direct or indirect business relationships related to the Company's business activities.	✓

PERNYATAAN INDEPENDENSI
Independence Statement

Anggota Komisaris Independen Perusahaan telah memenuhi persyaratan independensi sehingga dapat dipastikan bebas dari benturan kepentingan serta memenuhi kriteria kemampuan dan latar belakangnya. Komisaris Independen tidak memiliki hubungan afiliasi secara keluarga atau pun keuangan antara Anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan pemangku kepentingan Perusahaan. Hal ini dilakukan untuk menjaga agar tidak terjadi benturan kepentingan yang dapat merugikan Perusahaan, dan mempengaruhi sifat independen Komisaris Independen Perusahaan.

The Company's Independent Commissioners have met the independence requirements, ensuring they remain free from conflicts of interest while possessing the necessary qualifications and background for their roles. Independent Commissioners have no family or financial affiliations with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or stakeholders of the Company. This measure is implemented to prevent conflicts of interest that could negatively impact the Company and compromise the independence of its Independent Commissioners.

RAPAT DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners' Meeting

Dalam POJK No. 33/POJK.04/2014, Setiap anggota Dewan Komisaris wajib menghadiri paling sedikit 1 kali dalam 2 bulan dari jumlah keseluruhan rapat Dewan Komisaris. Keputusan rapat Dewan Komisaris dilaksanakan berdasarkan musyawarah mufakat dan dalam hal musyawarah mufakat tidak tercapai maka pengambilan keputusan dilakukan melalui metode *voting*. Hal rapat dituangkan ke dalam risalah rapat, termasuk dalam hal terjadi perbedaan pendapat (*dissenting opinion*), dan ditandatangani oleh pimpinan rapat serta didokumentasikan dengan baik.

In accordance with POJK No. 33/POJK.04/2014, each member of the Board of Commissioners is required to attend at least 1 meeting in 2 months out of the total number of Board of Commissioners meeting. Decisions made during the Board of Commissioners meetings are based on deliberation to reach consensus. If a consensus cannot be reached, decisions are made through voting. All discussions, resolutions, and dissenting opinions are recorded in the meeting minutes, signed by the chairman of the meeting, and properly documented.

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris telah melaksanakan 7 (tujuh) kali rapat dengan rincian kehadiran sebagai berikut:

Throughout 2024, the Board of Commissioners held 7 (seven) meetings, with attendance details as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Shania Manoj Punjabi	Komisaris Utama President Commissioner	7	7	100
Sanjeva Advani	Komisaris Commissioner	7	7	100
Innayat Khubchandani	Komisaris Independen Independent Commissioner	7	1	14

*Menjabat sejak 2 Desember 2024 | Served since December 2, 2024

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN DEWAN KOMISARIS TAHUN 2024
Report on the Implementation of Board of Commissioners' Activities in 2024

Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, serta memastikan efektivitas dan efisiensi dalam pelaksanaannya. Sebagai bagian dari fungsi pengawasan, Dewan Komisaris secara aktif memantau kinerja Direksi, memberikan arahan strategis, serta memastikan kepatuhan terhadap kebijakan dan regulasi yang berlaku. Selain itu, Dewan Komisaris juga berpartisipasi dalam berbagai rapat, baik yang bersifat internal maupun yang melibatkan jajaran Direksi, guna mendukung pengambilan keputusan yang optimal bagi Perusahaan.

Throughout 2024, the Board of Commissioners effectively carried out its duties and responsibilities, ensuring efficiency and compliance in their implementation. As part of its supervisory function, the Board of Commissioners actively monitored the performance of the Board of Directors, provided strategic direction, and ensured compliance with applicable policies and regulations. Additionally, the Board of Commissioners participated in various internal and joint meetings with the Board of Directors, to support optimal corporate decision-making.

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners' Performance Assessment

Secara umum, kinerja Dewan Komisaris ditentukan berdasarkan tugas kewajiban yang tercantum dalam POJK No. 21/POJK.04/2015 dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015, peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar Perusahaan, dan amanat Pemegang Saham. Kriteria evaluasi formal telah disampaikan secara terbuka

The performance of the Board of Commissioners is evaluated based on the duties and obligations set out in POJK No. 21/POJK.04/2015 and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015, prevailing laws and regulations, the Company's Articles of Association, and the mandate of the Shareholders. Formal evaluation criteria have been

kepada Dewan Komisaris sejak pengangkatannya. Perusahaan telah menyusun Kebijakan Penilaian Kinerja Dewan Komisaris Perusahaan ("Kebijakan Penilaian"). Kebijakan Penilaian ini memungkinkan anggota Dewan Komisaris untuk mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris secara kolektif.

publicly disclosed to the BOC since its appointment. The Company has developed a Board of Commissioners Performance Appraisal Policy ("Appraisal Policy") to facilitate collective performance evaluations.

Prosedur Penilaian

Prosedur penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan secara *self-assessment* atau penilaian sendiri. Penilaian dilakukan oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris untuk menilai kinerja Dewan Komisaris secara kolektif, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing Dewan Komisaris.

Assessment Procedure

The Board of Commissioners conducts self-assessment. Wherein each member evaluates the Board's collective performance collectively, and not to assess the performance of the individual members of the BOC.

Kriteria Penilaian

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris menetapkan indikator *self-assessment* berdasarkan uraian tugas dan tanggung jawab yang telah ditentukan oleh Komisaris Utama bagi setiap anggotanya. Penilaian ini dilakukan secara mandiri untuk mengukur kinerja Dewan Komisaris dalam berbagai aspek, termasuk tingkat kehadiran dalam rapat, pemahaman terhadap dinamika bisnis, kemampuan dalam mengidentifikasi risiko usaha, serta ketelitian dalam menjalankan fungsi pengawasan. Selain itu, *self-assessment* juga mencakup evaluasi terhadap penerapan prinsip-prinsip GCG guna memastikan efektivitas peran Dewan Komisaris dalam menjaga kepatuhan dan keberlanjutan perusahaan.

Assessment Criteria

Overall, the BOC establishes self-assessment indicators based on the job descriptions and responsibilities determined by the President Commissioner for each member. This independent assessment evaluates the performance of the Board of Commissioners across various aspects, including meeting attendance, understanding of business dynamics, ability to identify business risks, and thoroughness in carrying out supervisory functions. In additionally, the self-assessment includes an evaluation of the implementation of GCG principles. This ensures the effectiveness of the Board of Commissioners in maintaining compliance and supporting the Company's sustainability.

Hasil Penilaian

Pada tahun 2024, hasil penilaian mandiri terhadap kinerja Dewan Komisaris menunjukkan capaian yang sangat baik. Pencapaian ini tercermin dari pertumbuhan positif yang ditunjukkan oleh Perusahaan, baik dalam aspek operasional maupun keuangan. Dewan Komisaris telah menjalankan perannya secara optimal, termasuk dalam pengawasan serta pemberian arahan dan rekomendasi kepada Direksi guna memastikan pengelolaan Perusahaan berjalan secara efektif dan sesuai dengan *best practice* GCG.

Assessment Results

In 2024, the self-assessment of the Board of Commissioners' performance demonstrated excellent achievements. These achievement were reflected in the Comapny's positive growth, both in operational and financial aspects. The Board of Commissioners effectively fulfilled its supervisory role, providing strategic direction and recommendations to the Board of Directors. This ensured that the Company's management operated efficiently and in alignment with GCG best practices.

PENILAIAN KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS
Performance Assessment of Committees under the Board of Commissioners

Dewan Komisaris melakukan penilaian atas kinerja anggota Komite-Komite di bawah Dewan Komisaris dalam periode setiap 1 (satu) tahun. Penilaian untuk masing-masing individual maupun secara kolektif dilakukan menggunakan metode evaluasi pencapaian *Key Performance Indicator* (KPI) yang ditetapkan dalam keputusan Dewan Komisaris. Hasil atas evaluasi pelaksanaan tugas, tanggung jawab dan target pencapaiannya tersebut kemudian akan digunakan sebagai bahan pertimbangan atas perpanjangan masa kerja anggota Komite Dewan Komisaris.

The Board of Commissioners conducts an annual performance assessment of the Committees under its supervision. This assessment is carried out both individually and collectively using the Key Performance Indicator (KPI) achievement evaluation method, as stipulated in the decision of the Board of Commissioners. The evaluation results of the Committees' duties, responsibilities, and achievement targets serve as key consideration in determining the extension of service periods for Committee members under the Board of Commissioners Committee.

Sepanjang tahun 2024, Komite Audit telah melaksanakan peran pengawasan terhadap berbagai aspek penting dalam operasional perusahaan. Hal ini mencakup proses pelaporan keuangan, penerapan manajemen risiko bisnis dan keuangan, efektivitas sistem pengendalian internal, serta pelaksanaan audit dan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik. Evaluasi kinerja Komite Audit dilakukan berdasarkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, tingkat partisipasi dalam rapat, serta kompetensi yang diperoleh melalui berbagai program pengembangan. Selain itu, Komite Audit secara berkala menyampaikan laporan mengenai temuan, rekomendasi, serta hasil diskusi dalam rapat bersama Dewan Komisaris.

Throughout 2024, the Audit Committee played a key role in overseeing finansial reporting, the implementation of business and financial risk management, internal control systems, and Corporate Governance compliance. The Audit Committee's performace evaluation is based on its duties and responsibilities, meeting particiation, and competency development. Additionally, the Audit Committee regularly reports findings and recommendations to the Board of Commissioners.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI DEWAN KOMISARIS
Competency Development of the Board of Commissioners

Dewan Komisaris senantiasa meningkatkan kompetensi yang dimiliki untuk menunjang pelaksanaan tugasnya dalam menjalankan pengawasan atas kinerja Perusahaan. Dalam hal ini, Perusahaan memfasilitasi dan memberikan kesempatan bagi anggota Dewan Komisaris untuk mengikuti pelatihan, seminar, dan/atau *workshop* yang mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Sepanjang tahun 2024, Dewan Komisaris tidak mengikuti program pengembangan kompetensi.

The Board of Commissioners is committed to continuous professional development to enhance its supervisory functions. The Company provides training, seminars, and/or workshops to support their responsibilities. However in 2024, the Board of Commissioners did not participate in any competency development programs.

Direksi
Board of Directors

Sebagaimana dinyatakan dalam Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 Perseroan Terbatas, Direksi merupakan organ Perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan terbaik Perusahaan sesuai maksud dan tujuannya, mewakili Perusahaan baik di dalam maupun di luar pengadilan, memastikan agar Perusahaan melaksanakan tanggung jawab sosialnya, serta memperhatikan kepentingan dari berbagai pemangku kepentingan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Direksi melaksanakan tugas dan mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya. Setiap anggota Direksi mengemban tugas yang telah disesuaikan dengan pembagian bidangnya masing-masing. Meski demikian, pelaksanaan tugas oleh masing-masing anggota Direksi tetap menjadi tanggung jawab bersama.

As stated in Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, the Board of Directors is responsible for managing the Company representing its interests both inside and outside the court, ensuring corporate social responsibility, and considering the interests of various stakeholders in compliance with applicable laws and regulations. Each Board member has defined duties and authority, yet remains collectively responsible for the Company's overall management and decision making.

LANDASAN HUKUM DIREKSI
Legal Basis of the Board of Directors

Ketentuan perundang-undangan dan regulasi terkait Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:
1. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten dan Perusahaan Terbuka; dan
4. Anggaran Dasar Perusahaan.

The Board of Directors operates based on the following laws and regulations:
1. Law No. 40 Year 2007 regarding Limited Liability Companies;
2. Law No. 8 of 1995 regarding the Capital Market;
3. POJK No. 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers and Public Companies; and
4. Articles of Association of the Company.

PEDOMAN DAN TATA TERTIB *(BOARD MANUAL)* DIREKSI
Board Manual of the Board of Directors

Untuk memastikan efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi telah memiliki pedoman dan tata tertib kerja yang disusun berdasarkan ketentuan POJK 33/2014 dan disahkan melalui Surat Keputusan No. 061.A/DOF-PJ/X/2015 tanggal 30 Oktober 2015. Pedoman Direksi memuat hal-hal sebagai berikut:
a. Landasan Hukum;
b. Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang;
c. Nilai-nilai;
d. Waktu Kerja;
e. Kebijakan Rapat, termasuk kebijakan kehadiran dalam rapat dan risalah rapat; dan
f. Pelaporan dan Pertanggungjawaban.

Secara berkala, Perusahaan melakukan evaluasi atas pedoman tersebut guna memastikan keselarasannya dengan perubahan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan dengan kebutuhan Perusahaan.

To ensure effective governance, the Board of Directors has established guidelines and work rules prepared based on the provisions of POJK 33/2014 and ratified through Decree No. 061.A/DOF-PJ /X/2015 dated October 30, 2015. The BOD Charter contains the following matters:

a. Legal Basis;
b. Duties, Responsibilities, and Authorities;
c. Values;
d. Working Time;
e. Meeting Policy, including meeting attendance policy and meeting minutes; and
f. Reporting and Accountability.

The Company periodically evaluates these guidelines to ensure allignment with regulatory changes and corporate needs.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI
Duties and Responsibilities of the Board of Directors

Direksi memiliki tanggung jawab utama dalam mengelola Perusahaan secara menyeluruh serta merumuskan strategi untuk memastikan keberlanjutan dan pertumbuhan bisnis. Setiap anggota Direksi dituntut untuk menjalankan tugasnya dengan penuh loyalitas serta menjunjung tinggi itikad baik dalam setiap keputusan yang diambil. Seluruh tindakan Direksi harus berorientasi pada kepentingan Perusahaan dan selaras dengan visi serta tujuan yang telah ditetapkan. Sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perusahaan serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 33/POJK.04/2014, Direksi memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Mengelola Perusahaan sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya sesuai Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip-prinsip GCG dengan tujuan untuk meningkatkan kesejahteraan para pemangku kepentingan;
2. Mengarahkan strategi operasional Perusahaan dalam menjalankan usahanya;
3. Menyusun visi, misi, dan nilai-nilai serta rencana strategis Perusahaan dalam bentuk rencana korporasi (*corporate plan*) dan rencana bisnis (*business plan*);
4. Menetapkan struktur organisasi yang lengkap dengan rincian tugas di setiap divisi;
5. Mengendalikan sumber daya manusia *(human resources)* di Perusahaan secara efektif dan efisien;
6. Menciptakan sistem pengendalian internal dan pengendalian internal dan manajemen risiko, menjamin terselenggaranya fungsi Audit Internal Perusahaan dalam setiap tingkatan manajemen dan menindaklanjuti temuan Satuan Kerja Audit Internal Perusahaan sesuai arahan yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Selain itu, Direksi memiliki wewenang untuk bertindak atas nama Perusahaan, baik dalam lingkup peradilan maupun di luar pengadilan. Kewenangan ini mencakup segala aspek dan situasi yang melibatkan hubungan hukum antara Perusahaan dan pihak lain, termasuk dalam hal mengikat serta mewakili kepentingan Perusahaan dalam berbagai perjanjian atau kerja sama.

The Board of Directors is primarily responsible for strategic management, ensuring business sustainability, and fostering corporate growth. Each member must exercise loyalty and good faith in every decision, prioritizing the Company's interests. In accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 33/POJK.04/2014, the Board of Directors has the following duties and responsibilities:

1. Managing the Company in compliance with accordance with corporate governance principles;
2. Developing operational strategies to enhance business performance;
3. Formulating the Company's vision, mission and corporate strategy;
4. Establishing a structured organizational framework with detailed tasks in each division;
5. Effectively managing human resources
6. Create an internal control system and internal control and risk management, ensure the implementation of the Company's Internal Audit function at every level of management and follow up on the findings of the Company's Internal Audit Work Unit in accordance with the directions given by the Board of Commissioners.

In addition, the Board of Directors has the authority to act on behalf of the Company, both within the scope of the court and outside the court. This authority covers all aspects and situations involving legal relationships between the Company and other parties, including in terms of binding and representing the Company's interests in various agreements or cooperation.

PEMBAGIAN TUGAS DIREKSI
Division of Duties of the Board of Directors

Struktur Direksi Perusahaan terdiri dari empat orang Direktur, dengan satu di antaranya menjabat sebagai Direktur Utama. Setiap anggota Direksi memiliki peran dan tanggung jawab yang telah ditetapkan, serta menjalankan tugas dan mengambil keputusan sesuai dengan bidang yang menjadi kewenangannya. Seluruh tugas, wewenang, serta aspek lain yang berkaitan dengan Direksi telah disesuaikan dengan ketentuan dalam

The Company's Board of Directors consists of four Directors, including a President Director. Each member of the Board member has a specific role and responsibilities, while collectively making corporate decisions. All duties and authorities align with the Company's Articles of Association and applicable laws. The distribution of responsibilities is structured to ensure efficient management and strategic decision-

Anggaran Dasar serta peraturan perundang-undangan yang berlaku. Adapun pembagian tugas Direksi adalah sebagai berikut:

making. The division of duties of the Board of Directors is as follows:

Jabatan Position	Pembagian Tugas Duties
Direktur Utama President Director	Bertanggung jawab atas keseluruhan jalannya Perusahaan. Direktur Utama membawahi keempat Direktur lainnya, termasuk membawahi terkait dengan Sumber Daya Manusia, Pemasaran dan Komunikasi, Hukum dan Korporasi, dan Teknologi Informasi. Responsible for the overall operation of the Company. The President Director supervises the other four Directors, including overseeing Human Resources, Marketing and Communication, Legal and Corporate, and Information Technology.
Direktur Keuangan Director of Finance	Bertanggung jawab dan memiliki tugas dan fungsi dari pengelolaan keuangan Perusahaan, akuntansi dan pengadaan. Responsible and has the duties and functions of the Company's financial management, accounting and procurement.
Direktur Director	• Bertanggung jawab dan memiliki tugas dan fungsi dalam mengembangkan bisnis Perusahaan terutama berhubungan dengan manajemen dari artis-artis untuk layar lebar, penentuan lokasi *shooting*, termasuk pengaturan jadwal film-film yang akan ditayangkan dengan mengikuti jadwal dari artis-artis tersebut Is responsible and has duties and functions in developing the Company's business, especially related to the management of the artists for the big screen, determining shooting locations, including setting the schedule for films to be shown by following the schedules of these artists • Bertanggung jawab dan memiliki tugas dan fungsi dalam mengembangkan bisnis digital Perusahaan Is responsible and has duties and functions in developing the Company's digital business.

PENGANGKATAN DAN PEMBERHENTIAN DIREKSI
Appointment and Dismissal of the Board of Directors

Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 33/POJK.04/2014, pengangkatan dan pemberhentian anggota Direksi dilakukan melalui keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Setiap anggota Direksi menjabat untuk jangka waktu tertentu dan dapat dipilih kembali setelah masa jabatannya berakhir. Satu periode masa jabatan anggota Direksi adalah maksimal lima tahun atau berakhir pada penutupan RUPS tahunan yang diselenggarakan setelah periode tersebut berakhir.

Based on the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 33/POJK.04/2014, the appointment and dismissal of Board of Directors members are decided through a resolution of the General Meeting of Shareholders (GMS). Each BOD member serves a fixed term and maybe reappointed upon expiration of their tenure. The maximum term of office for a BOD member is five years or until the conclusion of the Annual GMS held after the term ends.

KOMPOSISI DIREKSI
Composition of the Board of Directors

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perusahaan serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 33/POJK.04/2014, Direksi pada suatu Emiten atau Perusahaan Publik harus memiliki setidaknya dua anggota. Salah satu dari anggota tersebut ditunjuk untuk menjabat sebagai Direktur Utama. Pada tahun 2024, Direksi Perusahaan terdiri dari tiga anggota, dengan salah satu di antaranya mengemban peran sebagai Direktur Utama. Pada tahun 2024, terjadi 1 (satu) kali perubahan komposisi Direksi seiring persetujuan RUPSLB tanggal 2 Desember 2024.

In accordance with the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 33/POJK.04/2014, an Issuer or Public Company must have at least two Directors, one of whom serves as the President Director. As of 2024, the Company's Board of Directors consists of three members, with one assuming the role of President Director. In 2024, there was 1 (one) change in the composition of the Board of Directors, as approved by the EGMS on December 2, 2024.

Komposisi Direksi 28 Juni-2 Desember 2024
Composition of the Board of Directors as of June 28-December 2, 2024

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Manoj Dhamoo Punjabi	Direktur Utama President Director	Akta No. 15 tanggal 9 Juni 2023 Deed No. 15 of June 9, 2023
Sajan Lachmandas Mulani	Direktur Director	Akta No. 15 tanggal 9 Juni 2023 Deed No. 15 of June 9, 2023
Priyadarshi Anand	Direktur Director	Akta No. 15 tanggal 9 Juni 2023 Deed No. 15 of June 9, 2023

Komposisi Dewan Komisaris 2 Desember-31 Desember 2024
Composition of the Board of Directors as of December 2-31, 2024

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Manoj Dhamoo Punjabi	Direktur Utama President Director	Akta No. 15 tanggal 9 Juni 2023 Deed No. 15 of June 9, 2023
Sajan Lachmandas Mulani	Direktur Director	Akta No. 15 tanggal 9 Juni 2023 Deed No. 15 of June 9, 2023
Priyadarshi Anand	Direktur Director	Akta No. 15 tanggal 9 Juni 2023 Deed No. 15 of June 9, 2023
Theodore Yoon Soung Kim	Direktur Director	Akta No. 2 tahun 2024 Deed No. 2 of 2024
Bhavin Patel	Direktur Director	Akta No. 2 tahun 2024 Deed No. 2 of 2024

PROGRAM ORIENTASI DIREKSI BARU
New the Board of Directors Orientation Program

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan belum memiliki program orientasi untuk Anggota Direksi baru. Oleh karena itu, informasi tersebut tidak dapat disajikan dalam laporan ini.

As of December 31, 2024, the Company does not have a formal orientation for new Directors. As a result, this information cannot be included in this report.

RAPAT DIREKSI
Board of Directors Meeting

Dalam POJK No. 33/POJK.04/2014, Direksi wajib mengadakan rapat paling kurang satu kali dalam satu bulan. Rapat Direksi dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Direksi. Selain itu, Direksi wajib mengadakan rapat Bersama Dewan Komisaris secara berkala, paling kurang satu kali dalam empat bulan. Sepanjang tahun 2024, Direksi telah mengadakan Rapat Direksi sebanyak 13 (tiga belas) kali, dengan frekuensi kehadiran sebagai berikut:

Under POJK No. 33/POJK.04/2014, the Board of Directors is required to hold meetings at least once a month. A BOD meeting may proceed if attended by majority of all Board members. Additionally, the Board of Directors must hold regular joint meetings with the Board of Commissioners at least once every four months. Throughout 2024, the Board of Directors conducted 13 (thirteen) with the following attendance details:

Frekuensi Kehadiran Rapat Direksi
Frequency of Board of Directors' Meeting Attendance

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Manoj Dhamoo Punjabi	Direktur Utama President Director	13	13	100
Sajan Lachmandas Mulani	Direktur | Director	13	13	100
Priyadarshi Anand	Direktur | Director	13	13	100
Theodore Yoon Soung Kim*	Direktur | Director	13	1	7
Bhavin Patel*	Direktur | Director	13	1	7

*Menjabat sejak 2 Desember 2024 | Menjabat sejak 2 Desember 2024

LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN DIREKSI TAHUN 2024
Report on the Implementation of the Board of Commissioners' Activities in 2024

Sepanjang tahun 2024, Direksi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan optimal, memastikan efektivitas dan efisiensi dalam setiap aspek kepemimpinan. Dalam menjalankan operasional bisnis, Direksi berperan aktif dalam pengambilan keputusan strategis serta menjaga kelancaran kegiatan perusahaan. Selain itu, Direksi secara konsisten menghadiri berbagai rapat, baik yang bersifat internal maupun yang melibatkan koordinasi dengan pihak lain, guna memastikan komunikasi dan sinergi yang baik dalam Perusahaan.

Throughout 2024, the Board of Directors has effectively fulfilled its duties and responsibilities, ensuring efficiency and effectiveness in all aspect of leadership. The BOD plays an active role in making strategic decisions and ensuring the smooth operation of the Company. Additionally, the BOD has consistently attended various meetings, both internally and in coordination with other parties, to enhance communication and synergy within the Company.

PENILAIAN KINERJA DIREKSI
Performance Assessment of the Board of Directors

Sesuai dengan ketentuan yang diatur dalam POJK No. 21/POJK.04/2015 dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015, Perusahaan telah merumuskan Kebijakan Penilaian Kinerja Direksi ("Kebijakan Penilaian"). Kebijakan ini dirancang untuk memberikan kerangka evaluasi yang memungkinkan Direksi menilai kinerja mereka secara kolektif. Selain itu, Kebijakan Penilaian berfungsi sebagai pedoman yang memastikan proses penilaian dilakukan secara transparan dan akuntabel, sehingga mendukung peningkatan efektivitas dan tanggung jawab Direksi dalam menjalankan tugasnya.

In accordance with the provisions stipulated in POJK No. 21/POJK.04/2015 and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015, the Company has established a Directors' Performance Assessment Policy ("Assessment Policy"). This Policy provides a structured evaluation framework, enabling the BOD to assess its collective performance transparently and accountably. The Assessment Policy also ensures that the appraisal process enhances the effectiveness and responsibility of the BOD in carrrying out its duties.

Prosedur Penilaian
Penilaian kinerja Direksi dilakukan secara *self-assessment* atau penilaian sendiri yang dilakukan oleh masing-masing anggota Direktur untuk menilai kinerja Direksi secara kolektif, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Direksi.

Assessment Procedure
The BOD's performance assessment is conducted through self-assessment, where each Director evaluates the Board's collective performance, rather than individual performance.

Kriteria Penilaian
Perusahaan telah menyusun kriteria penilaian untuk Direksi. Penilaian kinerja oleh Direksi Perusahaan akan dilakukan dengan mengacu kepada aspek-aspek berikut ini:

Assessment Criteria
The Company has developed assessment criteria to evaluate the Board of Director's performance, based on the following aspects:

1. Memimpin, mengelola, dan mengendalikan Perusahaan sesuai dengan tujuan Perusahaan; melakukan upaya untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas Perusahaan;
2. Mengendalikan, memelihara dan mengelola aset Perusahaan;
3. Menyusun rencana kerja tahunan yang memuat anggaran tahunan Perusahaan dan menyampaikan rencana tersebut kepada Dewan Komisaris untuk mendapatkan persetujuan sebelum awal tahun buku berikutnya;
4. Melakukan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham;
5. Mematuhi Anggaran Dasar serta hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan wajib melaksanakan tugasnya sesuai dengan prinsip-prinsip profesionalisme;
6. Efisiensi, transparansi, independensi, akuntabilitas, pertanggungjawaban dan kewajaran, antara lain melaksanakan Rapat Direksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

1. Leading, managing, and controlling the Company in line with its objectives while improving the efficiency and effectiveness;
2. Controlling, maintaining, and managing the Company's assets;
3. Preparing an annual work plan that includes the Company's budget and submitting it for Board of Commissioners' approval before the start of the financial year;
4. Performing duties in accordance with the Articles of Association and General Meeting of Shareholders;
5. Complying with the Articles of Association and prevailing laws and regulations, while upholding principles of professionalism;
6. Efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility and fairness, including conducting Board of Directors Meetings in accordance with applicable regulations.

Hasil Penilaian

Pada tahun 2024, setiap anggota Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan optimal sesuai dengan pembagian wewenang yang ditetapkan. Dalam menjalankan perannya, Direksi berkontribusi secara maksimal berdasarkan rencana kerja yang telah disusun. Selain itu, Direksi juga menjaga koordinasi yang baik dengan Dewan Komisaris guna memastikan efektivitas tata kelola perusahaan.

Assessment Results

In 2024, each member of the Board of Directors effectively carried out their duties and responsibilities in accordance with the established division of authority. The Board of Directors contributed to the implementation of the Company's work plan and ensured strong coordination with the Board of Commissioners to uphold effective corporate governance.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI DIREKSI
Competency Development of the Board of Directors

Direksi senantiasa meningkatkan kompetensi yang dimiliki untuk menunjang pelaksanaan tugasnya dalam menjalankan pengawasan atas kinerja Perusahaan. Dalam hal ini, Perusahaan memfasilitasi dan memberikan kesempatan bagi anggota Direksi untuk mengikuti pelatihan, seminar, dan/atau *workshop* yang mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Sepanjang tahun 2024, Direksi tidak mengikuti program pengembangan kompetensi.

The Board of Directors continuously enhances its competencies to fulfill its duties in overseeing the Company's performance. The Company facilitates and provides opportunities for members of the Board of Directors to attend training programs, seminars, and/or workshops that support their roles and responsibilities.

RAPAT GABUNGAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
Joint Meeting of the Board of Commissioners and Members of the Board of Directors

Berdasarkan POJK 33/2014, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Di tahun 2024, rapat gabungan Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite telah dilaksanakan sebanyak 6 (enam) kali rapat. Informasi mengenai rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebagai berikut:

According to on POJK 33/2014, the Board of Commissioners is required to hold joint meetings with the Board of Directors at least 1 (one) time in 4 (four) months. In 2024, the Board of Commissioners, Board of Directors, and Committees were held 6 (enam) joint meetings. Details of joint meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors are as follows:

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi
Joint Meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Dewan Komisaris | Board of Commissioners				
Shania Manoj Punjabi	Komisaris Utama President Commissioner	6	6	100
Sanjeva Advani	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100
Dian Adhitama*	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	1	16
Direksi | Board of Directors				
Manoj Dhamoo Punjabi	Direktur Utama | President Director	6	6	100
Sajan Lachmandas Mulani	Direktur | Director	6	6	100
Priyadarshi Anand	Direktur | Director	6	6	100
Theodore Yoon Soung Kim*	Direktur | Director	6	1	16
Bhavin Patel*	Direktur | Director	6	1	16

*Menjabat sejak 2 Desember 2024 | Menjabat sejak 2 Desember 2024

KEBERAGAMAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
Diversity in the Composition of the Board of Commissioners and Board of Directors

Informasi keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Information on the diversity of the composition of the Company's Board of Commissioners and Directors is presented as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Pengalaman Kerja Work Experience		Usia Age		Jenis Kelamin Gender
		<20 Tahun <20 Years Old	>20 Tahun >20 Years Old	<50 Tahun <50 Years Old	>50 Tahun >50 Years Old	
Dewan Komisaris | Board of Commissioners						
Shania Manoj Punjabi	Komisaris Utama President Commissioner	-	✓	✓	-	Perempuan Female
Sanjeva Advani	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	✓	-	✓	Laki-Laki Male
Dian Adhitama*	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	✓	-	✓	Perempuan Female
Direksi | Board of Directors						
Manoj Dhamoo Punjabi	Direktur Utama President Director	-	✓	-	✓	Laki-Laki Male
Sajan Lachmandas Mulani	Direktur Director	-	✓	-	✓	Laki-Laki Male
Priyadarshi Anand	Direktur Director	-	✓	✓	-	Laki-Laki Male
Theodore Yoon Soung Kim*	Direktur Director	-	✓	-	✓	Laki-Laki Male
Bhavin Patel*	Direktur Director	-	✓	✓	-	Laki-Laki Male

*Menjabat sejak 2 Desember 2024 | Menjabat sejak 2 Desember 2024

HUBUNGAN AFILIASI DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN PEMEGANG SAHAM
Affiliations of the Board of Commissioners, Board of Directors and Shareholders

Hubungan afiliasi Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Perusahaan, dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Affiliations details of the Board of Commissioners, Directors, and Shareholders of the Company are provided in the following table:

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keluarga Dengan Familial Affiliation With			Usia Age			Hubungan Kepengurusan Management Affiliation on With
		Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissioners	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
Dewan Komisaris | Board of Commissioners								
Shania Manoj Punjabi	Komisaris Utama President Commissioner	-	✓	✓	-	✓	✓	✓
Sanjeva Advani	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-	-	-	-	-
Dian Adhitama*	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-	-	-	-	-	-
Direksi | Board of Directors								
Manoj Dhamoo Punjabi	Direktur Utama President Director	✓	-	✓	✓	-	✓	✓
Sajan Lachmandas Mulani	Direktur | Director	-	-	-	-	-	-	-
Priyadarshi Anand	Direktur | Director	-	-	-	-	-	-	-
Theodore Yoon Soung Kim*	Direktur | Director	-	-	-	-	-	-	-
Bhavin Patel*	Direktur | Director	-	-	-	-	-	-	-

*Menjabat sejak 2 Desember 2024 | Menjabat sejak 2 Desember 2024

KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
Share Ownerships of the Board of Commissioners and Board of Directors

Informasi kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Information on share ownership by the Board of Commissioners and Directors in 2024 is outlined as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan Saham (Lembar) Share Ownership (Shares)	Jumlah Saham Total Shares
		Jumlah Saham Total Shares	Persentase (%) Percentage (%)
Dewan Komisaris | Board of Commissioners			
Shania Manoj Punjabi	Komisaris Utama | President Commissioner	18.955.400	0,19
Sanjeva Advani	Komisaris Independen | Independent Commissioner	1.650.000	0,02
Dian Adhitama*	Komisaris Independen | Independent Commissioner	-	-
Direksi | Board of Directors			
Manoj Dhamoo Punjabi	Direktur Utama | President Director	1.664.362.615	16,82
Sajan Lachmandas Mulani	Direktur | Director	-	-
Priyadarshi Anand	Direktur | Director	-	-
Theodore Yoon Soung Kim*	Direktur | Director	-	-
Bhavin Patel*	Direktur | Director	-	-

*Menjabat sejak 2 Desember 2024 | Menjabat sejak 2 Desember 2024

REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
Remuneration of the Board of Commissioners and Directors

Untuk memberikan nilai remunerasi dan kompensasi yang sesuai dengan performa masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi, Perusahaan menetapkan kebijakan dan proses penetapannya berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan. Dalam hal penetapan besaran, Pemegang Saham memiliki hak dan kuasa menetapkan remunerasi atau insentif Dewan Komisaris dan Direksi yang kemudian akan disahkan melalui mekanisme RUPS.

To ensure that remuneration and compensation align with the performance of each Board member, the Company establishes a policy and determination process based on its Articles of Association. The Shareholders hold the authority to determine the remuneration and incentives of the Board of Commissioners and Directors which are subsequently approved through the GMS mechanism.

Komponen penghasilan Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari:
1. Gaji/Honorarium;
2. Tunjangan;
3. Fasilitas; dan
4. Tantiem/Insentif Kerja

The remuneration components of the Board of Commissioners and Directors consist of:
1. Salary/Honorarium;
2. Allowance;
3. Facilities; and
4. Tantiem/Work Incentive

Remunerasi Dewan Komisaris

Berdasarkan Pasal 14 ayat (13) Anggaran Dasar Perusahaan, Remunerasi Dewan Komisaris ditentukan oleh RUPS. Dalam RUPS, Dewan Komisaris mengusulkan besaran remunerasi untuk Dewan Komisaris untuk tahun buku 2023 dan mendapat persetujuan dari Pemegang Saham melalui Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST). Rapat Umum Pemegang Saham telah menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan lain bagi anggota Dewan Komisaris Perusahaan maksimal Rp1,5 miliar, dan menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perusahaan untuk menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan lain untuk anggota Direksi Perusahaan.

Remuneration of the Board of Commissioners

Based on Article 14 paragraph (13) of the Company's Articles of Association, the remuneration of the Board of Commissioners is determined by the GMS. During the GMS, the Board of Commissioners proposed the remuneration amount for the Board of Commissioners for the fiscal year 2023 which was approved by the Shareholders as recorded in the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS). The General Meeting of Shareholders has set the salary/honorarium and other benefits for members of the Board of Commissioners at a maximum of Rp1.5 billion, and authorized the Board of Commissioners to determine the salary, honorarium, and other benefits for Board of Directors.

Remunerasi Direksi

Berdasarkan ketentuan dalam Pasal 11 ayat (17) Anggaran Dasar Perusahaan dalam Akta No. 70 tanggal 13 April 2018, remunerasi Direksi dari waktu ke waktu ditentukan oleh RUPS. Rapat telah memutuskan untuk memberi kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan remunerasi anggota Direksi. Penetapan remunerasi anggota Direksi telah ditetapkan oleh Dewan Komisaris dengan jumlah remunerasi yang dapat diterima seluruh anggota Direksi Perusahaan adalah sebesar maksimal Rp7,5 miliar, serta fasilitas yang sama seperti tahun sebelumnya.

Remuneration of Directors

As stipulated in Article 11 paragraph (17) of the Company's Articles of Association in Deed No. 70 dated April 13, 2018, the remuneration of the Board of Directors is determined periodically by the GMS. The Meeting has authorized the Board of Commissioners to determine the remuneration for members of the Board of Directors. The remuneration amount for all members of the Board of Directors has been determined by the Board of Commissioners, with a maximum cap of Rp7.5 billion, along with the same facilities as provided in the previous year.

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Mengacu pada Laporan Keuangan Perusahaan, besaran total remunerasi dan imbalan lainnya yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah Rp5.159.053.744 dan Rp5.277.972.743. Perusahaan tidak dapat menyajikan besaran remunerasi masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris karena data tersebut bersifat confidential.

Remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors

Referring to the Company's Financial Statements, the total amount of remuneration and other benefits provided to the Board of Commissioners and Board of Directors for the years ended December 31, 2024 and December 31, 2023 is Rp5,159,053,744 and Rp5,277,972,743, respectively. The Company is unable to present the amount of remuneration of each member of the Board of Directors and Board of Commissioners because the data is confidential.

Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris

Committees Under the Board of Commissioners

KOMITE AUDIT
Audit Committeee

Perusahaan membentuk Komite Audit sebagai elemen yang menunjang fungsi pengawasan Dewan Komisaris atas proses pelaporan keuangan, sistem pengendalian internal, proses audit, implementasi GCG, manajemen risiko usaha, dan proses pemantauan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan. Komite Audit bekerja secara kolektif dan bersifat mandiri dalam melaksanakan tugasnya membantu Dewan Komisaris dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.

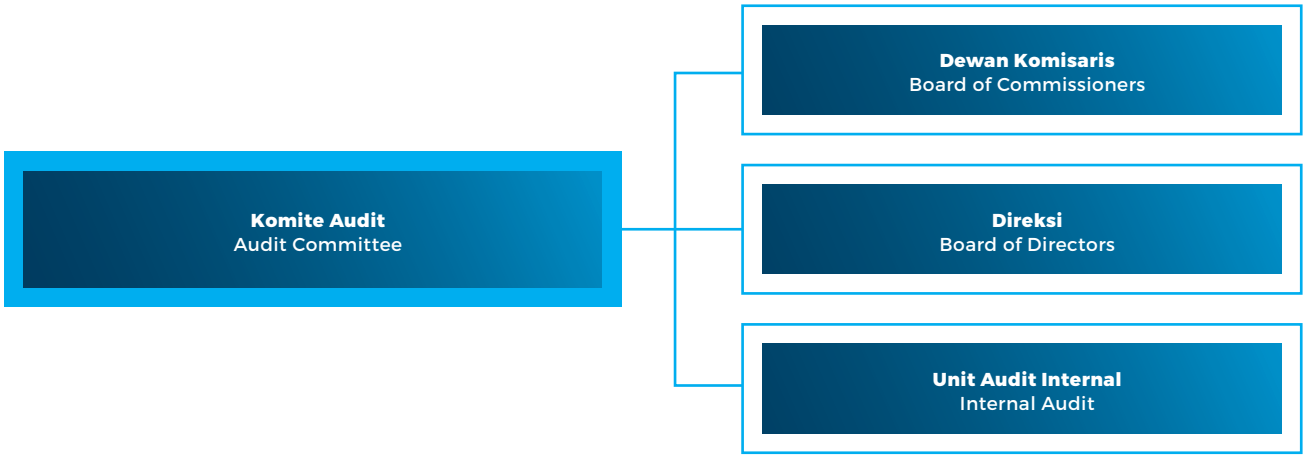
The Company has established an Audit Committee to support Board of Commissioners' supervisory function over the financial reporting process, internal control system, audit process, Good Corporate Governance (GCG) implementation, business risk management, and the monitoring of compliance with applicable laws and regulations. The Audit Committee operates collectively and independently, assisting the Board of Commissioners in fulfilling its duties and reporting directly to it.

Pembentukan Komite Audit dan Risiko Usaha mengacu pada ketentuan POJK No. 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Sebagaimana tertera pada ketentuan pembentukannya, Komite Audit senantiasa memastikan bahwa seluruh kegiatan bisnis dan operasional Perusahaan telah berjalan sesuai dengan praktik bisnis yang sehat sesuai dengan ketentuan perundang-undangan dan prinsip-prinsip GCG yang berlaku.

The formation of the Audit and Business Risk Committee aligns with the provisions of Financial Services Authority POJK No. 55/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 concerning the Establishment and Implementation of the Audit Committee. In accordance with these provisions, the Audit Committee ensures that all business activities and operations of the Company adhere to sound business practices, comply with applicable laws, and uphold the principles of Good Corporate Governance (GCG).

Struktur Komite Audit
Audit Committee Structure

Struktur Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:
The structure of the Company's Audit Committee is as follows:



Dasar Hukum Pembentukan Komite Audit

Komite Audit dibentuk sebagai bagian dari kepatuhan perusahaan setelah melaksanakan penawaran umum saham di Bursa Efek Indonesia. Penawaran umum tersebut dilakukan pada tahun 2018 dan memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) pada 25 Juli 2018. Selanjutnya, saham perusahaan resmi tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) pada 7 Agustus 2018.

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit berpedoman pada ketentuan hukum yang mengatur perannya, sebagaimana diatur dalam regulasi berikut:

1. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit; dan
4. Anggaran Dasar Perusahaan.

Piagam Komite Audit

Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit berpedoman pada Piagam Komite Audit (*Audit Committee Charter*) yang ditetapkan Dewan Komisaris pada tanggal 1 Mei 2018. Piagam Komite Audit merupakan norma kerja yang harus dipatuhi oleh anggota Komite Audit dalam menjalankan tugas. Penyusunan Piagam Komite Audit telah disesuaikan dengan POJK No.55/POJK.04/2015.

Piagam Komite Audit memuat hal-hal sebagai berikut:

1. Tujuan pembentukan Komite Audit;
2. Persyaratan anggota Komite Audit;
3. Kewenangan Komite Audit;
4. Tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
5. Tata kerja/prosedur kerja Komite Audit;
6. Sistem pelaporan Komite Audit; dan
7. Pemutakhiran Piagam Komite Audit yang diperlukan.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Mengacu pada POJK No. 55/POJK.04/2015, Komite Audit bertanggung jawab untuk menjalankan tugas serta kewenangan yang telah ditetapkan. Selain itu, keberadaan Piagam Komite Audit (*Audit Committee Charter*) juga merupakan suatu keharusan sebagai pedoman dalam melaksanakan fungsinya. Adapun tugas dan tanggung jawab Komite Audit meliputi hal-hal berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan perusahaan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perusahaan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perusahaan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikan;

Legal Basis of Establishment of the Audit Committee

The Audit Committee was established as part of the company's compliance following its public offering of shares on the Indonesia Stock Exchange. The public offering was conducted in 2018 and received an effective statement from the Financial Services Authority (OJK) on July 25, 2018. Subsequently, the Company's shares were officially listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) on August 7, 2018.

In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee adheres to the legal provisions governing its role, as stipulated in the following regulations:

1. Law No. 40 Year 2007 regarding Limited Liability Companies;
2. Law No. 8 of 1995 on the Capital Market;
3. POJK No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Implementation Guidelines for the Audit Committee; and
4. The Company's Articles of Association.

Audit Committee Charter

In performing its duties, the Audit Committee follows the Audit Committee Charter, which was established by the Board of Commissioners on May 1, 2018. The Audit Committee Charter serves as a set of work norms that must be adhered to Audit Committee members in executing their responsibilities. Its preparation aligns with POJK No.55/POJK.04/2015.

The Audit Committee Charter outlines the following key areas:

1. The purpose of establishing the Audit Committee;
2. Requirements for Audit Committee members;
3. Authority of the Audit Committee;
4. Duties and responsibilities of the Audit Committee;
5. Work procedures/work procedures of the Audit Committee;
6. Audit Committee reporting system; and
7. Updating the Audit Committee Charter as necessary.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

Referring to POJK No. 55/POJK.04/2015, the Audit Committee is responsible for carrying out the duties and authorities that have been determined. In addition, the existence of an Audit Committee Charter is also a must as a guideline in carrying out its functions. The duties and responsibilities of the Audit Committee include the following:

1. Reviewing the financial information that will be released by the Company to the public and/or the authorities, including financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information;
2. Reviewing the compliance with laws and regulations related to the Company's activities;
3. Providing an independent opinion in the event of a difference of opinion between management and the Accountant on the services provided;

4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika perusahaan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perusahaan;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perusahaan; dan
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen dan informasi Perusahaan.

4. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of Accountants based on independence, scope of assignment, and service fees;
5. Reviewing the implementation of audit by internal auditors and overseeing the implementation of follow-up by the Board of Directors on the findings of internal auditors;
6. Reviewing the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors, if the company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
7. Reviewing complaints relating to the Company's accounting and financial reporting processes;
8. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners related to potential conflicts of interest of the Company; and
9. Maintaining the confidentiality of documents, data including the Board of Directors and those performing internal audit functions, management and Company information.

Wewenang Komite Audit

Adapun wewenang Komite Audit meliputi hal-hal berikut:
1. Mengakses dokumen, data, dan informasi perusahaan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya perusahaan yang diperlukan;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, risiko, dan Akuntan;
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugas Komite Audit; dan
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Audit Committee Authority

The Audit Committee has the authority to:
1. Access documents, data, and company information related to employees, funds, assets, and company resources as needed;
2. Communicate directly with employees, risks management teams, and Accountants;
3. Engage independent parties outside the Audit Committee as necessary to support the execution of its duties; and
4. Exercise additional authority as granted by the Board of Commissioners.

Komposisi Komite Audit

Komite Audit memiliki unsur yang terdiri dari seorang Ketua yang merupakan Komisaris Independen dan 2 (dua) orang anggota yang semuanya bukan pengurus, karyawan maupun pemegang saham Perusahaan. Komite Audit diwajibkan memiliki latar belakang keuangan dan/atau akuntansi serta memenuhi persyaratan keanggotaan Komite Audit yang berlaku. Per 31 Desember 2024, komposisi Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

Composition of the Audit Committee

The Audit Committee is composed of a Chairman, who serves as an Independent Commissioner, and 2 (two) members, all of whom are not officers, employees or shareholders. In accordance with regulatory requirements, all Audit Committee members must possess a financtial and/or accounting background and meet the applicable membership critera. As of December 31, 2024, the composition of the Company's Audit Committee is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment
Dian Adhitama	Ketua Komite Audit Head of Audit Committee	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 011/KOM/Corpsec/MDE12/2024 tanggal 4 Desember 2024 Decree of the Board of Commissioners No. 011/KOM/Corpsec/MDE12/2024 dated December 4, 2024
Richard Antonio	Anggota Komite Audit Audit Committee Membet	Surat Keputusan Dewan Komisaris No.012/KOM/Corpsec/MDP10/2020 tanggal 27 Oktober 2020 Decree of the Board of Commissioners No. 012/KOM/Corpsec/MPD10/2020 dated October 27, 2020
Supardji	Anggota Komite Audit Audit Committee Membet	

Profil Komite Audit

Audit Committee Profile

KETUA KOMITE AUDIT Head of the Audit Committee	DIAN ADHITAMA

Profil Beliau dapat dilihat pada subbab Profil Dewan Komisaris di bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.
Her profile can be found in the Board of Commissioners' Profile section in the Company Profile chapter of this Annual Report.

ANGGOTA KOMITE AUDIT Member of the Audit Committee	RICHARD ANTONIO
	SUPARDJI

Profil Beliau dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.
His profile can be found in the Company Profile chapter in this Annual Report.

Independensi Komite Audit

Pernyataan independensi Komite Audit Perusahaan disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit Pasal 7 terkait Persyaratan dan Keanggotaan Masa Tugas Komite Audit serta Piagam Komite Audit. Anggota Komite Audit dan Risiko merupakan pribadi profesional yang tidak memiliki hubungan dengan Perusahaan guna menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya.

Dalam implementasinya, untuk memenuhi syarat independensi dan sesuai dengan peraturan yang berlaku, anggota Komite Audit tidak ditunjuk dari pejabat Eksekutif Kantor Akuntan Publik yang memberikan jasa audit dan/atau jasa non-audit kepada Perusahaan dalam jangka waktu enam bulan terakhir. Perusahaan menunjuk dua anggota Komite Audit yang memenuhi syarat independensi atau tidak berbenturan kepentingan dengan Perusahaan terutama dalam hal ini tidak memiliki hubungan keluarga, keuangan, kepengurusan dan kepemilikan terhadap Perusahaan.

Audit Committee Independence

The statement of independence for the Company's Audit Committee is prepared in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 on the Establishment and Implementation Guideline of the Audit Committee Article 7, which outlines the Requirements and Membership of the Audit Committee Term of Office and the Audit Committee Charter. All members of the Audit and Risk Committee are professional individuals who have no affiliations with the Company to ensure independence in carrying out their duties and responsibilities.

To comply with independence requirements and align with applicable regulations, members of the Audit Committee must not have served as Executive Officers of a Public Accounting Firm that provided audit and/or non-audit services to the Company within the last six months. The Company has appointed two members to the Audit Committee who meet the independence requirements and have no conflicts of interest with the Company. Specifcially, these members do not have any familial, financial, managerial, or ownership ties to the Company.

Tabel Independensi Komite Audit

Audit Committee Independence Table

Kriteria Criteria	Dian Adhitama	Richard Antonio	Supardji
Tidak memiliki hubungan keuangan dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Does not have financial affiliation with the Board of Commissioners, Board of Directors, and Shareholders	✓	✓	✓
Tidak memiliki kepemilikan saham di Perusahaan Does not own shares in the Company	✓	✓	✓
Tidak memiliki hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Does not have familial affiliation with the Board of Commissioners, Board of Directors, and Shareholders	✓	✓	✓
Tidak bekerja pada kantor yang memberikan jasa audit atau non audit pada Perusahaan Does not work in a firm that provides audit or non-audit services to the Company	✓	✓	✓
Tidak menjabat sebagai pengurus partai politik dan/atau pejabat pemerintah daerah Does not serve as a political party administrator and/or regional government official	✓	✓	✓

Rapat Komite Audit

Sesuai dengan ketentuan POJK No. 55/POJK.04/2015, Komite Audit diwajibkan untuk mengadakan rapat secara rutin, dengan frekuensi minimal satu kali dalam setiap tiga bulan. Agar rapat dapat berlangsung secara sah, kehadiran lebih dari setengah jumlah anggota merupakan syarat yang harus dipenuhi. Setiap keputusan yang dihasilkan dalam rapat tersebut diambil melalui proses musyawarah guna mencapai mufakat.

Sepanjang tahun 2024, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat sebanyak 4 (empat) kali. Adapun rincian terkait pelaksanaan rapat Komite Audit adalah sebagai berikut:

Audit Committee Meetings

In accordance with the Financial Services Authority Regulation POJK No. 55/POJK.04/2015, the Audit Committee is required to hold regular meetings, at a minimum frequency of once every three months. For a meeting to be considered valid and legally binding, the presence of more than half of the Audit Committee members is required. All decisions made during these meetings must follow a deliberative process to ensure consensus.

Throughout 2024, the Audit Committee held 4 (four) meetings. The details of these meetings, including attendance and key discussion points, are as follows:

Frekuensi Kehadiran Rapat Komite Audit

Frequency of Audit Committee Meeting Attendance

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase Kehadiran (%) Attendance Percentage (%)
Sanjeva Advani	Ketua Komite Audit Head of the Audit Committee	4	3	75
Dian Adhitama*	Ketua Komite Audit Head of the Audit Committee	4	1	25
Richard Antonio	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	4	4	100
Supardji	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	4	4	100

*Menjabat sejak 2 Desember 2024 | Menjabat sejak 2 Desember 2024

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Audit Tahun 2024

Rencana Kerja Komite Audit disusun dengan tujuan utama memberikan dukungan kepada Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan serta memberikan arahan strategis kepada Direksi. Rencana kerja ini dirancang secara fleksibel dan dapat disesuaikan berdasarkan perkembangan terbaru, termasuk instruksi baru atau tugas khusus yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Penyusunan Laporan Realisasi Rencana Kerja Komite Audit Tahun 2024 mengacu pada ketentuan dalam POJK Nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, khususnya Pasal 18, yang mengatur bahwa Komite Audit wajib menyusun laporan tahunan atas pelaksanaan kegiatannya dan mengungkapkannya dalam Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Sepanjang tahun 2024, Komite Audit telah melaksanakan berbagai kegiatan yang selaras dengan Rencana Kerja Komite Audit Tahun 2024. Seluruh aktivitas ini bertujuan untuk memperkuat peran Dewan Komisaris dalam mengawasi jalannya perusahaan dan memberikan masukan kepada Direksi PT MD Entertainment Tbk. Fokus utama pengawasan meliputi aspek pengendalian

Audit Committee Task Implementation Report Year 2024

The Audit Committee Work Plan is designed to support the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function and providing strategic direction to the Board of Directors. This work plan is structured flexibly to allow adjustments based on recent developments, including new instructions or special tasks assigned by the Board of Commissioners.

The preparation of the 2024 Audit Committee Work Plan Realization Report follows the provisions set forth in POJK Number 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Implementation Guidelines for the Audit Committee, specifically Article 18, which mandates that the Audit Committee must prepare an annual report on the implementation of its activities and disclose it in the Annual Report of the Issuer or Public Company.

Throughout 2024, the Audit Committee has undertaken various activities were aimed at enhancing the Board of Commissioners' supervisory role and providing valuable input to the Board of Directors of PT MD Entertainment Tbk. The primary areas of oversight included internal control systems, risk management, implementation of good corporate governance principles, as well

internal, manajemen risiko, penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*good corporate governance*), serta kepatuhan terhadap kewajiban sebagai perusahaan publik, baik kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) maupun Bursa Efek Indonesia (BEI).

Sepanjang tahun 2024, Komite Audit telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, yang mencakup hal-hal berikut:

1. Menelaah dan mencermati informasi keuangan Perusahaan seperti Laporan Keuangan triwulan, proyeksi keuangan, rencana tindakan korporasi serta perjanjian dengan pihak ketiga.
2. Melakukan pemeriksaan dan evaluasi pedoman pelaksanaan internal audit, rencana kerja internal audit dan pelaksanaannya.
3. Memeriksa dan menelaah laporan hasil internal audit dan tindak lanjut perbaikannya oleh manajemen.
4. Melakukan evaluasi pelaksanaan audit yang dilakukan oleh auditor eksternal, termasuk memeriksa independensi dan objektivitasnya serta mengkaji kecukupan pemeriksaan yang dilakukan.
5. Mengkomunikasikan kepada Dewan Komisaris dan manajemen mengenai hasil pembahasan dengan audit internal maupun audit eksternal.
6. Mengkaji hal-hal yang memerlukan persetujuan atau rekomendasi Dewan Komisaris.
7. Mengevaluasi tugas-tugas yang dilakukan oleh Sekretaris Perusahaan.

Sepanjang tahun 2024, Komite Audit tidak menerima penugasan khusus dari Dewan Komisaris. Oleh karena itu, seluruh tugas yang tercantum dalam Program Kerja Komite Audit Tahun 2024 telah terlaksana sepenuhnya. Dengan pencapaian ini, tingkat realisasi pelaksanaan tugas Komite Audit mencapai 100% sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

Pengembangan Kompetensi Komite Audit

Komite Audit senantiasa meningkatkan kapasitasnya dengan mengikuti pelatihan dan pendidikan, baik yang diselenggarakan secara internal maupun eksternal. Sepanjang tahun 2024, Komite Audit tidak mengikuti program pengembangan kompetensi.

as compliance with public company obligations, particularly with the Financial Services Authority (OJK) and the Indonesia Stock Exchange (IDX).

Throughout 2024, the Audit Committee has effectively executed its duties and responsibilities, which include the following matters:

1. Reviewing and observing the Company's financial information such as quarterly financial statements, financial projections, corporate action plans, and agreements with third parties.
2. Conducting inspections and evaluations of internal audit implementation guidelines, internal audit work plans, and its implementation.
3. Examining and reviewing internal audit reports and the management's follow-up actions for improvement.
4. Evaluating the implementation of audits conducted by external auditors, including examining their independence and objectivity, and reviewing the adequacy of the audits conducted.
5. Communicating the results of discussions with internal audit and external audit to the Board of Commissioners and management.
6. Reviewing matters that require approval or recommendation from the Board of Commissioners.
7. Evaluating the tasks performed by the Corporate Secretary.

Additionally, in 2024, the Audit Committee did not receive any special assignments from the Board of Commissioners. Therefore, all tasks outlined in the 2024 Audit Committee Work Program Year Program were successfully completed, achieving a 100% realization rate in accordance with the established plan.

Competency Development of Audit Committee

The Audit Committee continuously enhances its competencies by participating in training and education programs, both internally and externally. However in 2024, the Audit Committee did not participate in any competency development programs.

FUNGSI NOMINASI DAN REMUNERASI
Nomination and Remuneration Function

Perusahaan menyetujui dan menyatakan bahwa fungsi Nominasi dan Remunerasi dilaksanakan oleh Dewan Komisaris Perusahaan tanpa membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi. Alasan belum dibentuknya Komite terkait fungsi Nominasi dan Remunerasi adalah karena Perusahaan mempertimbangkan bahwa Dewan Komisaris berkapasitas untuk menjalankan fungsi tersebut. Namun demikian, tidak menutup kemungkinan bahwa Perusahaan akan membentuk Komite Nominasi

The Company has agreed that the Nomination and Remuneration function will be carried out directly by the Board of Commissioners without forming a Nomination and Remuneration Committee. The decision not to establish a separate committee is based on the Company's assessment that the Board of Commissioners possesses the necessary capacity to fulfil this function effectively. However, the Company does not rule out the possibility of forming a Nomination and Remuneration Committee

dan Remunerasi pada tahun mendatang. Pelaksanaan fungsi Nominasi dan Remunerasi tersebut dilaksanakan dengan memperhatikan ketentuan dalam POJK No. 55/POJK.04/2015.

Tugas dan Tanggung Jawab

Secara umum, tugas dan tanggung jawab Fungsi Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

1. Menyusun komposisi dan proses Nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
2. Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi calon anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
3. Membantu pelaksanaan evaluasi atas kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
4. Menyusun program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan
5. Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

Selain itu, Fungsi Nominasi dan Remunerasi juga menjalankan tugas yang termasuk namun tidak terbatas untuk melakukan hal-hal berikut ini:

1. **Fungsi Nominasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi**
   a. Merekomendasikan sistem dan prosedur pengangkatan dan/atau penggantian serta suksesi anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
   b. Identifikasi calon dan mengkaji pencalonan anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS guna mendapat persetujuan pemegang saham;
   c. Identifikasi pihak independen sebagai Anggota Komite-Komite Perusahaan (jika ada).
2. **Fungsi Remunerasi untuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris**
   a. Merekomendasikan struktur dan kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi dan jika perlu, bagi Manajemen Senior Perusahaan;
   b. Mengkaji, mengevaluasi dan merekomendasikan remunerasi Dewan Komisaris, Direksi, Pihak Independen, dan jika diperlukan, Manajemen Senior tertentu.

Rapat Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang tahun 2024, Fungsi Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan 2 (dua) kali rapat yang dilakukan bersamaan dengan Rapat Dewan Komisaris.

in the future. The implementation of the Nomination and Remuneration function is conducted in compliance with POJK No. 55/POJK.04/2015 and follows the best practices of corporate governance.

Duties and Responsibilities

Secara umum, tugas dan tanggung jawab Fungsi Nominasi dan Remunerasi adalah sebagai berikut:

1. Determining the composition and nomination process for members of the Board of Directors and/or Board of Commissioners;
2. Developing policies and criteria for the nomination of candidates for the Board of Directors and / or Board of Commissioners;
3. Assisting in the performance evaluation of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
4. Developing a capacity-building program for the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
5. Reviewing and proposing qualified candidates for the Boards of Directors and/or Board of Commissioners, to be submitted by the Board of Commissioners for approval at the GMS.

Additionally, the Nomination and Remuneration Function performs specific tasks under the following categories:

1. **Nomination Function for the Board of Commissioners and Board of Directors**
   a. Recommending systems and procedures for the appointment, replacement, and succession of Board of Commissioners and Board of Directors;
   b. Identifying and reviewing candidates for the Board of Directors and Board of Commissioners before their nomination for approval at the GMS;
   c. Identifying independent candidates for membership in Company's Committees (if any).
2. **Remuneration function for members of the Board of Directors and Board of Commissioners**
   a. Recommending the remuneration structure and policies for the Board of Commissioners and Board of Directors, and, if necessary, for Senior Management;
   b. Reviewing, evaluating, and recommending the remuneration of the Board of Commissioners, Board of Directors, Independent Parties, and, if necessary, certain Senior Management.

Nomination and Remuneration Function Meeting

Throughout 2024, the Nomination and Remuneration Function held 2 (two) meetings, conducted in conjunction with the Board of Commissioners Meeting.

Komite-Komite di Bawah Direksi dan Penilaiannya

Committees Under the Board of Directors and Their Assessment

Direksi Perusahaan belum membentuk komite khusus yang berada di bawah kewenangannya. Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Direksi didukung oleh Sekretaris Perusahaan serta Unit Audit Internal. Sepanjang tahun 2024, kedua fungsi tersebut telah melaksanakan peran secara optimal sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya. Evaluasi kinerja dilakukan berdasarkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, tingkat partisipasi dalam rapat, serta pengembangan kompetensi melalui berbagai pelatihan dan sertifikasi yang diikuti.

The Board of Directors has not established any special committees under its authority. In performing its duties and functions, the Board of Directors is supported by the Corporate Secretary and Internal Audit Unit. Throughout 2024, both functions have performed their roles optimally in accordance with their duties and responsibilities. Performance evaluation is conducted based on the implementation of duties and responsibilities, level of participation in meetings, and competency development through various trainings and certifications.

SEKRETARIS PERUSAHAAN
Corporate Secretary

Sebagai Perusahaan Terbuka, Sekretaris Perusahaan memiliki peranan signifikan bagi Perusahaan. Berdasarkan POJK No. 35/POJK.04/2014, Sekretaris Perusahaan adalah orang perseorangan atau penanggung jawab dari unit kerja yang menjalankan fungsi Sekretaris Perusahaan.

As a Public Company, the Corporate Secretary plays a critical role in ensuring good governance and effective corporate communication. In accordance with POJK No. 35/POJK.04/2014, the Corporate Secretary is an individual or head of a work responsible for carrying out Corporate Secretary functions.

Sekretaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab untuk memfasilitasi komunikasi antar organ Perusahaan dan/atau dengan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta mendukung terciptanya citra Perusahaan yang baik. Sekretaris Perusahaan juga berperan dalam mendukung penyusunan kebijakan, perencanaan, serta memastikan efektivitas dan transparansi komunikasi perusahaan, hubungan kelembagaan, hubungan investor, dan pelaku pasar modal lainnya dengan memperhatikan prinsip standar etika perusahaan, prinsip-prinsip GCG, dan nilai serta budaya perusahaan. Sekretaris Perusahaan mengikuti perkembangan situasi-situasi eksternal, seperti kondisi ekonomi makro, kondisi pasar dan pasar modal, serta perkembangan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Corporate Secretary is responsible for facilitating communication between the Company's organs, as well as with internal and external stakeholders, while supporting the creation of a good corporate image. The Corporate Secretary also contributes to policy formulation, corporate planning, and ensuring transparent corporate communications, institutional relations, investor relations, and engagement with capital market participants. In fulfilling its role, the Corporate Secretary adheres to principles of corporate ethics, Good Corporate Governance (GCG), and corporate values and culture. Additionally, the Corporate Secretary remains updated on external situations, including macroeconomic conditions, capital market trands, and regulatory changes.

Perusahaan telah membentuk fungsi Sekretaris Perusahaan sejalan dengan komitmen untuk menerapkan prinsip transparansi dan memperkuat pelaksanaan prinsip-prinsip GCG. Bertanggung jawab langsung kepada Direksi, fungsi Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Fadel Ramadhia berdasarkan Surat Keputusan No. SK-DIR-012/Corpsec/MDE/XI/2024 tanggal 29 November 2024 tentang Penunjukan Sekretaris Perusahaan.

To strengthen transparency and enhance GCG implementation, the Company has formally established the Corporate Secretary function. Directly reporting to the Board of Directors, the Corporate Secretary position is held by Fadel Ramadhia, appointed based on Decree No. SK-DIR-012/Corpsec/MDE/XI/2024 dated November 29, 2024 concerning the Appointment of Corporate Secretary.

Dasar Hukum Sekretaris Perusahaan

Dalam menjalankan fungsinya, Sekretaris Perusahaan berpedoman kepada piagam kerja dan ketentuan peraturan sebagai berikut:

Legal Basis of Corporate Secretary

In carrying out its functions, the Corporate Secretary operates based on the following legal framework and regulatory provisions:

1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. POJKNo. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten Atau Perusahaan Publik; dan
4. Anggaran Dasar Perusahaan.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan POJK No.35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik dan disesuaikan dengan ketentuan Perusahaan, tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan meliputi:

1. Menjalankan peran sebagai pintu informasi bagi pemangku kepentingan Perusahaan;
2. Memfasilitasi rapat-rapat Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi, sesuai ketentuan dan Anggaran Dasar, serta menyiapkan laporan dan bahan-bahan yang diperlukan dalam rapat;
3. Bertanggung jawab atas penyebarluasan informasi resmi mengenai Perusahaan kepada para pemangku kepentingan, sekaligus menjadi pejabat penghubung dengan otoritas pasar modal;
4. Memfasilitasi komunikasi yang efektif antara Dewan Komisaris dan Direksi; dan
5. Mempersiapkan rapat Direksi, termasuk mendistribusikan materi agenda sebelum rapat, mengorganisasi dan mengoordinasi pelaksanaan RUPS, Paparan Publik, *roadshow*, mengadministrasikan proses serta penyimpanan dokumen, termasuk risalah rapat Direksi, buku pencatatan saham, dan perjanjian dengan pihak lain.

1. Law of the Republic of Indonesia No. 40 Year 2007 on Limited Liability Companies;
2. Law No. 8 of 1995 regarding Capital Market;
3. POJK No. 35/POJK.04/2014 regarding Corporate Secretary of Issuers or Public Companies; and
4. Articles of Association of the Company.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

Based on POJK No. 35/POJK.04/2014 regarding Corporate Secretary of Issuers or Public Companies and the Company's provisions, the Corporate Secretary's duties and responsibilities include:

1. Performing the role as an information gateway for the Company's stakeholders;
2. Facilitating meetings of the Shareholders, Board of Commissioners, and Board of Directors, in accordance with the provisions and Articles of Association, as well as preparing reports and materials required in the meeting;
3. Responsible for the dissemination of official information about the Company to stakeholders, as well as being a liaison officer with the capital market authorities;
4. Facilitating effective communication between the Board of Commissioners and the Board of Directors; and
5. Preparing meetings of the Board of Directors, including distributing agenda materials prior to the meeting, organizing and coordinating the implementation of the GMS, Public Expose, roadshows, administering the process and storage of documents, including the minutes of the Board of Directors' meeting, share registry book, and per share register.

Profil Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretaty Profile

FADEL RAMADHIA

Sekretaris Perusahaan | Corporate Secretary

PERIODE Period	2024-sekarang 2024-present	**KEWARGANEGARAAN** Citizenship	Indonesia Indonesian	**USIA** Age	32 tahun years old	**DOMISILI** Domicile	Jakarta
RIWAYAT PENDIDIKAN Educational Background	Master of Business Administration dari Institut Teknologi Bandung Sarjana Akuntansi dari Universitas Widyatama						
PENGALAMAN KERJA Career History	• Corporate Secretary PT Cahayaputra Asa Keramik Tbk (2023-2024) • Head of Investor Relation PT Citra Marga Nusaphala Persada Tbk (2022-2023) • Investor Relation Officer PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk (2014-2022)						
HUBUNGAN AFILIASI Affiliations	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, Dewan Komisaris dan/atau Anggota Direksi lainnya He is not affiliated with the Majority Shareholder, Board of Commissioners and/or Board of Directors						
EMAIL	corporatesecretary@mdentertainment.com						
TELEPON Phone	021 29855777 | 021 29055777						

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya secara menyeluruh, sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Adapun pelaksanaan tugas tersebut adalah sebagai berikut:

1. Menyiapkan penyelenggaraan RUPS;
2. Mengkoordinasikan dan menghadiri rapat Direksi dan rapat gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi;
3. Mengelola kegiatan investor, menjaga hubungan antara Perusahaan dan pelaku pasar modal, otoritas pasar modal, dan Bursa Efek Indonesia;
4. Mengelola dan menyimpan dokumen yang terkait dengan kegiatan Perusahaan meliputi dokumen risalah rapat Direksi, risalah rapat gabungan antara Direksi dengan Komisaris, Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus Perusahaan dan dokumen-dokumen Perusahaan yang penting lainnya;
5. Melaporkan informasi aksi korporasi kepada OJK dan BEI;
6. Memastikan bahwa informasi kepada semua pemangku kepentingan tersedia secara tepat waktu, akurat, dan bertanggung jawab;
7. Mengikuti perkembangan di pasar modal serta menyediakan informasi yang relevan dan terbaru bagi Direksi, bekerja sama dengan departemen legal;
8. Menyusun Prosedur Operasional Standar (*Standard Operating Procedures*/SOP) tugas-tugas Sekretaris Perusahaan termasuk SOP untuk tugas-tugas protokoler, pelaksanaan acara korporasi, dan pengelolaan situs web Perusahaan;
9. Memberikan masukan dan laporan kepada Direksi dan Komisaris atas hasil analisis perkembangan peraturan perundang-undangan tersebut;
10. Memastikan bahwa Perusahaan telah memenuhi ketentuan penyampaian informasi sesuai peraturan perundang-undangan;
11. Melaporkan pelaksanaan tugasnya secara berkala maupun sewaktu-waktu bila dibutuhkan oleh Direksi;
12. Memastikan pelaporan elektronik (*e-Reporting*) dilaksanakan tepat waktu dan akurat;
13. Memastikan bahwa Laporan Tahunan Perusahaan (*Annual Report*) telah mencantumkan penerapan GCG di lingkungan Perusahaan;
14. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan dalam hubungan dengan pihak eksternal di antaranya adalah sebagai berikut:
    a) Mewakili Perusahaan dalam berkomunikasi dengan pihak lain yang memiliki kepentingan terhadap Perusahaan;
    b) Menentukan kriteria mengenai jenis dan materi informasi yang dapat disampaikan kepada pemangku kepentingan, termasuk informasi yang dapat disampaikan sebagai informasi publik;

Implementation of Corporate Secretary Duties in 2024

Throughout 2024, the Corporate Secretary has dilligently carried out his duties and responsibilities in full compliance with applicable regulations. The implementation of these duties includes the following:

1. Organizing and coordinating the General Meeting of Shareholders (GMS);
2. Coordinating and attending Board of Directors meetings and joint meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors;
3. Managing investor activities, maintaining relationships between the Company, capital market participants, regulatory authorities, and the Indonesia Stock Exchange;
4. Managing and maintaining documents related to the Company's activities including minutes of the Board of Directors' meetings, minutes of joint meetings between the Board of Directors and the Board of Commissioners, Register of Shareholders, the Company's Special Register and other important Company documents;
5. Reporting corporate action information to OJK and IDX;
6. Ensuring timely, accurate, and responsible information dissemination to all stakeholders;
7. Monitoring capital market developments and providing relevant, up-to-date insights to the Board of Directors, in collaboration with the legal department;
8. Develop Standard Operating Procedures (SOPs) for the Corporate Secretary's functions including SOPs for protocol duties, implementation of corporate events, and management of the Company's website;
9. Providing input and reports to the Board of Directors and Commissioners on the analysis of regulatory developments;
10. Ensuring Company compliance with information disclosure requirements in accordance with laws and regulations;
11. Reporting on the implementation of duties periodically or as required by the Board of Directors;
12. Ensuring timely and accurate electronic reporting (e-Reporting) is carried out in a timely and accurate manner;
13. Ensuring the Company's Annual Report includes the implementation of Good Corporate Governance (GCG) within the Company;
14. Carrying out duties and responsibilities of the Corporate Secretary in relations with external parties, including:
    a. Representing the Company in communications with external parties that have business interests withthe Company;
    b. Defining criteria for the type and content of information that can be shared with stakeholders, including public information;

c) Memberikan pelayanan kepada pemangku kepentingan atas setiap informasi relevan yang dibutuhkan;
d) Merencanakan dan melaksanakan kegiatan Perusahaan yang melibatkan pihak eksternal yang bertujuan untuk membentuk citra Perusahaan; dan
e) Memelihara dan memutakhirkan informasi tentang Perusahaan yang disampaikan kepada pemangku kepentingan, baik dalam situs, buletin, atau media informasi lainnya.

c. Providing services to stakeholders for any relevant information requests;

d. Planning and executing corporate activities involving external parties to enhance the Company's public image; and

e. Maintaining and updating corporate information on various platforms including Company website, newsletters, or other other corporate communication channels.

Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan Tahun 2024

Dalam upaya pengembangan kompetensi Sekretaris Perusahaan, Perusahaan mendukungnya dengan memfasilitasi berbagai program, termasuk pelatihan, seminar, serta *workshop* yang diselenggarakan secara internal maupun eksternal. Sepanjang tahun 2024, Sekretaris telah berpartisipasi dalam kegiatan pengembangan kompetensi, dengan rincian sebagai berikut:

Corporate Secretary Competency Development in 2024

To enhance the competency of the Corporate Secretary, the Company supports professional development by facilitating various programs, including training, seminars, and workshops, both internally and externally. Throughout 2024, the Corporate Secretary has participated in competency development activities, with the following details:

Tanggal Date	Penyelengara Organizers	Materi Pengembangan Kompetensi Competency Development Material
16 Februari | February 2024	Indonesia Corporate Secretary Association	*Carbon Trading Compliance for Listed Company*
7 Maret | March 2024	Indonesia Corporate Secretary Association	Pendalaman 14/POJK.04/2022 Tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik Deepening 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Statements of Issuers or Public Companies
15 Agustus | August 2024	Indonesia Corporate Secretary Association	Pendalaman POJK tentang transaksi Afiliasi & Transaksi Benturan Kepentingan serta POJK tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Deepening POJK regarding Affiliated transactions & Conflict of Interest Transactions and POJK regarding Material Transactions and Changes in Business Activities.

UNIT AUDIT INTERNAL
Internal Audit Unit

Merujuk pada POJK No. 56/POJK.04/2015, Unit Audit Internal merupakan bagian dari struktur organisasi yang bertugas menjalankan fungsi audit internal. Unit ini memiliki peran dalam memberikan konsultasi serta rekomendasi yang bersifat independen dan objektif guna meningkatkan nilai serta memperkuat sistem operasional Perusahaan. Dalam menjalankan tugasnya, Unit Audit Internal menerapkan pendekatan yang sistematis dengan mengevaluasi serta mengoptimalkan efektivitas manajemen risiko, sistem pengendalian internal, dan implementasi GCG secara komprehensif.

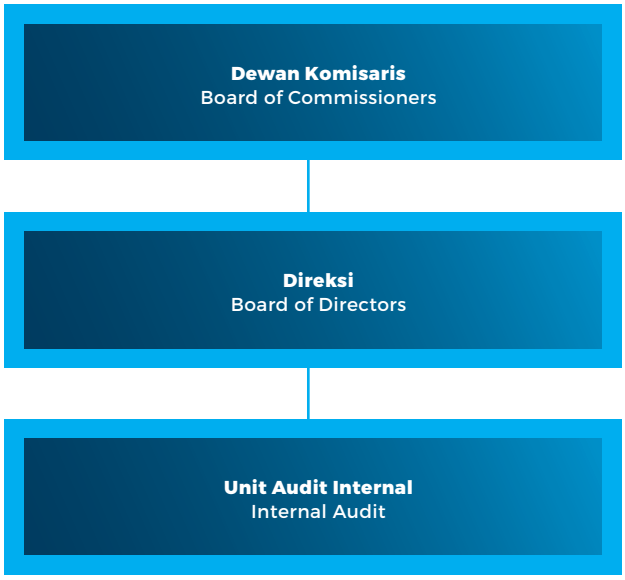
Referring to POJK No. 56/POJK.04/2015, the Internal Audit Unit is an integral part of the organizational structure, responsible for carrying out the internal audit function. This unit plays a crucial role in providing independent and objective consultations and recommendations to enhance value and strengthen the Company's operational systems. In performing its duties, the Internal Audit Unit applies a systematic approach by evaluating and optimizing the effectiveness of risk management, internal control systems, and GCG implementation comprehensively.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor 027-DIR/CorpSec/MDP/0718 tanggal 2 Juli 2018, Unit Audit Internal terdiri dari satu atau lebih auditor internal yang berada di bawah kepemimpinan seorang Kepala Unit Audit Internal. Kepala Unit Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama serta diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama dengan persetujuan Dewan Komisaris.

Structure and Position of Internal Audit Unit

Based on the Decree of the Board of Directors Number 027-DIR/CorpSec/MDP/0718 dated July 2, 2018, the Internal Audit Unit consists of one or more internal auditors under the leadership of a Head of Internal Audit Unit. The Head of Internal Audit Unit reports directly to the President Director and is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners.



Piagam (*Charter*) Unit Audit Internal

Merujuk pada Surat Keputusan Direksi Nomor 027-DIR/CorpSec/MDP/0718 tanggal 2 Juli 2018, Perusahaan telah mengesahkan Piagam (*Charter*) Unit Audit Internal. Piagam ini disusun sejalan dengan ketentuan yang tertuang dalam POJK No. 56/POJK.04/2015, yang mengatur berbagai aspek terkait peran, wewenang, dan tanggung jawab Unit Audit Internal.

Charter of Internal Audit Unit

Referring to the Decree of the Board of Directors Number 027-DIR/CorpSec/MDP/0718 dated July 2, 2018, the Company has authorized the Charter of the Internal Audit Unit. This Charter was prepared in accordance with POJK No. 56/POJK.04/2015, which regulates various aspects related to the roles, authorities and responsibilities of the Internal Audit Unit.

Adapun piagam tersebut memuat hal-hal berikut:
a. Struktur dan kedudukan Unit Audit Internal;
b. Tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal;
c. Wewenang Unit Audit Internal;
d. Kode etik Unit Audit Internal;
e. Persyaratan auditor internal dalam Unit Audit Internal;
f. Pertanggungjawaban Unit Audit Internal; dan
g. Larangan perangkapan tugas dan jabatan.

Dasar Hukum Unit Audit Internal

Unit Audit Internal menjalankan fungsinya dengan berpedoman kepada ketentuan sebagai berikut:
1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal;
4. Anggaran Dasar Perusahaan.

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:
1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan atau penugasan lainnya sesuai instruksi Direktur Utama.

Wewenang Unit Audit Internal

Wewenang Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:
1. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang Perusahaan:
2. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;
3. Mengadakan rapat secara berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;
4. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

The charter includes the following aspects:
a. Structure and position of the Internal Audit Unit;
b. Duties and responsibilities of the Internal Audit Unit;
c. Authority of the Internal Audit Unit;
d. Code of ethics of the Internal Audit Unit;
e. Requirements for internal auditors in the Internal Audit Unit;
f. Accountability of the Internal Audit Unit; and
g. Prohibition of concurrent duties and positions.

Legal Basis of Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit carries out its functions based on the following provisions:
1. Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
2. Law No. 8 of 1995 concerning the Capital Market;
3. POJK No. 56/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Guidelines for the Preparation of an Internal Audit Unit Charter;
4. Articles of Association of the Company.

Duties and Responsibilities of Internal Audit Unit

The duties and responsibilities of the Internal Audit Unit are as follows:
1. Preparing and implementing an annual internal audit plan;
2. Testing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policy;
3. Examining and assessing the efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;
4. Providing suggestions for improvement and objective information about the activities examined at all levels of management;
5. Preparing an audit report and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners;
6. Monitoring, analyzing, and reporting on the implementation of follow-up improvements that have been suggested;
7. Cooperating with the Audit Committee;
8. Developing a program to evaluate the quality of the internal audit activities it performs; and
9. Conducting special examinations if necessary or other assignments as instructed by the President Director.

Authority of Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit is granted the following authorities:
1. Access all relevant company information:
2. Communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee;
3. Hold regular and incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee;
4. Coordinate activities with external auditors.

Kualifikasi Profesi Audit Internal

Mengacu pada POJK No. 56/POJK.04/2015, kualifikasi yang harus dimiliki oleh Unit Audit Internal Perusahaan mencakup aspek-aspek berikut:

1. Memiliki integritas dan perilaku yang profesional, independen, jujur, dan objektif dalam pelaksanaan tugasnya;
2. Memiliki pengetahuan dan pengalaman mengenai teknis audit dan disiplin ilmu lain yang relevan dengan bidang tugasnya;
3. Memiliki pengetahuan tentang peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan terkait lainnya;
4. Memiliki kecakapan untuk berinteraksi dan berkomunikasi baik lisan maupun tertulis secara efektif;
5. Mematuhi standar profesi yang dikeluarkan oleh asosiasi Audit Internal;
6. Mematuhi kode etik Audit Internal;
7. Menjaga kerahasiaan informasi dan/atau data perusahaan terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Audit Internal kecuali diwajibkan berdasarkan peraturan perundang-undangan atau penetapan atau putusan pengadilan;
8. Memahami prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan manajemen risiko; dan
9. Bersedia meningkatkan pengetahuan, keahlian, dan kemampuan profesionalismenya secara terus-menerus.

Profil Kepala Unit Audit Internal

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 012-DIR/Corpsec/MDP/IV/19 tertanggal 16 April 2018, Perusahaan menetapkan Safril Hasibuan, SE, MM, QIA sebagai Kepala Unit Audit Internal.

Internal Audit Professional Qualifications

Referring to POJK No. 56/POJK.04/2015, the qualifications required for members of the Internal Audit Unit include:

1. Possess integrity and professional behavior, and maintain independence, honesty, and objective in performing duties;
2. Have knowledge and experience in technical auditing and other relevant disciplines;
3. Understand applicable laws and regulations in the Capital Market and other related sectors;
4. Demonstrates strong interpersonal and communication skills, both orally and in writing;
5. Comply with professional standards issued by the Internal Audit association;
6. Comply with the Internal Audit code of ethics;
7. Maintain the confidentiality of company information and data, unless disclosure is required by law or court order;
8. Understand the principles of good corporate governance and risk management; and
9. Commit to continuous professional development by improving knowledge, skills, and expertise.

Profile of Head of Internal Audit Unit

Based on the Board of Directors Decree No. 012-DIR/Corpsec/MDP/IV/19 dated April 16, 2018, the Company appointed Safril Hasibuan, SE, MM, QIA as Head of Internal Audit Unit.

SAFRIL HASIBUAN

Kepala Unit Audit Internal | Head of Internal Audit Unit

PERIODE Period	2018-sekarang 2018-present	**KEWARGANEGARAAN** Citizenship	Indonesia Indonesian	**USIA** Age	49 tahun years old	**DOMISILI** Domicile	Jakarta

RIWAYAT PENDIDIKAN Educational Background	• Magister Managemen Ekonomi dan Bisnis, Universitas Mercubuana (2017) Master's Degree in of Economics and Business Management, Universitas Mercubuana (2017) • Sarjana Akuntansi, STEI (2001) Bachelor of Accounting, STEI (2001)
PENGALAMAN KERJA Career History	• Manager Audit PT Bumi Wijaya Indorail (2015-2018) Audit Manager PT Bumi Wijaya Indorail (2015-2018) • Audit Assistant Manager di PT Dharma Henwa Tbk (2013-2015) Audit Assistant Manager at PT Dharma Henwa Tbk (2013-2015) • Audit Supervisor di PT Bakrie Telecom Tbk (2008-2013) Audit Supervisor at PT Bakrie Telecom Tbk (2008-2013)
SERTIFIKASI Certification	Qualified Internal Audit, YPIA (berlaku untuk selamanya) Qualified Internal Audit, YPIA (valid forever)
HUBUNGAN AFILIASI Affiliation	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, Dewan Komisaris dan/atau Anggota Direksi lainnya He is not affiliated with the Major Shareholders, the Board of Commissioners and/or other members of the Board of Directors

Laporan Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal Tahun 2024

Selama tahun 2024, Audit Internal telah menyelesaikan pemeriksaan sebanyak 11 (sebelas) dengan hasil temuan terutama terkait isu administrasi umum Secara lebih spesifik, pelaksanaan kegiatan Unit Audit Internal telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan.
2. Menguji dan Mengevaluasi pelaksanaan pengendalian Internal dan *system* manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan.
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektifitasdi bidang keuangan, akuntansi dan operasional.
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan semua tingkat manajemen.
5. Membuat laporan hasil audit.
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan.
7. Bekerja sama dengan komite audit.
8. Meyusun Program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit.
9. Melakukan Pemeriksaan Khusus.

Pengembangan Kompetensi Unit Audit Internal

Dalam rangka meningkatkan kompetensi dan kapabilitas, Perusahaan mendorong Unit Audit Internal untuk berpartisipasi dalam program pelatihan baik internal maupun eksternal. Sepanjang tahun 2024, Komite Audit tidak mengikuti program pengembangan kompetensi.

Internal Audit Unit Task Implementation Report 2024

During 2024, Internal Audit conducted 11 (eleven) examinations, with findings primarily related to general administration. More specifically, the Internal Audit Unit has carried out the following duties and responsibilities:

1. Develop and implement an annual internal audit plan.
2. Test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policy.
3. Examining and assessing the efficiency and effectiveness of finance, accounting and operations.
4. Providing suggestions for improvement and objective information about the activities of all levels of management.
5. Make an audit report.
6. Monitor, analyze and report on the implementation of follow-up improvements that have been suggested.
7. Cooperate with the audit committee.
8. Develop a program to evaluate the quality of audit activities.
9. Conduct Special Examinations.

Internal Audit Unit Competency Development

To enhance competence and capabilities, the Company encourages the Internal Audit Unit to participate in both internal and external training programs. However in 2024, the Audit Committee did not participate in any competency development programs.

AUDITOR EKSTERNAL
External Auditor

Perusahaan berkomitmen untuk menerapkan praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik, salah satunya dengan menggunakan jasa akuntan publik independen dalam proses audit Laporan Keuangan. Audit ini bertujuan untuk menilai kewajaran dan kesesuaian laporan tersebut berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia serta ketentuan hukum yang berlaku. Untuk menjamin independensi pelaporan keuangan, Perusahaan menunjuk auditor eksternal yang berasal dari Kantor Akuntan Publik (KAP). Auditor eksternal memiliki peran utama dalam memberikan opini profesional mengenai apakah laporan keuangan telah disajikan secara wajar sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia.

Penunjukan KAP sebagai auditor eksternal dilakukan melalui persetujuan Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan berdasarkan rekomendasi dari Dewan Komisaris. Auditor bertanggung jawab untuk memberikan opini atas laporan keuangan, guna memastikan bahwa laporan tersebut telah disusun secara transparan dan wajar dalam semua aspek material, mencerminkan posisi keuangan, kinerja usaha, serta arus kas Perusahaan secara akurat.

Adapun informasi mengenai Kantor Akuntan Publik yang telah ditunjuk oleh Perusahaan dalam lima tahun terakhir adalah sebagai berikut:

The Company is committed to implementing Good Corporate Governance (GCG) practices, one of which is engaging an independent public accountant to audit its Financial Statements. This audit aims to assess the fairness and compliance of the financial statements with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK) and applicable legal provisions. To ensure the independence of financial reporting, the Company appoints an external auditor from a Public Accounting Firm (KAP). The external auditor plays the main role in providing an independent and professional opinion on whether the financial statements have been fairly presented in accordance with Financial Accounting Standards (SAK) and prevailing financial regulations in Indonesia.

The appointment of KAP as the external auditor is approved by Shareholders at the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) based on recommendations from the Board of Commissioners. The external auditor is responsible for providing an opinion on the financial statements, ensuring that they have been prepared transparently and fairly in all material aspects, accurately reflecting the Company's financial position, business performance and cash flows.

The information regarding the Public Accounting Firm appointed by the Company over the last five years is as follows:

Tahun Buku Fiscal Year	**Kantor Akuntan Publik** Public Accounting Firm	**Akuntan Publik** Public Accountant	**Dasar Penunjukan** Basis of Appointment	**Jasa Yang Diberikan** Services Rendered	**Opini** Opinion	**Biaya** Fee
2024	Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan	Raynold Nainggolan	Keputusan RUPS GMS Resolution	Audit Laporan Keuangan PT MD Entertainment Tbk Tahun Buku 2024 Audit on Financial Statements of PT MD ntertainment Tbk for 2024 Fiscal Year	Wajar dalam semua hal yang material Fair in all material respects	Rp810.000.000
2023	Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan	Wisnu Adi Nugroho	Keputusan RUPS GMS Resolution	Audit Laporan Keuangan PT MD Entertainment Tbk Tahun Buku 2023 Audit on Financial Statements of PT MD ntertainment Tbk for 2023 Fiscal Year	Wajar dalam semua hal yang material Fair in all material respects	Rp335.000.000
2022	Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan	Ben Ardi, CA, CPA, CLI	Keputusan RUPS GMS Resolution	Audit Laporan Keuangan PT MD Entertainment Tbk Tahun Buku 2022 Audit on Financial Statements of PT MD ntertainment Tbk for 2022 Fiscal Year	Wajar dalam semua hal yang material Fair in all material respects	Rp319.000.000
2021	Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan	Ben Ardi, CA, CPA, CLI	Keputusan RUPS GMS Resolution	Audit Laporan Keuangan PT MD Entertainment Tbk Tahun Buku 2021 Audit on Financial Statements of PT MD ntertainment Tbk for 2021 Fiscal Year	Wajar dalam semua hal yang material Fair in all material respects	Rp290.000.000
2020	Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan	Ben Ardi, CA, CPA, CLI	Keputusan RUPS GMS Resolution	Audit Laporan Keuangan PT MD Entertainment Tbk Tahun Buku 2020 Audit on Financial Statements of PT MD ntertainment Tbk for 2020 Fiscal Year	Wajar dalam semua hal yang material Fair in all material respects	Rp273.000.000

Jasa Lain yang Diberikan
Pada tahun 2024, Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk sebagai auditor eksternal oleh Perusahaan hanya memberikan jasa audit atas Laporan Keuangan. Tidak ada layanan lain di luar lingkup audit tersebut yang diberikan sepanjang tahun.

Other Services Provided
In 2024, the Public Accounting Firm appointed as the Company's external auditor exclusively provided audit services for the Financial Statements. No additional services beyond the scope of the audit were rendered during the year.

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

Perusahaan memaknai sistem pengendalian internal sebagai serangkaian kebijakan dan prosedur yang melindungi Perusahaan dari segala bentuk penyimpangan dan kecurangan (*fraud*), memastikan informasi yang akurat dan memastikan bahwa perundang-undangan serta peraturan dipatuhi sebagaimana mestinya. Oleh karena itu, peranan sistem pengendalian internal sangat signifikan dalam upaya melindungi dan memenuhi aspirasi Pemangku Kepentingan.

The Company views the internal control system as a series of policies and procedures designed to protect against irregularities and fraud, ensure the accuracy of financial information, and guarantee compliance with applicable laws and regulations. Consequently, the internal control system plays a critical role in safeguarding the interest of stakeholders.

Sistem Pengendalian Internal juga diimplementasikan untuk menunjang peran Direksi dalam mengelola dan mengamankan aset finansial dan operasional Perusahaan. Dalam hal ini, Perusahaan senantiasa memastikan sistem pengendalian internal berjalan secara profesional dan akuntabel, sehingga mampu menghadirkan pengendalian dan mitigasi risiko yang efektif dan menyeluruh pada lini-lini bisnis usaha yang dijalankan Perusahaan.

Additionally, the Internal Control System supports the Board of Directors in managing and securing the Company's financial and operational assets. The Company is committed to ensuring that this system operates professionally and accountably, to provide effective, comprehensive control and risk mitigation across its business operations.

Penerapan sistem pengendalian internal dalam lingkungan Perusahaan meliputi berbagai aspek berikut:
1. Lingkungan Pengendalian Internal;
2. Pengkajian terhadap Pengelolaan Risiko Usaha;
3. Aktivitas Pengendalian;
4. Sistem Informasi dan Komunikasi;
5. Monitoring.

The implementation of the internal control system encompasses the following aspects:
1. Internal Control Environment;
2. Assessment of Business Risk Management;
3. Control Activities;
4. Information and Communication System;
5. Monitoring.

SISTEM PENGENDALIAN OPERASIONAL DAN KEUANGAN
Operational and Financial Control System

Dalam pelaksanaannya, pengendalian keuangan dan operasional Perusahaan diterapkan melalui sistem berjenjang yang melibatkan berbagai tingkat pengawasan. Proses ini dimulai dari Dewan Komisaris sebagai pengawas utama, diikuti oleh Direksi yang bertanggung jawab atas pengelolaan strategis. Selanjutnya, Unit Audit Internal berperan dalam melakukan evaluasi dan pemantauan secara independen, sementara Komite Audit memastikan efektivitas serta kepatuhan terhadap kebijakan dan regulasi yang berlaku. Proses tersebut dapat dijabarkan melalui poin-poin berikut:

1. Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan memberikan saran dan rekomendasi terkait pengelolaan Perusahaan, pengembangan usaha, serta manajemen risiko dengan berprinsip GCG dan kehati-hatian;
2. Direksi berperan dalam mengembangkan sistem pengendalian internal Perusahaan sehingga fungsinya dapat berjalan secara efektif untuk mengamankan investasi dan aset Perusahaan. Sistem pengendalian internal yang dikembangkan meliputi hal-hal sebagai berikut:

The Company implements financial and operational controls through a structured, multi-tiered supervision system. This system begins with the Board of Commissioners as the primary supervisory body, followed by the Board of Directors, which is responsible for strategic management. Additionally, the Internal Audit Unit conducts independent evaluation and monitoring, while the Audit Committee ensures compliance with applicable policies and regulations. The process is structured as follows:

1. The Board of Commissioners supervises and provides guidance and recommendations on the Company's management, business development, and risk management in alignment with Good Corporate Governance (GCG) and prudential principles;
2. The Board of Directors develops and ensures the effective implementation of the internal control system to safeguard the Company's investment and assets. The internal control framework includes:

a. Lingkungan pengendalian internal dalam Perusahaan yang disiplin dan terstruktur;
b. Pengkajian dan pengelolaan risiko usaha, meliputi proses untuk mengidentifikasi, menganalisis, dan menilai, dan mengelola risiko usaha yang relevan;
c. Aktivitas pengendalian, meliputi tindakan-tindakan yang dilakukan dalam pengendalian internal terhadap kegiatan Perusahaan pada setiap tingkat dan unit dalam struktur organisasi Perusahaan, antara lain pembagian tugas dan tanggung jawab, pembagian kewenangan, perlindungan terhadap aset Perusahaan, dan lainnya;
d. Sistem informasi dan komunikasi, yaitu proses penyajian laporan mengenai kegiatan operasional, keuangan, dan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku di Perusahaan; dan
e. Pemantauan (monitoring) yaitu proses penilaian terhadap kualitas sistem pengendalian internal termasuk fungsi internal audit pada setiap tingkat dan unit struktur organisasi Perusahaan;

3. Unit Audit Internal membantu Direktur Utama dalam melaksanakan audit internal, khususnya pada aspek operasional dan keuangan, serta menilai pengendalian, pengelolaan, dan pelaksanaannya sekaligus memberikan saran-saran perbaikan; dan
4. Komite Audit memantau dan menilai pelaksanaan kegiatan pengendalian dan mengevaluasi hasil audit yang dilakukan oleh Unit Audit Internal, memberikan rekomendasi penyempurnaan, memastikan kecukupan prosedur *review* atas setiap temuan atau objek audit, dan menyampaikan hal-hal yang perlu perhatian kepada Dewan Komisaris.

a. A disciplined and structured internal control environment within the Company;
b. Business risk assessment and management, including processes for identifying, analyzing, and mitigating risks.
c. Control activities, such as structured oversight of duties, authority delegation, asset protection, and operational controls at all levels of the organizational structure;
d. Information and communication systems that ensure transparent and accurate reporting of operational, financial, and regulatory compliance; and
e. Monitoring mechanisms to assess the quality of the internal control system, including evaluations by the internal audit function across all organizational structure.

3. The Internal Audit Unit assists the President Director by conducting internal audits, particularly in operational and financial aspects areas, assessing controls, recommending improvements; and
4. The Audit Committee monitors and evaluates the implementation of control activities, assesses the findings of internal audits, provides recommendations for improvement, ensures the adequacy of review procedures, and escalates critical issues to the Board of Commissioners.

KESESUAIAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL DENGAN KERANGKA COSO
Conformity of Internal Control System with COSO Framework

Dalam penerapannya, Sistem Pengendalian Internal Perusahaan mengacu pada kerangka kerja terintegrasi *Enterprise Risk Management (ERM)-Integrated Framework* yang dikembangkan oleh *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* (COSO). Sistem ini dirancang untuk memastikan bahwa seluruh aspek pengendalian internal selaras dengan prinsip-prinsip utama, termasuk Lingkungan Internal, Penetapan Tujuan, Identifikasi Peristiwa, Penilaian Risiko, Tanggapan Risiko, Kegiatan Pengendalian, Informasi & Komunikasi, serta Pemantauan.

The Company's Internal Control System follows the Enterprise Risk Management (ERM)-Integrated Framework developed by the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). This framework ensures that all aspects of internal control are aligned with key principles, including Internal Environment, Goal Setting, Event Identification, Risk Assessment, Risk Response, Control Activities, Information & Communication, and Monitoring.

Secara berkala, efektivitas pengendalian internal dievaluasi guna memastikan kesesuaiannya dengan standar yang ditetapkan dalam kerangka COSO ERM. Evaluasi ini bertujuan untuk mengidentifikasi potensi perbaikan serta meningkatkan kualitas sistem pengendalian guna mendukung pencapaian tujuan perusahaan secara berkelanjutan.

The effectiveness of internal control system is periodically evaluated to ensure compliance with COSO ERM standards. This evaluation helps identify areas for improvement and enhances the overall quality of the control system, supporting the Company's long-term sustainability and strategic objectives.

EVALUASI EFEKTIVITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
Evaluation of Internal Control System Effectiveness

Perusahaan telah menerapkan sistem pengendalian internal secara optimal, dengan tingkat efektivitas dan kecukupan yang memadai. Efektivitas sistem ini tercermin dalam pelaksanaan berbagai fungsi pengendalian internal, termasuk audit internal, manajemen risiko, kepatuhan, serta pengendalian keuangan dan operasional. Untuk memastikan sistem ini berjalan sesuai harapan, Perusahaan secara berkala melakukan evaluasi menyeluruh melalui peran Unit Audit Internal dan Auditor Eksternal. Dengan evaluasi yang berkesinambungan, Perusahaan terus memperkuat sistem pengendalian internal guna meningkatkan transparansi, akuntabilitas, dan efisiensi operasional.

The Company has implemented a robust internal control system with an adequate level of effectiveness and reliability. The effectiveness is demonstrated through the implementation of key internal control functions, including internal audit, risk management, compliance, and financial and operational controls. To ensure that the system operates as intended, the Company conducts periodic comprehensive evaluations through the Internal Audit Unit and External Auditor. By maintaining a continuous evaluation process, the Company strives to enhance transparency, accountability, and operational efficiency, thereby strengthening its internal control framework.

PERNYATAAN MANAJEMEN ATAS KECUKUPAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
Management Statement on the Adequacy of the Internal Control System

Pada tahun 2024, Dewan Komisaris dan Direksi menegaskan bahwa sistem pengendalian internal Perusahaan telah diterapkan secara memadai dan sesuai dengan prinsip tata kelola yang berlaku. Manajemen secara konsisten meninjau dan memastikan bahwa implementasi sistem ini selaras dengan kerangka pengendalian internal yang telah ditetapkan. Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan dengan baik untuk memastikan efektivitas operasional Perusahaan, sementara Direksi berkomitmen untuk menindaklanjuti rekomendasi perbaikan dari Unit Audit Internal maupun Auditor Eksternal agar dapat diimplementasikan secara tepat dan optimal. Langkah ini diharapkan dapat mendukung kelancaran operasional, mendorong pertumbuhan yang berkelanjutan, serta memperkuat daya saing Perusahaan dalam jangka panjang.

In 2024, the Board of Commissioners and Directors affirmed that the Company's internal control system has been implemented in accordance with applicable governance principles. Management consistently reviews and ensures that the system aligns with the established internal control framework. The Board of Commissioners performs its supervisory function to ensure the effectiveness of the Company's operations. Meanwhile, the Board of Directors remains committed to addressing recommendations from the Internal Audit Unit and External Auditor, ensuring that necessary improvements are properly and optimally implemented. This ongoing effort is expected to enhance operational efficiency, drive sustainable growth, and strengthen the Company's long-term competitiveness.

Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System

Manajemen risiko merupakan elemen fundamental dalam setiap proses pengambilan keputusan di Perusahaan. Sebagai bagian dari tata kelola yang baik, manajemen risiko berperan dalam mengidentifikasi, mengelola, serta mengurangi potensi risiko yang dapat berdampak pada pencapaian tujuan strategis Perusahaan. Pendekatan ini diterapkan secara sistematis dan berbasis pengukuran, mencakup langkah-langkah antisipatif serta upaya pengendalian yang meliputi identifikasi, analisis, dan evaluasi risiko dalam industri yang digeluti Perusahaan.

Risk management is a key component in the Company's decision-making process. As part of good corporate governance, risk management plays a critical role in identifying, managing, and mitigating potential risks that could impact the achievement of the Company's strategic objectives. This approach is applied systematically and quantitatively, encompassing preventive measures as well as control efforts which include identification, analysis, and evaluation of risks within the Company's industry.

Kesadaran akan pentingnya manajemen risiko didasarkan pada pemahaman bahwa keberlangsungan usaha tidak terlepas dari berbagai bentuk eksposur risiko yang dapat memengaruhi pencapaian target dan proses pengambilan keputusan. Dengan penerapan manajemen risiko yang efektif, komprehensif, dan terintegrasi, Perusahaan berupaya memperkuat ketahanan bisnisnya agar mampu terus berkembang serta menyesuaikan diri dengan dinamika industri hiburan dan tantangan yang muncul di masa depan.

The importance of risk management stems from the understanding that business continuity is inherently tied to various risk exposures that may influence target achievement and decision-making processes. Through the implementation of an effective, comprehensive, and integrated risk management system, the Company strives to enhance business resilience, ensuring its ability to adapt and grow amidst the dynamic entertainment industry and emerging challenges.

Di Perusahaan, tanggung jawab utama atas implementasi sistem manajemen risiko adalah wewenang Direksi. Sementara itu, pengawasan dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Komite Audit untuk memastikan efektivitas pelaksanaannya. Selain itu, Internal Audit turut berperan aktif dalam mengidentifikasi serta memitigasi risiko-risiko spesifik di berbagai departemen. Untuk lebih mengoptimalkan pengelolaan risiko, Perusahaan juga telah membentuk Divisi Manajemen Risiko yang memiliki tugas khusus dalam merancang, mengembangkan, serta mengimplementasikan strategi mitigasi risiko. Langkah ini bertujuan agar sistem manajemen risiko di Perusahaan berjalan secara optimal dan mendukung pencapaian visi serta misi Perusahaan.

Within the Company, the primary responsibility for the implementating the risk management system lies with the Board of Directors, while the Board of Commissioners and the Audit Committee oversee its effectiveness. Additionally, the Internal Audit Unit actively identifies and mitigates specific risks across various departments. To further strengthen risk management, the Company has established a Risk Management Division dedicated to designing, developing, and implementing risk mitigation strategies. This initiative reinforces the Company's risk management framework, ensuring alignment its vision and mission.

PROFIL RISIKO
Risk Profile

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perusahaan menghadapi berbagai risiko yang dapat memengaruhi keberlanjutan operasional dan pencapaian target bisnis. Oleh karena itu, Perusahaan menerapkan sistem manajemen risiko yang terstruktur untuk mengidentifikasi, menganalisis, dan mengendalikan potensi risiko di setiap aspek bisnis.

In conducting its business activities, the Company faces various risks that may impact operational sustainability and the achievement of business targets. To address these challenges, the Company has implemented a structured risk management system aimed at identifying, analyzing, and controlling potential risks across all aspects of the business.

Sebagai perusahaan yang bergerak di industri hiburan, Perusahaan dihadapkan pada beragam tantangan, termasuk risiko perubahan tren pasar, persaingan industri yang ketat, hingga aspek hukum dan regulasi yang terus berkembang. Untuk memastikan bahwa risiko-risiko tersebut tidak menghambat pertumbuhan Perusahaan, langkah mitigasi yang komprehensif telah dirancang dan diterapkan di seluruh lini bisnis.

As a company operating in the entertainment industry, the Company encounters several key challenges, including rapidly changing market trends, intense industry competition, and evolving legal and regulatory requirements. To ensure these risks do not hinder the Company's growth long-term success, comprehensive mitigation measures have been designed and implemented across all business lines.

Berdasarkan hasil identifikasi, Perusahaan mengelompokkan risiko ke dalam beberapa kategori utama yang mencerminkan potensi dampaknya terhadap operasional dan strategi bisnis. Setiap kategori risiko dianalisis secara mendalam untuk menentukan pendekatan mitigasi yang paling efektif.

Based on the risk identification results, the Company classifies risks into several main categories that reflect their potential impact on business operations and strategic objectives. Each risk category is thoroughly analyzed to determine effective mitigation strategies.

Berikut adalah profil risiko utama yang dihadapi Perusahaan beserta langkah-langkah mitigasinya:

The following outlines the key risks faced by the Company along with the corresponding mitigation measures:

Jenis Risiko Risk Type	**Penjelasan Risiko dan Langkah Mitigasi** Risk Explanation and Mitigation Measures
Risiko Ekonomi Economic Risk	**Risiko Kredit** Aset keuangan Perusahaan yang memiliki potensi konsentrasi secara signifikan risiko kredit pada dasarnya terdiri dari kas di bank, piutang usaha, piutang lain-lain dan piutang dari pihak-pihak berelasi. Perusahaan memiliki kebijakan kredit dan prosedur untuk memastikan berlangsungnya evaluasi kredit dan pemantauan akun secara aktif. Perusahaan mengelola risiko kredit yang terkait dengan kas di bank dengan memonitor reputasi dan peringkat kredit bank. **Credit Risk** The Company's financial assets that may pose a significant concentration of credit risk basically consist of cash in banks, trade receivables, other receivables, and receivables from related parties. To mitigate this risk, the Company has established credit policies and procedures that ensure continuous credit evaluation and active monitoring accounts. Additionally, the Company manages credit risk associated with cash in banks by monitoring the bank's reputation and credit rating.
	Risiko Likuiditas Manajemen risiko likuiditas dilakukan dengan mempertahankan kas dan setara kas yang memadai untuk mendukung kegiatan bisnis secara tepat waktu. Perusahaan menjaga keseimbangan antara kesinambungan penagihan piutang serta melalui fleksibilitas penggunaan pinjaman jangka panjang dan pinjaman lainnya. **Liquidity Risk** The Company manages liquidity risk by ensuring availability of adequate cash and cash equivalents to support business operations in a timely manner. Additionally, the Company maintains a balanced approach between continuous collection receivables while ensuring financial flexibility through the use of long-term loans and other financing sources.
	Risiko Modal Perusahaan melakukan pengelolaan atas risiko modal untuk memastikan bahwa Perusahaan mampu untuk melanjutkan keberlangsungan usaha, serta memaksimalkan imbal hasil bagi para Pemegang Saham. Melalui manajemen terkait, Perusahaan secara berkala melakukan peninjauan struktur permodalan yang dimiliki dan memantau modal dengan menggunakan beberapa ukuran *leverage* keuangan seperti rasio utang terhadap ekuitas. Melalui peninjauan tersebut, Direksi Perusahaan kemudian melakukan langkah-langkah yang diperlukan dalam mempertimbangkan biaya permodalan dan risiko yang relevan. **Capital Risk** The Company manages capital risk to ensure business continuity while maximizing returns for shareholders. As part of its capital management, the Company periodically reviews its capital structure and monitors key financial leverage metrics, such as debt-to-equity ratio. Based on these reviews, the Board of Directors takes the necessary measures, considering both the cost of capital and associated risks to maintain a balanced and sustainable financial position.

Jenis Risiko Risk Type	Penjelasan Risiko dan Langkah Mitigasi Risk Explanation and Mitigation Measures
Risiko Operasi Operation Risk	Risiko ini terkait dengan aspek operasional bisnis Perusahaan, baik yang disebabkan oleh faktor-faktor eksternal maupun internal. Faktor eksternal meliputi perubahan situasi politik, perubahan peraturan perundang-undangan, kondisi pada pemasok, serta kondisi perihal kontrak. Faktor internal berkaitan dengan kemungkinan-kemungkinan hambatan yang terjadi di dalam Perusahaan, seperti hambatan pada sistem atau aset fisik akibat bencana, baik bencana yang berasal dari alam maupun terkait kekeliruan manusia, yang dapat memberikan pengaruh pada jalannya aktivitas operasional Perusahaan. Perusahaan melakukan langkah mitigasi serta pengendalian risiko operasi dengan secara menyeluruh dengan mengidentifikasi berbagai kemungkinan hambatan, baik yang terjadi akibat faktor eksternal maupun internal. Mitigasi ini dilakukan serta secara aktif dengan melakukan penilaian terkait nilai risiko yang ditimbulkan, hal ini untuk mendukung perkembangan bisnis di masa yang akan datang. Operational risk relates to both ecternal and internal factors that may impact the Company's business activities. External factors include political changes, regulatory amendments, supplier conditions, and contractual obligations. Internal factors involve potential systems failures, disruption to physical assets due to disasters, both natural disasters and related to human errors, all of which could affect the Company's operational activities. To mitigate and control operational risks effectively, the Company proactively identifies potential obstacels and evaluates their impact. This includes conducting risk assessments to measure the severity of potential disruptions, ensuring strategic risk management measures are in place to support long-term business sustainability.
Risiko Politik Political Risk	Risiko ini muncul sebagai dampak terkait perubahan situasi sosial-politik yang signifikan. Risiko ini seperti perubahan haluan politik pemerintah serta legislatif, selaku penyusun kebijakan, yang mengakibatkan adanya peraturan-peraturan yang tidak mendukung iklim bisnis. Hambatan-hambatan pada risiko politik juga dapat terjadi atas keterlambatan pelaksanaan program-program terkait investasi oleh pemerintah, atau gejala-gejala lain yang berpengaruh pada tingkat investasi; serta tingkat kepercayaan publik serta tren konsumsi masyarakat. Perusahaan melakukan berbagai langkah mitigasi serta pengendalian risiko politik dengan senantiasa mengikuti serta memperhatikan dinamika perubahan kebijakan pemerintah, khususnya yang mampu memberikan dampak secara langsung kepada iklim usaha. Political risk arises from significant changes in the socio-political landscape that may impact business operations. This type of risk can emerge in various situations, including shifts in government policies and legislature direction, leading to regulatory changes that are unfavorable to the business climate. Delays in the implementation of government investment programs, which may affect economic stability and investment confidence; as well as the fluctuations in public trust and consumer behavior trends, which can impact market demand and business groth. To mitigate political risk, the Company closely monitors and analyzes policy changes, ensuring proactive adaptation to regulatory shifts that may directly influence the business environment.
Risiko Persaingan Competition Risk	Risiko ini terkait dinamika kompetisi pada dunia industri yang dijalankan. Perusahaan mengantisipasi risiko persaingan dengan berbagai upaya terkait pengembangan inovasi, serta penguatan citra dan reputasi Perusahaan, hingga berkontribusi pada peningkatan daya saing lini usaha Perusahaan secara menyeluruh. Seiring upaya tersebut, Perusahaan juga melakukan langkah-langkah inisiatif lain seperti langkah efisiensi, yang secara efektif mengeliminasi biaya-biaya tidak diperlukan, juga langkah inovasi terkait pengembangan produk melalui konsep yang inovatif. Competition risk refers to challenges arising from industry synamics and market competition. To mitigate this risk, the Company implements various strategic initiatives including innovation-driven developments, ensuring the Company stays ahead by continuously improving products and services and strengthening brand image and reputation, enhancing the Company's positioning and competitiveness.. Along with these efforts, the Company has also taken other initiatives such as efficiency measures, optimizing costs by eliminitaing unnecessary expenditures while maintaining productivity, as well as product development through innovative concepts, enabling the Company to adapt to market trends and consumer demands. Perusahaan senantiasa memberi perhatian penuh pada aspek peningkatan kualitas sumber daya manusia yang dimiliki, melalui pelaksanaan program-program pelatihan, serta langkah evaluasi sistem *reward and punishment*. Hal ini dilakukan guna memperkuat mitigasi risiko persaingan. Berbagai langkah yang digunakan diharapkan mampu membangun suasana yang lebih kondusif bagi insan Perusahaan untuk terus memberikan kontribusi secara optimal bagi kemajuan Perusahaan. To further mitigate competition risk, the Company prioritizes human resource development by conducting comprehensive training programs and evaluating reward and performance management systems. These various initiatives aim to foster a motivated and productive workforce, ensuring that employees contribute optimally to the Company's growth and competitive positioning.

EVALUASI EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO
Evaluation of Risk Management System Effectiveness

Sepanjang tahun 2024, Perusahaan secara rutin mengevaluasi mekanisme pengendalian risiko yang diterapkan guna memastikan efektivitas dan ketepatannya. Langkah ini dilakukan untuk menjaga serta meningkatkan kualitas sistem manajemen risiko yang dimiliki. Evaluasi tersebut bertujuan untuk menilai sejauh mana sistem telah diimplementasikan dengan optimal serta mengidentifikasi potensi perbaikan yang diperlukan.

Throughout 2024, the Company conducted regular evaluations of its risk control mechanisms to ensure their effectiveness and accuracy. These evaluations are essential for maintaining and continuously improving the quality and reliability of the risk management system. The primary objective is to assess the system's optimal implemention and identify areas for further enhancement.

Sebagai bagian dari komitmen terhadap perbaikan berkelanjutan, Perusahaan terus mengembangkan sistem manajemen risiko agar lebih adaptif dan responsif terhadap dinamika operasional. Upaya ini diharapkan dapat memperkuat pengelolaan bisnis secara keseluruhan, sehingga mendukung pertumbuhan kinerja serta memastikan keberlangsungan dan keberlanjutan usaha dalam jangka panjang.

As part of its commitment to continuous improvement, the Company is actively refining its risk management framework to make it more adaptive and responsive to operational changes. This initiative is expected to strengthen overall business resilience, support sustainable performace growth, and ensure long-term business continuity.

PERNYATAAN MANAJEMEN ATAS KECUKUPAN SISTEM MANAJEMEN RISIKO
Management Statement on the Adequacy of Risk Management System

Pada tahun 2024, Dewan Komisaris dan Direksi menyatakan bahwa sistem manajemen risiko Perusahaan telah memadai. Pelaksanaannya telah disesuaikan dengan kebutuhan bisnis serta mengikuti ketentuan regulasi yang berlaku. Manajemen berkomitmen untuk selalu bersikap cermat dan waspada dalam mengantisipasi berbagai faktor, baik eksternal maupun internal, yang berpotensi memengaruhi kinerja dan pertumbuhan Perusahaan. Dengan pendekatan ini, diharapkan sistem manajemen risiko dapat beroperasi secara optimal dan efektif, sehingga mampu mendukung pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan serta memberikan dampak positif bagi Perusahaan.

In 2024, the Board of Commissioners and Board of Directors confirmed that the Company's risk management system is adequate and aligned with business needs and regulatroy provisions. Management remains committed to vigilance and prudence in anticipating various external and internal factors that could impact the Company's performance and growth. By maintaining this proactive approach, the Company aims to ensure that the risk management system functions optimally and effectively, thereby supporting sustainable business growth and positively impacting overall operations.

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

Perusahaan memiliki komitmen yang kuat dalam mencegah segala bentuk penyimpangan dan kecurangan (*fraud*) di lingkungan kerja. Untuk memperkuat upaya pencegahan, perusahaan mengoptimalkan penerapan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*/ WBS) sebagai instrumen deteksi dini (*early warning system*). Melalui sistem ini, diharapkan seluruh insan MD Entertainment dapat berkontribusi secara aktif dalam melaporkan setiap indikasi atau dugaan pelanggaran yang mereka temui, guna menciptakan lingkungan kerja yang transparan, berintegritas, dan bebas dari praktik yang tidak etis.

The Company is strongly committed to preventing all forms of irregularities and fraud within the workplace. To reinforce these preventive measures, the Company has optimized the Whistleblowing System (WBS) as an early warning mechanism. This system encourages all MD Entertainment employees to actively report any indications or suspicions of misconduct, fostering a transparent, ethical, and integrity-driven work environment.

Sebagai sarana untuk menegakkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG), WBS dirancang untuk memfasilitasi pelaporan atas tindakan yang berpotensi melanggar kode etik, peraturan internal, maupun ketentuan yang berlaku di perusahaan. Sistem ini dijalankan dengan mengedepankan prinsip kerahasiaan, perlindungan terhadap pelapor, serta penanganan laporan yang objektif dan profesional. Perusahaan berkomitmen untuk menegakkan WBS secara tegas, berlandaskan prinsip kejujuran, keadilan, serta praktik terbaik dalam tata kelola perusahaan.

As a key Good Corporate Governance (GCG) initiative, the WBS is designed to facilitate reporting of violations related to the company's code of ethics, internal policies, and regulatory provisions. This system operates with strict adherence to confidentiality, whistleblower protection, and objective, professional report handling. The Company remains dedicated to enforcing the WBS with integrity, prioritizing honesty, fairness, and best corporate governance practices.

MEKANISME PENYAMPAIAN LAPORAN PELANGGARAN
Whistleblowing System Mechanism

Perusahaan telah menyediakan metode penyampaian laporan pelanggaran yang efektif dan kondusif untuk menangani pelanggaran, baik yang dilakukan secara internal maupun eksternal. Mekanisme ini memastikan bahwa setiap pelanggaran akan diselesaikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, seraya melindungi pemangku kepentingan dari tindakan yang dapat mengganggu kepentingan terkait.

The Company has established an effective and structured mechanism for submitting violations – whether internal or external - are handled appropriately and in compliance with applicable regulations. This system is designed to safeguard stakeholders from any actions that could negatively impact their interests wile promoting a transparent and accountable corporate culture.

Pengaduan mengenai permasalahan korupsi, suap, benturan kepentingan, pencurian, kecurangan, serta pelanggaran hukum dan peraturan Perusahaan dapat disampaikan langsung oleh karyawan Perusahaan. Namun, jika yang bersangkutan tidak merasa nyaman untuk melaporkannya secara langsung, pelaporan dapat disampaikan melalui saluran WBS sebagai berikut:

Reports related to corruption, bribery, conflict of interest, theft, fraud, and violations of laws and Company regulations can be submitted directly by Company employees. However, if the reporting party feels uncomfortable making a direct report, they may use the Whistleblowing System (WBS) channels provided by the Company:

1. Penyampaian laporan pelanggaran harus dilakukan dengan berdasarkan pada bukti dan fakta, tanpa niat untuk melakukan fitnah atau keinginan untuk menjatuhkan nama baik seseorang.
2. Penyampaian laporan pelanggaran dapat dilakukan dengan menghubungi:

1. Reports must be based on factual evidence and not intended for defamation or to harm someone's reputation unjustly.

2. Reports can be submitted through the following WBS communication channels :

Telepon | Telephone
(+62) 2129855777 | (+62) 2129055777

Email
corporatesecretary@ mdentertainment.com

PENANGANAN PENGADUAN
Complaint Handling

Perusahaan akan menjalankan prosedur penanganan pengaduan untuk setiap laporan pelanggaran yang diterima melalui WBS. Setiap laporan akan ditindaklanjuti dengan investigasi yang didasarkan pada bukti serta informasi yang valid dan dapat dipertanggungjawabkan. Proses penanganan ini mencakup beberapa tahapan, di antaranya:
1. Penyelidikan laporan yang masuk;
2. Pengumpulan barang bukti;
3. Pembuktian;
4. Pemberian rekomendasi kepada pihak manajemen;
5. Penentuan tindakan selanjutnya terkait penanganan kasus tersebut.

The Company has established a structured and accountable complaint handling procedure for all violation reports submitted through the WBS System (WBS). Each report is carefully reviewed and investigated based on valid and verifiable evidence to ensure fairness and transparency in the resolution process. The complaint handling process consists of the following key stages:
1. Investigation of incoming reports;
2. Collection of supporting evidence;
3. Analysis and evaluation of evidence;
4. Providing recommendations to management; and
5. Determination of further actions ensuring proper resolution of the case.

PIHAK YANG MENGELOLA PENGADUAN DAN METODE PENANGANANNYA
Party who Manages Complaints and the Mitigation Methods

Dalam upaya menegakkan standar etika, moral, dan hukum dalam menangani laporan pelanggaran, Perusahaan berkomitmen untuk menjaga kerahasiaan data setiap pelapor atau pihak yang mengajukan pengaduan (*whistleblower*). Selain itu, Perusahaan juga memastikan adanya perlindungan bagi pelapor dari segala bentuk tindakan yang berpotensi merugikan, termasuk yang dapat berdampak negatif terhadap reputasi Perusahaan.

To uphold ethical, moral, and legal standards in handling violation reports, the Company is committed to maintaining the confidentiality of all whistleblower information. Additionally, the Company ensures protection for whistleblowers from any retaliatory actions that could cause harm or negatively impact the Company's reputation.

Perusahaan menjamin bahwa setiap karyawan maupun pelapor terbebas dari ancaman, intimidasi, atau perlakuan tidak pantas dari pihak mana pun, seperti tindakan balas dendam, pelecehan, penghinaan, maupun diskriminasi. Sebagai bentuk ketegasan dalam menjaga lingkungan kerja yang aman dan kondusif, Perusahaan akan memberikan sanksi disiplin tegas, termasuk pemutusan hubungan kerja, terhadap siapa pun yang terbukti melakukan tindakan balas dendam terhadap pelapor. Melalui komitmen ini, Perusahaan berupaya menciptakan budaya kerja yang mendukung transparansi, integritas, dan rasa aman bagi seluruh insan Perusahaan.

The Company guarantees a safe and supportive environment, where employees and whistleblower are protected from threats, intimidation, or mistreatment by any party. THis includes retaliation, harassment, humiliation, or discrimination in any form. As part of its firm stance on fostering a transparent and ethical work culture, the Company will strictly enforce disciplinary measures, including termination of employment, against any individual found guilty of retaliating against a whistleblower. This commitment reinforces the Company's dedication to promoting transparency, integrity, and a secure workplace for all employees.

LAPORAN PELANGGARAN YANG DITERIMA DAN DITINDAKLANJUTI TAHUN 2024
Violation Reports Received and Followed Up in 2024

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan tidak menerima laporan.

As of December 31, 2024, the Company did not any received.

Perkara Hukum dan Sanksi Administratif
Legal Cases and Administrative Sanctions

Dalam menjalankan operasional usahanya, Perusahaan berkomitmen menjalankan tata kelola berdasarkan prinsip *best practices* dan dijalankan dengan penuh kehati-hatian. Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat perkara hukum yang memiliki dampak material, yang dihadapi ataupun melibatkan Perusahaan. Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak terlibat dalam kasus hukum apapun, baik yang bersifat perdata maupun pidana, yang memiliki dampak material. Perusahaan juga tidak menerima sanksi administratif dari pihak regulator terkait.

The Company is committed to conducting its business in accordance with governance best practices and adhering to prudent operational principles. As of December 31, 2024, the Company has not faced or been involved in any legal cases that have had a material impact on its business operations. Furthermore, all members of the Board of Commissioners and Board of Directors are not involved in any civil or criminal legal cases that could significantly affect the Company. Additionally, the Company has not received any administrative sanctions from relevant regulatory authorities.

Governansi Perpajakan
Taxation Governance

KEBIJAKAN PERPAJAKAN PERUSAHAAN
Company Taxation Policy

Perusahaan menerapkan kebijakan khusus dalam tata kelola perpajakan guna memastikan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku. Secara rutin, Perusahaan menghitung dan melaporkan kewajiban pajaknya kepada otoritas terkait sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Perhitungan dan pembayaran pajak dilakukan secara akurat berdasarkan regulasi perpajakan yang berlaku.

Sebagai bagian dari pengawasan dan tata kelola yang baik, Dewan Komisaris dan Direksi secara berkala meninjau serta mengevaluasi laporan perpajakan yang disampaikan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT). Perusahaan juga berkomitmen untuk memenuhi seluruh ketentuan hukum terkait kewajiban perpajakan badan usaha, baik dalam hal pelaporan maupun pembayaran pajak penghasilan. Kepatuhan terhadap regulasi perpajakan ini merupakan bagian dari tanggung jawab Perusahaan sebagai wajib pajak serta bentuk kontribusi nyata dalam mendukung pembangunan nasional.

The Company has established specific policies in tax governance to ensure full compliance with applicable tax regulations. Regularly, the Company calculates, reports, and fulfills its tax obligations to the relevant authorities in accordance with prevailing laws. Tax calculations and payments are conducted accurately and in line with applicable tax regulations.

As part of supervision and Good Corporate Governance, the Board of Commissioners and Board of Directors periodically review and evaluate the tax reports submitted in the Annual Tax Return (SPT). The Company remains committed to fulfilling all legal provisions related to business entitiy tax obligations, both in terms of reporting and paying income tax. Compliance with tax regulations is a fundamental part of the Company's corporate responsibility as a taxpayer and represents a tangible contribution to supporting national development.

PERPAJAKAN
Taxation

Berikut ini adalah ringkasan informasi mengenai kewajiban perpajakan Perusahaan dalam tiga tahun terakhir:

The following is a summary of the Company's tax obligations over the past three years:

Keterangan Description	2024	2023	2022
Pajak Dibayar Di Muka | Prepaid taxes	**Rp55.779.798.927**	Rp46.110.787.707	Rp19.126.076.656
Utang Pajak | Tax Debt	**Rp14.061.111.652**	Rp16.545.606.329	Rp20.687.434.707
Pajak Penghasilan Kini | Current Income Tax	**Rp18.508.383.520**	Rp18.643.651.840	Rp49.359.700.720

MASALAH PERPAJAKAN
Taxation Issue

Sepanjang tahun 2024, Perusahaan tidak menghadapi kendala terkait perpajakan. Dalam setiap aspek operasionalnya, Perusahaan senantiasa berpegang pada prinsip kepatuhan terhadap peraturan perpajakan serta ketentuan hukum yang berlaku. Komitmen ini dijalankan guna memastikan stabilitas operasional sekaligus mendukung keberlanjutan usaha dalam jangka panjang.

Throughout 2024, the Company did not encounter any issues related to taxation. In all aspect of its operations, the Company adheres to the tax regulations and applicable legal provisions. This commitment is upheld to ensure operational stability while supporting long-term business sustainability.

AKSES INFORMASI
Access to Information

Perusahaan senantiasa mengedepankan aspek transparansi sebagai bagian dari upaya implementasi prinsip-prinsip GCG demi terjaminnya hak pemegang saham dan para pemangku kepentingan lainnya. Hal ini diimplementasikan dengan mengacu kepada ketentuan Peraturan OJK nomor 31/POJK.04/2015 Tentang Keterbukaan Atas Informasi atau Fakta Material Oleh Perusahaan.

The Company prioritizes transparency as a fundamental aspect of Good Corporate Governance (GCG) to safefuard the rights of shareholders and other stakeholders. This commitment is in accordance with OJK Regulation number 31/POJK.04/2015 concerning Disclosure of Information or Material Facts by the Company.

Salah satu media transparansi Perusahaan kepada publik adalah situs web resmi Perusahaan. Melalui situs ini, Perusahaan menyajikan berbagai informasi yang berkaitan dengan profil Perusahaan, produk dan jasa, ikhtisar keuangan, informasi untuk investor, implementasi tata kelola perusahaan, dan informasi korporasi lainnya. Situs web Perusahaan tersedia dalam 2 (dua) bahasa, yakni Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Informasi di dalamnya terus diperbaharui secara berkala untuk memenuhi kebutuhan informasi Pemangku Kepentingan.

One of the Company's key transparency channels is its official website, which provides comprehensive information about the Company's profile, products and services, financial performance, investor relations, corporate governance practices, and other relevant corporate matters. The website is available in 2 (two) languages, namely Indonesian and English and is regularly updated to meet stakeholders' information needs.

Akses informasi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Access to the Company's information is as follows:

PT MD ENTERTAINMENT TBK
MD Place Tower I
Jl. Setiabudi Selatan No. 7 Jakarta 12190, Indonesia

Telepon | Telephone	**Email**	**Website**
(+62) 2129855777 | (+62) 2129055777	**corporatesecretary@mdentertainment.com**	**www.mdentertainment.com/pictures/**

Kode Etik Perusahaan
Company Code of Ethics

Sebagai pedoman utama dalam menentukan sikap dan perilaku setiap individu Perusahaan, Kode Etik berperan sebagai acuan fundamental. Di dalamnya termuat standar-standar yang wajib dipatuhi dalam menginternalisasi nilai-nilai Perusahaan, selaras dengan ketentuan perundang-undangan, regulasi, serta kebijakan yang berlaku. Keterkaitan ini menjadi aspek krusial dalam penerapan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) di lingkungan Perusahaan.

Untuk mewujudkan Visi dan Misi Perusahaan, Kode Etik dirancang sebagai fondasi dalam membangun perilaku profesional serta budaya kerja yang positif. Dengan adanya Kode Etik, diharapkan tercipta lingkungan kerja yang kondusif dan berintegritas. Penyusunan dokumen ini sebagai wujud komitmen Perusahaan terhadap tata kelola yang transparan dan bertanggung jawab.

The Company Code of Ethics serves as the primary guideline in shaping the attitudes and behavior of every individual within the Company. It acts as a fundamental reference, outlining standards that must be followed to internalize the Company's values, in alignment with applicable laws, regulations, and corporate policies. This adherence is a critical component in ensuring the effective implementation of Goof Corporate Governance (GCG) across all levels of the organization.

To achieve the Company's Vision and Mission, the Code of Ethics is designed to establish a foundation for professional conduct and foster a positive work culture. Through this Code, the Company aims to create a conducive work environment based on integrity, transparency, and accountability. The preparation of this document reaffirming the Company's commitment to ethical and responsible corporate governance.

POKOK-POKOK KODE ETIK PERUSAHAAN
Principles of the Company's Code of Ethics

Pokok-pokok Kode Etik memuat hal-hal sebagai berikut:

The principles of the Code of Ethics encompass the following aspects:

BAB I Chapter I	• **Pendahuluan** | Introduction • **Definisi** | Definition • **Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan** | Company Vision, Mission, and Values
BAB II Chapter II	• **Rasa Hormat di Lingkungan Kerja dan Benturan Kepentingan** Respect in the Work Environment and Conflicts of Interest • **Keberagaman** | Diversity • **Non Diskriminasi** | Non-Discrimination • **Pelecehan dan Kekerasan** | Harassment and Violence • **Penyalahgunaan Bahan-Bahan Terlarang** | Substance Abuse • **Benturan Kepentingan** | Conflict of Interest • **Aktivitas di Luar Ruangan** | Outdoor Activities • **Penggunaan Aset Perusahaan** | Use of Company Assets
BAB III Chapter III	• **Pengelolaan Informasi Perusahaan** | Management of Company Information • **Pengamanan Informasi** | Information Security • **Keakuratan Pelaporan dan Pencatatan Perusahaan** | Accuracy of Company Reporting and Recording • **Identitas Perusahaan** | Company Identity • **Pemberian Informasi kepada Pihak Lain** | Providing Information to Other Parties
BAB IV Chapter IV	• **Etika Bisnis Perusahaan** | Company Business Ethics • **Etika Pribadi** | Personal Ethics • **Etika dengan Pihak Ketiga** | Ethics with Third Parties • **Etika antara Manajemen dan Pekerja** | Ethics Between Management and Employees • **Etika dengan Pesaing** | Ethics with Competitors
BAB V Chapter V	• **Penegakan Kode Etik** | Enforcement of the Code of Conduct • **Peran dan Tanggung Jawab** | Roles and Responsibilities • **Sistem Pelaporan Pelanggaran** | Whistleblowing System • **Pelanggaran terhadap Kode Etik** | Violation of the Code of Conduct • **Pelaksanaan Keberlakuan Kode Etik** | Implementation of the Code of Conduct
BAB VI Chapter VI	**Penutup** | Closing

PEMBERLAKUAN KODE ETIK BAGI SELURUH LEVEL ORGANISASI
Enforcement of the Code of Ethics for All Levels of the Organization

Kode etik diterapkan secara menyeluruh dan wajib ditaati oleh seluruh individu di dalam Perusahaan, baik yang berada di Kantor Pusat, unit bisnis, maupun proyek. Kewajiban ini juga berlaku bagi seluruh jajaran manajemen, termasuk Direksi dan Dewan Komisaris, baik dalam kapasitas pribadi maupun saat bertindak atas nama Perusahaan. Penerapan kode etik ini bertujuan untuk menciptakan lingkungan yang adil dan seimbang bagi seluruh pemangku kepentingan.

The code of ethics is applied comprehensively and must be adhered to by all individuals within the Company, including those at the Head Office, business units, and project sites. This obligation extends to all levels of management, including the Board of Directors and Board of Commissioners, both in their personal capacity and when acting on behalf of the Company. The implementation of this code of conduct aims to foster a fair, ethical, and balanced work environment for all stakeholders.

PENEGAKAN DAN SANKSI PELANGGARAN KODE ETIK
Enforcement and Sanctions for Code of Ethics Violations

Perusahaan menerapkan dan menegakkan kode etik secara menyeluruh, mencakup seluruh individu di dalamnya. Kepatuhan terhadap kode etik bukan hanya sebuah komitmen, tetapi juga kewajiban yang harus dijalankan tanpa pengecualian. Untuk memastikan penerapan yang efektif, Perusahaan telah menetapkan sanksi bagi setiap pelanggaran yang terjadi di lingkungan kerja. Setiap tindakan yang bertentangan dengan kode etik dikategorikan sebagai pelanggaran disiplin dan akan ditangani oleh pihak yang berwenang. Sanksi yang diberikan akan disesuaikan dengan peraturan serta ketentuan yang berlaku guna menjaga integritas dan budaya etis di dalam Perusahaan.

The Company enforces the Code of Ethics in a structured and comprehensive manner, ensuring compliance at all levels. Adherence to ethical guidelines is not only a commitment, also a mandatory obligation that must be upheld without without exception. To ensure effective implementation, the Company has established has established clear sanctions for any violations occurring in the workplace. Any action that contradicts to the code of ethics is considered a disciplinary offense and will be addressed by the appropriate authorities. The sanctions imposed will be aligned with applicable laws and regulations, ensuring the maintenance of integrity, professioanlism, and ethical culture within the Company.

PELANGGARAN KODE ETIK
Violation of the Code of Ethics

Perusahaan menegaskan komitmennya dalam menindak tegas setiap pelanggaran terhadap kode etik dengan menerapkan sanksi yang berlaku secara adil bagi seluruh karyawan. Setiap pelanggaran akan diproses sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku serta Anggaran Dasar Perusahaan. Sepanjang tahun 2024, tidak ditemukan adanya pelanggaran kode etik di lingkungan Perusahaan.

Untuk memastikan kepatuhan dan disiplin, Perusahaan memberlakukan sanksi berdasarkan tingkat pelanggaran, yang dikategorikan menjadi sanksi ringan, sedang, dan berat. Setiap pelanggaran akan ditangani dengan ketegasan dan segera ditindaklanjuti sesuai dengan prosedur yang telah ditetapkan, guna menjaga integritas dan etika kerja di lingkungan Perusahaan.

The Company is committed to taking firm action against any violation of the code of ethics by applying fair and cosistent sanctions to all employees. Any infractions will be addressed in accordance with applicable legal provisions and the Company's Articles of Association. Throughout 2024, there were no reported violations of the code of ethics found within the Company.

To ensure compliance and discipline, the Company imposes sanctions based on the severity of the violation, which are categorized into minor, moderate, and major offenses. Any violations will be handled with firmness and followed up immediately in accordance with established procedures, ensuring that integrity and ethical standards are upheld within the Company.

SOSIALISASI KODE ETIK
Socialization of Code of Ethics

Pada tahun 2024, Perusahaan belum melakukan kegiatan sosialisasi kode etik.

In 2024, the Company has not conducted any code of ethics socialization activities.

BUDAYA PERUSAHAAN
Corporate Culture

Perusahaan menerapkan budaya kerja yang berakar pada nilai-nilai utama yang dianut, yaitu inovasi, integritas, kolaborasi, dan semangat. Nilai-nilai ini menjadi pedoman dalam setiap aspek operasional serta interaksi di lingkungan kerja. Penjelasan lebih lanjut mengenai tata nilai Perusahaan dapat ditemukan dalam Bab Profil pada Laporan Tahunan ini.

The Company fosters a work culture rooted in its core values: innovation, integrity, collaboration, and passion. These values serve as guiding principles for all aspects of operations and interactions within the workplace. A more detailed explanation of the Company's core values can be found in the Profile Chapter of this Annual Report.

Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen atau Karyawan
Management and Employee Stock Ownership Program

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan belum merumuskan atau mempertimbangkan pelaksanaan program kepemilikan saham oleh manajemen (*Management Stock Ownership Program*/MSOP atau pun karyawan (*Employee Stock Ownership Program*/ESOP) sebagai bentuk pemberian kompensasi jangka panjang. Oleh karena itu, informasi tersebut tidak disajikan dalam laporan ini.

As of December 31, 2024, the Company has not formulated or considered the implementation of a Management Stock Ownership Program (MSOP) or an Employee Stock Ownership Program (ESOP) as a form of long-term compensation. Therefore, such information is not presented in this report.

Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi
Policy on Disclosure of Information on Share Ownership of the Board of Commissioners and Directors

Perusahaan telah menetapkan kebijakan terkait kepemilikan saham oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris, yang sejalan dengan ketentuan yang diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan perundang-undangan yang berlaku bagi perusahaan terbuka. Sesuai dengan Peraturan OJK Nomor 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, setiap anggota Direksi dan Dewan Komisaris diwajibkan untuk melaporkan kepemilikan sahamnya, termasuk setiap perubahan yang terjadi, paling lambat tiga hari kerja setelah transaksi dilakukan. Perusahaan juga berkomitmen untuk memastikan bahwa kebijakan ini diterapkan secara konsisten guna meningkatkan transparansi serta kepatuhan terhadap regulasi pasar modal.

The Company has established a policy regarding share ownership by members of the Board of Directors and Board of Commissioners, in accordance with the provisions stipulated by the Financial Services Authority (OJK) Regulations and legislation applicable to public companies. In line with OJK Regulation No. 11/POJK.04/2017 on Reporting Ownership or Any Change in Share Ownership of Public Companies, each member of the Board of Directors and Board of Commissioners is required to report their share ownership, including any changes, no later than three working days after the transaction is executed. The Company is committed to ensuring consistent adherence to this policy to enhance transparency and compliance with capital market regulations.

Pada tahun 2024, Perusahaan telah melaporkan perubahan kepemilikan saham oleh anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Pelaporan yang telah dilakukan adalah atas kepemilikan saham Direktur Utama Manoj Dhamoo Punjabi, yang menjual 484,99 juta saham perusahaan pada 3 Desember 2024, dengan total nilai sekitar Rp1,26 triliun. Transaksi ini telah dilaporkan sesuai dengan peraturan yang berlaku dan menunjukkan komitmen Perusahaan terhadap transparansi dan kepatuhan.

In 2024, the Company has reported changes in share ownership by members of the Board of Commissioners and Board of Directors. Specifically, President Director Manoj Dhamoo Punjabi, who sold 484.99 million shares of the company on December 3, 2024, with a total transaction value of approximately Rp1.26 trillion. This transaction has been reported in accordance with applicable regulations, demonstrating the Company's commitment to transparency and regulatory compliance.

Kebijakan Anti Korupsi, Gratifikasi, dan Anti *Fraud*

Anti-Corruption, Anti-Gratuity, and Anti-Fraud Policy

Perusahaan menegaskan komitmennya dalam menolak segala bentuk Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN) serta perilaku yang dapat menimbulkan konflik kepentingan. Meskipun saat ini belum terdapat kebijakan khusus yang secara spesifik mengatur pencegahan tindakan koruptif, seperti pemberian gratifikasi, balas jasa, kecurangan, suap, atau tindakan lainnya yang dapat menimbulkan potensi konflik kepentingan, Perusahaan tetap mengedepankan prinsip kejujuran dan integritas di seluruh lingkungan kerja.

The Company strongly upholds its commitment to rejecting all forms of corruption, fraud, and unethical business practices. While there is no specific policy currently in place that exclusively regulates the prevention of corruption, gratuities, kickbacks, fraud, or bribery, the Company remains dedicated to prioritizing honesty and integrity across its work environment.

Sebagai bagian dari upaya tersebut, Perusahaan mendorong seluruh karyawan untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan penuh tanggung jawab serta berpedoman pada nilai-nilai etika. Seluruh Insan Perusahaan dan pemangku kepentingan diharapkan untuk menaati Kode Etik yang berlaku serta memahami konsekuensi dari setiap pelanggaran.

As part of this effort, the Company encourages all employees to perform their duties and responsibilities with accountability while being guided responsibility and guided by ethical values. All Company personnel and stakeholders are expected to adhere to the established Code of Ethics and recognize the consequences of any violations.

Dalam menghadapi kasus korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN), Perusahaan akan mengambil langkah tegas dengan menjatuhkan sanksi yang sesuai serta menindaklanjutinya melalui proses hukum yang berlaku. Tindakan ini dilakukan demi menjaga reputasi dan kredibilitas Perusahaan di mata publik serta memastikan lingkungan kerja yang bersih dan profesional.

In addressing corruption, collusion, and nepotism (KKN) the Company will take firm action by imposing appropriate sanctions and pursuing legal proceedings as necessary. These measures are taken to protect the Company's reputation and credibility, as well as to ensure a transparent, ethical, and professional work environment.

SOSIALISASI ANTI KORUPSI DAN ANTI SUAP KEPADA KARYAWAN

Anti-Corruption and Anti-Bribery Socialization to Employees

Perusahaan secara berkala mengadakan sosialisasi anti-korupsi untuk menanamkan nilai-nilai integritas di seluruh lapisan karyawan. Sebagai panduan tambahan, kode etik yang mencakup prinsip-prinsip terkait benturan kepentingan, penggunaan aset Perusahaan, dan hal-hal terkait lainnya telah disosialisasikan kepada seluruh karyawan melalui pertemuan tahunan karyawan.

The Company regularly conducts anti-corruption awareness program to instill integrity values at all levels of the organization. Additionally, as a reference for ethical behavior, a code of conduct covering principles related to conflict of interest, proper use of Company assets, and other ethical considerations has been communicated to all employees through annual employee meetings.

PELANGGARAN TERKAIT KORUPSI DI TAHUN 2024
Corruption-related Offenses in 2024

Sepanjang tahun 2024, tidak ditemukan kasus korupsi, gratifikasi, maupun kecurangan di lingkungan Perusahaan. Sebagai bentuk komitmen dalam menegakkan integritas, Perusahaan menerapkan kebijakan tanpa toleransi terhadap segala bentuk pelanggaran tersebut. Setiap karyawan yang terbukti terlibat dalam tindakan korupsi atau pelanggaran serius lainnya akan dikenakan sanksi berat, termasuk hingga pemutusan hubungan kerja secara tidak hormat.

Throughout 2024, no cases of corruption, gratification, or fraud were identified within the Company. As part of its strong commitment to upholding integrity, the Company enforces a zero-tolerance policy against all forms of such violations. Any employee found engaging in corruption or other serious offenses will be subject to strict disciplinary actions, including immediate termination of employment, in accordance with Company policies and applicable legal regulation..

Kebijakan *Insider Trading*
Insider Trading Policy

Perusahaan telah menetapkan kebijakan terkait *insider trading* guna memastikan bahwa tidak ada transaksi saham yang dilakukan oleh "Orang Dalam" maupun pihak-pihak yang memiliki hubungan istimewa dengan Perusahaan. Kebijakan ini dirancang untuk mencegah potensi benturan kepentingan serta mengatur aktivitas perdagangan efek dalam bentuk saham agar tetap sesuai dengan prinsip tata kelola yang baik. Selain itu, kebijakan ini juga bertujuan untuk menjaga transparansi dan keadilan dalam transaksi saham, sehingga dapat melindungi kepentingan seluruh pemangku kepentingan.

The Company has established an insider trading policy to prevent unauthorized share transactions by "Insiders" or individual with privileged access to confidential Company information. This policy is designed to prevent potential conflicts of interest and regulate securities trading activities to ensure compliance with governance principles. In addition, this policy also aims to maintain transparency and fairness in share transactions, to protect the interests of all stakeholders.

Pengungkapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Disclosure of Public Company Governance Guidelines

Berdasarkan POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 terkait Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, penerapan praktik Tata kelola Perusahaan Yang Baik yang dijalankan oleh Perusahaan dilakukan melalui pendekatan *comply or explain*. Perusahaan dapat mengungkapkan informasi sehubungan dengan rekomendasi yang telah dilaksanakan Perusahaan atau memberikan penjelasan jika Perusahaan belum atau tidak melaksanakan rekomendasi tersebut.

Based on POJK No. 21/POJK.04/2015 regarding the Implementation of Public Company Governance Guidelines and SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 regarding Public Company Governance Guidelines, the Company adopts a "comply or explain" approach in implementing Good Corporate Governance (GCG) practices. Under this approach, the Company may discloses information on governance recommendations that have been implemented. If certain recommendations have not been implemented or are not applicable, the Company provides a clear and reasonable explanation.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penerapan Implementation	Keterangan Description
A. Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham A. Relations of Public Company with Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights		
Prinsip I: Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS **Principle I: Improving the Value of the GMS**		
Perusahaan memiliki metode atau prosedur teknis untuk mengumpulkan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham. The Company has a method or technical procedure for opened and closed voting that prioritize the independence and interests of Shareholders.	Diterapkan (Comply)	Prosedur teknis pengumpulan suara tercantum dalam tata tertib RUPS. The technical procedure for voting is stated in the rules of the GMS.
Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners are present at Annual GMS.	Diterapkan (Comply)	Sebagai bentuk pertanggungjawaban atas kinerjanya, setiapnanggota Direksi dan Dewan Komisaris selalu hadir dalam RUPS Tahunan. As a form of accountability for their performance, eachnmember of the Board of Directors and Board of Commissioners is always present at the Annual GMS.
Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of GMS minutes Is available on Public Company's website by no less than 1 (one) year.	Diterapkan (Comply)	Ringkasan tersebut dapat ditemukan dalam situs web resmi Perusahaan www.mdentertainment.com/pictures/ The summary can be found on the Company's official website www.mdentertainment.com/pictures/
Prinsip II: Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor **Principle II: Improving Communication quality of Public Company with Shareholders or Investors**		
Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Public Company has a communication policy with shareholders or Investors.	Diterapkan (Comply)	Kebijakan mengenai komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor telah tercantum dalam Kode Etik Perusahaan *(Code of Conduct)* PT MD Entertainment Tbk. The policy regarding communication with Shareholders or investors has been stated in the Company's Code of Conduct of PT MD Entertainment Tbk.
Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. Public Company discloses its communication policy with shareholders or Investors in website.	Diterapkan (Comply)	Situs web resmi Perusahaan (www.mdentertainment.com/pictures/) telah memuat kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham dan investor (investor relations). The Company's official website (www.mdentertainment.com/pictures/) has published a communication policy with Shareholders and investors (Investor Relations).

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penerapan Implementation	Keterangan Description
B. Fungsi dan Peran Dewan Komisaris B. Board of Commissioners' Function and Role		
Prinsip III: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris **Principle III: Strengthening the Membership and Composition of Board of Commissioners**		
Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determination of number of Board of Commissioners' member shall consider the condition of Public Company.	Diterapkan (Comply)	Anggota Dewan Komisaris sampai dengan akhir tahun 2022 berjumlah 2 (dua) orang dan telah memenuhi kebutuhan serta kondisi Perusahaan. Members of the Board of Commissioners as of the end of 2021 were 2 (two) people and have fulfilled the needs and conditions of the Company.
Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan keahlian yang dibutuhkan. Determination of Composition of Board of Commissioners' member considers the variety of expertise, knowledge, and experiences required.	Diterapkan (Comply)	Anggota Dewan Komisaris sampai dengan akhir tahun 2022 berjumlah 2 (dua) orang dan masing-masing memiliki pengalaman, pengetahuan, dan keahlian yang berhubungan dengan aktivitas bisnis Perusahaan. There were 2 (two) members of the Board of Commissioners as of the end of 2022 and each has experience, knowledge, and expertise related to the Company's business activities.
Prinsip IV: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris **Principle IV: Improving the quality of job and Responsibility Performance of Board of Commissioners**		
Dewan Komisaris memiliki kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. Board of Commissioners has self-assessment policy to assess the performance of Board of Commissioners.	Diterapkan (Comply)	Ketentuan ini telah diatur lebih lengkap dalam *Board Manual* Dewan Komisaris dan Direksi. This provision has been comprehensively regulated in the Board Manual of the Board of Commissioners and the Board of Directors.
Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Self-Assessment policy to assess the performance of Board of Commissioners is disclosed in Annual Report of Public Company.	Diterapkan (Comply)	Kebijakan mengenai penilaian sendiri (*self-assessment*) Dewan Komisaris telah dimuat dalam Laporan Tahunan ini. The policy regarding the Board of Commissioners' selfassessment has been included in this Annual Report.
Dewan Komisaris memiliki kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Board of Commissioners has a policy with respect to the resignation of the member of the Board of Commissioners if such member involved in financial crime.	Diterapkan (Comply)	Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris harus selalu melandasi diri dan berdasarkan etika jabatan sebagaimana yang tercantum dalam *Board Manual*. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib mematuhi seluruh ketentuan peraturan Perusahaan dan peraturan perundangundangan yang berlaku. In carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners must always base themselves on and based on the ethics of the position as stated in the Board Manual. Each member of the Board of Commissioners must comply with all provisions of the Company's regulations and applicable laws and regulations.
Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. Board of Commissioners or Committee that conduct Nomination and Remuneration function arrange succession policy in nomination process Board of Directors member.	Diterapkan (Comply)	Dewan Komisaris menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi serta merencanakan suksesi dan regenerasi dalam proses nominasi anggota Direksi maupun anggota Dewan Komisaris. The Board of Commissioners carries out the nomination and remuneration functions and plans succession and regeneration in the nomination process for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penerapan Implementation	Keterangan Description
C. Fungsi dan Peran Direksi C. Board of Directors' Function and Role		
Prinsip V: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi **Principle V: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors**		
Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Determination of number of Board of Directors' member considers the condition of Public Company and the effectiveness of decision making.	Diterapkan (Comply)	Anggota Direksi saat ini berjumlah 3 (tiga) orang dan telah sesuai dengan kebutuhan dan kondisi Perusahaan. The current members of the Board of Directors are 4 (four) people and are in accordance with the needs and conditions of the Company.
Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of Board of Directors' member considers the variety of expertise, knowledge, and experiences required.	Diterapkan (Comply)	Anggota Direksi sampai dengan akhir tahun 2022 berjumlah 3 (tiga) orang dan masing-masing memiliki pengalaman, pengetahuan, dan keahlian yang berhubungan dengan aktivitas bisnis Perusahaan. As of the end of 2022, there were 3 (three) members of the Board of Directors and each has experience, knowledge, and expertise related to the Company's business activities.
Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Member of Board of Directors who is liable for accounting or finance has accounting expertise and/or knowledge.	Diterapkan (Comply)	Direktur yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki latar belakang pendidikan di bidang keuangan dan akuntansi. The director in charge of accounting or finance has an educational background in finance and accounting.
Prinsip VI: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi **Principle VI: Improving the Quality of Job and Responsibility Performance of Board of Directors**		
Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. Board of Directors has selfassessment policy to assess performance Board of Directors.	Diterapkan (Comply)	Ketentuan ini telah diatur lebih lengkap dalam *Board Manual* Dewan Komisaris dan Direksi. This provision has been comprehensively regulated in the Board Manual of the Board of Commissioners and the Board of Directors.
Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policy to assess the performance of Board of Directors is disclosed in Annual Report of Public Company.	Diterapkan (Comply)	Kebijakan mengenai penilaian sendiri (*self-assessment*) Direksi telah dimuat dalam Laporan Tahunan ini. The Board of Directors' self-assessment policy has been included in this Annual Report.
Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Board of Directors have a policy related to resignation of Board of Directors' member if involved in financial crimes.	Diterapkan (Comply)	Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi harus selalu melandasi diri dan berdasarkan etika jabatan sebagaimana yang tercantum dalam Board Manual. Setiap anggota Direksi wajib mematuhi seluruh ketentuan peraturan Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. In carrying out their duties and responsibilities, the Board of Directors must always base themselves on and based on ethics of the position as stated in the Board Manual. Each member of the Board of Directors must comply with all provisions of the Company's regulations and applicable laws and regulations.
D. Partisipasi Pemangku Kepentingan D. Participation of Stakeholders		
Prinsip VII: Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan **Principle VII: Improving Corporate Governance aspect through Participation of Stakeholders**		
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading.* Public Company has a policy to prevent insider trading.	Diterapkan (Comply)	Kebijakan mengenai pencegahan *insider trading* telah diatur dalam Kode Etik Perusahaan (*Code of Conduct*) PT MD Entertainment Tbk. The policy regarding the prevention of insider trading has been regulated in the Company's Code of Conduct of PT MD Entertainment Tbk.

Rekomendasi OJK OJK Recommendation	Penerapan Implementation	Keterangan Description
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-*fraud*. Public Company has anticorruption and anti-fraud policy.	Diterapkan (Comply)	Kebijakan mengenai anti korupsi dan anti-fraud telah diatur dalam Kode Etik Perusahaan (*Code of Conduct*) dan Board Manual PT MD Entertainment Tbk. Policies regarding anti-corruption and anti-fraud have been regulated in the Company's Code of Conduct and the Board Manual of PT MD Entertainment Tbk.
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok dan vendor. Public Company has policies concerning selection and capability improvement of suppliers and vendors.	Diterapkan (Comply)	Kebijakan seleksi vendor Perusahaan mengacu pada kebijakan Departemen Pengadaan. The Company's vendor selection policy refers to the policy of the Procurement Department.
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public Company has a policy concerning the fulfillment of creditors' rights.	Diterapkan (Comply)	Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur telah diterapkan dalam prosedur internal Perusahaan. Policies regarding the fulfillment of creditor rights have been implemented in the Company's internal procedures.
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing*. Public Company has a policy of Whistleblowing System.	Diterapkan (Comply)	Kebijakan mengenai *Whistleblowing System* telah diatur dalam Kode Etik Perusahaan (*Code of Conduct*) PT MD Entertainment Tbk. The policy regarding the Whistleblowing System has been regulated in the Company's Code of Conduct of PT MD Entertainment Tbk.
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Public Company has long-term Incentive policy for the Board of Directors and Employees.	Diterapkan (Comply)	Perusahaan telah menerapkan kebijakan internal mengenai insentif jangka panjang sebagai bentuk kepedulian dan penghargaan Perusahaan atas kinerja organ, manajemen, dan karyawan Perusahaan. The Company has implemented an internal policy regarding long-term incentives as a form of the Company's concern and appreciation for the performance of the Company's organs, management, and employees.
E. Keterbukaan Informasi E. Information Disclosure		
Prinsip VIII: Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi **Principle VIII: Improving the Implementation of Information Disclosure.**		
Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. Public Company takes benefits from application of a broader information technology other than website as information disclosure media.	Diterapkan (Comply)	Perusahaan telah secara rutin menyampaikan informasi tidak hanya terbatas pada keterbukaan informasi yang telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, namun juga informasi lain terkait Perusahaan melalui situs web, *email*, tele/video *conference*, dan lainnya. The Company has regularly submitted information not only limited to information disclosure that has been regulated in laws and regulations, but also other information related to the Company via the website, email, tele/video conference, and others.
Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. Annual Report of Public Company discloses beneficial owner in share ownership of Public Company of at least 5% (five percent), other than disclosure of beneficial owner in share ownership of Public Company through major controlling shareholders.	Diterapkan (Comply)	Perusahaan telah mengungkapkan pemilik manfaat akhir atas kepemilikan saham Perusahaan paling sedikit 5%, juga mengungkapkan pemilik dari manfaat akhir dari kepemilikan oleh pemegang saham utama dan pengendali dalam Laporan Tahunan Perusahaan. The Company has disclosed the ultimate beneficial owner of the Company's share ownership of at least 5%, also disclosed the ultimate beneficial owner of ownership by the major and controlling shareholders in the Company's Annual Report.


RISA
JURNAL RISA

Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report

MD Entertainment mengadopsi pendekatan keberlanjutan dalam setiap aspek operasionalnya, mulai dari produksi konten yang berkualitas dan beretika, hingga pemberdayaan komunitas kreatif dan efisiensi dalam penggunaan sumber daya. Budaya keberlanjutan terus ditanamkan sehingga MD Entertainment dapat terus berinovasi dan mempertahankan daya saing industri hiburan yang dinamis.

MD Entertainment adopts a sustainability approach in every aspect of its operations, from the production of quality and ethical content, to the empowerment of creative communities and efficiency in the use of resources. The culture of sustainability continues to be instilled so that MD Entertainment can continue to innovate and maintain the competitiveness of the dynamic entertainment industry.

Strategi Keberlanjutan

Sustainability Strategy

[A.1]

PT MD Entertainment Tbk mengimplementasikan strategi keberlanjutan dengan menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan yang selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals*/SDGs). Sebagai perusahaan yang bergerak di industri hiburan dan media, MD Entertainment memahami pentingnya menjalankan bisnis secara berkelanjutan dengan tetap memperhatikan keseimbangan antara aspek ekonomi (*profit*), sosial (*people*), dan lingkungan hidup (*planet*), sebagaimana tercermin dalam prinsip *triple bottom lines*.

PT MD Entertainment Tbk implements a sustainability strategy by integrating sustainability principles aligned with the Sustainable Development Goals (SDGs). As a company in the entertainment and media industry, MD Entertainment recognizes the importance of operating a sustainable business while balancing economic (profit), social (people), and environmental (planet) aspects, in line with the triple bottom lines principle.

Strategi keberlanjutan MD Entertainment berfokus pada penciptaan nilai tambah dengan memberikan kontribusi positif terhadap perekonomian, sosial kemasyarakatan, dan lingkungan hidup. Perusahaan mengadopsi pendekatan keberlanjutan dalam setiap aspek operasionalnya, mulai dari produksi konten yang berkualitas dan beretika, hingga pemberdayaan komunitas kreatif dan efisiensi dalam penggunaan sumber daya. Dengan menerapkan strategi yang terstruktur, MD Entertainment menanamkan budaya keberlanjutan dalam aktivitas bisnisnya, sehingga dapat terus berinovasi dan mempertahankan daya saing industri hiburan yang dinamis.

MD Entertainment's sustainability strategy focuses on creating added value by contributing positively to the economy, society, and the environment. The company integrates sustainability principles into its operations, from producing quality and ethical content, to empowering creative communities and optimizing resource efficiency. Through a structured approach, MD Entertainment fosters a culture of sustainability within its business operations, enabling continuous innovation and ensuring competitiveness in the dynamic entertainment industry.

Sebagai bagian dari komitmen keberlanjutan, MD Entertainment memastikan bahwa produksi kontennya tidak hanya bersifat menghibur tetapi juga memiliki dampak sosial yang positif. Perusahaan berupaya menyajikan tayangan yang mengedukasi, menginspirasi, dan membangun kesadaran sosial dalam masyarakat. Selain itu, MD Entertainment juga mempromosikan inklusivitas dan keberagaman dalam industri hiburan, dengan memberikan kesempatan yang lebih luas kepada talenta lokal, perempuan, serta kelompok marginal untuk berkembang dalam industri kreatif.

As part of its commitment to sustainability, MD Entertainment ensures that its content production is not only entertaining but also delivers a positive social impact. The company strives to present programs that educate, inspire, and foster social awareness. MD Entertainment also promotes inclusivity and diversity within the entertainment industry by providing broader opportunities for local talents, women, and marginalized groups to thrive in the creative sector.

Dari sisi tanggung jawab lingkungan, MD Entertainment berupaya menerapkan praktik ramah lingkungan dalam setiap proses produksi. Hal ini meliputi penggunaan teknologi yang lebih efisien dalam konsumsi energi dan pengurangan jejak karbon, pemilihan lokasi syuting yang mempertimbangkan keberlanjutan lingkungan, serta pengelolaan limbah produksi secara bertanggung jawab. Dengan demikian, perusahaan berkontribusi dalam upaya pelestarian lingkungan dan mendukung transisi menuju industri hiburan yang lebih hijau.

Regarding environmental responsibility, MD Entertainment endeavors to adopt environmentally friendly practices throughout its production processes. These efforts include using energy-efficent technologies to reduce its carbon footprint, selecting filming locations that prioritize environmental sustainability, and responsible responsibly managing production waste. Through these actions, the company actively contributes to environmental preservation and supports the industry's shift toward greener practices.

Selain itu, MD Entertainment juga aktif dalam program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility*/CSR) dengan mendukung pengembangan komunitas kreatif, memberikan pelatihan bagi sineas muda, serta menjalin kemitraan dengan berbagai

Additionally, MD Entertainment actively participates in Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives aimed at supporting creative community development, providing training for young filmmakers, and fostering partnerships with various stakeholders to enhance social impact. These

pemangku kepentingan untuk menciptakan dampak sosial yang lebih luas. Program CSR ini dirancang untuk meningkatkan literasi media, mengembangkan keterampilan kreatif, dan mendorong pertumbuhan ekonomi berbasis industri kreatif di Indonesia.

CSR programs are designed to improve media literacy, develop creative skills, and stimulate economic growth within Indonesia's creative industry.

Dengan menerapkan strategi keberlanjutan yang komprehensif, MD Entertainment berkomitmen untuk tidak hanya menciptakan karya yang bermakna dan berdaya saing tinggi, tetapi juga berkontribusi dalam membangun industri hiburan yang bertanggung jawab dan berkelanjutan. Melalui inovasi, kolaborasi, dan kepedulian terhadap lingkungan serta masyarakat, MD Entertainment akan terus berkembang dan memberikan manfaat bagi seluruh pemangku kepentingan, sekaligus menjaga keberlanjutan bisnisnya di masa depan.

Through its comprehensive sustainability strategy, MD Entertainment is dedicated not only to creating meaningful and competitive content but also to promoting a responsible and sustainable entertainment sector. By emphasizing innovation, collaboration, and a strong commitment to concern environmental and social values, MD Entertainment aims to continue growing sustainably, delivering lasting benefits to all stakeholders.

Komitmen Terhadap Tata Kelola Keberlanjutan

Commitment to Sustainability Governance

Dalam penerapan Tata Kelola, MD Entertainment berkomitmen untuk senantiasa menerapkan prinsip-prinsip terbaik *(best practices)* guna memastikan operasional yang mengedepankan transparansi, akuntabilitas, bertanggung jawab, independensi, dan kewajaran. Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG) tidak hanya menjadi bagian dari etika dan budaya perusahaan, tetapi juga menjadi fondasi dalam membangun industri hiburan yang berkelanjutan.

In implementation Governance, MD Entertainment is committed to consistently applying best practices to ensure operations that prioritize transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness. Good Corporate Governance (GCG) is fundamental to the Company's ethics and culture, serving not only as a part of its corporate responsibilities but also a cornerstone for building sustainable business growth.

Sebagai Perusahaan yang bergerak di bidang industri kreatif, khususnya produksi film dan konten digital, MD Entertainment memahami bahwa keberlanjutan tidak hanya mencakup aspek ekonomi, tetapi juga aspek sosial, dan lingkungan. Oleh karena itu, dalam menjalankan Tata Kelola, perusahaan memastikan bahwa seluruh proses produksi, distribusi, dan komersialisasi konten mengedepankan praktik bisnis yang bertanggung jawab dan berkelanjutan.

As a company operating in the creative industry, MD Entertainment recognizes that sustainability encompasses economic, social, and environmental aspects. Therefore, the Company ensures that the entire process of producing, distributing, and commercialization content promotes responsible and sustainable business practices.

MD Entertainment secara berkala melakukan evaluasi dan perbaikan terhadap kebijakan Tata Kelola serta inisiatif keberlanjutan guna memastikan bahwa Perusahaan terus beradaptasi dengan perkembangan industri dan regulasi yang berlaku. Dengan menerapkan GCG yang optimal serta berorientasi pada keberlanjutan, Perusahaan tidak hanya dapat mencapai pertumbuhan kinerja keuangan dan operasional yang positif, tetapi juga memastikan kelangsungan bisnis yang bertanggung jawab bagi generasi mendatang.

MD Entertainment regularly evaluates and enhances its governance policies and sustainable initiatives, ensuring continual adaptation to industry developments and compliance with relevant regulations. Through the implementation of optimal and sustainability-oriented GCG practices, the Company aims to achieve robust growth, and contribute positively to future societal and environmental wellbeing.

PENANGGUNG JAWAB PENERAPAN KEBERLANJUTAN [E.1]
Responsibility for Sustainability Implementation [E.1]

Perusahaan memiliki struktur Tata Kelola yang terdiri dari berbagai mekanisme dan kebijakan yang dirancang untuk memastikan transparansi, akuntabilitas, dan pengambilan keputusan di seluruh tingkatan organisasi. Dalam mendukung praktik keberlanjutan, MD Entertainment menerapkan prinsip Tata Kelola yang mencakup kepatuhan terhadap regulasi industri kreatif, perlindungan hak kekayaan intelektual, serta pengelolaan dampak sosial dan lingkungan dari kegiatan produksi. Selain itu, Perusahaan berkomitmen untuk menciptakan ekosistem industri hiburan yang berkelanjutan dengan menerapkan standar produksi ramah lingkungan, mendukung inklusivitas dan keberagaman dalam konten, serta berkontribusi pada pengembangan talenta kreatif lokal.

Pada implementasinya, MD Entertainment menjalankan GCG dengan mematuhi peraturan utama yang berlaku di Indonesia seperti Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT), Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Selain itu, implementasi GCG Perusahaan juga mengacu pada prinsip *Environmental Social Governance* (ESG) di bidang kesehatan guna mewujudkan bisnis yang berintegritas.

Untuk menopang infrastruktur implementasi GCG yang transparan dan mencapai kinerja yang terukur, Perusahaan menerapkan strategi keberlanjutan melalui struktur organisasi. Dalam hal ini, MD Entertainment telah membentuk struktur Tata Kelola yang terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi, serta Komite dan unit yang bertanggung jawab dalam menerapkan kebijakan dan program keberlanjutan.

Secara lebih spesifik, penanggung jawab penerapan kinerja keberlanjutan berada pada wewenang Direktur Utama sebagai penanggung jawab dalam penerapan praktik dan strategi keberlanjutan Perusahaan. Direktur Utama menentukan kebijakan strategis, dan mengkoordinir praktik kinerja keberlanjutan yang dilakukan oleh Divisi terkait, serta mengelola lalu lintas informasi lainnya terkait keberlanjutan Perusahaan. Direktur Utama dibantu oleh Sekretaris Perusahaan dalam menjalankan dan melaksanakan aktivitas Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Perusahaan dalam bentuk kegiatan *Corporate Social Responsibility* (CSR). Pelaksanaan TJSL menjadi tanggung jawab yang harus dilakukan Perusahaan untuk memberikan kontribusi dan nilai manfaat kepada pemangku kepentingan, khususnya kepada masyarakat.

The Company maintains a Governance structure comprising various mechanisms and policies designed to ensure transparency, accountability and decision-making at all organizational levels. In supporting sustainability practices, MD Entertainment applies governance principles that include compliance with creative industry regulations, protection of intellectual property rights, and management of the social and environmental impacts arising from production activities. Furthermore, the Company is committed to building a sustainable entertainment industry ecosystem through the implementation of environmentally friendly production standards, fostering inclusivity and diversity in content creation, and contributing to the development of local creative talents.

In its implementation, MD Entertainment adheres to key regulations applicable in Indonesia, such as Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies (UUPT), Financial Services Authority Regulation No. 21/POJK.04/2015 on the Implementation of Public Company Governance Guidelines, and Financial Services Authority Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Public Company Governance Guidelines. Additionally, the Company's implementation of Good Corporate Governance (GCG) aligns with Environmental Social Governance (ESG) principles to achieve integrity-based business practices.

To ensure a transparent GCG framework and measurable performance outcomes, the Company implements its sustainability strategy within a defined organizational structure. In this context, MD Entertainment has established a governance structure consisting of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and Board of Directors, along with relevant Committees and dedicated units responsible for executing sustainability policies and programs.

Specifically, responsibility for sustainability performance lies with the President Director, who oversees the implementation of the Company's sustainability practices and strategies. The President Director formulates strategic policies, coordinates sustainability-related activities across relevant Divisions, as well as manages other information traffic related to the Company's sustainability practices and strategies. The President Director formulates strategic policies, coordinates sustainability-related activities across relevant divisions, and manages information flow pertaining to the Company's sustainability objectives. In ths role the President Director is supported by the Corporate Secretary, who facilitates the execution of the Company's Environmental Social Responsibility (CSR) initiatives. The implementation of Corporate Social Responsibility (CSR) and TJSL reflects the Company's commitment to contributing positively and delivering tangible benefits to stakeholders, particularly the wider community.

Perusahaan memastikan penerapan GCG melibatkan seluruh elemen organisasi dari mulai Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, Komite, para pejabat eksekutif, dan seluruh karyawan. Dengan tanggung jawab seluruh elemen, Perusahaan senantiasa berupaya untuk meningkatkan efisiensi pengambilan keputusan sesuai dengan tugas masing-masing organ dan memastikan bahwa Tata Kelola Keberlanjutan yang Baik telah menjangkau seluruh ruang lingkup operasional Perusahaan.

The Company ensures that GCG implementation engages all organizational components-including Shareholders, the Board of Commissioners, the Board of Directors, Committees, executive management, and employees. By involving all stakeholders, the Company continuously strives to enhance decision-making efficiency within each respective role and to ensure the consistent application of robust sustainability governance throughout its entire operational scope.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

RUPS memiliki kewenangan tertinggi di mana para pemegang saham akan mempertimbangkan dengan seksama keputusannya berdasarkan aspirasi bersama dan demi kepentingan jangka panjang Perusahaan. Setiap keputusan yang diambil dipastikan secara musyawarah, wajar dan transparan. Meskipun memiliki kewenangan tertinggi, RUPS tidak dapat mengintervensi tugas, fungsi, dan wewenang Dewan Komisaris serta Direksi. Setelah keputusan diambil, maka RUPS kemudian akan menyerahkan segala kewenangan pengawasan dan pelaksanaan keputusan tersebut kepada Dewan Komisaris dan Direksi, dengan tidak mengurangi kewenangan RUPS sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.

General Meeting of Shareholders (GMS)

The GMS holds the highest authority, where shareholders carefully deliberate on decisions, considering collective aspirations and the long-term interests of the Company. Every decision made is ensured to be deliberative, fair, and transparent. However, despite posessing the highest authority, the GMS cannot intervene in the duties, functions and authority of the Board of Commissioners and the Board of Directors. After a decision is reached, the GMS delegates supervisory authority and decision implementation to the Board of Commissioners and the Board of Directors, without prejudice to the powers retained by the GMS as stipulated in the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations.

Sepanjang tahun 2024, Perusahaan telah menyelenggarakan 4 (empat) kali RUPS, yaitu 1 (satu) RUPS Tahunan pada tanggal 28 Juni 2024 dan 3 (tiga) RUPS Luar Biasa pada tanggal 28 Juni, 8 Oktober, dan 2 Desember. Informasi lengkap mengenai RUPS Perusahaan telah diungkapkan pada Bab Tata Kelola Perusahaan Laporan Tahunan ini.

Throughout 2024, the Company held 4 (four) GMS, consisting of 1 (one) Annual GMS on June 28, 2024 and 3 (three) Extraordinary GMS held on June 28, October 8 and December 2. Complete details regarding these meetings have been disclosed in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.

Dewan Komisaris

Dewan Komisaris adalah organ Perusahaan yang bertanggung jawab dan berwenang mengawasi Direksi, memberikan nasihat perbaikan dalam menjalankan kepengurusan Perusahaan dan memastikan bahwa Perusahaan telah melaksanakan implementasi GCG di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi sesuai ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan Perundang-undangan yang berlaku.

Board of Commissioners

The Board of Commissioners is the Company's organ responsible for supervising the Board of Directors, providing corrective advice relating to the management of the Company, and ensuring that Good Corporate Governance (GCG) is implemented across all levels of the organization, in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations.

Selain menjalankan pengawasan atas kinerja Perusahaan, Dewan Komisaris juga menyampaikan nasihat-nasihat dalam bentuk saran, terutama berkenaan dengan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik dan penerapan Manajemen Risiko. Pengelolaan Perusahaan harus dilaksanakan bukan hanya berpedoman pada regulasi yang berlaku, tetapi juga standar etika yang baik. Hasil pengawasan Dewan Komisaris sebagai bagian dari penilaian kinerja Direksi disampaikan melalui RUPS yang diselenggarakan setiap tahun. Pada tahun 2024, terjadi 2 (dua) kali perubahan komposisi Dewan Komisaris seiring persetujuan RUPSLB tanggal 28 Juni dan 2 Desember 2024.

In addition to overseeing the Company's performance, the Board of Commissioners provides recommendations, particularly concerning the implementation of Good Corporate Governance and Risk Management practices. The Company's management must be conducted not only in compliance with prevailing regulations but also following highethical standards. The outcomes of the Board of Commissioners' supervisory activities, as part of evaluating the Board of Directors' performance,are reported annually through the GMS. In 2024, there were 2 (two) changes to the composition of the Board of Commissioners, approved during the EGMS on June 28 and December 2, 2024.

Dalam menjalankan fungsinya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit, dan hingga akhir 31 Desember 2024 Perusahaan belum memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi. Pelaksanaan fungsi Nominasi dan Remunerasi dijalankan oleh Dewan Komisaris yang mengacu kepada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

In carrying out its functions, the Board of Commissioners is supported by the Audit Committee. As of December 31, 2024, the Company had not established a Nomination and Remuneration Committee; instead, these functions were directly undertaken by the Board of Commissioners in compliance with prevailing laws and regulations.

Informasi lengkap mengenai Dewan Komisaris Perusahaan telah diungkapkan pada Bab Tata Kelola Perusahaan Laporan Tahunan ini.

Detailed information regarding the Company's Board of Commissioners is provided in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.

Direksi

Sebagaimana dinyatakan dalam Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 Perseroan Terbatas, Direksi merupakan organ Perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan terbaik Perusahaan sesuai maksud dan tujuannya, mewakili Perusahaan baik di dalam maupun di luar pengadilan, memastikan agar Perusahaan melaksanakan tanggung jawab sosialnya, serta memperhatikan kepentingan dari berbagai pemangku kepentingan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Direksi melaksanakan tugas dan mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya. Pada tahun 2024, terjadi 1 (satu) kali perubahan komposisi Direksi seiring persetujuan RUPSLB tanggal 2 Desember 2024.

Board of Directors

As stipulated in Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the Board of Directors is a Company oragan that holdsfull authority and responsibility formanagingthe Company in the best interest of the Company, aligned with its established purposes and objectives. The Board represents theCompany both inside and outside court, ensures the fulfillment of the Company's social responsibilities, and takes into consideration the interests of various stakeholders in compliance with applicable laws and regulations. In performing their duties, the Board of Directors acts and makes decisions in accordance with the established distribution of roles and authority. In 2024, there was 1 (one) change in the composition of the Board of Directors, approved during the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) held on December 2, 2024.

Setiap anggota Direksi mengemban tugas yang telah disesuaikan dengan pembagian bidangnya masing-masing. Meski demikian, pelaksanaan tugas oleh masing-masing anggota Direksi tetap menjadi tanggung jawab bersama. Direksi tidak memiliki komite pendukung di bawah Direksi. Namun, Direksi dalam pelaksanaan fungsinya, Direksi dibantu oleh Sekretaris Perusahaan, dan Unit Audit Internal.

Each member of the Board of Directors performs duties according to their designated responsibilities and area of expertise; however, all members collectively bear responsibility for all Board decisions and actions. The Board of Directors does not have any committees directly reporting to it; however, it is supported by the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit.

Informasi lengkap mengenai Direksi Perusahaan telah diungkapkan pada Bab Tata Kelola Perusahaan Laporan Tahunan ini.

Detailed information regarding the Board of Directors can be found in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI ORGAN TATA KELOLA [E.2]
Competency Development of Governance Organs [E.2]

Perusahaan berkomitmen untuk senantiasa meningkatkan kompetensi organ Tata Kelola guna memastikan implementasi prinsip-prinsip GCG serta mendukung keberlanjutan bisnis dalam jangka panjang. Untuk itu, Perusahaan telah menyediakan berbagai fasilitas pembelajaran dan pelatihan bagi Dewan Komisaris, Direksi, serta Komite pendukung lainnya, yang diselenggarakan secara berkala sesuai dengan fungsi dan tanggung jawab masing-masing.

The Company is committed to continuously enhancing the competencies of its Governance Organs to ensure the effective implementation of GCG and to support long-term business sustainability. To achieve this objective, the Company regurarly facilities various learning and training programs for members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and other supporting committees, tailored to their respective roles and responsibilities.

Upaya ini tidak hanya bertujuan untuk meningkatkan kualitas pengambilan keputusan dan efektivitas

These initiatives aim not only to improve the quality of decision-making and supervisory effectiveness but

pengawasan, tetapi juga untuk memastikan bahwa seluruh organ Tata Kelola memiliki pemahaman yang mendalam terhadap aspek keberlanjutan, terutama dalam konteks industri hiburan dan media. Dalam industri kreatif yang terus berkembang pesat, pemahaman akan aspek keberlanjutan menjadi krusial, termasuk dalam penerapan produksi yang ramah lingkungan, kesejahteraan tenaga kerja kreatif, perlindungan hak kekayaan intelektual, serta keberagaman dan inklusivitas dalam konten yang dihasilkan.

also to strengthen the Company's overall governance by addressing key sustainability themes. Considering the rapid revolution within the industry, the training emphasizes various critical areas, including integrity in financial reporting, effective risk management, diversity and inclusivity in content creation, and adherence to relevant regulations and industry best practices.

Informasi lebih lanjut mengenai pengembangan kompetensi organ Tata Kelola Perusahaan telah diungkapkan pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini.

Detailed information regarding competency development activities for the Governance bodies has been provided in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.

PENILAIAN RISIKO ATAS PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN [E.3]
Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance [E.3]

MD Entertainment senantiasa berupaya untuk berpedoman pada prinsip kehati-hatian dan GCG dalam setiap pengambilan keputusan strategis. Perusahaan juga memperhatikan serta mempertimbangkan peluang, risiko, dan ketidakpastian yang dapat terjadi di masa depan, dengan tetap berkomitmen pada kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

MD Entertainment continuously strives to uphold prudence and GCG principles in every strategic decision making process. The Company carefully identifies and considers potential opportunities, risks, and uncertainties that may arise in the future, while consistently complying with all applicable laws and regulations.

Sebagai bagian dari industri hiburan dan kreatif, Perusahaan menyadari bahwa keberlanjutan bisnis tidak hanya bergantung pada aspek keuangan, tetapi juga pada dampak sosial dan lingkungan yang dihasilkan dari setiap produksi dan distribusi konten. Oleh karena itu, dalam penilaian risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan, Perusahaan telah melakukan pemetaan berbagai jenis risiko yang dapat memengaruhi keberlanjutan kinerja. Pemetaan ini mencakup aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan, yang dilakukan dengan melibatkan pemangku kepentingan, termasuk mitra produksi, pemerintah, masyarakat, serta konsumen. Hasil pemetaan ini menjadi dasar dalam penyempurnaan kebijakan, strategi, serta peningkatan kinerja keberlanjutan Perusahaan.

As part of the entertainment and creative industry, the Company recognizes that business sustainability relies not only on financial aspects but also on the social and environmental impacts resulting from each content production and distribution activity. Therefore, in conduction risk assessments related to sustainable finance implementation, the Company has mapped various trypes of risks that could affect sustainability performace. This mapping encompasses economic, social, and environmental aspects, involving relevant stakeholders such as production partners, government entities, communities, and consumers. The result of this risk mapping serve as a foundation for refining he Company's sustaibility-related policies, strategies, and performance.

Perusahaan telah mengidentifikasi berbagai risiko yang berpotensi memengaruhi keberlangsungan bisnisnya, termasuk risiko terkait hak kekayaan intelektual, perubahan preferensi konsumen, dampak teknologi digital, hingga tanggung jawab sosial dalam produksi konten yang inklusif dan berkelanjutan. Informasi mengenai jenis-jenis risiko ini telah disajikan dalam Bab Tata Kelola Perusahaan bagian Sistem Manajemen Risiko dalam Laporan Tahunan ini.

The Company has identified several risks with potential implication for its business sustainability, including risks associated with intellectual property rights, changing consumer preferences, the impact of digital technology, and social responsibility concerning inclusive and sustainable content production. Detailed information regarding these identified risks is available in the Corporate Governance Chapter under the Risk Management System section of this Annual Report.

Dalam implementasinya, sistem pengendalian risiko merupakan tanggung jawab utama Direksi, dengan pengawasan dari Dewan Komisaris dan Komite Audit, serta didukung oleh Internal Audit Perusahaan. Perusahaan juga menerapkan sistem kepatuhan terhadap standar

In practice, the responsibility for managing the risk control system lies primarily with the Board of Directors, supported by oversight from the Board of Commissioners, the Audit Committee, and the Company's Internal Audit. Furthermore, the Company adheres to industry standards

industri yang memastikan bahwa setiap produksi yang dilakukan tidak hanya memenuhi standar artistik dan komersial, tetapi juga prinsip keberlanjutan, baik dari segi etika produksi, efisiensi energi, maupun pemanfaatan teknologi ramah lingkungan.

to ensure that each production meets not only artistic and commercial requirements, but also sustainability principles, including ethical production practices, energy efficiency, and environmentally friendly technology.

Pada tahun 2024, PT MD Entertainment Tbk telah menjalankan penerapan prinsip-prinsip keberlanjutan dengan baik, mempertimbangkan berbagai risiko yang relevan dengan industri hiburan, serta memperhatikan aspek keberlanjutan dalam setiap proses produksi dan distribusi. Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa penerapan Manajemen Risiko Perusahaan telah berjalan secara efektif, sehingga berkontribusi terhadap pertumbuhan positif pada kinerja keuangan dan operasional. Perusahaan secara berkala melakukan penilaian risiko dan evaluasi dalam penerapan sistem manajemen keberlanjutan guna mengendalikan, meminimalisir, serta melakukan langkah mitigasi terhadap risiko yang dapat memengaruhi keberlanjutan dan pencapaian Perusahaan.

In 2024, PT MD Entertainment Tbk has implemented the sustainability principles properly byaking into account various risks that are relevant to the entertainment industry, as well as considering the sustainability aspect in every production and distribution process. The Board of Commissioners and Board of Directors are of the opinion that the implementation of Risk Management in the Company has been effective, thereby contributing to the positive growth in financial and operational performance. The Company regularly conducts risk assessment and evaluation in the implementation of sustainable management systems in order to control, minimize, as well as to carry out mitigation measures on risks that may influence the Company's sustainability and performance.

HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN [E.4]
Relationship with Stakeholders [E.4]

Pemangku kepentingan merupakan elemen penting yang berdampak signifikan terhadap keberlanjutan bisnis Perusahaan. Sebagai entitas yang bergerak di industri hiburan dan media, MD Entertainment menyadari bahwa keterlibatan pemangku kepentingan bukan hanya berperan dalam menjaga keberlanjutan usaha, tetapi juga dalam membangun ekosistem kreatif yang inklusif, inovatif, dan bertanggung jawab. Oleh karena itu, Perusahaan senantiasa berkomitmen untuk membangun dan memelihara hubungan yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan guna memastikan keberlanjutan jangka panjang *(sustainable development)*.

Stakeholders are essential elements that significantly important elements that have a significant impact on the sustainability of the Company's business. As an entity operating in the entertainment and media industry, MD Entertainment recognizes that stakeholder engagement plays a crucial not only in maintaining business sustainability but also in building an inclusive, innovative, and responsible creative ecosystem. Therefore, the Company is consistently committed to developing and maintaining harmonious relationships with all stakeholders to ensure sustainable long-term growth.

Dalam upaya mengelola hubungan dengan pemangku kepentingan secara efektif, Perusahaan telah melakukan penilaian dan pengukuran keterlibatan serta dampak hubungan dengan pemangku kepentingan dalam berbagai aspek operasional. Melalui proses identifikasi dan pemetaan, Perusahaan mengklasifikasikan pemangku kepentingan yang memiliki keterikatan erat dan dampak langsung terhadap strategi bisnisnya, termasuk pekerja kreatif, mitra produksi, distributor, konsumen, serta komunitas yang terdampak oleh konten yang diproduksi. Dengan demikian, Perusahaan dapat menyesuaikan pendekatan dan strategi dalam membangun komunikasi yang transparan, efektif, serta berorientasi pada manfaat bersama.

In its effort to effectively manage stakeholder relationships, the Company conducts asssessments to measure stakeholder involvement and its impact across various operational aspects. Through an identification and mapping process, the Company classifies stakeholders who have a strong connection and direct influence on its business strategy, including creative professionals, production partners, distributors, consumers, and communities impacted by the content produced. This enables the Company to adapt its approach and strategy to facilitate transparent, effective, and mutually beneficial communication.

Untuk memastikan keterlibatan pemangku kepentingan yang optimal, Perusahaan menerapkan berbagai metode pelibatan, termasuk dialog terbuka, forum diskusi, kerja sama strategis, serta inisiatif berbasis komunitas yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran akan pentingnya hiburan yang bertanggung jawab. Melalui pendekatan ini, Perusahaan berupaya untuk tidak hanya menjaga keberlanjutan usahanya tetapi juga berkontribusi dalam membangun industri hiburan yang lebih berkelanjutan, inovatif, dan berdaya saing tinggi.

To ensure optimal stakeholder engagement, the Company applies various engagement methods, including open dialogue, discussion forums, strategic cooperation, and community-based initiatives designed to raise awareness about responsible entertainment. Through these approaches, the Company aims not only to sustain its business operations but also to contribute towards establishing a more sustainable, innovative and highly competitive entertainment industry.

Informasi pelibatan pemangku kepentingan, hubungan atau metode pelibatan, dan topik utama adalah sebagai berikut:

Stakeholder engagement information, engagement relationships or methods, and key topics are described as follows:

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Hubungan/Metode Pelibatan Relation/Method of Engagement	Topik Utama Main Topic
Pemegang Saham dan Investor Shareholders and Investors	• Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meeting of Shareholders (GMS) • Pertemuan Analis Analyst Meeting • Paparan Publik Public Exposure	• Rencana Peningkatan Modal Perseroan Right Issue Implementation Plan • Pengembangan dan inovasi bisnis Business Development and Innovation
Karyawan Employees	• Pelatihan dan pengembangan Training and Development • Forum komunikasi manajemen dan karyawan Management and employee communication forum • *Event* hingga kegiatan Perusahaan Events to Company activities	• Kesempatan yang setara Equal opportunity • Kesejahteraan Welfare • Jenjang Karier Career Path • Lingkungan Kerja yang Aman Safe working environment
Regulator	• Pelaporan sesuai peraturan dari regulator Regulatory reporting • Sosialisasi peraturan perundang-undangan baru Socialization of new laws and regulations	• Kepatuhan terhadap regulasi Regulatory compliance • Upaya menjalin hubungan yang harmonis dan konstruktif dengan regulator Efforts to establish harmonious and constructive relationships with regulators
Pelanggan Customer	Produksi film berkualitas Quality movie production	Inspirasi ide-ide baru untuk produksi film Inspire new ideas for movie production
Mitra Kerja/Pemasok Partners/Suppliers	• Perjanjian kerja dan kontrak kerja Employment agreements and labor contracts • Pengadaan barang dan jasa Procurement of goods and services • Penilaian kinerja pemasok Suppliers performance assessment	• Proses pengadaan yang adil dan transparan Fair and transparent procurement process • Seleksi dan evaluasi yang objektif dalam pemilihan mitra Objective selection and evaluation of partners • Hubungan saling menguntungkan Favorable relationship
Masyarakat Community	• Penyerapan tenaga kerja lokal Local labor absorption • Pelaksanaan kegiatan CSR Implementation of CSR activities	Pemeliharaan hubungan yang harmonis dengan masyarakat Maintenance of harmonious relations with the community
Media	• *Press Release* • Media promosi/marketing Promotion/marketing media	Keterbukaan informasi Perusahaan Company information disclosure

PERMASALAHAN TERHADAP PENERAPAN KEUANGAN BERKELANJUTAN [E.5]
Issues on the Implementation of Sustainable Finance [E.5]

MD Entertainment berkomitmen menerapkan Tata Kelola yang berkelanjutan dengan merujuk dan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Manajemen Perusahaan senantiasa mendukung dan mendorong peningkatan budaya, pengetahuan, dan kompetensi dalam penerapan Tata Kelola yang berkelanjutan di seluruh kegiatan operasional, termasuk dalam proses produksi, distribusi, dan manajemen hak kekayaan intelektual yang menjadi inti bisnis Perusahaan.

MD Entertainment is committed to implementing sustainable Governance by adhering to and complying with applicable laws and regulations. The Company's management continually supports and encourages the improvement of culture, knowledge, and competencies in implementing of sustainable Governance across all operational activities, including production, distribution, and management of intellectual property rights, which constitue the core of the Company's business.

Sebagai bagian dari industri hiburan dan media, MD Entertainment menghadapi beberapa tantangan keberlanjutan, diantaranya yaitu jejak karbon dari produksi audiovisual, pengelolaan limbah, serta isu keberagaman dan inklusivitas dalam konten yang diproduksi. Untuk mengatasi hal ini, Perusahaan memfasilitasi pengembangan kompetensi Tata Kelola Keberlanjutan melalui sosialisasi efisiensi penerapan prinsip GCG, penguatan kesadaran lingkungan di dalam proses produksi, serta penerapan strategi keberlanjutan dalam ekosistem kreatif.

As part of the entertainment and media industry, MD Entertainment faces several sustainability challenges, such as the carbon footprint of audiovisual production, waste management, and issues of diversity and inclusiveness in produced content. To address these, the Company facilitates the development of Sustainability Governance competencies by promoting through the application of GCG principles, enhancing environmental awareness during production processes, and implementing sustainability strategies within the creative ecosystem.

Di tahun 2024, Perusahaan terus meningkatkan integrasi aspek keberlanjutan dalam pengelolaan keuangan, produksi, dan operasional. Tantangan yang dihadapi juga termasuk upaya mengurangi konsumsi energi dalam produksi film dan serial, penggunaan material ramah lingkungan dalam pembuatan set dan properti, serta optimalisasi distribusi digital guna mengurangi dampak lingkungan dari media fisik. Selain itu, isu hak kekayaan intelektual yang adil bagi kreator dan pekerja industri kreatif menjadi perhatian utama dalam upaya Tata Kelola yang berkelanjutan.

In 2024, the Company will continue to enhance the integration of sustainability aspects in financial management, production, and operations. These efforts include initiatives to reduce energy consumption in film and series production, utilize eco-friendly materials for set and prop creation, and optimize digital distribution to minimize the environmental impact associated with physical media. Additionally, ensuring fair intellectual property rights for creators and creative industry workers remain a significant focus in the Company's sustainable Governance efforts.

Sebagai respons terhadap tantangan tersebut, Perusahaan menerapkan praktik produksi yang lebih ramah lingkungan, termasuk efisiensi energi dalam proses syuting, pengelolaan limbah produksi secara bertanggung jawab, serta kebijakan inklusivitas dalam perekrutan dan pengembangan talenta kreatif. Dengan menerapkan Tata Kelola yang terintegrasi dengan prinsip keberlanjutan, MD Entertainment tidak hanya memastikan pertumbuhan bisnis yang bertanggung jawab, tetapi juga memberikan nilai manfaat bagi pemangku kepentingan serta mendukung industri hiburan yang lebih berkelanjutan di Indonesia.

In response to these challenges, the Company implements more environmentally friendly production practices, such as energy-efficient filming processes, responsible management of production waste, and inclusive policies in the recruitment and development of creative talent. By implementing Governance integrated with sustainability principles, MD Entertainment not only ensures responsible business growth but also provides value to stakeholders and supports a more sustainable entertainment industry in Indonesia.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

KEGIATAN MEMBANGUN BUDAYA KEBERLANJUTAN [F.1]
Activities to Build a Culture of Sustainability [F.1]

Perusahaan melakukan kegiatan membangun Budaya Keberlanjutan dengan menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam menjalankan aktivitas operasional usaha. Berdasarkan prinsip *triple bottom line*, Perusahaan tidak hanya berorientasi pada keuntungan dengan meningkatnya kinerja keuangan (*profit*), tetapi juga menyeimbangkannya dengan menjalankan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang bertanggung jawab dan tepat sasaran kepada masyarakat (*people*), serta mengoperasikan bisnis dengan memperhatikan aspek keberlanjutan lingkungan (*planet*). Komitmen ini menjadi dasar bagi MD Entertainment dalam mengembangkan Budaya Keberlanjutan di seluruh aspek bisnisnya.

MD Entertainment memiliki kebijakan keberlanjutan yang diselaraskan dengan nilai dan budaya Perusahaan. Nilai-nilai dan budaya keberlanjutan ini disusun dengan cermat dan bertanggung jawab untuk memastikan dampak positif terhadap pemangku kepentingan serta lingkungan. Nilai-nilai budaya keberlanjutan di lingkungan Perusahaan meliputi:

- **Inovasi**
  Kami selalu menumbuhkan kreativitas dan ide-ide baru.
- **Kolaborasi**
  Kami terus berupaya untuk bekerja dengan individu dan bisnis yang cemerlang.
- **Integritas**
  Kami berkomitmen untuk jujur dan berintegritas, transparansi dalam menjalankan bisnis.
- **Semangat**
  Kami bersemangat berbagi cerita, harapan, dan impian kepada masyarakat.

The Company implements various activities to build a Culture of Sustainability by integrating sustainability principles into its operational activities. In line with the triple bottom line principle, the Company not only focuses on profit through financial performance improvement but also balances this by engaging in targeted and responsible Corporate Social Responsibility initiatives benefiting communities (people) and conducting business operations mindful of environmental sustainability (planet). This commitment serves as the foundation for MD Entertainment in fostering a Culture of Sustainability across all business aspects.

MD Entertainment has established a sustainability policy aligned its core values and corporate culture. These sustainability values and culture are developed carefully and responsibly to ensure a positive impact on stakeholders and the environment. The core values forming the sustainability culture within the Company include:

- **Innovation**
  We continually foster creativity and encourage new ideas.
- **Collaboration**
  We consistently strive to collaborate with talented individuals and business.
- **Integrity**
  We commit to honesty, integrity, and transparency in conducting business.
- **Passion**
  We are passionate about sharing our stories, hopes, and dreams within the community.



KINERJA EKONOMI
Economic Performance

Sebagai Perusahaan hiburan terdepan di Indonesia, MD Entertainment berkomitmen untuk tidak hanya mencapai pertumbuhan ekonomi yang berkelanjutan tetapi juga memastikan bahwa setiap aspek operasionalnya memberikan dampak positif bagi industri kreatif dan masyarakat luas. Kinerja ekonomi Perusahaan didorong oleh inovasi dalam produksi konten berkualitas tinggi, optimalisasi model bisnis digital, serta penguatan kerja sama strategis dengan berbagai mitra lokal dan global.

Sejalan dengan praktik keberlanjutan, MD Entertainment mengintegrasikan prinsip keberagaman, inklusivitas, serta kesejahteraan pekerja kreatif dalam rantai produksinya. Dengan strategi ini, MD Entertainment tidak hanya memperkuat posisi bisnisnya di industri hiburan tetapi juga berkontribusi pada pembangunan ekonomi berkelanjutan yang selaras dengan prinsip Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan.

As a leading entertainment company in Indonesia, MD Entertainment is committed not only to achieving sustainable economic growth but also ensuring that every aspect of its operations positively impacts the creative industry and society at large. The Company's economic performance is driven by innovation in producing high-quality content, optimizing digital business models, and strengthening strategic partnerships with various local and global stakeholders.

In line with sustainability practices, MD Entertainment integrates the principles of diversity, inclusivity, and creative-worker welfare throughout its production chain. With this strategy, MD entertainment industry but also contributes to sustainable economic development in alignment with the principles of Social and Environmental Responsibility.

PERBANDINGAN TARGET DAN KINERJA PRODUKSI, PORTOFOLIO, TARGET PEMBIAYAAN DAN INVESTASI, PENDAPATAN DAN LABA RUGI [F.2]
Comparison of Production Targets and Performance, Portfolios, Financing and Investment Targets, Revenue and Profit and Loss [F.2]

Pada tahun 2024, Perusahaan berhasil mencatatkan pencapaian yang pada umumnya telah sesuai dengan kisaran target yang ditetapkan oleh Perusahaan. Namun demikian, perlu dipahami bahwa pencapaian atas target yang telah dirancang sejak awal tahun tidak sepenuhnya bersifat pasti. Respon pasar yang tidak selalu dapat diprediksi menjadi faktor utama yang mempengaruhi capaian pendapatan, terutama karena performa komersial film sangat bergantung pada jumlah penonton saat dirilis di bioskop. Adapun perbandingan kinerja Perusahaan selama tiga tahun terakhir dapat dilihat pada tabel berikut:

In 2024, the Company's achievements were generally in line with the target range set by the Company. However, it should be understood that the achievement of the targets that have been established since the beginning of the year is not entirely certain. The unpredictability of market response is a major factor affecting revenue, especially since the commercial performance of films is highly reliant on the number of viewers when released in theaters. A comparison of the Company's performance over the last three years can be seen in the following table.

Deskripsi Description	2024	2023	2022	Pertumbuhan | Growth 2023-2024 Nominal Nominal	Pertumbuhan | Growth 2023-2024 Persentase (%) Precentage (%)
PENJUALAN | SALES					
Film | Film	**408.573**	337.947	394.313	**70.626**	**17,29**
Sewa | Rental	**21.091**	31.597	42.545	**(10.506)**	**(49,81)**
Total	**429.664**	**369.544**	**436.858**	**60.120**	**13,99**
LABA (RUGI) KOTOR | GROSS PROFIT (LOSS)					
Film | Film	**265.241**	217.510	293.941	**47.731**	**18,00**
Sewa | Rental	**6.331**	12.560	13.033	**(6.229)**	**(98,39)**
Total	**271.572**	**230.070**	**306.974**	**41.503**	**15,28**
LABA (RUGI) USAHA | OPERATING PROFIT (LOSS)					
Film | Film	**123.537**	115.684	199.001	**7.853**	**6,79**
Sewa | Rental	**(4.042)**	(3.877)	(6.018)	**(168)**	**4,25**
Total	**119.495**	**111.810**	**192.983**	**7.685**	**(39,18)**

Deskripsi Description	2024	2023	2022	Pertumbuhan | Growth 2023-2024	
				Nominal Nominal	Persentase (%) Precentage (%)
Jumlah Aset | Total Assets	3.937.308	1.712.903	1.615.412	2.224.405	129,86
Jumlah Liabilitas | Total Liabilities	1.226.285	83.658	76.603	1.142.627	1.365,83
Jumlah Ekuitas | Total Equity	2.711.023	1.629.245	1.538.809	1.081.778	66,40

PERBANDINGAN TARGET DAN KINERJA PRODUKSI, PORTOFOLIO, TARGET PEMBIAYAAN DAN INVESTASI PADA INSTRUMEN KEUANGAN BERKELANJUTAN [F.3]

Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financing Targets and Investment in Sustainable Finance Instruments [F.3]

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan belum melakukan investasi pada instrumen keuangan atau proyek yang sejalan dengan keuangan berkelanjutan.

As of December 31, 2024, the Company has not invested in financial instruments or projects aligned with sustainable finance.

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP

Environmental Performance

Perusahaan berkomitmen untuk meningkatkan kepedulian dan menumbuhkan sikap menjaga pelestarian lingkungan hidup. Dalam setiap aspek operasional, MD Entertainment menjalankan kegiatan bisnis dengan penuh tanggung jawab dan berwawasan lingkungan, yang mencerminkan upaya untuk menjaga keberlangsungan kualitas hidup bagi generasi mendatang dan menciptakan bisnis yang berkelanjutan. Dalam menjalankan kegiatan operasionalnya, MD Entertainment memastikan bahwa tidak terdapat dampak signifikan yang dapat membahayakan kelangsungan lingkungan hidup. Perusahaan berkomitmen untuk menjaga dan mengelola dampak yang berkaitan dengan isu-isu lingkungan hidup. Berbagai inisiatif diambil untuk mencegah, mengendalikan, dan melestarikan lingkungan hidup, sehingga dapat meminimalisir dampak negatif yang mungkin terjadi. Semua operasional bisnis yang dijalankan oleh Perusahaan dilakukan dengan pendekatan berbasis lingkungan, dan penerapannya selalu mengacu pada kebijakan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company is committed to raising awareness and fostering an attitude of environmental conservation. In every aspect of its operations, MD Entertainment conducts business activities responsibly and sustainably, reflecting efforts to preserve quality of life for future generations and create a sustainable business environment. In carrying out its operational activities, MD Entertainment ensures that no environmental impacts could jeopardize the sustainability of the environment. The Company is committed to managing and mitigating impacts related to environmental issues. Various initiatives have been implemented to prevent, control, and preserve the environment, minimizing any negative impacts. All business operations undertaken by he Company follow an environmentally focused approach and consistently comply with relevant policies, laws, and regulations.

Sebagai bagian dari praktik keberlanjutan yang relevan dengan industri hiburan, MD Entertainment menerapkan kebijakan ramah lingkungan dalam setiap produksinya. Ini termasuk penggunaan teknologi ramah lingkungan dalam proses produksi, pengurangan limbah dengan cara mendaur ulang bahan-bahan yang tidak terpakai, serta penerapan sistem manajemen energi yang efisien untuk meminimalkan konsumsi energi selama proses produksi. Selain itu, Perusahaan berupaya untuk mengedukasi karyawan dan mitra kerja mengenai pentingnya keberlanjutan dan tanggung jawab sosial, sehingga menciptakan kesadaran kolektif tentang perlunya menjaga lingkungan dan keberlangsungan bisnis.

As part of sustainability practices relevant to the entertainment industry, MD Entertainment adopts environmentally friendly policies in each production process. These policies include utilizing green technology, reducing waste by recycling unused materials, and implementing efficient energy management system to minimize energy consumption during production. Additionally, the Company strives to educate employees and partners about the importance of sustainability and social responsibility, fostering collective awareness about protecting the environment and ensuring ongoing business continuity.

BIAYA LINGKUNGAN HIDUP [F.4]
Environmental Costs [F.4]

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan merealisasikan dana untuk biaya lingkungan hidup sebesar Rp117,34 juta atau sama dengan alokasi biaya lingkungan hidup tahun sebelumnya. Biaya tersebut digunakan untuk program pengelolaan lingkungan hidup meliputi aktivitas pengolahan air limbah, sistem saluran pembuangan, perawatan dan pemeliharaan sistem perpipaan, Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL), sistem air daur ulang, serta sistem plumbing dan pengolahan limbah lainnya.

As of December 31, 2024, the Company has realized environmental costs amounting to Rp117.34 million. The funds were utilized for environmental management programs, including wastewater treatment activities, sewer systems maintenance, care and maintenance of piping systems, Wastewater Treatment Plants (WWTPs), recycled water systems, and other plumbing and waste treatment systems.

PENGGUNAAN BAHAN BAKU MATERIAL [F.5]
Use of Raw Materials [F.5]

Dalam upaya membangun Budaya Keberlanjutan, MD Entertainment telah menerapkan kebijakan yang bertujuan untuk mengurangi penggunaan kertas melalui pendekatan tanpa kertas dalam proses administratifnya. Kebijakan ini memfasilitasi pergeseran budaya dari ketergantungan pada kertas menuju penggunaan *email* dan *file* PDF untuk komunikasi. Dengan cara ini, Perusahaan berupaya mencapai penghematan kertas yang signifikan dan meminimalkan limbah kertas dalam lingkungan operasionalnya. Selain itu, Perusahaan telah menyediakan pantry yang dilengkapi dengan peralatan makan dan minum yang ramah lingkungan. Inisiatif ini merupakan bagian dari komitmen Perusahaan untuk mengurangi penggunaan plastik dalam aktivitas sehari-hari. Perusahaan secara aktif mempromosikan kesadaran dan mendorong karyawan untuk membawa alat makan yang dapat digunakan kembali, sehingga menciptakan budaya tanggung jawab lingkungan.

In an effort to foster a Culture of Sustainability, MD Entertainment has implemented a policy aimed at reducing paper usage through a paperless approach in its administrative processes. This policy promotes a cultural shift from paper reliance to digital communication using email and PDF files. Through this approach, the Company seeks to achieve significant paper savings and minimize paper waste within its operational environment. In addition, the Company provides a pantry equipped with environmentally friendly eating and drinking utensils. This initiative demonstrates the Company's commitment to reducing plastic usage in daily activities. The Company actively promotes awareness and encourages employees to bring reusable cutlery, thereby fostering a culture of environmental responsibility.

Lebih lanjut, Perusahaan menyadari pentingnya keberlanjutan dalam industri hiburan. Perusahaan telah menjalin kemitraan dengan para seniman dan tim produksi lokal yang menekankan praktik ramah lingkungan, seperti penggunaan material berkelanjutan untuk set dan pengurangan konsumsi energi selama produksi. Melalui upaya ini, perusahaan tidak hanya meningkatkan kinerja lingkungan tetapi juga menetapkan standar keberlanjutan dalam industri hiburan.

Furthermore, recognizing the importance of sustainability in the entertainment industry, the Company has established partnerships with local artists and production teams that emphasize environmentally friendly practices. These practices include the use of sustainable materials for sets and reduction of energy consumption during production. Through these efforts, the Company has not only enhances its environmental performance but also sets standards for sustainability in the entertainment industry.

ENERGI [F.6, F.7]
Energy [F.6, F.7]

Aktivitas operasional Perusahaan mengandalkan energi listrik dan Bahan Bakar Minyak (BBM) sebagai sumber energi utama. Dalam rangka meningkatkan kinerja lingkungan dan mendukung prinsip keberlanjutan, Perusahaan berkomitmen untuk mengoptimalkan penggunaan energi dan mengurangi jejak karbonnya.

The Company's operational activities rely primarily on electricity and fuel oil (BBM). To enhance environmental performance and support sustainability principles, the Company is committed to optimizing energy use and reducing its carbon footprint.

Sebagai bagian dari strategi keberlanjutan, Perusahaan telah mengimplementasikan berbagai praktik ramah lingkungan, seperti penggunaan teknologi hemat energi, pengembangan sistem energi terbarukan, serta penerapan kebijakan efisiensi energi dalam semua lini operasional. Selain itu, perusahaan juga berupaya untuk mengganti penggunaan BBM dengan alternatif yang lebih ramah lingkungan, sejalan dengan tren global menuju dekarbonisasi dan pengurangan emisi gas rumah kaca.

As part of its sustainability strategy, the Company has implemented various environmentally friendly practices, such as adopting energy-efficient technologies, developing renewable energy systems, and implementingenergy efficiency policies across all operational lines. Additionally, the company seeks to substitute fuel oil with environmentally friendly alternatives, aligning with global trends towards decarbonization and reduction of greenhouse gas emissions.

Sepanjang tahun 2024, penggunaan energi Listrik dan BBM adalah sebagai berikut:

Throughout 2024, the use of electricity and fuel is as follows:

Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan [F.6]
Amount and Intensity of Energy Used [F.6]

Energi Energy	2024	2023	2022
Listrik | Electricity (GJ)	**2.107**	704,73	666,95
BBM | Fuel Oil (GJ)	**1.961**	629,49	639,65

UPAYA DAN PENCAPAIAN EFISIENSI PENGGUNAAN ENERGI [F.7]
Energy Use Efficiency Efforts and Achievements [F.7]

MD Entertainment berkomitmen untuk menggunakan energi dengan bijak dan efisien, menghindari penggunaan energi yang berlebihan dalam aktivitas operasionalnya. Sebagai langkah efisiensi dalam penghematan energi, Perusahaan melakukan *monitoring* dan evaluasi pemakaian energi serta menerapkan kedisiplinan waktu operasional, terutama dalam penggunaan peralatan elektronik. Hal ini sejalan dengan praktik keberlanjutan yang relevan bagi industri hiburan, di mana pengelolaan sumber daya menjadi sangat penting untuk meminimalkan dampak lingkungan.

MD Entertainment is committed to using energy wisely and efficiently, avoiding excessive consumption in its operational activities. As part of its energy-saving measures, the Company monitors and evaluatesenergy usage and implements disciplined operational timing, especially regarding the use of electronic equipment. These practices align with sustainability initiatives relevant to the entertainment industry, where responsible resource management is crucial to minimizing environmental impacts.

Perusahaan mengoptimalkan penggunaan bahan bakar minyak untuk mobilisasi operasional serta memanfaatkan material lain yang mendukung produksi film, seperti kamera, pencahayaan, audio, dan aset lainnya. Upaya ini bertujuan untuk mengurangi penggunaan energi dan meminimalkan emisi yang dapat merusak lingkungan. Dalam konteks keberlanjutan, MD Entertainment berfokus pada pengurangan jejak karbon dan dampak negatif lainnya terhadap ekosistem.

The Company optimizes the use of fuel oil for operational mobilization and effectively manages materials essential for film production, including cameras, lighting, audio equipment, and other assets. These efforts aim to reduce energy consumption and minimize emissions that can harm the environment. Within its sustainability framework, MD Entertainment prioritizes reducing its carbon footprint and mitigating other negative impacts on the ecosystem.

Selain itu, untuk menghemat penggunaan listrik, MD Entertainment mendorong budaya mematikan lampu dan komputer ketika tidak digunakan. Perusahaan juga meminimalkan penggunaan lampu pada siang hari, memanfaatkan pencahayaan alami dari sinar matahari yang masuk melalui bangunan gedung MD Place yang didominasi kaca. Langkah ini tidak hanya mengurangi konsumsi energi tetapi juga menciptakan lingkungan kerja yang lebih sehat dan produktif.

Additionally, to conserve electricity, MD Entertainment promotes a a culture of turning off lights and computers when not in use. The company also minimizes the use of artificial lighting during daylight hours by maximizing natural sunlight through the glass-dominated MD Place building. This approach not only reduces energy consumption but also fosters a healthier and more productive work environment.

MD Entertainment berkomitmen untuk terus melakukan sosialisasi kepada seluruh insan perusahaan mengenai pentingnya efisiensi dan penerapan budaya penghematan energi. Ini diwujudkan melalui penyematan slogan hemat listrik, penjadwalan atau pembatasan waktu penggunaan peralatan listrik, serta penggantian peralatan yang boros energi dengan produk yang lebih hemat energi dan ramah lingkungan.

MD Entertainment continuously emphasizes the importance of efficiency and actively promotes as energy-saving culture. This includes placing energy-conservation slogans, scheduling or restricting the use of electrical equipment, and replacing energy-intensive equipment with more efficient and environmentally friendly products.

AIR [F.8]
Water [F.8]

Air bersih merupakan elemen krusial dalam mendukung keberlangsungan kegiatan operasional MD Entertainment. Perusahaan secara konsisten menggunakan air bersih yang bersumber dari pasokan Perusahaan Air Minum (PAM) untuk memenuhi kebutuhan operasionalnya. Perusahaan menyadari bahwa pasokan air tidak selalu tersedia dalam jumlah yang melimpah dan dengan mutu serta kualitas yang baik. Oleh karena itu, MD Entertainment berkomitmen untuk menerapkan praktik pengelolaan sumber daya air yang berkelanjutan, termasuk penggunaan teknologi efisiensi air dan sistem daur ulang untuk meminimalkan limbah.

Clean water is a crucial resource in supporting the sustainability of MD Entertainment's operational activities. The Company consistently utilizes clean water sourced from the Drinking Water Company (PAM) to meet its operational needs. MD Entertainment recognizes that the availability of quality water is limited and cannot be guaranteed indefinitely. Therefore, the Company is committed to implementing sustainable water resource management practices, including the adoption of water-efficient technologies and recycling systems to minimize waste.

Informasi penggunaan air Perusahaan di tahun 2024 adalah sebagai berikut:
The Company's water usage information in 2024 is as follows:

Penggunaan Air tahun 2024
Water Use in 2024

Uraian Description	2024	2023	2022
Penggunaan Air (m^3) | Water Usage (m^3)	**17.343**	29.786	30.117
Pembayaran Air (Rp-Juta) Water Payment (Rp-Million)	**187,446**	297,67	333,60

UPAYA DAN PENCAPAIAN EFISIENSI PENGGUNAAN AIR
Water Use Efficiency Efforts and Achievements

MD Entertainment berkomitmen untuk menerapkan kebijakan penggunaan air yang bijaksana dan hemat sebagai bagian dari upaya keberlanjutan di lingkungan Perusahaan. Dalam rangka mendorong kesadaran dan perilaku hemat air, Perusahaan telah memasang poster-poster edukatif tentang pentingnya penghematan konsumsi air di seluruh toilet. Kebijakan ini tidak hanya bertujuan untuk mengurangi konsumsi air, tetapi juga untuk membangun budaya tanggung jawab lingkungan di antara karyawan.

MD Entertainment is committed to implementing a wise and efficient water-usa policy as part of the Company's sustainability efforts. To encourage water-saving awareness and behavior, the Company has placed educational posters emphasizing the importance of reducing water consumption in all restroom areas. This initiative not only aims to lower water usage, but also promotes a culture of environmental responsibility among employees.

Lebih lanjut, MD Entertainment menerapkan praktik daur ulang air yang dikelola oleh pengelola gedung, yang memungkinkan penggunaan kembali air dalam proses operasional. Pendekatan ini secara signifikan

Furthermore, MD Entertainment implemented water recycling practices managed by the building management, enabling the reuse of water in operational processes. This approach significantly reduces waste

mengurangi limbah dan pemanfaatan sumber daya air yang berlebihan. Selain itu, Perusahaan telah menggunakan keran otomatis di semua wastafel untuk memastikan bahwa air yang digunakan untuk mencuci tangan sesuai kebutuhan, sehingga meminimalkan konsumsi yang berlebihan.

and prevents excessive utilization of water resources. Additionally, the Company has installed automatic taps in all sinks to ensure that water used for handwashing is limited to what is necesary, thereby minimizing excessive consumption.

KEANEKARAGAMAN HAYATI
Biodiversity

DAMPAK DARI WILAYAH OPERASIONAL YANG DEKAT ATAU BERADA DI DAERAH KONSERVASI ATAU MEMILIKI KEANEKARAGAMAN HAYATI [F.9]
Impacts from Operational Areas Near or in Conservation or Biodiversity Areas [F.9]

Wilayah operasional Perusahaan tidak berada di daerah konservasi atau kawasan yang memiliki keanekaragaman hayati. Oleh karena itu, informasi tersebut tidak disajikan dalam Laporan Tahunan ini. Meskipun demikian, MD Entertainment tetap berkomitmen untuk menjaga kinerja lingkungan yang berkelanjutan dengan menerapkan praktik-praktik ramah lingkungan dalam setiap aspek operasionalnya.

The Company's operational areas are not located near or within conservation or biodiversity-areas. Therefore, such information is not presented in this Annual Report. Nevertheless, MD Entertainment remains committed to maintaining sustainable environmental performance by implementing environmentally friendly practices throughout its operations.

USAHA KONSERVASI KEANEKARAGAMAN HAYATI [F.10]
Biodiversity Conservation Efforts [F.10]

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan belum melakukan usaha konservasi keanekaragaman hayati. Aktivitas TJSL yang direalisasikan dalam bentuk kegiatan CSR dilakukan dengan menerapkan prinsip keberlanjutan.

As of December 31, 2024, the Company has not carried out specific biodiversity conservation efforts. However, Environmental Social Responsibility (TJSL) programs implemented through CSR activities are consistently aligned with sustainability principles.

EMISI
Emissions

Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya [F.11]

Di tahun 2024, Perusahaan belum melakukan penghitungan jumlah dan intensitas emisi yang dihasilkan. Hal ini dikarenakan aktivitas operasional Perusahaan tidak bersinggungan langsung dengan sumber utama emisi yang berdampak signifikan terhadap lingkungan, khususnya emisi udara. Namun demikian, Perusahaan tetap berkomitmen untuk menjalankan aktivitas usaha dengan memperhatikan prinsip keberlanjutan dan pemeliharaan lingkungan yang asri, bersih, dan nyaman.

Amount And Intensity Of Emissions Produced By Type [F.11]

In 2024, the Company did not calculate the amount and intensity of emissions produced. This is because the Company's operational activities do not directly involve significant sources of emissions, particularlyair emissions. Nonetheless, MD Entertainment remains committed to conducting business to amintaining a clean and comfortable and environmentally-friendly atmosphere.

Sebagai entitas di industri kreatif, khususnya dalam produksi film dan konten hiburan, MD Entertainment

As an entity within the creative industry, particularly in film and entertainment content production, MD

menyadari bahwa aspek keberlanjutan tidak hanya terbatas pada pengelolaan emisi, tetapi juga mencakup efisiensi energi, pengurangan limbah produksi, serta penerapan praktik ramah lingkungan dalam seluruh rantai nilai. Perusahaan berupaya meminimalkan dampak lingkungan dari kegiatan produksinya melalui penggunaan sumber daya yang lebih bertanggung jawab, seperti penerapan teknologi hemat energi dalam pencahayaan dan peralatan produksi, digitalisasi proses kerja untuk mengurangi penggunaan kertas, serta pengelolaan limbah produksi yang lebih efektif.

Entertainment recognizes that sustainability extends beyond emission, waste reduction from production activities, and environmentally friendly practices throughout its value chain. The Company strives to minimize the environmental impacts through responsible resource usage, such as the application of energy-efficient lighting and production equipment, digitization work processes to reduce paper consumption, and improving waste management practices.

Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi Yang Dilakukan [F.12]

MD Entertainment berkomitmen untuk menerapkan praktik keberlanjutan dalam operasionalnya guna meminimalkan dampak lingkungan dan menciptakan ekosistem kerja yang lebih hijau. Salah satu langkah yang dilakukan adalah dengan melakukan perawatan berkala terhadap kendaraan operasional, termasuk transportasi untuk produksi dan distribusi, guna memastikan kondisi kendaraan tetap layak pakai serta efisiensi penggunaan bahan bakar. Dengan demikian, konsumsi BBM dapat dikendalikan secara optimal, sehingga mengurangi emisi karbon dan mendukung upaya perusahaan dalam mengurangi jejak ekologis.

Emission Reduction Efforts and Achievements Made [F.12]

MD Entertainment is committed to implementing sustainable practices within its operations to minimize environmental impacts and foster a greener working environment. Among these measures is conducting regular maintenance of operational vehicles, including transportation for production and distribution purposes. This ensures cehicles remain in optimal condition, improving fuel efficiency and controlling consumption. Such practices help reduce carbon emissions, supporting the Company's commitment to lowering its ecological footprint.

Selain itu, MD Entertainment juga mengintegrasikan prinsip keberlanjutan dalam pengelolaan lingkungannya dengan menyediakan ruang terbuka hijau di area kantor dan lokasi produksi. Perusahaan secara aktif melakukan penghijauan melalui program penanaman pohon serta perawatan tanaman secara berkala. Upaya ini tidak hanya menciptakan lingkungan kerja yang lebih sehat dan nyaman bagi karyawan, tetapi juga membantu meningkatkan kualitas udara, meminimalkan dampak polusi, serta menjaga keseimbangan ekosistem lokal.

Additionally, MD Entertainment integrates sustainability principles into its environmental management by providing green open spaces within office areas and production sites. The Company actively participates in reforestation activities through tree-planting programs and routine plant maintenance. These initiatives not only create a healthier and more comfortable working environment for employees but also improve air quality, minimize the impact of pollution, reduce polution impacts, and support local ecosystem balance.

LIMBAH DAN EFLUEN
Waste and Effluent

Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis [F.13]

Di tahun 2024, Perusahaan tidak melakukan penghitungan limbah berdasarkan kategori jenis limbah. Namun, Perusahaan telah menerapkan kebijakan pengelolaan limbah dan sampah yang bertujuan untuk mencegah pencemaran tanah dan air akibat limbah serta efluen yang dihasilkan dari kegiatan operasional. Sebagai bagian dari komitmen terhadap keberlanjutan, Perusahaan telah mengidentifikasi dan mengategorikan jenis-jenis limbah yang dihasilkan guna memastikan penanganan yang sesuai dengan prinsip ramah lingkungan.

Amount of Waste and Effluent Generated by Type [F.13]

In 2024, the Company did not carry out waste accounting based on waste-type categories. However, the Company has implemented waste and effluent management policies designed to prevent land and water pollution resulting from its operational activities. As part of its commitment to sustainability, the Company has identified and categorized the types of waste generated to ensure they are managed according to environmentally friendly principles.

Kategori jenis limbah yang dihasilkan adalah sebagai berikut:
The categories of waste generated are as follows:

Jenis Limbah Type of Waste	Limbah Waste
Limbah Perkantoran | Office Waste	Kertas dan Plastik | Paper and Plastic
Limbah Kantin | Canteen Waste	Sisa Makanan | Leftovers
Limbah Organik | Organic Waste	Daun-daun Rontok, Bekas Sisa Residu Tanah dan Tanaman Fallen Leaves, Traces of Soil and Plant Residue
Limbah Cair | Liquid Waste	Buangan Air Toilet, dan Cuci Tangan Disposal of Toilet, and Hand Washing Water
Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) Hazardous and Toxic Waste	Tinta Printer, Cairan Pembersih Printer Ink, Cleaning Fluid

Pengelolaan limbah menjadi aspek penting dalam operasional industri hiburan, khususnya dalam produksi film dan konten digital. Limbah yang dihasilkan dapat mencakup limbah set dan properti, limbah kertas dari skenario dan materi promosi, serta limbah elektronik dari peralatan produksi yang sudah tidak terpakai. Untuk mengurangi dampak lingkungan, Perusahaan menerapkan kebijakan pengurangan, penggunaan kembali, dan daur ulang (3R) dalam pengelolaan limbah produksi.

Waste management is a critical aspect of operations in the entertainment industry, especially in movie and digital content production. Waste generated can include set and prop waste, paper waste from scripts and promotional materials, and electronic waste (e-waste) from outdated production equipment. To minimize environmental impact, the Company implements policies based on the principles of Reduce, Reuse, and Recycle (3R) in managing production waste.

MD Entertainment juga mendorong penggunaan material produksi yang dapat didaur ulang serta pengelolaan limbah elektronik secara bertanggung jawab dengan menggandeng pihak ketiga yang memiliki izin pengolahan limbah sesuai dengan regulasi. Dengan langkah-langkah ini, Perusahaan berupaya mengoptimalkan praktik produksi yang lebih ramah lingkungan serta mendukung keberlanjutan industri hiburan dalam jangka panjang.

MD Entertainment also encourages the use of recyclable production materials and ensures responsible e-waste management by partnering with licensed third parties specialized in waste treatment. Through these measures, the Company aims to optimize environmentally friendly production practices and support the long-term sustainability of the entertainment industry.

Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen [F.14]
Pengelolaan limbah dan efluen di kawasan MD Entertainment dimulai dengan pemisahan limbah organik, anorganik, dan Bahan Berbahaya dan Beracun (B3). Limbah B3 yang telah teridentifikasi dicatatkan ke dalam *logbook* dan dikelompokkan sesuai jenisnya untuk memudahkan proses pengolahan lanjutan. Pemisahan ini sangat penting guna mencegah pencampuran limbah yang dapat berdampak buruk terhadap lingkungan dan memastikan kepatuhan terhadap regulasi pengelolaan limbah yang berlaku.

Waste and Effluent Management Mechanism [F.14]
Waste and effluent management within the MD Entertainment area begins with separating of organic, inorganic, and Hazardous and Toxic (B3) waste. Identified B3 waste is recorded in a logbook and grouped by type to facilitate subsequent processing. This separation process is essential to prevent twaste mixing, which could harmthe environment, and ensures compliance with applicable waste management regulations.

Sebagai bagian dari tanggung jawab lingkungan, MD Entertainment bekerja sama dengan instansi resmi yang memiliki izin untuk Penyimpanan Limbah B3 atau Pengolahan Limbah B3 guna memastikan limbah berbahaya dikelola dengan tepat. Sementara itu, limbah non-B3 diserahkan kepada pengelola sampah yang terdaftar, termasuk Dinas Lingkungan Hidup (DLH) DKI Jakarta serta mitra pengelola sampah di sekitar kawasan operasional perusahaan.

As part of its environmental responsibility, MD Entertainment collaborates with authorized agencies licensed for hazardous waste storage or hazardous waste treatment to ensure hazardous waste is appropriately managed. Meanwhile, non-hazardous waste is handed over to registered waste manager partners, including the DKI Jakarta Environmental Agency (DLH) and waste management providers operating near the Company's premises.

Dalam mendukung upaya keberlanjutan, MD Entertainment juga berkomitmen untuk mengurangi penggunaan plastik sekali pakai dengan mendorong metode isi ulang dalam berbagai aspek operasional, termasuk konsumsi air minum dan penggunaan wadah kemasan di lokasi produksi. Selain itu, Perusahaan menerapkan kebijakan penggunaan material ramah lingkungan dalam proses produksi dan operasional kantor, seperti pemanfaatan kertas daur ulang serta pengurangan cetakan fisik dokumen dengan beralih ke sistem digital. Perusahaan juga menjalankan program pengolahan sampah makanan sisa melalui metode *composting* yang dilakukan oleh mitra pihak ketiga. Program ini bertujuan untuk mengurangi jumlah limbah organik yang dibuang dan mengonversinya menjadi produk yang bermanfaat, seperti pupuk kompos yang dapat digunakan kembali.

To support sustainability efforts, MD Entertainment is also committed to reducing single-use plastics by encouraging refill methods in various operational activities, such as drinking water consumption and the use of packaging containers at production sites. Furthermore, the Company implements a policy of using environmentally friendly materials during production and office operations, including the use recycled paper and reducing physical document printing by shifting to digital systems. Additionally, the Company conducts a food waste processing program through composting methods managed by third-party partners. This initiative aims to reduce the volume of organic waste and transform it into beneficial products, such as reusable compost.

Dalam konteks industri hiburan yang melibatkan produksi film, serial televisi, dan konten digital lainnya, MD Entertainment menerapkan prinsip keberlanjutan dengan mengadopsi konsep produksi hijau *(green production).* Upaya ini mencakup penggunaan energi yang lebih efisien, pemilihan lokasi syuting yang ramah lingkungan, serta penerapan sistem manajemen limbah yang memastikan setiap produksi menghasilkan dampak lingkungan seminimal mungkin. Penggunaan set produksi yang dapat digunakan kembali dan penerapan sistem daur ulang pada properti produksi juga menjadi bagian dari strategi keberlanjutan perusahaan.

In the context of the entertainment industry, involving the production of movies, television series, and other digital content, MD Entertainment applies sustainability principles through the adoption of green production practices. These include more efficient energy use, environmentally considerate selection of filming locations, and waste management systems designed to minimize environmental impact. The use of reusable production sets and the implementation of recycling systems for production properties are also key elements of the Company's sustainability strategy.

Untuk memperkuat budaya keberlanjutan di lingkungan kerja, MD Entertainment secara rutin melakukan sosialisasi dan edukasi kepada seluruh karyawan dan tim produksi mengenai pentingnya pengelolaan limbah yang bertanggung jawab. Program ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran akan pentingnya menjaga lingkungan sekaligus membangun kebiasaan kerja yang lebih ramah lingkungan. Budaya keberlanjutan yang dilakukan Perusahaan untuk mengurangi jumlah limbah atau sampah dilakukan melalui upaya sebagai berikut:

1. Melakukan sosialisasi budaya pengurangan sampah serta edukasi pengelolaan sampah kepada seluruh karyawan;
2. Menyediakan tempat sampah yang memadai sesuai dengan masing-masing jenis sampah di seluruh area Perusahaan, serta Tempat Penampungan sampah Sementara (TPS) sebelum diolah dan diangkut oleh pihak ketiga;
3. Memilah sampah berdasarkan jenisnya (organik dan non organik) sesuai dengan jenis dan sumbernya;

To strengthen the sustainability culture in the work environment, MD Entertainment regularly conducts socialization and educational sessions for all employees and production teams regarding the importance of responsible waste management. These programs aim to raise awareness of environmental protection while fostering eco-friendly work habits. The Company's culture of sustainability to reduce waste is implemented through the following efforts:

1. Conducting socialization of waste reduction practices and waste management education for all employees;
2. Providing adequate waste bins appropriate for each each waste type throughout all Company areas, as well as temporary waste storage sites (TPS) before processing and disposal by third parties;
3. Sorting waste according to type (organic and inorganic) according to the type and source;

4. Melakukan koordinasi dan monitoring atas pengelolaan limbah dan sampah dengan pihak-pihak lain yang agar lingkungan Perusahaan tetap nyaman, bersih, dan tidak mencemari lingkungan; dan
5. Menerapkan konsep *Reduce, Reuse,* dan *Recycle* (3R) dalam pengelolaan sampah domestik.

4. Coordinating and monitoring waste and waste management with other parties so that the Company's environment remains comfortable, clean, and does not pollute the environment; and
5. Implementing the concept of Reduce, Reuse, and Recycle (3R) in domestic waste management.

TUMPAHAN YANG TERJADI [F.15]
Spills That Occurred [F.15]

Pada tahun 2024, tidak terdapat tumpahan yang terjadi selama operasional bisnis Perusahaan. Hal ini dikarenakan Perusahaan bergerak di industri hiburan yaitu produksi film. Sehingga informasi tersebut tidak disajikan dalam Laporan Tahunan ini.

In 2024, no spills occurred during the Company's business operations. As the Company operates in the entertainment industry, specifically in movie production, this information is not presented in this Annual Report.

PENGADUAN MASALAH LINGKUNGAN DAN KEPATUHAN LINGKUNGAN [F.16]
Complaints on Environmental Issues and Environmental Compliance [F.16]

Pada tahun 2024, tidak terdapat pengaduan yang diterima oleh Perusahaan terkait pelanggaran kepatuhan atau dampak lingkungan yang timbul akibat aktivitas operasional Perusahaan. Hal ini mencerminkan efektivitas pengelolaan lingkungan yang telah diterapkan serta kepatuhan terhadap regulasi yang berlaku.

In 2024, the Company did not receive any complaints regarding compliance violations or environmental impacts resulting from its operational activities. This reflects the effectiveness of environmental management practices implemented and the Company's adherence to applicable regulations.

MD Entertainment menyediakan akses sarana pengaduan bagi masyarakat untuk melaporkan jika terdapat kejadian yang berpotensi mencemari lingkungan akibat aktivitas operasional Perusahaan. Mekanisme ini merupakan bagian dari transparansi dan tanggung jawab Perusahaan dalam menjaga keseimbangan antara industri hiburan dan keberlanjutan lingkungan.

MD Entertainment provides accessible grievance mechanisms for the public to report any incidents that may potentially harm the environment due to the Company's operations. This initiative is part of the Company's commitment to transparency and responsibility in maintaining a balance between the entertainment industry and environmental sustainability.

Pengaduan dapat disampaikan melalui:
Complaints can be submitted through:

Kantor Pusat/Head Office
MD Place Tower 1, lantai 9
Jl. Setiabudi Selatan No. 7 Jakarta 12920

Telepon/Fax/Telephone/Fax
(+62) 21 29855777/(+62) 21 29055777

Email
corporatesecretary@mdentertainment.com

KINERJA SOSIAL
Social Performance

KOMITMEN MENYEDIAKAN HIBURAN DAN LAYANAN TERBAIK [F.17]
Commitment to Providing the Best Entertainment and Services [F.17]

MD Entertainment berkomitmen untuk menyediakan hiburan dan menghasilkan konten berkualitas. Komitmen ini selaras dengan visi dan misi Perusahaan untuk menciptakan momen spesial dan pengalaman tak terlupakan bagi para penonton melalui karya-karya bernilai tinggi.

Sebagai pelaku utama dalam industri hiburan, Perusahaan senantiasa mengedepankan inovasi dan kreativitas dalam setiap produksi. Dengan menggabungkan teknologi mutakhir, *storytelling* yang kuat, serta kerja sama dengan talenta terbaik di industri, Perusahaan terus berupaya menghasilkan film-film berkualitas yang tidak hanya menghibur, tetapi juga memberikan nilai artistik dan budaya.

MD Entertainment juga berkomitmen untuk mempertahankan standar produksi yang unggul dengan melakukan evaluasi berkala serta peningkatan kualitas secara berkelanjutan. Melalui pendekatan yang kolaboratif dan adaptif terhadap perkembangan industri, Perusahaan memastikan bahwa setiap karya yang dihasilkan mampu memenuhi ekspektasi pasar sekaligus memperkuat citra positif sebagai perusahaan produksi perfilman terbaik di Indonesia.

Untuk mendukung keterbukaan informasi dan komunikasi dengan para pemangku kepentingan, MD Entertainment menyediakan berbagai saluran resmi yang dapat diakses melalui website www.mdentertainment.com/pictures/ atau melalui *email* corporatesecretary@mdentertainment.com.

Dengan komitmen yang kuat terhadap kualitas dan layanan, MD Entertainment akan terus menghadirkan hiburan terbaik bagi masyarakat.

MD Entertainment is committed to delivering high-quality entertainment and content. This commitment aligns with the Company's vision and mission to create special moments and unforgettable experiences for audiences through impactful and high-value productions.

As a key player in the entertainment industry, the Company continuously prioritizes innovation and creativity in every production. By integrating cutting-edge technology, compelling storytelling, and collaboration with top industry talents, MD Entertainment consistently produces films that not only entertain, but also provide artistic and cultural value.

MD Entertainment upholds superior production standards by conducting regular evaluations and continuous quality improvements. Through a collaborative and adaptive approach to industry developments, the Company ensures that every production meets market expectations while reinforcing its reputation as Indonesia's leading film production company.

To enhance transparency and communication with stakeholders, MD Entertainment provides multiple official channels accessible through the Company's website at www.mdentertainment.com/pictures/ or via email corporatesecretary@mdentertainment.com.

With a steadfast commitment to quality and excellence, MD Entertainment will continue to deliver outstanding entertainment experiences to audience worldwide.

ASPEK KETENAGAKERJAAN
Employment Aspect

Sumber Daya Manusia (SDM) merupakan aset penting bagi MD Entertainment dan menjadi fokus utama dalam mendukung pencapaian visi serta misi perusahaan. SDM berperan sebagai penggerak utama dalam menciptakan karya berkualitas, inovatif, dan berdaya saing di industri hiburan. Oleh karena itu, MD Entertainment senantiasa berkomitmen untuk meningkatkan kesejahteraan karyawan serta menciptakan lingkungan kerja yang inklusif, aman, dan kondusif bagi pertumbuhan profesional setiap individu.

Human Resources (HR) is a crucial asset for MD Entertainment, playing a key role in achieving the company's vision and mission. HR serves as the driving force behind the creation of high-quality, innovative, and competitive productions in the entertainment industry. Therefore, MD Entertainment remains committed to enhancing employee welfare and fostering an inclusive, safe, and conducive work environment that supports professional growth.

MD Entertainment juga menerapkan praktik ketenagakerjaan yang selaras dengan prinsip keberlanjutan, termasuk penerapan kebijakan kerja yang adil, sistem kompensasi yang transparan dan kompetitif, serta penyediaan program pelatihan dan pengembangan keterampilan bagi karyawan. Perusahaan memastikan bahwa setiap proses rekrutmen dilakukan secara objektif dan profesional, serta membuka peluang bagi talenta-talenta baru dari berbagai latar belakang untuk turut serta dalam industri kreatif yang terus berkembang. Perusahaan juga berupaya menciptakan budaya kerja yang mendukung kesejahteraan karyawan melalui berbagai inisiatif, termasuk program kesehatan dan kesejahteraan, kebijakan anti-diskriminasi, serta mekanisme pelaporan yang transparan untuk memastikan terciptanya lingkungan kerja yang aman dan bebas dari pelecehan.

MD Entertainment aligns its employment practices with sustainability principles by implementating fair hiring policies, a transparent and competitive compensation system, and comprehensive training and skills development programs. The Company ensures that every recruitment process is conducted objectively and professionally, providing opportunities for talents from diverse backgrounds to thrive in the growing creative industry. Additionally, MD Entertainment promotes employee well-being through various initiatives, including health and welfare programs, anti-discrimination policies, and transparent reporting mechanisms to maintain a safe and harassment-free work workplace.

Melalui berbagai inisiatif tersebut, MD Entertainment terus berupaya menciptakan lingkungan kerja yang berkelanjutan, inklusif, dan berorientasi pada kesejahteraan SDM, yang pada akhirnya akan berkontribusi pada keberlanjutan industri hiburan di Indonesia. Dengan menempatkan SDM sebagai prioritas utama, perusahaan optimis dapat terus menghasilkan karya-karya berkualitas yang tidak hanya menghibur tetapi juga memberikan dampak positif bagi masyarakat luas.

Through these initiatives, MD Entertainment continues to cultivate a sustainable, inclusive, and people-oriented work environment, ultimately contributing to the long-term sustainability of Indonesia's entertainment industry. By prioritizing human resources, the Company remains optimistic about producing high-quality works that not only entertain but also create a positive impact on society.

KESETARAAN KESEMPATAN BEKERJA [F.18]
Equal Employment Opportunity [F.18]

MD Entertainment meyakini bahwa kesetaraan dan penghormatan terhadap Hak Asasi Manusia (HAM) merupakan fondasi utama dalam menciptakan lingkungan kerja yang inklusif dan berdaya saing. Oleh karena itu, Perusahaan berkomitmen untuk menciptakan budaya kerja yang kondusif, bebas diskriminasi, serta memberikan kesempatan yang setara bagi seluruh individu untuk berkembang dan berkontribusi secara maksimal.

MD Entertainment upholds equality and respect for human rights as fundamental principles in fostering an inclusive and competitive work environment. The Company is committed to cultivating a workplace culture that is free from discrimination while providing equal opportunities for all individuals to grow and contribute meaningfully.

MD Entertainment menegaskan prinsip kesetaraan dalam setiap aspek ketenagakerjaan, termasuk dalam

The principle of equality is embedded in every aspect of employment, from recruitment and career development

proses rekrutmen, pengembangan karier, hingga pemberian kompensasi dan tunjangan. Perusahaan memastikan bahwa setiap individu, tanpa memandang gender, latar belakang budaya, agama, atau kondisi fisik, memiliki hak yang sama untuk memperoleh akses terhadap peluang kerja dan pengembangan diri. Dengan keberagaman sebagai aset utama dalam industri hiburan, MD Entertainment mendorong kreativitas dan inovasi melalui perspektif yang beragam.

to compensation and benefits. MD Entertainment ensures that all individuals—regardless of gender, cultural background, religion, or physical condition—have equal access to employment and professional development opportunities. Recognizing diversity as a key asset in the entertainment industry, the Company encourages creativity and innovation through diverse perspectives.

Dalam menjalankan aktivitas bisnisnya, MD Entertainment menjunjung tinggi HAM dengan menerapkan praktik ketenagakerjaan yang bebas dari diskriminasi, pelecehan, dan eksploitasi. Perusahaan mengadopsi kebijakan kerja yang transparan serta menyediakan mekanisme pelaporan yang aman bagi karyawan untuk melaporkan segala bentuk ketidakadilan di tempat kerja.

In its business operations, MD Entertainment upholds human rights by enforcing employment practices free from discrimination, harassment, and exploitation. The Company adopts transparent employment policies and provides a secure reporting mechanism for employees to report any form of workplace injustice.

Sebagai bagian dari komitmen terhadap keberlanjutan, MD Entertainment mengupayakan kesejahteraan mental dan emosional karyawan dengan menciptakan kebijakan kerja yang mendukung keseimbangan kehidupan profesional dan pribadi. Perusahaan juga terus berupaya memperkuat kebijakan anti-diskriminasi serta mendorong terciptanya ruang kerja yang aman dan nyaman bagi semua. Dengan komitmen kuat terhadap kesetaraan dan HAM, MD Entertainment optimis bahwa lingkungan kerja yang inklusif dan berkeadilan akan berkontribusi pada pertumbuhan industri hiburan yang lebih berkelanjutan serta memberikan dampak positif bagi masyarakat luas.

As part of its sustainability commitment, MD Entertainment prioritizes employees' mental and emotional well-being by establishing policies that support work-life balance. The Company also continuously strengthens its anti-discrimination measures and fosters a safe and inclusive workspace for all. With a strong commitment to equality and human rights, MD Entertainment believes that an inclusive and fair work environment will drive sustainable growth in the entertainment industry and generate a lasting positive impact on society.

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat pelanggaran terhadap HAM ataupun pelecehan seksual dan diskriminasi di lingkungan Perusahaan.

Throughout 2024, there were no violations of human rights or sexual harassment and discrimination within the Company.

REKRUTMEN
Recruitment

MD Entertainment memiliki komitmen yang kuat terhadap praktik ketenagakerjaan yang berkelanjutan dan inklusif. Proses rekrutmen karyawan baru dilakukan secara terbuka dan transparan, menyesuaikan dengan kebutuhan jabatan serta posisi yang tersedia. Perusahaan memastikan bahwa setiap calon karyawan, tanpa memandang latar belakang, suku, ras, atau agama (SARA), memiliki kesempatan yang sama untuk bergabung dengan Perusahaan.

MD Entertainment is committed to sustainable and inclusive employment practices. The recruitment process for new employees is conducted openly and transparently, based on the Company's needs and available positions. The Company ensures that all candidates, regardless of background, ethnicity, race, or religion (SARA), have equal opportunities to join the organization.

Selain itu, Perusahaan menerapkan standar seleksi yang ketat, dimana penerimaan dan pengangkatan karyawan ditentukan berdasarkan hasil evaluasi yang objektif, termasuk hasil seleksi dalam proses rekrutmen serta penilaian selama masa orientasi dan kontrak. Hal ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap individu yang bergabung dengan MD Entertainment tidak hanya memenuhi kualifikasi yang dibutuhkan, tetapi juga sejalan dengan kebutuhan Perusahaan.

Additionally, MD Entertainment applies strict selection standards, where hiring decisions are made based on objective evaluations, including performance assessments during the recruitment process, orientation, and contract period. This ensures that each individual joining the Company meets the required qualifications and aligns with its values and operational needs.

TENAGA KERJA ANAK DAN TENAGA KERJA PAKSA [F.19]
Child Labor And Forced Labor [F.19]

MD Entertainment menegaskan komitmennya untuk memastikan bahwa tidak ada praktik pekerja paksa dan pekerja anak dalam semua aspek operasional Perusahaan. Perusahaan sepenuhnya berpegang pada etika, nilai-nilai kemanusiaan, dan peraturan perundang-undangan ketenagakerjaan yang berlaku. Perusahaan tidak memiliki dan tidak mempekerjakan tenaga kerja anak, dengan batas usia minimal kerja yang ditetapkan pada 18 tahun. Perusahaan berkomitmen untuk tidak hanya mematuhi regulasi tersebut, tetapi juga untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan kondusif bagi semua karyawan. Praktik ini dilakukan untuk melindungi hak-hak pekerja dan memastikan bahwa semua individu yang bergabung dengan MD Entertainment memiliki kesempatan yang adil untuk berkembang tanpa adanya eksploitasi.

MD Entertainment upholds a firm commitment to preventing forced labor and child labor practices in all aspects of the its operations. The Company fully adheres to ethical labor practices, human rights values, and applicable labor laws and regulations. The Company does not employ child labor, with the minimum age of employment age of 18 years. This commitment extends beyond regulatory compliance to ensuring a safe and supportive work environment for all employees. MD Entertainment is dedicated to protecting workers' rights and providing fair opportunities for career development without exploitation.

Perusahaan juga menolak segala bentuk tenaga kerja paksa. Setiap karyawan di MD Entertainment memiliki kebebasan untuk bekerja tanpa tekanan, paksaan, atau ancaman, dan Perusahaan memastikan bahwa setiap kontrak kerja yang dibuat adalah transparan dan adil. Dengan komitmen ini, MD Entertainment berupaya menciptakan standar tinggi dalam praktik ketenagakerjaan yang mencerminkan tanggung jawab dalam industri hiburan.

Furthermore, the Company rejects any form of forced labor. All employees at MD Entertainment work under fair conditions without pressure, coercion, or threats, and every employment contract is transparent and equitable. Through these principles, MD Entertainment sets high employment standards, reinforcing its role as a responsible entity in the entertainment industry.

KETENTUAN PENGUPAHAN DAN FASILITAS KESEJAHTERAAN [F.20]
Wage Provisions and Welfare Facilities [F.20]



PAY FOR POSITION
PAY FOR POSITION



PAY FOR PERSON
PAY FOR PERSON



PAY FOR PERFORMANCE
PAY FOR PERFORMANCE

MD Entertainment memiliki kebijakan yang mengatur mengenai remunerasi dan kesejahteraan karyawan. Perusahaan menerapkan prinsip 3P, yaitu *Pay for Position, Pay for Person,* dan *Pay for Performance*, yang mencerminkan komitmen untuk menghargai kontribusi karyawan secara adil dan transparan.

MD Entertainment has policies governing remuneration and employee welfare. The Company applies the 3P principle, namely Pay for Position, Pay for Person, and Pay for Performance, reflecting its commitment to fair and transparent compensation.

Komponen remunerasi yang diberikan kepada karyawan berupa gaji bulanan, tunjangan, dan fasilitas, hal ini dengan memperhatikan ketentuan dan regulasi ketenagakerjaan yang berlaku, perbandingan di industri sejenis, dan kemampuan Perusahaan. Skema remunerasi yang kompetitif bertujuan untuk mempertahankan talenta dan kinerja terbaik dari seluruh karyawan Perusahaan. Selain itu, Perusahaan juga aktif melakukan evaluasi dan penyesuaian kebijakan remunerasi secara berkala untuk memastikan kesesuaiannya dengan tren pasar dan kebutuhan karyawan, serta mendukung tujuan keberlanjutan perusahaan.

Employee remuneration consists of monthly salaries, allowances, and benefits, determined by labor laws, industry benchmarks, and the Company's financial capacity. A competitive remuneration scheme helps retain top talent and maintain workforce motivation. The Company also conducts periodic evaluations to align its compensation policies with market trends, employee needs, and long-term sustainability objectives.

Sebagai bagian dari komitmen terhadap kesejahteraan karyawan, Perusahaan memberikan fasilitas tambahan berupa asuransi kesehatan, iuran jaminan sosial ketenagakerjaan dan kesehatan (BPJS), serta iuran dana pensiun. Perusahaan juga melakukan pemeriksaan kesehatan *(medical check-up)* bagi calon karyawan yang akan bergabung, hal ini dilakukan untuk memastikan bahwa karyawan memiliki kompetensi, dan kesehatan fisik yang baik. Langkah-langkah ini tidak hanya meningkatkan kesejahteraan individu, tetapi juga berkontribusi pada produktivitas dan kinerja jangka panjang perusahaan.

To further support employee welfare, MD Entertainment provides health insurance, social security for labor and healthcare (BPJS), and pension fund contributions. The Company also requires pre-employment medical check-ups to ensure the physical well-being and competency of its employees. These initiatives not only enhance employee welfare but also contribute to overall productivity and long-term Company performance.

LINGKUNGAN BEKERJA YANG LAYAK DAN AMAN [F.21]
Decent and Safe Working Environment [F.21]

MD Entertainment berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman bagi karyawan dan mitra kerja. Dalam upaya ini, Perusahaan memastikan tersedianya lingkungan kerja yang kondusif dan fasilitas pendukung yang baik, sehingga setiap individu dapat beraktivitas dengan optimal.

MD Entertainment is dedicated to maintaining a safe and comfortable working environment for employees and partners. The Company ensures the availability of well-equipped facilities that support optimal employee performance.

Perusahaan menerapkan prinsip dan praktik Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) yang komprehensif, mencakup pelatihan berkala, audit keselamatan, serta evaluasi risiko yang berkelanjutan. Dengan menjunjung prinsip *safety*, Perusahaan berkomitmen untuk memelihara lingkungan kerja yang aman dan layak, serta mengoptimalkan operasional perusahaan dengan meminimalkan potensi bahaya. Pada tahun 2024, tidak tercatat adanya kecelakaan kerja *(zero accident)* dalam seluruh operasionalisasi bisnis Perusahaan. Hal ini mencerminkan dedikasi Perusahaan untuk menyediakan lingkungan kerja yang layak dan aman, sejalan dengan komitmen MD Pictures untuk menciptakan budaya keselamatan yang kuat dan berkelanjutan.

The Company implements comprehensive Occupational Safety and Health (OHS) practices, including periodic training, safety audits, and continuous risk assessments. By prioritizing safety, MD Entertainment. By upholding the principle of safety, the Company is committed to maintaining a safe and decent working environment, as well as optimizing the company's operations by minimizing potential hazards. In 2024, the Company recorded zero workplace accidents throughout the Company's business operations. It reflected the Company's dedication to providing a decent and safe working environment, in line with MD Pictures' strong commitment to safety and sustainability.

Lebih dari sekadar memenuhi kepatuhan terhadap regulasi K3, Perusahaan berupaya untuk mengintegrasikan praktik terbaik dalam manajemen risiko dan keselamatan di seluruh lini operasional. Perusahaan percaya bahwa investasi dalam kesehatan dan keselamatan karyawan bukan hanya tanggung jawab moral, tetapi juga merupakan pilar utama dalam menciptakan keberlanjutan jangka panjang bagi Perusahaan dan industri hiburan. Dengan komitmen ini, Perusahaan bertekad untuk terus meningkatkan standar keselamatan kerja, menciptakan lingkungan kerja yang inklusif, serta memastikan kesejahteraan karyawan dan mitra kerja sebagai bagian dari visi keberlanjutan Perusahaan.

Beyond regulatory compliance, MD Entertainment integrates best practices in in risk and safety management across all operational levels. The Company views investment in employee health and safety is not only a moral responsibility, but also a key pillar in creating long-term sustainability for the Company and the entertainment industry. By continually improving safety standards and fostering an inclusive work environment, MD Entertainment ensures the well-being of employees and sustainability vision.

PEMELIHARAAN KESEHATAN KARYAWAN
Employee Health Care

MD Entertainment berkomitmen untuk melakukan pemeliharaan kesehatan karyawan sebagai bagian integral dari strategi keberlanjutan. Perusahaan menyadari bahwa kesehatan karyawan adalah aset berharga yang berdampak langsung pada produktivitas dan kinerja

Employee healthcare is an essential component of MD Entertainment's sustainability strategy. The Company recognizes that employee health directly impacts productivity and overall business performance. As such, it provides health insurance, labor and healthcare social

Perusahaan. Oleh karena itu, Perusahaan menyediakan fasilitas asuransi kesehatan serta jaminan sosial ketenagakerjaan dan kesehatan (BPJS) untuk melindungi seluruh karyawan dari risiko kesehatan. Sebagai langkah proaktif, Perusahaan melaksanakan program pemeriksaan kesehatan *(medical check-up)* secara berkala untuk mendeteksi dan mencegah risiko gangguan kesehatan sejak dini. Selain itu, pasca pandemi Covid-19, Perusahaan tetap mengimbau penerapan standar protokol kesehatan yang ketat di lingkungan kerja. Perusahaan menyediakan fasilitas mencuci tangan, hand sanitizer, dan melakukan disinfeksi area kerja secara rutin, guna menciptakan lingkungan yang aman dan sehat.

security (BPJS), and preventive healthcare programs for all employees. As a proactive measure, the Company implements a regular medical check-up program to detect and prevent the risk of health problems early on. Since the COVID-19 pandemic, the Company has maintained strict health protocols, including providing handwashing facilities, hand sanitizers, and regular workplace disinfection to ensure a safe and healthy work environment.

Upaya Perusahaan dalam pemeliharaan kesehatan karyawan juga mencakup program edukasi dan promosi kesehatan, yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran tentang pentingnya menjaga kesehatan fisik dan mental. Dengan pendekatan holistik ini, Perusahaan berupaya menciptakan lingkungan kerja yang mendukung kesehatan dan kesejahteraan karyawan, sekaligus mendorong karyawan untuk menjalani gaya hidup sehat.

Additionally, MD Entertainment promotes health education and wellness programs to raise awareness about physical and mental well-being. By fostering holistic approach to employee health, the Company aims to create a work environment that encourages employees to adopt healthier lifestyles and sustain high productivity levels.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN [F.22]
Employee Competency Development [F.22]

MD Entertainment meyakini bahwa investasi dalam pengembangan sumber daya manusia merupakan kunci untuk menjaga keberlangsungan bisnis dan mencapai tujuan keberlanjutan Perusahaan. Oleh karena itu, Perusahaan berkomitmen untuk memberikan pengembangan kompetensi yang berkelanjutan kepada seluruh karyawan. Dalam upaya ini, Perusahaan menyediakan berbagai program pelatihan dan *workshop* yang dirancang untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan karyawan, baik secara mandiri maupun kolektif. Namun demikian, Perusahaan belum menyelenggarakan pengembangan kompetensi karyawan pada tahun 2024. Ke depannya, Perusahaan akan melaksanakan pengembangan kompetensi sesuai dengan kebutuhan Perusahaan, agar karyawan dapat beradaptasi dengan dinamika bisnis yang berubah dan siap menghadapi tantangan di masa depan.

MD Entertainment firmly believes that investment in human resource development is essential to maintaining business continuity and achieving the Company's sustainability goals. Therefore, the Company is committed to provide continuous employee competency development to all employees. In this effort, the Company provides various training programs and workshops designed to improve employees' skills and knowledge, both independently and collectively. Through ongoing learning and development, MD Entertainment ensures that its workforce remains innovative, competitive, and prepared for the dynamic business landscape.

PENGEMBANGAN KARIER DAN SUKSESI
Career Development and Succession

Perusahaan memberikan kesempatan kepada karyawan untuk mengembangkan kariernya dan memastikan setiap karyawan memiliki akses yang setara terhadap peluang pengembangan dan promosi. Kesempatan ini juga sejalan dengan komitmen Perusahaan dalam mempertahankan talenta terbaik di Perusahaan. Promosi karier ke jenjang yang lebih tinggi diberikan dengan mempertimbangkan hasil kinerja, kesiapan, dan kompetensi teknis, keahlian, dan perilaku yang objektif sesuai dengan posisi yang akan diisi.

The Company provides opportunities for employees to advance in their careers and ensure equal access to development and promotion opportunities. This commitment aligns with the Company's goal of retaining top talent. Promotions to higher positions are based on performance evaluations, readiness, technical competence, expertise, and behavior that align with the requirements of the new role.

Selain itu, Perusahaan juga memiliki kebijakan suksesi untuk mempertahankan kelangsungan dan keberhasilan program kaderisasi dan regenerasi bagi karyawan yang berintegritas, berdedikasi, kompeten, dan loyal. Program kaderisasi dan regenerasi didukung dengan pengembangan talenta, termasuk pelatihan, orientasi, *coaching*, dan *assignment*, yang disesuaikan dengan kebutuhan Perusahaan. Pada prosesnya, Perusahaan mendorong partisipasi aktif karyawan dalam proses pengambilan keputusan, terutama yang berkaitan dengan inovasi dan kreativitas di industri hiburan. Dengan demikian, Perusahaan tidak hanya fokus pada pencapaian kinerja jangka pendek, tetapi juga berinvestasi dalam pengembangan karyawan untuk menciptakan dampak positif yang berkelanjutan bagi masyarakat dan industri secara keseluruhan.

Additionally, the Company has a succession policy to ensure continuity in leadership and employee development. Succession planning is reinforced through talent development programs, including training, orientation, coaching, and assignments tailored to the Company's needs. The Company actively encourages employee participation in decision-making, particularly in fostering innovation and creativity in the entertainment industry. This approach ensures that the Company not only focuses on short-term performance but also invests in employee growth to create a lasting positive impact on society and the industry as a whole.

KEBEBASAN BERSERIKAT DAN HUBUNGAN INDUSTRIAL
Freedom of Association and Industrial Relations

MD Entertainment mengakui pentingnya Perjanjian Kerja Bersama (PKB) sebagai dasar yang kuat untuk membangun hubungan yang harmonis antara manajemen dan karyawan. PKB ini berfungsi sebagai instrumen untuk menetapkan hak dan kewajiban yang jelas, sehingga setiap pihak memahami perannya dalam mencapai tujuan bersama. Dengan adanya PKB, MD Entertainment berkomitmen untuk memastikan bahwa setiap karyawan diperlakukan secara adil dan setara, serta memiliki akses yang sama terhadap kesempatan dan sumber daya.

MD Entertainment recognizes the Collective Labor Agreement (CLA) as a fundamental framework for building a harmonious relationship between management and employees. The CLA serves as a structured guide that defines rights and responsibilities, ensuring that both parties clearly understand their roles in achieving common objectives. Through this agreement, MD Entertainment is committed to treating every employee fairly and equitably while providing equal access to opportunities and resources.

Dalam konteks hubungan industrial, MD Entertainment mendukung keberadaan serikat pekerja sebagai wadah untuk menampung aspirasi dan kepentingan karyawan. Perusahaan berupaya untuk menciptakan saluran komunikasi yang terbuka dengan serikat pekerja, sehingga setiap isu yang muncul dapat dibahas secara konstruktif. Dengan memberikan ruang bagi karyawan untuk berorganisasi dan berserikat, MD Entertainment berupaya menciptakan iklim kerja yang kondusif, di mana setiap suara karyawan dihargai dan diperhitungkan. Perusahaan juga mengimplementasikan dialog sosial yang terbuka dan konstruktif, sehingga setiap permasalahan dapat dibahas dan diselesaikan dengan baik melalui musyawarah.

In the context of industrial relations, MD Entertainment supports the presence of labor unions as a platform for employees to voice their concerns and interests. The Company fosters open communication channels with labor unionsto facilitate constructive discussions and problem resolution. By providing space for employees to organize and unionize, MD Entertainment strives to create a conducive work climate, where every employee's voice is valued and taken into account. The company also implements an open and constructive social dialog, so that any problems can be discussed and resolved properly through deliberation.

Melalui komitmen terhadap kebebasan berserikat dan prinsip-prinsip hubungan industrial yang adil, MD Entertainment bertekad untuk membangun kerja sama yang saling menguntungkan, serta memastikan karyawan merasa aman dan dihargai dalam lingkungan kerja. Dengan demikian, Perusahaan tidak hanya berfokus pada pencapaian tujuan bisnis, tetapi juga pada kesejahteraan dan kepuasan karyawan sebagai bagian integral dari kesuksesan jangka panjang.

Through a commitment to freedom of association and the principles of fair industrial relations, MD Entertainment is determined to build mutually beneficial cooperation, and ensure that employees feel safe and valued in the work environment. This commitment reinforces the Company's belief that employee well-being and satisfaction are integral to long-term success.

ASPEK PENGEMBANGAN SOSIAL KEMASYARAKATAN

Social Community Development Aspects

Masyarakat merupakan salah satu bagian dari pemangku kepentingan yang memiliki peranan strategis dalam menentukan keberlangsungan dan keberlanjutan usaha. Berdasarkan prinsip *triple bottom lines,* Perusahaan memiliki tanggung jawab dalam memberikan kontribusi nilai dan manfaat kepada pemangku kepentingan, termasuk masyarakat.

The community is a key stakeholder that plays a strategic role in ensuring business continuity and sustainability. Based on the triple bottom lines principle, the Company has a responsibility to contribute value and benefits to stakeholders, including the community.

Perusahaan melakukan pengembangan sosial kemasyarakatan dalam bentuk program *Corporate Social Responsibility* (CSR). Tujuan program ini adalah untuk memberikan manfaat serta berkontribusi dalam meningkatkan taraf hidup masyarakat dan sebagai bentuk investasi sosial *(social investment).* MD Entertainment percaya bahwa kemitraan yang kuat dengan masyarakat lokal adalah kunci untuk mencapai keberlanjutan jangka panjang.

MD Entertainment actively engages in social community development in the form of Corporate Social Responsibility (CSR) programs. These programs are designed to enhance the quality of life in local communities while serving as a form of social investment. The Company firmly believes that strong partnerships with local communities are crucial for achieving long-term sustainability.

Dalam upaya ini, Perusahaan berkomitmen untuk mendengarkan kebutuhan dan aspirasi masyarakat, serta melibatkan mereka secara aktif dalam perancangan dan pelaksanaan program-program. Perusahaan juga berupaya untuk memberdayakan masyarakat melalui pelatihan dan pendidikan, sehingga masyarakat dapat berkontribusi secara langsung dalam pengembangan ekonomi lokal.

In this effort, the Company is committed to listening to the needs and aspirations of the community, and actively involving them in the design and implementation of programs. The Company also strives to empower communities through training and education, so that they can contribute directly to local economic development.

DAMPAK OPERASI TERHADAP MASYARAKAT SEKITAR [F.23]

Impact of Operations on Surrounding Communities [F.23]

Dalam menjalankan operasionalnya, MD Entertainment memastikan bahwa tidak terdapat dampak negatif yang ditimbulkan atau pun dirasakan oleh masyarakat di sekitar kantor operasional. Perusahaan berkomitmen untuk bijak dan bertanggung jawab dalam menjalankan operasional usaha, sehingga tidak terdapat dampak negatif yang dihasilkan dari aktivitas usaha.

In carrying out its operations, MD Entertainment ensures that there are no negative impacts caused or felt by the community around the operational office. The company is committed to be wise and responsible in carrying out business operations, so that there are no negative impacts resulting from business activities.

Lebih lanjut, Perusahaan bertekad untuk terus meningkatkan dampak positif kepada masyarakat melalui pelaksanaan kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL). MD Entertainment secara berkala melaksanakan program *Corporate Social Responsibility* (CSR) yang mencakup berbagai bidang strategis, termasuk pendidikan, kesehatan, keagamaan, sosial, lingkungan, dan pengembangan ekonomi lokal atau Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM). Dengan demikian, diharapkan program-program ini tidak hanya meningkatkan kesejahteraan hidup masyarakat sekitar, tetapi juga memperkuat hubungan antara perusahaan dan komunitas lokal.

Beyond minimizing negative impacts, MD Entertainment seeks to maximize its positive contributions through CSR initiatives that focus on education, healthcare, religious support, social programs, environmental conservation, and local economic empowerment Micro, Small, and Medium Enterprises (MSMEs). These programs aim to improve community welfare while strengthening the relationship between the Company and its surrounding environment.

Selain itu, MD Entertainment berkomitmen untuk memberdayakan masyarakat dengan memberikan kesempatan kerja kepada tenaga kerja lokal, sehingga mereka dapat berkontribusi secara aktif dalam pembangunan ekonomi. Melalui kolaborasi dengan komunitas dan pemangku kepentingan, Perusahaan akan terus mengidentifikasi kebutuhan masyarakat dan menyesuaikan program-program CSR yang dijalankan, memastikan bahwa setiap inisiatif yang diambil sejalan dengan prinsip keberlanjutan dan memberikan manfaat jangka panjang bagi seluruh pihak yang terlibat.

In addition, MD Entertainment is committed to creating job opportunities for local workers, allowing them to actively contribute to regional economic development. Through ongoing collaboration with communities and stakeholders, the Company continuously identifies community needs and refines its CSR strategies, ensuring that each initiative aligns with sustainability principles and delivers long-term benefits.

PENGADUAN MASYARAKAT [F.24]
Public Complaints [F.24]

Pada tahun 2024, tidak terdapat pengaduan dari masyarakat. Perusahaan telah menyediakan layanan pengaduan yang dapat diakses melalui *email*, telepon, dan website Perusahaan, memastikan bahwa suara masyarakat didengar dan ditanggapi dengan baik. MD Entertainment terus berkomitmen untuk menjalankan aktivitas bisnis dengan berlandaskan pada prinsip keberlanjutan, dengan fokus pada perlindungan lingkungan, pemberdayaan masyarakat, dan peningkatan kualitas hidup.

Perusahaan berkomitmen untuk terus memantau dan mengevaluasi dampak sosial dan lingkungan dari kegiatan Perusahaan, serta terbuka untuk masukan dari masyarakat dalam rangka meningkatkan transparansi dan akuntabilitas. Dengan pendekatan ini, Perusahaan berharap dapat membangun kepercayaan dan menciptakan sinergi positif dalam menciptakan masa depan yang lebih berkelanjutan bagi generasi mendatang.

In 2024, MD Entertainment received no public complaints. The Company has provided a grievance service that can be accessed via email, telephone, and the Company's website, ensuring that the voice of the community is heard and responded to properly. MD Entertainment continues to be committed to conducting business activities based on sustainability principles, with a focus on environmental protection, community empowerment, and quality of life improvement.

The Company continuously monitors and evaluates the social and environmental impact of its operations and welcomes community feedback to enhance transparency and accountability. With this approach, MD Entertainment aims to create long-term positive synergies that contribute to a more sustainable future for generations to come.

KEGIATAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL LINGKUNGAN (TJSL) [F.25]
Environmental Social Responsibility (TJSL) Activities [F.25]

Sepanjang tahun 2024, aktivitas CSR yang telah diselenggarakan MD Entertainment adalah sebagai berikut:
Throughout 2024, the CSR activities organized by MD Entertainment are as follows:

Kegiatan Activities	Lokasi Location	Biaya Cost
Penyaluran Dana Melalui MD Entertainment Foundation Funding Distribution Through MD Entertainment Foundation	Warga Kelurahan Setiabudi, Jakarta Selatan	42.000.000
Pembuatan Film Dokumenter "Indonesia's Silent Emergency" tentang kesadaran terkait kasus Stunting di Indonesia. Making a Documentary Film "Indonesia's Silent Emergency" about awareness related to stunting cases in Indonesia.	Kanal Youtube Perseroan	108.000.000







ASPEK PELANGGAN
Customer Aspect

Dalam aspek pelanggan, MD Entertainment terus melakukan inovasi dan kerja sama secara kolaboratif untuk menghasilkan produk serta layanan yang unggul dan bernilai. Perusahaan berkomitmen untuk meningkatkan kepuasan dan layanan konsumen atas produk perusahaan, baik produksi film, pemasaran, dan distribusi melalui jaringan bioskop serta platform *streaming* digital.

MD Entertainment continuously innovates and collaborates to produce high-quality and valuable products and services. The Company remains committed to enhancing customer satisfaction and service excellence across its film production, marketing, and distribution—whether through cinema network and digital streaming platforms.

MD Pictures telah memiliki platform digital seperti Netflix, iTunes, Viu, MAXstream, MOX, YouTube, dan segmen digital lainnya, serta kontrak lisensi dengan platform *online* utama, termasuk Disney+ Hotstar, Viu, WeTV, Netflix, iFlix, MOX, MAXstream, dan iTunes untuk distribusi konten online. Perusahaan akan terus memproduksi konten film dan hiburan lainnya, baik melalui distribusi bioskop maupun platform *streaming* digital bagi seluruh penikmat hiburan Indonesia. Hal tersebut dilakukan untuk mempertahankan loyalitas kepada pelanggan dengan memberikan layanan dan produk yang terbaik.

MD Pictures has established a strong digital presence with platforms such as Netflix, iTunes, Viu, MAXstream, MOX, YouTube, and other digital segments, as well as license contracts with major online platforms, including Disney+ Hotstar, Viu, WeTV, Netflix, iFlix, MOX, MAXstream, and iTunes for online content distribution. Moving forward, MD Entertainment will continue producing films and entertainment content for both cinema releases and digital streaming platforms, ensuring broad access to Indonesian entertainment lovers. This strategy is aimed at maintaining customer loyalty by consistently delivering top-tier services and content.

Perusahaan juga berkomitmen untuk mendengarkan umpan balik dari pelanggan sebagai bagian dari upaya berkelanjutan untuk meningkatkan kualitas produk dan layanan. Dengan memanfaatkan teknologi digital, perusahaan akan memastikan akses yang lebih luas dan mudah bagi masyarakat terhadap konten berkualitas. Selain itu, Perusahaan akan terus berinovasi dalam menciptakan konten yang tidak hanya menghibur tetapi juga mendidik, serta mencerminkan nilai-nilai keberagaman dan inklusivitas, sehingga dapat memberikan dampak positif bagi masyarakat luas.

The Company is also committed to listening to customer feedback, incorporating it into continuous product and service improvements. By leveraging digital technology, the Company will ensure wider and easier access for the public to quality content. Furthermore, the Company remains focused on creating content that is not only entertaining but also educational, reflecting diversity and inclusivity while making a positive social impact.

INOVASI DAN PENGEMBANGAN PRODUK/JASA KEUANGAN BERKELANJUTAN [F.26]
Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services [F.26]

Sepanjang tahun 2024, MD Entertainment telah melakukan berbagai inovasi untuk menghasilkan film-film dan series dengan kualitas unggul dan bernilai tinggi.

Throughout 2024, MD Entertainment has implemented various innovations to produce high-quality films and series with significant cultural and entertainment value.

Perusahaan berhasil memproduksi konten film dan series yang ditayangkan untuk pasar bioskop maupun tayang secara digital, dengan rincian sebagai berikut:
The Company succeeded in producing movie and series content for both the cinema and digital markets, with details as follows:

Film		Series dan/and Film OTT
Ancika: Dia yang Bersamaku 1995	Jurnal Risa The Movie	Asrama Putri
Bu Tejo Sowan Jakarta	Azzamine	Mukidi
Munkar	Cinta dari Timor	Ayo Balikan
Titip Surat Untuk Tuhan	Story of Laura	Dinda
Ronggeng Kematian	Putri Bintang Lima	Kawin Tangan
Badarawuhi di Desa Penari	Perewangan	Induk Gajah 2
Do You See What I see	Petak Umpet	My Beautiful Genie
Ipar Adalah Maut	Sorop	

PEMASARAN DAN KETERBUKAAN INFORMASI
Marketing and Information Disclosure

MD Entertainment berkomitmen untuk tidak hanya berfokus pada pertumbuhan bisnis dan dominasi pasar, tetapi juga untuk memberikan dampak positif bagi masyarakat dan lingkungan. Dalam menghadapi persaingan industri hiburan dan *production house* yang semakin kompetitif di Indonesia, Perusahaan meyakini bahwa keberlanjutan harus menjadi inti dari setiap langkah yang diambil. Sejak 2003, Perusahaan telah menunjukkan dedikasi dalam menyediakan konten berkualitas yang tidak hanya menghibur tetapi juga mendidik dan memberdayakan masyarakat.

MD Entertainment is committed to not achieving business growth and market dominance but also making a positive impact on society and the environment. In the face of an increasingly competitive entertainment and production house industry in Indonesia, the Company believes that sustainability should be at the core of every step taken. Since 2003, MD Entertainment has demonstrated its dedication to providing high-quality content that not only entertains but also educates and empowers society.

Sebagai rumah produksi satu atap yang berhasil menguasai hingga 16% pangsa pasar film lokal, MD Entertainment telah memproduksi dan mendistribusikan lebih dari 200 judul film, meraih berbagai penghargaan, dan memberikan platform bagi cerita-cerita yang mencerminkan keberagaman budaya Indonesia. Perusahaan juga berkomitmen untuk meningkatkan akses terhadap hiburan berkualitas dengan memanfaatkan distributor *online*, memastikan bahwa konten Perusahaan dapat dinikmati oleh lebih banyak orang di seluruh pelosok negeri.

As a one-stop production house with a 16% share of the local film market, MD Entertainment has produced and distributed more than 200 titles, winning numerous awards and providing a platform for stories that reflect Indonesia's cultural diversity. The Company is also committed to expanding access to quality entertainment by leveraging online distribution platforms, ensuring that its content reaches more audiences across the country.

Pemasaran konten dilakukan dengan memanfaatkan distributor *online* demi meraih aliran pendapatan multicabang. Strategi ini memungkinkan Perusahaan untuk tidak hanya melampaui layar besar tetapi juga memberikan kontribusi terhadap industri kreatif lokal. Upaya ini juga sejalan dengan visi Perusahaan untuk mendukung perkembangan industri hiburan yang berkelanjutan, di mana konten yang dikembangkan tidak hanya memberikan keuntungan finansial tetapi juga memberdayakan komunitas lokal dan menciptakan lapangan kerja.

MD Entertainment strategically utilizes online distributors for content marketing, enabling multi-pronged revenue streams. This approach allows the Company to expand beyond traditional cinema releases while contributing to the growth of the local creative industry. These efforts align with the Company's vision to foster a sustainable entertainment industry, where developed content not only generates financial returns but also empowers local communities and creates job opportunities.

MD Entertainment terus berinvestasi dalam pengembangan perpustakaan dan portofolio konten yang mencerminkan nilai-nilai keberlanjutan. Dengan mengamankan kontrak lisensi multi-tahun dengan platform *online* terkemuka seperti Disney+ Hotstar, Viu, WeTV, Netflix, iFlix, MAXstream, dan iTunes, Perusahaan berupaya untuk memaksimalkan arus kas dan meningkatkan pendapatan.

The Company continues to invest in the expansion of its content library and portfolio, that reflects its values of sustainability. By securing multi-year licensing contracts with leading online platforms such as Disney+ Hotstar, Viu, WeTV, Netflix, iFlix, MAXstream, and iTunes, the Company seeks to maximize cash flow and increase revenue.

Sepanjang tahun 2024, MD Entertainment berhasil mencatatkan perolehan pendapatan dari hasil penjualan sejumlah Rp455,95 miliar. Nilai ini mengalami peningkatan sebesar 23,38% jika dibandingkan perolehan di tahun 2023 sejumlah Rp369,54 miliar. Pencapaian tersebut berasal dari komponen penjualan film layar lebar sejumlah Rp291,21 miliar, penjualan dari digital sejumlah Rp105,82 miliar, penjualan dari stasiun televisi sejumlah Rp4,95 miliar, dan lain-lain sejumlah Rp2,31 miliar.

Throughout 2024, MD Entertainment recorded revenue from sales of Rp455.93 billion. This represents an increase of 23.38% compared to Rp369.54 billion in 2023. The achievement came from the sales component of feature films totaling Rp291,21 billion, sales from digital totaling Rp105.82 billion, sales from television stations totaling Rp4.95 billion, and others totaling Rp2.31 billion.

PRODUK/JASA YANG SUDAH DIEVALUASI KEAMANANNYA BAGI PELANGGAN [F.27]
Products/Services that Have Been Evaluated for Customer Safety [F.27]

MD Entertainment berkomitmen untuk memastikan bahwa seluruh produk film dan *series* yang diproduksi memenuhi standar keamanan. Perusahaan melakukan penilaian menyeluruh terhadap konten untuk memastikan bahwa setiap produk tidak hanya lolos sensor, tetapi juga sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku terkait keselamatan dan kenyamanan penonton. Selain itu, Perusahaan berkomitmen untuk melindungi hak-hak penonton dengan menyajikan konten yang tidak hanya menghibur tetapi juga memenuhi standar penayangan.

MD Entertainment is committed to ensuring that all films and series meet industry safety standards. The Company conducts thorough assessment of its content to ensure compliance with censorship regulations and prevailing laws regarding audience safety and comfort. In addition, the Company upholds its commitment to audience rights, ensuring that its content is both entertaining and aligned with responsible viewing standards.

DAMPAK PRODUK/JASA [F.28]
Product/Service Impact [F.28]

MD Entertainment berkomitmen untuk menghadirkan produk dan konten berkualitas yang tidak hanya memenuhi ekspektasi konsumen, tetapi juga berkontribusi pada keberlanjutan bisnis secara keseluruhan. Perusahaan memastikan bahwa seluruh produk film dan *series* yang diproduksi tidak memiliki dampak negatif yang dapat merugikan konsumen maupun Perusahaan.

MD Entertainment is committed to deliver high-quality content that meets consumer expectations while ensuring business sustainability. The Company ensures that all film and series productions have no negative impact that could harm consumers or its business operations.

Setiap produk yang dipasarkan dan ditayangkan telah melalui proses pemeriksaan ulang yang ketat, menjamin bahwa hasil produksi berada dalam keadaan baik dan memenuhi standar kualitas yang telah ditetapkan. Dengan demikian, seluruh hasil produksi Perusahaan telah dipastikan layak untuk didistribusikan ke seluruh wilayah, serta dapat dinikmati oleh seluruh penonton. Selain itu, Perusahaan berupaya untuk terus meningkatkan inovasi dan kualitas konten yang dihasilkan, agar dapat memberikan pengalaman yang positif dan mendidik bagi masyarakat.

Every product that is marketed and aired undergoes a rigorous review process, ensuring that the production is in good condition and meets the established quality standards. This guarantees that MD Entertainment's content is suitable for all regions and accessible to a diverse audience. The Company remains dedicated to continuous innovation, improving content quality to provide positive and educational experiences for its viewers.

JUMLAH PRODUK YANG DITARIK KEMBALI [F.29]
Total Product Recalls [F.29]

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat produk film dan *series* yang ditarik dari penayangan di bioskop maupun penjualan di platform *streaming online* lainnya. Hal ini mencerminkan komitmen Perusahaan terhadap standar yang telah ditetapkan. Setiap karya yang telah dirancang untuk memenuhi ekspektasi penonton, dengan mempertimbangkan aspek kreativitas dan inovasi.

Throughout 2024, there were no movie and series products recalled from theaters or sales on other online streaming platforms. This reflects the Company's commitment to strict quality standards. Each production is carefully designed to meet audience expectations while balancing creativity and innovation.

SURVEI KEPUASAN PELANGGAN TERHADAP PRODUK DAN/ATAU JASA KEUANGAN BERKELANJUTAN [F.30]
Customer Satisfaction Survey on Sustainable Finance Products and/or Services [F.30]

Hingga tahun 2024, Perusahaan belum melakukan survei kepada pelanggan mengenai kualitas produk dan layanan yang dihasilkan dan diberikan. Sehingga, informasi tersebut tidak disajikan dalam Laporan Tahunan ini.

Until 2024, the Company has not conducted a survey to customers regarding the quality of products and services produced and provided. Therefore, such information is not presented in this Annual Report.

LAYANAN PENGADUAN
Complaint Service

Perusahaan memahami bahwa keberlangsungan bisnis sangat bergantung pada kepuasan konsumen, sehingga upaya untuk membangun dan mempertahankan kepercayaan serta loyalitas mereka menjadi prioritas utama. Oleh karena itu, Perusahaan berupaya untuk selalu menghadirkan produk berkualitas dan menyampaikan informasi dengan cara yang jelas, akuntabel, dan berkelanjutan, baik mengenai konten yang beredar maupun kinerja Perusahaan.

The Company recognizes that business continuity depends on customer satisfaction, making trust, and loyalty a top priority. The Company is committed to consistently delivering high-quality products and ensuring that all content and company performance information is clear, accountable, and accessible.

Perusahaan juga mengundang konsumen untuk memberikan saran dan masukan yang konstruktif. Pendapat dan kritik yang membangun sangat penting bagi Perusahaan untuk melakukan evaluasi dan perbaikan secara berkala.

The Company encourages consumers to provide constructive feedback and suggestions. Customer opinions and criticisms are highly valuable for periodic evaluations and continuous improvements.

Untuk memastikan komunikasi yang efektif dan akses yang mudah, Perusahaan menyediakan berbagai saluran informasi melalui media resmi yang dapat diakses oleh seluruh pemangku kepentingan sebagai berikut.
To ensure an effective communication and easy access, the Company provides various information channels through official media that can be accessed by all stakeholders as follows.

Telepon/Telephone
021-29855777

Fax/Fax
021-29055777

Email
corporatesecretary@mdentertainment.com

Website
www.mdentertainment.com/pictures/

LAIN-LAIN
Others

VERIFIKASI TERTULIS DARI PIHAK INDEPENDEN [G.1]
Written Verification from an Independent Party [G.1]

Hingga tahun 2024, Perusahaan belum melibatkan pihak independen untuk melakukan *assurance* terhadap Laporan Keberlanjutan. Namun demikian, manajemen menegaskan bahwa seluruh informasi yang terdapat dalam laporan ini telah melalui proses verifikasi dan penilaian yang ketat untuk memastikan keabsahannya.

As of 2024, the Company has not engaged an independent party to conduct assurance on the Sustainability Report. However, management ensures that all information presented in this report has undergone a rigorous verification and assessment process to guarantee its accuracy and validity.

LEMBAR UMPAN BALIK [G.2]
Feedback Sheet [G.2]

Identitas Pengirim
Reader's Profile

Nama Lengkap
Full Name .....

Instansi/Perusahaan
Name of Institution/Company .....

Email .....

No. Telp
Phone Number .....

Identifikasi menurut Kategori Pemangku Kepentingan
Stakeholder Category

- ☐ Pelanggan/Customer
- ☐ Pemegang saham/Shareholder
- ☐ Investor/Investor
- ☐ Pemerintah/Regulator/Government/Regulator
- ☐ Mitra Kerja/Pemaso /Business Partner/Supplier
- ☐ Media massa/Mass Media
- ☐ Masyarakat/Public
- ☐ Lain-lain/Others:
  .....
  .....

Mohon isi salah satu jawaban untuk pertanyaan dan/atau pernyataan di bawah ini:
Please choose one answer for the following questions and/or statements

1. Laporan Keberlanjutan ini sudah memberikan informasi yang jelas mengenai kinerja ekonomi, sosial dan lingkungan:
   This Sustainability Report has provided clear information regarding economic, social and environmental performance:
   ☐ Setuju/Agree ☐ Tidak Setuju/Disagree ☐ Tidak tahu/Unsure

2. Laporan ini sudah menggambarkan infromasi positif dan negative mengenai Perusahaan:
   This report describes the positive and negative information about the Company:
   ☐ Setuju/Agree ☐ Tidak Setuju/Disagree ☐ Tidak tahu/Unsure

3. Topik Material apa yang paling penting bagi Anda?
   Which material topics are important to you?
   (nilai 1 – paling tidak penting sampai dengan 5 – paling penting)
   - Kinerja Ekonomi/Keberlanjutan
     Economic/Sustainability Performance ..... ☐
   - Kinerja Lingkungan Hidup
     Environment Performance ..... ☐
   - Kinerja Sosial
     Social Performance ..... ☐
   - Aspek Ketenagakerjaan
     Labor Aspect ..... ☐
   - Tanggung Jawab Pengembangan Produk
     Product Development Responsibility ..... ☐

4. Informasi apa yang dinilai masih kurang dari Laporan Keberlanjutan ini dan perlu ditambahkan pada Laporan Keberlanjutan mendatang?
   What information is considered lacking in this Sustainability Report and needs to be added to the next Sustainability Report?
   .....

TANGGAPAN TERHADAP UMPAN BALIK LAPORAN TAHUN SEBELUMNYA [G.3]
Responses to Previous Year's Report Feedback [G.3]

Hingga 31 Desember 2024, Perusahaan tidak menerima tanggapan terhadap umpan balik atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan tahun 2023.

As of December 31, 2024, the Company has not received any feedback regarding the 2023 Annual Report and Sustainability Report.

INDEKS PENGUNGKAPAN KRITERIA SEOJK NO.16/SEOJK.04/2021

DISCLOSURE INDEX WITH REFERENCE TO SEOJK NO.16/SEOJK.04/2021

[G.4]

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy Explanation	208
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance Overview		
B.1	Ikhtisar Kinerja Ekonomi Economic Performance Overview	13
B.2	Ikhtisar Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance Overview	14
B.3	Ikhtisar Kinerja Sosial Social Performance Overview	14
Profil Perusahaan Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission and Sustainability Values	58
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	53
C.3	Skala Perusahaan Enterprise Scale	10,76,77-78,60-61
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities Conducted	59
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Associations	75
C.6	Perubahan Organisasi Bersifat Signifikan Significant Organizational Changes	75
Penjelasan Direksi Message from the Board of Directors		
D.1	Penjelasan Direksi Message from the Board of Directors	46-48
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Person in Charge for Sustainable Finance Implementation	210-211
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	212-213
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment on Sustainable Finance Implementation	213-214
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Stakeholder Relations	214-215
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Challenges to Sustainable Finance Implementation	216
Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities for Building Sustainability Culture	217
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparisons for Production Targets and Performance, Financing Targets, or Investment, Income and Profits and Losses	218

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi Pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan Comparisons of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Corresponding Projects	219
Kinerja Lingkungan Environmental Performance		
Umum General		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Cost	220
Aspek Material Material Aspects		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	220
Aspek Energi Energy Aspects		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	221
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements in Energy Efficiency and Renewable Energy Usage	221-222
Aspek Air Water Aspects		
F.8	Penggunaan Air Water Usage	222
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspects		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas Near or Located in Conservation Areas or Areas with Biodiversity	223
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts	223
Aspek Emisi Emission Aspects		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Amount and Intensity of Emissions Produced by Type	223
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements in Emission Reductions	224
Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspects		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Produced by Type	224-225
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanisms	225-227
F.15	Tumpahan yang Terjadi (Jika Ada) Spills that Occurred (If Any)	227
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Complaints Related to the Environment		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Amount and Materials of Environmental Complaints Received and Resolved	227
Kinerja Sosial **Social Performance**		
F.17	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment of Financial Service Institution, Issuers, or Public Companies to Provide Services for Equal Products and/or Services to Consumers	228

No Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
Aspek Ketenagakerjaan **Employment Aspects**		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Employment Opportunity	229-230
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	231
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	231
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Working Environments	232
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Training and Development for Employee Capabilities	233
Aspek Masyarakat Community Aspects		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Communities	235-236
F.24	Pengaduan Masyarakat Public Complaints	236
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental Social Responsibility Activities	236
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Products/Service Developments		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovations and Developments in Sustainable Financial Products/Services	237
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Safety Evaluated Products/Services for Customers	239
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impacts	239
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Products Recalled	239
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services	239-240
Lain-lain Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen, Jika Ada Written Verification from an Independent Party, If Any	240
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	241
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya Response to Previous Year's Report Feedback	241
G.4	Daftar Pengungkapan List of Disclosures	242-244

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

Pernyataan Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2024 PT MD Entertainment Tbk

Statement of Board of Commissioners on the Responsibility for the 2024 Annual Report and Sustainability Report of PT MD Entertainment Tbk

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



SHANIA MANOJ PUNJABI
Komisaris Utama
President Commissioner



SANJEVA ADVANI
Komisaris
Commissioner



DIAN ADHITAMA WIWEKO
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Pernyataan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2024 PT MD Entertainment Tbk

Statement of Board of Directors on the Responsibility for the 2024 Annual Report and Sustainability Report of PT MD Entertainment Tbk

Direksi
Board of Directors



MANOJ DHAMOO PUNJABI
Direktur Utama
President Director



SAJAN LACHMANDAS MULANI
Direktur
Director



PRIYADARSHI ANAND
Direktur
Director



THEODORE YOON SOUNG KIM
Direktur
Director



BHAVIN PATEL
Direktur
Director



Laporan Keuangan

Financial Report

PT MD ENTERTAINMENT Tbk
DAN ENTITAS ANAK

PT MD ENTERTAINMENT Tbk
AND SUBSIDIARIES

Laporan Keuangan Konsolidasian
Beserta Laporan Auditor Independen
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023

Consolidated Financial Statements
With Independent Auditor's Report
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023

Daftar Isi | ***Table of Contents***

	Halaman/ *P a g e*	
Surat pernyataan direksi		*Board of directors' statement*
Laporan auditor independen		*Independent auditor's report*
Laporan posisi keuangan konsolidasian	1 - 3	*Consolidated statements of financial position*
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	4 - 5	*Consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
Laporan perubahan ekuitas konsolidasian	6	*Consolidated statements of changes in equity*
Laporan arus kas konsolidasian	7	*Consolidated statements of cash flows*
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian	8 - 81	*Notes to consolidated financial statements*

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN
PT MD ENTERTAINMENT TBK
Tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Serta
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal-tanggal
31 Desember 2024 dan 2023

Yang bertanda tangan dibawah ini:

1 Nama : Priyadarshi Anand
Alamat Kantor : PT MD Entertainment Tbk
Jl. Setiabudi Selatan No.7,
Jakarta Selatan, Indonesia
Alamat Domisili : Apartemen Oasis Mitra
Sarana Tower C No. 1908
Jl. Senen raya No. 135 – 137
Jakarta Pusat
Jabatan : Direktur

2 Nama : Sajan Lachmandas Mulani
Alamat Kantor : PT MD Entertainment Tbk
Jl. Setiabudi Selatan No.7,
Jakarta Selatan,
Indonesia
Alamat Domisili : Jl. Gn. Sahari 42/N,
Jakarta Pusat
Jabatan : Direktur

menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT MD Entertaiment Tbk;
2. Laporan keuangan PT MD Entertainment Tbk telah disusun dan disajikan sesuai Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT MD Entertaiment Tbk telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan PT MD Entertainment Tbk tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING
THE RESPONSIBILITY FOR
THE FINANCIAL STATEMENTS OF
PT MD ENTERTAINMENT TBK
As of December 31, 2024 and 2023, And
For The Years Ended
December 31, 2024 and 2023

The undersigned:

1 Nama : Priyadarshi Anand
Alamat Kantor : PT MD Entertainment Tbk
Jl. Setiabudi Selatan No.7,
Jakarta Selatan, Indonesia
Alamat Domisili : Apartemen Oasis Mitra
Sarana Tower C No. 1908
Jl. Senen raya No. 135 – 137
Jakarta Pusat
Jabatan : Direktur

2 Nama : Sajan Lachmandas Mulani
Alamat Kantor : PT MD Entertainment Tbk
Jl. Setiabudi Selatan No.7,
Jakarta Selatan,
Indonesia
Alamat Domisili : Jl. Gn. Sahari 42/N,
Jakarta Pusat
Jabatan : Direktur

declare that:

1. *Responsible for the preparation and presentation of PT MD Entertainment Tbk financial statements;*
2. *PT MD Entertaiment Tbk financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. *a. All information contained in PT MD Entertainment Tbk financial statements has been dislosed in a complete and truthful manner;*
   b. PT MD Entertainment Tbk financial statements do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material fact;

4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT MD Entertaiment Tbk.

4. *Responsible for PT MD Entertainment Tbk internal control system.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya. *Thus this statement is made truthfully.*

Atas nama dan mewakili Direksi / *For and on behalf of the Board of Director*



Priyadarshi Anand
Direktur/ *Director*

Sajan Lachmandas Mulani
Direktur/ *Director*

Jakarta, 27 Maret 2025 / *Jakarta, March 27th, 2025*

Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan
Registered Public Accountants
Member of **audittrust** International
Head Office License No.1418/KM.1/2012
Branch Office License No.287/KM.1/2019
Branch Office License No.109/KM.1/2013
Branch Office License No.784/KM.1/2022

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00079/2.0927/AU.1/05/1317-2/1/III/2025

Pemegang Saham, Dewan Komisaris
dan Direksi
PT MD Entertainment Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT MD Entertainment Tbk dan entitas anaknya ("Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditors' Report

Report No. 00079/2.0927/AU.1/05/1317-2/1/III/2025

The Shareholders, Boards of Commissioners and Directors
PT MD Entertainmet Tbk

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT MD Entertainment Tbk and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows and for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2024 and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan
Registered Public Accountants
Member of **audittrust** International
Head Office License No.1418/KM.1/2012
Branch Office License No.287/KM.1/2019
Branch Office License No.109/KM.1/2013
Branch Office License No.784/KM.1/2022

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Aset Film

Sebagaimana dijelaskan dalam Catatan 12 atas laporan keuangan konsolidasian, biaya perolehan aset film merupakan kapitalisasi biaya untuk memproduksi film dan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara atau nilai wajar. Aset film dibebankan ke beban pokok penjualan dengan menggunakan metode saldo menurun ganda selama 4 tahun dimulai sejak film pertama kali ditayangkan.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama:

Untuk merespons hal audit utama di atas, kami telah melakukan prosedur audit sebagai berikut:
- Membaca kontrak-kontrak sehubungan dengan pembuatan film.
- Memeriksa dokumen pengeluaran biaya-biaya sehubungan dengan pembuatan film.
- Menguji proses pengalokasian biaya terhadap masing-masing film yang dikapitalisasi.
- Menguji perhitungan amortisasi aset film.

Investasi pada Entitas Anak

Sebagaimana yang dijelaskan pada Catatan 1d atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, Perusahaan telah mengakuisisi dan meningkatkan kepemilikan di beberapa entitas anak. Kami membawa perhatian signifikan pada area ini sehubungan nilai transaksi yang signifikan dan kerumitan dalam proses konsolidasi.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama:

Untuk merespons hal audit utama di atas, kami telah melakukan prosedur audit sebagai berikut:
- Mengevaluasi dan menguji proses konsolidasi;
- Menelusuri bukti setoran modal di entitas anak.
- Menguji perhitungan dan rekonsiliasi antara imbalan yang dialihkan dengan aset neto yang diambil alih serta goodwill yang timbul dari akuisisi.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Film Assets

As explained in Notes 12 to the consolidated financial statements, the cost of film assets represents the capitalized costs of producing films and is stated at the lower of carrying amount or fair value. Film assets are charged to cost of sales using the double declining balance method for 4 years starting from the time the film is first broadcast.

How our audit addressed the Key Audit Matter:

To respond to the main audit matters above, we have carried out the following audit procedures:
- *Read contracts related to film making.*
- *Check documents regarding costs related to film making.*
- *Testing the process of allocating costs to each capitalized film.*
- *Testing film asset amortization calculations.*

Investment in Subsidiaries

As described in Notes 2c, 2d and 1d to the accompanying consolidated financial statements, the Company has acquired and increases ownership in several subsidiaries. We bring significant attention to this area due to the significant transactions value and complexity of consolidation process.

How our audit addressed the Key Audit Matter:

To respond to the main audit matters above, we have carried out the following audit procedures:
- Evaluated *and tested the consolidation process.*
- Traced *evidence of capital payments in subsidiaries.*
- *Tested the calculation and reconciliation between the* consideration *transferred and the net assets acquired and goodwill arising from the acquisition.*

- Mengevaluasi keselarasan kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh entitas anak yang diakuisi.
- Menilai kecukupan pengungkapan sehubungan dengan akuisisi entitas anak tersebut

- Evaluated *the accounting policies had consistently applied by the acquired subsidiaries.*
- Assessed *adequate disclosures had applied in connection with acquisition of the subsidiaries*

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, ketika tersedia, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistenan material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan tepat yang akan dilakukan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Other information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the Annual Report, but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information, and accordingly, we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an Auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our Auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our Auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

auditrust

Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan
Registered Public Accountants
Member of **auditrust** International
Head Office License No.1418/KM.1/2012
Branch Office License No.287/KM.1/2019
Branch Office License No.109/KM.1/2013
Branch Office License No.784/KM.1/2022

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our Auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Jamaludin, Ardi, Sukimto & Rekan

Raynold Nainggolan
Registrasi Akuntan Publik / *Public Accountant Registration*
No. AP.1317

27 Maret 2025 / *March 27, 2025*

PT MD ENTERTAINMENT Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MD ENTERTAINMENT Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
ASET				***ASSETS***
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	2d, 4	372.089.069.098	518.029.502.195	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	5			*Accounts receivable*
Pihak ketiga		59.612.975.196	22.450.132.957	*Third parties*
Pihak berelasi	2m,32	10.120.422.365	14.069.058.289	*Related parties*
Piutang lain-lain - pihak ketiga	6	4.485.367.005	-	*Others receivable - third parties*
Pajak dibayar dimuka	2o, 7a	55.779.798.927	46.110.787.707	*Prepaid taxes*
Uang muka	8	33.690.467.925	26.655.731.418	*Advances*
Persediaan	2e,9	505.070.855.255	-	*Inventories*
Biaya dibayar dimuka	2g, 10	6.179.398.183	1.292.303.341	*Prepaid expense*
Total Aset Lancar		1.047.028.353.952	628.607.515.907	*Total Current Assets*
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Kas di bank yang dibatasi penggunaanya	2e, 11	288.594.000.000	-	*Restricted cash in banks*
Uang muka pembelian aset tidak lancar	12	1.290.769.030	-	*Advance for purchase of non-current assets*
Aset tetap	2i, 13	929.206.303.489	693.135.992.685	*Fixed assets*
Properti investasi	2j, 14	80.712.426.747	86.842.484.474	*Investment properties*
Aset film	2g, 15	349.307.017.935	304.254.063.860	*Film assets*
Aset tak berwujud	2k,16	1.096.619.607.595	-	*Intangible assets*
Aset pajak tangguhan	2p, 7d	128.244.527.083	4.719.767	*Deffered tax assets*
Aset lain-lain	17	16.305.579.350	58.500.000	*Other assets*
Total Aset Tidak Lancar		2.890.280.231.228	1.084.295.760.786	*Total Non-Current Assets*
TOTAL ASET		**3.937.308.585.180**	**1.712.903.276.693**	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Utang usaha				*Accounts payable*
Pihak ketiga	18	77.326.008.867	3.454.805.029	*Third parties*
Utang bank jangka pendek	21	224.320.000.000	-	*Short-term bank loans*
Utang pajak	2o, 7b	14.061.111.652	16.545.606.329	*Taxes payable*
Beban yang masih harus dibayar	19	24.920.542.350	67.963.927	*Accrued expenses*
Uang muka penjualan	20	28.924.493.952	32.382.404.472	*Sales advances*
Liabilitas jangka panjang				*Current maturities of*
yang jatuh tempo dalam satu tahun:				*long-term liabilities:*
Utang bank	21	79.800.000.000	-	*Bank loans*
Utang lain-lain - pihak ketiga	22	20.863.420.104	10.887.141.757	*Others payable - third parties*
Total Liabilitas Jangka Pendek		470.215.576.925	63.337.921.514	*Total Current Liabilities*
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Liabilitas jangka panjang setelah				
dikurangi bagian yang jatuh tempo				*Long-term liabilities net of*
dalam satu tahun:				*current maturities:*
Utang bank	21	701.650.000.000	-	*Bank loans*
Utang lain-lain pihak berelasi	2m, 22, 30	992.889.813	992.889.813	*Other Payable - related parties*
Liabilitas pajak tangguhan	2o,7d	22.757.852.153	16.098.172.349	*Deffered tax liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	2p, 23	30.668.899.331	3.229.192.579	*Employee benefits liability*
Total Liabilitas Jangka Panjang		756.069.641.297	20.320.254.741	*Total Non-Current Liabilities*
Total Liabilitas		1.226.285.218.222	83.658.176.255	***Total Liabilities***

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham				*Share capital*
Modal dasar - 20.000.000.000 saham dengan nilai nominal Rp100 per saham				*Authorized - 20,000,000,000 shares with par value of Rp100*
Modal ditempatkan dan disetor - 9.897.787.962 saham pada 31 Desember 2024 dan 95.111.217.000 saham pada 31 Desember 2023	24	989.778.796.200	951.121.700.000	*Issued and paid - 9,897,787,962 share as of December 31, 2024 and 95,111,217,000 shares as of December 31, 2023*
Tambahan modal disetor		1.359.045.514.857	253.271.580.443	*Additional paid-in capital*
Selisih transaksi perubahan ekuitas entitas anak		(4.232.214.523)	(4.232.214.523)	*Difference due to changes of equity in subsidiary*
Penghasilan komprehensif lain		657.886.363	(241.816.239)	*Others comprehensive income*
Saldo laba	25			*Retained earnings*
Telah ditentukan penggunaannya		22.100.000.000	17.100.000.000	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya		205.136.830.458	412.451.635.434	*Unappropriated*
Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk		2.572.486.813.355	1.629.470.885.115	*Equity attributable to owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	2c, 26	138.536.553.603	(225.784.676)	*Non-controlling interest*
Total Ekuitas		2.711.023.366.958	1.629.245.100.439	***Total Equity***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		**3.937.308.585.180**	**1.712.903.276.694**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

	Catatan/ *Notes*	2024	2023	
PENDAPATAN	2n, 28	455.949.731.677	369.545.097.756	***REVENUE***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	2n, 29	181.145.099.820	139.474.605.937	***COST OF REVENUE***
LABA BRUTO		274.804.631.857	230.070.491.819	***GROSS PROFIT***
BEBAN USAHA	2n, 30	206.805.009.837	118.260.458.409	***OPERATING EXPENSES***
LABA USAHA		67.999.622.019	111.810.033.409	***OPERATING PROFIT***
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN	31			***OTHER INCOME (EXPENSES)***
Penghasilan lain-lain		22.077.312.224	13.695.949.973	*Other income*
Beban lain-lain		(36.783.169.864)	(422.720.631)	*Other expense*
Provisi atas sengketa pajak		(2.525.135.939)	-	*Provision for tax dispute*
Penghasilan (Beban) Lain-lain - Neto		(17.230.993.579)	13.273.229.342	*Other Income (Expenses) - Net*
LABA SEBELUM MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN		50.768.628.441	125.083.262.752	***PROFIT BEFORE INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)***
MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN	2o			***INCOME TAX BENEFITS (EXPENSES)***
Kini	7c	(18.508.383.520)	(18.643.651.840)	*Current*
Tangguhan	7d	(11.708.574.777)	(11.161.531.318)	*Deferred*
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan - Neto		(30.216.958.297)	(29.805.183.158)	*Income Tax Benefits (Expenses) - Net*
LABA NETO		**20.551.670.143**	**95.278.079.594**	***NET PROFIT***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				***Item not to be reclassified to profit or loss:***
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	2p,23	1.055.616.989	(5.573.019)	*Remeasurement of defined benefit program*
Pajak penghasilan terkait	2o,7d	(232.235.738)	1.226.064	*Related income tax*
Penghasilan Komprehensif Lain - Neto		823.381.251	(4.346.955)	*Other Comprehensive Income - Net*
LABA KOMPREHENSIF		**21.375.051.395**	**95.273.732.639**	***COMPREHENSIVE PROFIT***

	Catatan/ *Notes*	2024	2023	
Laba neto yang dapat diatribusikan kepada:				***Net income attributable to:***
Pemilik entitas induk		35.465.620.024	96.637.723.853	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali		(14.913.949.881)	(1.359.644.259)	*Non-controlling interests*
Total		**20.551.670.143**	**95.278.079.594**	***Total***
Laba komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:				***Comprehensive Profit attributable to:***
Pemilik entitas induk		36.365.322.626	96.633.376.454	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali		(14.990.271.231)	(1.359.643.815)	*Non-controlling interests*
Total		**21.375.051.395**	**95.273.732.639**	***Total***
LABA PER SAHAM DASAR	2s, 27	**3,70**	**10,16**	***BASIC EARNING PER SHARE***

PT MD ENTERTAINMENT Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk tahun yang berakhir pada
tanggal 31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MD ENTERTAINMENT Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
For the years ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk / *Equity attributable to owners of the parent*									
					Saldo laba/ *Retained earnings*					
	Modal Saham/ *Share Capital*	Tambahan Modal Disetor/ *Additional Paid-in Capital*	Selisih nilai transaksi ekuitas dengan pihak non-pengendali\ *Difference in value of equity transactions with non-controlling interests*	Penghasilan Komprehensif Lain/ *Other Comprehensive Income*	Telah Ditentukan Penggunaannya/ *Appropriated*	Belum Ditentukan Penggunaannya/ *Unappropriated*	Total	Kepentingan Nonpengendali/ *Non-controlling Interest*	Total Ekuitas/ *Total Equity*	
Saldo 1 Januari 2023	951.121.700.000	253.271.580.443	-	(237.468.840)	17.100.000.000	315.813.911.581	1.537.069.723.184	1.739.160.816	1.538.808.884.000	*Balance at January 1, 2023*
Transaksi dengan pihak Nonpengendali	-	-	(4.232.214.523)	-	-	-	**(4.232.214.523)**	(605.301.677)	**(4.837.516.200)**	*Transaction with non-controlling interest*
Laba komprehensif tahun berjalan	-	-	-	(4.347.399)	-	96.637.723.853	**96.633.376.454**	(1.359.643.815)	**95.273.732.639**	*comprehensive profit for the year*
Saldo 31 Desember 2023	**951.121.700.000**	**253.271.580.443**	**(4.232.214.523)**	**(241.816.239)**	**17.100.000.000**	**412.451.635.434**	**1.629.470.885.115**	**(225.784.676)**	**1.629.245.100.439**	***Balance at December 31, 2023***
Pencadangan saldo laba sebagai cadangan umum	-	-	-	-	5.000.000.000	(5.000.000.000)	-	-	-	*Appropriation of retained earnings for general reserve*
Dividen tunai	-	-	-	-	-	(237.780.425.000)	(237.780.425.000)	-	(237.780.425.000)	*Cash dividend*
Penambahan modal tanpa hak memesan efek terlebih dahulu	38.657.096.200	1.105.773.934.414	-	-	-	-	1.144.431.030.614	-	1.144.431.030.614	*Increase capital without pre-emptive rights*
Setoran modal atas pendirian entitas anak oleh non pengedali	-	-	-	-	-	-	-	2.500.000	2.500.000	*Paid-up capital of establishmet of subsidiary from non- controlling interest*
Bagian kepentingan non-pengendali atas akuisisi entitas anak	-	-	-	-	-	-	-	153.750.109.510	153.750.109.510	*Portion of non- controlling interest on acquisition of subsidiary*
Laba komprehensif tahun berjalan	-	-	-	899.702.602	-	35.465.620.024	36.365.322.626	(14.990.271.231)	21.375.051.395	*Comprehensive profit for the year*
Saldo 31 Desember 2024	**989.778.796.200**	**1.359.045.514.857**	**(4.232.214.523)**	**657.886.363**	**22.100.000.000**	**205.136.830.458**	**2.572.486.813.355**	**138.536.553.603**	**2.711.023.366.958**	***Balance at Desember 31, 2024***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

PT MD ENTERTAINMENT Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2024 dan 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT MD ENTERTAINMENT Tbk AND SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
For the years ended
December 31, 2024 and 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan	466.280.865.877	384.955.271.496	*Cash receipt from customers*
Pembayaran kepada pemasok, karyawan dan lainnya	(550.717.372.256)	(233.708.294.762)	*Payments to suppliers, employee and others*
Kas yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktifitas operasi	(84.436.506.379)	151.246.976.734	*Cash provided by (used in) operating activities*
Penerimaan penghasilan bunga	19.201.447.696	12.144.676.730	*Receipt of interest income*
Pembayaran pajak penghasilan	(24.298.554.759)	(19.431.667.894)	*Income tax expenses*
Penerimaan (Pembayaran) sengketa pajak	-	(22.475.188.892)	*Receipt (payment) of tax disputes*
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Operasi	(89.533.613.443)	121.484.796.677	*Net Cash Provided by (Used in) Operating Activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penjualan aset tetap	73.394.758.241	2.539.000.000	*Sale of fixed assets*
Pembayaran uang muka pembelian	(1.290.769.030)	-	*Payment of down payment for purchase*
Pembayaran untuk perolehan tambahan kepemilikan pada entitas anak	(15.000.000.000)	(4.837.516.200)	*Payments for acquiring additional ownership interests in subsidiaries*
Perolehan aset tetap	(57.558.783.320)	(6.194.132.713)	*Purchases of fixed assets*
Pembayaran untuk perolehan entitas anak	(1.655.847.018.313)	-	*Payment for acquisition of subsidiary entity*
Kas Neto Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	(1.656.301.812.421)	(8.492.648.913)	*Net Cash Provided by (Used in) Investing Activites*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan dari penerbitan saham biasa	1.144.431.030.614	-	*Receipts from issuance of common stock*
Penerimaan pinjaman bank	1.019.070.000.000	-	*Bank loan recipients*
Pembayaran bunga dari aktivitas pendanaan	(11.860.362.847)	-	*Interest payments from financing activities*
Pembayaran pinjaman bank	(13.300.000.000)	-	*Bank loan payments*
Pembayaran dividen	(237.780.425.000)	-	*Payment of dividends*
Penempatan dana yang dibatasi penggunaannya	(288.594.000.000)	-	*Placement of funds whose use is restricted*
Pengeluaran kas lainnya	(12.071.250.000)	-	*Other cash disbursements*
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	1.599.894.992.766	-	*Net Cash Used in Financing Activites*
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS	(145.940.433.097)	112.992.147.764	***NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE	518.029.502.195	405.037.354.431	***CASH AND CASH EQUIVALENT AT BEGINNING OF THE PERIOD***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	**372.089.069.098**	**518.029.502.195**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE PERIOD***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to consolidated financial statements are an integral part of these consolidated financial statements.

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

Perusahaan didirikan di Republik Indonesia dengan nama PT MD Media berdasarkan Akta Notaris No. 5 tanggal 1 Agustus 2002 dari Frans Elsius Muliawan, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. C-17650.HT.01.01.TH.2002 tanggal 13 September 2002. Nama Perusahaan diubah menjadi PT MD Pictures berdasarkan Akta Notaris No. 3 tanggal 3 April 2009 oleh Tahir Kamili, S.H., M.H., M.Kn., dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan surat keputusan No. AHU-18508.AH.01.02. Tahun 2009 tanggal 6 Mei 2009. Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir berdasarkan Akta Notaris No. 70 tanggal 13 April 2018 dari Leolin Jayayanti, SH., M.Kn mengenai perubahan status Perusahaan dari Perusahaan Tertutup menjadi Perusahaan Terbuka, yang telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-0008393.AH.01.02.Tahun 2018 tanggal 13 April 2018.

Berdasarkan Akta No 4. tanggal 10 Juli 2024 nama Perusahaan diubah dari PT MD Pictures Tbk menjadi PT MD Entertainment Tbk yang telah di tetapkan dalam Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0043005.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 16 Juli 2024.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir dibuat melalui akta Notaris Tri Firdaus Akbarsyah, SH., M.H., No. 04 tanggal 10 Juli 2024 di Jakarta, dan telah mendapatkan persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0043005.AH.01.02.Tahun 2024 yang ditetapkan di Jakarta pada tanggal 16 Juli 2024.

1. GENERAL

a. Company's Establishment

The Company was established in the Republic of Indonesia under the name of PT MD Media based on Notarial Deed No. 5 dated August 1, 2002 of Frans Elsius Muliawan, S.H., Notary in Jakarta. The deed of establishment has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. C-17650.HT.01.01.TH. 2002 dated September 13, 2002. The Company name has been changed to PT MD Pictures based on Notaria Deed No. 3 dated April 3, 2009 of Tahir Kamili, S.H., M.H., M.Kn., and approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-18508.AH.01.02.Tahun 2009 dated May 6, 2009. The Company's articles of association have been amended several times, most recently based on deed No.70 dated April 13, 2018 of Leolin Jayayanti, SH., M.Kn regarding changes in the status of the Company from a Private Company to a Public Company, which has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0008393.AH. 01.02.Tahun 2018 dated April 13, 2018.

Based on Deed No 4. dated July 10, 2024, the Company changed its name from PT MD Pictures Tbk to PT MD Entertainment Tbk which has been stipulated in the Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-0043005. AH.01.02.Year 2024 dated July 16, 2024.

The Company's articles of association have undergone several changes. The latest amendment was made through the deed of Notary Tri Firdaus Akbarsyah, SH., M.H., No. 04 dated July 10, 2024 in Jakarta, and has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0043005. AH.01.02.Year 2024 which was stipulated in Jakarta on July 16, 2024.

1. UMUM *(Lanjutan)*

Sesuai dengan pasal 3 anggaran dasar, Perusahaan bergerak dalam bidang perfilman yang kegiatan usahanya meliputi menjalankan kegiatan pembuatan/memproduksi film dan video, melakukan kegiatan perdagangan film dan video, peredaran produksi film dan video, menjadi agen, distributor, leveransir dan supplier film dan video dari perusahaan lain. Domisili dan kantor pusat Perusahaan di Jl. Setiabudi Selatan No. 7, Setiabudi, Jakarta Selatan. Perusahaan memulai kegiatan usaha komersialnya sejak tahun 2003.

PT MD Global Investment didirikan di Republik Indonesia merupakan entitas induk Perusahaan dan Manoj Dhamoo Punjabi merupakan pengendali akhir dari Perusahaan.

***1. GENERAL** (Continued)*

In accordance with article 3 of the articles of association, the Company is engaged in film industry whose business activities include manufacturing/producing films and videos, conducting film and video trading, distributing of film and video production, agents, distributors, suppliers and become a supplier of films and videos from other companies. The Company's domicile and head office is in Jl. Setiabudi Selatan No. 7, Setiabudi, South Jakarta. The company started its commercial business activities since 2003.

PT MD Global Investment established in the Republic of Indonesia is the parent company of the Company and Manoj Dhamoo Punjabi is the ultimate controller of the Company.

b. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan

Susunan Dewan Komisaris, Direksi dan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

b. Boards of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employee

The composition of the Boards of Commissioners, Directors and Audit Committee of the Company as of December 31, 2024 and 2023 were as follows:

	31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	
Dewan Komisaris			***Board of Commissioners***
Komisaris Utama	Shania Manoj Punjabi	Shania Manoj Punjabi	*President Commissioner*
Komisaris	Sanjeva Advani	-	*Commissioner*
Komisaris Independen	Dian Adhitama	Sanjeva Advani	*Independent Commissioner*
Direksi			***Board of Directors***
Direktur Utama	Manoj Dhamoo Punjabi	Manoj Dhamoo Punjabi	*President Director*
Direktur	Priyadarshi Anand	Priyadarshi Anand	*Director*
Direktur	Sajan Lachmandas Mulani	Sajan Lachmandas Mulani	*Director*
Direktur	Theodore Yoon Soung Kim	-	*Director*
Direktur	Bhavin Patel	-	*Director*
Komite Audit			***Audit Committee***
Ketua	Dian Adhitama	Sanjeva Advani	*Chairman*
Anggota	Supardji	Supardji	*Member*
Anggota	Richard Antonio	Richard Antonio	*Member*

1. UMUM *(Lanjutan)*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan dan Entitas Anak (selanjutnya secara bersama-sama disebut sebagai "Grup") mempekerjakan masing-masing 424 dan 70 karyawan tetap.

c. Penawaran umum saham Perusahaan

Pada tanggal 25 Juli 2018, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dengan surat No. S-103/D.04/ 2018 untuk melakukan Penawaran Umum Perdana ("IPO") sebanyak 1.307.770.000 lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp100 per saham dan harga penawaran Rp210 per saham kepada masyarakat. Saham-saham yang ditawarkan kepada masyarakat selama IPO tersebut dicatat di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 7 Agustus 2018.

d. Struktur Entitas Anak

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan memiliki Entitas Anak, selanjutnya secara bersama-sama dengan Perusahaan disebut sebagai "Grup" dengan kepemilikan sebagai berikut:

1. GENERAL (Continued)

As of December 31, 2024 and 2023, the Company and its Subsidiary (hereinafter collectively referred to as the "Group") employed 424 and 70 permanent employees, respectively.

c. Public offering of the Company's shares

On July 25, 2018, the Company has obtained an effective statement from the Financial Services Authority ("OJK") with letter No. S-103/D.04/2018 to conduct an Initial Public Offering ("IPO") of 1,307,770,000 ordinary shares with a par value of Rp100 per share and offering price of Rp210 per share offered to the public. The shares offered to the public during the IPO were listed on the Indonesia Stock Exchange on August 7, 2018.

d. Structure of Subsidiaries

As of December 31, 2024 and 2023, the Company had ownership interest in subsidiaries, together with the Company herein after referred to as the "Group", as follows:

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Tahun Mulai Operasi/ *Start Operational Year*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	Bidang Usaha/ *Scope of Activities*	Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
Kepemilikan langsung/ ***Direct ownership***							
PT Jakarta Film Studio (JFST)	Jakarta	2006	99,9996%	99,9996%	Sewa Studio/ *Studio Rental*	211.701.620.655	211.482.612.847
PT Paw Pic Studio Indonesia (PPSI)	Jakarta	2018	60,0000%	60,0000%	Produksi Seni/ *Production house*	166.326.153	426.356.770
PT Barakuda Film Galeri Indonesia (BFGI)	Jakarta	2019	99,9960%	99,9960%	Sewa Peralatan Shooting/ *Shooting Equipment Rental*	20.717.271.008	4.890.650.492
PT MDTV Media Technologies Tbk (NETV)	Jakarta	2017	80,5000%	0,0000%	Aktivitas Kantor Pusat/ *Head Office Activities*	1.044.869.043.684	1.215.005.762.743
PT MD Produksi Indonesia (MDPI)	Jakarta	2024	80,0000%	0,0000%	Produksi Seni/ *Production house*	3.293.597.313	-
PT White Tiger Studios (WHTS)	Jakarta	2021	70,0000%	0,0000%	Produksi Seni/ *Production house*	639.262.314	5.895.745.566
Kepemilikan melalui NETV/ ***Ownership through NETV***							
PT Industri Mitra Media (IMM)	Jakarta Selatan	2012	99,7300%	99,3700%	Investasi/ *Investment*	3.243.184.627.154	2.575.981.122.409
Akuisisi melalui IMM/ ***Acquisition through IMM***							
PT MDTV Media Televisi (MMTV)	Jakarta Selatan	2005	99,8007%	99,4062%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	705.765.250.120	1.247.256.327.048

1. UMUM *(Lanjutan)*

1. GENERAL (Continued)

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Tahun Mulai Operasi/ *Start Operational Year*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	Bidang Usaha/ *Scope of Activities*	Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
Dirirkan memalui IMM/ ***Established through IMM:***							
PT MDTV Media Berita (MMB)	Jakarta Selatan	2017	99,7319%	99,4015%	Perdagangan Umum dan Jasa/ *General Trading and Service*	10.835.366.493	13.674.840.515
PT MDTV Media Digital (MMD)	Jakarta Selatan	2017	99,7647%	99,3846%	Perdagangan Umum dan Jasa/ *General Trading and Service*	149.680.752.023	230.450.512.730
PT Kreatif Inti Korpora (KIK)	Jakarta Selatan	2017	99,7423%	99,4015%	Jasa/ *Service*	1.982.872.815	9.184.302.079
PT Mitra Media Makassar	Makassar	2016	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	16.494.981.100	15.406.019.000
PT Mitra Media Pekanbaru	Pekanbaru	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	2.225.118.237	2.238.156.137
PT Mitra Media Aceh	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	766.115.100	774.298.000
PT Mitra Media Ambon	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	875.685.279	731.866.699
PT Mitra Media Kalimantan Selatan	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	716.742.930	731.780.830
PT Mitra Media Bengkulu	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	743.585.100	756.798.000
PT Rentalindo Utama Perkasa	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	1.443.616.313	1.237.826.784
PT Mitra Media Jambi	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	722.731.453	730.943.460
PT Mitra Media Kendari	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	869.412.582	727.595.482
PT Bhakti Panca Buana	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	1.233.506.129	1.241.716.084
PT Mitra Media Lampung	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	1.228.772.494	1.236.981.813
PT Mitra Media Manado	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	728.993.842	739.205.182
PT Mitra Media Mataram	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	743.865.100	756.923.000
PT Mitra Media Bangka	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	730.872.256	739.053.582
PT Mitra Media Donggala	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	719.529.351	727.712.251
PT Mitra Media Pontianak	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	902.570.449	910.751.299
PT Mitra Media Purwokerto	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	982.144.324	990.356.489
PT Mitra Media Samarinda	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	715.363.591	730.401.491
PT Mitra Media Semarang	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	2.178.201.825	2.186.414.725
PT Mitra Media Sriwijaya	Ogan Komering Ilir	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	713.000.000	713.000.000
PT Mitra Media Tegal	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	925.144.784	933.356.489
PT Mitra Media Ternate	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	722.044.642	730.227.542
PT Mitra Media Yogyakarta	Jakarta Selatan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	19.009.845.103	19.017.057.100
PT Mitra Media Palembang	Palembang	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	3.347.030.600	3.362.038.500
PT Mitra Media Padang	Padang	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	9.704.251.558	9.560.432.804
PT Mitra Media Cirebon	Kuningan	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	7.375.203.714	7.380.241.614

1. UMUM *(Lanjutan)*

1. *GENERAL (Continued)*

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Tahun Mulai Operasi/ *Start Operational Year*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	Bidang Usaha/ *Scope of Activities*	Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
PT Mitra Media Semenanjung Batam	Batam	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	13.092.955.600	13.105.993.500
PT Mitra Media Banjarmasin	Banjarmasin	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	6.303.157.110	6.311.338.367
PT Mitra Media Manokwari	Manokwari	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	5.936.100	14.119.000
PT Mitra Media Timika	Timika	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	1.643.019.090	1.651.201.990
PT Mitra Media Sentani	Jayapura	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	4.091.265.544	4.099.448.444
PT Sarana Media Manado	Manado	2015	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	223.680.968	239.590.801
PT Mitra Media Palangkaraya	Palangkaraya	2014	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	8.912.679.718	8.673.862.618
PT Mitra Media Bandung	Jakarta Selatan	2012	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	11.729.019.422	11.432.846.759
PT Mitra Media Garut	Jakarta Selatan	2012	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	4.062.030.173	3.671.213.073
PT Mitra Media Jember	Jakarta Selatan	2012	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	4.597.881.245	4.606.062.550
PT Mitra Media Kediri	Jakarta Selatan	2012	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	3.194.101.493	3.207.284.393
PT Sarana Media Madiun	Madiun	2012	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	3.853.762.284	3.863.945.184
PT Mitra Media Malang	Batu	2012	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	4.274.918.814	4.074.101.714
PT Mitra Media Medan	Jakarta Selatan	2012	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	13.307.318.071	13.335.100.971
PT Mitra Media Surabaya	Surabaya	2012	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	13.961.968.614	13.975.809.014
PT Mitra Media Bali	Denpasar	2012	99,7570%	99,4330%	Investasi/ *Investment*	31.288.086.979	31.301.682.379
Akuisisi melalui Mitra Media/ ***Acquisition through Mitra Media:***							
PT Bahana Commercial	Palembang	2016	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	1.670.726.494	2.406.817.391
PT Cakrawala Adyswara Media	Makassar	2016	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	1.027.578.477	3.270.550.130
PT Anugerah Media Televisi	Banjarmasin	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	223.693.538	667.561.006
PT Riau Channel Televisi	Pekanbaru	2016	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	516.535.130	492.245.096
PT Semenanjung Televisi Batam	Batam	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	535.493.851	1.104.103.951
PT Tiara Lestari Televisi	Kuningan	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	183.241.220	251.517.274
PT Favorit Mitra Media Televisi	Padang	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	403.354.567	176.173.215
PT Sentani Televisi	Jayapura	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	275.118.987	375.100.304
PT Televisi Top Mimika Damai Abadi	Mimika	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	845.009.307	461.961.523
PT Borneo Global Media	Palangkaraya	2014	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	114.993.881	133.807.739
PT Televisi Anak Garut	Garut	2012	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	138.136.566	122.047.836
PT Televisi Anak Surabaya	Surabaya	2012	99,7438%	99,4021%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	2.097.694.088	4.087.102.884
PT Televisi Anak Bandung	Bandung	2012	99,7516%	99,4204%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	892.945.110	1.814.675.483
PT Televisi Anak Medan	Medan	2012	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	1.009.054.521	2.172.918.752
PT Alam Bali Semesta Televisi	Bali	2012	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	1.316.444.159	3.134.684.897

1. UMUM *(Lanjutan)*

1. GENERAL (Continued)

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Tahun Mulai Operasi/ *Start Operational Year*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	Bidang Usaha/ *Scope of Activities*	Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	Total Aset Sebelum Eliminasi/ *Total Assets Before Elimination* 31 Desember 2023/ *December 31, 2023*
PT Televisi Anak Kota Malang	Batu	2012	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	1.899.932.841	720.863.446
PT Televisi Anak Kediri	Kediri	2012	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	272.519.068	513.675.227
PT Televisi Anak Jember	Jember	2012	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	606.248.687	410.287.124
PT Televisi Anak Madiun	Magetan	2012	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	483.739.832	735.113.949
Didirikan memalui Mitra Media/ ***Established through Mitra Media:***							
PT Sarana Media Aceh	Aceh Besar	2015	94,7678%	94,4582%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	254.745.432	554.679.956
PT Mitra Televisi Ambon	Ambon	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	274.468.831	450.842.349
PT Mitra Televisi Kota Bengkulu	Bengkulu	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	409.765.827	331.701.919
PT Industri Televisi Semarang	Semarang	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	3.335.114.091	884.078.031
PT Industri Televisi Lampung	Bandar Lampung	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	806.424.029	731.213.887
PT Mitra Televisi Kota Jambi	Jambi	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	199.106.167	806.812.920
PT Mitra Televisi Kendari	Kendari	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	117.015.864	125.887.815
PT Mitra Televisi Mataram	Mataram	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	164.983.611	174.555.258
PT Mitra Televisi Manado	Manado	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	481.785.388	442.758.967
PT Mitra Televisi Palu	Palu	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	247.483.118	634.731.629
PT Mitra Televisi Pangkal Pinang	Pinang Pangkal	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	355.457.994	397.265.032
PT Mitra Televisi Pontianak	Pontianak	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	257.270.779	458.670.849
PT Media Televisi Purwokerto	Banyumas	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	176.269.216	363.774.321
PT Mitra Televisi Samarinda	Samarinda	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	233.406.259	605.181.935
PT Mitra Televisi Sriwijaya	Ogan Komering Ilir	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	761.517.251	769.809.501
PT Media Televisi Tegal	Tegal	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	474.040.764	505.093.480
PT Mitra Televisi Ternate	Ternate	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	424.281.330	617.203.136
PT Mitra Televisi Yogyakarta	Yogyakarta	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	2.202.605.876	2.204.556.041
PT MDTV Media Gorontalo	Gorontalo	2015	99,7559%	99,4305%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	163.120.711	85.752.316
PT MDTV Media Kupang	Kupang	2015	99,7559%	99,4305%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	255.847.935	152.262.550
PT Mitra Televisi Banjarmasin	Banjarmasin	2015	99,7557%	99,4299%	Siaran Televisi/ *Television Broadcasting*	612.434.001	536.236.280

1. UMUM *(Lanjutan)*

(i) PT Jakarta Film Studio (Sebelumnya PT Studio Tujuh)

Pada tanggal 12 Februari 2018, Perusahaan mengakuisisi 16% kepemilikan di PT Studio Tujuh melalui peningkatan modal ditempatkan dan disetor yang disetor oleh Perusahaan sebesar Rp31.252.000.000. Selanjutnya pada tanggal 28 Februari 2018, Perusahaan mengakuisisi 84% kepemilikan di PT Jakarta Film Studio (Sebelumnya PT Studio Tujuh) melalui pembelian saham dari Bapak Dhamoo Jethmal Punjabi, Ibu Sunita Dhamoo Punjabi, Bapak Manoj Dhamoo Punjabi, Ibu Shania Manoj Punjabi, PT Multi Solusi Studio, PT Wahana Inti Persada, PT MD Studios, PT Raya Optima Persada dan PT Wisma Graha Persada Cemerlang, entitas sepengendali, dengan total biaya akuisisi sebesar Rp167.213.000.000.

Pada tanggal 28 Juni 2019, Perusahaan meningkatkan modal disetor dengan 400.000 lembar saham sebesar Rp40.000.000.000 sehingga kepemilikan Perusahaan menjadi 99,9996%.

Pada tanggal 17 Oktober 2019 sesuai dengan akta no 20 PT Studio Tujuh berubah nama menjadi PT Jakarta Film Studio dan telah mendapatkan pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0378481.

(ii) PT Paw Pic Studio Indonesia

Pada tanggal 24 Oktober 2018, Perusahaan mendirikan entitas anak, PT Paw Pic Studio Indonesia (PPSI), dengan kepemilikan saham sebesar Rp1.500.000.000 atau 60% dari total modal disetor PPS senilai Rp2.500.000.000.

***1. GENERAL** (Continued)*

(i) PT Jakarta Film Studio (Previously PT Studio Tujuh)

On February 12, 2018, the Company acquired 16% ownership in PT Studio Tujuh through an increase in issued and paid-up capital of which was paid by the Company amounting to Rp31,252,000,000. Subsequently on February 28, 2018, the Company acquired 84% ownership in PT Jakarta Film Studio through the purchase of shares from Mr. Dhamoo Jethmal Punjabi, Ms. Sunita Dhamoo Punjabi, Mr. Manoj Dhamoo Punjabi, Ms. Shania Manoj Punjabi, PT Multi Solusi Studio, PT Wahana Inti Persada, PT MD Studios, PT Raya Optima Persada and PT Wisma Graha Persada Cemerlang, entities under common control, with a total acquisition cost of Rp167,213,000,000.

On June 28, 2019, The Company increase paid-up capital 400,000 shares with total nominal value of Rp40,000,000,000 thus The Company ownership is 99,9996%.

On October 17, 2019 in accordance with Deed No. 20 stating the name change PT Studio Tujuh to PT Jakarta Film Studio and was approved by Minister of Law and Legislation of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0378481.

(ii) PT Paw Pic Studio Indonesia

On October 24, 2018, The Company established a subsidiary, PT Paw Pic Studio Indonesia (PPSI), with a shareholding of Rp1,500,000,000 or 60% of the total paid-up capital of PPS amounting to Rp2,500,000,000.

1. UMUM *(Lanjutan)*

(iii) PT Takedua Jakarta Film Studio (sebelumnya PT Barakuda Film Galeri Indonesia)

Pada tanggal 22 Agustus 2019, Perusahaan mendirikan entitas anak, PT Barakuda Film Galeri Indonesia (BFGI), telah di tempatkan dan disetor sebesar Rp3.750.000.000 atau 60% dari total modal disetor senilai Rp6.250.000.000.

Pada tanggal 23 Desember 2019, Perusahaan meningkatkan modal disetor sebesar Rp11.250.000.000, sehingga total saham yang dimiliki Perusahaan Rp15.000.000.000 atau 60% dari total modal disetor sebesar Rp25.000.000.000.

Pada tanggal 10 April 2023, Perusahaan mengakuisisi sebanyak 39,9960% saham milik PT Demi Gisela Citra Sinema dengan nilai transaksi sebesar Rp4.837.516.200, sehingga kepemilikan Perusahaan di BFGI meningkat dari semula 60% menjadi 99,9960%. Sehubungan dengan perubahan dalam bagian kepemilikan Perusahaan di BFGI tersebut tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, maka transaksi tersebut dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari transaksi tersebut sebesar Rp4.232.214.523 dicatat selisih nilai transaksi ekuitas dengan pihak nonpengendali.

Pada tanggal 26 November 2024, Perusahaan meningkatkan modal disetor sebesar Rp15.000.000.000 melalui konversi piutang sebesar Rp4.800.000.000 dan setoran tunai sebesar Rp10.200.000.000, sehingga total saham yang dimiliki Perusahaan Rp39.999.000.000 atau 40% dari total modal disetor sebesar Rp40.000.000.000.

Pada tanggal 3 Desember 2024, berdasarkan akta No. 2 dari Notaris Tri Firdaus Akbarsyah, SH., MH. BFGI merubah nama menjadi PT Takedua Jakarta Film Studio.

***1. GENERAL** (Continued)*

(iii) PT Takedua Jakarta Film Studio (Previously PT Barakuda Film Galeri Indonesia)

On August 22, 2019, The Company established a subsidiary, PT Barakuda Film Galeri Indonesia (BFGI), with a shareholding of Rp3,750,000,000 or 60% of total paid-up capital amounting to Rp6,250,000,000.

On December 23, 2019, The Company increase paid-up capital of Rp11,250,000,000, therefore, total shares owned by the Company become Rp15,000,000,000 or 60% of total paid-up capital of to Rp25,000,000,000.

On April 10, 2023, the Company acquired 39.9960% shares of PT Demi Gisela Citra Sinema with transaction value of Rp4,387,516,200, therefore the Company's ownership in BFGI increased from 60% to 99.9960%. Since the change in the Company's ownership of interest in BFGI does not result in a loss of control, therefore the transaction is recorded as an equity transaction. The difference between the amount of consideration transferred and the carrying amount of the transaction amounted to Rp4,232,214,523 is recorded as the difference in value of equity transactions with non-controlling interests.

On November 26, 2024, The Company increase paid-up capital of Rp15,000,000,000 through conversion of receivables amounting to Rp4,800,000,000 and cash amounting to Rp10,200,000,000 therefore, total shares owned by the Company become Rp39,999,000,000 or 40% of total paid-up capital of to Rp40,000,000,000.

On December 3, 2024, based on deed No. 2 from Notary Tri Firdaus Akbarsyah, SH., MH. BFGI changed its name to PT Takedua Jakarta Film Studio.

1. UMUM *(Lanjutan)*

***1. GENERAL** (Continued)*

(iv) PT MDTV Media Technologies Tbk (NETV)

Pada tanggal 29 Oktober 2024, Perusahaan mengakuisisi 80,05% PT MDTV Media Technologies Tbk.

Berikut adalah nilai wajar atas aset teridentifikasi dan liabilitas pada NETV yang diambil alih pada tanggal akuisisi:

(iv) PT MDTV Media Technologies Tbk (NETV)

On October 29, 2024, the Company acquired a subsidiary of 80,05% PT MDTV Media Technologies Tbk.

The following is the fair value of identifiable assets and liabilities to NETV which were acquired at the acquisition date:

	29 Oktober 2024/ *October 29, 2024*	
Total aset	1.159.387.757.807	*Total aset*
Total liabilitas	(233.943.647.704)	*Total liabilitas*
Nilai wajar aset neto	925.444.110.103	*Fair value of net assets*
Kepentingan nonpengendali	(184.608.362.594)	*Non-controlling interest*
Nilai wajar aset neto yang di ambil alih	740.835.747.509	*Fair value of net assets acquired*
Goodwill	914.658.610.803	*Goodwill*
Imbalan yang dialihkan	**1.655.494.358.313**	***Consideration transfered***

(v) PT MD Produksi Indonesia

Pada tanggal 10 Desember 2024, Perusahaan mendirikan entitas anak, PT MD Produksi Indonesia (MDPI), dengan kepemilikan saham sebesar Rp10.000.000 atau 80% dari total modal disetor senilai Rp12.500.000.

(v) PT MD Produksi Indonesia

On December 10, 2024, the Company established a subsidiary, PT MD Produksi Indonesia (MDPI), with a share ownership of Rp10,000,000 or 80% of the total paid-up capital of Rp12,500,000.

(vi) PT White Tiger Studios (WTS)

Pada tanggal 10 Desember 2024, Perusahaan mengakuisisi 70% saham PT White Tiger Studios dengan nilai nominal saham sebesar Rp7.700.000.000.

(vi) PT White Tiger Studios (WTS)

On December 10, 2024, the Company acquired 70% of PT White Tiger Studios shares with a nominal value of Rp7,700,000,000.

1. UMUM *(Lanjutan)*

Berikut adalah nilai wajar atas aset teridentifikasi dan liabilitas pada WTS yang diambil alih pada tanggal akuisisi:

***1. GENERAL** (Continued)*

The following is the fair value of identifiable assets and liabilities to WTS which were acquired at the acquisition date:

	10 Desember 2024/ *December 10, 2024*	
Total aset	546.655.648	*Total aset*
Total liabilitas	(407.649.930)	*Total liabilitas*
Nilai wajar aset neto	139.005.718	*Fair value of net assets*
Kepentingan nonpengendali	(41.701.715)	*Non-controlling interest*
Nilai wajar aset neto yang di ambil alih	97.304.002	*Fair value of net assets acquired*
Goodwill	255.355.998	*Goodwill*
Imbalan yang dialihkan	**352.660.000**	***Consideration transfered***

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini yang telah disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 27 Maret 2024.

e. Completion of the Consolidated Financial Statements

The management of the Company is responsible for the preparation of these consolidated financial statements that have been authorized for issue by the Board of Directors on March 27, 2024.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia, serta Peraturan No. VIII.G.7 mengenai "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik" yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY NFORMATION

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been compiled and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, which comprise the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants, and Regulation No. VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies" issued by the Financial Services Authority (OJK).

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan dasar akrual dengan menggunakan konsep harga perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah ("Rp), yang juga merupakan mata uang fungsional Grup.

b. Perubahan Kebijakan Akuntansi

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK-IAI) telah menerbitkan amandemen dan interpretasi yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2024 sebagai berikut:

- Kerangka Standar Pelaporan Keuangan Indonesia ("KSPKI") dan perubahan nomor PSAK dan ISAK dalam Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (sebelumnya Standar Akuntansi Keuangan), berlaku efektif tanggal 1 Januari 2024. KSPKI mengatur pilar SAK yang berlaku di Indonesia, kriteria, dan perpindahan antar pilar SAK, sedangkan perubahan nomor mengatur ketentuan penomoran PSAK dan ISAK yang mengacu pada IFRS Accounting Standards, standar akuntansi lokal, dan standar akuntansi syariah.
- Amendemen PSAK 201: "Penyajian Laporan Keuangan" terkait klasifikasi liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang; dan
- Amendemen PSAK 116: "Sewa" terkait liabilitas sewa pada transaksi jual dan sewa-balik.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, have been prepared on an accrual basis of accounting using the historical cost concept, except for certain accounts that are measured on the other basis described in the related accounting policies.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method, and classified into operating, investing and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is Rupiah ("Rp"), which is also the functional currency of the Group.

b. Changes in Accounting Policies

The Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants (DSAK-IAI) has issued amendments and interpretations effective from January 1, 2024 as follows:

- *The Indonesian Financial Reporting Standards Framework ("KSPKI") and changes to PSAK and ISAK numbers in the Indonesian Financial Accounting Standards (formerly Financial Accounting Standards), are effective January 1, 2024. KSPKI regulates the SAK pillars applicable in Indonesia, criteria, and transfers between SAK pillars, while the number change regulates the provisions for PSAK and ISAK numbering which refer to IFRS Accounting Standards, local accounting standards, and sharia accounting standards.*
- *Amendment to PSAK 201: "Presentation of Financial Statements" regarding the classification of liabilities as short-term or long-term; and*
- *Amendment to PSAK 116: "Lease" relates to lease liabilities in sale and leaseback transactions.*

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Penerapan dari amandemen dan interpretasi di atas tidak menimbulkan perubahan substansial atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian pada tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian menggabungkan seluruh Entitas Anak yang dikendalikan oleh Perusahaan. Pengendalian diperoleh ketika Perusahaan (investor) terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan investee dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*.

Dengan demikian, investor mengendalikan investee jika, dan hanya jika, investor memiliki seluruh hal berikut ini:
a) kekuasaan atas *investee*;
b) eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan investee; dan
c) kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas investee untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil investor.

Konsolidasi atas investee dimulai sejak tanggal investor memperoleh pengendalian atas investee dan berakhir ketika investor kehilangan pengendalian atas investee.

Kepentingan nonpengendali mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset neto yang tidak diatribusikan kepada entitas induk dan disajikan secara terpisah dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, dipisahkan dari ekuitas yang dapat diatribusikan kepada entitas induk.

Seluruh penghasilan komprehensif diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan nonpengendali bahkan jika hal ini mengakibatkan kepentingan nonpengendali mempunyai saldo defisit.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

The application of the above amendments and interpretations does not make a substantial change to the Group's accounting policies and does not have a material impact on the consolidated financial statements in the current year or the preceding year.

c. Prinsip-prinsip Konsolidasian

The consolidated financial statements combine all Subsidiaries controlled by the Company. Control is obtained when the Company (investor) is exposed or has rights to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to influence those returns through its power over the investee.

Accordingly, the investor controls the investee if, and only if, the investor has all of the following:

a) power over the investee;
b) exposure or rights to variable returns from its involvement with the investee; and
c) ability to use its power over the investee to affect the amount of return on investors.

Investee is consolidated from the date of the investor obtains control of investee and continues to be consolidated until the date that such control ceases.

Non-controlling interest represents a portion of the profit or loss and net assets not attributable to the parent and is presented separately in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, and within equity in the consolidated statements of financial position, separately from equity attributable to the parent.

Total comprehensive income is attributed to the owners of the parent and to the non-controlling interests even if this results in the non-controlling interests having a deficit balance.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas, dimana jumlah tercatat kepentingan pengendali dan nonpengendali disesuaikan untuk mencerminkan perubahan bagian relatifnya atas entitas anak. Perbedaan antara jumlah kepentingan nonpengendali disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang diberikan atau diterima diakui secara langsung dalam ekuitas dan diatribusikan pada pemilik entitas induk.

Seluruh saldo akun dan transaksi yang material antar entitas yang dikonsolidasi telah dieliminasi.

d. Kas dan Setara Kas

Kas dan setara kas terdiri dari saldo kas dan bank, serta deposito berjangka yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatan dan tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

e. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan atau nilai realisasi neto, mana yang lebih rendah. Biaya materi program ditentukan dengan metode identifikasi spesifik.

Persediaan materi program diamortisasi sebagai berikut:

i. Program produksi sendiri yang memiliki genre bulletin (hard and sport news), infotainment dan blocking time diamortisasi sepenuhnya pada saat penayangan awal.
ii. Program produksi sendiri yang memiliki genre magazine (documentary and sport), drama dan sinetron, talk show dan variety show, diamortisasi sebanyak-banyaknya 2 (dua) kali tayang, masing-masing sebesar 50%.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

Changes in a parent's ownership interest in a subsidiary that do not result in a loss of control are accounted for as equity transactions, in which the carrying amount of the controlling and non-controlling interests are adjusted to reflect the changes in their relative interests in the subsidiary. The difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to the owners of the parent.

All significant intercompany transactions and balances have been eliminated.

d. Cash and Cash Equivalent

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and in banks, and time deposits with original maturities within three months or less and not pledged as collateral or restricted in use.

e. Inventories

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost of program materials are determined using specific identification method.

Program material inventories are amortized based on:

i. in-house production programs with bulletin (hard and sport news), infotainment and blocking time genre are fully amortized at the first telecast.

ii. In-house production programs with magazine (documentary and sport), drama and TV series, talk show and variety shows genre, are amortized over a maximum of 2 (two) telecast at 50% each.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

iii. Program akuisisi diamortisasi berdasarkan hak penayangan sebagaimana disebutkan dalam perjanjian. Program penayangan berulang diamortisasi sepenuhnya pada penayangan pertama, sedangkan program dengan hak penayangan yang disebutkan kuantitasnya diamortisasi sesuai dengan kontrak terkait. Saldo persediaan yang belum diamortisasi namun kontrak penayangannya telah berakhir dibebankan pada laba rugi tahun kontraktersebut berakhir.

Persediaan non-broadcast mencakup aktivitas off-air, aktivitas digital dan konten digital.

Aktivitas off-air dan aktivitas digital akan langsung dibebankan seluruhnya ke laba rugi pada saat terjadinya.

Konten digital merupakan data digital yang digunakan untuk mendukung pengembangan platform aplikasi digital. Konten jenis ini diamortisasi selama 8 (delapan) tahun.

Pada akhir tahun, manajemen melakukan penelaahan untuk menentukan nilai realisasi neto saldo persediaan dan melakukan penyesuaian, apabila diperlukan. Penurunan atas nilai tersebut dibebankan pada laba rugi periode berjalan.

f. Aset Film

Biaya perolehan aset film merupakan kapitalisasi biaya untuk memproduksi film dan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi atau nilai wajar. Aset film dibebankan ke beban pokok penjualan dengan menggunakan metode saldo menurun ganda selama 4 tahun dimulai sejak film pertama kali ditayangkan. Biaya pemasaran dan distribusi dibebankan pada saat terjadinya.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

iii. Acquired programs are amortized based on airing rights based on contractual agreement. Multiple run programs are fully amortized on first telecast, while programs with airing rights that are determined quantitatively are amortized proportionally according to the contractual agreement. The unamortized cost of the inventories for which acquiring rights have expired, is charged to profit or loss in the year the contract ended.

Non-broadcast inventories consist of off-air activities, digital activities and digital content.

Off-air activities and digital activities will be directly charged to profit or loss when the event is incurred.

Digital content represents digital data which are used to support the development of digital application platform. This type of content is amortized over 8 (eight) years.

At the end of the year, management performs a review to determine the net realizable value of inventories and adjust, when appropriate. Impairment is charged to current period's profit or loss.

f. Film Assets

Cost of film assets include capitalizable costs of production and are stated at the lower of cost, less accumulated amortization, or fair value. Amortization of film assets is charged to cost of sales using the double declining balance method for 4 years starting from the film was first aired. Marketing and distribution costs are expensed as incurred.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

2. *MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION* *(Continued)*

Film dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari aset film. Akumulasi biaya perolehan aset film dalam penyelesaian akan dipindahkan ke aset film pada saat film tersebut selesai diproduksi dan siap untuk ditayangkan.

Film in progress are stated at cost and presented as part of film assets. The accumulated acquisition cost of film assets in progress will be transferred to the film assets when the production of film is complete and ready to be aired.

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi aset film mengalami penurunan nilai dengan membandingkan antara estimasi nilai wajar dengan nilai tercatat aset film. Grup mengukur nilai wajar berdasarkan asumsi manajemen tentang tanggapan pasar terhadap nilai masing-masing aset film. Jika nilai tercatat aset film telah melebihi estimasi nilai wajarnya maka diturunkan nilainya menjadi sebesar nilai wajar.

At the end of each reporting period, the Group assesses whether there is an indication of film assets may be impaired by comparing the estimated fair value with the value of unamortized film assets. The Group measures fair value based on management assumptions about market responses to the value of each film asset. Whenever the carrying amount of film assets exceeds its fair value, the film asset is considered impaired and is written down to its fair value.

g. Biaya Dibayar Dimuka

g. *Prepaid Expenses*

Biaya dibayar dimuka diamortisasi sesuai masa manfaatnya dengan menggunakan metode garis lurus.

Prepaid expenses are amortized over the periods benefited using the straight-line method.

h. Aset Tetap

h. *Fixed Assets*

Aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, jika ada.

Fixed assets, except for land, are stated at cost less accumulated depreciation and impairment loss.

Penyusutan dihitung dengan metode garis lurus selama umur manfaat aset. Taksiran masa manfaat ekonomis aset sebagai berikut:

Depreciation is computed using the straight-line method over the estimated useful life of the assets. Estimated useful lives of the assets are as follows:

	Tahun / *Years*	
Bangunan	20	*Building*
Renovasi	20	*Renovation*
Perabotan dan perlengkapan kantor	4 - 8	*Office furniture and fixture*
Kendaraan	4 - 8	*Vehicle*
Mesin	8	*Machineries*
Peralatan studio	4 - 16	*Studio equipment*
Peralatan shooting	4 - 16	*Shooting equipment*

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan. Berdasarkan ISAK No. 336, "Hak Atas Tanah", biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi. Biaya yang terjadi sehubungan dengan perpanjangan atau pembaharuan hak-hak tersebut di atas diakui sebagai aset yang ditangguhkan dan diamortisasi sepanjang umur hukum hak atau umur manfaat ekonomis tanah, periode mana yang lebih pendek

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari aset tetap. Akumulasi biaya perolehan aset dalam penyelesaian akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan sesuai dengan tujuannya.

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya; biaya penggantian atau inspeksi yang signifikan dikapitalisasi pada saat terjadinya jika besar kemungkinan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke Grup, dan biaya perolehan aset dapat diukur secara andal. Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau ketika tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset dimasukkan dalam laba rugi pada periode aset tersebut dihentikan pengakuannya.

i. Properti Investasi

Properti investasi merupakan properti yang dimiliki untuk menghasilkan sewa atau untuk kenaikan nilai atau keduanya, dan bukan untuk digunakan dalam produksi atau penyediaan barang dan jasa untuk tujuan administratif, atau untuk dijual dalam kegiatan usaha sehari-hari.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

Land is stated at cost and is not depreciated. Based on ISAK No. 336, "Land Rights," the legal cost of land right in the form of Business Usage Rights ("HGU"), Building Usage Rights ("HGB") and Usage Rights ("HP") when the land was acquired initially are recognized as part of the cost of the land under the "Fixed Assets" account and not amortized. Costs incurred in connection with the extension or renewal of the above rights are recognized as deferred charges and are amortized throughout the validity period of the rights or the economic useful life of the land, whichever period is shorter.

Construction in progress is stated at cost and is presented as part of fixed assets. The accumulated costs are reclassified to the appropriate fixed assets accounts when the construction is completed and the asset is ready for its intended use.

The cost of repairs and maintenance is charged to profit or loss as incurred; replacement or major inspection costs are capitalized when incurred if it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be reliably measured. An item of fixed assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset is included in profit or loss in the period the asset is derecognized.

i. Investment Properties

Investment properties represent properties held to earn rentals or for capital appreciation or both, and not for use in the production or supply of goods or services or for administrative purposes, or sale in the ordinary course of business.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Properti investasi dinyatakan sebesar biaya perolehan termasuk biaya transaksi dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, jika ada.

Penyusutan bangunan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus dengan taksiran masa manfaat ekonomis selama 20 tahun.

Transfer ke atau dari properti investasi dilakukan pada saat terdapat perubahan penggunaan.

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau ketika tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset dimasukkan dalam laba rugi pada periode aset tersebut dihentikan pengakuannya.

j. Aset Tak Berwujud

Aset tak berwujud dari akuisisi entitas anak

Aset tak berwujud yang timbul dari akuisisi entitas anak pengakuan awalnya adalah pada nilai wajar saat tanggal akuisisi (yang merupakan biaya perolehannya).

Setelah tanggal pengakuan, aset tak berwujud yang timbul dari akuisisi entitas anak dilaporkan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai.

Aset tak berwujud dari situs web dan aplikasi

Aset tak berwujud atas biaya situs web dan aplikasi telepon genggam dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai. Amortisasi diakui dengan metode garis lurus selama 4 (empat) tahun.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

Investment properties are stated at cost including transaction cost less accumulated depreciation and impairment loss, if any.

Depreciation of building is computed using the straight-line method over its estimated useful life of 20 years.

Transfers to or from investment property are made when there is a change in use.

An item of investment property is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset is included in profit or loss in the period the asset is derecognized.

j. Intangible Assets

Intangible assets arising from acquisition of Subsidiaries

Intangible assets arising from acquisition of subsidiaries are initially recognized at its fair value at the acquisition date (which is regarded as their cost).

Subsequent to initial recognition, intangible assets arising from acquisition of subsidiaries is reported at cost less accumulated impairment losses.

Intangible assets from website and mobile application

Intangible assets on website and mobile application costs are carried at cost less accumulated amortization and any accumulated impairment losses. Amortization is recognized on a straight-line basis over 4 (four) years.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Taksiran masa manfaat dan metode amortisasi direviu minimum setiap akhir tahun buku dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi diterapkan secara prospektif.

Suatu aset tak berwujud dihentikan pengakuannya saat pelepasan, atau ketika tidak terdapat ekspektasi manfaat ekonomi masa depan dari penggunaan atau pelepasan. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset tak berwujud, diukur sebagai perbedaan antara hasil pelepasan bersih dan nilai tercatat aset, diakui di laba rugi ketika aset tersebut dihentikan pengakuannya.

k. Penurunan Nilai Aset Non-keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Jumlah terpulihkan suatu aset atau unit penghasil kas adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dan nilai pakainya. Jika jumlah terpulihkan suatu aset lebih kecil dari jumlah tercatatnya, maka jumlah tercatat aset tersebut diturunkan nilainya menjadi sebesar jumlah terpulihkan. Rugi penurunan nilai diakui segera dalam laba rugi.

Pembalikan rugi penurunan nilai untuk aset nonkeuangan selain goodwill, diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir diakui. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi, kecuali aset disajikan pada jumlah revaluasian. Rugi penurunan nilai yang diakui atas goodwill tidak dibalik lagi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

The estimated useful lives and amortization method are reviewed at each year end with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis.

An intangible asset is derecognized on disposal, or when no future economic benefits are expected from use or disposal. Gains or losses arising from derecognition of an intangible asset, measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset, are recognized in profit or loss when the asset is derecognized.

k. Impairment of Non-financial Assets

At the end of each reporting period, the Group assesses whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Group estimates the recoverable amount of the asset. The recoverable amount of an asset or a cash-generating unit is the higher of its fair value less costs of disposal and its value in use. Whenever the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. The impairment loss is recognized immediately in profit or loss.

Reversal on impairment loss for non-financial assets other than goodwill would be recognized if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment test was carried out. Reversal on impairment losses will be immediately recognized on profit or loss, except for assets that presented using the revaluation model. Impairment losses relating to goodwill would not be reversed.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

l. Transaksi dan Saldo Dalam Mata Uang Asing

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang fungsional dengan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada akhir periode pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan ke dalam mata uang fungsional menggunakan kurs tengah yang ditetapkan oleh Bank Indonesia pada tanggal terakhir transaksi perbankan pada periode tersebut. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penyesuaian kurs maupun penyelesaian aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing tersebut dikreditkan atau dibebankan sebagai laba rugi periode berjalan.

Kurs yang digunakan adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
1 Dolar Amerika Serikat (USD)	16.162	15.416	*1 United States Dollar (USD)*
1 Dolar Singapura (SGD)	11.919	11.712	*1 Singapore Dollar (SGD)*

m. Transaksi dengan Pihak-Pihak Berelasi

Grup mengungkapkan transaksi dengan pihak-pihak berelasi. Suatu pihak dianggap berelasi dengan Grup jika:

Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan Grup jika:
(i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
(ii) memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
(iii) merupakan personil manajemen kunci Grup atau entitas induk dari Perusahaan.

2. *MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION* *(Continued)*

l. Foreign Currency Transactions and Balances

Transactions in foreign currencies are translated into functional currency at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the end of reporting period, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to functional currency to reflect the middle exchange rate published by Bank Indonesia at the last banking transaction date of the period. Gains or losses resulted from such adjustment or settlement of each monetary asset and liability denominated in foreign currencies are credited or charged as current period profit or loss.

The exchange rates used were as follows:

m. Transaction with Related Parties

The Group discloses transactions with related parties. A party is consider to be related to the Group if:

An individual or family member is related to the Group if:
(i) has control or joint control over the Group;
(ii) has significant influence over the Group; or
(iii) is a member of the key management personnel of the Group or the parent entity of the Company.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Suatu pihak dianggap berelasi dengan Grup jika:

a. Secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
   i) mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian yang sama dengan Grup;
   ii) memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas Grup; atau
   iii) memiliki pengendalian bersama atas Grup.
b. pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari Grup;
c. pihak tersebut adalah ventura bersama dimana Grup sebagai venturer;
d. pihak tersebut adalah anggota dari personil manajemen kunci Grup;
e. pihak tersebut adalah anggota keluarga dekat dari individu yang diuraikan dalam butir (a) atau (d);
f. pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi signifikan oleh atau dimana hak suara signifikan dimiliki oleh, langsung maupun tidak langsung, individu seperti diuraikan dalam butir (d) atau (e); atau;
g. pihak tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari Grup, atau entitas yang terkait dengan Grup.

Seluruh transaksi dan saldo signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

n. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Perusahaan menerapkan PSAK 115 "Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan". Berdasarkan PSAK ini, pengakuan pendapatan dapat dilakukan secara bertahap sepanjang umur kontrak (*over time*) atau pada waktu tertentu (*at a point in time*).

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

A party is considered to be related to the Group if:

a. directly, or indirectly through one or more intermediaries, the party:
   i) controls, is controlled by, or is under common control within the Group;
   ii) has an interest in the Group that gives significant influence over the Group; or
   iii) has joint control over the Group;
b. the party is an associate of the Group;
c. the party is a joint venture in which the Group is a venturer;
d. the party is a member of the key management personnel of the Group;
e. the party is a close member of the family of any individual referred to in (a) or (d);
f. the party is an entity that is controlled, jointly controlled or significantly influenced by or for which significant voting power in such entity resides with, directly or indirectly, any individual referred to in (d) or (e); or,
g. the party is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of the Group, or of any entity that is a related party of the Group.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

n. Revenues and Expenses Recognition

The Company applies PSAK 115 "Revenue from contracts with customers". Based on this PSAK, revenue recognition can be done in stages over the life of the contract (over time) or at a certain time (at a point in time).

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Entitas mengakui pendapatan ketika (atau selama) entitas memenuhi kewajiban pelaksanaan dengan mengalihkan barang atau jasa yang dijanjikan (yaitu aset) kepada pelanggan. Aset dialihkan ketika (atau selama) pelanggan memperoleh pengendalian atas aset tersebut.

Pendapatan diakui sepanjang waktu (over time), jika satu dari kriteria berikut ini terpenuhi:

1. pelanggan secara simultan menerima dan mengkonsumsi manfaat yang disediakan dari pelaksanaan entitas selama entitas melaksanakan kewajiban pelaksanaannya;
2. pelaksanaan entitas menimbulkan atau meningkatkan aset yang dikendalikan pelanggan selama aset tersebut ditimbulkan atau ditingkatkan; atau
3. pelaksanaan entitas tidak menimbulkan suatu aset dengan penggunaan alternatif bagi entitas dan entitas memiliki hak atas pembayaran yang dapat dipaksakan atas pelaksanaan yang telah diselesaikan sampai saat ini.

Jika suatu kewajiban pelaksanaan tidak memenuhi kriteria tersebut, maka entitas memenuhi kewajiban pelaksanaan pada suatu waktu tertentu (at a point in time) dimana pelanggan memperoleh pengendalian atas aset yang dijanjikan dan entitas memenuhi kewajiban pelaksanaan dengan mempertimbangkan indikator pengalihan pengendalian antara lain:

1. Entitas memiliki hak kini atas pembayaran aset.
2. Pelanggan memiliki hak kepemilikan legal atas aset.
3. Entitas telah mengalihkan kepemilikan fisik atas aset.
4. Pelanggan memiliki risiko dan manfaat signifikan atas kepemilikan aset.
5. Pelanggan telah menerima aset.

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

An entity recognizes revenue when (or as long as) it fulfills a performance obligation by transferring promised goods or services (i.e. assets) to a customer. Assets are transferred when (or as long as) the customer obtains control of the asset.

Revenue is recognized over time, if one of the following criteria is met:

1. the customer simultaneously receives and consumes the benefits provided from the performance of the entity as long as the entity performs its performance obligations;
2. the entity's performance of creating or enhancing assets controlled by the customer as long as the assets are generated or enhanced; or
3. The entity's performance does not give rise to an asset with an alternative use for the entity and the entity has a right to enforceable payments for the performance that has been completed to date.

If a performance obligation does not meet these criteria, the entity fulfills the performance obligation at a certain time (at a point in time) where the customer obtains control over the promised asset and the entity fulfills the performance obligation by considering indicators of transfer of control, including:

1. The entity has a present right to payment for the asset.
2. The customer has legal ownership rights to the assets.
3. The entity has transferred physical ownership of the asset.
4. Customers are subject to significant risks and rewards of ownership of assets.
5. The customer has received the asset.

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

o. Pajak Penghasilan

Beban pajak kini ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak periode berjalan.

Pajak penghasilan dalam laba rugi periode berjalan terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Pajak penghasilan diakui dalam laba rugi, kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi yang diakui langsung dalam ekuitas atau penghasilan komprehensif lain, dalam hal ini diakui dalam ekuitas atau penghasilan komprehensif lain.

Aset pajak kini dan liabilitas pajak kini dilakukan saling hapus jika, dan hanya jika, entitas memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus jumlah yang diakui; dan memiliki intensi untuk menyelesaikan dengan dasar neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer antara aset dan liabilitas untuk tujuan komersial dan untuk tujuan perpajakan setiap tanggal pelaporan. Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang boleh dikurangkan sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba fiskal pada masa yang akan datang. Manfaat pajak di masa mendatang, seperti saldo rugi fiskal yang belum digunakan, diakui sejauh besar kemungkinan realisasi atas manfaat pajak tersebut.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur pada tarif pajak yang diharapkan akan digunakan pada periode ketika aset direalisasi atau ketika liabilitas dilunasi berdasarkan tarif pajak (dan peraturan perpajakan) yang berlaku atau secara substansial telah diberlakukan pada akhir periode pelaporan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

o. Income Tax

Current tax expense is provided based on the estimated taxable income for the period.

Income tax in profit or loss for the period comprises current and deferred tax. Income tax is recognized in profit or loss, except to the extent that it relates to items recognized directly in equity or other comprehensive income in which case it is recognized in equity or other comprehensive income.

Current tax assets and current tax liabilities are offset if, and only if, the entity has a legally enforceable right to set off the recognized amounts; and intends either to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Deferred tax assets and liabilities are recognized for temporary differences between the financial and the tax bases of assets and liabilities at each reporting date. Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that sufficient future taxable profit will be available against which the deductible temporary difference can be utilized. Future tax benefits, such as the carry-forward of unused tax losses, are also recognized to the extent that realization of such benefits is probable.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the end of reporting period.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan dilakukan saling hapus jika, dan hanya jika, entitas memiliki hak secara hukum untuk saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini, dan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan atas entitas kena pajak, yang sama atau entitas kena pajak berbeda yang bermaksud untuk memulihkan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto, atau merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan yang mana jumlah signifikan atas aset atau liabilitas pajak tangguhan diharapkan diselesaikan atau dipulihkan.

Perubahan terhadap kewajiban perpajakan diakui pada saat penetapan pajak diterima dan/atau, jika Grup mengajukan keberatan dan/atau banding, pada saat keputusan atas keberatan dan/atau banding telah ditetapkan.

p. Imbalan Kerja Karyawan

Grup mengakui liabilitas imbalan pascakerja sesuai dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 35 Tahun 2021 ("PP 35/2021") yang melaksanakan ketentuan pasal 81 dan pasal 185(b) Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 mengenai Cipta Kerja. PSAK 219 mensyaratkan entitas menggunakan metode "*Projected Unit Credit"* untuk menentukan nilai kini kewajiban imbalan pasti, biaya jasa kini terkait, dan biaya jasa lalu.

Seluruh pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial dan hasil atas aset program (tidak termasuk bunga bersih) diakui langsung melalui penghasilan komprehensif lain dengan tujuan agar aset atau kewajiban pensiun neto diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian untuk mencerminkan nilai penuh dari defisit dan surplus program. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba atau rugi pada periode berikutnya.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if, and only if, the entity has a legally enforceable right to set off current tax assets against current tax liabilities, and the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity, or different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

Amendments to tax obligations are recorded when an assessment is received and/or, if objected to and/or appealed against by the Group, when the result of the objection and/or appeal is determined.

p. Employee Benefits

The Group recognized an post-employment benefits liability based on Government Regulations Number 35 Year 2021 (PP35/2021) which implements the provisions of Article 81 and Article 185(b) of Law no 11/2020 concerning Job Creation (Cipta Kerja). PSAK No. 219 requires the present value of the defined benefit obligation, the related current service cost, and past service cost to be determined using the "Projected Unit Credit" method

All re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, and the return of plan assets (excluding net interest) are recognized immediately through other comprehensive income in order for the net pension asset or liability recognized in the consolidated statement of financial position to reflect the full value of the plan deficit and surplus. Remeasurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Seluruh biaya jasa lalu diakui pada saat yang lebih dulu antara ketika amandemen atau kurtailmen terjadi atau ketika biaya restrukturisasi atau pemutusan hubungan kerja diakui.

Grup mengakui keuntungan atau kerugian atas penyelesaian program imbalan pasti pada saat penyelesaian terjadi.

Bunga neto dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto terhadap liabilitas atau aset imbalan pasti neto.

q. Instrumen Keuangan

Grup menerapkan PSAK No. 109, "Instrumen Keuangan". Grup mengakui aset dan liabilitas keuangan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Grup menjadi salah satu pihak dalam ketentuan kontraktual instrumen keuangan tersebut.

1. Aset keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangan dalam kategori berikut ini:
- diukur pada biaya perolehan diamortisasi; dan
- diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau diukur melalui laba rugi.

Klasifikasi ini tergantung pada model bisnis Grup dan persyaratan kontraktual arus kas.

a) Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi

Klasifikasi ini berlaku untuk instrumen utang yang dikelola dalam model bisnis dimiliki untuk mendapatkan arus kas dan memiliki arus kas yang memenuhi kriteria "semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga".

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

All past service costs are recognized at the earlier of when the amendment/curtailment occurs and when the related restructuring or termination costs are recognized.

The Group recognizes gains or losses on the settlement of defined benefit plan when it occurs.

The net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability or asset.

q. Financial Instruments

The Group applies PSAK No. 109, "Financial Instruments". The Group recognizes financial assets and liabilities in the statement of financial position if, and only when, the Group is a party to the contractual terms of the financial instrument.

1. Financial assets

The Group classifies financial assets into the following categories:
- *measured at amortized cost; and*
- *measured at fair value through other comprehensive income or measured through profit or loss.*

This classification depends on the Group's business model and the contractual terms of the cash flows.

a) Financial assets are measured at amortized cost

This classification applies to debt instruments that are managed in a held to obtain cash flow business model and have cash flows that meet the criteria "solely from principal and interest payments".

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Pada pengakuan awal, piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan, diakui sebesar harga transaksi. Aset keuangan lainnya awalnya diakui sebesar nilai wajar dikurangi biaya transaksi yang terkait. Aset keuangan ini selanjutnya diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Keuntungan atau kerugian pada penghentian atau modifikasi aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi diakui pada laba rugi.

b) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain

Klasifikasi ini berlaku untuk aset keuangan berikut ini:

(i) Instrumen utang yang dikelola dengan model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual dan dimana arus kasnya memenuhi kriteria "semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga".

Perubahan nilai wajar aset keuangan ini dicatat pada penghasilan komprehensif lain, kecuali pengakuan keuntungan atau kerugian penurunan nilai, penghasilan bunga (termasuk biaya transaksi menggunakan metode suku bunga efektif), keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan, serta keuntungan atau kerugian dari selisih kurs diakui pada laba rugi.

Ketika aset keuangan dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian nilai wajar kumulatif yang sebelumnya diakui pada penghasilan komprehensif lain direklasifikasi pada laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

On initial recognition, trade receivables that do not have a significant financing component are recognized at the transaction price. Other financial assets are initially recognized at fair value less the associated transaction costs. These financial assets are then measured at amortized cost using the effective interest method. Gains or losses on retirement or modification of financial assets carried at amortized cost are recognized in profit or loss..

b) Financial assets are measured at fair value through other comprehensive income

This classification applies to the following financial assets:

(i) Debt instruments that are managed under a business model whose objective is to hold financial assets in order to obtain contractual cash flows and sell them and where the cash flows meet the criteria "solely from principal and interest payments".

Changes in the fair value of these financial assets are recorded in other comprehensive income, except for the recognition of impairment gains or losses, interest income (including transaction costs using the effective interest method), gains or losses arising from derecognition, and foreign exchange gains or losses are recognized. on profit or loss.

When a financial asset is derecognized, the cumulative fair value gain or loss previously recognized in other comprehensive income is reclassified to profit or loss.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

(ii) Investasi ekuitas dimana Grup telah memilih secara tak terbatalkan untuk menyajikan keuntungan dan kerugian nilai wajar dari revaluasi pada penghasilan komprehensif lain.

Pilihan dapat didasarkan pada investasi individu, namun, tidak berlaku pada investasi ekuitas yang dimiliki untuk diperdagangkan. Keuntungan atau kerugian nilai wajar dari revaluasi investasi ekuitas, termasuk komponen selisih kurs, diakui pada penghasilan komprehensif lain. Ketika investasi ekuitas dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian nilai wajar yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi pada laba rugi. Deviden diakui pada laba rugi ketika hak untuk menerima pembayaran telah ditetapkan.

c) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Klasifikasi ini berlaku untuk aset keuangan berikut ini, dimana dalam semua kasus, biaya transaksi dibebankan pada laba rugi:

(i) Instrumen utang yang tidak memiliki kriteria biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Keuntungan atau kerugian nilai wajar selanjutnya akan dicatat pada laba rugi.
(ii) Investasi ekuitas yang dimiliki untuk diperdagangkan atau dimana pilihan penghasilan komprehensif lain tidak berlaku. Keuntungan atau kerugian nilai wajar dan penghasilan dividen terkait diakui pada laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

(ii) Equity investments where the Group has irrevocably elected to present the fair value gains and losses from revaluation in other comprehensive income.

Options can be based on individual investments, however, do not apply to equity investments held for trading. Fair value gains or losses from the revaluation of equity investments, including foreign exchange components, are recognized in other comprehensive income. When an equity investment is derecognized, the fair value gain or loss previously recognized in other comprehensive income is not reclassified to profit or loss. Dividends are recognized in profit or loss when the right to receive payments has been established.

c) As Financial assets are measured at fair value through profit or loss

This classification applies to the following financial assets, where in all cases, transaction costs are charged to profit or loss:

(i) Debt instruments that do not meet the criteria for amortized cost or fair value through other comprehensive income. The fair value gain or loss will then be recorded in profit or loss.

(ii) Equity investments held for trading or for which other comprehensive income options do not apply. Fair value gains or losses and related dividend income are recognized in profit or loss.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak kontraktual atas arus kas dari aset keuangan tersebut telah berakhir atau telah ditransfer dan Grup telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Pada saat penghentian pengakuan aset keuangan, selisih antara jumlah tercatat dengan imbalan yang diterima diakui dalam laba rugi.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Penelaahan kerugian kredit ekspektasian masa depan diharuskan untuk: instrumen utang yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, piutang usaha yang tidak memberi hak tanpa syarat untuk menerima imbalan.

Grup mengakui provisi atas kerugian penurunan nilai untuk kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Provisi atas kerugian penurunan nilai piutang usaha diukur dengan jumlah yang sama dengan kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya. Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya adalah kerugian kredit ekspektasian yang dihasilkan dari semua kemungkinan kejadian gagal bayar sepanjang umur yang diharapkan dari suatu instrumen keuangan.

Ketika menentukan apakah risiko kredit dari suatu aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal dan ketika memperkirakan kerugian kredit ekspektasian, Grup mempertimbangkan informasi relevan yang wajar dan dapat dibuktikan dan tersedia tanpa biaya atau usaha yang tidak semestinya. Ini mencakup informasi dan analisis kuantitatif dan kualitatif, berdasarkan pengalaman historis Grup dan penilaian kredit dan termasuk informasi masa depan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

Financial assets are derecognized when the contractual rights to the cash flows from the financial assets have expired or have been transferred and the Group has transferred substantially all the risks and rewards of ownership of the assets. On derecognition of a financial asset, the difference between the carrying amount and the consideration received is recognized in profit or loss.

Impairment of Financial Assets

A review of expected future credit losses is required for: debt instruments at amortized cost or at fair value through other comprehensive income, trade receivables that do not confer an unconditional right to receive consideration.

The Group recognizes a provision for impairment losses for the expected credit losses on financial assets measured at amortized cost. The provision for impairment losses on trade receivables is measured at an amount equal to the lifetime expected credit losses. Lifetime expected credit loss is the expected credit loss resulting from all possible non-payment events over the expected lifetime of a financial instrument.

When determining whether the credit risk of a financial asset has increased significantly since initial recognition and when estimating expected credit losses, the Group considers relevant information that is reasonable and verifiable and available without undue cost or effort. It includes both quantitative and qualitative information and analysis, based on the Group's historical experience and credit assessment and includes future information.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Grup menganggap aset keuangan gagal bayar ketika pelanggan tidak mampu membayar kewajiban kreditnya kepada Grup secara penuh. Periode maksimum yang dipertimbangkan ketika memperkirakan kerugian kredit ekspektasian adalah periode maksimum kontrak dimana Grup terekspos terhadap risiko kredit.

Kerugian kredit ekspektasian adalah perkiraan probabilitas-tertimbang dari kerugian kredit. Kerugian kredit diukur sebagai nilai sekarang dari semua kekurangan penerimaan kas (yaitu perbedaan antara arus kas terutang dari suatu entitas berdasarkan kontrak dan arus kas yang Grup harapkan untuk diterima). Kerugian kredit ekspektasian didiskontokan pada tingkat bunga efektif dari aset keuangan tersebut.

2. Liabilitas Keuangan

Pada saat pengakuan awal, Grup mengukur liabilitas keuangan pada nilai wajar ditambah atau dikurangi, biaya transaksi yang terkait langsung dengan perolehan atau penerbitan liabilitas keuangan. Grup mengklasifikasikan semua liabilitas keuangannya ke dalam kategori liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi ketika liabilitas keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai, dan melalui proses amortisasi.

Grup mengeluarkan liabilitas keuangan dari laporan posisi keuangan jika, dan hanya jika, kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kedaluwarsa. Selisih antara jumlah tercatat liabilitas keuangan yang berakhir atau yang dialihkan ke pihak lain, dan imbalan yang dibayarkan, termasuk aset nonkas yang dialihkan atau liabilitas yang ditanggung diakui dalam laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

The Group considers a financial asset to be in default when the customer is unable to pay its credit obligations to the Group in full. The maximum period considered when estimating expected credit losses is the maximum contractual period during which the Company is exposed to credit risk.

Expected credit losses are probability-weighted estimates of credit losses. Credit losses are measured as the present value of all shortfalls in cash receipts (ie the difference between the cash flows owed by an entity under the contract and the cash flows that the Group expects to receive). The expected credit losses are discounted at the effective interest rate of the financial asset.

2. Financial Liabilities

At initial recognition, the Group measures financial liabilities at fair value plus or minus the transaction costs that are directly related to the acquisition or issuance of the financial liability. The Group classifies all of its financial liabilities into the category of financial liabilities measured at amortized cost.

After initial recognition, financial liabilities are subsequently measured at amortized cost using the effective interest method. Gains or losses are recognized in profit or loss when the financial liability is derecognized or impaired, and through the amortization process.

The Group remove financial liabilities from the statement of financial position if, and only when, the obligations specified in the contract are discharged or cancelled or expire. The difference between the carrying amount of financial liabilities that are terminated or transferred to another party, and the consideration paid, including the non-cash assets transferred or liabilities assumed are recognized in profit or loss.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

3. Saling hapus instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai netonya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan jika, dan hanya jika, saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan terdapat niat untuk menyelesaikannya secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

r. Informasi Segmen

Entitas mengungkapkan informasi yang memungkinkan pengguna laporan keuangan untuk mengevaluasi sifat dan dampak keuangan dari aktivitas bisnis. Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang disampaikan kepada pengambil keputusan operasional.

s. Laba per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dalam suatu periode.

Laba per saham dilusian dihitung dengan membagi laba atau rugi yang dapat diatribusikan kepada pemegang saham biasa entitas induk, dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar, atas dampak dari semua efek yang mempunyai potensi saham biasa yang bersifat dilutif.

t. Provisi dan Kontinjensi

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

3. Offsetting of financial instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

r. Segment Information

Entities disclose information that enable users of the financial statements to evaluate the nature and financial effects of the business activities. Operating segment is reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker.

s. Earnings per Share

Basic earnings per share are calculated by dividing profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

Diluted earnings per share are calculated by dividing profit or loss attributable to ordinary equity holders of the parent entity, by the weighted average number of shares outstanding, for the effects of all dilutive potential ordinary shares.

t. Provisions and Contingencies

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL *(Lanjutan)*

Provisi ditelaah pada setiap akhir periode pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

Liabilitas kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian tetapi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian kecuali arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi kemungkinannya kecil. Aset kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian tetapi diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian jika terdapat kemungkinan besar arus masuk manfaat ekonomis akan diperoleh.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

Provisions are reviewed at each end of reporting period and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

Contingent liabilities are not recognized in the consolidated financial statements but are disclosed in the notes to the consolidated financial statements unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote. Contingent assets are not recognized in the consolidated financial statements but are disclosed in the notes to the consolidated financial statements when an inflow of economic benefits is probable.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia mewajibkan manajemen untuk membuat pertimbangan dan estimasi yang mempengaruhi jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan. Estimasi dan asumsi yang terkait didasarkan pada pengalaman historis dan faktor-faktor lain yang dianggap relevan. Hasil aktualnya mungkin berbeda dari estimasi tersebut.

Pertimbangan dan estimasi berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Klasifikasi aset keuangan dan liabilitas keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan berdasarkan definisi yang ditetapkan PSAK No. 109. Analisis aset dan liabilitas keuangan Grup diungkapkan dalam catatan 28.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS

The preparation of consolidated financial statements, in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards, requires management to make judgments and estimates that affect amounts reported therein. The estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered relevant. The actual results may differ from those estimates.

The following judgments and estimates made by management in the process of applying the Group's accounting policies have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Classification of financial assets and financial liabilities

The Group determines the classification of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities based on the definition stipulated in PSAK No. 109. Analysis of the Group's financial assets and liabilities is disclosed in note 28.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Menilai jumlah terpulihkan dari aset nonkeuangan

Penyisihan penurunan nilai pasar dan keusangan aset film diestimasi berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas kepada, kondisi fisik aset film yang dimiliki, harga jual pasar, estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Provisi dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat tambahan informasi yang mempengaruhi jumlah yang diestimasi.

Menentukan penyusutan aset tetap dan properti investasi

Biaya perolehan aset tetap dan properti investasi disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap dan properti investasi antara 4 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri di mana Grup menjalankan bisnisnya.

Menentukan nilai aset film

Aset film ditentukan sebesar nilai perolehan dikurangi akumulasi amortisasi. Nilai perolehan merupakan akumulasi biaya terkait produksi film mulai dari rencana proses produksi sampai dengan siap dijual. Aset film dibebankan sejak terjadinya penjualan melalui proses amortisasi selama 4 tahun dengan menggunakan metode saldo menurun berganda dengan tarif 50% dari nilai buku awal periode.

Amortisasi Persediaan

Persediaan diamortisasi berdasarkan tipe persediaan seperti yang dijelaskan dalam Catatan 2.

Praktik amortisasi persediaan Grup umum diterapkan pada industri dimana Grup menjalankan usaha yang, menurut pertimbangan Grup, mencerminkan pola manfaat ekonomi terkini dari aset tersebut. Perubahan pendapatan iklan, pola dan ekspektasi manfaat ekonomi akan mempengaruhi metode amortisasi di masa depan.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS *(Continued)*

Assessing recoverable amounts of non-financial assets

Allowance for decline in market value and obsolescence of film assets are estimated based on available facts and situations, including but not limited to, the physical condition of film assets owned, market selling prices, estimated costs of completion and estimated costs incurred for sale. Provisions are re-evaluated and adjusted if there is additional information that affects the estimated amount.

Determining depreciation of fixed assets and investment properties

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of fixed assets and investment properties between 4 to 20 years. These are common life expectancies applied in the industries in which the Group conducts their business.

Determining the value of film assets

Film assets are determined at cost less accumulated amortization. The acquisition value is the accumulation of costs related to film production starting from the planning of production process until ready for sale. Film assets are charged to expense starting from the date of sale through an amortization process for 4 years using the double declining balance method at a rate of 50% from the book value of the beginning period.

Amortization of Inventories

Inventories are being amortized based on type of inventories as described in Note 2.

The Group's amortization practices for inventories are commonly applied in the industry in which the Group conducts its business which are, in the Group's judgment, reflective of the current pattern of the economic benefits from those assets. Changes in advertising revenue, patterns and expectation of economic benefits would impact the amortization method in the future.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Nilai tercatat persediaan diungkapkan dalam Catatan 9.

Kontrak sewa operasi - Grup sebagai lessor

Grup mengadakan perjanjian sewa properti komersial pada portofolio properti investasi. Grup telah menentukan, berdasarkan evaluasi atas syarat dan ketentuan dari perjanjian, bahwa menjaga semua risiko dan manfaat signifikan kepemilikan atas properti yang disewakan tersebut dan, Grup mengakui transaksi sewa sebagai sewa operasi.

Estimasi biaya dan liabilitas imbalan kerja

Penentuan liabilitas dan biaya imbalan kerja Grup tergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji, tingkat pengunduran diri, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat mortalitas. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup langsung diakui dalam laba rugi pada saat terjadinya. Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

Menentukan pajak penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Dalam situasi tertentu, Grup tidak dapat menentukan secara pasti jumlah liabilitas pajak mereka pada saat ini atau masa depan karena proses pemeriksaan oleh otoritas perpajakan. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan yang diharapkan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan yang akan jatuh tempo.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS *(Continued)*

The carrying amounts of inventories disclosed in Note 9.

Operating lease contract - The group as a lessor

The Group entered into a commercial property rental agreement on the investment property portfolio. The Group has determined, based on an evaluation of the terms and conditions of the agreement, that safeguarding all the risks and significant benefits of ownership of the leased property and, the Group recognizes the lease transaction as an operating lease.

Estimate of employee benefits expense and liability

Determination of the Group employee benefits liability and expenses depends on the selection of assumptions used in calculating these amounts. These assumptions include discount rates, salary increase rates, resignation rates, disability rates, retirement age and mortality rates. Actual results that differ from the assumptions set by the Group are recognized immediately in profit or loss when incurred. While the Group believes that these assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual results or significant changes in the assumptions determined by the Group may materially affect employee benefits liability and net employee benefits expenses.

Determining income taxes

Significant judgment is involved in determining provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. At certain situations, the Group cannot determine the exact amount of their current or future tax liabilities due to the inspection process by the tax authority. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING *(Lanjutan)*

Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia. Estimasi signifikan oleh manajemen disyaratkan dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan. Namun tidak terdapat kepastian bahwa Perusahaan dan entitas anak dapat menghasilkan penghasilan kena pajak yang cukup untuk memungkinkan penggunaan sebagian atau keseluruhan dari aset pajak tangguhan tersebut.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGMENTS (Continued)

Deferred tax assets are recognized if it is probable that taxable income will be available. Significant estimates by management are required in determining the amount of deferred tax assets that can be recognized, based on the time of use and the level of taxable income and future tax planning strategies. However, there is no certainty that the Company and its subsidiaries can generate sufficient taxable income to the use of part or all of the deferred tax assets.

4. KAS DAN SETARA KAS

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Kas			***Cash***
Rupiah	594.317.851	100.000.000	*Rupiah*
Bank			***Bank***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Mandiri Tbk	22.474.315.122	18.550.227	*PT Bank Mandiri Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia Tbk	53.143.351.814	111.352.728.719	*PT Bank Rakyat Indonesia Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	6.969.221.165	10.215.761.691	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	4.467.546.926	-	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Artha Graha Internasional Tbk	1.418.821.236	-	*PT Bank Artha Graha Internasional Tbk*
PT Bank of India Indonesia Tbk	690.752.998	1.296.341.662	*PT Bank of India Indonesia Tbk*
Lain-lain (dibawah Rp50.000.000)	44.389.690	40.739.746	*Others (below Rp50,000,000)*
Sub total	89.208.398.950	122.924.122.045	*Sub total*
USD			*USD*
PT Bank Mandiri Tbk	10.989.455.456		*PT Bank Mandiri Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia Tbk	1.104.951.747	1.608.494.186	*PT Bank Rakyat Indonesia Tbk*
PT Bank of India Indonesia Tbk	448.782.395	2.153.142.104	*PT Bank of India Indonesia Tbk*
PT Bank DBS Indonesia	198.151.305	386.176.350	*PT Bank DBS Indonesia*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	164.085.028	-	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank SBI Indonesia	73.122.881	71.521.145	*PT Bank SBI Indonesia*
Lain-lain (dibawah Rp50.000.000)	39.303.412	1.246.295	*Others (below Rp50,000,000)*
Sub total	13.017.852.224	4.220.580.080	*Sub total*
Total Bank	102.226.251.174	127.144.702.124	*Total Bank*

4. KAS DAN SETARA KAS *(Lanjutan)* / *CASH AND CASH EQUIVALENTS (Continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Deposito Berjangka			***Time Deposits***
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Rakyat Indonesia Tbk	203.500.000.000	192.000.000.000	*PT Bank Rakyat Indonesia Tbk*
PT Bank of India Indonesia Tbk	53.800.000.000	40.000.000.000	*PT Bank of India Indonesia Tbk*
Sub total	257.300.000.000	232.000.000.000	*Sub total*
USD			*USD*
PT Bank Rakyat Indonesia Tbk	7.928.000.000	66.288.800.000	*PT Bank Rakyat Indonesia Tbk*
PT Bank of India Indonesia	4.040.500.072	69.372.000.071	*PT Bank of India Indonesia*
PT Bank DBS Indonesia	-	23.124.000.000	*PT Bank DBS Indonesia*
Sub total	11.968.500.072	158.784.800.071	*Sub total*
Total Deposito Berjangka	269.268.500.072	390.784.800.071	*Total Time Deposits*
Total kas dan setara kas	**372.089.069.098**	**518.029.502.195**	***Total cash and cash equivalents***

Kisaran tingkat suku bunga deposito berjangka per tahun adalah sebagai berikut:

The ranges of annual interest rates of time deposits are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Rupiah	6,00% - 6,20%	6,00% - 6,10%	*Rupiah*
USD	4,00% - 5,00%	4,25% - 5,00%	*USD*

Seluruh rekening bank ditempatkan pada pihak ketiga dan tidak terdapat saldo kas dan setara kas yang digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

All bank accounts are placed on third parties and there are no balances of cash and cash equivalents that are used as collateral or are restricted in use.

5. PIUTANG USAHA / *ACCOUNTS RECEIVABLE*

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak Ketiga			***Third Parties***
PT Wira Pamungkas Pariwara	22.532.698.769	-	*PT Wira Pamungkas Pariwara*
PT Anak Indonesia	11.835.787.905	-	*PT Anak Indonesia*
PT Atom Media Indonesia	6.532.100.000	-	*PT Atom Media Indonesia*
Image Future Investment (HK) Limited	5.689.024.000	-	*Image Future Investment (HK) Limited*

5. PIUTANG USAHA *(Lanjutan)*

***5. ACCOUNTS RECEIVABLE** (Continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
PT Nusantara Sejahtera Raya Tbk	5.658.215.869	7.391.755.365	*PT Nusantara Sejahtera Raya Tbk*
PT Graha Layar Prima	4.389.183.813	1.430.665.892	*PT Graha Layar Prima*
PT Inter Pariwara Global	2.094.669.900	-	*PT Inter Pariwara Global*
PlatformGSK	1.727.118.939	-	*PlatformGSK*
PT Mediate Indonesia	1.547.784.000	-	*PT Mediate Indonesia*
Spark Communications	1.482.353.496	-	*Spark Communications*
PT Netlink World Indonesia	1.416.315.600	-	*PT Netlink World Indonesia*
PT Lestari Mitra Sembada	1.291.234.117	1.492.420.108	*PT Lestari Mitra Sembada*
PT Cinemaxx Global Pasifik	1.263.132.051	853.042.703	*PT Cinemaxx Global Pasifik*
PT Suara Multimedia Pertama	1.026.000.000	-	*PT Suara Multimedia Pertama*
PT Mahaka Media	888.000.000	-	*PT Mahaka Media*
PT Jagonya Musik Dan Sport Indonesia	836.968.320	836.968.320	*PT Jagonya Musik Dan Sport Indonesia*
PT Ciptatama Unikreasi Mandiri	633.999.998	-	*PT Ciptatama Unikreasi Mandiri*
PT Sappe Indonesia	594.155.000	-	*PT Sappe Indonesia*
PT Global Media Visual	566.100.000	-	*PT Global Media Visual*
Netflix Worldwide Entertainment, LLC	525.000.000	-	*Netflix Worldwide Entertainment, LLC*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	578.652.772	3.876.154.729	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Rajawali Citra Televisi Indonesia	240.000.000	1.619.011.764	*PT Rajawali Citra Televisi Indonesia*
PT Hypefast Karya Nusantara	-	1.132.653.061	*PT Hypefast Karya Nusantara*
Antenna Entertainment Sdn Bhd	-	1.090.482.825	*Antenna Entertainment Sdn Bhd*
PT Kharisma Serasi Jaya	-	832.500.000	*PT Kharisma Serasi Jaya*
Lain-lain (dibawah Rp500.000.000)	8.433.963.940	2.830.580.673	*Others (below Rp500.000.000)*
Sub total	81.782.458.489	23.386.235.440	*Sub total*
Cadangan penurunan nilai	(22.169.483.293)	(936.102.483)	*Allowance for impairment*
Neto	59.612.975.196	22.450.132.957	*Net*
Pihak Berelasi			***Related Parties***
PT Mox Digital Indonesia	15.556.008.642	15.556.008.641	*PT Mox Digital Indonesia*
PT MDA Ironplate Kuningan	1.678.219.758	593.224.101	*PT MDA Ironplate Kuningan*
PT MDA JPN Kuningan (Wabisabi)	972.557.133	87.636.940	*PT MDA JPN Kuningan (Wabisabi)*
PT Animale Kuliner Indonesia	98.123.724	76.570.208	*PT Animale Kuliner Indonesia*
PT MDA ABS Kuningan	34.463.666	30.297.682	*PT MDA ABS Kuningan*

5. PIUTANG USAHA *(Lanjutan)* / ***5. ACCOUNTS RECEIVABLE*** *(Continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
PT MD Animasi Indonesia	6.725.603	7.440.220	*PT MD Animasi Indonesia*
PT Fourmix Jakarta Film Studio	-	949.050.000	*PT Fourmix Jakarta Film Studio*
PT Karbon Kuliner Indonesia	-	513.240.431	*PT Karbon Kuliner Indonesia*
Sub total	18.346.098.526	17.813.468.223	*Sub total*
Cadangan penurunan nilai	(8.225.676.161)	(3.744.409.934)	*Allowance for impairment*
Neto	10.120.422.365	14.069.058.289	*Nett*
Total	**69.733.397.561**	**36.519.191.246**	***Total***

Rincian piutang usaha berdasarkan mata uang adalah sebagai berikut:

Details of accounts receivable based on currencies were as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Rupiah	64.328.420.065	35.090.711.850	*Rupiah*
USD	5.404.977.496	1.428.479.396	*USD*
Total	**69.733.397.561**	**36.519.191.246**	***Total***

Rincian umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

The aging analysis of accounts receivable were as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Belum jatuh tempo ataupun mengalami penurunan nilai	20.730.357.630	22.166.145.550	*Neither past due nor impaired*
Telah jatuh tempo namun tidak mengalami penurunan nilai:			*Past due but not impaired:*
1 - 30 hari	8.844.212.290	36.089.999	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	14.075.208.700	644.176.469	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	7.638.462.040	2.674.402.056	*61 - 90 days*
91 - 120 hari	23.042.734.607	94.092.003	*91 - 120 days*
lebih dari 121 hari	25.797.581.748	15.584.797.586	*over 121 days*
Total	100.128.557.015	41.199.703.663	*Total*
Dikurangi penyisihan kerugian atas penurunan nilai	30.395.159.454	4.680.512.417	*Less allowance for impairment losses*
Total	**69.733.397.561**	**36.519.191.246**	***Total***

5. PIUTANG USAHA *(Lanjutan)* / *ACCOUNTS RECEIVABLE (Continued)*

Mutasi untuk cadangan penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

allowance for impairment of trade receivables are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Saldo awal tahun	4.680.512.417	4.433.107.569	*Beginning balance*
Akuisisi entitas anak	21.157.241.112	-	*Acquisition of subsidiaries*
Cadangan penurunan nilai piutang usaha (Catatan 31)	4.557.405.925	247.404.848	*Allowance for Impairment of account receivables (Note 31)*
Total	**30.395.159.454**	**4.680.512.417**	***Total***

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa jumlah penyisihan atas kerugian penurunan nilai piutang usaha cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang.

The Group's management believes that the amount of the allowance for impairment losses on trade receivables is adequate to cover possible losses on uncollectible accounts.

6. PIUTANG LAIN-LAIN / *OTHERS RECEIVABLE*

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pihak Ketiga			***Third Parties***
Penjualan aset tetap	3.600.000.000	-	*Sale of fixed assets*
Karyawan	170.892.269	-	*Employees*
Lain-lain	714.474.736	-	*Others*
Total	**4.485.367.005**	**-**	***Total***

7. PERPAJAKAN / *TAXATION*

a. Pajak Dibayar Dimuka / *Prepaid Taxes*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pajak Penghasilan			*Income taxes*
Pasal 21	33.777.323	29.022.940	*Article 21*
Pajak Pertambahan Nilai	33.270.832.712	23.606.575.875	*Value Added Tax*
Sengketa pajak	22.475.188.892	22.475.188.892	*Tax dispute*
Total	**55.779.798.927**	**46.110.787.707**	***Total***

7. PERPAJAKAN *(Lanjutan)*

Pajak Penghasilan dibayar dimuka pasal 21 merupakan kelebihan pembayaran pajak yang akan dikompensasi pada tahun fiscal berikutnya

7. *TAXATION* *(Continued)*

Article 21 prepaid income tax is an excess tax payment that will be compensated in the following fiscal year.

b. Utang Pajak / ***b. Tax Payable***

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Pajak Penghasilan			*Income taxes*
Pasal 4 ayat 2	1.683.928.418	36.586.370	*Article 4 (2)*
Pasal 21	6.409.383.056	141.488.340	*Article 21*
Pasal 23	971.437.885	657.920.274	*Article 23*
Pasal 25	120.614.573	-	*Article 25*
Pasal 26	81.068.878	-	*Article 26*
Pasal 29	4.792.578.841	10.566.068.447	*Article 29*
Denda pajak	2.100.000	-	*Tax Pinalty*
Pajak Pertambahan Nilai	-	5.143.542.897	*Value Added Tax*
Total	**14.061.111.652**	**16.545.606.329**	***Total***

c. Pajak Penghasilan Kini / ***c. Current Income Tax***

	2024	2023	
Perusahaan	18.508.383.520	18.643.651.840	*The Company*

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum pajak penghasilan, seperti yang disajikan dalam laba rugi dan taksiran penghasilan kena pajak Perusahaan untuk periode sembilan bulan yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Reconciliation between income before income tax, as shown in profit (loss) and the taxable income of the Company for the nine-month periods ended December 31, 2024 and 2023 were as follows:

	2024	2023	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	50.768.628.441	125.083.262.752	*Profit before income tax according to consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
Rugi sebelum pajak penghasilan entitas anak	78.055.486.976	12.525.817.445	*Loss before income tax of subsidiaries*
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	128.824.115.416	137.609.080.196	*Profit before income tax of the Company*

7. PERPAJAKAN *(Lanjutan)* / *TAXATION (Continued)*

	2024	2023	
Beda temporer	(30.256.235.707)	(50.322.103.013)	*Temporary difference*
Beda tetap	(14.438.863.570)	(2.543.104.268)	*Permanent difference*
Penyesuaian fiskal	(44.695.099.277)	(52.865.207.281)	*Fiscal adjustments*
Penghasilan kena pajak - Perusahaan	84.129.016.000	84.743.872.000	*Taxable Income of the Company*
Beban pajak penghasilan kini - Perusahaan	**18.508.383.520**	**18.643.651.840**	***Current income tax expense of the Company***
Dikurangi kredit pajak:			*Less tax credits:*
Pasal 23	4.918.390.738	3.436.767.432	*Article 23*
Pasal 24	1.486.704.668	4.640.815.961	*Article 24*
Pasal 25	7.310.709.273	-	*Article 25*
Jumlah kredit pajak Perusahaan	13.715.804.679	8.077.583.393	*Total tax credits of the Company*
Utang Pajak Penghasilan Perusahaan	**4.792.578.841**	**10.566.068.447**	***Income tax payable of the Company***

Surat Keterangan Bebas Pajak

Pada tahun 2024, NETV, KIK, MMD, MMB dan MMTV memperoleh Surat Keterangan Bebas pemotongan dan/atau pemungutan PPh Pasal 23 yang berlaku sejak 24 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

Tax Exemption Certificate

In 2024, NETV, KIK, MMD, MMB and MMTV obtained Exemption Certificate of Withholding and/or Collection of tax Article 23, which were valid from January 24, 2024 until December 31, 2024.

d. Aset (Liabilitas) Pajak Tangguhan / *d. Deferred Tax Assets (Liabilities)*

	1 Januari 2024/ *January 1, 2024*	Akuisisi entitas anak/ *Acquisition of Subsidiaries*	Dikreditkan ke Laba Rugi/ *Expenses to Profit or Loss*	Dikreditkan ke Penghasilan Komprehensif Lain/ *Credited to Other Comprehensive Iincome*	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	
Perusahaan						***Company***
Imbalan kerja	705.702.600	-	14.622.256	(3.307.948)	717.016.908	*Employee benefits*
Aset film	(17.833.587.681)	-	(7.694.897.801)	-	(25.528.485.482)	*Film Aset*
Piutang	1.029.712.732	-	1.023.903.689	-	2.053.616.421	*Receivables*
Liabilitas Pajak Tangguhan - Neto	**(16.098.172.349)**	**-**	**(6.656.371.856)**	**(3.307.948)**	**(22.757.852.153)**	***Deferred Tax Liabilities - Net***
Entitas anak						***Subsidiaries***
Piutang	-	23.323.019.973	(18.689.701.314)	-	4.633.318.659	*Receivables*
Kerugian fiskal	-	108.389.880.408	9.191.187.071	-	117.581.067.479	*Fiscal losses*
Imbalan kerja	4.719.767	1.808.037.645	4.446.311.322	(228.927.789)	6.030.140.945	*Employee benefits*
	4.719.767	133.520.938.026	(5.052.202.921)	(228.927.789)	128.244.527.083	
			(11.708.574.777)	**(232.235.738)**		

7. PERPAJAKAN *(Lanjutan)*

7. *TAXATION (Continued)*

	1 Januari 2023/ *January 1, 2023*	Akuisisi entitas anak/ *Acquisition of Subsidiaries*	Dikreditkan ke Laba Rugi/ *Expenses to Profit or Loss*	Dikreditkan ke Penghasilan Komprehensif Lain/ *Credited to Other Comprehensive Iincome*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Perusahaan						***Company***
Liabilitas imbalan kerja	566.765.320		134.372.926	4.564.354	705.702.600	*Employee benefits liability*
Aset Film	(6.575.379.645)		(11.258.208.036)	-	(17.833.587.681)	*Film Aset*
Penyisihan kerugian piutang usaha	1.067.959.277	-	(38.246.545)	-	1.029.712.732	*Accounts receivable*
Liabilitas Pajak Tangguhan - Neto	**(4.940.655.048)**	**-**	**(11.162.081.655)**	**4.564.354**	**(16.098.172.349)**	***Deferred Tax Liabilities - Net***
Entitas anak						***Subsidiaries***
Imbalan kerja	**7.507.720**	**-**	**550.337**	**(3.338.290)**	**4.719.767**	*Employee benefits*
			(11.161.531.318)	**1.226.064**		

Manajemen berkeyakinan bahwa laba kena pajak masa depan akan tersedia untuk memulihkan aset pajak tangguhan.

The Company management believed that future taxable income will be available to recover deferred tax assets.

e. Pemeriksaan Pajak

e. *Tax Assessments*

Perusahaan telah mengajukan banding atas Keputusan Direktur Jendral Pajak Tentang Keberatan Wajib Pajak Atas Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar.

The Company has appealed the Decree of the Director General of Taxes on Taxpayers' Objections to the Underpaid Tax Determination Letter.

Perusahaan telah menerima salinan resmi Putusan Pengadilan Pajak banding atas Keputusan DJP sebagai berikut:

The Company has received an official copy of the Tax Court Decision of Appeal against the decision of the DGT as follows:

Tanggal Terbit/ *Date Of Issue*	Jenis Surat/ *Latter Type*	Nomor/ *Number*	Jenis Pajak/ *Tax Type*	Fiskus Kurang (Lebih) Bayar Pajak/ *Fiscus Less (Over) Paying Taxes*	Klaim Perusahaan Atas Kurang (Lebih) Bayar Pajak/ *Company Claim for Less (Over) Taxes*	Selisih/ *Difference*
24 Agustus 2021	SKPLB	00103/406/19/054/21	PPh Badan 2019	(4.508.516.509)	(14.519.051.009)	10.010.534.500
24 Agustus 2021	SKPKB	00349/207/19/054/21	PPN Masa 01-2019	215.693.736	-	215.693.736
24 Agustus 2021	SKPKB	00350/207/19/054/21	PPN Masa 02-2019	1.374.599.256	4.811.837	1.369.787.419
24 Agustus 2021	SKPKB	00351/207/19/054/21	PPN Masa 03-2019	565.432.792	1.161.327	564.271.465
24 Agustus 2021	SKPKB	00352/207/19/054/21	PPN Masa 04-2019	817.203.595	10.460.018	806.743.577
24 Agustus 2021	SKPKB	00353/207/19/054/21	PPN Masa 05-2019	1.369.812.268	-	1.369.812.268
24 Agustus 2021	SKPKB	00354/207/19/054/21	PPN Masa 06-2019	403.993.720	555.040	403.438.680
24 Agustus 2021	SKPKB	00355/207/19/054/21	PPN Masa 07-2019	1.258.930.644	-	1.258.930.644
24 Agustus 2021	SKPKB	00356/207/19/054/21	PPN Masa 08-2019	1.304.566.536	-	1.304.566.536
24 Agustus 2021	SKPKB	00357/207/19/054/21	PPN Masa 09-2019	721.778.230	4.058.713	717.719.517
24 Agustus 2021	SKPKB	00358/207/19/054/21	PPN Masa 10-2019	504.607.550	20.272.250	484.335.300
24 Agustus 2021	SKPKB	00359/207/19/054/21	PPN Masa 11-2019	567.390.948	-	567.390.948
24 Agustus 2021	SKPKB	00360/207/19/054/21	PPN Masa 12-2019	944.865.042	-	944.865.042
31 Agustus 2021	SKPKB	00024/206/16/054/21	PPh Badan 2016	12.105.970	-	12.105.970
31 Agustus 2021	SKPKB	00083/207/16/054/21	PPN Masa 09-2016	972.112.367	-	972.112.367
31 Agustus 2021	SKPKB	00084/207/16/054/21	PPN Masa 10-2016	717.215.098	-	717.215.098
31 Agustus 2021	SKPKB	00085/207/16/054/21	PPN Masa 11-2016	679.605.036	-	679.605.036

7. PERPAJAKAN *(Lanjutan)* / 7. *TAXATION (Continued)*

Tanggal Terbit/ *Date Of Issue*	Jenis Surat/ *Latter Type*	Nomor/ *Number*	Jenis Pajak/ *Tax Type*	Fiskus Kurang (Lebih) Bayar Pajak/ *Fiscus Less (Over) Paying Taxes*	Klaim Perusahaan Atas Kurang (Lebih) Bayar Pajak/ *Company Claim for Less (Over) Taxes*	Selisih/ *Difference*
31 Agustus 2021	SKPKB	00086/207/16/054/21	PPN Masa 12-2016	171.434.692	-	171.434.692
24 Agustus 2021	STP	00212/107/19/054/21	PPN Masa 01-12-2019	109.283.046	-	109.283.046
24 Agustus 2021	STP	00024/140/19/054/21	PPh 4 ayat (2) Masa 01-03-2019	300.000	300.000	-
24 Agustus 2021	STP	00025/140/19/054/21	PPh 4 ayat (2) Masa 05-2019	100.000	100.000	-
24 Agustus 2021	STP	00028/140/19/054/21	PPh 4 ayat (2) Masa 07-2019	100.000	100.000	-
24 Agustus 2021	STP	00026/140/19/054/21	PPh 4 ayat (2) Masa 10-2019	100.000	100.000	-
24 Agustus 2021	STP	00027/140/19/054/21	PPh 4 ayat (2) Masa 12-2019	100.000	100.000	-
24 Agustus 2021	STP	00079/101/19/054/21	PPh 21 Masa 09-11-2019	300.000	300.000	-
31 Agustus 2021	STP	00066/107/16/054/21	PPN Masa 09-2016	67.658.155	-	67.658.155
31 Agustus 2021	STP	00067/107/16/054/21	PPN Masa 10-2016	35.860.755	-	35.860.755
31 Agustus 2021	STP	00068/107/16/054/21	PPN Masa 11-2016	33.980.252	-	33.980.252
31 Agustus 2021	STP	00069/107/16/054/21	PPN Masa 12-2016	8.571.735	-	8.571.735
Total				**8.349.184.914**	**(14.476.731.824)**	**22.825.916.738**

Putusan Pengadilan Pajak diatas mengadili menolak Pemohon Banding. Perusahaan masih berkeyakinan positif dan telah mengirim surat permohonan peninjauan kembali ke Mahkamah Agung Republik Indonesia tertanggal 3 September 2024 sesuai dengan peraturan perpajakan.

The Tax Court's decision above rejects the Appellant. The company still has positive beliefs and has sent a letter of request for review to the Supreme Court of the Republic of Indonesia dated September 3, 2024 in accordance with tax regulations.

f. Administrasi / *Administration*

Undang-undang Perpajakan Indonesia mengatur bahwa masing-masing perusahaan menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang.

Under the taxation laws of Indonesia, companies submit tax returns on the basis of self-assessment.

8. UANG MUKA / *ADVANCES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Sutradara dan produksi film	18.273.009.881	21.274.542.157	*Film director and productions*
Alat dan properti art shooting	7.942.264.967	-	*Shooting tool and property art*
Artis dan *crew*	1.973.707.130	1.443.707.130	*Artist and crew*
Corporate	1.563.008.651	-	*Corporate*
Penulis	1.243.477.238	1.033.477.238	*Author*
Pembelian	1.087.000.000	-	*Purchase*
Deposit voucher promo	800.000.000	-	*Deposit promo vouchers*
Operasional	385.759.895	-	*Operational*

8. UANG MUKA *(Lanjutan)* / 8. *ADVANCES (Continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Operasional gedung	160.230.228	1.879.625.505	*Building operations*
Program Televisi	35.135.000	-	*Television program*
Peralatan	-	738.816.349	*Equipment*
Lain-lain	226.874.935	285.563.040	*Others*
Total	**33.690.467.925**	**26.655.731.418**	***Total***

9. PERSEDIAAN / 9. *INVENTORIES*

	Saldo 1 Januari 2024/ *Balance as of January 1, 2024*	Akuisisi entitas anak/ *Acquisition of Subsidiaries*	Penambahan/ *Additional*	Pengurangan/ *Deduction*	Dibebankan pada tahun berjalan (Catatan 30)/ *Charged in current year (Note 30)*	Saldo 31 Desember 2024/ *Balance as of December 31, 2024*	
Materi program							*Program materials*
Produksi in-house	-	413.739.734.233	1.976.737.293	-	3.446.656.390	412.269.815.136	*In-house production*
Berita	-	5.325.551.515	1.620.375.604	-	1.642.656.678	5.303.270.441	*News*
Program yang diakuisisi	-	2.997.700.893	6.077.353.098	-	6.593.251.711	2.481.802.280	*Acquired program*
Non-broadcast	-	89.198.629.748	732.303.572	-	5.452.593.713	84.478.339.607	*Non-broadcast*
Lain-lain	-	587.513.668	5.868.800.346	-	5.918.686.224	537.627.790	*Others*
Total	**-**	**511.849.130.057**	**16.275.569.913**	**-**	**23.053.844.715**	**505.070.855.255**	***Total***

Persediaan tidak diasuransikan terhadap risiko kerugian atas kebakaran atau pencurian karena nilai wajar persediaan tidak dapat ditentukan untuk tujuan asuransi. Grup melakukan back-up berkala di tempat terpisah untuk mencegah risiko tersebut.

Inventories were not insured against risk of loss from fire or theft because the fair value of inventories could not be established for the purpose of insurance. The Group performs periodic back-up in separate places to mitigate such risks.

Pada tanggal 31 Desember 2024, manajemen berpendapat bahwa tidak ada indikasi penurunan nilai pada persediaan.

As at December 31, 2024, management believes that there was no indication of decline in value of inventories.

10. BIAYA DIBAYAR DIMUKA / 10. *PREPAID EXPENSES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Sewa	3.411.880.729	-	*Rent*
Asuransi	1.673.020.784	1.292.303.341	*Insurance*
Lisensi	14.530.201	-	*License*
Lain-lain	1.079.966.469	-	*Others*
Total	**6.179.398.183**	**1.292.303.341**	***Total***

11. KAS DI BANK YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA / *11. RESTRICTED CASH IN BANK*

Akun ini merupakan / *This account represent:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Rupiah			***Rupiah***
Rekening Giro Bank BRI	225.000.000.000	-	*BRI Bank Current Account*
Rekening Escrow Bank Mandiri	43.594.000.000	-	*Bank Mandiri Escrow Account*
Deposito Bank Mandiri	20.000.000.000	-	*Mandiri Bank Deposits*
Total	**288.594.000.000**	**-**	***Total***

Kas yang dibatasi penggunaannya merupakan penempatan dana sebagai jaminan atas pinjaman bank (Catatan 21).

Restricted cash represents funds placed as collateral for bank loans (Note 21).

12. UANG MUKA PEMBELIAN / *12. ADVANCE FOR PURCHASE*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
PT Infotech Solutions	1.200.000.000	-	*PT Infotech Solutions*
Lain-lain	90.769.030	-	*Others*
Total	**1.290.769.030**	**-**	***Total***

Uang muka pembelian merupakan atas pembelian aset tetap, terutama menara transmisi dan peralatan siaran dan aset tidak berwujud, terutama perangkat lunak, situs web dan aplikasi telepon genggam.

Purchase advances are for the purchase of fixed assets, mainly transmission towers and broadcast equipment and intangible assets, mainly software, websites and mobile phone applications.

13. ASET TETAP / *13. FIXED ASSETS*

Mutasi aset tetap adalah sebagai berikut: / *Movements of fixed assets were as follows:*

	Saldo 1 Januari 2024/ *Balances January 1, 2024*	Akuisisi entitas anak/ *Acquisition of Subsidiaries*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Disposals*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo 31 Desember 2024/ *Balances December 31, 2024*	
Biaya Perolehan							***Acquisition Cost***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Tanah	591.694.884.636	43.458.000.000	158.960.347.330	48.482.594.692	-	745.630.637.274	*Land*
Bangunan	66.455.449.997	92.741.701.408	3.426.303.976	2.106.501.533	-	160.516.953.848	*Building*
Kendaraan	27.642.602.064	7.555.071.591	9.259.339.358	7.338.026.818	-	37.118.986.195	*Vehicle*
Perabotan dan perlengkapan kantor	59.117.303.589	109.066.415.563	26.678.494.708	10.714.673.057	(6.016.153.906)	178.131.386.896	*Office fixture and equipment*
Peralatan studio dan shooting	41.609.830.327	-	10.693.334.518	24.812.486.672	6.016.153.906	33.506.832.079	*Studio and shooting equipment*
Perlatan penyiaran	-	389.219.556.746	14.058.789.601	169.506.623.137	-	233.771.723.210	*Broadcasting equipment*
Mesin	22.222.491.475	-	220.000.000	-	-	22.442.491.475	*Machineries*
Total Biaya Perolehan	808.742.562.088	642.040.745.308	223.296.609.491	262.960.905.909	-	1.411.119.010.978	*Total Acquisition Cost*

13. ASET TETAP *(Lanjutan))* / *13. FIXED ASSETS (Continued)*

	Saldo 1 Januari 2024/ *Balances January 1, 2024*	Akuisisi entitas anak/ *Acquisition of Subsidiaries*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Disposals*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo 31 Desember 2024/ *Balances December 31, 2024*	
Akumulasi Penyusutan							***Accumulated Depreciation***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Bangunan	17.630.312.154	44.876.024.746	3.099.624.195	1.472.311.607	-	64.133.649.488	*Building*
Kendaraan	16.957.155.350	9.087.227.468	3.576.140.260	6.410.616.298	-	23.209.906.780	*Vehicle*
Perabotan dan perlengkapan kantor	24.680.414.577	114.590.562.554	7.660.841.197	10.519.521.493	-	136.412.296.836	*Office fixture and equipment*
Peralatan studio dan shooting	40.168.696.338	-	3.079.534.590	24.442.080.895	-	18.806.150.032	*Studio and shooting equipment*
Perlatan penyiaran	-	361.810.920.176	1.065.825.792	142.487.243.667	-	220.389.502.300	*Broadcasting equipment*
Mesin	16.169.990.984	-	2.791.211.069	-	-	18.961.202.053	*Machineries*
Total Akumulasi Penyusutan	115.606.569.403	485.488.710.198	21.273.177.102	185.331.773.961	-	481.912.707.489	*Total Accumulated Depreciation*
Jumlah Tercatat	**693.135.992.685**					**929.206.303.489**	***Carrying Amount***

	Saldo 1 Januari 2023/ *Balances January 1, 2023*	Akuisisi entitas anak/ *Acquisition of Subsidiaries*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Disposals*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo 31 Desember 2023/ *Balances December 31, 2023*	
Biaya Perolehan							***Acquisition Cost***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Tanah	591.694.884.636	-	-	-	-	591.694.884.636	*Land*
Bangunan	66.455.449.997	-	-	-	-	66.455.449.997	*Building*
Kendaraan	27.642.602.064	-	-	-	-	27.642.602.064	*Vehicle*
Perabotan dan perlengkapan kantor	48.014.275.540	-	5.501.035.728	-	5.601.992.321	59.117.303.589	*Office fixture and equipment*
Peralatan studio dan shooting	50.920.352.342	-	689.477.985	10.000.000.000	-	41.609.830.327	*Studio and shooting equipment*
Mesin	22.218.872.475	-	3.619.000	-	-	22.222.491.475	*Machineries*
Renovasi dalam proses	5.601.992.321	-	-	-	(5.601.992.321)	-	*Renovation in progress*
Total Biaya Perolehan	812.548.429.375	-	6.194.132.713	10.000.000.000	-	808.742.562.088	*Total Acquisition Cost*
Akumulasi Penyusutan							***Accumulated Depreciation***
Kepemilikan langsung							*Direct ownership*
Bangunan	14.243.918.304	-	3.386.393.850	-	-	17.630.312.154	*Building*
Kendaraan	13.461.872.933	-	3.495.282.417	-	-	16.957.155.350	*Vehicle*
Perabotan dan perlengkapan kantor	19.278.461.496	-	5.401.953.081	-	-	24.680.414.577	*Office fixture and equipment*
Peralatan studio dan shooting	38.366.871.945	-	10.083.074.393	8.281.250.000	-	40.168.696.338	*Studio and shooting equipment*
Mesin	13.384.642.057	-	2.785.348.927	-	-	16.169.990.984	*Machineries*
Total Akumulasi Penyusutan	98.735.766.735	-	25.152.052.668	8.281.250.000	-	115.606.569.403	*Total Accumulated Depreciation*
Jumlah Tercatat	**713.812.662.640**					**693.135.992.685**	***Carrying Amount***

Beban penyusutan dibebankan ke beban usaha sebesar Rp21.273.177.102 dan Rp25.152.052.668 masing-masing untuk periode yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Depreciation expenses are charged to operating expenses of Rp21,273,177,102 and Rp25,152,052,668 for the periods ended of December 31, 2024 and 2023, respectively.

Rincian penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

The details of the sale of fixed assets were as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Jumlah tercatat	77.629.131.949	1.718.750.000	*Carrying amount*
Hasil penjualan neto	73.394.758.241	2.539.000.000	*Net proceeds*
Keuntungan (Kerugian) Penjualan Aset Tetap	**(4.234.373.707)**	**820.250.000**	***Gain (Loss) on Sale of Fixed Assets***

13. ASET TETAP *(Lanjutan))*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, aset tetap dan properti investasi Grup berupa bangunan dan aset tetap kendaraan dan mesin telah diasuransikan kepada beberapa perusahaan asuransi yaitu PT Malaca Trust Wuwungan Insurance, PT Asuransi Harta Aman Pratama, PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi Etiqa Internasional dengan total nilai pertanggungan sebesar Rp782.939.100.000 dan Rp763.247.000.000 Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas resiko kerusakan atas aset-aset tersebut.

Berdasarkan evaluasi manajemen, tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah tercatat aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan adalah sebesar Rp315.197.141.223 dan 30.370.196.020 tidak terdapat aset tetap yang tidak digunakan sementara waktu.

13. FIXED ASSETS (Continued)

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's fixed assets and investment properties in the form of buildings and fixed assets of vehicles and machineries were insured by several insurance companies, namely PT Malaca Trust Wuwungan Insurance, PT Asuransi Harta Aman Pratama, PT Asuransi FPG Indonesia, PT Asuransi Etiqa International, with the total sum insured is Rp782,939,100,000 and Rp763,247,000,000. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses from the risk of damage to these assets.

Based on management evaluation, there are no events or changes in circumstances that indicate an impairment in the value of fixed assets.

As of December 31, 2024 and 2023 , the gross carrying amount of fixed assets which have been fully depreciated and are still in use is Rp315,197,141,223 and 30,370196020 there are no fixed assets that have not been used temporarily.

14. PROPERTI INVESTASI / *14. INVESTMENT PROPERTY*

	Saldo 1 Januari 2024/ *Balances January 1, 2024*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Disposals*	Saldo 31 Desember 2024/ *Balances December 31, 2024*	
Biaya Perolehan					***Acquisition Cost***
Bangunan	122.601.154.551	-	-	122.601.154.551	*Building*
Akumulasi Penyusutan					***Accumulated Depreciation***
Bangunan	35.758.670.077	6.130.057.728	-	41.888.727.804	*Building*
Jumlah Tercatat	**86.842.484.474**			**80.712.426.747**	***Carrying Amount***

	Saldo 1 Januari 2023/ *Balances January 1, 2023*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Disposals*	Saldo 31 Desember 2023/ *Balances December 31, 2023*	
Biaya Perolehan					***Acquisition Cost***
Bangunan	122.601.154.551	-	-	122.601.154.551	*Building*
Akumulasi Penyusutan					***Accumulated Depreciation***
Bangunan	29.628.612.349	6.130.057.728	-	35.758.670.077	*Building*
Jumlah Tercatat	**92.972.542.202**			**86.842.484.474**	***Carrying Amount***

15. ASET FILM / 15. FILM ASSETS

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Film	**349.307.017.935**	**304.254.063.860**	*Film*

Mutasi aset film adalah sebagai berikut: / *Movement of film assets is as follows:*

	Saldo 1 Januari 2024/ *Balances January 1, 2024*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Disposals*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo 31 Desember 2024/ *Balances December 31, 2024*	
Biaya Perolehan						***Acquisition Costs***
Produksi langsung						*Direct production*
Film	879.806.382.216	-	-	173.916.006.344	1.053.722.388.560	*Film*
Film dalam penyelesaian	127.404.785.434	184.243.310.709	-	(173.916.006.344)	137.732.089.800	*Film in progress*
Produksi tidak langsung - Kerja sama operasi						*Indirect production - Joint operation*
Film	11.559.147.236	-	-	-	11.559.147.236	*Film*
Total Biaya Perolehan	1.018.770.314.887	184.243.310.709	-	-	1.203.013.625.596	*Total Acquisition Costs*
Akumulasi Amortisasi						***Accumulated Amortization***
Produksi film langsung	708.983.787.344	138.286.354.100	-	-	847.270.141.444	*Direct film production*
Produksi film tidak langsung	5.532.463.684	904.002.533	-	-	6.436.466.217	*Indirect film production*
Total Akumulasi Amortisasi	714.516.251.028	139.190.356.633	-	-	853.706.607.661	*Total Accumulated Amortization*
Jumlah Tercatat	**304.254.063.859**				**349.307.017.935**	***Carrying Amount***

	Saldo 1 Januari 2023/ *Balances January 1, 2023*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Disposals*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo 31 Desember 2023/ *Balances December 31, 2023*	
Biaya Perolehan						***Acquisition Costs***
Produksi langsung						*Direct production*
Film	722.034.491.311	-	-	157.771.890.905	879.806.382.216	*Film*
Film dalam penyelesaian	171.685.189.117	113.491.487.223	-	(157.771.890.905)	127.404.785.434	*Film in progress*
Produksi tidak langsung - Kerja sama operasi						*Indirect production - Joint operation*
Film	4.327.126.973	-	-	7.232.020.263	11.559.147.236	*Film*
Film dalam penyelesaian	6.622.590.859	609.429.404	-	(7.232.020.263)	-	*Film in progress*
Total Biaya Perolehan	904.669.398.260	114.100.916.627	-	-	1.018.770.314.887	*Total Acquisition Costs*
Akumulasi Amortisasi						***Accumulated Amortization***
Produksi film langsung	596.261.400.907	112.722.386.436	-	-	708.983.787.344	*Direct film production*
Produksi film tidak langsung	4.056.681.538	1.475.782.147	-	-	5.532.463.684	*Indirect film production*
Total Akumulasi Amortisasi	600.318.082.445	114.198.168.583	-	-	714.516.251.028	*Total Accumulated Amortization*
Jumlah Tercatat	**304.351.315.815**				**304.254.063.860**	***Carrying Amount***

15. ASET FILM *(Lanjutan)*

Manajemen berpendapat bahwa nilai neto aset film dapat direalisasi sepenuhnya, sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai aset film pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023.

Amortisasi aset film untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp139.190.356.633 dan Rp114.198.168.583 dibebankan ke beban pokok penjualan (Catatan 29).

15. FILM ASSETS *(Continued)*

Management believes that the net value of film assets can be fully realized, so no allowance for impairment in value of film assets is required on December 31 2024 and December 31, 2023.

Amortization of film assets for the years ended of December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp139,190,356,633 and Rp114,198,168,583 were charged to cost of sales (Note29).

16. ASET TAK BERWUJUD

16. INTAGIBLE ASSET

	31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***		**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	
Goodwill				***Goodwill***
PT MDTV Media Technologies Tbk	914.658.610.803		-	*PT MDTV Media Technologies Tbk*
PT Net Mediatama Televisi	41.728.938.844		-	*PT Net Mediatama Televisi*
PT Alam Bali Semesta Televisi	27.568.898.810		-	*PT Alam Bali Semesta Televisi*
PT Semenanjung Televisi Batam	11.851.442.451		-	*PT Semenanjung Televisi Batam*
PT Televisi Anak Surabaya	11.007.140.060		-	*PT Televisi Anak Surabaya*
PT Favorit Mitra Media Televisi	9.357.755.165		-	*PT Favorit Mitra Media Televisi*
PT Tiara Lestari Televisi	7.017.711.624		-	*PT Tiara Lestari Televisi*
PT Borneo Global Media	6.729.742.718		-	*PT Borneo Global Media*
PT Televisi Anak Medan	5.330.278.915		-	*PT Televisi Anak Medan*
PT Cakrawala Adyswara Media	5.271.228.759		-	*PT Cakrawala Adyswara Media*
PT Anugrah Media Televisi	5.206.563.113		-	*PT Anugrah Media Televisi*
PT Televisi Anak Bandung	4.703.292.836		-	*PT Televisi Anak Bandung*
PT Sentani Televisi	2.975.478.755		-	*PT Sentani Televisi*
PT Televisi Anak Garut	2.415.122.320		-	*PT Televisi Anak Garut*
PT Televisi Anak Madiun	2.050.938.207		-	*PT Televisi Anak Madiun*
PT Televisi Anak Kediri	1.900.217.833		-	*PT Televisi Anak Kediri*
PT Televisi Top Mimika Damai Abadi	1.817.397.410		-	*PT Televisi Top Mimika Damai Abadi*
PT Televisi Anak Kota Malang	1.781.407.037		-	*PT Televisi Anak Kota Malang*
PT Televisi Anak Jember	1.409.911.331		-	*PT Televisi Anak Jember*

16. ASET TAK BERWUJUD *(Lanjutan)* / *16. INTAGIBLE ASSET (Continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
PT Bahana Commercial	1.289.743.379	-	*PT Bahana Commercial*
PT White Tiger Studios	255.355.998	-	*PT White Tiger Studios*
Subtotal	1.066.327.176.368	-	*Subtotal*
Situs web dan aplikasi telepon genggam	30.292.431.227	-	*Website and mobile application*
Total	**1.096.619.607.595**	**-**	***Total***

Situs Web dan aplikasi telepon genggam. / *Website and mobile application*

	1 Januari 2024/ *January 1, 2024*	Akuisisi entitas anak/ *Acquisition of Subsidiaries*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deduction*	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	
Biaya perolehan:						***Acquisition Costs:***
Situs web dan aplikasi telepon genggam	-	68.585.248.801			68.585.248.801	*Website and mobile application*
Akumulasi amortisasi:						***Accumulated amortization:***
Situs web dan aplikasi telepon genggam	-	36.681.106.604	1.611.710.971	-	38.292.817.575	*Website and mobile application*
Nilai buku neto	**-**	**31.904.142.197**			**30.292.431.226**	***Net book value***

Beban amortisasi sepenuhnya dialokasikan di beban umum dan administrasi (Catatan 30).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, manajemen berpendapat bahwa tidak ada kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tak berwujud.

Amortization expense is fully allocated to general and administrative expenses (Note 30).

As at December 31, 2024 and 2023, management believes that there are no events or changes in circumstances which might indicate an impairment in the value of intangible assets.

17. ASSET LAIN-LAIN / *17. OTHER ASSETS*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Aset Lain-lain			***Other Assets***
Investasi pasar uang	10.000.000.000	-	*Money market investment*
Jaminan pembelian	4.657.500.000	-	*Purchase guarantee*
Jaminan sewa	1.431.630.064	-	*Rent guarantee*
Jaminan gas	56.000.000	56.000.000	*Gas guarantee*
Lain-lain	160.449.285	2.500.000	*Others*
Total	**16.305.579.349**	**58.500.000**	***Total***

17. ASSET LAIN-LAIN *(Lanjutan)*

Investasi pasar uang pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar Rp10.000.000.000 merupakan penempatan investasi pasar uang (pendapatan tetap) pada PT Samuel International untuk periode investasi tanggal 30 Desember 2024 sampai 25 Maret 2025.

17. OTHER ASSETS *(Continued)*

Money market investment as of December 31, 2024 amounted to Rp10,000,000,000 represents placement of money market investment (fixed income) with PT Samuel International for investment period of December 30, 2024 until March 25, 2025.

18. UTANG USAHA

Akun ini terdiri dari:

18. ACCOUNTS PAYABLE

This account consists of:

	31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	
Pihak Ketiga			***Third Parties***
PT Alfatech Mediatama	5.969.543.940	-	*PT Alfatech Mediatama*
PT Nusantara Sejahtera Raya Tbk	4.605.547.000	-	*PT Nusantara Sejahtera Raya Tbk*
ESPN Inc.	3.975.511.425	-	*ESPN Inc.*
Mas Priyottama Pradipta	3.568.287.261	-	*Mas Priyottama Pradipta*
PT Indika Siar Sarana	3.404.380.514	-	*PT Indika Siar Sarana*
PT Perada Swara Productions	2.371.695.515	-	*PT Perada Swara Productions*
PT Target Kelola Securindo	2.349.444.662	-	*PT Target Kelola Securindo*
PT Lativi Mediakarya	2.301.681.182	-	*PT Lativi Mediakarya*
Madarina Rie Amalia	1.968.521.900	-	*Madarina Rie Amalia*
PT Lativi Mediakarya Semarang	1.825.874.566	-	*PT Lativi Mediakarya Semarang*
Achmad Salfan	1.812.972.564	-	*Achmad Salfan*
PT Cakrawala Andalas Televisi	1.668.555.157	-	*PT Cakrawala Andalas Televisi*
PT Warna Nusantara Radio Indonesia	1.473.360.000	-	*PT Warna Nusantara Radio Indonesia*
Paramount Pictures International Limited	1.439.161.452	-	*Paramount Pictures International Limited*
PT Radio Attahiriyah	1.346.084.652	-	*PT Radio Attahiriyah*
PT Shandiego Creative Media	1.282.050.000	-	*PT Shandiego Creative Media*
PT Wardhana Dkonektor Indonesia	1.110.000.000	-	*PT Wardhana Dkonektor Indonesia*
Andre Adhitama Hidayat	1.083.277.500	-	*Andre Adhitama Hidayat*
PT Sukses Sejahtera Nexera	1.066.500.000	-	*PT Sukses Sejahtera Nexera*
Chris Andi Yudha	1.066.145.000	-	*Chris Andi Yudha*
Julius Yunarto Cipto Nugroho	909.700.000	-	*Julius Yunarto Cipto Nugroho*
PT Vuclip Digital Indonesia	864.480.596	-	*PT Vuclip Digital Indonesia*
Devina Fabiola	826.443.470	-	*Devina Fabiola*
PT Duta Perkasa Investindo	814.518.000	-	*PT Duta Perkasa Investindo*
Evercore Asia Limited	788.025.827	-	*Evercore Asia Limited*
PT Telekomunikasi Indonesia Tbk	783.815.016	-	*PT Telekomunikasi Indonesia Tbk*
PT Ruang Artis Manajemen	764.235.000	-	*PT Ruang Artis Manajemen*

18. UTANG USAHA *(Lanjutan)* / *18. ACCOUNTS PAYABLE (Continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Sari Kumala Harry	758.069.706	-	*Sari Kumala Harry*
PT Indosat Tbk	744.110.767	-	*PT Indosat Tbk*
Triska Adi Kusumadewi	739.750.000	-	*Triska Adi Kusumadewi*
PT Wira Pamungkas Pariwara	666.000.000	-	*PT Wira Pamungkas Pariwara*
PT Subur Karya Sentosa	630.843.000	-	*PT Subur Karya Sentosa*
PT WhiteSky Aviation	614.072.075	-	*PT WhiteSky Aviation*
Maryam	598.645.003	-	*Maryam*
Associated Press Television News	581.832.000	-	*Associated Press Television News*
Keithna Mariam	579.359.500	-	*Keithna Mariam*
PT Lativi Mediakarya Manado dan Samarinda	566.931.156	-	*PT Lativi Mediakarya Manado dan Samarinda*
PT Rumah Merah Kreatif	547.230.000	-	*PT Rumah Merah Kreatif*
Viacom International, Inc	527.288.360	-	*Viacom International, Inc*
BPJS Ketenagakerjaan	521.022.635	-	*BPJS Ketenagakerjaan*
PT Citra Info Mediatec	512.223.910	-	*PT Citra Info Mediatec*
PT Nielsen Audience Measurement	510.337.455	-	*PT Nielsen Audience Measurement*
PT Global Media Visual	510.000.000	-	*PT Global Media Visual*
PT Media Televisi Indonesia	507.038.923	-	*PT Media Televisi Indonesia*
Lain-lain (dibawah Rp500.000.000)	15.771.442.178	3.454.805.029	*Others (below Rp500,000,000)*
Total	**77.326.008.867**	**3.454.805.029**	***Total***

19. BEBAN MASIH HARUS DIBAYAR / *19. ACCRUED EXPENSES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Biaya operasional	15.192.545.929	-	*Operational costs*
Pajak	4.066.830.278	-	*Tax*
Biaya penyiaran	3.996.954.711	-	*Broadcasting fees*
Asuransi	1.051.335.242	-	*Insurance*
Utilitas	337.577.663	36.179.025	*Utility*
Gaji	150.278.527	-	*Salaries*
Bunga pinjaman bank	64.538.677	-	*Bank loan interest*
Lain-lain	37.604.133	9.674.961	*Others*
Entertainment	22.877.190	22.109.941	*Entertainment*
Total	**24.920.542.350**	**67.963.927**	***Total***

20. UANG MUKA PENJUALAN / *20. SALES ADVANCE*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Image Future Investment (HK) Limited	26.764.272.000	29.598.720.000	*Image Future Investment (HK) Limited*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.132.704.000	1.848.096.000	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
Antenna Entertainment SDN BHD	-	554.976.000	*Antenna Entertainment SDN BHD*
Lain-lain	1.027.517.952	380.612.472	*Others*
Total	**28.924.493.952**	**32.382.404.472**	***Total***

21. UTANG BANK / *21. BANK LOAN*

a. Utang bank jangka pendek / *a. Short-term bank loan*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	**224.320.000.000**	**-**	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*

b. Utang bank jangka panjang / *b. long-term bank loan*

	0 *0*	0 *0*	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	701.650.000.000	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
Dikurangi: bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	79.800.000.000		*Less: current maturities*
Bagian jangka panjang	**701.650.000.000**	**-**	***Long-term portion***

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. B61/SH- 01/12/2024 tanggal 20 Desember 2024, NETV memperoleh fasilitas kredit modal kerja fully cash collateral untuk tambahan modal kerja dari BRI dengan fasilitas kredit maksimum sebesar Rp49.940.000.000 dan berjangka waktu 12 (dua belas) bulan sejak jatuh tempo kredit tanggal 20 Desember 2024 sampai dengan 20 Desember 2025.

Based on Credit Agreement No. B61/SH-01/12/2024 dated December 20, 2024, NETV obtained a fully cash collateral working capital kredit facility for additional working capital from BRI with a maximum credit facility of Rp49,940,000,000 and a term of 12 (twelve) months from the credit maturity date of December 20, 2024 to December 20, 2025.

21 UTANG BANK *(Lanjutan)*

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. B64/SH- 01/12/2024 tanggal 23 Desember 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit modal kerja fully cash collateral untuk tambahan modal kerja dari BRI dengan fasilitas kredit maksimum sebesar Rp94.500.000.000 dan berjangka waktu 12 (dua belas) bulan sejak jatuh tempo kredit tanggal 23 Desember 2024 sampai dengan 23 Desember 2025.

Fasilitas ini dikenakan bunga sebesar 1,22% per tahun dan tidak dikenakan biaya provisi administrasi. Jaminan atas fasilitas ini berupa rekening Giro BRI sebesar Rp95.000.000.000 milik perusahaan yang merupakan entitas induk langsung NETV sekaligus sebagai penjamin atas fasilitas kredit ini (Catatan 33).

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. B63/SH- 01/12/2024 tanggal 24 Desember 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit modal kerja fully cash collateral untuk tambahan modal kerja dari BRI dengan fasilitas kredit maksimum sebesar Rp69.900.000.000 dan berjangka waktu 12 (dua belas) bulan sejak jatuh tempo kredit tanggal 23 Desember 2024 sampai dengan 23 Desember 2025.

MMTV

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. B64/SH- 01/12/2024 tanggal 23 Desember 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit modal kerja *fully cash collateral* untuk tambahan modal kerja dari BRI dengan fasilitas kredit maksimum sebesar Rp94.500.000.000 dan berjangka waktu 12 (dua belas) bulan sejak jatuh tempo kredit tanggal 23 Desember 2024 sampai dengan 23 Desember 2025

Fasilitas ini dikenakan bunga sebesar 1,22% per tahun dan tidak dikenakan biaya provisi administrasi. Jaminan atas fasilitas ini berupa rekening Giro BRI sebesar Rp10.000.000.000 milik perusahaan yang merupakan entitas induk langsung NETV sekaligus sebagai penjamin atas fasilitas kredit ini (Catatan 33).

21 BANK LOAN *(Continued)*

Based on Credit Agreement No. B64/SH-01/12/2024 dated December 23, 2024, the Company obtained a fully cash collateral working capital kredit facility for additional working capital from BRI with a maximum credit facility of Rp94,500,000,000 and a term of 12 (twelve) months from the credit maturity date of December 23, 2024 to December 23, 2025.

This facility bears interest at 1.22% per annum and is free of administration fee. The collateral for this facility is in the form of BRI Giro account amounting to Rp95,000,000,000 owned by the company which is the immediate parent entity of NETV as well as the guarantor of this credit facility (Note 33).

Based on Credit Agreement No. B63/SH-01/12/2024 dated December 24, 2024, the Company obtained a fully cash collateral working capital kredit facility for additional working capital from BRI with a maximum credit facility of Rp69,900,000,000 and a term of 12 (twelve) months from the credit maturity date of December 23, 2024 to December 23, 2025.

MMTV

Based on Credit Agreement No. B64/SH-01/12/2024 dated December 23, 2024, the Company obtained a fully cash collateral working capital kredit facility for additional working capital from BRI with a maximum credit facility of Rp94,500,000,000 and a term of 12 (twelve) months from the credit maturity date of December 23, 2024 to December 23, 2025.

This facility bears interest at 1.22% per annum and is free of administration fee. The collateral for this facility is in the form of BRI Giro account amounting to Rp10,000,000,000 owned by Company which is the immediate parent entity of the NETV as well as the guarantor of this credit facility (Note 33).

21 UTANG BANK *(Lanjutan)*

Berdasarkan Akta No. 71 tanggal 11 Oktober 2024 yang dibuat dihadapan Chistina Dwi Utami,SH.,M.Hum., Mkn. Notaris di Jakarta, Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari PT Bank Mandiri (Perseroan) Tbk (Mandiri) sebesar Rp.794.750.000.000.000 yang terdiri dari Tranche 1 dan 2 masing-masing sebesar Rp.529.500.000.000 dan Rp 265.250.000.000 dengan bunga sebesar 9,25% per tahun, jatuh tempo perjanjian pinjaman maksimal 61 bulan sejak penandatanganan perjanjian Perseroan dengan tujuan peminjaman untuk pembiayaan gap cashflow dalam rangka corporate action Perseroan dalam rangka mengambilalihan NETV.

Seluruh fasilitas pinjaman dijamin dengan:

- Akta gadai deposito atas nama Perseroan sebesar Rp 20.000.000.000
- Akta gadai saham sejumlah 33.109.887.166 saham NETV
- Hak Tanggungan tanah JFS 1 sebesar Rp 139.265.900.000
- Hak Tanggungan tanah JFS 2 sebesar Rp 7.566.300.000
- Hak Tanggungan tanah Perusahaan 1 sebesar Rp 622.185.800.000
- Hak Tanggungan tanah Perusahaan 2 sebesar Rp 5.827.300.000

Sehubungan dengan fasilitas kredit tersebut, Mandiri melakukan pembatasan-pembatasan *(Negative Covenant)* sebagai berikut:

- Mengganti *ultimate beneficiary owner*:
- Penjualan aset kecuali penjualan asset dari kegiatan sehari hari
- Merubah sifat umum dari kegiatan usahanya

- Memperoleh utang finansial kecuali utang finansial yang diambil berdasarkan dokumen transaksi apapun
- Mengajukan Penutupan, restrukturisasi utang keuangan atau mempailitkan diri

***21 BANK LOAN** (Continued)*

Based on Deed No. 71 dated October 11, 2024 made before Chistina Dwi Utami, SH., M.Hum., Mkn. Notary in Jakarta, the Company obtained a loan facility from PT Bank Mandiri (Perseroan) Tbk (Mandiri) amounting to Rp.794,750,000,000,000 consisting of Tranche 1 and 2 of Rp.529,500,000,000 and Rp.265,250,000,000 respectively with an interest of 9.25% per annum, the maturity of the loan agreement is a maximum of 61 months from the signing of the Company's agreement with the purpose of borrowing to finance the cash flow gap in the context of the Company's corporate action in order to take over NETV.

All loan facilities are guaranteed by:

- *Deed of pledge of deposit in the name of the Company amounting to Rp. 20,000,000,000*
- *Deed of pledge of shares amounting to 33,109,887,166 NETV shares*
- *JFS 1 land mortgage rights amounting to Rp. 139,265,900,000*
- *JFS 2 land mortgage rights amounting to Rp. 7,566,300,000*
- *Company 1's land mortgage rights amounting to Rp. 622,185,800,000*
- *Company 2's land mortgage rights amounting to Rp. 5,827,300,000*

In relation to the credit facility, Mandiri has implemented the following Negative Covenant as follows:

- *Changing the ultimate beneficiary owner*
- *Sale of assets except sale of assets from daily activities*
- *Changing the general nature of its business activities*
- *Obtaining financial debt except financial debt taken based on any transaction document*

- *Windiing-up, restructuring financial debt or bankruptcy:*

21 UTANG BANK *(Lanjutan)*

Perusahaan juga diwajibkan memenuhi *financial covenant* yaitu Current Ratio (CR) lebih besar dari 1 kali, *Debt service Coverage Ratio* (DSCR) lebih dari 1 kali dan Debt to Equity (DER) kurang dari 1 kali. Pada tanggal 31 Desember 2024, CR, DSCR dan DER masing-masing sebesar 0,55, 1,37 dan 3,00.

21 BANK LOAN *(Continued)*

The Company are also required to fulfill financial covenants, Current Ratio (CR) more than 1, Debt service Coverage Ratio (DSCR) more than 1 and Debt to Equity (DER) less than 1. As of 31 December 2024, CR, DSCR, and DER are 0.55, 1.37 and 3.00, respectively.

22. UTANG LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari:

22. OTHERS PAYABLE

This account consists of:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Liabilitas Jangka Pendek			***Current Liabilities***
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Buana prima Investindo	8.030.240.000	-	*PT Buana prima Investindo*
Talisman Insurance Broker	-	718.674.398	*Talisman Insurance Broker*
Lain-lain	377.702.424	228.771.465	*Others*
Sub total	8.407.942.424	947.445.863	*Sub total*
Uang jaminan sewa			*Security rental deposit*
PT Westcon Group	594.343.750	594.343.751	*PT Westcon Group*
PT MDA JPN Kuningan	493.160.000	493.160.003	*PT MDA JPN Kuningan*
PT MDA Ironplate Kuningan	490.160.000	490.160.004	*PT MDA Ironplate Kuningan*
PT Bank of India Indonesia Tbk	451.534.400	451.534.402	*PT Bank of India Indonesia Tbk*
PT Animale Kuliner Indonesia	434.370.800	434.370.804	*PT Animale Kuliner Indonesia*
PT MDA ABS Kuningan	426.033.200	426.033.202	*PT MDA ABS Kuningan*
PT Gila Makan Enak	400.880.400	400.880.405	*PT Gila Makan Enak*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	230.767.200	230.767.206	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Westcon Solutions	157.747.500	157.747.502	*PT Westcon Solutions*
PT Dentina Sanata Indonesia	191.038.950	191.038.955	*PT Dentina Sanata Indonesia*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	178.848.000	178.848.000	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Indomarco Prismatama	154.980.000	154.980.002	*PT Indomarco Prismatama*
PT MD Animasi Indonesia	103.871.250	103.871.251	*PT MD Animasi Indonesia*
Yayasan Inisiatif Dagang Hijau	95.025.300	175.367.702	*Yayasan Inisiatif Dagang Hijau*
PT Film Halal Indonesia	72.864.000	72.864.002	*PT Film Halal Indonesia*
PT Mox Digital Indonesia	60.708.000	60.708.011	*PT Mox Digital Indonesia*
PT Karbon Kuliner Indonesia	-	425.370.804	*PT Karbon Kuliner Indonesia*
PT Ydigital Asia Indonesia	-	167.857.501	*PT Ydigital Asia Indonesia*
PT Wisma Graha	-	161.800.000	*PT Wisma Graha*

22. UTANG LAIN-LAIN *(Lanjutan)* / ***22. OTHERS PAYABLE*** *(Continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
PT Kemana Teknologi Solusi	-	133.028.470	*PT Kemana Teknologi Solusi*
PT Heksa Lingkar Diagnostiks	-	132.600.003	*PT Heksa Lingkar Diagnostiks*
Yayasan Sahabat Cipta	-	90.960.901	*Yayasan Sahabat Cipta*
PT MD Musik Indonesia	-	86.128.916	*PT MD Musik Indonesia*
PT Main Eoi Indonesia	-	62.730.000	*PT Main Eoi Indonesia*
PT Securindo Packatama	-	52.680.383	*PT Securindo Packatama*
Lain-lain (dibawah Rp50.000.000)	155.993.300	376.476.372	*Others (below Rp50,000,000)*
Sub total	4.692.326.050	6.306.308.552	*Sub total*
Distribusi lainnya	7.763.151.629	3.633.387.342	*Others distribution*
Total Liabilitas Jangka Pendek	20.863.420.104	10.887.141.757	*Total Current Liabilities*
Liabilitas Jangka Panjang			***Non-Current Liabilities***
Pihak berelasi			*Related parties*
Direksi dan Komisaris	992.889.813	992.889.813	*Directors and Comminissioners*
Total	**21.856.309.917**	**11.880.031.570**	***Total***

Pada tanggal 23 dan 24 Oktober 2024, MMTV dan PT Televisi Anak Kota Malang, menandatangani perjanjian pinjaman dengan PT Buana Prima Investindo, dengan menjaminkan beberapa tanah dan bangunan dengan total nilai perolehan adalah sebesar Rp6.651.105.394 yang jatuh tempo pada tanggal 31 Oktober 2024. Pinjaman ini tidak dikenakan bunga.

On October 23 and 24, 2024, MMTV and PT Televisi Anak Kota Malang entered into a loan agreement with PT Buana Prima Investindo, by pledging several land and buildings with total cost amounting to Rp6,651,105,394 with maturities on October 31, 2024. This loan is non-interest bearing.

Ketentuan pelunasan atas pinjaman ini melalui dua metode, antara:

- Pelunasan secara tunai yang jatuh tempo pada tanggal 31 Oktober 2024; atau
- Pelunasan melalui pengalihan hak atas seluruh tanah dan bangunan yang telah dijaminkan.

The terms of repayment of this loan are through two methods, between:

- *Cash settlements with maturities on October 31, 2024; or*
- *Settlement through transfer of rights to all land and buildings that have been pledged.*

Entitas anak telah memilih opsi pelunasan melalui pengalihan hak atas seluruh tanah dan bangunan yang telah dijaminkan.

The Subsidiaries have chosen settlement throught transfer or rights to all land and buildings that have been pledged.

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA / *23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY*

Liabilitas imbalan kerja karyawan pada tanggal 31 Desember 2024 dihitung oleh aktuaris independen KKA Tubagus Syafrial & Amran Nangasan 25 Februari 2025 dengan menggunakan metode "*Projected Unit Credit*" dengan mempertimbangkan beberapa asumsi sebagai berikut:

The employee benefits liability as of December 31, 2024 is calculated by an independent actuary KKA Tubagus Syafrial & Amran Nangasan February 25, 2025 using the "Projected Unit Credit" method with the following assumptions:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Tingkat mortalitas	TMI IV	TMI IV	*Mortality rate*
Tingkat diskonto	7,25%	6,95%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	7%	7%	*Salary increase rate*
Umur pensiun normal	55 tahun/*years*	55 tahun/*years*	*Retirement age*

Mutasi liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Movements of employee benefits liability were as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Saldo awal	3.229.192.579	2.610.332.000	*Beginning balance*
Penambahan dari akuisisi pada entitas anak saldo awal tahun entitas anak	38.436.496.140	-	*Additions due to acquiisitions of subsidiaries Beginning balance of subsidiaries*
Beban tahun berjalan	20.808.670.814	866.918.556	*Expense for the year*
Realisasi pembayaran manfaat	(30.749.843.213)	(253.630.996)	*Realization benefits payment*
Penghasilan komprehensif lain	(1.055.616.989)	5.573.019	*Other comprehensive income*
Saldo Akhir	**30.668.899.331**	**3.229.192.579**	***Ending Balance***

Jumlah yang diakui dalam laba rugi sehubungan dengan liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Amounts recognized in profit or loss in respect to this employee benefits liability were as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
Beban jasa kini	3.811.778.305	677.669.485	*Current service cost*
Biaya bunga	2.897.335.350	189.249.071	*Net interest expense*
Biaya jasa lalu dan (keuntungan)/ kerugian atas penyelesaian	14.099.557.159	-	*Past service cost and (gain)/ losses on settlement*
Total	**20.808.670.814**	**866.918.556**	***Total***

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA *(Lanjutan)*

23. *EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (Continued)*

Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Remeasurements of employee benefit liability recognized in other comprehensive income are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Kerugian (keuntungan) aktuarial yang timbul dari:			*Actuarial losses (gains) a rising from:*
Perubahan asumsi keuangan	(974.910.793)	114.552.243	*Change in financial assumption*
Penyesuaian pengalaman	(80.706.196)	(108.979.224)	*Experience adjusments*
Total	**(1.055.616.989)**	**5.573.019**	***Total***

Analisa sensitivitas kuantitatif kewajiban imbalan pasti terhadap perubahan asumsi utama adalah sebagai berikut:

The quantitative sensitivity analyses of the defined benefit obligation to the changes in the assumptions were as follows:

	31 Desember 2024 / *December 31, 2024*				
	Discount rate		Tingkat Kenaikan Gaji/ *Salary increase rate*		
	Persentase/ *Percentage*	Pengaruh Nilai Kini atas Kewajiban Imbalan Pasca Kerja/ *Influence of the present value of post-employment benefit obligations*	Persentase/ *Percentage*	Pengaruh Nilai Kini atas Kewajiban Imbalan Pasca Kerja/ *Influence of the present value of post-employment benefit obligations*	
Kenaikan	1%	(28.057.003.467)	1%	33.653.076.443	*Increase*
Penurunan	1%	33.627.017.708	1%	(27.989.120.126)	*Decrease*

	31 Desember 2023 / *December 31, 2023*				
	Discount rate		Tingkat Kenaikan Gaji/ *Salary increase rate*		
	Persentase/ *Percentage*	Pengaruh Nilai Kini atas Kewajiban Imbalan Pasca Kerja/ *Influence of the present value of post-employment benefit obligations*	Persentase/ *Percentage*	Pengaruh Nilai Kini atas Kewajiban Imbalan Pasca Kerja/ *Influence of the present value of post-employment benefit obligations*	
Kenaikan	1%	(306.494.742)	1%	975.890.901	*Increase*
Penurunan	1%	979.842.755	1%	(304.029.134)	*Decrease*

24. MODAL SAHAM / *24. SHARE CAPITAL*

Susunan pemegang saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's shareholders was as follows:

Pemegang Saham / *Shareholders*	31 Desember 2024 / *December 31, 2024* Total Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Shares Issued and Fully Paid*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Total/ *Amount*
PT MD Global Investment	4.803.164.585	48,53%	480.316.458.500
Manoj Dhamoo Punjabi - Direktur Utama / *President Director*	1.664.362.615	16,82%	166.436.261.500
Morgan Stanley and Co Intl	1.328.033.300	13,42%	132.803.330.000
Shania Manoj Punjabi - Komisaris Utama / *President Commissioner*	18.955.400	0,19%	1.895.540.000
Sanjeva Advani - Komisaris / *Commissioner*	1.650.000	0,02%	165.000.000
Masyarakat (di bawah 5,00%) / *Public (below 5.00%)*	2.081.622.062	21,03%	208.162.206.200
Total / ***Total***	**9.897.787.962**	**100,00%**	**989.778.796.200**

Pemegang Saham / *Shareholders*	31 Desember 2023 / *December 31, 2023* Total Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Shares Issued and Fully Paid*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Total/ *Amount*
PT MD Global Investment	4.803.164.585	50,50%	480.316.458.500
Manoj Dhamoo Punjabi - Direktur Utama / *President Director*	2.114.762.615	22,23%	211.476.261.500
Morgan Stanley and Co Intl	1.390.950.000	14,62%	139.095.000.000
Shania Manoj Punjabi - Komisaris Utama / *President Commissioner*	18.955.400	0,20%	1.895.540.000
Masyarakat (di bawah 5,00%) / *Public (below 5.00%)*	1.183.384.400	12,44%	118.338.440.000
Total / ***Total***	**9.511.217.000**	**100,00%**	**951.121.700.000**

25. SALDO LABA / *25. RETAINED EARNINGS*

Saldo laba Perusahaan adalah sebagai berikut: / *The Company's profit balance is as follows:*

	Dicadangkan/ *Appropriated*	Belum dicadangkan/ *Unappropriated*	Total	
Saldo 1 januari 2023	17.100.000.000	315.813.911.582	332.913.911.582	*Balance as at January 1, 2023*
Laba neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	-	96.637.723.853	96.637.723.853	*Net profit for the year attributable to owners of the parent entity*
Saldo pada tanggal 31 Desember 2023	**17.100.000.000**	**412.451.635.434**	**429.551.635.434**	***Balance as at December 31, 2023***
Pencadangan saldo laba sebagai cadangan umum	5.000.000.000	(5.000.000.000)	-	*Appropriation of retained earnings for general reserve*
Dividen tunai	-	(237.780.425.000)	(237.780.425.000)	*Cash dividend*
Laba neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	-	35.465.620.024	35.465.620.024	*Net profit for the year attributable to owners of the parent entity*
Saldo pada tanggal 31 Desember 2024	**22.100.000.000**	**205.136.830.458**	**227.236.830.458**	***Balance as at December 31, 2024***

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan perusahaan tanggal 28 Juni 2024 No 14. menyetujui penggunaan laba ditahan Perusahaan dibagikan sebagai dividen tunai kepada para pemegang saham sebesar Rp25 per lembar.

Based on the Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders (GMS) of the Company dated June 28, 2024 No 14. approved the use of the Company's retained earnings to be distributed as cash dividends to shareholders of Rp25 per share.

26. KEPENTINGAN NONPENGENDALI / *26. NON-CONTROLLING INTEREST*

Mutasi non pengendali adalah sebagai berikut: / *Movements of non-controlling interest are as follows:*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Saldo awal	(225.784.676)	1.739.160.816	*Opening balance*
Transaksi dengan pihak Nonpengendali	-	(605.301.677)	*Transaction with non-controlling interest*
Pendirian entitas anak	2.500.000	-	*Establishment of subsidiary entities*
Bagian kepentingan non-pengendali atas akuisisi entitas anak	153.750.109.510	-	*portion of non-controlling interest in acquisition of subsidiary*
Bagian laba (rugi) tahun berjalan	(14.913.949.881)	(1.359.644.259)	*Profit (loss) for the current year*
Bagian penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	(76.321.351)	444	*Other comprehensive income current year*
Saldo akhir	**138.536.553.603**	**(225.784.676)**	***Ending balance***

27. LABA PER SAHAM / *27. EARNINGS PER SHARE*

	2024	2023	
Laba neto yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	35.465.620.024	96.637.723.853	*Net income attributable to the owners of the parent*
Rata-rata tertimbang saham yang beredar	9.593.672.382	9.511.217.000	*Weight average number of shares outstanding*
Laba Neto per Saham Dasar	**3,70**	**10,16**	***Basic Earning per Share***

28. PENDAPATAN / *28. REVENUE*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2024	2023	
Pendapatan film			*Film revenue*
Layar Lebar	291.205.648.298	148.274.197.775	*Cinema*
Digital	105.815.615.329	177.457.488.791	*Digital*
Statiun televisi	4.947.647.204	2.311.470.587	*Television station*
DVD & VCD	-	546.570.000	*DVD & VCD*
Lain-lain	6.604.155.309	9.357.822.667	*Others*
Jumlah pendapatan film	408.573.066.140	337.947.549.820	*Total film revenue*
Penyiaran televisi			*Television broadcasting*
Pendapatan iklan	19.500.154.067	-	*Advertising revenue*
Pendapatan lainnya	6.785.276.671	-	*Other revenue*
Jumlah pendapatan penyiaran televisi	26.285.430.738	-	*Total television broadcast revenue*
Persewaan			*Rental*
Sewa bangunan	18.682.231.054	28.739.800.476	*Building rental*
Studio dan s*ound mixing*	1.485.000.000	-	*Studio and sound mixing*
Sewa alat shooting	924.003.744	2.857.747.460	*Shooting equipment rental*
Jumlah pendapatan persewaan	21.091.234.798	31.597.547.936	*Total rental revenue*
Total pendapatan	**455.949.731.677**	**369.545.097.756**	***Total revenue***

Penjualan kepada pihak pelanggan yang melebihi 10% dari total penjualan, sebagai berikut :

Sales to customers that exceed 10% of total sales, as follows :

Pelanggan		***Customers***
PT Nusantara Sejahtera Raya Tbk	135.301.804.819	*PT Nusantara Sejahtera Raya Tbk*
Amazon.Com service Llc	38.246.976.939	*Amazon.Com service Llc*
PT Graha Layar Prima Tbk	37.677.214.564	*PT Graha Layar Prima Tbk*
The Walt Disney Company	-	*The Walt Disney Company*

29. BEBAN POKOK PENDAPATAN / *29. COST OF REVENUE*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2024	2023	
Amortisasi aset film	139.190.356.633	114.198.168.583	*Amortization of film assets*
Penyiaran	23.053.844.715	-	*Broadcasting*
Beban operasional gedung	12.768.592.525	15.828.532.468	*Building operating expenses*
Beban sewa alat	1.991.507.578	3.208.700.092	*Equipment rental expense*
Lainnya	4.140.798.369	6.239.204.795	*Others*
Total	**181.145.099.820**	**139.474.605.937**	***Total***

Tidak ada transaksi kepada pihak pemasok yang melebihi 10% dari total pembelian.

No transactions to suppliers exceed 10% of the total purchase.

30. BEBAN USAHA / *30. OPERATING EXPENSES*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2024	2023	
Penjualan			***Selling***
Promosi	66.868.356.443	28.908.463.927	*Promotion*
Umum dan Administrasi			***General and Administrative***
Gaji dan tunjangan	34.013.384.142	24.202.142.698	*Salary and benefits*
Penyusutan aset tetap	21.273.177.102	25.152.052.668	*Depreciation of fixed assets*
Imbalan kerja	20.808.670.814	866.918.556	*Employee Benefit*
Jasa profesional	12.563.660.036	7.655.551.383	*Professional Services*
Pajak	10.242.994.800	2.177.807.493	*Tax*
Penyusutan properti investasi	6.130.057.728	6.130.057.728	*Depreciation of investment property*
Perbaikan dan pemeliharaan	6.111.588.770	909.088.725	*Repair and maintenance*
Perjalanan dinas	4.830.890.944	2.421.229.368	*Official trips*
Jasa manajemen	2.662.943.344	4.431.520.502	*Management Services*
Asuransi	2.478.175.914	1.154.200.143	*Insurance*
Jamuan	2.385.665.667	2.732.626.023	*Entertainment*
Legal	2.364.703.523	897.447.099	*Legal*
Beban pajak final	2.302.173.604	2.861.986.716	*Final tax expenses*
BPJS Ketenagakerjaan	1.711.033.825	806.827.073	*BPJS Employment*
Amortisasi software dan lisensi	1.611.710.971	94.930.771	*Software and licensing amortization*
Telepon, internet dan komputer	1.267.529.853	1.084.722.786	*Telephone, internet and computer*
Pajak bumi dan bangunan	1.254.809.016	1.168.755.399	*Land and building tax*

30. BEBAN USAHA *(Lanjutan)* / *30. OPERATING EXPENSES (Continued)*

	2024	2023	
Iuran keanggotaan	1.097.127.597	162.289.510	*Membership fees*
Pengangkutan	976.838.655	646.702.901	*Expedition*
Listrik dan air	925.238.695	704.735.163	*Electricity and water*
Transportasi	648.799.427	629.494.458	*Transportation*
Asuransi kesehatan	537.787.027	429.954.254	*Health insurance*
Keperluan kantor	314.626.834	1.507.033.439	*Office supplies*
Sewa	210.000.000	62.500.000	*Rent*
Sensor film	198.087.896	128.281.870	*Sensor film*
Sumbangan dan hadiah	150.100.000	87.880.900	*Donations and gifts*
Peralatan dan perlengkapan kantor	41.543.366	77.862.757	*Office equipment and supplies*
Lain-lain	823.333.847	167.394.101	*Others*
Sub total	139.936.653.395	89.351.994.483	*Sub total*
Total	**206.805.009.837**	**118.260.458.409**	***Total***

31. PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN / *31. OTHER INCOME (EXPENSES)*

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2024	2023	
Penghasilan Lain-lain			***Others Income***
Penghasilan bunga bank	19.201.447.696	12.144.676.730	*Bank interest income*
Selisih kurs	-	382.911.128	*Foreign exchange*
Keuntungan penjualan aset tetap	-	820.250.000	*Gain on sale of fixed assets*
Uang jaminan sewa	1.276.741.021	-	*Security rental deposit*
Lain-lain	1.599.123.507	348.112.115	*Others*
Sub total	22.077.312.224	13.695.949.973	*Sub total*
Beban Lain-lain			***Others Expenses***
Cadangan penurunan nilai piutang usaha (Catatan 5)	(4.557.405.925)	(247.404.848)	*Allowance for Impairment of account receivables (Note 5)*
Administrasi bank	(225.068.872)	(78.188.489)	*Bank administration*
Selisih kurs	(3.696.071.374)	-	*Foreign exchange*
Rugi penjualan aset tetap	(4.234.373.707)	-	*Loss on disposal of fixed assets*
Beban keuangan	(24.070.249.985)	-	*Financial expenses*
Lain-lain	-	(97.127.293)	*Others*
Sub total	(36.783.169.864)	(422.720.631)	*Sub total*
Neto	**(14.705.857.640)**	**13.273.229.342**	***Net***

32. SALDO, TRANSAKSI DAN SIFAT HUBUNGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

32. BALANCE, TRANSACTION AND NATURE OF RELATIONSHOP WITH RELATED PARTIES

a. Sifat dari hubungan dengan pihak-pihak berelasi sebagai:

a. Nature of relationship with related parties were as follows:

Entitas / *Entity*	Sifat Hubungan / *Nature of Relationship*	Transaksi / *Transaction*
PT Mox Digital Indonesia	Entitas sepengendali/ *Entities under common control*	Piutang/ *Receivable*
PT MDA Ironplate Kuningan	Entitas sepengendali/ *Entities under common control*	Piutang/ *Receivable*
PT Karbon Kuliner Indonesia	Entitas sepengendali/ *Entities under common control*	Piutang/ *Receivable*
PT MDA JPN Kuningan	Entitas sepengendali/ *Entities under common control*	Piutang/ *Receivable*
PT Animale Kuliner Indonesia	Entitas sepengendali/ *Entities under common control*	Piutang/ *Receivable*
PT MDA ABS Kuningan	Entitas sepengendali/ *Entities under common control*	Piutang/ *Receivable*
PT MD Animasi Indonesia	Entitas sepengendali/ *Entities under common control*	Piutang/ *Receivable*

Entitas sepengendali merupakan entitas yang memiliki pemegang saham dan/atau anggota direksi dan dewan komisaris yang sama dengan Perusahaan atau Entitas Anak.

Entities under common control are entities that have shareholders and/or members of the board of directors and board of commissioners that are the same as the Company or Subsidiaries.

Entitas asosiasi adalah entitas yang mana Grup memiliki pengaruh signifikan dan bukan merupakan entitas anak maupun bagian partisipasi dalam ventura bersama.

An associate is an entity, over which the Group has significant influence but is neither a subsidiary nor an interest in a joint venture.

b. Saldo-saldo akun dengan pihak berelasi dan persentase terhadap total aset dan liabilitas adalah sebagai berikut:

b. Account balances with related parties and the percentage of total assets and liabilities are as follows:

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*	
Piutang Usaha			***Accounts Receivable***
PT Mox Digital Indonesia	15.556.008.641	15.556.008.641	*PT Mox Digital Indonesia*
PT MDA Ironplate Kuningan	1.678.219.758	593.224.101	*PT MDA Ironplate Kuningan*
PT MDA JPN Kuningan (Wabisabi)	972.557.133	87.636.940	*PT MDA JPN Kuningan (Wabisabi)*

32. SALDO, TRANSAKSI DAN SIFAT HUBUNGAN PIHAK-PIHAK BERELASI *(Lanjutan)*

32. *BALANCE, TRANSACTION AND NATURE OF RELATIONSHOP WITH RELATED PARTIES (Continued)*

	31 Desember 2024/ *December 31, 2024*	**31 Desember 2023/ *December 31, 2023***	
PT Animale Kuliner Indonesia	98.123.724	76.570.208	*PT Animale Kuliner Indonesia*
PT MDA ABS Kuningan	34.463.666	30.297.682	*PT MDA ABS Kuningan*
PT MD Animasi Indonesia	6.725.603	7.440.220	*PT MD Animasi Indonesia*
PT Fourmix Jakarta Film Studio	-	949.050.000	*PT Fourmix Jakarta Film Studio*
PT Karbon Kuliner Indonesia	-	513.240.431	*PT Karbon Kuliner Indonesia*
Sub total	18.346.098.525	17.813.468.223	*Sub total*
Cadangan penurunan nilai	(8.225.676.161)	(3.744.409.934)	*Allowance for impairment*
Neto	**10.120.422.364**	**14.069.058.289**	***Net***
Persentase terhadap total aset	**0,26%**	**0,82%**	***Percentage of total assets***
Utang pihak berelasi			***Due to related parties***
PT The Mixx Entertainment			*PT The Mixx Entertainment*
Direksi dan Komisaris	**992.889.813**	**992.889.813**	*Direksi dan Komisaris*
Persentase terhadap total liabilitas	**0,08%**	**1,19%**	***Percentage of total liabilities***

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa jumlah penyisihan atas kerugian penurunan nilai piutang usaha cukup untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang.

The Group's management believes that the amount of the allowance for impairment losses on trade receivables is adequate to cover possible losses on uncollectible accounts.

Utang pihak berelasi merupakan pinjaman yang diperoleh tanpa dikenakan bunga dan diberikan tanpa jaminan.

Due to related parties consist of loan obtained with no interest bearing and collateral

Total remunerasi dan imbalan lainnya yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi (manajemen kunci) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah Rp5.159.053.744 dan Rp5.277.972.743.

Total remuneration and other benefits given to the Boards of Commissioner and Director (key management) for the years ended December 31, 2024 and December 31, 2023 are Rp5,159,053,744 and Rp5,277,972,743 respectively.

33. INFORMASI SEGMEN / *33. SEGMENT INFORMATION*

Informasi segmen di bawah ini dilaporkan berdasarkan informasi yang digunakan oleh manajemen untuk mengevaluasi kinerja setiap segmen usaha dan di dalam mengalokasikan sumber daya. Tidak terdapat segmen geografis karena seluruh kegiatan bisnis Grup berada di Indonesia. Seluruh transaksi antar segmen telah dieliminasi. Informasi konsolidasian menurut segmen usaha sebagai segmen primer adalah sebagai berikut:

The segment information below is reported based on information used by management to evaluate the performance of each business segment and in allocating resources. There is no geographical segment because all of the Group's business activities are in Indonesia. All transactions between segments have been eliminated. Consolidated information according to business segments as primary segments are as follows:

	31 Desember 2024 / *December 31, 2024*					
	Film/ *Film*	Sewa/ *Rent*	Penyiaran/ *Broadcasting*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasi/ *Consolidation*	
Penjualan	408.573.066.140	21.091.234.798	26.285.430.738	-	455.949.731.677	*Sales*
Beban pokok penjualan	(143.331.155.002)	(14.760.100.103)	(23.053.844.715)	-	(181.145.099.820)	*Cost of sales*
Laba (rugi) kotor	265.241.911.139	6.331.134.695	3.231.586.023	-	274.804.631.857	*Gross profit (loss)*
Beban usaha	(141.704.829.039)	(10.373.210.473)	(54.726.970.326)	-	(206.805.009.837)	*Operating expense*
Laba (rugi) usaha	123.537.082.100	(4.042.075.778)	(51.495.384.303)	-	67.999.622.019	*Operating profit (loss)*
Penghasilan lain-lain	22.167.492.475	10.373.477.326	(10.463.657.577)	-	22.077.312.224	*Other income*
Beban lain-lain	(35.125.454.596)	(228.906.787)	(1.428.808.480)	-	(36.783.169.864)	*Other expenses*
Provisi atas sengketa pajak	(2.525.135.939)	-	-	-	(2.525.135.939)	*Provision for tax dispute*
Laba (rugi) sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan					50.768.628.441	*Profit (loss) before income tax benefit (expense)*
Manfaat (beban) pajak penghasilan					(30.216.958.297)	*Income tax benefit (expense)*
Laba bersih					20.551.670.143	*Net income*
Komprehensif lain					823.381.251	*Other comprehensive*
Total Penghasilan Komprehensif					**21.375.051.395**	***Total Comprehensive Income***
INFORMASI LAINNYA						***OTHER INFORMATION***
Penyusutan aset tetap dan properti investasi	(7.864.163.695)	(10.376.720.824)	(5.396.996.106)	-	(23.637.880.625)	*Depreciation of fixed assets and investment properties*
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN						***CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION***
Aset segmen	3.185.389.462.921	313.409.700.668	438.509.421.591	-	3.937.308.585.180	*Segment assets*
Liabilitas segmen	867.504.398.242	1.002.321.107	357.778.498.872	-	1.226.285.218.222	*Segment liabilities*

	31 Desember 2023 / *December 31, 2023*					
	Film/ *Film*	Sewa/ *Rent*	Penyiaran/ *Broadcasting*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasi/ *Consolidation*	
Penjualan	337.947.549.820	31.597.547.936	-	-	369.545.097.756	*Sales*
Beban pokok penjualan	(120.437.373.378)	(19.037.232.559)	-	-	(139.474.605.937)	*Cost of sales*
Laba (rugi) kotor	217.510.176.442	12.560.315.377	-	-	230.070.491.819	*Gross profit (loss)*
Beban usaha	(101.822.704.298)	(16.437.754.111)	-	-	(118.260.458.409)	*Operating expense*
Laba (rugi) usaha	115.687.472.143	(3.877.438.734)	-	-	111.810.033.409	*Operating profit (loss)*
Penghasilan lain-lain	12.470.959.267	1.224.990.706	-	-	13.695.949.973	*Other income*
Beban lain-lain	(364.371.213)	(58.349.418)	-	-	(422.720.631)	*Other expenses*
Laba (rugi) sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan					125.083.262.752	*Profit (loss) before income tax benefit (expense)*
Manfaat (beban) pajak penghasilan					(29.805.183.158)	*Income tax benefit (expense)*
Laba bersih					95.278.079.594	*Net income*
Komprehensif lain					(4.346.955)	*Other comprehensive*
Total Penghasilan Komprehensif					**95.273.732.639**	***Total Comprehensive Income***

33. INFORMASI SEGMEN (Lanjutan) / 33. SEGMENT INFORMATION (Continued)

	31 Desember 2023 / December 31, 2023					
	Film/ Film	Sewa/ Rent	Penyiaran/ Broadcasting	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidation	
INFORMASI LAINNYA						***OTHER INFORMATION***
Penyusutan aset tetap dan properti investasi	(13.287.027.286)	(17.995.083.109)	-	-	(31.282.110.395)	*Depreciation of fixed assets and investment properties*
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN						***CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION***
Aset segmen	1.409.687.528.880	303.215.747.813	-	-	1.712.903.276.693	*Segment assets*
Liabilitas segmen	69.067.747.670	14.590.428.585	-	-	83.658.176.255	*Segment liabilities*

34. INSTRUMEN KEUANGAN / 34. FINANCIAL INSTRUMENTS

Tabel berikut menyajikan jumlah tercatat dari instrumen keuangan yang dicatat pada laporan posisi keuangan konsolidasian dan taksiran nilai wajar:

The following table presents the carrying amounts of financial instruments recorded in the consolidated statement of financial position and the estimated fair value:

	31 Desember 2024 / December 31, 2024		
	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value	
Aset Keuangan			***Financial Assets***
Kas di bank dan setara kas	372.089.069.098	372.089.069.098	*Cash in bank and cash equivalents*
Piutang usaha	69.733.397.561	69.733.397.561	*Accounts receivable*
Piutang lain-lain - lancar	4.485.367.005	4.485.367.005	*Others receivable - current*
Total Aset Keuangan	**446.307.833.663**	**446.307.833.663**	***Total Financial Assets***
Kewajiban Keuangan			***Financial Liabilities***
Utang usaha	77.326.008.867	77.326.008.867	*Accounts payable*
Beban yang masih harus dibayar	24.920.542.350	24.920.542.350	*Accrued expense*
Utang lain-lain - lancar	20.863.420.104	20.863.420.104	*Other payables - current*
Utang lain-lain - tidak lancar	992.889.813	992.889.813	*Other payables - non current*
Total Kewajiban Keuangan	**124.102.861.134**	**124.102.861.134**	***Total Financial Liabilities***

	31 Desember 2023 / December 31, 2023		
	Nilai Tercatat/ Carrying Value	Nilai Wajar/ Fair Value	
Aset Keuangan			***Financial Assets***
Kas di bank dan setara kas	518.029.502.195	518.029.502.195	*Cash in bank and cash equivalents*
Piutang usaha	36.519.191.246	36.519.191.246	*Accounts receivable*
Total Aset Keuangan	**554.548.693.441**	**554.548.693.441**	***Total Financial Assets***

34. INSTRUMEN KEUANGAN *(Lanjutan)* / *34. FINANCIAL INSTRUMENTS (Continued)*

	31 Desember 2023 / *December 31, 2023*		
	Nilai Tercatat/ *Carrying Value*	Nilai Wajar/ *Fair Value*	
Kewajiban Keuangan			***Financial Liabilities***
Utang usaha	3.454.805.029	3.454.805.029	*Accounts payable*
Beban yang masih harus dibayar	67.963.927	67.963.927	*Accrued expense*
Utang lain-lain - lancar	10.887.141.757	10.887.141.757	*Other payables - current*
Utang lain-lain - tidak lancar	992.889.813	992.889.813	*Other payables - non current*
Total Kewajiban Keuangan	**15.402.800.526**	**15.402.800.526**	***Total Financial Liabilities***

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN / *35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT*

Risiko keuangan yang paling signifikan terhadap Grup dijelaskan di bawah ini.

The most significant financial risks to the Group are explained below.

a. Risiko Kredit / *a. Credit Risk*

Risiko kredit adalah risiko dimana salah satu pihak atas instrumen keuangan akan gagal memenuhi kewajibannya dan menyebabkan pihak lain mengalami kerugian keuangan. Risiko kredit yang dihadapi Grup berasal dari kegiatan operasi (terutama dari piutang usaha kepada pihak ketiga) dan dari kegiatan pendanaan, termasuk rekening bank dan deposit berjangka.

Credit risk is the risk that one party to a financial instrument will fail to discharge its obligation and will result in a financial loss to the other party. The Group is exposed to credit risk from its operating activities (primarily for trade receivables from third parties) and from its financing activities, including cash in banks and time deposits.

Eksposur risiko kredit Grup terutama adalah dalam mengelola piutang usaha. Grup melakukan pengawasan kolektibilitas piutang sehingga dapat diterima penagihannya secara tepat waktu dan juga melakukan penelaahan atas masing-masing piutang pelanggan secara berkala untuk menilai potensi timbulnya kegagalan penagihan dan membentuk pencadangan berdasarkan hasil penelaahan tersebut.

The Group's exposure to credit risk arises primarily from managing its trade receivables. The Group monitors its receivables so that these are collected in a timely manner and conducts reviews of individual customer accounts on a regular basis to assess the potential for collectability and establish reserves based on the results of the review.

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN *(Lanjutan)*

Eksposur Grup terhadap risiko kredit timbul dari kelalaian pihak lain, dengan eksposur maksimum sebesar jumlah tercatat aset keuangan Grup, sebagai berikut:

***35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (Continued)*

The Group's exposure to credit risk arises from the default of other parties, with maximum exposure equal the carrying amounts of its financial assets, as follows:

	31 Desember 2024/ ***December 31, 2024***	**31 Desember 2023/** ***December 31, 2023***	
Kas dan setara kas	372.089.069.098	518.029.502.195	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	69.733.397.561	36.519.191.246	*Account receivables*
Piutang lain-lain	4.485.367.005	-	*Other receivables*
Total	**446.307.833.663**	**554.548.693.441**	***Total***

Tidak ada risiko kredit yang signifikan dalam Grup.

There is no significant credit risk in the Group.

b. Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas didefinisikan sebagai risiko saat posisi arus kas Grup menunjukkan bahwa penerimaan jangka pendek tidak cukup menutupi pengeluaran jangka pendek.

Kebutuhan likuiditas Grup secara historis timbul dari kebutuhan untuk membiayai investasi dan pengeluaran barang modal terkait dengan program perluasan usaha. Grup membutuhkan modal kerja yang substansial untuk membangun proyek-proyek baru dan untuk mendanai operasional.

Dalam mengelola risiko likuiditas, Grup memantau dan menjaga tingkat kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak dari fluktuasi arus kas. Grup juga secara rutin mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual, dan terus menelaah kondisi pasar keuangan untuk memelihara fleksibilitas pendanaan dengan cara menjaga ketersediaan komitmen fasilitas kredit.

b. Liquidity Risk

The Group's liquidity needs have historically arisen from the need to finance investments and capital expenditures related to business expansion programs. The group needs substantial working capital to build new projects and to fund operations.

The Group's liquidity requirements have historically arisen from the need to finance investments and capital expenditures related to the expansion of the business. The Group's business requires substantial capital to construct new projects and to fund operations.

In managing liquidity risk, the Group monitors and maintains a level of cash deemed adequate to finance the Group's operations and to mitigate the effects of fluctuations in cash flows. The Group also regularly evaluates the projected and actual cash flows, and continuously assesses conditions in the financial markets to maintain flexibility in funding by keeping committed credit facilities available.

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN *(Lanjutan)*

35. *FINANCIAL RISK MANAGEMENT (Continued)*

Tabel berikut ini menunjukkan analisis jatuh tempo liabilitas keuangan Grup:

The following table shows the maturity analysis of the Group's financial liabilities:

	31 Desember 2024 / *December 31, 2024*						
	Periode Jatuh Tempo / *Maturity Period*						
	Nilai Tercatat/ *Carrying Value*	Sampai 1 tahun/ *Up to 1 year*	> 1 - 2 tahun/ *> 1 - 2 years*	> 2 - 3 tahun/ *> 2 - 3 years*	> 3 - 5 tahun/ *> 3 - 5 years*	Lebih dari 5 tahun/ *More than 5 years*	
Liabilitas Keuangan							***Financial Liabilities***
Utang usaha	77.326.008.867	77.326.008.867	-	-	-	-	*Account payables*
Beban yang masih harus dibayar	24.920.542.350	24.920.542.350	-	-	-	-	*Accrued expenses*
Utang lain-lain - lancar	20.863.420.104	20.863.420.104	-	-	-	-	*Other payables - current*
Utang lain-lain - tidak lancar	992.889.813	-	992.889.813	-	-	-	*Other payables - non current*
Total Liabilitas Keuangan	**124.102.861.134**	**123.109.971.321**	**992.889.813**	**-**	**-**	**-**	***Total Financial Liabilities***

	31 Desember 2023 / *December 31, 2023*						
	Periode Jatuh Tempo / *Maturity Period*						
	Nilai Tercatat/ *Carrying Value*	Sampai 1 tahun/ *Up to 1 year*	> 1 - 2 tahun/ *> 1 - 2 years*	> 2 - 3 tahun/ *> 2 - 3 years*	> 3 - 5 tahun/ *> 3 - 5 years*	Lebih dari 5 tahun/ *More than 5 years*	
Liabilitas Keuangan							***Financial Liabilities***
Utang usaha	3.454.805.029	3.454.805.029	-	-	-	-	*Account payables*
Beban yang masih harus dibayar	67.963.927	67.963.927	-	-	-	-	*Accrued expenses*
Utang lain-lain - lancar	10.887.141.757	10.887.141.757	-	-	-	-	*Other payables - current*
Utang lain-lain - tidak lancar	992.889.813	992.889.813	-	-	-	-	*Other payables - non current*
Total Liabilitas Keuangan	**15.402.800.526**	**15.402.800.526**	**-**	**-**	**-**	**-**	***Total Financial Liabilities***

Tidak ada risiko likuiditas yang signifikan dalam Grup.

There is no significant liquidity risk in the Group.

36. PERISTIWA DAN PERJANJIAN PENTING

1. Pada tahun 2024, PT MD Pictures Tbk (“FILM”) telah menjalin kemitraan dengan Lionsgate untuk Distribusi Global dari perkuel film terlaris sepanjang masa Badarawuhi Di Desa Penari (Dancing Village: The Curse Begins), Dimana Film ini juga merupakan Filmed for IMAx pertama yang di produksi di Asia Tenggara. Kemitraan dengan Lionsgate dan IMAX ini akan menjadi potensi bisnis yang memberikan dampak positif bagi Perusahaan.

36. *SIGNIFICANT EVENTS AND AGREEMENTS*

1. *In 2024, PT MD Pictures Tbk (“FILM”) has partnered with Lionsgate for Global Distribution of the best-selling film perquel of all time Badarawuhi Di Desa Penari (Dancing Village: The Curse Begins), which is also the first Filmed for IMAx to be produced in Southeast Asia. This partnership with Lionsgate and IMAX will be a potential business that has a positive impact on the Company.*

36. PERISTIWA DAN PERJANJIAN PENTING *(Lanjutan)*

2. Pada tanggal 11 April tahun 2024 PT MD Pictures Tbk kembali merilis film dengan judul “Badarawuhi Di Desa Penari”. Film tersebut menjadi Film Nasional Pertama yang dibuat dengan Format IMAX yang saat ini telah di saksikan oleh lebih dari 4 juta penonton di Indonesia. Selain itu, film tersebut juga telah tayang di Amerika Serikat sejak tanggal 26 April 2024. Menjadi pencapaian besar bagi perusahaan karena telah mampu masuk ke dalam pasar global. Film tersebut merupakan karya yang masih berkaitan dengan Film “KKN di Desa Penari” yang telah rilis pada tanggal 30 April 2022 menjadi film karya PT MD Pictures Tbk tersukses yang telah memecahkan rekor film Indonesia terlaris, dimana telah di saksikan oleh lebih dari 10 juta penonton di bioskop Indonesia.

3. Pada tanggal 13 Juni 2024 perusahaan merilis sebuah film dengan judul “Ipar Adalah Maut” yang pada tanggal laporan ini dibuat telah menjadi salah satu film tersukses di tahun 2024. Film tersebut telah disaksikan oleh lebih dari 4,7 juta penonton di bioskop seluruh Indonesia. Selain itu, pada 12 September 2024 perusahaan telah merilis film dengan judul “Laura” yang telah disaksikan oleh lebih dari 1,2 juta penonton.

4. Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 28 Juni 2024 menyetujui penambahan Dewan Komisaris, yaitu Bapak Innayat Haresh Khubchandani sebagai Komisaris Independen Perseroan, dan menyetujui melakukan perubahan pada Pasal 1 Anggaran Dasar Perseroan tentang perubahan nama PT MD Pictures Tbk menjadi PT MD Entertainment Tbk. Perubahan nama perseroan tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-00043005.AH.01.02 tanggal 16 Juli 2024.

36. SIGNIFICANT EVENTS AND AGREEMENTS *(Continued)*

2. On April 11, 2024, PT MD Pictures Tbk again released a film titled "Badarawuhi Di Desa Penari". The film is the first National Film made in IMAX format which has currently been watched by more than 4 million viewers in Indonesia. In addition, the film has also been airing in the United States since April 26, 2024. It is a great achievement for the company because it has been able to enter the global market. The film is a work that is still related to the film "KKN di Desa Penari" which was released on April 30, 2022 becoming the most successful film by PT MD Pictures Tbk which has broken the record for the highest-grossing Indonesian film, which has been watched by more than 10 million viewers in Indonesian cinemas.

3. On June 13, 2024, the company released a film titled "Brother-in-law Is Death" which on the date of this report was made has become one of the most successful films of 2024. The film has been watched by more than 4.7 million viewers in cinemas throughout Indonesia. In addition, on September 12, 2024, the company has released a film titled "Laura" which has been watched by more than 1.2 million viewers.

4. Based on the Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated June 28, 2024, approved the addition of the Board of Commissioners, namely Mr. Innayat Haresh Khubchandani as the Company's Independent Commissioner, and approved the amendment to Article 1 of the Company's Articles of Association regarding the change of the name of PT MD Pictures Tbk to PT MD Entertainment Tbk. The change of the company's name has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia Number AHU-00043005. AH.01.02 dated July 16, 2024.

36. PERISTIWA DAN PERJANJIAN PENTING *(Lanjutan)*

5. Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) tanggal 8 Oktober 2024 menyetujui rencana Perseroan untuk melaksanakan Transaksi Material sebagaimana diatur berdasarkan Peraturan OJK 17/POJK.04/ 2020 tentang transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha. Persetujuan Transaksi Material tersebut terdiri dari:
   a. Menyetujui rencana perseroan untuk mengambil alih PT Net Visi Media Tbk. Dengan pengambilalihan tersebut menyebabkan perseroan menjadi pengendali baru NETV karena perseroan akan memiliki lebih dari 50% (lima puluh persen) saham di NETV.
   b. Menyetujui rencana perseroan untuk menambah kegiatan usaha siaran televisi bagi grup perseroan sebagai akibat dari pengambilalihan PT Net Visi Media Tbk oleh Perseroan.
   c. Menyetujui rencana perseroan untuk melakukan Peningkatan Modal Tanpa Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) sebanyak-banyaknya 10% dari modal ditempatkan dan disetor perseroan, yaitu sebanyak Rp951.121.700 lembar saham dengan nilai nominal Rp100,- per saham.

6. Pada tanggal tanggal 11 Oktober 2024 PT MD Entertainment Tbk telah menandatangani perjanjian kredit dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk yang tertuang dalam Akta Perjanjian Kredit Nomor 71, yang dibuat di hadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notaris di Kota Administrasi Jakarta Barat. Nilai kredit sebesar Rp794.750.000.000,- jangka waktu kredit selama 61 bulan. Penandatangan perjanjian kredit tersebut dalam rangka untuk pendanaan pengambilalihan NETV.

7. Ada tanggal 25 Oktober 2024 dan 8 November 2024 Perusahaan telah melaksanakan penambahan modal melalui mekanisme Peningkatan Modal Tanpa Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD) masing-masing sebanyak 216.322.600 dan 170.248.302 lembar saham baru dengan nilai niminal Rp100 per saham. Harga pelaksanaan penambahan modal masing-masing sebesar Rp3.060 dan Rp2.834 per saham

36. SIGNIFICANT EVENTS AND AGREEMENTS *(Continued)*

5. Based on the Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) dated October 8, 2024, approved the Company's plan to carry out Material Transactions as regulated based on OJK Regulation 17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities. The Material Transaction Approval consists of:

   a. Approved the company's plan to take over PT Net Visi Media Tbk. With the takeover, the company will become the new controller of NETV because the company will own more than 50% (fifty percent) of shares in NETV.

   b. Approved the company's plan to increase television broadcasting business activities for the company's group as a result of the acquisition of PT Net Visi Media Tbk by the Company.
   c. Approved the company's plan to increase its capital without granting pre-emptive rights (PMTHMETD) of a maximum of 10% of the company's issued and paid-up capital, which is Rp951,121,700 shares with a nominal value of Rp100 per share.

6. On October 11, 2024, PT MD Entertainment Tbk has signed a credit agreement with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk which is contained in the Credit Agreement Deed Number 71, which was made in the presence of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notary in the West Jakarta Administrative City. The credit score is Rp794,750,000,000,- with a credit term of 61 months. The signing of the credit agreement was in order to finance the acquisition of NETV.

7. On October 25, 2024 and November 8, 2024, the Company has implemented additional capital through the Capital Increase mechanism without Pre-emptive Rights (PMTHMETD) of 216,322,600 and 170,248,302 new shares with a nominal value of Rp100 per share. The implementation price of the additional capital is Rp3,060 and Rp2,834 per share, respectively.

36. PERISTIWA DAN PERJANJIAN PENTING *(Lanjutan)*

8. Pada tanggal 20 Juli 2013, Grup, memiliki beberapa perjanjian dengan PT Gentamulja Infra untuk menyewa lantai 27-30 dan P3 di Gedung The East dengan total luas 6.860 m2 yang berlaku, sampai dengan 31 Agustus 2022. Harga sewa area tersebut sebesar USD 23-37/m2 per bulan yang berlaku sampai dengan 31 Agustus 2022. Perjanjian ini. dapat diakhiri oleh kedua belah pihak.

   Pada tanggal 3 Januari 2019, perjanjian ini telah diamendemen mengenai perubahan harga sewa menjadi sebesar Rp150.000/m2 untuk periode 1 Oktober 2019 sampai dengan 31 Agustus 2022.

   Pada tanggal 18 Mei 2021, perjanjian ini telah diamendemen kembali mengenai perpanjangan periode sewa dari 1 September 2022 sampai dengan 31 Agustus 2027.

   Pada tanggal 1 Januari 2024, perjanjian ini telah diamendemen kembali mengenai pengakhiran sewa lantai 30 di gedung The East.

   Pada tanggal 25 Oktober 2024 Grup menandatangani perjanjian pengakhiran sewa lebih awal atas lantai atas sewa lantai 27-29 dan P3 di gedung The East. Perjanjian pengakhiran ini dengan ketentuan sebagai berikut:
   - Biaya kompensasi atas pengakhiran sewa lebih awal sebesar Rp20.400.000.000. Ketentuan pembayaran yaitu sebesar Rp15.000.000.000 harus dibayarkan paling lambat pada 31 Desember 2024 dan sebesar Rp5.400.000.000 harus dibayarkan paling lambat pada 31 Januari 2025;
   - Uang jaminan yang telah dibayarkan oleh Grup sebesar Rp5.150.745.370 terkait sewa menjadi tidak dapat dikembalikan jika terjadi pemutusan lebih awal.

36. SIGNIFICANT EVENTS AND AGREEMENTS *(Continued)*

8. On July 20, 2013, the Group, has several agreements with PT Gentamulja Infra to rent floors 27-30 and P3 in The East Building with a total area of 6,860 m2 valid until August 31, 2022. The rental price of the area is USD 23-37/m2 per month valid until August 31, 2022. This agreement can be terminated by both parties.

On January 3, 2019, this agreement have been amended regarding the rental rate changes to Rp150,000/sqm for the period October 1, 2019 to August 31, 2022.

On May 18, 2021, this agreement have been amended again regarding the extension rental period from September 1, 2022 to August 31, 2027.

On January 1, 2024, this agreement have been amended again regarding the rental termination of 30th floor on the East building.

On 25 October 2024, the Group entered into an early lease termination agreement for the upper floors of the 27-29th floor and P3 leases in The East building. This termination agreement is subject to the following terms:
- *Compensation fee for early rental termination amounting to Rp20,400,000,000. The terms of payment are amounting to Rp15,000,000,000 must be paid no later than December 31, 2024 and amounting to Rp5,400,000,000 must be paid no later than January 31, 2025;*
- *The security deposit paid by the Group in the amount of Rp5,150,745,370 in relation to the lease is non-refundable in the event of early termination.*

36. PERISTIWA DAN PERJANJIAN PENTING *(Lanjutan)*

9. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, komitmen sewa operasi yang tidak dapat dibatalkan dalam jangka waktu tidak lebih dari 1 (satu) tahun adalah sebagai berikut:
   - Pada tanggal 23 Maret 2022, MMTV menandatangani perjanjian dengan Lembaga Penyiaran Publik Televisi Republik Indonesia atas sewa saluran siaran digital. Nilai perjanjian ini sebesar Rp850.080.000 untuk satu tahun berlaku sejak 1 April 2022 sampai dengan 31 Maret 2023.
   - Pada tanggal 4 Juli 2023, MMTV menandatangani perjanjian dengan PT Televisi Transformasi Indonesia atas sewa saluran siaran digital. Nilai perjanjian ini sebesar Rp474.299.496 untuk enam bulan berlaku sejak 1 Juli 2023 sampai dengan 31 Desember 2023.

   Perjanjian ini diubah pada tanggal 6 Juni 2024 dengan nilai perjanjian sebesar Rp948.598.992 dan berlaku sejak 1 Juli 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

10. Pada tanggal 1 Januari 2024, MMTV menandatangani perjanjian dengan PT Armananta Eka Putra atas jasa konsultasi advertising. Nilai perjanjian ini sebesar Rp25.000.000.000 untuk satu tahun berlaku sejak 1 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024.

11. Pada tanggal 28 November 2024, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan FILM untuk menyewa lantai 2 di Gedung MD Place Tower 1 dengan total luas 944 m2 yang berlaku sejak 11 November 2024 sampai dengan 10 November 2027. Harga sewa area tersebut sebesar Rp280.000/m2 per bulan.

12. Pada tanggal 28 November 2024, MMTV menandatangani perjanjian dengan FILM untuk menyewa beberapa lantai ruangan kantor di Gedung MD Place Tower 1 dengan total luas 1.623 m2 untuk menyewa beberapa lantai ruangan kantor yang berlaku sejak 11 November 2024 sampai dengan 10 November 2027. Harga sewa area tersebut sebesar Rp280.000/m2 per bulan.

36. SIGNIFICANT EVENTS AND AGREEMENTS *(Continued)*

9. As at December 31, 2024 and 2023 non-cancellable operating lease commitments within a period not later than 1 (one) year are as follows:
   - *On March 23, 2022, MMTV entered into an agreement with Lembaga Penyiaran Publik Televisi Republik Indonesia for digital broadcasting channel rent. The agreement value is Rp850,080,000 valid for one year effective on April 1, 2022 until March 31, 2023.*
   - *On July 4, 2023, MMTV entered into an agreement with PT Televisi Transformasi Indonesia for digital broadcasting channel rent. The agreement value is Rp474,299,496 valid for six month effective on July 1, 2023 until December 31, 2023.*

   This agreement was amended on June 28, 2024 with contract value amounting to Rp948,598,992 and valid from July 1, 2024 until December 31, 2024.

10. On January 1, 2024, MMTV entered into an agreement with PT Armananta Eka Putra for advertising consulting services. The agreement value is Rp25,000,000,000 valid for one year effective on January 1, 2024 until December 31, 2024.

11. On November 28, 2024, the Company entered into an agreement with FILM to rent the 2nd floor of MD Place Tower 1 Building with a total area of 944 sqm which is valid since November 11, 2024 until November 10, 2027. The rental rate is Rp280,000/sqm per month.

12. On November 28, 2024, MMTV entered into an agreement with FILM to rent several floors office space of MD Place Tower 1 Building with a total area of 1.623 sqm to rent several floors of office space which is valid since November 11, 2024 until November 10, 2027. The rental rate is Rp280,000/sqm per month.

36. PERISTIWA DAN PERJANJIAN PENTING *(Lanjutan)*

13. Pada tanggal 20 Desember 2024, MMTV menandatangani perjanjian dengan JFS untuk sewa ruang perkantoran di Gedung lantai 1 yang beralamat di Ceger, Cipayung, Jakarta Timur, dengan total luas 1.296 m² yang berlaku sejak 20 Desember 2024 sampai dengan 31 Desember 2025. Harga sewa area tersebut sebesar.

    Pada tanggal 20 Desember 2024, MMTV menandatangani perjanjian dengan JFS untuk sewa ruang studio di Gedung lantai 1 yang beralamat di Ceger, Cipayung, Jakarta Timur, dengan total luas 564,42 m² yang berlaku sejak 8 Desember 2024 sampai dengan 31 Desember 2025. Harga sewa area tersebut sebesar Rp2.956.500.000 per tahun.

14. Berdasarkan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) Nomor 2 tanggal 2 Desember 2024, FILM mendapatkan persetujuan untuk melaksanakan Penambahan Modal dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD) dengan jumlah sebanyak-banyaknya 989.778.796 lembar saham dengan nilai nominal Rp100,- per lembar saham.

36. SIGNIFICANT EVENTS AND AGREEMENTS *(Continued)*

13. On December 20, 2024, MMTV signed an agreement with JFS for the lease of office space on the 1st floor of the building located at Ceger, Cipayung, East Jakarta, with a total area of 1,296 m² which is valid from December 20, 2024 to December 31, 2025. The rental price for the area is.

On December 20, 2024, MMTV signed an agreement with JFS for the lease of studio space on the 1st floor of the building located at Ceger, Cipayung, East Jakarta, with a total area of 564.42 m² which is valid from December 8, 2024 to December 31, 2025. The rental price for the area is IDR 2,956,500,000 per year.

14. Based on the Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) Number 2 dated December 2, 2024, FILM received approval to carry out Capital Increase by Providing Pre-emptive Rights (PMHMETD) with a maximum of 989,778,796 shares with a nominal value of IDR 100 per share.

2024

Annual Report & Sustainability Report
Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan

MD Place
Tower 1, 7th - 10th floor
Jl. Setiabudi Selatan No. 7
Jakarta - 12910, Indonesia

Phone: +6221 298 55 777

www.mdentertainment.com/pictures/